COMUNE DI SPOTORNO - Prot 0022820 del 15/09/2026 Tit IV Cl 1 Fasc

CORTE DEI CONTI

SEZIONE GIURISDIZIONALE REGIONALE
PER LA LIGURIA

Ufficio del magistrato relatore per i conti giudiziali

Al Responsabile dell'Area Servizi Finanziari
del Comune di Spotorno (SV)

Pec: protocollo@pec.comune.spotorno.sv.it

Oggetto: Conto giudiziale n. 100672 – Esercizio finanziario 2023 – richiesta chiarimenti e documentazione.

Con nota istruttoria prot. n. 5885 del 5 agosto 2026, questa Corte ha chiesto a codesto Comune, relativamente al conto n. 100672 e alla gestione del servizio di riscossione dei proventi derivanti dall'utilizzo di parcheggi pubblici nell'esercizio finanziario 2023, la trasmissione, tra le altre cose, di una relazione illustrativa riguardante gli importi riscossi, munita di idonea documentazione comprovante tutti gli incassi.

Con nota inviata in data 27 agosto 2026, codesto Comune ha riscontrato la richiesta, trasmettendo la relazione illustrativa, unitamente agli allegati di seguito indicati:

a) relativamente agli incassi in denaro contante, i riepiloghi e le ricevute delle somme raccolte a seguito delle operazioni di "scassettamento" dei parcometri;

b) per quanto riguarda gli importi incassati mediante impiego di carte di credito, i soli riepiloghi in formato .pdf delle transazioni e delle somme riscosse;
c) con riferimento agli incassi tramite sistema EasyPark, i soli riepiloghi in formato .pdf delle transazioni e delle somme riscosse;
d) infine, per quanto attiene ai versamenti effettuati dalla società concessionaria del servizio, la copia dei bonifici effettuati mensilmente in favore del Comune.

Ad eccezione degli incassi riscossi con denaro contante, dunque, gli introiti sono rappresentati esclusivamente da meri riepiloghi privi di idoneo valore documentale.

Per quanto sopra, si richiede la trasmissione della documentazione attestante gli incassi nell'anno 2023 riscossi mediante l'utilizzo di carte bancarie e del sistema EasyPark.

Per idonea documentazione si intendono, a titolo esemplificativo, gli estratti conto bancari o dei circuiti di pagamento riproducenti le transazioni avvenute con carte di credito e il relativo importo (per quanto riguarda i pagamenti effettuati tramite carte bancarie) o i prospetti della società EasyPark (per quanto attiene agli incassi avvenuti tramite tale sistema di pagamento).

Per quanto riguarda, invece, gli introiti avvenuti con denaro contante, si evidenziano di seguito gli aspetti critici riscontrati in fase di esame della documentazione.

In primo luogo, si evidenzia che, in base ai calcoli effettuati, il totale degli incassi mensili non corrisponde con il totale del denaro transato, per una differenza di € 43,00.

Sebbene nella relazione di accompagnamento sia stata chiarita la diversa natura delle due voci, non si comprende perché, alla fine dell'esercizio di competenza, le stesse non corrispondano e si chiede pertanto di motivare e documentare le ragioni della differenza.

Si segnala, inoltre, la mancata allegazione delle ricevute dei parcometri relative agli importi di € 126,40, € 452,95 e 189,80, che, in base ai prospetti riepilogativi, risulterebbero raccolti, rispettivamente, nelle date del 17 febbraio 2023, 21 luglio 2023 e 25 settembre 2023.

Si chiede, quindi, la trasmissione delle ricevute degli incassi sopra meglio specificati.

Per contro, si è rilevato che, tra le ricevute trasmesse, molte non risultano riportate nel prospetto riepilogativo e si chiede quindi di motivare le ragioni dell'omissione.

Per facilitare la ricerca, si riportano di seguito gli importi documentati, ma non riportati nelle relative tabelle, e il mese di riferimento: € 284,75, € 334,55 ed € 471,05 nel mese di aprile; € 706,30, € 304,65, € 312,30, € 87,80 ed € 384,45 nel mese di giugno; € 648,60, € 557,85, € 641,85, € 295,70, € 430,05 ed € 123,25 nel mese di luglio; € 370,55, € 406,90, € 468,15, € 676,30, € 929,25, € 471,70 ed € 613,60 nel mese di agosto; € 281,80, € 423,55, € 618,30 ed € 301,60 nel mese di settembre.

Si segnala, infine, la mancata trasmissione della copia del bonifico di versamento relativo agli incassi del solo mese di aprile e si chiede, pertanto, l'invio del documento in questione.

Per gli incombenti di cui sopra, si assegna il termine di venti giorni dal ricevimento della presente.

Per eventuali chiarimenti o contatti con questo Ufficio potrà farsi riferimento al funzionario incaricato, Dott. Paolo Ientile, ai seguenti recapiti: tel. 010.5349243, cell. 349.1867357, *e-mail*: paolo.ientile@corteconti.it.

IL MAGISTRATO ISTRUTTORE
Antonino Grasso