



CORTE DEI CONTI

**SEZIONE GIURISDIZIONALE REGIONALE
PER LA LIGURIA**

Ufficio del magistrato relatore per i conti giudiziali

Al Responsabile dell' Area Servizi Finanziari
del Comune di Spotorno (SV)

Pec: protocollo@pec.comune.spotorno.sv.it

Oggetto: Conto giudiziale n. 100672, relativo alla gestione del servizio di riscossione, da parte del concessionario Gestopark S.r.l., dei pagamenti derivanti dall'utilizzo di parcheggi pubblici del Comune di Spotorno - Esercizio finanziario 2023 - Richiesta documentazione.

Nell'ambito delle attività di verifica effettuate da questa Corte sul conto di Codesto Comune, rubricato al n. 100672 e relativo alla gestione, da parte del concessionario Gestopark S.r.l., del servizio di riscossione dei proventi derivanti dall'utilizzo di parcheggi pubblici nell'anno 2023, è risultato che il conto suddetto è stato depositato privo del prescritto visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ma munito del provvedimento di parificazione e del parere del revisore dell'ente.

Al fine di consentire a questa Corte un esame del conto anche nel merito, si dispone, ai sensi dell'art. 145, c. 3, c.g.c., la trasmissione di una relazione dettagliata, contenente l'elenco di tutte le somme riscosse nell'anno 2023, suddivise per giorno e mese, con l'indicazione, per ciascuna:

a) delle modalità di incasso (denaro contante, carte bancarie, Easypark o altro);

- b) della data di incasso;
- c) del numero identificativo delle operazioni di pagamento;
- d) della data dei versamenti in Tesoreria, anche in caso di unico versamento degli incassi effettuati nel mese di riferimento.

Per ciascun importo dovrà essere allegato il relativo documento giustificativo, ordinato secondo l'ordine cronologico specificato nella suddetta relazione illustrativa.

Si chiede altresì la trasmissione della seguente documentazione:

- a) il regolamento di contabilità dell'ente;
- b) la convenzione o il contratto stipulato con la società Gestopark S.r.l., concessionaria del servizio di riscossione, e i documenti della procedura di affidamento.

Si chiede, infine, di specificare le modalità dei controlli effettuati – come riportato nella Determinazione di parificazione n. 126 del 27 febbraio 2024 – sulle somme dichiarate dal gestore a titolo di riscossione e di versamento per verificare l'effettivo ammontare delle somme incassate.

Per gli incombeni di cui sopra, si assegna il termine di trenta giorni dal ricevimento della presente.

Ai sensi del decreto del Presidente della Corte dei conti n. 126 del 24 maggio 2022, recante "Ulteriori regole tecniche e operative per lo svolgimento dei giudizi dinanzi alla Corte dei conti mediante le tecnologie dell'informazione e della comunicazione" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie generale – n. 123 del 27 maggio 2022 e nel sito web della Corte dei conti), la trasmissione dovrà essere effettuata mediante il deposito di atti e documenti in via telematica (DAeD), secondo le istruzioni del relativo manuale operativo.

In presenza di comprovate difficoltà tecniche che impediscano la procedura di deposito telematico, la documentazione sopra indicata potrà essere trasmessa via pec utilizzando l'indirizzo liguria.giurisdizione@corteconticert.it.

Per eventuali chiarimenti o contatti con questo Ufficio potrà farsi riferimento al funzionario incaricato, Dott. Paolo Ientile, ai seguenti recapiti: tel. 010.5349243, cell. 349.1867357, *e-mail*: paolo.ientile@corteconti.it.

IL MAGISTRATO ISTRUTTORE
Antonino Grasso