



**CAPITOLATO D'ONERI
PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA RASSEGNA DENOMINATA
“SCIENZA FANTASTICA 2026-2027”.**

PREMESSO CHE:

l'Assessorato alla Cultura del Comune di Spotorno intende affidare a soggetto terzo l'organizzazione della manifestazione denominata “Scienza Fantastica” che si svolgerà nel periodo luglio-agosto 2026 – 2027.

1. Oggetto e Attività Richieste

Il programma di massima della rassegna si svolgerà a Spotorno, in un arco temporale di due mesi a cadenza settimanale e dovrà prevedere diversi appuntamenti, da realizzarsi tutti i martedì nei mesi di luglio ed agosto anni 2026 e 2027. Per l'anno 2026 si prevede l'avvio della rassegna a partire da martedì 14 luglio 2026.

La rassegna dovrà garantire, per ogni anno, la realizzazione di quanto di seguito indicato:

- Nr. 2 incontri divulgativi a tema scientifico;
- Nr. 2 interviste ad esperti del settore provenienti dall'industria aerospaziale e dal settore cinematografico;
- Nr. 2 spettacoli teatrali in tema con la manifestazione;
- Nr. 1 concerto musicale;
- Nr. 12 iniziative rivolte ai bambini e famiglie (6 nel pomeriggio di martedì e 6 nella mattinata di mercoledì);

In relazione alla possibile realizzazione di una serata di 'Cinema a tema' — da prevedersi indicativamente la penultima domenica di agosto 2026 e in data da concordare per l'anno 2027 — dovrà essere garantita la partecipazione di un relatore esperto in ambito scientifico con funzioni introduttive. Tale attività dovrà essere preventivamente concordata e coordinata con il soggetto affidatario della rassegna cinematografica estiva.

2. Risorse e Oneri

L'Amministrazione Comunale, per la realizzazione dei singoli eventi che si organizzeranno all'interno della rassegna, metterà a disposizione, a titolo gratuito, i seguenti spazi:

- Piazza della Vittoria;
- Sala Convegni Palace;

- Biblioteca Civica “C. Sbarbaro”;
- Casa del Turismo.

Il soggetto organizzatore della rassegna dovrà provvedere a:

- allestire le sedi degli eventi messe a disposizione dall’Amministrazione;
- fornire i services di luci-audio-video necessari ad un’adeguata realizzazione dei singoli eventi;
- fornire e montare, per ogni singolo spettacolo, tutte le strutture oltre quelle già esistenti che riterrà necessario implementare per la realizzazione dello stesso, chiedendone le autorizzazioni necessarie;
- individuare un Responsabile Sicurezza e Antincendio Livello 2 Rischio Medio, che dovrà presenziare durante l'esercizio delle diverse attività previste per la rassegna e n.2 steward per le attività che si svolgeranno in piazza della Vittoria;
- compilare il Piano della Sicurezza (Safety & Security) fornito dal Comune di Spotorno ai sensi delle normative vigenti.
- produrre modello SCIA per esercizio attività pubblico spettacolo per tutta la durata della rassegna;
- produrre modello SCIA e Notifica Sanitaria in caso di somministrazione temporanea di alimenti e bevande durante i singoli eventi della rassegna;
- produrre modello 118 (Modulo per la comunicazione ed il calcolo del livello di rischio degli eventi e delle manifestazioni) destinato all’Asl territorialmente competente e da allegare al modello SCIA;
- corrispondere i diritti SIAE dovuti per gli spettacoli che li richiedono;
- fornire il materiale pubblicitario (manifesti – locandine - brochure) compreso di grafica e di stampa, inserendo i loghi che verranno forniti dall’Amministrazione Comunale;
- promuovere l’evento in modo adeguato sul territorio (cartaceo, digitale e aggiornamento sito).

L’importo a base d’asta per la realizzazione di quanto richiesto ammonta a € 32.295,08, iva esclusa, per ogni singola annualità (2026-2027), per un totale di € 64.590,16 iva esclusa, per tutta la durata dell’affidamento.

I costi della manodopera compresi nel valore dell’offerta, sono stati stimati in € 10.867,20 (costo complessivo per le due annualità). I cachet artistici non sono inclusi nei costi della manodopera, in quanto considerati prestazioni professionali esterne.

Il CCNL principale di riferimento è : CCNL Cooperative Sociali

3. Requisiti

- **REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**

Possono partecipare i soggetti (Ditte individuali, Società, Associazioni culturali, Cooperative, Fondazioni, ecc.) indicati all'art. 65 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm. e ii.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici per i quali sussistano cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 97 e 98 del succitato decreto legislativo.

Ai fini della partecipazione alla fase di gara, è condizione necessaria l'avvenuta iscrizione degli operatori, che hanno presentato manifestazione di interesse, alla piattaforma Acquisti in Rete PA (MEPA) entro il termine di scadenza del avviso pre-informativo, con riferimento ai servizi oggetto dell'affidamento (CPV 79952000-2: Servizi di organizzazione di eventi).

- **REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:**

Iscrizione nei registri e/o Albi previsti dalla normativa vigente in relazione alla configurazione giuridica del partecipante.

- **REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA:**

Aver realizzato, nell'ultimo triennio, un fatturato globale minimo non inferiore a € 64.590,16 iva esclusa, derivante in prevalenza da attività di organizzazione e gestione di eventi/spettacoli commissionati da Pubbliche Amministrazioni.

4. Procedura e criterio di aggiudicazione

Per la scelta del contraente si procede mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett e) del D.Lgs. 36/2023, con applicazione del criterio della offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs 36/2023, tenendo conto del progetto tecnico e dell'offerta economica

5. Pagamento Corrispettivi

Il corrispettivo offerto in sede di gara rimarrà fisso per tutta la durata del contratto.

La presentazione dell'offerta implica l'accettazione, da parte dell'impresa, di ogni condizione riportata nel presente Capitolato. Il corrispettivo offerto in sede di gara resterà invariato e valido per tutta la durata del contratto.

L' Amministrazione liquiderà il corrispettivo spettante, previa verifica della prestazione e sulla base del servizio effettivamente svolto, dietro presentazione di apposita fattura elettronica.

La fattura sarà liquidata entro trenta giorni dal ricevimento, previa acquisizione d'ufficio del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) da parte dell'Amministrazione.

6. Tracciabilità dei Flussi Finanziari

L'Appaltatore assume, a pena di nullità assoluta del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i.

L'Affidatario è obbligato a comunicare al Comune di Spotorno gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previo affidamento.

7. Risoluzione del Contratto

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di risolvere il contratto, anche di diritto, in caso di:

- Gravi inadempimenti o inosservanza reiterata delle disposizioni del Comune.
- Esecuzione non a regola d'arte delle prestazioni.
- Fallimento, liquidazione o altra situazione equivalente a carico dell'Affidatario.
- Mancato rispetto delle norme sulla sicurezza sul lavoro o inosservanza delle disposizioni contrattuali e contributive nei confronti dei lavoratori.
- Mancato utilizzo degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità finanziaria.

8. Tutela dei Dati Personali

L'impresa è altresì tenuta all'osservanza delle disposizioni di cui al Regolamento Europeo 216/679 (d'ora in poi GDPR) pertanto il trattamento dei dati dovrà avvenire con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici secondo i principi di correttezza e massima riservatezza.

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del GDPR, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamenti concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

I dati personali forniti dalle Imprese concorrenti saranno raccolti e conservati presso il Comune di Spotorno ai sensi del GDPR.

9. Responsabilità

L'Affidataria è diretta responsabile ad ogni fine ed effetto di ogni e qualsiasi danno o pericolo di danno che derivi a cose o persone dalla gestione del servizio, sollevando il Comune di Spotorno da qualsiasi responsabilità.

10. Disposizioni finali

Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato, si fa esplicito riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti.

IL RESPONSABILE AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Pamela Ferrandino

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

“SCIENZA FANTASTICA – EDIZIONI 2026-2027”

Il budget annuale di € 32.295,08 viene ripartito indicativamente nelle seguenti macro-aree per garantire la copertura di tutte le attività minime richieste:

Macro-area di Costo	Voce di Spesa Specifica	Prestazioni Minime Richieste dal Capitolato	Stima Costo Annuale (IVA esc.)
1. Direzione Artistica e Cachet	Incontri, interviste, spettacoli e concerti	• Nr. 2 incontri divulgativi scientifici • Nr. 2 interviste a esperti (aerospazio/cinema) • Nr. 2 spettacoli teatrali a tema • Nr. 1 concerto musicale • Relatore esperto per "Cinema a tema"	€ 14.500,00
2. Attività per l'Infanzia	Laboratori e iniziative famiglie	• Nr. 12 iniziative complessive (6 al martedì pomeriggio, 6 al mercoledì mattina) • Materiali didattici e compensi animatori	€ 4.500,00
3. Logistica e Services	Allestimento sedi e dotazioni tecniche	• Service audio-video-luci professionale • Montaggio/smontaggio strutture aggiuntive nelle sedi concesse	€ 6.500,00
4. Sicurezza e Pratiche	Personale abilitato e oneri burocratici	• 1 Responsabile Sicurezza e Antincendio (Livello 2 Rischio Medio) presenziale • 2 Steward per attività in Piazza della Vittoria • Redazione Piano Safety & Security, SCIA spettacolo, Notifica Sanitaria e Modello 118 ASL	€ 2.300,00

Macro-area di Costo	Voce di Spesa Specifica	Prestazioni Minime Richieste dal Capitolato	Stima Costo Annuale (IVA esc.)
5. Comunicazione e Marketing	Promozione e materiale pubblicitario	• Grafica e stampa di manifesti, locandine e brochure con loghi comunali • Campagna promozionale sul territorio e aggiornamento del sito internet	€ 1.500,00
6. Spese Generali, Diritti d'Autore e Tutele	Oneri SIAE tutele, ulteriori oneri	• Pagamento diretto dei diritti d'autore dovuti per concerti e spettacoli teatrali • Assicurazione RC verso terzi (responsabilità diretta del servizio) • Margine operativo per oscillazione costi materiali	€ 2.995,00
TOTALE USCITE			€ 32.295,08