COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 148 del 29/12/2020

OGGETTO: Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e Canone mercatale – Approvazione delle tariffe per l'anno 2021.

L'anno **duemilaventi**, addì **ventinove** del mese di **Dicembre** alle ore 22:30, nella Sala Palace in Via Aurelia, 121, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X	
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA	X	
Assessore	CANEPA MONICA	X	
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA	X	
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA	X	

Partecipa il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e Canone mercatale – Approvazione delle tariffe per l'anno 2021.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 48 del T.U.E.L. – *D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.* – relativo le attribuzioni della Giunta Comunale;

VISTO l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città;

VISTI inoltre l'art. 1, comma 174, del D.Lgs. n. 267/2000 sopra richiamato, che ribadisce il termine il 31 dicembre per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio di competenza e l'art. 172, comma 1, lett. C,) del medesimo Decreto che prevede che i Comuni alleghino al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali;

RICHIAMATO l'art. 27, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001 n. 448 il quale, sostituendo il comma 16 dell'art. 53 della L. n. 388/2000, ha stabilito che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei servizi pubblici, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione e che i regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;

TENUTO CONTO che l'art. 106, comma 3 bis, del D.L. 19 maggio 2020, convertito con modificazioni dalla Legge 17 luglio 2020 n. 77, differisce al 31 gennaio il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'art. 151 comma 1 del D.Lgs. n. 267/ 2000 sopra richiamato;

VISTO l'art. 1, commi 816 - 836 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, i quali disciplinano, a decorrere dal 1° gennaio 2021, il Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

VISTO inoltre l'art. 1, commi 837 – 845, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, i quali disciplinano, a decorrere dal 1° gennaio 2021, il Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati ai mercati (Canone mercatale);

CONSIDERATA l'abrogazione dei Capi I (ICP/DPA) e II (TOSAP) del D.Lgs. n. 507/1993 e degli artt. 62 (CIMP) e 63 (COSAP) del D.Lgs. n. 446/1997 disposta dall'art. 1, comma 847, della L. n. 160/2019;

PRESO ATTO che l'art. 4, comma 3 quater, del D.L. 30 dicembre 2019 n. 162, convertito con modificazioni dalla Legge 28 febbraio 2020 n. 8, ha sospeso per l'anno 2020 gli effetti dell'abrogazione, differendo quindi la stessa al 2021;

TENUTO CONTO che il Canone mercatale sostituisce il Canone di occupazione di spazi ed aree pubbliche per lo svolgimento dei mercati;

DATO ATTO che con Deliberazione n. 42 del 29/12/2020, il Consiglio Comunale ha approvato il Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone mercatale;

RAMMENTATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 14/09/2000 di approvazione del Regolamento comunale per la disciplina dei mercati e del commercio itinerante;

RITENUTO necessario, con il presente provvedimento, fissare tariffe per il Canone patrimoniale ed il Canone mercatale per l'anno 2021, in modo puntuale e preciso, nel rispetto degli equilibri di bilancio e in considerazione delle tariffe COSAP e dell'Imposta comunale sulla pubblicità e le pubbliche affissioni applicate ancora nell'anno 2020;

RICORDATO che l'art. 1, comma 817, della Legge n.160/2019 prevede che il Canone unico patrimoniale sia disciplinato in modo da assicurare un gettito pari a quelle conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal Canone medesimo;

VALUTATO che l'art. 1, comma 843, Legge n. 160/2019 ha previsto che per l'anno 2020 i Comuni non possono aumentare le tariffe vigenti in regime di COSAP per lo svolgimento dei mercati, se non in ragione dell'adeguamento al tasso di inflazione programmato;

RITENTUTO tuttavia che la disposizione appena richiamata debba avere validità per l'anno 2021 data la sospensione dell'applicazione del nuovo Canone per l'anno 2020, ai sensi del D.L. 162/2020 sopra richiamato;

RICHIAMATE:
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 05/03/2019 di approvazione delle tariffe COSAP per l'anno 2019 e successivamente prorogate per l'anno 2020, ai sensi della Legge n. 296/2006;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 24/12/2019 di approvazione delle tariffe per l'Imposta comunale sulla pubblicità e le pubbliche affissioni per l'anno 2020;

CONSIDERATO che ai fini della determinazione delle tariffe e dei Canoni concorrono diversi parametri, ed in particolare quelli di cui agli artt. 14, 29 e 46 del Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione,

autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone mercatale sopra richiamato;

CONSIDERATO, altresì, che il Canone patrimoniale deve essere disciplinato in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai tributi che sono sostituiti da detto Canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe;

RILEVATA la necessità di assicurare il principio di equità fiscale;

VISTO il Regolamento Generale delle Entrate Comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 31/07/2020, esecutiva ai sensi di legge;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., allegati al presente atto;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge

DELIBERA

Per le motivazioni tutte di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1) di approvare, per l'anno 2021, i coefficienti moltiplicatori per la determinazione del Canone patrimoniale inerente alle occupazioni di suolo pubblico e del Canone mercatale, come da Allegato A) alla presente deliberazione, al fine di rendere applicabili i parametri previsti dal Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone mercatale richiamato in premessa;

2) di approvare, per l'anno 2021:
a) le tariffe del Canone unico patrimoniale inerenti alle occupazioni di suolo pubblico come da tabella di cui all'Allegato B) alla presente deliberazione;
b) le tariffe del Canone patrimoniale per l'esposizione pubblicitaria come da tabella di cui all'Allegato C), alla presente deliberazione;
c) le tariffe del Canone mercatale come da tabella di cui all'Allegato E), alla presente deliberazione;

3) di confermare per l'anno 2021 il diritto sulle pubbliche affissioni come già approvato per l'anno 2020 con deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 24/12/2019, che si riporta all'Allegato D), alla presente deliberazione;

4) di stabilire che la presente deliberazione avrà efficacia dal 1° gennaio 2021;

5) di trasmettere la presente deliberazione agli uffici competenti per gli adempimenti pubblicitari richiesti dalle norme;

6) di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge, la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U. Enti Locali di cui al D.Lgs. n. 267/2000, ai fini di consentire fin dai primi giorni dell'anno 2021 la gestione del nuovo prelievo.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 193 DEL 24/12/2020

–

OGGETTO: **CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATALE – APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2021.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 24/12/2020

Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 193 DEL 24/12/2020

–

OGGETTO: **CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATALE – APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2021.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 24/12/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 148 del 29/12/2020

Oggetto: Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e Canone mercatale – Approvazione delle tariffe per l'anno 2021.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 28/01/2021.

Data, 13/01/2021

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 148 del 29/12/2020

Oggetto: ***Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e Canone mercatale – Approvazione delle tariffe per l'anno 2021.***

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a tutti gli effetti ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il 29/12/2020 .

Data, 03/02/2021

Il Segretario Comunale

GAGGERO MICHELA / ArubaPEC S.p.A.

<u>Allegato A)</u> – Parametri per la determinazione del Canone patrimoniale inerente alle occupazioni di suolo pubblico e del Canone mercatale di cui al Titolo II, Capo I e Titolo III del Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone mercatale

1. Parametri per la determinazione del Canone Patrimoniale

Art. 14 co. 1 lett. d) Reg. Canone patrimoniale - Categorie d'importanza delle strade

Categorie strade	Coefficiente
Categoria 1	1,00
Categoria 2	0,75
Categoria 3	0,40

Art. 14 co. 1 lett. c) Reg. Canone patrimoniale - Tipologia e finalità dell'occupazione

Tipologia di occupazione	Coefficiente
Passo carrabile	0,50
Accesso carrabile e pedonale	0,25
Distributore di carburante	1,00
Spettacolo viaggiante	0,50
Altri usi	1,00

Art. 14 co. 1 lett. e) Reg. Canone patrimoniale - Sacrificio imposto alla collettività per la sottrazione all'uso pubblico

Tipologia di occupazione	Coefficiente
Occupazione permanente degli spazi sottostanti e sovrastanti il suolo (proiezioni con tende e simili)	0,30
Occupazione temporanea degli spazi sottostanti e sovrastanti il suolo (proiezioni con tende e simili)	0,50
Pubblici esercizi, venditori ambulanti e produttori agricoli	0,50
Spettacolo viaggiante	0,50
Attività edilizia	0,50
Fiere e festeggiamenti	1,50
Altri usi	1,00

2. Parametri per la determinazione del Canone mercatale

Art. 46 co. 1 lett. d) Reg. Canone mercatale - Categorie d'importanza delle strade

Categorie strade	Coefficiente
Categoria 1 (Via Aurelia)	1,00

Art. 46 co. 1 lett. b) Reg. Canone mercatale - Tipologia della struttura utilizzata per lo svolgimento dell'attività di mercato

Tipologia di occupazione	Coefficiente
Altri usi	1,00

Art. 46 co. 1 lett. e) Reg. Canone mercatale - Sacrificio imposto alla collettività per la sottrazione all'uso pubblico

Tipologia di occupazione	Coefficiente
Venditori ambulanti titolari di concessioni del mercato settimanale	0,38

<u>Allegato B)</u> – Tariffe applicate alle occupazioni di suolo pubblico di cui al Titolo II, Capo I del Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone mercatale

Tipo occupazione	Tariffa €/mq
Occupazioni permanenti	26,25
Occupazioni temporanee	1,54
Occupazioni di aziende di erogazione di pubblici servizi - con un minino di € 800,00	1,50

<u>Allegato C)</u> – Tariffe applicate alle diffusioni di messaggi pubblicitari di cui al Titolo II, Capo II del Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone mercatale

Tipologia	Durata			
	1 mese	2 mesi	3 mesi	1 anno
Pubblicità ordinaria - €/mq	1,14	2,28	3,42	11,36
Pubblicità ordinaria effettuata in forma luminosa - €/mq	2,27	4,54	6,81	22,72
Pubblicità ordinaria di superficie compresa tra 5,5 mq e 8,5 mq (maggiorazione del 50%) - €/mq	1,71	3,42	5,13	17,04
Pubblicità ordinaria di superficie compresa tra 5,5 mq e 8,5 mq effettuata in forma luminosa - €/mq	2,84	5,68	8,52	28,40
Pubblicità ordinaria di superficie superiore a 8,5 mq (maggiorazione del 100%) - €/mq	2,28	4,56	6,84	22,72
Pubblicità ordinaria di superficie superiore a 8,5 mq effettuata in forma luminosa - €/mq	3,41	6,82	10,23	34,08
Pubblicità effettuata in forma luminosa con pannelli, display e simili per conto altrui- €/mq	3,31	6,62	9,93	33,05
Pubblicità effettuata in forma luminosa con pannelli, display e simili per conto proprio (riduzione del 50%)- €/mq	1,66	3,31	4,97	16,53

Tipologia	Tariffa
Pubblicità effettuata con veicoli per conto proprio - €/anno	11,36
Pubblicità effettuata con veicoli di proprietà dell'impresa o adibiti ai trasporti per suo conto - €/anno	
Con portata superiore a 30 quintali	74,37
Con portata inferiore a 30 quintali	49,58
Altre categorie e per rimorchio	24,79
Pubblicità effettuata con proiezioni luminose - €/giorno; 1 mq fisso	2,07
Pubblicità effettuata con proiezioni luminose oltre 30 giorni - €/giorno; 1 mq fisso	1,03
Pubblicità effettuata mediante striscioni trasversali e simili per 15 giorni o frazioni - €/mq	11,36
Pubblicità effettuata mediante aeromobili - €/giorno	49,58
Pubblicità effettuata mediante palloni frenati e simili - €/giorno	24,79
Pubblicità effettuata mediante distribuzione di materiale pubblicitario - €/giorno a persona	2,07
Pubblicità sonora - €/giorno per postazione	6,20

Maggiorazione del 50% nel periodo 1° giugno – 30 settembre

<u>Allegato D)</u> – Diritto sulle pubbliche affissioni di cui al Titolo II, Capo III del Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone mercatale

Tariffa base per formati standard 100 x 70 = 1 foglio; 100 x 140 = 2 fogli										
Giorni	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Euro	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03
Giorni	11	12	13	14	15	16	17	18	18	20
Euro	1,34	1,34	1,34	1,34	1,34	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65
Giorni	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Euro	1,96	1,96	1,96	1,96	1,96	2,27	2,27	2,27	2,27	2,27

<u>Allegato E)</u> – Tariffa per l'applicazione del Canone mercatale di cui al Titolo III del Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone mercatale

Tipo occupazione	Tariffa €/mq
Occupazioni temporanee per lo svolgimento dei mercati	1,54

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 149 del 29/12/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI DI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2021.

L'anno **duemilaventi**, addì **ventinove** del mese di **Dicembre** alle ore 22:30, nella Sala Palace in Via Aurelia, 121, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X	
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA	X	
Assessore	CANEPA MONICA	X	
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA	X	
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA	X	

Partecipa il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI DI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2021.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

RICHIAMATA la legge 17 luglio 2020, n. 77 , di conversione, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", che al comma 3-bis dell'art.106 prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021-2022-2023 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre;

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: "Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento";

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42, 48 e 172 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, resta attribuita alla Giunta Comunale l'approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta ai fini dell'approvazione dello schema del bilancio preventivo;

VISTO il vigente regolamento delle entrate comunali approvato con deliberazione di C.C. n. 91 del 29.11.2000 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 117 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, relativo alle tariffe dei servizi pubblici;

VISTO il vigente regolamento per l'accesso, il transito e la sosta all'interno del centro storico, approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 31 del 29.04.2006;

VISTA la deliberazione di giunta comunale n.10 del 24.01.2020 all'oggetto : "APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI DI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2020 con la quale si è stabilito di quantificare in euro 5,00 l'importo della tariffa relativa al rilascio di permessi di accesso permanente in zona a traffico limitato;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'articolo 49 T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267, allegati al presente atto;

DATO ATTO che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e, che la procedura eseguita è corretta;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati,

1) di stabilire che il rimborso spese richiesto in caso di rilascio di permessi giornalieri/permanenti di accesso alla zona a traffico limitato sia determinato nell'ammontare di seguito indicato:

Permessi permanenti Euro 5,00

2) di dare atto che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;

3) di comunicare il presente provvedimento allo Sportello per il cittadino per la conseguente diffusione alla cittadinanza.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267, stante l'urgenza connessa alla necessità di introdurre le nuove tariffe a far data dal 01.01.2021.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 188 DEL 18/12/2020

–

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI DI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2021.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 18/12/2020

GHIDARA ALESSANDRA / ArubaPEC
S.p.A.AREA 5 - POLIZIA LOCALE DI
SPOTORNO E NOLI

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 188 DEL 18/12/2020

–

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI DI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2021.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 21/12/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 149 del 29/12/2020

Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI DI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2021.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 02/03/2021.

Data, 15/02/2021

L'INCARICATO

IURILLI ANTONIO / ArubaPEC S.p.A.

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 150 del 29/12/2020

OGGETTO: PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO NON CUSTODITI, UBICATI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI SPOTORNO. TARIFFE ANNO 2021. APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaventi**, addì **ventinove** del mese di **Dicembre** alle ore 22:30, nella Sala Palace in Via Aurelia, 121, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X	
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA	X	
Assessore	CANEPA MONICA	X	
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA	X	
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA	X	

Partecipa il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO NON CUSTODITI, UBICATI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI SPOTORNO. TARIFFE ANNO 2021. APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

RICHIAMATA la legge 17 luglio 2020, n. 77 , di conversione, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", che al comma 3-bis dell'art.106 prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021-2022-2023 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre;

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: "Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento";

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42, 48 e 172 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, resta attribuita alla Giunta Comunale l'approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta ai fini dell'approvazione dello schema del bilancio preventivo;

VISTO il vigente regolamento delle entrate comunali approvato con deliberazione di C.C. n. 91 del 29.11.2000 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 117 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, relativo alle tariffe dei servizi pubblici;

RICHIAMATA la deliberazione della giunta comunale n. 177 del 27.12.2019, con la quale venivano stabiliti i periodi e le fasce orarie giornaliere di funzionamento dei parcometri nel modo seguente:

Aree di sosta	Tariffa oraria	Tariffa minima con sosta da 0 a 30 minuti	Tariffa giornaliera	Tariffa agevolata residenti	Contrassegno residenti	Stalli (numero approssimativo)	Periodo di funzionamento
Via Aurelia litoranea	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	Non prevista in questo parcheggio	Non prevista in questo parcheggio	Previsto nel periodo 1.10 al 28.02 , solo per un'ora, con esposizione di disco orario.		Dal 07.01. al 07.12 dalle 8,00 alle 23,00
Via Berninzoni	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 23,00	Prima ora GRATUITA dalla seconda ora 0,50 cent./ora	15,00 euro annuale	115	Dal 07.01. al 07.12 dalle 8,00 alle 23,00
Via Lombardia	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 23,00	Prima ora GRATUITA dalla seconda ora 0,50 cent./ora	15,00 euro annuale	58	Dal 07.01. al 07.12 dalle 8,00 alle 23,00
Via Aurelia loc. Rondini	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	Non prevista in questo parcheggio	Non prevista in questo parcheggio	Previsto nel periodo 1.10 al 28.02 , solo per un'ora, con esposizione di disco orario.	41	Dal 01.03 al 30.09 dalle 8,00 alle 23,00
Via Maremma	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 23,00	Prima ora GRATUITA dalla seconda ora 0,50 cent./ora	15,00 euro annuale	127	Dal 01.03 al 30.09 dalle 8,00 alle 23,00
Via Berninzoni da civ.56 a civ 70	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 23,00	Prima ora GRATUITA dalla seconda ora 0,50 cent./ora	15,00 euro annuale	27	Dal 01.03 al 30.09 dalle 8,00 alle 23,00
Via Serra (loc villa Ada)	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 23,00	Prima ora GRATUITA dalla seconda ora 0,50 cent./ora	Previsto nel periodo 1.10 al 28.02 , solo per un'ora, con esposizione di disco orario.	31	Dal 01.03 al 30.09 dalle 8,00 alle 23,00

DATO ATTO che con deliberazione di giunta comunale n. 41 del 20.05.2020 all'oggetto: "ISTITUZIONE DI AREA DI SOSTA A PAGAMENTO E DI AREA DI SOSTA RISERVATA AI RESIDENTI IN VIA SERRA DAL CIVICO 25 AL CIVICO 31" è stato istituito un parcheggio a pagamento composto da 25 stalli di sosta, ubicato in via Serra tra il civico 25 ed il civico 31, con validità dal 01-03 al 30-09, dalle ore 8,00 alle ore 23,00, tariffa oraria pari ad euro 2,00 nel quale sono validi i contrassegni residenti e nel quale è valida la tariffa agevolata per i residenti muniti di tessera;

RITENUTO, di prevedere che la tariffa agevolata che consente la sosta gratuita per la prima ora e la tariffa pari ad euro 0,50, a partire dalla seconda ora sia riconosciuta ai residenti nel comune di Spotorno;

RITENUTO di stabilire che il rilascio del "contrassegno residenti", nella misura di uno per ciascun avente diritto (che consente la sosta gratuita nei parcheggi a pagamento e la sosta gratuita solo per un'ora - con obbligatoria esposizione del disco orario- per i parcheggi ubicati sulla via Aurelia litoranea nel periodo dal 01.10 al 28.02), avvenga in subordine alla presenza dei seguenti requisiti:

- RESIDENZA nel Comune di Spotorno per coloro che sono titolari di patente di guida, per un veicolo di proprietà del richiedente o in uso esclusivo allo stesso. Si precisa che l'iscrizione nelle liste A.I.R.E. non costituisce requisito per ottenere l'agevolazione;
- TITOLARITA' DI ATTIVITA' PRODUTTIVA avente sede nel Comune di Spotorno, per veicoli intestati alla ditta o al suo titolare;

RITENUTO di subordinare il rilascio del contrassegno residenti, sopra indicato, al versamento di una somma pari ad euro 15,00 cadauno e che in caso di sua sostituzione (per smarrimento/acquisto nuovo veicolo), nel corso di validità dell'agevolazione, il nuovo rilascio avvenga senza oneri in capo al richiedente;

RITENUTO di stabilire che il contrassegno residenti sia valido dalla data di emissione fino al 31.03 dell'anno successivo a quello di rilascio e che, pertanto, il contrassegno relativo all'anno 2020 sia valido fino al 31.03.2021;

RITENUTO infine di dover dichiarare NON PIU' VALIDI a far data dal 01/04/2021 tutti i contrassegni residenti relativi all'anno 2020;

VALUTATO di attribuire gratuitamente al Presidente della Pubblica Assistenza Croce Bianca di Spotorno cinque contrassegni, destinati all'utilizzo in favore di personale volontario in servizio, con validità nelle aree di sosta di via Lombardia e via Berninzoni;

RITENUTO di rendere gratuita la sosta su tutte le aree a pagamento del territorio comunale per i veicoli di seguito indicati:

1. veicoli a servizio dei soggetti titolari di C.U.D.E., previa esibizione dello stesso;
2. veicoli di cui all'art. 177 del C.d.S., (veicoli adibiti a servizio di polizia, protezione civile antincendio, soccorso sanitario), laddove impegnati per esigenze di servizio,
3. veicoli dell'amministrazione comunale o che operino per conto di essa, limitatamente al tempo necessario all'espletamento di compiti istituzionali;

DATO ATTO che al fine di incentivare le presenze turistiche, in periodo invernale nel territorio comunale, si ritiene di consentire la sosta gratuita in tutti i parcheggi a pagamento dal 08/12 al 6/01 di ogni anno;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'articolo 49 T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267, allegati al presente atto;

DATO ATTO che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e, che la procedura eseguita è corretta;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati,

1) di approvare per l'anno 2021 le tariffe di cui alla seguente tabella:

Aree di sosta	Tariffa oraria	Tariffa minima con sosta da 0 a 30 minuti	Tariffa giornaliera	Tariffa agevolata residenti	Contrassegno residenti	Stalli (numero approssimativo)	Periodo di funzionamento
Via Aurelia litoranea	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	Non prevista in questo parcheggio	Non prevista in questo parcheggio	Previsto nel periodo 1.10 al 28.02 , solo per un'ora, con esposizione di disco orario.		Dal 07.01. al 07.12 dalle 8,00 alle 23,00
Via Berninzoni	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 23,00	Prima ora GRATUITA dalla seconda ora 0,50 cent./ora	15,00 euro annuale	115	Dal 07.01. al 07.12 dalle 8,00 alle 23,00
Via Lombardia	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 23,00	Prima ora GRATUITA dalla seconda ora 0,50 cent./ora	15,00 euro annuale	58	Dal 07.01. al 07.12 dalle 8,00 alle 23,00
Via Aurelia loc. Rondini	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	Non prevista in questo parcheggio	Non prevista in questo parcheggio		41	Dal 01.03 al 30.09 dalle 8,00 alle 23,00
Via Maremma	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 23,00	Prima ora GRATUITA dalla seconda ora 0,50 cent./ora	15,00 euro annuale	127	Dal 01.03 al 30.09 dalle 8,00 alle 23,00
Via Berninzoni da civ.56 a civ 70	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 23,00	Prima ora GRATUITA dalla seconda ora 0,50 cent./ora	15,00 euro annuale	27	Dal 01.03 al 30.09 dalle 8,00 alle 23,00
Via Serra (loc villa Ada)	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 23,00	Prima ora GRATUITA dalla seconda ora 0,50 cent./ora		31	Dal 01.03 al 30.09 dalle 8,00 alle 23,00
Via Serra dal civico 25 al civico 31	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 23,00	Prima ora GRATUITA dalla seconda ora 0,50 cent./ora	15,00 euro annuale	30	Dal 01.03 al 30.09 dalle 8,00 alle 23,00

2) di prevedere che la tariffa agevolata che consente la sosta gratuita per la prima ora e la tariffa pari ad euro 0,50, a partire dalla seconda ora sia riconosciuta ai residenti nel comune di Spotorno;

per i veicoli di proprietà dei medesimi o in uso esclusivo agli stessi;

3) di stabilire che il rilascio del “contrassegno residenti”, nella misura di uno per ciascun avente diritto (che consente la sosta gratuita nei parcheggi a pagamento e la sosta gratuita solo per un'ora -con obbligatoria esposizione del disco orario- per i parcheggi ubicati sulla via Aurelia litoranea nel periodo dal 01-10 al 28-02), avvenga in subordine alla presenza dei seguenti requisiti:
    - RESIDENZA nel Comune di Spotorno per coloro che sono titolari di patente di guida, per un veicolo di proprietà del richiedente o in uso esclusivo allo stesso. Si precisa che l'iscrizione nelle liste A.I.R.E. non costituisce requisito per ottenere l'agevolazione;;
    - TITOLARITA' DI ATTIVITA' PRODUTTIVA avente sede nel Comune di Spotorno, per veicoli intestati alla ditta o al suo titolare;
4) di subordinare il rilascio del contrassegno residenti, sopra indicato, al versamento di una somma pari ad euro 15,00 cadauno e che in caso di sua sostituzione (per smarrimento/acquisto nuovo veicolo), nel corso di validità dell'agevolazione, il nuovo rilascio avvenga senza oneri in capo al richiedente;
5) di stabilire che il contrassegno residenti sia valido dalla data di emissione fino al successivo rinnovo che dovrà avvenire entro il 31.03 dell'anno successivo a quello di rilascio;
6) di attribuire gratuitamente al Presidente della Pubblica Assistenza Croce Bianca di Spotorno cinque contrassegni destinati all'utilizzo in favore di personale volontario in servizio, con validità nelle aree di sosta di via Lombardia e via Berninzoni;
7) di dichiarare NON PIU' VALIDI a far data dal 01/04/2021 tutti i contrassegni residenti relativi all'anno 2020;
8) di rendere gratuita la sosta su tutte le aree a pagamento del territorio comunale per i veicoli di seguito indicati:
    - veicoli a servizio dei soggetti titolari di C.U.D.E., previa esibizione dello stesso;
    - veicoli di cui all'art. 177 del C.d.S., (veicoli adibiti a servizio di polizia, protezione civile antincendio, soccorso sanitario) laddove impegnati per esigenze di servizio,
    - veicoli dell'amministrazione comunale o che operano per conto di essa, limitatamente al tempo necessario all'espletamento di compiti istituzionali;
9) di prevedere che la sosta sia gratuita in tutti i parcheggi a pagamento dal 08/12 al 6/01 di ogni anno;
10) di dare atto che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;
11) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267, stante l’urgenza di rendere le tariffe operative dal 01.01.2021;
12) di inviare la presente deliberazione ai capi gruppo.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267, stante l'urgenza connessa alla necessità di introdurre le nuove tariffe a far data dal 01.01.2021.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 187 DEL 18/12/2020

–

OGGETTO: PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO NON CUSTODITI, UBICATI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI SPOTORNO. TARIFFE ANNO 2021. APPROVAZIONE

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 18/12/2020

GHIDARA ALESSANDRA / ArubaPEC
S.p.A.AREA 5 - POLIZIA LOCALE DI
SPOTORNO E NOLI

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 187 DEL 18/12/2020

–

OGGETTO: PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO NON CUSTODITI, UBICATI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI SPOTORNO. TARIFFE ANNO 2021. APPROVAZIONE

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 21/12/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 150 del 29/12/2020

Oggetto: PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO NON CUSTODITI, UBICATI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI SPOTORNO. TARIFFE ANNO 2021. APPROVAZIONE.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 02/03/2021.

Data, 15/02/2021

L'INCARICATO

IURILLI ANTONIO / ArubaPEC S.p.A.

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 151 del 29/12/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZIO RIMOZIONE FORZATA. ANNO 2021.

L'anno **duemilaventi**, addì **ventinove** del mese di **Dicembre** alle ore 22:30, nella Sala Palace in Via Aurelia, 121, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X	
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA	X	
Assessore	CANEPA MONICA	X	
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA	X	
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA	X	

Partecipa il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZIO RIMOZIONE FORZATA.ANNO 2021.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

RICHIAMATA la legge 17 luglio 2020, n. 77 , di conversione, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", che al comma 3-bis dell'art.106 prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021-2022-2023 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre;

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: "Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento";

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42, 48 e 172 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, resta attribuita alla Giunta Comunale l'approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta ai fini dell'approvazione dello schema del bilancio preventivo;

VISTO il vigente regolamento delle entrate comunali approvato con deliberazione di C.C. n. 91 del 29.11.2000 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 117 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, relativo alle tariffe dei servizi pubblici;

VISTA la legge 689 del 1981 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto legislativo n. 285 del 30.04.1992 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art.159, che disciplina la sanzione amministrativa accessoria della rimozione forzata dei veicoli a motore;

VISTO il D.P.R. n. 495 del 16 dicembre 1992 di approvazione del regolamento di esecuzione ed attuazione del Nuovo Codice della Strada ed in particolare l'articolo n. 354;

VISTO il D.M. n. 401 del 4 settembre 1998 all'oggetto: "Regolamento recante norme per la definizione delle tariffe da applicarsi da parte dei concessionari del servizio di rimozione dei veicoli e massimali di assicurazione per i veicoli adibiti alla rimozione" ;

CONSIDERATO che occorre definire la tariffa relativa al servizio di rimozione forzata dei veicoli rimossi dalle aree pubbliche o private ad uso pubblico, nei casi previsti dal codice della strada, nonché dalle altre leggi che disciplinano la materia, come precisato nella tabella di seguito riportata:

TARIFFE		
SERVIZIO DIURNO FERIALE		
VEICOLI	fino a 1,5 ton	da 1,5t. fino a 3,5t
DIRITTO DI CHIAMATA	€ 18,00	€ 22,00
OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO VEICOLO	€ 26,00	€ 43,00
INDENNITA' CHILOMETRICA	€ 2,5 al km	€ 2,6 al km
SERVIZIO NOTTURNO (HH 22-06) O FESTIVO (H24)		
	VEICOLI FINO A 1,5 T.	VEICOLI SUPERIORI A 1,5 T. E SINO A 3,5 T.
DIRITTO DI CHIAMATA	€ 22,00	€ 28,00
OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO VEICOLO	€ 33,00	€ 56,00

	INDENNITA' CHILOMETRICA	€ 3,00 al km	€ 3,2 al km
	Tariffa giornaliera di custodia c/o depositeria		
	Autovetture	8,00	
	Motocicli e ciclomotori	6,00	
	Autocarri	16,00	
	Velocipedi	3,00	

DATO ATTO che nel caso in cui l'interessato sopraggiunga durante le operazioni di rimozione:

- l'importo relativo al diritto di chiamata e l'indennità chilometrica devono essere corrisposti qualora il carro-attrezzi sia fisicamente presente nel luogo della rimozione, al momento dell'ultimazione degli atti redatti dagli operatori di polizia nei confronti dell'utente. In tal senso, si richiama il contenuto dell'articolo 2 lettera a) del D.M. 4 settembre 1998 n. 401 laddove lo stesso prevede: "operazione di intervento con unico autoveicolo di rimozione e con prelevamento nello stesso luogo, o in zone contigue, di più veicoli e loro convogliamento al deposito: il diritto di chiamata e l'indennità chilometrica, previsti, a seconda dei casi, alle lettere A), B) e C) dell'articolo 1, comma 1, devono essere suddivisi per il numero di veicoli rimossi. La tariffa riguardante le operazioni connesse al carico ed allo scarico deve essere corrisposta per ciascun veicolo";

- l'importo relativo alle operazioni di carico e scarico del veicolo deve essere corrisposto dall'interessato qualora il veicolo soggetto alla rimozione sia stato almeno agganciato o, nel caso di veicolo non soggetto a tale fattispecie, almeno caricato, con ciò intendendosi il posizionamento sul carro - attrezzi o il posizionamento per il traino, oltre all'importo di cui al punto precedente;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'articolo 49 T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267, allegati al presente atto;

Con voti unanimi favorevoli, resi ai sensi di legge,

DELIBERA

- di approvare, per le motivazioni di cui sopra, le tariffe del servizio rimozione forzata, come riportate nel prospetto di seguito allegato:

TARIFFE			
SERVIZIO DIURNO FERIALE			
VEICOLI		fino a 1,5 ton	da 1,5t. fino a 3,5t
DIRITTO DI CHIAMATA		€ 18,00	€ 22,00
OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO VEICOLO		€ 26,00	€ 43,00
INDENNITA' CHILOMETRICA		€ 2,5 al km	€ 2,6 al km
SERVIZIO NOTTURNO (HH 22-06) O FESTIVO (H24)			
		VEICOLI FINO A 1,5 T.	VEICOLI SUPERIORI A 1,5 T. E SINO A 3,5 T.
DIRITTO DI CHIAMATA		€ 22,00	€ 28,00
OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO VEICOLO		€ 33,00	€ 56,00
INDENNITA' CHILOMETRICA		€ 3,00 al km	€ 3,2 al km
Tariffa giornaliera di custodia c/o depositeria			
Autovetture		8,00	
Motocicli e ciclomotori		6,00	
Autocarri		16,00	
Velocipedi		3,00	

- di dare atto che nel caso in cui l'interessato sopraggiunga durante le operazioni di rimozione:

1. l'importo relativo al diritto di chiamata e l'indennità chilometrica devono essere corrisposti qualora il carro-attrezzi sia fisicamente presente nel luogo della rimozione, al momento dell'ultimazione degli atti redatti dagli

operatori di polizia nei confronti dell'utente. In tal senso, si richiama il contenuto dell'articolo 2 lettera a) del D.M. 4 settembre 1998 n. 401 laddove lo stesso prevede: “operazione di intervento con unico autoveicolo di rimozione e con prelevamento nello stesso luogo, o in zone contigue, di più veicoli e loro convogliamento al deposito: il diritto di chiamata e l'indennità chilometrica, previsti, a seconda dei casi, alle lettere A), B) e C) dell'articolo 1, comma 1, devono essere suddivisi per il numero di veicoli rimossi. La tariffa riguardante le operazioni connesse al carico ed allo scarico deve essere corrisposta per ciascun veicolo”;

2. l'importo relativo alle operazioni di carico e scarico del veicolo deve essere corrisposto dall'interessato qualora il veicolo soggetto alla rimozione sia stato almeno agganciato o, nel caso di veicolo non soggetto a tale fattispecie, almeno caricato, con ciò intendendosi il posizionamento sul carro - attrezzi o il posizionamento per il traino, oltre all'importo di cui al precedente punto;

- di dare atto che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta.

SUCCESSIVAMENTE

con separata e unanime votazione, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267, stante l’urgenza di applicare le tariffe a decorrere dal 01.01.2021.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 189 DEL 18/12/2020

–

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZIO RIMOZIONE FORZATA.ANNO 2021.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 18/12/2020

GHIDARA ALESSANDRA / ArubaPEC
S.p.A.AREA 5 - POLIZIA LOCALE DI
SPOTORNO E NOLI

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 189 DEL 18/12/2020

–

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZIO RIMOZIONE FORZATA.ANNO 2021.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 21/12/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 151 del 29/12/2020

Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZIO RIMOZIONE FORZATA.ANNO 2021.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 02/03/2021.

Data, 15/02/2021

L'INCARICATO

IURILLI ANTONIO / ArubaPEC S.p.A.

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 152 del 29/12/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE RIMBORSO SPESE RILASCIO COPIE ATTI RILIEVO SINISTRI STRADALI ANNO 2021.

L'anno **duemilaventi**, addì **ventinove** del mese di **Dicembre** alle ore 22:30, nella Sala Palace in Via Aurelia, 121, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X	
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA	X	
Assessore	CANEPA MONICA	X	
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA	X	
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA	X	

Partecipa il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: APPROVAZIONE RIMBORSO SPESE RILASCIO COPIE ATTI RILIEVO SINISTRI STRADALI ANNO 2021.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

RICHIAMATA la legge 17 luglio 2020, n. 77 , di conversione, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", che al comma 3-bis dell'art.106 prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021-2022-2023 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre;

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: "Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento*";*

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42, 48 e 172 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, resta attribuita alla Giunta Comunale l'approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta ai fini dell'approvazione dello schema del bilancio preventivo;

VISTO il vigente regolamento delle entrate comunali approvato con deliberazione di C.C. n. 91 del 29.11.2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che, ai sensi del vigente codice della strada, il personale di polizia locale ha funzioni di polizia stradale e che tra i compiti di polizia stradale è previsto il rilievo degli incidenti stradali;

AVUTO PRESENTE che, a seguito di tale attività, le parti coinvolte e le rispettive compagnie assicurative richiedono copia del rapporto redatto dagli operatori intervenuti;

AVUTO PRESENTE che l'attività istruttoria di ricerca degli atti, di valutazione della ostensibilità, di predisposizione dell'invio al richiedente costituiscono un costo in termini di impiego di risorse umane;

RITENUTO di far sostenere al richiedente il costo delle sopra descritte attività, prevedendo il versamento in capo medesimo delle somme indicate nella sotto riportata tabella:

Predisposizione fascicolo ed invio tramite posta elettronica di copia atti sinistro stradale con rilievo planimetrico	Euro 50,00
Predisposizione fascicolo ed invio tramite posta elettronica di copia atti sinistro stradale (senza rilievo planimetrico)	Euro 25,00
Predisposizione fascicolo e consegna di copia cartacea atti sinistro stradale (senza rilievo planimetrico)	Euro 30,00

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'articolo 49 T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267, allegati al presente atto;

DATO ATTO che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e, che la procedura eseguita è corretta;

VISTI:
- il vigente Statuto Comunale;
- la legge 241/1990 che disciplina il diritto di accesso agli atti;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati,

1. di approvare le tariffe relative all'attività di ricerca, predisposizione, rilascio copie atti di sinistri stradali come riportate nella seguente tabella:

Predisposizione fascicolo ed invio tramite posta elettronica di copia atti sinistro stradale con rilievo planimetrico	Euro 50,00
Predisposizione fascicolo ed invio tramite posta elettronica di copia atti sinistro stradale (senza rilievo planimetrico)	Euro 25,00

Predisposizione fascicolo e consegna di copia cartacea atti sinistro stradale (senza rilievo planimetrico)	Euro 30,00

2. di stabilire che il pagamento dei suddetti importi dovrà avvenire a mezzo di versamento presso la tesoreria comunale, oppure a mezzo bonifico bancario su conto corrente intestato al comune di Spotorno ovvero a mezzo di versamento su conto corrente postale intestato al comune di Spotorno e che il rilascio degli atti di che trattasi è subordinato all'avvenuto pagamento;

3. di dare atto che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta.

SUCCESSIVAMENTE

con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267, stante l'urgenza connessa alla necessità di rendere conoscibili i suddetti importi, applicabili dal 01.01.2021.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 190 DEL 18/12/2020

–

OGGETTO: **APPROVAZIONE RIMBORSO SPESE RILASCIO COPIE ATTI RILIEVO SINISTRI STRADALI ANNO 2021.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 18/12/2020

GHIDARA ALESSANDRA / ArubaPEC
S.p.A.AREA 5 - POLIZIA LOCALE DI SPOTORNO E NOLI

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 190 DEL 18/12/2020

–

OGGETTO: APPROVAZIONE RIMBORSO SPESE RILASCIO COPIE ATTI RILIEVO SINISTRI STRADALI ANNO 2021.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 21/12/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 152 del 29/12/2020

Oggetto: APPROVAZIONE RIMBORSO SPESE RILASCIO COPIE ATTI RILIEVO SINISTRI STRADALI ANNO 2021.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 06/02/2021.

Data, 22/01/2021

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 152 del 29/12/2020

Oggetto: APPROVAZIONE RIMBORSO SPESE RILASCIO COPIE ATTI RILIEVO SINISTRI STRADALI ANNO 2021.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a tutti gli effetti ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il 29/12/2020 .

Data, 12/02/2021

Il Segretario Comunale

GAGGERO MICHELA / ArubaPEC S.p.A.

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 153 del 29/12/2020

OGGETTO: SPESE DI PROCEDIMENTO PER LA NOTIFICAZIONE DEI VERBALI DI ACCERTAMENTO IN MATERIA DI CODICE DELLA STRADA E DI REGOLAMENTI/ORDINANZE. ANNO 2021.

L'anno **duemilaventi**, addì **ventinove** del mese di **Dicembre** alle ore 22:30, nella Sala Palace in Via Aurelia, 121, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X	
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA	X	
Assessore	CANEPA MONICA	X	
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA	X	
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA	X	

Partecipa il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: SPESE DI PROCEDIMENTO PER LA NOTIFICAZIONE DEI VERBALI DI ACCERTAMENTO IN MATERIA DI CODICE DELLA STRADA E DI REGOLAMENTI/ORDINANZE. ANNO 2021.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

RICHIAMATA la legge 17 luglio 2020, n. 77 , di conversione, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", che al comma 3-bis dell'art.106 prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021-2022-2023 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre;

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: "Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento";

PREMESSO che il Comune di Spotorno ha affidato alla società Maggioli SPA la gestione dell'ufficio verbali consistente nell'inserimento dati, stampa, rendicontazione notifiche e pagamenti delle sanzioni relative alle violazioni relative al Codice della Strada, leggi e regolamenti comunali, digitalizzazione dell'archivio cartaceo con scannerizzazione dei documenti su supporto informatico e/o telematico, con un'offerta economica di euro 4,55 oltre IVA per ogni atto postalizzato;

VISTO:

- l'articolo 201, comma 4, del nuovo Codice della Strada laddove si precisa che: "le spese di accertamento e di notificazione dei verbali di accertamento di violazione a norme del codice della strada sono poste a carico di chi è tenuto al pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria";

- l'articolo 201, comma 1, del succitato codice, che recita: " qualora al violazione non possa essere immediatamente contestata, il verbale... omissis .... deve, ... essere notificato all'effettivo trasgressore o, quando questi non sia stato identificato e si tratti di violazione commessa dal conducente di un veicolo a motore, munito di targa di riconoscimento, ad uno dei soggetti indicati nell'articolo 196, quale risulta dai pubblici registri alla data dell'accertamento..." ;

DATO ATTO che:
- nelle ipotesi sopra indicate il verbale notificato all'effettivo trasgressore o all'obbligato in solido deve recare, oltre all'indicazione della somma per cui è ammesso, nei sessanta giorni dalla data di notificazione, il pagamento in misura ridotta per la violazione considerata, anche l'espressa previsione delle spese di accertamento e di notificazione;
- l'art. 201, comma 4, del Codice della strada, precisa che le spese di accertamento e di notificazione sono poste a carico di chi è tenuto al pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria;
- analoga disposizione è contenuta anche nell'art. 16, comma 1°, della legge 689/81 – modifiche al sistema penale;
- il Codice della Strada attualmente non precisa in quale modo debbano essere quantificate le spese di accertamento;

ATTESO che per dottrina dominante e per prassi nell'espressione *spese di accertamento* possono essere ricompresi i soli costi effettivi sopportati dalla Amministrazione procedente per la predisposizione e formazione materiale del verbale di contestazione notificato all'effettivo trasgressore o ad uno dei soggetti obbligati in solido, rientrando in tale elenco i costi del servizio esternalizzato di gestione degli atti sanzionatori, i costi dei canoni annui contratti con MCTC e con ACI per le visure delle targhe, cui si aggiungono i costi delle singole visure;

DATO ATTO che i costi sostenuti per il canone annuo si intendono ripartiti tra i verbali notificati alla residenza dell'obbligato in solido/trasgressore, sulla base della media delle notifiche a mezzo del servizio postale effettuate negli ultimi tre anni, ovvero 2018-2019-2020, pari a numero 13.254 circa;

DATO ATTO che il canone annuo della MCTC ammonta ad euro 1.217,00 che il canone annuo versato all'ACI – comprensivo di visure - ammonta ad euro 2.500,00 (IVA inclusa) per un totale complessivo pari ad euro 3.717,00 che suddiviso per il numero medio dei verbali notificati (via pec e via posta) negli ultimi tre anni pari a n. 15.272 comporta una spesa per ciascun verbale notificato pari ad euro 0,24 cent.;

DATO ATTO che il costo della singola visura presso la MCTC ammonta ad euro 0,40 (IVA inclusa) per ciascun atto e che il costo del servizio esternalizzato di

gestione delle sanzioni amministrative ammonta ad euro 5,55 (IVA inclusa) per ciascun atto notificato;
VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 18 dicembre 2017 che prevede la notificazione tramite pec dei verbali di accertamento di violazione al codice della strada;

DATO ATTO che il decreto ministeriale n.271 del 18-12-2018 che ha introdotto la notificazione tramite pec dei verbali di accertamento di violazione al codice della strada che comporta, per l'amministrazione comunale, la verifica della disponibilità di un indirizzo pec, previa consultazione della banca dati dell'indice nazionale degli indirizzi pec, istituito dal Ministero dello Sviluppo Economico, per l'accesso alla quale è previsto un canone annuale pari ad euro 500,00, ovvero euro 610,00 (IVA inclusa), per una fascia di interrogazioni pari a 250.000,00 accessi, oltre ad un costo a visura positiva pari ad 0,15 cent (euro 75,00 (IVA esclusa) ipotizzando 500 risposte positive). Tali importi rapportati alla media delle notifiche tramite pec effettuate negli anni 2019 (primo anno di avvio del servizio) e 2020 comporta una spesa pari a cent. 0,23;

CONSIDERATO PERTANTO CHE:

1. le spese di notificazione sono compiutamente quantificate da atti normativi a valenza nazionale e che il costo della postalizzazione dell'atto giudiziario è pari ad euro 9,50;
2. le spese della notifica tramite messi comunali ammontano ad euro 5,88;

TUTTO CIO' PREMESSO:
- si stabilisce che le spese di procedimento sostenute dalla P.A. per l'elaborazione di un atto di accertamento di violazione alle norme del codice della strada, notificato tramite pec ammonti ad euro 6,42 (0,24+ 0.40 + 5,55+ 0,23), arrotondato ad euro 6,40;
- si stabilisce che le spese di procedimento sostenute dalla P.A. per l'elaborazione di un atto di accertamento di violazione alle norme del codice della strada notificato tramite postalizzazione ammonti ad euro 6,19 (0,24+ 0.40 + 5,55), arrotondato ad euro 6,20;
- si stabilisce che le spese di procedimento sostenute dalla P.A. per l'elaborazione di un atto di accertamento di violazione a norme non riconducibili al codice della strada, notificato tramite posta ammontino ad euro 5,55 essendo per esse previsto il solo costo di gestione dell'atto;
- le spese di notifica in Italia, tramite Poste Italiane, ammontano ad euro 9,50;
- le spese della notifica tramite messi comunali ammontano ad euro 5,88;
- le spese di notifica all'estero, che variano al variare della zona di notifica, ma che nella maggioranza dei casi di notifiche all'estero, i verbali sono indirizzati a paesi per i quali le spese di notifica ammontano a euro 20,00;

AVUTO INFINE PRESENTE che si verificano casi di errore da parte dell'utenza nel pagamento di preavvisi di accertamento di violazione, con versamenti in difetto rispetto al dovuto per importi anche inferiori ad un euro e che in tali casi il pagamento, risultando parziale, comporterebbe la spedizione del verbale di accertamento di violazione alla residenza dell'obbligato in solido, con caricamento delle spese di postalizzazione e di notifica;

RITENUTO antieconomico procedere alla notifica dei suddetti verbali di accertamento di violazione, quando la somma versata in difetto dal trasgressore sia inferiore o uguale a due euro;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'articolo 49 T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267, allegati al presente atto;

VISTI:

- il D.lgs. 285/92 – Nuovo codice della strada – e il relativo Regolamento di esecuzione e di attuazione;
- la legge 689/81 – modifiche al sistema penale – disciplinante il procedimento sanzionatorio amministrativo;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici ed i servizi

a voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. di determinare, per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono richiamate, quanto segue:

- le spese di procedimento sostenute dalla P.A. per l'elaborazione di un atto di accertamento di violazione alle norme del codice della strada notificato tramite pec ammontano ad euro 6,42 (0,24+ 0.40 + 5,55+ 0,23), arrotondato ad euro 6,40;
- le spese di procedimento sostenute dalla P.A. per l'elaborazione di un atto di accertamento di violazione alle norme del codice della strada notificato tramite postalizzazione ammontano ad euro 6,19 (0,24+ 0.40 + 5,55), arrotondato ad euro 6,20;
- le spese di procedimento sostenute dalla P.A. per l'elaborazione di un atto di accertamento di violazione a norme non riconducibili al codice della strada notificato tramite posta ammontano ad euro 5,55;

2. di dare incarico al Responsabile del servizio Polizia Municipale – ufficio verbali - di inserire nei verbali di accertamento, da notificare alle persone tenute al pagamento, gli importi di cui al precedente punto 1;

3. di dare atto che agli importi di cui al punto 1) per spese di accertamento, vanno sommate le spese richieste dal servizio di postalizzazione per la notificazione degli atti giudiziari e/o le spese richieste dai Comuni per la notificazione tramite messi comunali, stabilite rispettivamente in euro 9,50 ed euro 5,88;

4. di stabilire che le spese relative alla notifica degli atti sanzionatori che devono essere inviati all'estero, avuto presente che gli importi variano al variare della zona di notifica, siano quantificate in euro 20,00;

5. di non procedere alla postalizzazione ed alla notifica dei verbali di accertamento di violazione al codice della strada, quando la somma da

versare, quale estinzione dell'obbligazione di pagamento del preavviso di accertamento di violazione, sia inferiore o uguale a due euro rispetto al dovuto.

SUCCESSIVAMENTE

con separata ed unanime votazione, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267, stante l'urgenza di applicare le tariffe a far data dal 01.01.2021.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 191 DEL 18/12/2020

–

OGGETTO: SPESE DI PROCEDIMENTO PER LA NOTIFICAZIONE DEI VERBALI DI ACCERTAMENTO IN MATERIA DI CODICE DELLA STRADA E DI REGOLAMENTI/ORDINANZE. ANNO 2021.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 18/12/2020

GHIDARA ALESSANDRA / ArubaPEC
S.p.A.AREA 5 - POLIZIA LOCALE DI
SPOTORNO E NOLI

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 191 DEL 18/12/2020

–

OGGETTO: SPESE DI PROCEDIMENTO PER LA NOTIFICAZIONE DEI VERBALI DI ACCERTAMENTO IN MATERIA DI CODICE DELLA STRADA E DI REGOLAMENTI/ORDINANZE. ANNO 2021.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 21/12/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 153 del 29/12/2020

Oggetto: SPESE DI PROCEDIMENTO PER LA NOTIFICAZIONE DEI VERBALI DI ACCERTAMENTO IN MATERIA DI CODICE DELLA STRADA E DI REGOLAMENTI/ORDINANZE. ANNO 2021.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 11/03/2021.

Data, 24/02/2021

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 4 del 11/01/2021

OGGETTO: ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 – DETERMINAZIONE TARIFFE AREA SERVIZI ALLA PERSONA E PROMOZIONE DELLA CITTA'.

L'anno **duemilaventuno**, addì **undici** del mese di **Gennaio** alle ore 12:30, si è riunita la Giunta Comunale, con le modalità straordinarie consentite dall'art. n. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020. La sede si considera virtuale come previsto dal decreto n. 03 del 30 marzo 2020 che detta le misure di semplificazione in materia di organi collegiali a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	CANEPA MONICA	X		
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA		X	
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA		X	
Totale		**5**		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza - accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta di cui n. 2 presenti presso la sede comunale e n. 3 presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 – DETERMINAZIONE TARIFFE AREA SERVIZI ALLA PERSONA E PROMOZIONE DELLA CITTA'.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta – di cui n. 2 presenti presso la sede comunale e n. 3 presenti in videoconferenza – sul rispetto dell'art. n. 73 del D.L. n. 18/2020 a cui occorre dare attuazione per il periodo di emergenza Covid-19 così come disciplinato nel proprio Decreto n. 03/2020 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

RICHIAMATO l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 34 del 19/5/2020 (Decreto Rilancio), convertito, con modificazioni, dalla Legge 77 del 17/7/2020, con il quale il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali dal 31/12/2020 è stato differito al 31/01/2021;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2021/2022/2023 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 31/07/2020 avente all'oggetto: "*Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 – Approvazione;*

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 31/07/2020 avente all'oggetto "*Bilancio di Previsione Armonizzato 2020-2021-2022 – Approvazione";*

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 07/08/2020 avente all'oggetto*: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2021/2022"";*

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: "Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi

pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento";

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42, 48 e 172 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, resta attribuita alla Giunta Comunale l'approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta ai fini dell'approvazione dello schema del bilancio preventivo;

VISTO il Regolamento delle Entrate Comunali approvato con deliberazione C.C. n. 91 del 29.11.2000 e s.m.i.;

VISTO l'art. 117 del T.U. 18.08.2000, n. 267, relativo alle tariffe dei servizi pubblici;

RITENUTO necessario pertanto provvedere ad approvare le tariffe relative ai servizi erogati nell'ambito dell'Area Servizi alla Persona e Promozione della Città in ordine ai diversi settori, nel seguente modo:

Settore Istruzione Pubblica:

REFEZIONE SCOLASTICA: servizio rivolto a:
1) Alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado:
costo buono pasto € 6,00
2) Bambini fruitori del servizio comunale "Micronido- Gli Orsetti":
costo buono pasto € 4,50
TRASPORTO SCOLASTICO: servizio rivolto agli alunni frequentanti la Scuola Primaria:
costo mensile del servizio € 150,00
E' prevista l'esenzione per i minori residenti appartenenti a nuclei familiari in carico ai servizi sociali.

Settore Servizi Sociali Territoriali:

MICRONIDO GLI ORSETTI (servizio in favore dei bambini di fascia d'età dai 9 ai 36 mesi);
Il costo ordinario mensile del servizio ammonta a:

- tempo pieno: € 500,00
- tempo ridotto: € 300,00

CAMPO SOLARE (servizio in favore di minori di età compresa tra i 3 e gli 11 anni)
Il costo ordinario del servizio ammonta a:
• retta mensile: € 380,00
• retta quindicinale: € 250,00
• retta settimanale: € 140,00

LUDOTECA "ARBAXIA" (servizio rivolto ai minori di età compresa tra i 6 e gli 11 anni)

Il costo ordinario mensile del servizio ammonta a:
• Da lunedì a venerdì : € 70,00
• Lunedì, mercoledì, venerdì: € 40,00
• Martedì e giovedì : € 25,00
• Singola giornata : € 20,00

Il costo ordinario settimanale relativo alla prima settimana di giugno sarà:
• Da lunedì a venerdì : € 17,00
• Lunedì, mercoledì, venerdì: € 10,00
• Martedì e giovedì : € 6,50
• Singola giornata : € 5,00

Nel caso in cui, a settembre, il servizio venga attivato dal primo giorno di scuola, il costo ordinario dello stesso sarà:
• Da lunedì a venerdì : € 34,00
• Lunedì, mercoledì, venerdì: € 20,00
• Martedì e giovedì : € 13,00
• Singola giornata : € 10,00

E' prevista l'esenzione per i minori residenti appartenenti a nuclei familiari in carico ai servizi sociali.

Per le tariffe relative al Settore Istruzione Pubblica ed al Settore Servizi Sociali sono previste agevolazioni per i residenti, esclusivamente dietro presentazione di attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) di valore non superiore ad € 60.000,00; per i nuclei familiari, in cui sono presenti due o più minori, sono previste ulteriori agevolazioni.
Le agevolazioni sono indicate in dettaglio nell'allegato A) al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;

Settore Turismo/Sport:

NOLEGGIO ATTREZZATURE SETTORE TURISMO SPORT AI PRIVATI	**COSTI (IVA INCLUSA)**
Costo Giornaliero Palco piazza della Vittoria (comprensivo utilizzo quadro elettrico)	€ 190,00
Sedie – cad. al giorno	€ 0,30
Utilizzo impianto elettrico Piazza Aonzo- 11KW -costo orario	€ 15,00
UTILIZZO SALA CONVEGNI PALACE	
Costo Giornaliero Sala Convegni Palace	
Sala completa (costo a giornata)	€ 250,00
Sala Convegni e spazio convegnistico ridotto	€ 180,00
Corridoio espositivo e spazio convegnistico ridotto	€ 150,00
Pannelli e teche espositive presso Sala Convegni Palace – cad. al giorno	€ 4,00
Costo Orario Sala Convegni Palace (utilizzo minimo 4 ore)	
Sala completa	€ 25,00
Sala Convegni e spazio convegnistico ridotto	€ 15,00

Corridoio espositivo e spazio convegnistico ridotto	€ 12,00
UTILIZZO PALESTRA SBRAVATI	
Costo orario utilizzo Palestra Mario Sbravati	
Costo orario	€ 60,00
Costo giornaliero	€ 300,00
Costo orario società sportive e/o gruppi sportivi amatoriali con utenza prevalentemente locale (almeno 70%) di età compresa tra 0/18 aa. e superiore a 65 aa.	€ 6,00
Costo orario società sportive e/o gruppi sportivi amatoriali con utenza prevalentemente locale (almeno 70%) di età compresa tra 18 e 65 aa.	€ 12,00

RITENUTO altresì necessario prevedere che le tariffe di cui sopra sono dovute per intero nel caso in cui l'Ente abbia già formalmente assegnato gli utilizzi delle attrezzature del Settore Turismo Sport, la Sala Convegni, il palco e la Palestra Sbravati e l'utente non comunichi formalmente, di non voler più utilizzare gli stessi entro 15 giorni antecedenti la data di assegnazione;

STABILITO di prevedere le seguenti agevolazioni, in ordine alle tariffe indicate nella tabella sopra riportata:

RIDUZIONI
NOLEGGIO ATTREZZATURE SETTORE TURISMO SPORT AI PRIVATI
Per l'utilizzo del palco superiore a nr. 1 giornata è prevista la riduzione tariffaria del 30% sul totale dovuto
UTILIZZO SALA CONVEGNI PALACE
Per l'utilizzo superiore a nr. 2 giornate della Sala Convegni è prevista la riduzione tariffaria del 30% sul totale dovuto
Per n. 1 giornata di allestimento e n. 1 giornata di disallestimento di mostre, presso la sala Convegni, è prevista la riduzione del 50% sulla tariffa giornaliera
Per le Associazioni Locali non a fini di lucro, gli Enti Pubblici, le Istituzioni Scolastiche aventi sede nel territorio di Spotorno le tariffe di cui sopra relative all'utilizzo della Sala Convegni Palace, sono ridotte del: -80% per iniziative rivolte esclusivamente al soddisfacimento di pubblici interessi della comunità; -50% per ogni altro tipo di iniziativa
UTILIZZO PALESTRA SBRAVATI
30% di riduzione per le manifestazioni aventi durata superiore a tre giorni
60% di riduzione per le Società affiliate a federazioni e/o Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, aventi sede in Spotorno

Servizi presso Biblioteca Civica

- Servizio di fotocopie / stampe: € 3,00 per nr. 10 fotocopie/stampe per utente;

- Servizio Internet: € 10,00 quota di iscrizione annua per i non residenti a Spotorno;

Servizio Elettorale

- Rilascio copie liste elettorali a mezzo stampa: € 0,30 a foglio;
- Rilascio copie liste elettorali a mezzo supporto informatico(chiavetta usb fornita dal richiedente): € 5,00;

Servizi Demografici

- Rilascio Carte d'Identità cartacea € 5,42;
- Rilascio Carta Identità Elettronica € 22,21;
- Diritto fisso per iscrizione nei registri dello stato civile degli accordi di separazione personale o scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio presso l'Ufficio di Stato Civile € 16,00;
- Certificazioni anagrafiche con ricerca d'archivio € 5,00 per ciascun nominativo;
- Rilascio copie liste elettorali a mezzo stampa: € 0,30 a foglio;
- Rilascio copie liste elettorali a mezzo supporto informatico: € 5,00 ;
- Celebrazione matrimoni civili presso Sala Comunale Via Aurelia 60 € 100,00;
- Celebrazione matrimoni civili presso Sala Convegni Palace € 180,00;
- Celebrazione matrimoni civili presso Uffici distaccati di Stato Civile € 250,00:

STABILITO altresì di prevedere le seguenti riduzioni in ordine al costo per la celebrazione dei matrimoni:

- Costo matrimonio civile celebrato presso Sala Comunale e presso Sala Convegni Palace: - riduzione del 50% se almeno uno dei due sposi è residente, cittadino onorario o iscritto all'AIRE (Anagrafe degli italiani residenti all'estero) del Comune di Spotorno;
- Costo matrimonio civile celebrato presso Uffici di Stato Civile distaccati: € 100,00 (anziché € 250,00) nel caso in cui almeno uno dei due soggetti sia residente, cittadino onorario o iscritto all' AIRE (Anagrafe degli italiani residenti all'estero) del Comune di Spotorno;

Servizi Cimiteriali

Concessione loculi

- Loculo € 3.000,00;
- Rinnovo concessione loculi € 3.000,00;
- Apertura e chiusura loculo € 50,00;

Concessione Cellette:

- Cellette ossario € 400,00;
- Cellette ceneri € 400,00;
- Apertura e chiusura celletta ossario e ceneri € 50,00;
- Inumazioni € 150,00;
- Esumazioni € 150,00;

- Diritti per traslazione dalla tomba di famiglia al loculo e viceversa € 100,00;
- Costo attivazione singola lampada votiva (una tantum): € 16,00;
- Abbonamento annuale per ciascuna lampada € 16,00;

VISTO il prospetto riepilogativo allegato sub A) in cui vengono riportate le tariffe afferenti tutti i settori dell'Area Servizi alla Persona e promozione della Città – relative all'anno 2021;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., allegati al presente atto;

VISTO il T.U. 18.08.2000 nr. 267;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di determinare, relativamente ai servizi erogati nell'ambito dell'Area Servizi alla Persona e Promozione della Città, le tariffe e le relative agevolazioni indicate nell'allegato sub A) al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale in ordine all'anno 2021;

2. di demandare al Responsabile Area Servizi alla Persona e Promozione della Città l'espletamento delle pratiche relative al seguito di competenza, incluso l'accertamento delle entrate presunte per i servizi di cui in oggetto;

SUCCESSIVAMENTE

Con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. stante la necessità di dare continuità al pagamento dei servizi Area Servizi alla Persona e Promozione della Città.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 3 DEL 07/01/2021

–

OGGETTO: ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 – DETERMINAZIONE TARIFFE AREA SERVIZI ALLA PERSONA E PROMOZIONE DELLA CITTA'.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 07/01/2021

FERRANDINO PAMELA / ArubaPEC
S.p.A.AREA 4 - SERVIZI ALLA PERSONA E PROMOZIONE DELLA CITTA

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 3 DEL 07/01/2021

–

OGGETTO: ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 – DETERMINAZIONE TARIFFE AREA SERVIZI ALLA PERSONA E PROMOZIONE DELLA CITTA'.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 10/01/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 4 del 11/01/2021

Oggetto: ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 – DETERMINAZIONE TARIFFE AREA SERVIZI ALLA PERSONA E PROMOZIONE DELLA CITTA'.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 11/02/2021.

Data, 27/01/2021

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 4 del 11/01/2021

Oggetto: ESERCIZIO FINANZIARIO 2021 – DETERMINAZIONE TARIFFE AREA SERVIZI ALLA PERSONA E PROMOZIONE DELLA CITTA'.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a tutti gli effetti ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il 11/01/2021 .

Data, 11/02/2021

Il Segretario Comunale

GAGGERO MICHELA / ArubaPEC S.p.A.

Allegato sub A)

TARIFFE ED AGEVOLAZIONI TARIFFARIE

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E PROMOZIONE DELLA CITTA' ANNO 2021

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA:

Il costo del buono pasto ammonta a:

- Alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado **€ 6,00**;
- Bambini fruitori del servizio comunale "Micronido- Gli Orsetti" **€ 4,50**;

AGEVOLAZIONI FASCE ISEE

Fasce ISEE	Buono Pasto Micronido	BuonoPasto Infanzia/Primaria/Secondaria di primo Grado
Fino a € 15.000,00	€ 2,50	€ 3,50
Da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 2,75	€ 4,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 3,00	€ 4,50
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 3,25	€ 5,00

Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20%

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

Il costo mensile del servizio di trasporto scolastico ammonta a:

€ 150,00

AGEVOLAZIONI FASCE ISEE

Fasce ISEE	Costo mensile
Fino a € 15.000,00	€ 15,00
Da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 20,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 25,00
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 30,00

Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20%

SERVIZIO MICRONIDO "GLI ORSETTI"

Il costo mensile del servizio ammonta a :

tempo pieno: € 500,00

tempo ridotto: € 300,00

AGEVOLAZIONI FASCE ISEE

TEMPO PIENO

Fasce ISEE	Retta Mensile
Fino a € 15.000,00	€ 250,00
Da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 280,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 300,00
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 350,00

Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20%

TEMPO RIDOTTO

Fasce ISEE	Retta Mensile
Fino a € 15.000,00	€ 170,00
Da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 190,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 210,00
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 230,00

Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20%

SERVIZIO ESTIVO CAMPO SOLARE

Il costo del servizio ammonta a:

- **retta mensile: € 380,00**
- **retta quindicinale: € 250,00**

- **retta settimanale: € 140,00**

AGEVOLAZIONI FASCE ISEE

Fasce ISEE	Retta Mensile inclusi i pasti	Retta 15 gg. inclusi i pasti	Retta settimanale inclusi i pasti
Fino a € 15.000,00	€ 210,00	€ 126,00	€ 70,00
Da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 240,00	€ 144,00	€ 80,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 280,00	€ 168,00	€ 92,00
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 320,00	€ 192,00	€ 110,00

Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20%

Dal terzo figlio iscritto al servizio: gratuità eccetto il pagamento dei buoni pasto

SERVIZIO LUDOTECA "ARBAXIA":

Il costo mensile del servizio ammonta a:

- **Da lunedì a venerdì : € 70,00**
- **Lunedì, mercoledì, venerdì: € 40,00**
- **Martedì e giovedì : € 25,00**
- **Singola giornata : € 20,00**

AGEVOLAZIONI FASCE ISEE

Fasce ISEE	Da lunedi a venerdì	Lunedì, mercoledì, venerdì	Martedì, giovedì	Singola giornata
Fino a € 15.000,00	€ 20,00	€ 15,00	€ 8,00	€ 6,00
Da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 30,00	€ 20,00	€ 10,00	€ 8,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 40,00	€ 25,00	€ 15,00	€ 12,00
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 50,00	€ 30,00	€ 20,00	€ 16,00

Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20%

Gratuito dal terzo figlio.

Il costo ordinario settimanale relativo alla prima settimana di giugno sarà :

- **Da lunedì a venerdì : € 17,00**
- **Lunedì, mercoledì, venerdì: € 10,00**
- **Martedì e giovedì : € 6,50**
- **Singola giornata : € 5,00**

AGEVOLAZIONI FASCE ISEE

Fasce ISEE	Da lunedì a venerdì	Lunedì, mercoledì, venerdì	Martedì, giovedì	Singola giornata
Fino a € 15.000,00	€ 4,86	€ 3,75	€ 2,10	€ 1,50
Da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 7,30	€ 5,00	€ 2,60	€ 2,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 9,70	€ 6,25	€ 3,90	€ 3,00
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 12,00	€ 7,50	€ 5,20	€ 4,00

Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20%

Gratuito dal terzo figlio.

Nel caso in cui, a settembre, il servizio venga attivato dal primo giorno di scuola, il costo ordinario dello stesso sarà:

- **Da lunedì a venerdì : € 34,00**
- **Lunedì, mercoledì, venerdì: € 20,00**
- **Martedì e giovedì : € 13,00**
- **Singola giornata : € 10,00**

AGEVOLAZIONI FASCE ISEE

Fasce ISEE	Da lunedì a venerdì	Lunedì, mercoledì, venerdì	Martedì, giovedì	Singola giornata
Fino a € 15.000,00	€ 9,70	€ 7,50	€ 4,20	€ 3,00

Da € 15.000,01 a € 25.000,00	**€ 14,60**	**€ 10,00**	**€ 5,20**	**€ 4,00**
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	**€ 19,40**	**€ 12,50**	**€ 7.80**	**€ 6,00**
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	**€ 24,00**	**€ 15,00**	**€ 10,40**	**€ 8,00**

- Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20%
- Gratuito dal terzo figlio.

Settore Turismo/Sport:

NOLEGGIO ATTREZZATURE SETTORE TURISMO SPORT AI PRIVATI	**COSTI (IVA INCLUSA)**
Costo Giornaliero Palco piazza della Vittoria (comprensivo utilizzo quadro elettrico)	€ 190,00
Sedie – cad. al giorno	€ 0,30
Utilizzo impianto elettrico Piazza Aonzo- 11KW -costo orario	€ 15,00
UTILIZZO SALA CONVEGNI PALACE	
Costo Giornaliero Sala Convegni Palace	
Sala completa (costo a giornata)	€ 250,00
Sala Convegni e spazio convegnistico ridotto	€ 180,00
Corridoio espositivo e spazio convegnistico ridotto	€ 150,00
Pannelli e teche espositive presso Sala Convegni Palace – cad. al giorno	€ 4,00
Costo Orario Sala Convegni Palace (utilizzo minimo 4 ore)	
Sala completa	€ 25,00
Sala Convegni e spazio convegnistico ridotto	€ 15,00
Corridoio espositivo e spazio convegnistico ridotto	€ 12,00
UTILIZZO PALESTRA SBRAVATI	
Costo orario utilizzo Palestra Mario Sbravati	
Costo orario	€ 60,00
Costo giornaliero	€ 300,00
Costo orario società sportive e/o gruppi sportivi amatoriali con utenza prevalentemente locale (almeno 70%) di età compresa tra 0/18 aa. e superiore a 65 aa.	€ 6,00
Costo orario società sportive e/o gruppi sportivi amatoriali con utenza prevalentemente locale (almeno 70%) di età compresa tra 18 e 65 aa.	€ 12,00

RIDUZIONI
NOLEGGIO ATTREZZATURE SETTORE TURISMO SPORT AI PRIVATI
Per l'utilizzo del palco superiore a nr. 1 giornata è prevista la riduzione tariffaria del 30% sul totale dovuto
UTILIZZO SALA CONVEGNI PALACE
Per l'utilizzo superiore a nr. 2 giornate della Sala Convegni è prevista la riduzione tariffaria del 30% sul totale dovuto
Per n. 1 giornata di allestimento e n. 1 giornata di disallestimento di mostre, presso la sala Convegni, è prevista la riduzione del 50% sulla tariffa giornaliera

Per le Associazioni Locali non a fini di lucro, gli Enti Pubblici, le Istituzioni Scolastiche aventi sede nel territorio di Spotorno le tariffe di cui sopra relative all'utilizzo della Sala Convegni Palace, sono ridotte del: -80% per iniziative rivolte esclusivamente al soddisfacimento di pubblici interessi della comunità; -50% per ogni altro tipo di iniziativa
UTILIZZO PALESTRA SBRAVATI
30% di riduzione per le manifestazioni aventi durata superiore a tre giorni
60% di riduzione per le Società affiliate a federazioni e/o Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, aventi sede in Spotorno

SERVIZI PRESSO BIBLIOTECA CIVICA

- servizio di fotocopie / stampe: **€ 3,00** per nr. 10 fotocopie/stampe per utente
- servizio Internet: **€ 10,00** quota di iscrizione annua per i non residenti a Spotorno

SERVIZIO-ELETTORALE

- rilascio copie liste elettorali a mezzo stampa: € 0.30 a foglio
- rilascio copie liste elettorali a mezzo supporto informatico: € 5,00

SERVIZI DEMOGRAFICI-ELETTORALE

- Rilascio Carte d'Identità cartacea	€ 5,42
- Rilascio Carta Identità Elettronica	€ 22,21
- Diritto fisso per iscrizione nei registri dello stato civile degli accordi di separazione personale o scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio presso l'Ufficio di Stato Civile	€ 16,00
- Certificazioni anagrafiche con ricerca d'archivio	€ 5,00 per ciascun nominativo
- Rilascio copie liste elettorali a mezzo stampa:	€ 0,30 a foglio
- Rilascio copie liste elettorali a mezzo supporto informatico:	€ 5,00

- Celebrazione matrimoni civili presso Sala Comunale Via Aurelia 60	€ 100,00
- Celebrazione matrimoni civili presso Sala Convegni Palace	€ 180,00

- Celebrazione matrimoni civili presso Uffici distaccati di Stato Civile	€ 250,00

RIDUZIONI COSTO MATRIMONI:

- Costo matrimonio civile celebrato presso Sala Comunale e presso Sala Convegni Palace:
- riduzione del 50% se almeno uno dei due sposi è residente, cittadino onorario o iscritto all' AIRE (Anagrafe degli italiani residenti all'estero) del Comune di Spotorno;
- Costo matrimonio civile celebrato presso Uffici di Stato Civile distaccati:
- € 100,00 (anziché € 250,00) nel caso in cui almeno uno dei due soggetti sia residente, cittadino onorario o iscritto all' AIRE (Anagrafe degli italiani residenti all'estero) del Comune di Spotorno;

SERVIZI CIMITERIALI:

Concessione loculi:	
loculo	€ 3.000,00
rinnovo concessione loculi	€ 3.000,00
apertura e chiusura loculo	€ 50,00
Concessione Cellette:	
cellette ossario	€ 400,00
cellette ceneri	€ 400,00
apertura e chiusura celletta ossario e ceneri	€ 50,00
Inumazioni	€ 150,00

Esumazioni	€ 150,00
Diritti per traslazione dalla tomba di famiglia al loculo e viceversa	€ 100,00
Costo attivazione singola lampada votiva (una tantum):	€ 16,00
Abbonamento annuale per ciascuna lampada	€ 16,00

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 8 del 03/02/2021

OGGETTO: PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2021 E PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DELLE ASSUNZIONI 2021/2023 - MODIFICA RIMODULAZIONE DOTAZIONE ORGANICA.

L'anno **duemilaventuno**, addì **tre** del mese di **Febbraio** alle ore 12:45, si è riunita la Giunta Comunale, con le modalità straordinarie consentite dall'art. n. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020. La sede si considera virtuale come previsto dal decreto n. 03 del 30 marzo 2020 che detta le misure di semplificazione in materia di organi collegiali a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	CANEPA MONICA		X	
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA		X	
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA		X	
Totale		**5**		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza - accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta di cui n. 1 presente presso la sede comunale e n. 4 presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2021 E PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DELLE ASSUNZIONI 2021/2023 - MODIFICA RIMODULAZIONE DOTAZIONE ORGANICA.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta – di cui n. 1 presente presso la sede comunale e n. 4 presenti in videoconferenza – sul rispetto dell'art. n. 73 del D.L. n. 18/2020 a cui occorre dare attuazione per il periodo di emergenza Covid-19 così come disciplinato nel proprio Decreto n. 03/2020 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- Delibera di Giunta Comunale n. 96 del 30/09/2020, avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP 2021/2023) approvazione", esecutiva ai sensi di legge, all'interno del quale è contenuto il piano annuale delle assunzioni 2021 e il Piano Triennale di Fabbisogno delle assunzioni 2021/2023;
- Delibera di Consiglio Comunale n.39 del 29/12/2020, avente ad oggetto " Documento Unico di Programmazione (DUP 2021/2023) approvazione", dichiarata immediatamente eseguibile;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 31/07/2020_, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2021-2022, esecutiva ai sensi di legge;
- Delibera di Giunta Comunale n. 79 del 07/08/2020, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) finanziario 2020/2021/2022, esecutiva ai sensi di legge;

PREMESSO CHE:

- gli organi di vertice delle Amministrazioni Pubbliche sono tenuti alla programmazione del fabbisogno del personale a sensi dell'art. 39 c. 1 della Legge 27/12/1997, n. 449;
- l'art. 89 c. 5 del d.lgs. 267/2000 prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 91 del T.U. 18/08/2000, n. 267 impone l'obbligo della programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di lavoratori disabili di cui alla Legge 12/03/1999, n. 68 finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 2 del d.lgs. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;

- l'art. 4 del d.lgs. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generaligli organi di vertice delle Amministrazioni Pubbliche sono tenuti alla programmazione del fabbisogno del personale a sensi dell'art. 39 c. 1 della Legge 27/12/1997, n. 449;
- l'art. 33 del d.lgs. 165/2001 dispone: "1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare."
- le Amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività della performance (art. 6 c. 2 D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 75/2017);
- in sede di definizione del piano triennale dei fabbisogni, le Amministrazioni devono indicare la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (art. 6 c. 3 D.Lgs. 165/2001 modificato dall'art. 4 D.Lgs. 75/2017). Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti (art. 36, c. 2 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165);
- le disposizioni relative ai contratti a termine sono disciplinate dagli articoli 50 e 51 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 22/05/2018;

RICHIAMATO l'art. 6 ter del D.lgs 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

ATTESO che con il Decreto " *linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogno di personale da parte delle amministrazioni pubbliche*" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 201, e datata 08/05/2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette linee;

PRESO ATTO che le linee guida di cui sopra:

- definiscono una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni adotteranno in sede applicativa al contesto ordinamentale della disciplina di settore,e per gli enti territoriali nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad essi riconosciuta, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- introducono il concetto di superamento della dotazione organica, quale contenitore rigido di posti disponibili per diventare uno strumento flessibile coerente alle funzioni istituzionali al piano della performance;
- definiscono la dotazione organica in un valore finanziario di spesa potenziale massima che, per gli enti locali, corrisponde alle spese di personale del triennio 2011/2013;
- nel rispetto di tale limite, nell'ambito del proprio piano triennale dei fabbisogni di personale, le amministrazioni potranno procedere annualmente alla rimodulazione qualitativa e quantitativa della propria consistenza di personale
- dettano criteri per garantire gli equilibri di finanza pubblica di cui agli artt. 6e 6-ter del D.lgs. 165/2001;

VALUTATO, rispetto alle linee guida di cui sopra che:

- la spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1 . c. 557 e seguenti, della Legge 296/2006 è pari a **1.924.569,77**.
- Tale spesa discende da un aggregato di spese formato non solo dai valori tabellari delle categorie di personale in servizio ma comprende anche oneri previdenziali, assistenziali, irap, spese per buoni pasto, personale a comando, ecc. ed esclude talune poste di entrata/uscita quali i rimborsi per il personale in convenzione/comando con altri enti, i rinnovi contrattuali, le spese finanziate con proventi del codice della strada ecc;
- Al contrario la dotazione organica deve essere espressa in oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della categoria;
- I due valori non risultano tra loro omogenei, né si prestano ad elaborazioni semplici per equipararli;

CONSIDERATA l'autonomia organizzativa e regolamentare dell'ente locale, la quale trova fondamento nell'ordinamento giuridico ed in particolare negli artt. 114 e 117 Cost., nel Dlgs 267/2000, nello Statuto quale fonte di diritto sub primario, nell'art. 5 Dlgs 165/2001;

RITENUTO quindi di determinare la dotazione organica per il triennio 2021/2023 calcolando:

- la spesa di personale a tempo indeterminato/comando/convenzioni in entrata al valore tabellare di categoria 13° compresa. In tale calcolo si inserisce anche il conteggio del differenziale del personale che era stato assunto a tempo pieno e che ha diritto di rientrare nel contratto originario;
- la spesa del personale assunto/assumibile con forme di lavoro flessibile;
- l'effettiva capacità assunzionale del triennio 2021/2023 calcolata con riferimento ai valori tabellari, 13° inclusa;

CONSIDERATO che il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;

ATTESO che il quadro normativo in materia di spese di personale degli enti locali:

- pone una serie di vincoli e limiti assunzionali inderogabili posti quali principi di coordinamento della finanza pubblica per il perseguimento degli obiettivi di contenimento della spesa e di risanamento dei conti pubblici;
- prevede che tali vincoli e limiti debbano essere tenuti in debita considerazione nell'ambito del piano triennale dei fabbisogni di personale in quanto devono orientare le scelte amministrative e gestionali dell'ente al perseguimento degli obiettivi di riduzione di spesa;

RILEVATO, quindi che, con riferimento a quanto sopra è necessario individuare, in questa sede, sia le limitazioni di spesa vigenti, sia le facoltà assunzionali per questo ente, che così si dettagliano:
A) contenimento della spesa di personale;
B) facoltà assunzionali a tempo indeterminato;
C) lavoro flessibile;
D) procedure di stabilizzazione;
E) progressioni verticali;
F) trattamento accessorio del personale dipendente.

A) Contenimento della spesa di personale

A1. Normativa

Art. 1, comma 557, 557-*bis* e 557-*quater*, della legge 27 dicembre 2006, n. 296	Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: a) lettera abrogata; b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni

	dettate per le amministrazioni statali. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione.

A2. Situazione dell'ente

- il Comune di Spotorno, Ente inferiore a 5.000 abitanti, a decorrere dal 1° gennaio 2013 era soggetto alle norme del Patto di Stabilità interno e pertanto soggiace alle limitazioni di cui alla normativa sopracitata;
- il limite di riferimento per la spesa di personale corrisponde al valore medio del triennio 2011/2013 (art. 1, comma 557 ter della legge n. 296/2006, così come integrato dall'art. 3, comma 5 bis del D.L. n. 90/2014) non può essere superato e costituisce la spesa potenziale massima ai fini della dotazione organica;
- l'art. 16 del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113 ha abrogato la lettera a) all'art. 1 comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ossia l'obbligo di riduzione della percentuale tra le spese di personale e le spese correnti;

Ricordato che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557-*quater*, della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, è pari a € 1.924.569,77 *come da schema seguente:*

SPESA DI PERSONALE

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA L. 296/2006			
ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 1.994.161,80	€ 1.916.711.58	€ 1.862.835.94	€ 1.924.569,77

***B) Facolt*à assunzionali a tempo indeterminato**

B1. Normativa

VISTO l'art. 33, comma 2 del cosiddetto "Decreto Crescita", decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, di conversione del decreto legge 30 dicembre 2019, n. 162 (c.d. Milleproroghe), che ha introdotto significative novità al regime delle assunzioni negli enti locali, il cui testo definitivo viene di seguito riportato:
"2. *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia*

demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati , considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle 'unioni dei comuni' ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. (…omissis…)";

CONSTATATO che è stato emanato il Decreto Ministeriale 17/03/2020 "Misure per la definizione delle capacita' assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" che:

- fissa i valori soglia del rapporto tra spesa del personale e media delle entrate correnti degli ultimi 3 rendiconti approvati considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilita' stanziato in bilancio di previsione ;
- individua le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;
- fissa le percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio fino al 31/12/2024;
- definisce la spesa di personale e le entrate correnti;
- stabilisce la possibilità, nel periodo 2020-2024, per i comuni di utilizzare le facolta' assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del medesimo decreto , fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, e fermi restando i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;
- Individua i valori soglia di rientro della maggiore spesa del personale

- stabilisce la non rilevanza ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1,commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 della maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del decreto stesso;

CONSIDERATO che le disposizioni del DM 17 marzo 2020 e quelle conseguenti in materia di trattamento economico accessorio contenute all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, si applicano ai comuni con decorrenza dal 20 aprile 2020;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica del 08/04/2020 esplicativa del decreto di cui sopra, che contiene un importante supporto per il calcolo da effettuare per conoscere la propria sostenibilità finanziaria definendo con certezza quali siano gli impegni di spesa riguardanti la spesa complessiva di personale e quali le entrate correnti da considerare con riferimento ai macroaggregati e aggregati BDAP;

VISTO l'art. 3, comma 5 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;

RILEVATA la non più applicabilità dell'art. 1, comma 424, della legge 190/2014 e dell'art. 5, del d.l. 78/2015, relativi al riassorbimento dei dipendenti in soprannumero degli enti di area vasta;

B2. Verifica situazione dell'Ente

RITENUTO opportuno procedere alla verifica dei presupposti alle assunzioni previste dal DM 17 marzo 2020, nonché alla peculiare situazione dell'Ente;

I. IL RAPPORTO TRA SPESA DI PERSONALE E LA MEDIA DELLE ENTRATE CORRENTI: IL CALCOLO.

L'art. 1 del DM 17 marzo 2020, ai i fini dell'attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, è volto ad individuare i valori soglia di riferimento per gli enti, sulla base del calcolo del rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

Ai fini del calcolo del suddetto rapporto, il DM prevede espressamente che:
a) per spesa del personale si intendono gli impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

b) entrate correnti: media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.

VISTO il D.M: 21/10/2020, in particolare l'art. 3 c. 2 che prevede:
"Gli istituti giuridici ed economici connessi allo svolgimento del rapporto di servizio del segretario titolare di sede convenzionata sono applicati dall'ente capofila. La convenzione disciplina anche le modalità di riparto tra gli enti dell'onere per il trattamento economico del segretario titolare della sede convenzionata. Ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ciascun comune computa nella spesa di personale la quota a proprio carico e, per il comune capofila, non rilevano le entrate correnti derivanti dai rimborsi effettuati dai comuni convenzionati a seguito del riparto della predetta spesa."

ATTESO che tra le entrate correnti degli anni 2017 e 2018 sono presenti accertamenti relativi a convenzioni di segreteria in essere fino al 04/12/2017 e pertanto le relative somme sono da scorporare ai fini del valore medio delle entrate correnti del triennio di riferimento;

VISTO il prospetto di calcolo del valore medio delle entrate correnti ultimo triennio, al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato sul bilancio dell'ultimo esercizio considerato che a seguito dell'approvazione del Conto Consuntivo 2019 (**allegato A "Capacità Assunzionale**) fa riferimento agli accertamenti degli anni 2017/2018/2019 ed al FCDE assestato dell'anno 2019 le cui risultanze finali sono rappresentate nella tabella sottostante:

TRIENNIO	2017	2018	2019
Entrate correnti triennio 2017/2019	9.508.244,77	10.635.152,99	11.488.443,75
A dedurre entrate Segreteria Convenzionata	- 43.733,37	- 1.174,24	
FCDE bilancio di Previsione 2019 assestato			740.477,55
Media entrate triennio 2019/2021 al netto del FCDE 2019	**9.788.500,42**		

VISTI il prospetto di calcolo della spesa del personale dei macroaggregato BDAP U.1.01.00.00.000, nonché i codici spesa U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999 (**allegato B Spesa del Personale D.M.2020**)

Verificato che, per questo comune, il rapporto calcolato è il seguente:

Rapporto Percentuale Spesa di Personale – Impegni conto consuntivo 2018 = 1.721.857,66 _____ media accertamenti entrate triennio 2017/2019 al netto FCDE = 9.788.500,42	17,09%

*LA FASCIA DEMOGRAFICA E LA VERIFICA DEL VALORE SOGLIA DI MASSIMA SPESA DI PERSONALE DI PERTINENZA DELL'*ENTE: L'INDICE DI VIRTUOSITA'.

L'art. 3 del DM 17 marzo 2020 prevede che, ai i fini dell'attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, i comuni sono suddivisi nelle seguenti fasce demografiche:
a) comuni con meno di 1.000 abitanti
b) comuni da 1.000 a 1.999 abitanti
c) comuni da 2.000 a 2.999 abitanti
d) comuni da 3.000 a 4.999 abitanti
e) comuni da 5.000 a 9.999 abitanti
f) comuni da 10.000 a 59.999 abitanti
g) comuni da 60.000 a 249.999 abitanti
h) comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti
i) comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre.

Questo Ente si trova nella fascia demografica di cui alla lettera **d)**, avendo n **3642** abitanti.

Gli articoli 4, 5 e 6 del DM 17 marzo 2020, ai i fini dell'attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, individuano, nelle Tabelle 1, 2, 3:
- i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti
- i valori calmierati, ossia le percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio, applicabili in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024
- i valori soglia di rientro della maggiore spesa del personale.

FASCIA demografica	POPOLAZIONE	Valori soglia Tabella 1 DM 17 marzo 2020	Valori calmierati Tabella 2 DM 17 marzo 2020	Valori soglia Tabella 3 DM 17 marzo 2020
a	0-999	29,50%	23,00%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	23,00%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	20,00%	31,60%
d	**3000-4999**	**27,20%**	**19,00%**	**31,20%**
e	5000-9999	26,90%	17,00%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	9,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	7,00%	31,60%
h	250000-1499999	28,80%	3,00%	32,80%
i	1500000>	25,30%	1,50%	29,30%

Sulla base della normativa vigente, i Comuni possono collocarsi nelle seguenti casistiche:

FASCIA 1. Comuni virtuosi
I comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa

complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 del DM, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 di ciascuna fascia demografica.

FASCIA 2. Fascia intermedia.
I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta compreso fra i valori soglia per fascia demografica individuati dalla Tabella 1 e dalla Tabella 3 del DM, non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.

FASCIA 3. Fascia di rientro obbligatorio.
Ai sensi dell'art. 6 del DM, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025, i comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma, applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia.

Questo ente, si trova nella fascia demografica di cui alla lettera **d)** e avendo registrato, un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al **17,09**%, si colloca nella seguente fascia:

FASCIA 1 – COMUNI VIRTUOSI.
Il Comune può pertanto incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino alla soglia massima prevista dalla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 per la propria fascia demografica di appartenenza ma SOLO ENTRO il valore calmierato di cui alla tabella 2 del DM, come previsto dall'art. 5 del DM stesso.
Le maggiori assunzioni consentite NON rilevano ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art. 1, comma 557 della l. 296/2006.

B3. IL CALCOLO DELL'INCREMENTO TEORICO ED EFFETTIVO.

INCREMENTO TEORICO DISPONIBILE.
Lo spazio finanziario teorico disponibile per nuove assunzioni, cioè fino al raggiungimento della soglia massima del DM Tabella 1, sulla base del rapporto registrato tra spesa di personale /entrate correnti, è il seguente:

- Media entrate al netto FCDE € 9.788.500,42
  * (per) percentuale di tabella 1 (27,20%) € 2.662.472,11
- - (meno) Spesa di personale 2018 € 1.673.123,02
- **Incremento teorico disponibile** **€ 989.349,09**

INCREMENTO CALMIERATO (per gli anni 2020-2024) Art. 5 comma 1
Il legislatore, per gli periodo 2020-2024, ha fissato un tetto alle maggiori assunzioni possibili anche per gli enti virtuosi stabilendo che annualmente si

possa incrementare la spesa di personale registrata **nell'anno 2018** in misura non superiore al valore percentuale indicata nella tabella del D.M.
per il Comune di Spotorno la spesa di personale registrata nell'anno 2018 è pari a **€ 1.721.857,66** pertanto l'incremento effettivo per ulteriori assunzioni per questo ente risulta essere il seguente:

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Spesa di personale 2018 € 1721.857,66 * 24%	413.245,84		
Spesa di personale 2018 € 1721.857,66* 26%		447.682,99	
Spesa di personale 2018 € 1721.857,66 * 27%			464.901,57

INCREMENTO EFFETTIVO
A seguito delle suddette operazioni di calcolo, per questo ente si verifica che l'incremento calmierato risulta inferiore all'incremento teorico, il Comune può procedere ad assunzioni solo entro la misura dell'incremento calmierato.

Il Comune può assumere entro gli spazio finanziari sopra rappresentati .

B4. RESTI ASSUNZIONALI QUINQUENNIO 2015 – 2019 EVENTUALE QUOTA TURN OVER RIMASTA INUTILIZZATA

L'art. 5, comma 2 del DM 17 marzo 2020 consente ai comuni , per il periodo 2020-2024, di utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020, in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del suddetto DM , fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione. Tale facoltà è tuttavia consentita solo ai comuni virtuosi, il cui rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta inferiore al valore soglia di cui alla Tabella 1 del DM.

Richiamate le seguenti vigenti disposizioni con riferimento alla capacità assunzionale del periodo 2015 – 2019, su cessazioni di personale 2014 - 2018:

- Art. 3, comma 5 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90
- Art. 3, comma 5-*quater* del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90
- Art. 1 comma 228 della legge 28 dicembre 2015, n. 208
- Art. 1, comma 479 lett.d) della legge 11 dicembre 2016, n. 232
- Art. 3, comma 5-sexies del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, introdotto dall'art. 14-*bis* del decreto - legge n. 4/2019, coordinato con la legge di conversione 28 marzo 2019, n. 26

Il Comune di Spotorno, nell'anno 2020 ha utilizzato tutti i resti assunzionali del quinquiennio 2015/2019 e pertanto lo spazio assunzionale è quello del DM 17/03/2020 come sopra illustrato.

C) **Lavoro flessibile**

VISTA la deliberazione n. 2/SEZAUT/2015/QMIG della Corte dei Conti, Sezione Autonomie , che chiarisce " *le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, coma 28, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11 , comma 4-bis, del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 legge n. 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28*";

FORME DI LAVORO FLESSIBILE – Ente in regola con la riduzione della spesa di personale			
LIMITE INVALICABILE 2009	SPESA PREVISTA ANNO 2021 al netto degli aumenti contrattuali	SPESA PREVISTA ANNO 2022al netto degli aumenti contrattuali	SPESA PREVISTA ANNO 2023 al netto degli aumenti contrattuali
44.697,11	37.563,72	37.563,72	37.563,72

VISTI:

- l'art. 3, comma 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 che recita: "*I limiti di cui al presente articolo non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo".*
- l'art. 3 comma 8 della L. 19/06/2019, n. 56 con il quale viene stabilito che nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria, previste e disciplinate dall'articolo 30 del d.lgs. 165/2001
- l'art. 3 comma 9 lett. b) della L. 19/06/2019, n. 56 che riduce da due mesi a 45 giorni il termine previsto dall'articolo 34-bis, comma 4, del d.lgs. 165/2001, decorso il quale le amministrazioni possono bandire i concorsi se nel frattempo non viene assegnato personale in disponibilità.

RICHIAMATO inoltre il testo del comma 1-quinquies dell'art. 9 del D.L. n. 113/2016 che dispone che non è possibile effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, comprese le stabilizzazioni e le esternalizzazioni che siano una forma di aggiramento di tali vincoli, da parte dei comuni che non hanno rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato;

ATTESO che nel corso del 2021:
- cesserà dal servizio per collocamento a riposo un Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D;
- in coerenza con l'attività di pianificazione pluriennale delle attvità e della performance dell'Ente nonchè sulla scorta delle indicazioni formulate dai

Responsabili di Servizi si renderà necessario procedere al reclutamento delle seguenti risorse umane,
• n. 2 Istruttori Tecnici Cat. C.
• n. 1 Istruttore di Vigilanza Cat. C.
• n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C.

RILEVATO che non si sono ancora concluse le procedure le procedure di reclutamento, già previste nei Piani Triennali del Fabbisogno 2019/2021 e 2020/2022 relative alle seguenti risorse umane:
• n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D
• n. 1 Istruttore Direttivo Sociale Cat. D
che questa amministrazione intende confermare;

CONSIDERATO che, relativamente alle assunzioni flessibili il Responsabile dell'Area Polizia Locale ha fatto richiesta di n. 2 Istruttore di Vigilanza Cat. C per mesi 6 ciascuno;

DATO ATTO da quadro introduttivo sopra delineato che:
- in coerenza con la pianificazione triennale delle attività del Comune di Spotorno e i fabbisogni del personale, con il presente atto viene altresì rimodulata la consistenza della dotazione organica come illustrato nell'allegato **C "Dotazione Organica 2021-2023"** al presente atto;
- a seguito dell'entrata in vigore del D.M. 17/03/2020 la mobilità cosiddetta volontaria ex. art 30 D.lgs. 30/03/2001, non ha più caratteristica di neutralità e conseguentemente produce effetti di cessazione e assunzione

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 03.02.2021, con la quale è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni positive 2021/2023;

SENTITI i Responsabili di Servizio che hanno dichiarato l'inesistenza di eccedenze di personale;

CONSIDERATO che è necessario modificare il Piano Annuale delle Assunzioni 2021 ed il Programma di Fabbisogno di Personale per il triennio 2021/2023 ai fini della sostituzione dell'unità di personale che cesserà nel 2021, sulla scorta dei riferimenti normativi e dei pareri sopraccitati, nonché delle richieste espresse dai Responsabili di Servizio, nei limiti generali di spesa, come da allegati C) e D);

ACCERTATO che il vincitore del concorso a tempo indeterminato la cui graduatoria è attualmente vigente è stato assunto;

DATO ATTO che il Comune di Spotorno non incorre nel divieto di assunzione di personale a tempo indeterminato e con forme di lavoro flessibile in quanto rispetta il limite di spesa di personale di cui all'art. 1 c. 557 della Legge 296/2006 come da prospetto seguente:

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA L. 296/2006			
ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	VALORE MEDIO TRIENNIO

		Spesa prevista	2011-2013
€ 1.900.743,58	€ 1.855.762,06	€ 1.860.251,18	**€ 1.924.569,77**

- ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sul pareggio di bilancio nell'anno 2018 e nell'anno 2019 sono stati rispettati l'equilibrio di bilancio e l'equilibrio complessivo;
- ha trasmesso alla RGS in data 10/08/2020 le risultanze del Bilancio di Previsione 2020, in data 21/07/2020 le risultanze del rendiconto 2019, il saldo di finanza pubblica ai sensi del comma 719 dell'articolo 1 della legge 28/12/2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) risulta rispettato;
- è regolarmente attivata la Piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;
- sono stati rispettati i termini per la trasmissione del Bilancio 2020, del Rendiconto di gestione 2019 alla Banca Dati delle Amministrazione Pubbliche (BDAP);;
- il Bilancio di Previsione 2020/2022 è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 31/07/2020, esecutiva ai sensi di legge, il Rendiconto di Gestione 2019 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 29/06/2020, esecutiva ai sensi di legge.
- con deliberazione n. 48 del 02/09/2019 l'Amministrazione Comunale si è avvalsa della facoltà prevista dal comma 3 dell'art. 233-bis del T.U.E.L., di non predisporre il Bilancio Consolidato, nel permanere delle condizioni previste dalla normativa vigente e della volontà del Consiglio Comunale, a partire da quello relativo all'anno 2018;

RITENUTO pertanto, in relazione alla programmazione triennale delle attività ed ai limiti di spesa vigenti di:
modificare il piano triennale delle assunzioni 2021 e il fabbisogno triennale 2021/2023 così come risulta dagli allegati **sub C) e sub D)** al presente atto;

- di modulare la dotazione organica come da allegato **sub. E**) al presente atto;

VISTO l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "*a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate*";

VISTO il parere dei Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della Legge 448/2001 e, dell'articolo 239 del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che l'adozione del presente atto non rientra tra le materie oggetto di informazione sindacale di cui agli artt. 3 e seguenti del nuovo CCNFL del 21/05/2018;

DATO ATTO che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e, che la procedura eseguita è corretta;

VISTO il parere reso dal Responsabile del Servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 49 del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.ed allegato al presente atto;

VISTO il parere reso dal Responsabile dei Servizi Finanziari in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'articolo 49 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i ed allegato al presente atto;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati:

1. di prendere atto delle facoltà assunzionali del Comune di Spotorno per gli anni 2021/2023, così come derivanti dal D.M. 17/03/2020 rappresntati negli allegati **A)** e **B)** alla presente deliberazione;

2. di dare atto che, per il triennio 2021/2023 non si rilevano eccedenze di personale di cui all'art. 33 del D.Lgs. 165/2001;

3. di modificare il Piano Annuale Assunzioni 2021 ed il Piano triennale di fabbisogno delle Assunzioni 2021/2023, allegato al DUP 2021/2023 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 29/12/2020 come da prospetti **C) e D)**, che si allegano alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e contengono anche l'indicazione delle risorse umane già acquisite;

4. di rimodulare la dotazione organica per gli anni 2021/2023, come da allegato **E)**

5. di confermare la copertura del fabbisogno di personale già inserito nei precedenti piani occupazionali e fabbisogni triennali 2019/2021 e 2020/2023, le cui procedure di reclutamento non sono state concluse ;

6. di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

SUCCESSIVAMENTE

Stante la necessità di approvazione del presente piano unitamente al bilancio di previsione 2021/2023

Con separata ed unanime votazione

la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 12 DEL 21/01/2021

OGGETTO: PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2021 E PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DELLE ASSUNZIONI 2021/2023 - MODIFICA RIMODULAZIONE DOTAZIONE ORGANICA

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 01/02/2021

GRAVANO SIMONETTA / ArubaPEC
S.p.A.AREA 1 - AFFARI GENERALI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 12 DEL 21/01/2021

–

OGGETTO: PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2021 E PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DELLE ASSUNZIONI 2021/2023 - MODIFICA RIMODULAZIONE DOTAZIONE ORGANICA

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 01/02/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 8 del 03/02/2021

Oggetto: PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2021 E PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DELLE ASSUNZIONI 2021/2023 - MODIFICA RIMODULAZIONE DOTAZIONE ORGANICA.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 09/03/2021.

Data, 22/02/2021

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

Calcolare il rapporto tra spese di personale e entrate correnti al netto FCDE

TABELLA 1

SPESE DI PERSONALE (riportare dati di sintesi da Allegato A2 Spese di personale DM)

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
-U.1.01.00.00.000	1.721.857,66	1.673.123,02				
-U1.03.02.12.001;						
-U1.03.02.12.002;						
-U1.03.02.12.003;						
-U1.03.02.12.999.						
TOTALE	**1.721.857,66**	**1.673.123,02**	-	-	-	-

LEGENDA

	COLORE GRIGIO: CELLE DA COMPILARE DA PARTE DELL'ENTE
	COLORE ROSA: CELLE CON COMPILAZIONE AUTOMATICA
	COLORE LILLA: CELLE CON FORMULE

TABELLA 2

SPESE DI PERSONALE E ABITANTI

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Euro	1.721.857,66	1.673.123,02	-	-	-	-
N. abitanti al 31.12.	3.642					
Capacità assunzionali dei cinque anni antecedenti al 2020 non utilizzate						-

TABELLA 3

ENTRATE CORRENTI E FCDE

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Titolo 1	6.957.272,17	7.521.788,77	7.310.038,49	7.562.015,59				
Titolo 2	165.100,32	127.248,88	247.281,01	384.423,09				
Titolo 3	1.900.680,90	1.859.207,12	3.077.833,49	3.542.005,07				
deduzione entrate segreteria convenzio	- 36.886,29	- 43.733,37	- 1.174,24					
TOTALE ENTRATE	8.986.167,10	9.464.511,40	10.633.978,75	11.488.443,75	-	-	-	-
FCDE (assestato) 2018	470.867,00	470.867,00	470.867,00					
FCDE (assestato) 2019		740.477,55	740.477,55	740.477,55				
FCDE (assestato) 2020			-	-				
FCDE (assestato) 2021				-	-			
FCDE (assestato) 2022					-	-		
Valore parziale	8.515.300,10	8.993.644,40	10.163.111,75			-	-	
		8.724.033,85	9.893.501,20	10.747.966,20				
			10.633.978,75	11.488.443,75	-			
				11.488.443,75	-	-		
					-	-	-	
			PTFP 20/21/22	**PTFP 21/22/23**	**PTFP 22/23/24**	**PTFP 23/24/25**	**PTFP 24/25/26**	
DENOMINATORE (MEDIA)			9.224.018,75	9.788.500,42	-		-	

TABELLA 4

CALCOLO DELLA PROPRIA PERCENTUALE

	PTFP 20/21/22	PTFP 21/22/23	PTFP 22/23/24	PTFP 23/24/25	PTFP 24/25/26
Numeratore (SPESE DI PERSONALE)	1.721.857,66	1.673.123,02	-	-	-
Denominatore (MEDIA ENTRATE)	9.224.018,75	9.788.500,42	-	-	-
Percentuale	18,67%	17,09%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

TABELLA 5

PERCENTUALI DI RIFERIMENTO

Valore soglia Tabella 1	27,20%	27,20%	27,20%	27,20%	27,20%
Valore soglia Tabella 3	31,20%	31,20%	31,20%	31,20%	31,20%
Percentuale Tabella 2	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%

TABELLE DEL DM 17 MARZO 2020 DA VISIONARE PER INDIVIDUARE I VALORI SOGLIA DI RIFERIMENTO DELL'ENTE

				TABELLA 2				
FASCIA	POPOLAZIONE	TABELLA 1	TABELLA 3	2020	2021	2022	2023	2024
a	0-999	29,50%	33,50%	23%	29%	33%	34%	35%
b	1000-1999	28,60%	32,60%	23%	29%	33%	34%	35%
c	2000-2999	27,60%	31,60%	20%	25%	28%	29%	30%
d	3000-4999	27,20%	31,20%	19%	24%	26%	27%	28%
e	5000-9999	26,90%	30,90%	17%	21%	24%	25%	26%
f	10000-59999	27,00%	31,00%	9%	16%	19%	21%	22%
g	60000-249999	27,60%	31,60%	7%	12%	14%	15%	16%
h	250000-1499999	28,80%	32,80%	3%	6%	8%	9%	10%
i	1500000>	25,30%	29,30%	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

ENTE CHE SI COLLOCA AL DI SOTTO DELLA PERCENTUALE DELLA TABELLA 1

A) Determinazione del massimo teorico di spesa da destinare ad assunzioni a tempo indeterminato

	PTFP 20/21/22	PTFP 21/22/23	PTFP 22/23/24	PTFP 23/24/25	PTFP 24/25/26
Numeratore	1.721.857,66	1.673.123,02	-	-	-
Denominatore	9.224.018,75	9.788.500,42	-	-	-
Percentuale tabella 1	27,20%	27,20%	27,20%	27,20%	27,20%
Valore massimo teorico	787.075,44	989.349,09	-	-	-

B) Determinazione del valore della Tabella 2

	PTFP 20/21/22	PTFP 21/22/23	PTFP 22/23/24	PTFP 23/24/25	PTFP 24/25/26
Spese di personale 2018	1.721.857,66	1.721.857,66	1.721.857,66	1.721.857,66	1.721.857,66
Percentuale di Tabella 2	19%	24%	26%	27%	28%
Valore massimo anno	327.152,96	413.245,84	447.682,99	464.901,57	482.120,14

C) Resti dei cinque anni antecedenti al 2020 -

D) Spazi finanziari per assunzioni a tempo indeterminato

	PTFP 20/21/22	PTFP 21/22/23	PTFP 22/23/24	PTFP 23/24/25	PTFP 24/25/26
Somma per assunzioni IN PIU a tempo indeterminato	327.152,96	413.245,84	-	-	-

D) Obiettivo anno

	2020	2021	2022	2023	2023
Spese di personale (ultimo rendiconto o 2018)	1.721.857,66	1.721.857,66	-	-	-
Spazi per NUOVE ASSUNZIONI	327.152,96	413.245,84	-	-	-
Totale	2.049.010,62	2.135.103,50	-	-	-

CALCOLO DELLE SPESE DI PERSONALE
DM 17 MARZO 2020 PUBBLICATO SU GU serie generale, n.108 del 27/04/2020 ATTUATIVO ART. 33, COMMA 2 DEL D.L. 34/2019

DM 17 marzo 2020 art. 2: a) Spesa del personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato

Circolare ministeriale: gli impegni da considerare sono quelli relativi alle voci riportati nel macroaggregato BDAP U.1.01.00.00.000, nonché i codici spesa U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999

TIPOLOGIA DI SPESA - VOCI INCLUSE	CODICI SPESA PIANO CONTI INTEGRATO	CONTO CONSUNTIVO 2018	CONTO CONSUNTIVO 2019
Macroaggregato BDAP - Redditi da lavoro dipendente	**U.1.01.00.00.000**		
Retribuzioni lorde	U.1.01.01.00.000	€ 0,00	
Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.001	€ 0,00	
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.002	€ 1.235.440,13	€ 1.199.957,54
Straordinario per il personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.003	€ 17.335,74	€ 18.717,28
Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.004	€ 85.624,56	€ 76.818,04
Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.005	€ 0,00	
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.006	€ 0,00	€ 6.293,13
Straordinario per il personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.007	€ 0,00	
Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.008	€ 0,00	
Assegni di ricerca	U.1.01.01.01.009	€ 0,00	
Altre spese per il personale	**U.1.01.01.02.000**		
Contributi per asili nido e strutture sportive, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale	U.1.01.01.02.001	€ 0,00	
Buoni pasto	U.1.01.01.02.002	€ 0,00	
Altre spese per il personale n.a.c.	U.1.01.01.02.999	€ 0,00	
Contributi sociali a carico dell'ente	**U.1.01.02.00.000**		
Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	U.1.01.02.01.000	€ 0,00	
Contributi obbligatori per il personale	U.1.01.02.01.001	€ 364.093,57	€ 356.284,69
Contributi previdenza complementare	U.1.01.02.01.002	€ 0,00	
Contributi per Indennità di fine rapporto erogata tramite INPS	U.1.01.02.01.003	€ 0,00	
Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	U.1.01.02.01.999	€ 16.000,00	€ 12.000,00
Contributi sociali	**U.1.01.02.02.000**		
Assegni familiari	U.1.01.02.02.001	€ 2.972,64	€ 2.653,93
Equo indennizzo	U.1.01.02.02.002	€ 0,00	
Accantonamento di fine rapporto - quota annuale-	U.1.01.02.02.003	€ 0,00	
Oneri per il personale in quiescenza	U.1.01.02.02.004	€ 391,02	€ 398,41
Arretrati per oneri per il personale in quiescenza	U.1.01.02.02.005	€ 0,00	
Accantonamento per indennità di fine rapporto - quota maturata nell'anno in corso	U.1.01.02.02.006	€ 0,00	
Contributi erogati direttamente al proprio personale n.a.c.	U.1.01.02.02.999	€ 0,00	
Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	**U.1.03.02.12.000**		
Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	U.1.03.02.12.001	€ 0,00	
Quota LSU in carico all'ente	U.1.03.02.12.002	€ 0,00	
Collaborazioni coordinate e a progetto	U.1.03.02.12.003	€ 0,00	
Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	U.1.03.02.12.999	€ 0,00	
TOTALE SPESE DI PERSONALE D.L. 34/2019		**€ 1.721.857,66**	**€ 1.673.123,02**

Allegato C)

PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2021

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITA DI RECLUTAMENTO
N. 1 Istruttore Vigilanza Cat. C.	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna
N. 2 Istruttori Tecnici Cat. C.	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna
N. 1 Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C.	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna

Utilizzo di "LAVORO FLESSIBILE"	MODALITA DI RECLUTAMENTO
n. 2 Agenti di P.L. – Cat. C – a tempo determinato per mesi sei, fuori dotazione organica.	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato

==========

Conferma Risorse previste previste in precedenti Piani Occupazionali

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITA DI RECLUTAMENTO
N. 1 Istruttore Direttivo Sociale Cat.D da Piano Occupazionale 2020	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna **procedura da iniziare**
N. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat.D da Piano Occupazionale 2019	Mobilità volontaria **bando pubblicato a dicembre 2020, procedura in itinere**

Allegato D)

PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DELLE ASSUNZIONI ANNI 2021/2022/2023

PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2021

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITA DI RECLUTAMENTO
N. 1 Istruttore Vigilanza Cat. C.	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna
N. 2 Istruttori Tecnici Cat. C.	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna
N. 1 Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C.	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna

Utilizzo di "LAVORO FLESSIBILE"	MODALITA DI RECLUTAMENTO
n. 2 Agenti di P.L. – Cat. C – a tempo determinato per mesi sei, fuori dotazione organica.	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato

==========

Conferma Risorse previste previste in precedenti Piani Occupazionali

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITA DI RECLUTAMENTO
N. 1 Istruttore Direttivo Sociale Cat.D da Piano Occupazionale 2020	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna **procedura da iniziare**
N. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat.D da Piano Occupazionale 2019	Mobilità volontaria **bando pubblicato a dicembre 2020, procedura in itinere**

ANNO 2022

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITA DI RECLUTAMENTO
• NON PREVISTE	

Utilizzo di "LAVORO FLESSIBILE"	MODALITA DI RECLUTAMENTO
n. 2 Agenti di P.L. – Cat. C – a tempo determinato per mesi sei, fuori dotazione organica.	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato

ANNO 2023

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITA DI RECLUTAMENTO
• NON PREVISTE	

Utilizzo di "LAVORO FLESSIBILE"	MODALITA DI RECLUTAMENTO
n. 2 Agenti di P.L. – Cat. C – a tempo determinato per mesi sei, fuori dotazione organica.	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato

Allegato E) DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2021

CATEGORIA	POSTI COPERTI AL 01/01/2021		POSTI DA COPRIRE PER EFETTO DEI PIANI		COSTO TEMPO PIENO	COSTO TEMPO PARZIALE	COSTO ASSUNZIONI	MOBILITA'	
	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE				€ -	
A4	1	0	0	0	€ 19.468,08	€ -	€ -	€ -	€ 19.468,08
A5	1	0	0	0	€ 19.870,47	€ -	€ -	€ -	€ 19.870,47
B1	1	0	0	0	€ 19.536,91		€ -		
B4	2	0	0	0	€ 41.910,54	€ -	€ -	€ -	€ 41.910,54
B5	3	0	0	0	€ 63.927,21	€ -	€ -	€ -	€ 63.927,21
B7	1	0	0	0	€ 22.520,59	€ -	€ -	€ -	€ 22.520,59
C1	10	0	2	0	€ 220.394,10	€ -	€ 29.385,88	€ -	€ 249.779,98
C2	4	0	1	0	€ 90.260,12	€ -	€ 18.804,19	€ -	€ 109.064,31
C3	5	2	1	0	€ 115.968,50	€ 38.656,62	€ 21.260,89	€ -	€ 175.886,01
C4	2	0	0	0	€ 71.779,86	€ -	€ -	€ -	€ 71.779,86
C5	4	1	0	0	€ 99.247,20	€ 20.676,50	€ -	€ -	€ 119.923,70
D1	1	0	2	0	€ 23.980,90	€ -	€ 37.969,76		€ 61.950,66
D2	1	0	0	0	€ 25.155,05	€ -	€ -	€ -	€ 25.155,05
D3	5	0	0	0	€ 124.077,83	€ -	€ -	€ -	€ 124.077,83
D4	2	0	0	0	€ 43.125,68	€ -	€ -	€ -	€ 43.125,68
D5	0	0	0	0	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D6	1	0	0	0	€ 32.108,74	€ -	€ -	€ -	€ 32.108,74
TOTALE	**44**	**3**	**6**	**0**	€ 1.033.331,77	€ 59.333,12	€ 107.420,72	€ -	€ 1.200.085,61

SPESA DI PERSONALE A TEMPO PIENO IN SERVIZIO		€ 1.033.331,77
SPESA DI PERSONALE A TEMPO PARZIALE IN SERVIZIO		€ 59.333,12
POSSIBILI ESPANSIONI DA PART TIME A TEMPO PIENO		€ 11.866,62
PERSONALE IN COMANDO IN ENTRATA		€ 9.150,40
POSSIBILI RIENTRI DI PERSONALE COMANDATO/ASPETTATIVA IN ALTRI		€ 40.141,81
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		€ 40.205,00
FACOLTA' ASSUNZIONALI A LEGLISLAZIONE VIGENTE		€ 107.420,72
ASSUNZIONE PROTETTE NELLA QUOTA D'OBBLIGO		€ -
ASSUNZIONI PER MOBILITA'		€ -
ALTRE MODALITA' DI ACQUISIZIONE TEMPORANEA DI PERSONALE		€ -
TOTALE		**€ 1.301.449,44**

CESSAZIONI

N. 1 Istruttore Direttivo Cat. D3 da luglio 2021

ASSUNZIONI

N. 4 Istruttori categoria C

N. .1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D vecchio turn over scorrimento graduatoria

N. .1 Istruttore Direttivo Sociale Cat. D

PERSONALE IN ASPETTATIVA

DAL 16/03 2020 n. 1 D4 in aspettativa altro Ente art. 110 TUEL

Allegato E) DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2022

CATEGORIA	POSTI COPERTI AL 01/01/2022		POSTI DA COPRIRE PER EFETTO DEI PIANI		COSTO TEMPO PIENO	COSTO TEMPO PARZIALE	COSTO ASSUNZIONI	MOBILITA'	
	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE				€ -	
A4	1	0	0	0	€ 19.468,08	€ -	€ -	€ -	€ 19.468,08
A5	1	0	0	0	€ 19.870,47	€ -	€ -	€ -	€ 19.870,47
B1	1	0	0	0	€ 19.536,91		€ -		
B4	2	0	0	0	€ 41.910,54	€ -	€ -	€ -	€ 41.910,54
B5	3	0	0	0	€ 63.927,21	€ -	€ -	€ -	€ 63.927,21
B7	1	0	0	0	€ 22.520,59	€ -	€ -	€ -	€ 22.520,59
C1	12	0	0	0	€ 264.472,92	€ -	€ -	€ -	€ 264.472,92
C2	5	0	0	0	€ 112.825,15	€ -	€ -	€ -	€ 112.825,15
C3	6	2	0	0	€ 139.162,20	€ 38.656,62	€ -	€ -	€ 177.818,82
C4	2	0	0	0	€ 71.779,86	€ -	€ -	€ -	€ 71.779,86
C5	4	1	0	0	€ 99.247,20	€ 20.676,50	€ -	€ -	€ 119.923,70
D1	3	0	0	0	€ 71.942,70	€ -	€ -		€ 71.942,70
D2	1	0	0	0	€ 25.155,05	€ -	€ -	€ -	€ 25.155,05
D3	4	0	0	0	€ 110.291,40	€ -	€ -	€ -	€ 110.291,40
D4	1	0	0	0	€ 28.750,45	€ -	€ -	€ -	€ 28.750,45
D5	0	0	0	0	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D6	1	0	0	0	€ 32.108,74	€ -	€ -	€ -	€ 32.108,74
TOTALE	**48**	**3**	**0**	**0**	€ 1.142.969,47	€ 59.333,12	€ -	€ -	€ 1.202.302,59

SPESA DI PERSONALE A TEMPO PIENO IN SERVIZIO		€ 1.142.969,47
SPESA DI PERSONALE A TEMPO PARZIALE IN SERVIZIO		€ 59.333,12
POSSIBILI ESPANSIONI DA PART TIME A TEMPO PIENO		€ 11.866,62
PERSONALE IN COMANDO IN ENTRATA		€ 9.150,40
POSSIBILI RIENTRI DI PERSONALE COMANDATO/ASPETTATIVA IN ALTRI		€ 40.141,81
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		€ 40.205,00
FACOLTA' ASSUNZIONALI A LEGLISLAZIONE VIGENTE		€ -
ASSUNZIONE PROTETTE NELLA QUOTA D'OBBLIGO		€ -
ASSUNZIONI PER MOBILITA'		€ -
ALTRE MODALITA' DI ACQUISIZIONE TEMPORANEA DI PERSONALE		€ -
TOTALE		**€ 1.303.666,42**

CESSAZIONI

ASSUNZIONI

PERSONALE IN ASPETTATIVA

DAL 16/03 2020 n. 1 D4 in aspettativa altro Ente art. 110 TUEL

Allegato E) DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2023

CATEGORIA	POSTI COPERTI AL 01/01/2022		POSTI DA COPRIRE PER EFETTO DEI PIANI		COSTO TEMPO PIENO	COSTO TEMPO PARZIALE	COSTO ASSUNZIONI	MOBILITA'	
	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE				€ -	
A4	1	0	0	0	€ 19.468,08	€ -	€ -	€ -	€ 19.468,08
A5	1	0	0	0	€ 19.870,47	€ -	€ -	€ -	€ 19.870,47
B1	1	0	0	0	€ 19.536,91		€ -		
B4	2	0	0	0	€ 41.910,54	€ -	€ -	€ -	€ 41.910,54
B5	3	0	0	0	€ 63.927,21	€ -	€ -	€ -	€ 63.927,21
B7	1	0	0	0	€ 22.520,59	€ -	€ -	€ -	€ 22.520,59
C1	12	0	0	0	€ 264.472,92	€ -	€ -	€ -	€ 264.472,92
C2	5	0	0	0	€ 112.825,15	€ -	€ -	€ -	€ 112.825,15
C3	6	2	0	0	€ 139.162,20	€ 38.656,62	€ -	€ -	€ 177.818,82
C4	2	0	0	0	€ 71.779,86	€ -	€ -	€ -	€ 71.779,86
C5	4	1	0	0	€ 99.247,20	€ 20.676,50	€ -	€ -	€ 119.923,70
D1	3	0	0	0	€ 71.942,70	€ -	€ -		€ 71.942,70
D2	1	0	0	0	€ 25.155,05	€ -	€ -	€ -	€ 25.155,05
D3	4	0	0	0	€ 110.291,40	€ -	€ -	€ -	€ 110.291,40
D4	1	0	0	0	€ 28.750,45	€ -	€ -	€ -	€ 28.750,45
D5	0	0	0	0	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D6	1	0	0	0	€ 32.108,74	€ -	€ -	€ -	€ 32.108,74
TOTALE	**48**	**3**	**0**	**0**	€ 1.142.969,47	€ 59.333,12	€ -	€ -	€ 1.202.302,59

SPESA DI PERSONALE A TEMPO PIENO IN SERVIZIO		€ 1.142.969,47
SPESA DI PERSONALE A TEMPO PARZIALE IN SERVIZIO		€ 59.333,12
POSSIBILI ESPANSIONI DA PART TIME A TEMPO PIENO		€ 11.866,62
PERSONALE IN COMANDO IN ENTRATA		€ 9.150,40
POSSIBILI RIENTRI DI PERSONALE COMANDATO/ASPETTATIVA IN ALTRI		€ 40.141,81
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		€ 40.205,00
FACOLTA' ASSUNZIONALI A LEGLISLAZIONE VIGENTE		€ -
ASSUNZIONE PROTETTE NELLA QUOTA D'OBBLIGO		€ -
ASSUNZIONI PER MOBILITA'		€ -
ALTRE MODALITA' DI ACQUISIZIONE TEMPORANEA DI PERSONALE		€ -
TOTALE		**€ 1.303.666,42**

CESSAZIONI

ASSUNZIONI

PERSONALE IN ASPETTATIVA

DAL 16/03 2020 n. 1 D4 in aspettativa altro Ente art. 110 TUEL

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 9 del 03/02/2021

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021 – AREA AFFARI GENERALI.

L'anno **duemilaventuno**, addì **tre** del mese di **Febbraio** alle ore 12:45, si è riunita la Giunta Comunale, con le modalità straordinarie consentite dall'art. n. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020. La sede si considera virtuale come previsto dal decreto n. 03 del 30 marzo 2020 che detta le misure di semplificazione in materia di organi collegiali a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	CANEPA MONICA		X	
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA		X	
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA		X	
Totale		**5**		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza - accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta di cui n. 1 presente presso la sede comunale e n. 4 presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021 – AREA AFFARI GENERALI.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta – di cui n. 1 presente presso la sede comunale e n. 4 presenti in videoconferenza – sul rispetto dell'art. n. 73 del D.L. n. 18/2020 a cui occorre dare attuazione per il periodo di emergenza Covid-19 così come disciplinato nel proprio Decreto n. 03/2020 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

RICHIAMATO l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. n. 34 del 19/5/2020 (Decreto Rilancio), convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 77 del 17/7/2020, con il quale il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali dal 31/12/2020 è stato differito al 31/01/2021;

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: "*Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento";*

VISTO l'art. 1, comma 169 L. 27 dicembre 2006 n. 296, il quale dispone che "*gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";*

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42, 48 e 172 del T.U.E.L. (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) di cui al Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, resta attribuita alla Giunta Comunale, l'approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta ai fini dell'approvazione dello schema del Bilancio Preventivo;

VISTO il vigente Regolamento delle Entrate Comunali approvato con deliberazione di C.C. n. 91 del 29.11.2000 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 117 del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, relativo alle tariffe dei servizi pubblici;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 65 del 06.07.2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Determinazione tariffe e prezzi pubblici per l'Esercizio 2020 – Area Affari Generali";

CONVENUTA l'opportunità di confermare per l'anno 2021 le seguenti tariffe e prezzi pubblici già approvate con la sopracitata deliberazione, non sussistendo la necessità per l'Esercizio Finanziario 2021 di un loro adeguamento:

RILASCIO COPIE ACCESSO AGLI ATTI

A) COPIE INFORMALI

1) Costo riproduzione fotostatica

Copie su Formato A4	€ 0,15 a pagina
Copie su Formato A3	€ 0,20 a pagina
Copie di estratti di planimetrie, elaborati di progetto (Formato massimo A3)	€ 0,60 a pagina

2) Stampa documenti da memorizzazione informatica € 0,20 a pagina

3) Costi di ricerca (documenti di cui ai numeri 1 e 2)

- documenti anno in corso	€ 3,50
- documenti precedenti:	
- oltre 1 anno e fino a 5 anni	€ 9,00
- oltre 5 anni e fino a 10 anni	€ 19,00
- oltre 10 anni	€ 36,00

4) Rilascio di documenti su supporti di memori esterna (es. USB) GRATUITO

COPIE CONFORMI

Per il rilascio delle copie conformi oltre al costo di riproduzione e di ricerca è dovuta la marca da bollo nella misura di legge ogni 4 (quattro) facciate duplicate.

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., allegati al presente atto;

DATO ATTO che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e, che la procedura eseguita è corretta;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente approvati:

1) di confermare **per l'anno 2021**, le seguenti tariffe e prezzi pubblici:

A) COPIE INFORMALI

1) Costo riproduzione fotostatica

Copie su Formato A4	€ 0,15 a pagina
Copie su Formato A3	€ 0,20 a pagina
Copie di estratti di planimetrie, elaborati di progetto (Formato massimo A3)	€ 0,60 a pagina

2) Stampa documenti da memorizzazione informatica € 0,20 a pagina

3) Costi di ricerca (documenti di cui ai numeri 1 e 2)

- documenti anno in corso	€ 3,50
- documenti precedenti:	
- oltre 1 anno e fino a 5 anni	€ 9,00
- oltre 5 anni e fino a 10 anni	€ 19,00
- oltre 10 anni	€ 36,00

4) Rilascio di documenti su supporti di memori esterna (es. USB) GRATUITO

B) COPIE CONFORMI

Per il rilascio delle copie conformi oltre al costo di riproduzione e di ricerca è dovuta la marca da bollo nella misura di legge ogni 4 (quattro) facciate duplicate.

2) di dare atto che la presente deliberazione ai sensi dell'art. 172, c.1, lett. e) del Testo Unico Ordinamento Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, verrà allegata al Bilancio di Previsione 2021;

3) di dare atto che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;

4) di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., in quanto trattasi di Deliberazione propedeutica all'approvazione del Bilancio di Previsione Armonizzato 2021/2022/2023.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 8 DEL 11/01/2021

–

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021 – AREA AFFARI GENERALI.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 11/01/2021

GRAVANO SIMONETTA / ArubaPEC
S.p.A.AREA 1 - AFFARI GENERALI

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 8 DEL 11/01/2021

–

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021 – AREA AFFARI GENERALI.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 12/01/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 9 del 03/02/2021

Oggetto: DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021 – AREA AFFARI GENERALI.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 09/03/2021.

Data, 22/02/2021

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 10 del 03/02/2021

OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021 DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI SEGRETERIA UFFICIO URBANISTICA E DEMANIO.

L'anno **duemilaventuno**, addì **tre** del mese di **Febbraio** alle ore 12:45, si è riunita la Giunta Comunale, con le modalità straordinarie consentite dall'art. n. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020. La sede si considera virtuale come previsto dal decreto n. 03 del 30 marzo 2020 che detta le misure di semplificazione in materia di organi collegiali a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	CANEPA MONICA		X	
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA		X	
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA		X	
Totale		**5**		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza - accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta di cui n. 1 presente presso la sede comunale e n. 4 presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021 DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI SEGRETERIA UFFICIO URBANISTICA E DEMANIO.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta – di cui n. 1 presente presso la sede comunale e n. 4 presenti in videoconferenza – sul rispetto dell'art. n. 73 del D.L. n. 18/2020 a cui occorre dare attuazione per il periodo di emergenza Covid-19 così come disciplinato nel proprio Decreto n. 03/2020 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 48 del T.U.E.L. – *D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.* – il quale dispone in merito alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-città;

VISTO il comma 3 dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale prevede che, l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con Decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze;

RICHIAMATO l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 34 del 19/5/2020 (Decreto Rilancio), convertito, con modificazioni, dalla Legge 77 del 17/7/2020, con il quale il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali dal 31/12/2020 è stato differito al 31/01/2021;

RICHIAMATO, altresì, il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/1/2021, adottato d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 è stato ulteriormente differito al 31/3/2021;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2021/2022/2023 è attualmente in fase di predisposizione;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 62 del 06/07/2020 avente oggetto: "Tariffe e prezzi pubblici per l'esercizio 2020 – Determinazione valori Diritti Segreteria Ufficio Urbanistica e Demanio";

VISTO l'art. 10 comma 10 del D.L. n. 8/93 convertito in legge 68/93 e successive modificazioni con il quale sono stati istituiti diritti di segreteria sugli atti ivi elencati nonché fissati i limiti minimi e massimi;

RITENUTO di modificare i valori dei diritti di segreteria fissati con la deliberazione sopra citata, in quanto non esaustivi di tutte le possibili pratiche, istanze, richieste, nulla osta, ecc che il cittadino può richiedere allo SUE e allo SUAP;

CONSIDERATO che occorre quindi esaminare nuove tipologie di pratiche e stimare quali diritti di segreteria possano essere richiesti;

DATO ATTO che per comparazione delle tariffe proposte in altri Comuni limitrofi o vicini a Spotorno si sono decisi gli importi dei diritti di segreteria delle differenti pratiche, istanze, richieste, nulla osta, ecc.

RITENUTO corretto redigere una nuova tabella indicante i nuovi importi richiesti per i diritti di segreteria come di seguito indicati:

a) Certificati di Destinazione Urbanistica (C.D.U.)

- Fino a 5 mappali € 30,00
- Da 6 a 10 mappali € 50,00
- Oltre gli 10 mappali € 80,00

b) Rilascio di attestazioni

1. rilascio di certificati, attestazioni, nulla osta, ecc. in ambito edilizio € 30,00
2. rilascio certificati di idoneità alloggiativi € 50,00
3. Valutazione preliminare di ammissibilità articolo 35 comma 2 l.r. 16/2008 € 150,00

c) Attestazioni Edilizie per agevolazioni fiscali: € 30,00

d) Segnalazione certificata di Agibilità Articolo 24 comma 2) del d.P.R. 380/2001 € 80,00

e) Comunicazione Inizio Lavori Certificata (C.I.L.A.) Rif. Art. 6 bis d.P.R. 380/2001 € 100,00

f) Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) Rif. Art. 22 d.P.R. 380/2001 e Segnalazione Certificata di Inizio Attività Alternativa al PdC Rif. Art. 23 d.P.R. 380/2001 € 150,00

g) Permesso di costruire Articolo 10 D.P.R. 380/2001non oneroso € 70,00
oneroso € 350,00
procedura di Conferenza dei Servizi € 650,00

h) Vincolo Idrogeologico:

- per istanze soggette a SCIA € 50,00
- per istanze soggette a rilascio di Autorizzazione € 150,00
- per procedure a carattere di particolare complessità (D.G.R. n. 141/2011) € 200,00

i) Condoni Edilizi:

- per concessioni in sanatoria € 50,00
- per rilascio certificati di agibilità a seguito condono edilizio € 50,00

l) Autorizzazioni Demaniali:

- per concessioni demaniali (nuove concessioni, rinnovi, subentri, modifiche) € 100,00
- per autorizzazioni e N.O. di carattere demaniale € 50,00

m) Sportello Unico Attività Produttive:

- per istanze soggette a rilascio di Autorizzazione € 150,00

n) Vincolo Paesaggistico:

- procedura semplificata per diritti di istruttoria € 150,00
- procedura ordinaria per diritti di istruttoria € 200,00
- compatibilità paesaggistica € 300,00

o) Regolarizzazione opere eseguite prima del 01/01/1967 Articolo 22 L.R. 16/2008 € 80,00

p) Regolarizzazione opere in difformità a titoli rilasciati prima del 01/09/1967. Articolo 48 L.R. 16/2008 € 80,00

q) Accertamento di conformità Articolo 36 del d.P.R. 380/2001 € 250,00

r) Accertamento di conformità comma 4) Articolo 37 del d.P.R. 380/2001 € 100,00

s) Mancata comunicazione di C.I.L.A. comma 5) Articolo 6-bis del d.P.R. 380/2001 € 80,00

t) Rimborso per i sopralluoghi richiesti all'Ufficio € 70,00

VISTO il T.U. 18.08.2000, n. 267;

VISTI i pareri resi dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., allegati al presente atto;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.L. 18.08.2000 n. 267 Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi ai sensi di legge;

DELIBERA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Per quanto esposto in narrativa:

- di approvare per l'anno 2021 i valori relativi ai diritti di segreteria, Ufficio Urbanistica, Demanio e Commercio come da tabella seguente:

a) Certificati di Destinazione Urbanistica (C.D.U.)
- Fino a 5 mappali € 30,00
- Da 6 a 10 mappali € 50,00
- Oltre gli 10 mappali € 80,00

b) Rilascio di attestazioni
1. rilascio di certificati, attestazioni, nulla osta, ecc. in ambito edilizio € 30,00
2. rilascio certificati di idoneità alloggiativi € 50,00
3. Valutazione preliminare di ammissibilità articolo 35 comma 2 l.r. 16/2008 € 150,00

c) Attestazioni Edilizie per agevolazioni fiscali: € 30,00

d) Segnalazione certificata di Agibilità Articolo 24 comma 2) del d.P.R. 380/2001 € 80,00

e) Comunicazione Inizio Lavori Certificata (C.I.L.A.)
Rif. Art. 6 bis d.P.R. 380/2001 € 100,00

f) Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) Rif. Art. 22 d.P.R. 380/2001 e Segnalazione Certificata di Inizio Attività Alternativa al PdC Rif. Art. 23 d.P.R. 380/2001 € 150,00

g) Permesso di costruire Articolo 10 D.P.R. 380/2001
non oneroso € 70,00
oneroso € 350,00
procedura di Conferenza dei Servizi € 650,00

h) Vincolo Idrogeologico:
- per istanze soggette a SCIA € 50,00
- per istanze soggette a rilascio di Autorizzazione € 150,00
- per procedure a carattere di particolare complessità (D.G.R. n. 141/2011) € 200,00

i) Condoni Edilizi:
- per concessioni in sanatoria € 50,00
- per rilascio certificati di agibilità a seguito condono edilizio € 50,00

l) Autorizzazioni Demaniali:
- per concessioni demaniali (nuove concessioni, rinnovi, subentri, modifiche) € 100,00
- per autorizzazioni e N.O. di carattere demaniale € 50,00

m) Sportello Unico Attività Produttive:

- per istanze soggette a rilascio di Autorizzazione € 150,00

n) Vincolo Paesaggistico:
- procedura semplificata per diritti di istruttoria € 150,00
- procedura ordinaria per diritti di istruttoria € 200,00
- compatibilità paesaggistica € 300,00

o) Regolarizzazione opere eseguite prima del 01/01/1967 Articolo 22 L.R. 16/2008 € 80,00

p) Regolarizzazione opere in difformità a titoli rilasciati prima del 01/09/1967. Articolo 48 L.R. 16/2008 € 80,00

q) Accertamento di conformità Articolo 36 del d.P.R. 380/2001 € 250,00

r) Accertamento di conformità comma 4) Articolo 37 del d.P.R. 380/2001 € 100,00

s) Mancata comunicazione di C.I.L.A. comma 5) Articolo 6-bis del d.P.R. 380/2001 € 80,00

t) Rimborso per i sopralluoghi richiesti all'Ufficio € 70,00

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge, la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4, art. 134 – del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., stante l'urgenza connessa all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 11 DEL 12/01/2021

–

OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021 DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI SEGRETERIA UFFICIO URBANISTICA E DEMANIO.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 19/01/2021

Marianna Scaringi / ArubaPEC S.p.A.AREA 6 - URBANISTICA

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 11 DEL 12/01/2021

–

OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021 DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI SEGRETERIA UFFICIO URBANISTICA E DEMANIO.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 19/01/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 10 del 03/02/2021

Oggetto: ***TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021 DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI SEGRETERIA UFFICIO URBANISTICA E DEMANIO.***

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 09/03/2021.

Data, 22/02/2021

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 11 del 03/02/2021

OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021. DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI DI SEGRETERIA AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE.

L'anno **duemilaventuno**, addì **tre** del mese di **Febbraio** alle ore 12:45, si è riunita la Giunta Comunale, con le modalità straordinarie consentite dall'art. n. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020. La sede si considera virtuale come previsto dal decreto n. 03 del 30 marzo 2020 che detta le misure di semplificazione in materia di organi collegiali a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	CANEPA MONICA		X	
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA		X	
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA		X	
Totale		**5**		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza - accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta di cui n. 1 presente presso la sede comunale e n. 4 presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021. DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI DI SEGRETERIA AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta – di cui n. 1 presente presso la sede comunale e n. 4 presenti in videoconferenza – sul rispetto dell'art. n. 73 del D.L. n. 18/2020 a cui occorre dare attuazione per il periodo di emergenza Covid-19 così come disciplinato nel proprio Decreto n. 03/2020 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.-, in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTI:

- l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali;
- l'art. 43 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. il quale dispone che se il Bilancio di Previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardante l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, Allegato 4/2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, punto 8.2, il quale dispone che" per gli enti locali che non approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con il Decreto dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, comma 1, TUEL, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze";

VISTO il comma 3 dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale prevede che, l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con Decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze;

RICHIAMATO l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 34 del 19/5/2020 (Decreto Rilancio), convertito, con modificazioni, dalla Legge 77 del 17/7/2020, con il

quale il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali dal 31/12/2020 è stato differito al 31/01/2021;

RICHIAMATO, altresì, il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/1/2021, adottato d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 è stato ulteriormente differito al 31/3/2021;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2021/2022/2023 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 31/07/2020 avente all'oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 – Approvazione;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 31/07/2020 avente all'oggetto "Bilancio di Previsione Armonizzato 2020-2021-2022 – Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 07/08/2020 avente all'oggetto: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2021/2022";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 dell'11/1/2021 ad oggetto: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario per l'esercizio provvisorio 2021";

VISTO l'art. 10 comma 10 del D.L. n. 8/93 convertito in legge 68/93 e successive modificazioni con cui sono stati istituiti diritti di segreteria sugli atti ivi elencati nonché fissati limiti minimi e massimi;

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n 21 del 13.02.2020 avente oggetto: "Tariffe e prezzi pubblici per l'esercizio 2020. Determinazione valori diritti di segreteria Area Lavori Pubblici e Ambiente" che stabiliva in €.50,00 il valore dei diritti di segreteria connessi al rilascio delle autorizzazioni per allacci fognari e manomissioni del suolo pubblico;

RITENUTO opportuno confermare per l'anno 2021 quanto già approvato con la deliberazione sopra richiamata inerente il valore dei diritti di segreteria connessi al rilascio delle autorizzazioni per allacci fognari e manomissioni del suolo pubblico di competenza dell'AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE, in €.50,00.=;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., allegati al presente atto;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 23/06/2011 n. 118 e s.m.i;

VISTO il D.P.C.M. 23/12/2011;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati e che si intendono integralmente richiamati:

1. di stabilire per l'anno 2021 nell'importo di €.50,00.= il valore dei diritti di segreteria connessi al rilascio delle autorizzazioni per manomissioni del suolo pubblico di competenza dell'AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE;

2. di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

SUCCESSIVAMENTE

Stante l'esigenza di predisporre gli atti prodromici all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 18 DEL 28/01/2021

–

OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021. DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI DI SEGRETERIA AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 01/02/2021

SCARRONE MIRCO / ArubaPEC S.p.A.AREA 3
- LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 18 DEL 28/01/2021

–

OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021. DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI DI SEGRETERIA AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 02/02/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 11 del 03/02/2021

Oggetto: ***TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2021. DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI DI SEGRETERIA AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE.***

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 09/03/2021.

Data, 22/02/2021

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 20 del 23/02/2021

OGGETTO: ADOZIONE SCHEMA DEL "PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023" ED ADOZIONE SCHEMA DEL "PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022".

L'anno **duemilaventuno**, addì **ventitre** del mese di **Febbraio** alle ore 11:00, si è riunita la Giunta Comunale, con le modalità straordinarie consentite dall'art. n. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020. La sede si considera virtuale come previsto dal decreto n. 03 del 30 marzo 2020 che detta le misure di semplificazione in materia di organi collegiali a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA			X
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA	X		
Assessore	CANEPA MONICA	X		
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA		X	
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA			X
Totale		**3**		**2**

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Vice Sindaco Sig.ra Marina Peluffo**, assunta la presidenza - accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta di cui n. 2 presenti presso la sede comunale e n. 1 presente in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: ADOZIONE SCHEMA DEL "PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023" ED ADOZIONE SCHEMA DEL "PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022".

Il Vice Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta – di cui n. 2 presenti presso la sede comunale e n. 1 presente in videoconferenza – sul rispetto dell'art. n. 73 del D.L. n. 18/2020 a cui occorre dare attuazione per il periodo di emergenza Covid-19 così come disciplinato nel proprio Decreto n. 03/2020 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.-, in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTI:

- l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali;
- l'art. 43 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. il quale dispone che se il Bilancio di Previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardante l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, Allegato 4/2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, punto 8.2, il quale dispone che" per gli enti locali che non approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con il Decreto dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, comma 1, TUEL, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze";

VISTO il comma 3 dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale prevede che, l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con Decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze;

RICHIAMATO l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 34 del 19/5/2020 (Decreto Rilancio), convertito, con modificazioni, dalla Legge 77 del 17/7/2020, con il

quale il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali dal 31/12/2020 è stato differito al 31/01/2021;

RICHIAMATO, altresì, il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/1/2021, adottato d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 è stato ulteriormente differito al 31/3/2021;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2021/2022/2023 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 31/07/2020 avente all'oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 – Approvazione;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 31/07/2020 avente all'oggetto "Bilancio di Previsione Armonizzato 2020-2021-2022 – Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 07/08/2020 avente all'oggetto: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2021/2022";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 dell'11/1/2021 ad oggetto: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario per l'esercizio provvisorio 2021";

PREMESSO:

- che, ai sensi dell'art. 21 – comma 3 - del D.Lgs. n. 50 e s.m.i., l'attività di realizzazione dei lavori pubblici, da parte dell'Amministrazione Comunale, deve svolgersi sulla base di un programma triennale predisposto ed approvato, nel rispetto dei documenti programmatori previsti dalla normativa vigente;

- che il programma triennale dei lavori pubblici ed i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro;

- che, ai sensi dell'art. 21 – comma 6 - del D.Lgs. n. 50 e s.m.i., l'attività di acquisto di forniture e servizi, da parte dell'Amministrazione Comunale, deve svolgersi sulla base di un programma biennale predisposto ed approvato, nel rispetto dei documenti programmatori previsti dalla normativa vigente;

- che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;

DATO ATTO pertanto che entrambi i programmi sono stati redatti tramite i sistemi informatizzati della regione sull'applicativo"infotriennali" presente sul sito internet "https://appaltiliguria.regione.liguria.it/";

DATO ATTO altresì che tutti i responsabili dei servizi interessati hanno collaborato attivamente alla predispozione dello schema di "PROGRAMMA

BIENNALE DEGLI AQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022" caricando autonomamente gli acquisti di propria competenza sull'applicativo"infotriennali" presente sul sito internet "https://appaltiliguria.regione.liguria.it/";

VISTO lo schema di "PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023" e lo schema di "PROGRAMMA BIENNALE DEGLI AQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022" predisposti dal Responsabile dell'Area LL.PP. - Ambiente e Patrimonio;

RITENUTO di adottare lo schema di "PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023" e lo schema "PROGRAMMA BIENNALE DEGLI AQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022" e di assoggettare gli stessi a pubblicazione ai sensi dell'art. 21 – comma 7 - del D.Lgs. n. 50 e s.m.i.;

DATO ATTO che su entrambi i programmi predisposti è stato indicato per ciascun intervento il nominativo del Responsabile del Procedimento;

VISTO il D. Lgs. N. 50 /2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e s.m.i.

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell’art. 49 del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., allegati al presente atto;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 23/06/2011 n. 118 e s.m.i;

VISTO il D.P.C.M. 23/12/2011;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati e che si intendono integralmente richiamati:

1. di adottare lo schema di "PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023" e lo schema "PROGRAMMA BIENNALE DEGLI AQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022";

2. di dare atto che entrambi i programmi sono stati redatti tramite i sistemi informatizzati della regione sull'applicativo"infotriennali" presente sul sito internet "https://appaltiliguria.regione.liguria.it/";

3. di dare atto che su entrambi i programmi predisposti è stato indicato per ciascun intervento il nominativo del Responsabile del Procedimento;

4. di assoggettare entrambi i programmi a pubblicazione ai sensi dell'art. 21 – comma 7 - del D.Lgs. n. 50 e s.m.i.;

5. di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

SUCCESSIVAMENTE

Stante l'esigenza di predisporre gli atti prodromici all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Sig.ra Marina Peluffo	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	225.000,00	575.000,00	0,00	800.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	225.000,00	1.275.000,00	0,00	1.500.000,00

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 27 DEL 19/02/2021

–

OGGETTO: **ADOZIONE SCHEMA DEL "PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023" ED ADOZIONE SCHEMA DEL "PROGRAMMA BIENNALE DEGLI AQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022".**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 19/02/2021

SCARRONE MIRCO / ArubaPEC S.p.A.AREA 3
- LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 27 DEL 19/02/2021

–

OGGETTO: **ADOZIONE SCHEMA DEL "PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023" ED ADOZIONE SCHEMA DEL "PROGRAMMA BIENNALE DEGLI AQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022".**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 21/02/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 20 del 23/02/2021

Oggetto: ***ADOZIONE SCHEMA DEL "PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023" ED ADOZIONE SCHEMA DEL "PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022".***

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 27/03/2021.

Data, 25/02/2021

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 Gennaio 2003
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note

(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

(4) Riportare l’ammontare con il quale l’immobile contribuirà a finanziare l’intervento, ovvero Il valore dell’immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	CODICE ISTAT			localizzazione - CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia	
L00232910091202100001	01	J61B20000230004	2021	Scarrone Mirco	no	no	07	009	009057	ITC32	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	REALIZZAZIONE NUOVO PARCHEGGIO A RASO SS. N.1 VIA AURELIA	priorità massima	225.000,00	0,00	0,00	0,00	225.000,00	0,00		0,00		modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
L00232910091202100002	02	J68H20000210005	2022	Scarrone Mirco	si	no	07	009	009057	ITC32	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE SICCARDI LOCALITA SERRA	priorità media	0,00	1.275.000,00	0,00	0,00	1.275.000,00	0,00		0,00		modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
															225.000,00	**1.275.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500.000,00**	**0,00**		**0,00**		

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note

(1) "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all’art.3 comma 1 lettera qq del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all’art.3 comma 1 lettera oo del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
(9) Importo complessivo già ricompreso nei campi precedenti ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l’importo del del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

ALLEGATO I - SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											Codice AUSA	Denominazione	
L00232910091202100001	J61B20000230004	REALIZZAZIONE NUOVO PARCHEGGIO A RASO SS. N.1 VIA AURELIA	Scarrone Mirco	225.000,00	225.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	progetto di fattibilità tecnico - economica: “documento finale”			modifica ex art.5 comma 9 lettera c)

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note
(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023

DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Scarrone Mirco

Note

(1) breve descrizione dei motivi

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022

DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	2.337.291,08	2.774.362,98	5.111.654,06
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
totale	2.337.291,08	2.774.362,98	5.111.654,06

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022

DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S00232910091202100001	2021		no		si	ITC32	3	50700000-2	Paternariato pubblico privato gestione energetica e mautentiva degli stabili comunali	priorità massima	Scarrone Mirco	180	no	47.783,00	286.700,00	3.996.017,00	4.330.500,00	0,00	finanza di progetto	0000162492	Provincia di Savona	
S00232910091202100002	2021		no		no	ITC32	3	90500000-2	raccolta e trasporto rifiuti e igiene urbana	priorità massima	Scarrone Mirco	36	si	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	3.200.000,00	0,00	altro			
S00232910091202100003	2021		no		no	ITC32	3	90510000-5	SMALTIMENTO RIFIUTI	priorità massima	Scarrone Mirco	12	si	93.000,00	93.000,00	0,00	186.000,00	0,00	altro			
S00232910091202100004	2021		no		no	ITC32	3	77310000-6	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	priorità media	Scarrone Mirco	14	si	110.000,00	110.000,00	110.000,00	330.000,00	0,00	altro			
S00232910091202100005	2021		no		no	ITC32	3	98351000-8	Gestione parcometri	priorità massima	ghidara alessandra	36	si	48.161,08	28.093,98	48.161,08	124.416,14	0,00	altro	0000162492	Provincia di Savona	
S00232910091202100006	2021		no		no	ITC32	3	90910000-9	Pulizia edifici, locali e aree comunali	priorità media	gravano simonetta	24	si	77.000,00	196.000,00	196.000,00	469.000,00	0,00	altro			
S00232910091202100007	2021		no		no	ITC32	3	85320000-8	Servizio Micronido	priorità massima	Ferrandino Pamela	12	si	96.500,00	96.500,00	96.500,00	289.500,00	0,00	altro			
S00232910091202100008	2021		no		no	ITC32	3	85320000-8	Servizio Campo Solare	priorità massima	Ferrandino Pamela	2	si	48.000,00	48.000,00	48.000,00	144.000,00	0,00	altro			
S00232910091202100009	2021		no		no	ITC32	3	55510000-8	Refezione Scolastica	priorità massima	Ferrandino Pamela	24	no	25.000,00	25.000,00	25.000,00	75.000,00	0,00	altro			
F00232910091202100001	2021		no		no	ITC32	1	09310000-5	Fornitura energia elettrica 01-07-2021 al 30-06-2023	priorità massima	Scarrone Mirco	24	si	130.097,00	260.194,00	130.097,00	520.388,00	0,00				

S00232910091202100010	2022		no		no	ITC32	3	75100000-7	Gestione degli atti sanzionatori della polizia locale	priorità massima	ghidara alessandra	36	si	61.750,00	30.875,00	61.750,00	154.375,00	0,00	altro		Provincia di Savona	
														2.337.291,08 (13)	**2.774.362,98 (13)**	**4.711.525,08 (13)**	**9.823.179,14 (13)**	**0,00 (13)**				

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note

(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(3) Compilare se 'Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi' è uguale a 'SI' e CUP non presente
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo già ricompreso nei campi precedenti ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

ALLEGATO II - SCHEDA C : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022

DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'

DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Scarrone Mirco

Note

(1) breve descrizione dei motivi

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 26 del 04/03/2021

OGGETTO: RIPARTO DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE EX ARTICOLO 208 ED EX ARTICOLO 142 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.285 DEL 30.04.1992 E SS.MM.II – ANNO 2021 – MODIFICA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 6 DEL 11.01.2021.

L'anno **duemilaventuno**, addì **quattro** del mese di **Marzo** alle ore 13:00, si è riunita la Giunta Comunale, con le modalità straordinarie consentite dall'art. n. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020. La sede si considera virtuale come previsto dal decreto n. 03 del 30 marzo 2020 che detta le misure di semplificazione in materia di organi collegiali a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA		X	
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	CANEPA MONICA			X
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA			X
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA		X	
Totale		**3**		**2**

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini,** presente e collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico, assunta la presidenza - accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: RIPARTO DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE EX ARTICOLO 208 ED EX ARTICOLO 142 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.285 DEL 30.04.1992 E SS.MM.II – ANNO 2021 – MODIFICA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 6 DEL 11.01.2021.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta - presenti in videoconferenza - sul rispetto dell'art. n. 73 del D.L. n. 18/2020 a cui occorre dare attuazione per il periodo di emergenza Covid-19 così come disciplinato nel proprio Decreto n. 03/2020 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città;

RICHIAMATO l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 34 del 19/5/2020 (Decreto Rilancio), convertito, con modificazioni, dalla Legge 77 del 17/7/2020, con il quale il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali dal 31/12/2020 è stato differito al 31/01/2021;

RICHIAMATO, altresì, il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/1/2021, adottato d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 è stato ulteriormente differito al 31/3/2021;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2021/2022/2023 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 31/07/2020 avente all'oggetto: "*Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 – Approvazione;*
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 31/07/2020 avente all'oggetto "*Bilancio di Previsione Armonizzato 2020-2021-2022 – Approvazione";*
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 07/08/2020 avente all'oggetto*: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2021/2022";*

RICHIAMATO l'articolo 48 del T.U.E.L – *D. Lgs. 267/200 e s.m.i* - il quale dispone in merito alle competenze della Giunta;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 6 del 11.01.2021 all'oggetto:"RIPARTO DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE EX ARTICOLO 208 ED EX ARTICOLO 142 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.285 DEL 30.04.1992 E SS.MM.II – ANNO 2021" con la quale si stabilito di:

- di destinare, ai sensi del comma 4 dell'articolo 208 del decreto legislativo n. 285/1992 la somma di euro 1.000.000,00 , ai sensi dell'articolo 142, comma 12-bis del C.D.S., e s.m.i., la somma di euro 800.000,00 per un totale di euro 1.800.000,00 al finanziamento dei seguenti interventi di spesa, previsti nel Bilancio di Previsione 2021-2022-2023, per finanziare gli interventi di spesa indicati nei prospetti allegati, facenti parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DATO ATTO che l'allocazione delle risorse nei capitoli di spesa di cui ai prospetti allegati alla delibera di giunta comunale n. 6 del 11.01.2021 è stata predisposta a seguito di comunicazione, da parte del servizio ragioneria, dell'importo relativo all'ammontare del fondo crediti di dubbia esigibilità;

CONSIDERATO che in data 04.02.2021 il servizio ragioneria ha comunicato una variazione del calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità, a seguito della quale sono stati modificati gli stanziamenti sui corrispondenti capitoli di spesa, che saranno inseriti del redigendo bilancio di previsione anni 2021-2022-2023, secondo gli importi indicati nei prospetti allegati alla presente deliberazione;

VISTO l'articolo 208 del Decreto Legislativo n. 285 del 30.04.1992 *"Nuovo Codice della Strada"* e s.m.i., il quale stabilisce quanto segue:

al comma 4 che una quota pari al 50 % dei proventi spettanti ai Comuni è destinata:

a) in misura non inferiore a un quarto della quota, ad interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente;
b) in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di Polizia Municipale;
c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale;

al comma 5, che i Comuni determinano annualmente, con delibera della Giunta, le quote da destinare alle predette finalità, ferma restando la facoltà del Comune di destinare, in tutto o in parte, la restante quota del 50% dei proventi alle finalità di cui al citato comma 4;

al comma 5-bis, che la quota dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie, citata nella lettera c) del comma 4, può essere destinata a:
- assunzioni stagionali a progetto nelle forma di contratti a tempo determinato ed a forme flessibili di lavoro;

- finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale;
- finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli artt. 186, 186-bis e 187 del C.d.S;
- acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di Polizia Municipale;
-potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale;

VISTO, altresì, l'articolo 142, che ai commi 12-bis, 12-ter e 12-quater del medesimo Codice della Strada, testualmente recita:

- 12-bis "*I proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità stabiliti dal presente articolo, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza delle violazioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge 20 giugno 2002, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2002, n. 168, e successive modificazioni, sono attribuiti, in misura pari al 50 per cento ciascuno, all'ente proprietario della strada su cui è stato effettuato l'accertamento o agli enti che esercitano le relative funzioni ai sensi dell'articolo 39 del decreto del Presidente della Repubblica 22 marzo 1974, n. 381, e all'ente da cui dipende l'organo accertatore, alle condizioni e nei limiti di cui ai commi 12-ter e 12-quater. Le disposizioni di cui al periodo precedente non si applicano alle strade in concessione. Gli enti di cui al presente comma diversi dallo Stato utilizzano la quota dei proventi ad essi destinati nella regione nella quale sono stati effettuati gli accertamenti*";

- 12-ter "*Gli enti di cui al comma 12-bis destinano le somme derivanti dall'attribuzione delle quote dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui al medesimo comma alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno*";

- 12-quater "*Ciascun ente locale trasmette in via informatica al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ed al Ministero dell'interno, entro il 31 maggio di ogni anno, una relazione in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi di propria spettanza di cui al comma 1 dell'articolo 208 e al comma 12-bis del presente articolo, come risultante da rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento. La percentuale dei proventi spettanti ai sensi del comma 12-bis è ridotta del 90 per cento annuo nei confronti dell'ente che non trasmetta la relazione di cui al periodo precedente, ovvero che utilizzi i proventi di cui al primo periodo in modo difforme da quanto previsto dal comma 4 dell'articolo 208 e*

dal comma 12-ter del presente articolo, per ciascun anno per il quale sia riscontrata una delle predette inadempienze";

ATTESO che l'articolo 25 della Legge n. 120/2010, al comma 2, prevede l'emanazione di un decreto attuativo per l'approvazione del modello di relazione consuntiva e, delle modalità di versamento dei proventi all'ente proprietario della strada, al comma 3 fissa l'applicazione delle disposizioni contenute nei commi da 12-bis a 12-quater dell'articolo 142 del decreto legislativo n. 285/1992 e s.m.i., all'esercizio finanziario successivo a quello di emanazione del citato decreto di cui al comma 2;

PRESO ATTO che ad oggi non risulta ancora emanato il decreto ministeriale attuativo dell'articolo 25 della legge n. 120/2010;

VISTO l'articolo 4-ter, comma 16, del decreto legge n. 16/2012 (convertito in legge con modificazioni n. 44/2012) il quale prevede che "*il Decreto di cui al comma 2 dell'articolo 25 della Legge 29/07/2010 n. 120 è emanato entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto. In caso di mancata emanazione del decreto entro il predetto termine trovano comunque applicazione le disposizioni di cui ai commi 12-bis, 12-ter e 12 -quater dell'articolo 142 del codice della strada di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285*";

RITENUTO, pur nell'incertezza del quadro normativo sopra delineato, trovino applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 142, commi da 12-bis a 12-quater del decreto legislativo n. 285/1992 e s.m.i.;

VISTA la circolare del Ministero dell'interno 24.12.2012 prot. 17909;

ATTESO che nell'approvando bilancio di previsione per l'esercizio 2021-2022-2023, ai sensi dei precitati articoli, è stata prevista una risorsa d'entrata complessiva pari a euro 1.800.000,00 così suddivisa:

- introiti ex articolo 142 CDS:
  euro 1.000.000,00 per sanzioni con vincolo di destinazione;
- introiti ex articolo 208 CDS (escluso articolo 142):
  euro 800.000,00 per sanzioni con vincolo di destinazione;

per un totale complessivo di somme con vincolo di destinazione pari ad euro 1.800.000,00;

CONSIDERATO CHE, il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria dispone che per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità;

VISTE le proposte di spesa formulate dall'Area Polizia Locale, relativamente a spese riconducibili a quelle previste dal comma 4 dell'articolo 208 del decreto legislativo n. 285/1992 e 142, comma 12-bis del C.D.S. e s.m.i., relative all'esercizio finanziario 2021-2022-2023;

RILEVATO che le proposte di spesa sono meritevoli di accoglimento;

RITENUTO, pertanto, di destinare, ai sensi del comma 4 dell'articolo 208 del decreto legislativo n. 285/1992 la somma di euro 1.000.000,00 e, ai sensi dell'articolo 142, comma 12-bis del C.D.S., e s.m.i., la somma di euro 800.000,00 per un totale di euro 1.800.000,00 per finanziare gli interventi di spesa indicati nei due prospetti allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DI DARE ATTO di aver rispettato la destinazione prevista dall'articolo 208 e 142, comma 12-bis del Decreto Legislativo n. 285/1992 e s.m.i.;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, allegati al presente atto;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati e che qui si intendono integralmente riportati:

- di destinare, ai sensi del comma 4 dell'articolo 208 del decreto legislativo n. 285/1992 la somma di euro 1.000.000,00 , ai sensi dell'articolo 142, comma 12-bis del C.D.S., e s.m.i., la somma di euro 800.000,00 per un totale di euro 1.800.000,00 al finanziamento dei seguenti interventi di spesa, previsti nel Bilancio di Previsione 2021-2022-2023, per finanziare gli interventi di spesa indicati nei prospetti allegati, facenti parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, che sostituiscono i prospetti allegati alla deliberazione di giunta comunale n. 6 del 11.01.2021,

- di dare atto che gli importi previsti nei prospetti allegati alla presente deliberazione saranno inseriti del redigendo bilancio di previsione anni 2021-2022-2023;

- di dare mandato al servizio ragioneria di trasmettere in via informatica, entro i termini previsti e secondo le indicazioni di cui all'articolo 2 comma 2 del decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti di concerto col Ministero dell'Interno n.608 del 30 dicembre 2019, la relazione prevista dal comma 12-quater dell'articolo 142 del decreto legislativo n. 285/1992 e s.m.i.;

- di allegare la presente deliberazione al bilancio di previsione 2021-2022-2023.

SUCCESSIVAMENTE

Con voti unanimi la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. *D.*

***Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.*, stante l'urgenza connessa alla destinazione dei proventi del C.D.S. e alla approvazione degli atti prodromici all'approvazione del Bilancio 2021-2022-2023.**

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 21 DEL 08/02/2021

–

OGGETTO: **RIPARTO DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE EX ARTICOLO 208 ED EX ARTICOLO 142 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.285 DEL 30.04.1992 E SS.MM.II – ANNO 2021 – MODIFICA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 6 DEL 11.01.2021.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 08/02/2021

GHIDARA ALESSANDRA / ArubaPEC
S.p.A.AREA 5 - POLIZIA LOCALE

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 21 DEL 08/02/2021

–

OGGETTO: **RIPARTO DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE EX ARTICOLO 208 ED EX ARTICOLO 142 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.285 DEL 30.04.1992 E SS.MM.II – ANNO 2021 – MODIFICA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 6 DEL 11.01.2021.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 04/03/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 26 del 04/03/2021

Oggetto: ***RIPARTO DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE EX ARTICOLO 208 ED EX ARTICOLO 142 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.285 DEL 30.04.1992 E SS.MM.II – ANNO 2021 – MODIFICA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 6 DEL 11.01.2021.***

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 26/03/2021.

Data, 11/03/2021

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

SANZIONI AMMINISTRATIVE ART. 208 - ANNO 2021

CAPITOLO	0301050	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE A REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE, NORME DI LEGGE PROVENTI DI MULTE CON VINCOLO DI DESTINAZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO	ACCERTATO	50% PER POLIZIA LOCALE	50% PER COMUNE
			800.000,00	0,00	0,00	0,00
		FCDE	304.718,96			
TOTALE ENTRATA CAPITOLO MULTE 0301050 - AL NETTO DEL FCDE			495.281,04			
ENTRATA CAPITOLO MULTE 0301050 - DESTINAZIONE 208 - 50% DI COMPETENZA POLIZIA LOCALE			247.640,52		495.281,04	
ENTRATA CAPITOLO MULTE 0301050 - DESTINAZIONE 208 - 50% DI COMPETENZA COMUNALE			247.640,52			
TOTALE GENERALE ENTRATA UTILIZZABILE AL NETTO FCDE			495.281,04			

ART. 208, COMMA 1 DEL D.LGS. 285/1992 - C.D.S.

DESTINAZIONE PREVISTA	CAPITOLO	RESP.	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO	IMPEGNATO	N. determina di impegno	DISPONIBILE	%	MINIMO
SEGNALETICA STRADALE (c.4, lett.a) Segnaletica stradale	1701131	VIGIL	SEGNALETICA STRADALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	31.000,00	0,00		31.000,00	25,04%	almeno il 25%
	1701130	VIGIL	SEGNALETICA STRADALE - ACQUISTO DI BENI	31.000,00	0,00		31.000,00		
POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI CONTROLLO (c.4, lett.b)	1301060	VIGIL	MEZZI TECNICI UFFICI DI POLIZIA STRADALE - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	31.000,00	0,00		31.000,00	25,04%	almeno il 25%
	1301270	VIGIL	POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI CONTROLLO	31.000,00	0,00		31.000,00		
ALTRE ATTIVITA' (c.4, lett. C)	1301070	VIGIL	AGGIORNAMENTO PERSONALE UFFICIO POLIZIA	6.000,00	0,00		6.000,00	49,93%	La % rimanente si può utilizzare per le altre attività
	1301040	VIGIL	PREVIDENZA INTEGRATIVA PERSONALE P.M.	12.000,00	0,00		12.000,00		
	1301150	PERSO	STIPENDI PERSONALE VIGILANZA STAGIONALE (FINANZIATO CON 208)	28.211,00	0,00		28.211,00		
	1301151	PERSO	ONERI PREVIDENZIALI PERSONALE VIGILANZA STAGIONALE (FINANZIATO CON 208)	8.861,00	0,00		8.861,00		
	1301152	PERSO	IRAP SU STIPENDI PERSONALE VIGILANZA STAGIONALE (FINANZIATO CON 208)	2.445,00	0,00		2.445,00		
	1701081	LL.PP	STRADE COMUNALI - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	30.000,00	0,00		30.000,00		
	1701160 Q.P.	LL.PP	ILLUMINAZIONE PUBBLICA (Parte dello stanziamento)	6.123,52	0,00		6.123,52		
	1701133	VIGIL	INCARICHI PER IL PIANO URBANO DEL TRAFFICO	30.000,00			30.000,00		
			TOTALI	247.640,52	0,00		247.640,52	100,00%	

	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATA UTILIZZABILE AL NETTO FCDE	495.281,04
TOTALE SPESA	247.640,52
DIFFERENZA	247.640,52
ACCERTATO (50% di competenza polizia locale)	0,00
IMPEGNATO	0,00
UTILIZZABILE	0,00

SANZIONI AMMINISTRATIVE ART. 142 - ANNO 2021

CAPITOLO	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO	ACCERTATO
0301051	SANZIONI AMMINISTRATIVE DA LIMITI DI VELOCITA' (ART. 142 C.D.S.)	1.000.000,00	0,00
	RIPARTO 50% AL LORDO DEL FCDE:		
	COMUNE DI SPOTORNO	500.000,00	0,00
	PROVINCIA DI SAVONA	500.000,00	0,00
	SANZIONI SPETTANTI A COMUNE - 50%	500.000,00	0,00
	Fondo crediti di dubbia esigibilità solo su 50% Comune	190.449,35	
	TOTALE ENTRATA UTILIZZABILE DAL COMUNE (50% ENTRATA - FCDE)	309.550,65	

SPESA VINCOLATA

ART. 142, COMMA 12 BIS DEL LGS. 285/1992 - C.D.S.Q.P. ENTRATA DI COMPETENZA PROVINCIALE

CAPITOLO	RESP.	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO	IMPEGNATO	n. det. di impegno	DISPONIBILE
1301090	VIGIL	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA QUOTA PARTE SANZIONI AMMINISTRATIVE ART. 142, COMMA 12 BIS C.D.S.	500.000,00	0,00		500.000,00

ART. 142, COMMA 12 BIS DEL LGS. 285/1992 - C.D.S.

CAPITOLO	RESP.	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO	IMPEGNATO	n. det. di impegno	DISPONIBILE
1701701	VIGIL	SEGNALETICA STRADALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI - (FINANZIATO DA ENTRATA CAPITOLO 0301051)	10.000,00	0,00		10.000,00
1301280	VIGIL	POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI CONTROLLO - (FINANZIATO DA ENTRATA CAPITOLO 0301051)	10.000,00	0,00		10.000,00
1301260	LL.PP.	INTERVENTI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI INFRASTRUTTURE STRADALI (FINANZIATO CON ENTRATA CAPITOLO 0301051)	289.550,65	0,00		289.550,65
		TOTALE	309.550,65	0,00		309.550,65

CAPITOLO	RESP.	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO
1901100		FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE (EX FONDO SVALUTAZIONE CREDITI)	190.449,35
		TOTALE ENTRATA UTILIZZABILE DAL COMUNE (50% ENTRATA - FCDE)	309.550,65
		TOTALE SPESA	309.550,65
		DIFFERENZA	-0,00

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 27 del 04/03/2021

OGGETTO: IMPOSTA DI SOGGIORNO - APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO 2021.

L'anno **duemilaventuno**, addì **quattro** del mese di **Marzo** alle ore 13:00, si è riunita la Giunta Comunale, con le modalità straordinarie consentite dall'art. n. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020. La sede si considera virtuale come previsto dal decreto n. 03 del 30 marzo 2020 che detta le misure di semplificazione in materia di organi collegiali a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA		X	
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	CANEPA MONICA			X
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA			X
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA		X	
Totale		**3**		**2**

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini,** presente e collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico, assunta la presidenza - accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: IMPOSTA DI SOGGIORNO - APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO 2021.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta - presenti in videoconferenza - sul rispetto dell'art. n. 73 del D.L. n. 18/2020 a cui occorre dare attuazione per il periodo di emergenza Covid-19 così come disciplinato nel proprio Decreto n. 03/2020 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – relativo alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città;

RICHIAMATO l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 34 del 19/5/2020 (Decreto Rilancio), convertito, con modificazioni, dalla Legge 77 del 17/7/2020, con il quale il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali dal 31/12/2020 è stato differito al 31/01/2021;

PRESO ATTO che con decreto del Ministro dell'Interno del 13 gennaio 2021, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali nella seduta del 12 gennaio 2021 e previa intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze, è stata disposta la proroga del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2021/2023 da parte dei Comuni al 31 marzo 2021;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2021/2022/2023 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 31/07/2020 avente all'oggetto: *"Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 – Approvazione;*
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 31/07/2020 avente all'oggetto *"Bilancio di Previsione Armonizzato 2020-2021-2022 – Approvazione";*

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 07/08/2020 avente all'oggetto*: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2021/2022"*"

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: *"Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento";*

VISTO l'art. 1, comma 169 L. 27 dicembre 2006 n. 296, il quale dispone che *"gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";*

VISTO l'art. 4 del D.Lgs. n. 23 del 14.03.2011 *"Disposizioni in materia di federalismo municipale"* a mente del quale *"… i comuni capoluoghi di provincia, le unioni di comuni nonché i comuni inclusi negli elenchi regionali delle località turistiche o città d'arte, possono istituire, con deliberazione del Consiglio, un'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive e situate sul proprio territorio, da applicare, secondo criteri di gradualità in proporzione al prezzo, sino a 5 euro per notte di soggiorno. Il relativo gettito è destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali …";*

RICHIAMATO l'art. 4, comma 7, del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2017, n. 96 (pubblicata sulla G.U. n. 144/23.06.2017 S.O. n. 31), il quale stabilisce che: "… *A decorrere dall'anno 2017 gli enti che hanno facoltà di applicare l'imposta di soggiorno ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23, (…) possono, in deroga all'articolo 1, comma 26, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, e all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, istituire o rimodulare l'imposta di soggiorno (…) …*";

VISTE:

- la Legge Regione Liguria n. 32 del 12 novembre 2014, recante il Testo Unico in materia di strutture turistico ricettive e norme in materia di imprese turistiche;
- la Legge Regione Liguria n. 33 del 27 dicembre 2016, concernente: *"Disposizioni collegate alla legge di stabilità per l'anno 2017"* che prevede all'art. 2 comma 81 che "La Regione promuove il Patto per lo Sviluppo Strategico del Turismo in Liguria cui possono partecipare gli enti parco, i comuni e le unioni di comuni per la realizzazione di azioni sinergiche ed interventi coordinati per il perseguimento di obiettivi di crescita del settore e delle potenzialità turistiche della Liguria.";

RICHIAMATE le Deliberazioni della Giunta della Regione Liguria n. 362 del 05/05/2017 e n. 568 del 14/07/2017;

DATO ATTO che con Deliberazione della Giunta Regione Liguria n. 568 del 14/07/2017 è stato disposto che i Comuni della Regione Liguria che intendono introdurre l'Imposta di Soggiorno di cui all'art. 4 del D.Lgs. 23/2011, devono aderire al *"Patto per lo Sviluppo Strategico del Turismo in Liguria",* approvato con la citata Delibera Giunta Regionale che, per la Regione Liguria, sostituisce a tutti gli effetti l'elenco regionale delle località turistiche;

ATTESO che il Comune di Spotorno ha aderito al *"Patto per lo Sviluppo Strategico del Turismo in Liguria"* in data 30/08/2017 prot. n. 10866;

DATO ATTO, altresì, che in tale data è stato raggiunto l'Accordo per lo sviluppo e la competitività del turismo nella Provincia di Savona da sottoscriversi tra le Associazioni di Categoria provinciali delle strutture ricettive ed i Comuni aderenti;

RICHIAMATA la propria precedente Deliberazione n. 170 del 29/11/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato l'Accordo per lo sviluppo e la competitività del turismo nella Provincia di Savona e contestualmente è stato dato mandato al Sindaco di sottoscriverlo;

VISTO in particolare l'art. 5, comma 2, lettera f), del sopra citato Accordo, il quale prevede che le tariffe sono deliberate dalla Giunta comunale, nel rispetto dei limiti massimi previsti dalla legge;

VISTA la D.C.C. n. 61 del 05/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata istituita l'Imposta di Soggiorno e contestualmente approvato il relativo Regolamento comunale di applicazione del nuovo tributo;

RICHIAMATO il sopra citato Regolamento comunale di applicazione dell'Imposta, ed in particolare:

- l'art. 5, comma 2, il quale stabilisce che per la determinazione dell'imposta si applichino le tariffe deliberate dalla Giunta comunale, nel rispetto dei limiti massimi stabiliti dalla legge;
- l'art. 6, comma 3, il quale dispone che la Giunta comunale, con deliberazione di cui al precedente punto, può anche prevedere la riduzione dell'imposta, fino al suo azzeramento, per i mesi di ottobre, novembre, dicembre, gennaio febbraio, marzo;

VISTA la precedente Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 31/03/2020, esecutiva ai sensi di Legge, avente ad oggetto: *"Imposta di Soggiorno – Approvazione tariffe per l'anno 2020";*

RITENUTO opportuno, pertanto, approvare, per l'anno 2021, le tariffe dell'Imposta di Soggiorno, confermando gli importi già determinati per l'anno 2020, meglio specificati nell'allegata tabella sub A), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione, prevedendo altresì l'azzeramento dell'importo per i mesi di Gennaio Febbraio, Marzo, Novembre e Dicembre 2021;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., allegati al presente atto;

CON voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

D E L I B E R A

Per le motivazioni tutte di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1) di approvare, per l'anno 2021, le tariffe dell'Imposta di Soggiorno per gli importi di cui alla allegata tabella sub A) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;

2) di dare atto che con riferimento all'anno 2021, l'Imposta si applicherà nei mesi da Aprile ad Ottobre inclusi, con conseguente azzeramento per i mesi di Gennaio, Febbraio, Marzo, Novembre e Dicembre;

3) di dare, altresì, atto che la presente Deliberazione sarà trasmessa al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle Finanze, ai sensi di quanto previsto dall'art. 13, commi 15 e 15 quater, del Decreto Legge 6 dicembre 2011, n. 201 convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214 e s.m.i.;

4) di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., in quanto trattasi di Deliberazione propedeutica all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 19 DEL 01/02/2021

–

OGGETTO: IMPOSTA DI SOGGIORNO - APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO 2021

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 04/03/2021

Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 19 DEL 01/02/2021

–

OGGETTO: IMPOSTA DI SOGGIORNO - APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO 2021

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 04/03/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 27 del 04/03/2021

Oggetto: IMPOSTA DI SOGGIORNO - APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO 2021.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 26/03/2021.

Data, 11/03/2021

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

COMUNE DI SPOTORNO

PROVINCIA DI SAVONA

IMPOSTA DI SOGGIORNO

allegato A) alla D.G.C. di approvazione

TARIFFE 2021

PERIODO DI APPLICAZIONE DA APRILE AD OTTOBRE 2021

Strutture ricettive alberghiere: alberghi e residenze turistico-alberghiere (RTA):

Classificazione	Tariffa €/gg a persona
1 stella	€ 0,50
2 stelle	€ 0,70
3 stelle	€ 1,00
4 stelle e maggiori	€ 1,50
Locande	€ 1,00

Strutture ricettive extra-alberghiere:

Tipologia	Tariffa €/gg a persona
Affittacamere, Agriturismo, Bed & breakfast, Case per ferie, Case e appartamenti per vacanze, Residenze d'epoca	€ 1,00
Appartamenti ammobiliati ad uso turistico	€ 1,00

Strutture ricettive all'aperto: campeggi, parchi vacanze, villaggi turistici:

Tariffa €/gg a persona
€ 0,50

Tipologia	Tariffa €/anno a stallo di sosta
Occupazioni stanziali all'interno delle aree di sosta all'aria aperta (art.13,commi 2 e 3, L.R. 12/11/2014 n. 32)	€ 25,00

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 28 del 04/03/2021

OGGETTO: DETERMINAZIONE DEI TASSI DI COPERTURA IN PERCENTUALE DEL COSTO DI GESTIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021.

L'anno **duemilaventuno**, addì **quattro** del mese di **Marzo** alle ore 13:00, si è riunita la Giunta Comunale, con le modalità straordinarie consentite dall'art. n. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020. La sede si considera virtuale come previsto dal decreto n. 03 del 30 marzo 2020 che detta le misure di semplificazione in materia di organi collegiali a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA		X	
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	CANEPA MONICA			X
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA			X
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA		X	
Totale		**3**		**2**

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini,** presente e collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico, assunta la presidenza - accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: DETERMINAZIONE DEI TASSI DI COPERTURA IN PERCENTUALE DEL COSTO DI GESTIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta - presenti in videoconferenza - sul rispetto dell'art. n. 73 del D.L. n. 18/2020 a cui occorre dare attuazione per il periodo di emergenza Covid-19 così come disciplinato nel proprio Decreto n. 03/2020 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.-, in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTI:

- l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali;
- l'art. 43 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. il quale dispone che se il Bilancio di Previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardante l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, Allegato 4/2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, punto 8.2, il quale dispone che" per gli enti locali che non approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con il Decreto dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, comma 1, TUEL, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze";

VISTO il comma 3 dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale prevede che, l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con Decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze;

RICHIAMATO l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 34 del 19/5/2020 (Decreto Rilancio), convertito, con modificazioni, dalla Legge 77 del 17/7/2020, con il

quale il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali dal 31/12/2020 è stato differito al 31/01/2021;

RICHIAMATO, altresì, il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/1/2021, adottato d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 è stato ulteriormente differito al 31/3/2021;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2021/2022/2023 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 31/07/2020 avente all'oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 – Approvazione;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 31/07/2020 avente all'oggetto "Bilancio di Previsione Armonizzato 2020-2021-2022 – Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 07/08/2020 avente all'oggetto: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2021/2022";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 dell'11/1/2021 ad oggetto: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario per l'esercizio provvisorio 2021";

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: *"Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento".*

VISTO l'art. 1, comma 169 L. 27 dicembre 2006 n. 296, il quale dispone che *"gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno"*;

RICHIAMATO l'art. 172, comma 1, lettera c) del TUEL – *D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.-*, il quale prescrive l'obbligo di allegare al Bilancio di Previsione, tra gli altri, la Deliberazione con la quale sono determinati i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi a domanda individuale;

VISTO il D.L. n. 55 del 28/2/1983 e s.m.i., convertito con modificazioni nella Legge 26/04/1983 n. 131, ed in particolare l'art. 6, il quale prevede che gli Enti Locali definiscono, non oltre la data di approvazione del Bilancio di Previsione, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale che vengono finanziati da tariffe, contribuzione ed entrate specificatamente destinate;

PRESO ATTO che con Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero del Tesoro e delle Finanze datato 31.12.1983 (G.U. n°16 del 17.01.1984) sono state individuate le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale, in attuazione del disposto dell'art. 6, comma 3, del sopra citato D.L. 55/83, convertito nella Legge 131/83;

RILEVATO che per servizi pubblici a domanda individuale devono intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'ente, che siano poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale;

VERIFICATO che l'art. 243 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., dispone che gli enti locali strutturalmente deficitari sono tenuti a coprire i costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%, computando, a tal fine i costi di gestione degli asili nido in misura pari al 50%;

DATO ATTO che il Comune di Spotorno, sulla base del Certificato relativo al Rendiconto della Gestione 2019 (penultimo esercizio precedente a quello di riferimento), non si trova in situazione di dissesto ai sensi dell'art. 246Del D. Lgs. n. 267/2000 e, pertanto, non è soggetto all'obbligo di copertura dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

CONSIDERATO che, fai fini della dimostrazione della relativa copertura nella misura sopra precisata si fa riferimento:

- per le entrate: ai proventi previsti, derivanti da tariffe, contribuzioni, entrate a specifica destinazione, tra le quali vanno compresi i trasferimenti statali, regionali e provinciali;
- per i costi: alle spese previste;

CONSIDERATO che i servizi pubblici a domanda individuale, gestiti da questo Comune, sono i seguenti:

- Asilo Nido;
- Campo solare;
- Ludoteca;
- Parcometri;
- Trasporto alunni;

VISTE le tariffe deliberate per l'anno 2021 relative ai servizi succitati;

VISTO l'articolo 5 della Legge 23/12/1992 n. 498 il quale dispone che "*A modificazione di quanto previsto nell'articolo 6 del D.L. n. 55 del 28/2/1983,*

convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 131 del 26/4/1983, le spese per gli asili nido sono escluse per il 50 per cento dal calcolo della percentuale di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale";

RILEVATO che dall'esame delle entrate e delle relative previsioni di spesa, si rileva la situazione contabile evidenziata nel prospetto allegato al presente provvedimento, allegato sub. A) che della presente costituisce parte integrante e sostanziale, che attesta la percentuale di copertura del costo dei servizi a domanda individuale;

VISTO il T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica resi dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del T.U. del 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole reso dal Responsabile dei Servizi Finanziari in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18/8/2000 n. 267 e s.m.i.;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati:

1. di dare atto che le tariffe e contribuzioni a carico degli utenti dei servizi a domanda individuale per l'anno 2021 sono state approvate con precedenti deliberazioni;

2. di dare atto per l'anno 2021, della determinazione dei tassi di copertura dei servizi a domanda individuale, stabilendo la percentuale di copertura dei costi di ogni servizio pubblico a domanda individuale erogato da questo Comune con i proventi conseguenti a tariffe o contribuzioni, come indicato nell'allegato prospetto, sub A), che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3. di dare atto che questo Comune, non trovandosi in situazione di deficitarietà non è obbligato a rispettare le misure minime del 36% di copertura dei costi di gestione prevista dall'art. 243, comma 2, lettera A) del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

4. di allegare la presente deliberazione al Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021/2023, ai sensi dell'articolo 172, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, con voti unanimi espressi nei modi di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., stante l'urgenza di predisporre gli atti prodromici all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 29 DEL 23/2/2021

OGGETTO : DETERMINAZIONE DEI TASSI DI COPERTURA IN PERCENTUALE DEL COSTO DI GESTIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. - D. LGS. N. 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITÀ TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

Data, 23/2/2021

Il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona
e Promozione della Città
Pamela Ferrandino

PROPOSTA DI GIUNTA N. 29 DEL 23/2/2021

OGGETTO : DETERMINAZIONE DEI TASSI DI COPERTURA IN PERCENTUALE DEL COSTO DI GESTIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. - D. LGS. N. 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITÀ TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

Data, 23/2/2021

Il Responsabile dell'Area Polizia Locale
Alessandra Ghidara

Via Aurelia n. 60
17028 Spotorno (SV)
Tel. 019 746971 - Fax 019 746651
C.F./ P.IVA: 00232910091

Responsabile dell'Area Economico Finanziaria: Dott.ssa Claudia Novello
Tel. 019/746971
e-mail: protocollo@comune.spotorno.sv.it
posta certificata: protocollo@pec.comune.spotorno.sv.it
Sito internet www.comune.spotorno.sv.it

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 29 DEL 23/02/2021

–

OGGETTO: DETERMINAZIONE DEI TASSI DI COPERTURA IN PERCENTUALE DEL COSTO DI GESTIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 04/03/2021

Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 29 DEL 23/02/2021

–

OGGETTO: DETERMINAZIONE DEI TASSI DI COPERTURA IN PERCENTUALE DEL COSTO DI GESTIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 04/03/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 28 del 04/03/2021

Oggetto: ***DETERMINAZIONE DEI TASSI DI COPERTURA IN PERCENTUALE DEL COSTO DI GESTIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021.***

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 26/03/2021.

Data, 11/03/2021

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

ALLEGATO A)

BILANCIO DI PREVISIONE 2021
Quadro riepilogativo delle entrate e delle spese anno 2021
Servizi a domanda individuale

SERVIZIO	ENTRATE - PREVISIONE	SPESE DEI SERVIZI - PREVISIONE	TASSO % DI COPERTURA DEI SERVIZI
ASILO NIDO*	25.000,00	144.489,67	17,30%
PARCOMETRI	330.000,00	58.756,55	561,64%
CAMPO SOLARE	32.000,00	53.540,30	59,77%
LUDOTECA	6.000,00	43.775,72	13,71%
TRASPORTO SCOLASTICO	1.700,00	29.741,64	5,25%
TOTALE	**394.700,00**	**330.303,88**	

* Riduzione del 50% art. 5 L. 23.12.1992 n. 498

0,173022752

5,616395108

0,597680629

0,13706227

0,057158928

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 29 del 04/03/2021

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER LE SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE ESERCIZIO 2021.

L'anno **duemilaventuno**, addì **quattro** del mese di **Marzo** alle ore 13:00, si è riunita la Giunta Comunale, con le modalità straordinarie consentite dall'art. n. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020. La sede si considera virtuale come previsto dal decreto n. 03 del 30 marzo 2020 che detta le misure di semplificazione in materia di organi collegiali a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA		X	
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	CANEPA MONICA			X
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA			X
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA		X	
Totale		**3**		**2**

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini,** presente e collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico, assunta la presidenza - accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER LE SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE ESERCIZIO 2021.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta - presenti in videoconferenza - sul rispetto dell'art. n. 73 del D.L. n. 18/2020 a cui occorre dare attuazione per il periodo di emergenza Covid-19 così come disciplinato nel proprio Decreto n. 03/2020 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – *D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.*-, in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-città;

VISTO il comma 3 dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale prevede che, l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con Decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze;

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: "Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purchè entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento";

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 63 del 06/07/2020 avente oggetto: "Determinazione tariffe e prezzi pubblici per le spiagge libere attrezzate esercizio 2020"

RITENUTO opportuno, confermare per l'anno 2021, le tariffe ed i prezzi relativi alle spiagge libere attrezzate già approvati con la sopraccitata Deliberazione, come di seguito specificati:

TARIFFE SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE ANNO 2021

GIORNO	**1 FILA ombrellone + 2 sdraio o sedie**		**ALTRE FILE ombrellone + 2 sdraio o sedie**	
1	Minimo Euro €. 12,50	Massimo Euro €. 18,00	Minimo Euro €. 10,00	Massimo Euro €. 13,50

GIORNO	**1 FILA ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino**		**ALTRE FILE ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino**	
1	Minimo Euro €. 14,50	Massimo Euro €. 22,00	Minimo Euro €. 12,50	Massimo Euro €. 17,50

GIORNO	**1 FILA spogliatoio ombrellone + 2 sdraio o sedie**		**ALTRE FILE Spogliatoio ombrellone + 2 sdraio o sedie**	
1	Minimo Euro €. 13,50	Massimo Euro €. 20,00	Minimo Euro €. 11,50	Massimo Euro €. 15,50

GIORNO	**1 FILA spogliatoio ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino**		**ALTRE FILE Spogliatoio ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino**	
1	Minimo Euro €. 15,50	Massimo Euro €. 24,00	Minimo Euro €. 13,50	Massimo Euro €. 20,00

Utilizzo per metà giornata **(ESCLUSO GIORNI FESTIVI)**: RIDUZIONE 50% sulle tariffe con arrotondamento ai 0,50 centesimi inferiori. La mezza giornata inizia dopo le ore 14,00.

PREZZI A PERSONA	**Spogliatoio**		**Lettino**	
Giorno	Minimo Euro €. 4,00	Massimo Euro €. 6,00	Minimo Euro €. 8,0	Massimo Euro €. 10,50

TIPOLOGIA	TARIFFA ORARIA	TARIFFA PER ½ ORA
MOSCONI	€. 7,50	€. 5,50
PEDALO'	€. 9,50	€. 5,50
CANOE	€. 5,50	€. 5,50

TARIFFA DOCCIA FREDDA	€. 0,50
TARIFFA DOCCIA CALDA	€. 1,50

TARIFFA PER LA FRUIZIONE DELL'ARENILE DA PARTE DEI CANI. SPIAGGIA LIBERA ATTREZZATA LOCALITA' FORNACI	
INGRESSO CANE giornaliero con permanenza in postazione ombrellone, fornitura ciotola, sacchetti igienici, accesso zona per balneazione ed area verde "Agility" e zona lavaggio cane	€ 10,00

TARIFFA ORARIA CAMPO DA BEACH VOLLEY	
Utilizzo campo da beach volley	€ 25,00

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., allegati al presente atto;

VISTO il T.U.E.L. – D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.L. 18.08.2000 n. 267 Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi ai sensi di legge;

D E L I B E R A

Per le motivazioni tutte di cui in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportate:

1. di confermare per l'anno 2021 le tariffe ed i prezzi relativi alla gestione delle spiagge libere attrezzate, già approvati con Deliberazione di Giunta Comunale n° **63 del 06/07/2020**, come di seguito indicati:

TARIFFE SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE ANNO 2021

GIORNO	**1 FILA ombrellone + 2 sdraio o sedie**		**ALTRE FILE ombrellone + 2 sdraio o sedie**	
1	Minimo Euro €. 12,50	Massimo Euro €. 18,00	Minimo Euro €. 10,00	Massimo Euro €. 13,50

GIORNO	**1 FILA ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino**		**ALTRE FILE ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino**	
1	Minimo Euro €. 14,50	Massimo Euro €. 22,00	Minimo Euro €. 12,50	Massimo Euro €. 17,50

GIORNO	**1 FILA spogliatoio ombrellone + 2 sdraio o sedie**		**ALTRE FILE Spogliatoio ombrellone + 2 sdraio o sedie**	
1	Minimo Euro €. 13,50	Massimo Euro €. 20,00	Minimo Euro €. 11,50	Massimo Euro €. 15,50

GIORNO	**1 FILA spogliatoio ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino**		**ALTRE FILE Spogliatoio ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino**	
1	Minimo Euro €. 15,50	Massimo Euro €. 24,00	Minimo Euro €. 13,50	Massimo Euro €. 20,00

Utilizzo per metà giornata **(ESCLUSO GIORNI FESTIVI)**: RIDUZIONE 50% sulle tariffe con arrotondamento ai 0,50 centesimi inferiori. La mezza giornata inizia dopo le ore 14,00.

PREZZI A PERSONA	**Spogliatoio**		**Lettino**	
Giorno	Minimo Euro €. 4,00	Massimo Euro €. 6,00	Minimo Euro €. 8,0	Massimo Euro €. 10,50

TIPOLOGIA	**TARIFFA**	**TARIFFA PER ½**

	ORARIA	ORA
MOSCONI	€. 7,50	€. 5,50
PEDALO'	€. 9,50	€. 5,50
CANOE	€. 5,50	€. 5,50

TARIFFA DOCCIA FREDDA	€. 0,50
TARIFFA DOCCIA CALDA	€. 1,50

TARIFFA PER LA FRUIZIONE DELL'ARENILE DA PARTE DEI CANI. SPIAGGIA LIBERA ATTREZZATA LOCALITA' FORNACI	
INGRESSO CANE giornaliero con permanenza in postazione ombrellone, fornitura ciotola, sacchetti igienici, accesso zona per balneazione ed area verde "Agility" e zona lavaggio cane	€ 10,00

TARIFFA ORARIA CAMPO DA BEACH VOLLEY	
Utilizzo campo da beach volley	€ 25,00

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge, la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4, art. 134 – del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., stante l'urgenza connessa all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 30 DEL 25/02/2021

–

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER LE SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE ESERCIZIO 2021.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 25/02/2021

Marianna Scaringi / ArubaPEC S.p.A.AREA 6 - URBANISTICA

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 30 DEL 25/02/2021

–

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER LE SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE ESERCIZIO 2021.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 04/03/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 29 del 04/03/2021

Oggetto: ***DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER LE SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE ESERCIZIO 2021.***

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 26/03/2021.

Data, 11/03/2021

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 30 del 04/03/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI. TRIENNIO 2021-2023.

L'anno **duemilaventuno**, addì **quattro** del mese di **Marzo** alle ore 13:00, si è riunita la Giunta Comunale, con le modalità straordinarie consentite dall'art. n. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020. La sede si considera virtuale come previsto dal decreto n. 03 del 30 marzo 2020 che detta le misure di semplificazione in materia di organi collegiali a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA		X	
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	CANEPA MONICA			X
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA			X
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA		X	
Totale		**3**		**2**

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini,** presente e collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico, assunta la presidenza - accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI. TRIENNIO 2021-2023.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta - presenti in videoconferenza - sul rispetto dell'art. n. 73 del D.L. n. 18/2020 a cui occorre dare attuazione per il periodo di emergenza Covid-19 così come disciplinato nel proprio Decreto n. 03/2020 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.-, in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTI:

1. l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali;
2. l'art. 43 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. il quale dispone che se il Bilancio di Previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardante l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria;
3. il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, Allegato 4/2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, punto 8.2, il quale dispone che" per gli enti locali che non approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con il Decreto dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, comma 1, TUEL, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze";

VISTO il comma 3 dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale prevede che, l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con Decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze;

RICHIAMATO l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 34 del 19/5/2020 (Decreto Rilancio), convertito, con modificazioni, dalla Legge 77 del 17/7/2020, con il

quale il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali dal 31/12/2020 è stato differito al 31/01/2021;

RICHIAMATO, altresì, il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/1/2021, adottato d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 è stato ulteriormente differito al 31/3/2021;

VISTO l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2021/2022/2023 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 31/07/2020 avente all'oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 – Approvazione;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 31/07/2020 avente all'oggetto "Bilancio di Previsione Armonizzato 2020-2021-2022 – Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 07/08/2020 avente all'oggetto: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2020/2021/2022";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 dell'11/1/2021 ad oggetto: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario per l'esercizio provvisorio 2021";

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: *"Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purchè entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento".*

RITENUTO opportuno procedere alle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2021 - 2023, così come riportato nel seguente piano:

ANNO	DESCRIZIONE	UBICAZIONE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO
2021	==========	==========	==========	==========
2022	==========	==========	==========	==========
2023	==========	==========	==========	==========

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., allegati al presente atto;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il T.U.E.L. - D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale:

VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178 (Legge di Bilancio 2021);

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

D E L I B E R A

Per le motivazioni tutte di cui in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportate:

1. di individuare, per l'inserimento nel Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari così come disposto dal decreto legge n. 112 del 25 giugno 2008, convertito con legge n. 133 del 6 agosto 2008, all'art. 58, rubricato "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni ed altri Enti Locali", per il triennio 2021 – 2023, gli immobili di seguito specificati:

ANNO	DESCRIZIONE	UBICAZIONE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO
2021	==========	==========	==========	==========
2022	==========	==========	==========	==========
2023	==========	==========	==========	==========

2. di dare atto altresì che il piano delle alienazioni e valorizzazioni sarà oggetto di successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale, in attuazione dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008 e costituirà allegato alla deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione 2021 - 2023.

S U C C E S S I V A M E N T E

Con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile al fine di consentire il rispetto delle stringenti tempistiche correlate all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021 – 2023 ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L 18.08.2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 33 DEL 26/02/2021

–

OGGETTO: **APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI. TRIENNIO 2021-2023**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 26/02/2021

SCARRONE MIRCO / ArubaPEC S.p.A.AREA 3
- LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 33 DEL 26/02/2021

–

OGGETTO: **APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI. TRIENNIO 2021-2023**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 04/03/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 31 del 04/03/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE ARMONIZZATO 2021-2022-2023 E NOTA DI AGGIORANMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2021/2023.

L'anno **duemilaventuno**, addì **quattro** del mese di **Marzo** alle ore 13:00, si è riunita la Giunta Comunale, con le modalità straordinarie consentite dall'art. n. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020. La sede si considera virtuale come previsto dal decreto n. 03 del 30 marzo 2020 che detta le misure di semplificazione in materia di organi collegiali a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA		X	
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	CANEPA MONICA			X
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA			X
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA		X	
Totale		**3**		**2**

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini,** presente e collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico, assunta la presidenza - accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE ARMONIZZATO 2021-2022-2023 E NOTA DI AGGIORANMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2021/2023.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta - presenti in videoconferenza - sul rispetto dell'art. n. 73 del D.L. n. 18/2020 a cui occorre dare attuazione per il periodo di emergenza Covid-19 così come disciplinato nel proprio Decreto n. 03/2020 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 48 del T.U.E.L. – *D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.,* in merito alle competenze della Giunta;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo a n. 118/2011 e s.m.i., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'articolo 117, comma 3, della Costituzione;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 126/2014 che ha modificato il D. Lgs. n. 118/2011, con riferimento ai sistemi contabili e agli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e di loro organismi;

VISTO l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città;

ATTESO che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 è stato differito, dapprima, al 31/1/2021 con D.L. n. 34 del 19/5/2020 (Decreto Rilancio), convertito con modificazioni dalla Legge n. 77/2020, e, successivamente, al 31/3/2021 con decreto del Ministero dell'Interno in data 13/1/2021;

ATTESO che il richiamato D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 al Titolo I° sancisce l'obbligo da parte delle Regioni e degli Enti locali di adottare sistemi di contabilità omogenei, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che economico-patrimoniale;

RICHIAMATO l'articolo 162 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., il quale dispone che gli Enti Locali deliberano annualmente il Bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di

competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al D. Lgs. 23/06/2011 n. 118 e s.m.i.

VISTI:
- il principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio (Allegato n. 4/1 al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.);
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.);

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 30/9/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023, così come previsto dal D. Lgs. 118/2011 integrato e modificato dal D. Lgs. n. 126/2014;

DATO ATTO che suddetto Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023 è stato approvato dal Consiglio comunale con delibera n. 39 del 29/12/2020;

CONSIDERATO che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., è prevista la classificazione del Bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. e la previsione di cassa per il primo anno (2021) che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

CONSIDERATO che gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale della competenza finanziaria cosiddetta "potenziata", in base a quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadere;

PRESO ATTO dei Decreti Sindacali con i quali sono stati individuati i Responsabili incaricati di P.O. sino al 30/6/2021;

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in Bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei Servizi tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi da perseguire per il triennio 2021-2023;

VISTO lo schema di Bilancio di Previsione predisposto per il triennio 2021-2023 e suoi allegati (articolo 11 D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.), allegato sub A) che della presente deliberazione costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTA la Nota Integrativa di cui al punto 9.2 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio, allegata al presente atto, allegato sub B) che della presente deliberazione costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTA la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021/2023, allegato sub C) che della presente deliberazione costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che i documenti di cui agli allegati sub. A), B) e C) sono stati adottati in ottemperanza alle disposizioni di cui al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2021/2023, e verificata la capacità di indebitamento dell'Ente entro i limiti stabiliti dall'articolo 204 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

TENUTO CONTO che il Bilancio in oggetto risulta coerente con gli obiettivi di finanza pubblica intesi come rispetto degli equilibri ai sensi dell'art, 162, comma 6, del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

ATTESO che la Giunta Comunale ha adottato tutte le deliberazioni di propria competenza propedeutiche all'approvazione del Bilancio di Previsione Armonizzato 2021-2023;

DATO ATTO che il Comune di Spotorno non è Ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'articolo 243, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che la presente Deliberazione verrà trasmessa all'Organo di Revisione Economico Finanziaria per la predisposizione del competente parere, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il T.U.E.L. - D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale:

VISTA la Legge 30/12/2020 n. 178 "Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";

RITENUTO che sussistono tutte le condizioni previste dalla legge per sottoporre lo schema del Bilancio di Previsione Armonizzato 2021-2022-2023 e gli atti contabili allo stesso allegati, nonché la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023, all'approvazione del Consiglio dell'Ente;

VISTI i pareri resi dai Responsabili dei Servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica secondo le previsioni formulate dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTI i pareri resi dal Responsabile dei Servizi Finanziari in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

CON VOTI unanimi espressi nei modi di legge:

D E L I B E R A

1. di approvare lo schema di Bilancio di Previsione Armonizzato 2021-2022-2023 e relativi allegati, redatti secondo i principi contenuti nel D. Lgs. 118/20011 e s.m.i. nonché dei principi contabili sull'armonizzazione dei sistemi contabili, come da allegato sub A) che della presente deliberazione costituisce parte integrante;

2. di approvare lo schema della Nota Integrativa di cui all'allegato sub B), che del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale;

3. di approvare la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2021/2023 di cui all'allegato sub C) che del presente provvedimento costituire parte integrante e sostanziale;

4. di approvare e presentare al Consiglio Comunale gli schemi di cui ai punti 1, 2 e 3 nonché tutti gli atti previsti dalle vigenti normative ai fini dell'approvazione del Bilancio di Previsione;

5. di dare atto che lo schema di Bilancio di Previsione per il triennio 2021-2023 è stato predisposto in conformità della Legge 30/12/2018 n. 178 (Legge di Bilancio 2021), nonché a tutte le vigenti norme in materia di finanza pubblica;

6. di dare atto che il Bilancio di Previsione è chiuso in pareggio finanziario ai sensi dell'articolo 162 del T.U.E.L. – D. Lgsl. 267/2000 e s.m.i., e del punto 15 dell'allegato 1 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

7. di trasmettere copia della presente deliberazione e di tutti i suoi allegati al Revisore dei Conti per il parere previsto dal combinato disposto dagli articoli 174, comma 1, e 239, comma 1 lettera b), del T.U.E.L. D Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

8. di mettere a disposizione per la consultazione dei Consiglieri Comunali tutta la documentazione inerente;

9. di esperire tutte le procedure necessarie previste dal vigente Regolamento di Contabilità, affinché il Consiglio Comunale adotti la Deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione Armonizzato 2021-2022-2023 e degli altri atti di programmazione contabile connessi, nonché della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023;

S U C C E S S I V A M E N T E

Con separata votazione, con voti unanimi espressi nei modi di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi

dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., al fine di presentare al Consiglio Comunale lo schema di Bilancio 2021/2023 e tutti i suoi allegati, nonché la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023, per la conseguente approvazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mattia Fiorini	**Dott.ssa Michela Gaggero**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 37 DEL 04/03/2021

–

OGGETTO: **APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE ARMONIZZATO 2021-2022-2023 E NOTA DI AGGIORANMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2021/2023**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 04/03/2021

Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA

–

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2021/2023
NOTA DI AGGIORNAMENTO – APPROVAZIONE

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L.
D. LGS. N. 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITÀ TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO PARERE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
E PROMOZIONE DELLA CITTÀ
Dott.ssa Pamela Ferrandino

IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA LOCALE
Dott.ssa Alessandra Ghidara

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
Rag. Simonetta Gravano

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA
Arch. Marianna Scaringi

IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP. ED AMBIENTE
Ing. Mirco Scarrone

COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 37 DEL 04/03/2021

–

OGGETTO: **APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE ARMONIZZATO 2021-2022-2023 E NOTA DI AGGIORANMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2021/2023**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 04/03/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Claudia Novello / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 31 del 04/03/2021

Oggetto: ***APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE ARMONIZZATO 2021-2022-2023 E NOTA DI AGGIORANMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2021/2023.***

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 26/03/2021.

Data, 11/03/2021

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO / ArubaPEC S.p.A.

BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	255.783,52	53.122,00	53.122,00	53.122,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	4.041.792,30	57.684,16	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato attività finanziarie		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	1.573.310,58	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	7.261.150,36	6.777.758,48		
TITOLO 1:	***Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***						
10101	**Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati**	2.985.139,06	previsioni di competenza	7.333.706,00	7.263.500,00	7.422.000,00	7.422.000,00
			previsioni di cassa	9.734.012,49	10.248.639,06		
10104	**Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi**	0,00	previsioni di competenza	2.213,37	0,00	0,00	0,00
			previsioni di cassa	2.213,37	0,00		
10301	**Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	0,00	previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
10000 Totale TITOLO 1	***Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***	**2.985.139,06**	previsioni di competenza	**7.335.919,37**	**7.263.500,00**	**7.422.000,00**	**7.422.000,00**
			previsioni di cassa	**9.736.225,86**	**10.248.639,06**		
TITOLO 2:	***Trasferimenti correnti***						
20101	**Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	135.947,91	previsioni di competenza	1.199.965,22	805.973,94	210.754,85	182.454,85
			previsioni di cassa	1.409.077,73	941.921,85		
20102	**Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie**	0,00	previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsioni di cassa	0,00	0,00		

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
20103	**Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese**	0,00	previsioni di competenza	30.338,10	24.000,00	24.000,00	24.000,00
			previsioni di cassa	30.338,10	24.000,00		
20105	**Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	0,00	previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
20000	***Totale TITOLO 2***	***Trasferimenti correnti***	**135.947,91**	previsioni di competenza	**1.230.303,32**	**829.973,94**	**234.754,85**	**206.454,85**
				previsioni di cassa	**1.439.415,83**	**965.921,85**		
TITOLO 3:		***Entrate extratributarie***						
30100	**Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	222.361,64	previsioni di competenza	653.842,57	849.294,54	874.833,00	874.833,00
			previsioni di cassa	724.511,16	1.071.656,18		
30200	**Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	4.341.394,70	previsioni di competenza	1.766.916,41	1.850.000,00	2.110.000,00	2.110.000,00
			previsioni di cassa	4.344.073,63	6.191.394,70		
30300	**Tipologia 300 - Interessi attivi**	6,02	previsioni di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			previsioni di cassa	116,72	106,02		
30400	**Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale**	0,00	previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsioni di cassa	0,00	0,00		
30500	**Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti**	63.713,19	previsioni di competenza	373.998,22	275.620,26	293.855,56	293.855,56
			previsioni di cassa	442.541,31	339.333,45		
30000	***Totale TITOLO 3***	***Entrate extratributarie***	**4.627.475,55**	previsioni di competenza	**2.794.857,20**	**2.975.014,80**	**3.278.788,56**	**3.278.788,56**
				previsioni di cassa	**5.511.242,82**	**7.602.490,35**		
TITOLO 4:		***Entrate in conto capitale***						
40200	**Tipologia 200 - Contributi agli investimenti**	556.101,57	previsioni di competenza	681.800,24	131.382,35	69.000,00	69.000,00
			previsioni di cassa	1.555.031,55	687.483,92		
40300	**Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale**	0,00	previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsioni di cassa	0,00	0,00		

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
40400	**Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
40500	**Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale**	400,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	1.287.100,00 1.287.500,00	803.901,62 804.301,62	337.000,00	337.000,00
40000	***Totale TITOLO 4***	***Entrate in conto capitale***	**556.501,57**	previsioni di competenza previsioni di cassa	**1.968.900,24** **2.842.531,55**	**935.283,97** **1.491.785,54**	**406.000,00**	**406.000,00**
TITOLO 5:		***Entrate da riduzione di attività finanziarie***						
50100	**Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50300	**Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50000	***Totale TITOLO 5***	***Entrate da riduzione di attività finanziarie***	**0,00**	previsioni di competenza previsioni di cassa	**0,00** **0,00**	**0,00** **0,00**	**0,00**	**0,00**
TITOLO 6:		***Accensione di prestiti***						
60200	**Tipologia 200 - Accensione Prestiti a breve termine**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60300	**Tipologia 300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60000	***Totale TITOLO 6***	***Accensione di prestiti***	**0,00**	previsioni di competenza previsioni di cassa	**0,00** **0,00**	**0,00** **0,00**	**0,00**	**0,00**
TITOLO 7:		***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***						

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
70100	**Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	3.961.768,65 3.961.768,65	4.787.226,56 4.787.226,56	4.787.226,56	2.872.335,94
70000 Totale TITOLO 7	***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***	**0,00**	previsioni di competenza previsioni di cassa	**3.961.768,65** **3.961.768,65**	**4.787.226,56** **4.787.226,56**	**4.787.226,56**	**2.872.335,94**
TITOLO 9:	***Entrate per conto di terzi e partite di giro***						
90100	**Tipologia 100 - Entrate per partite di giro**	1.591,46	previsioni di competenza previsioni di cassa	1.391.700,00 1.391.700,00	1.427.700,00 1.429.291,46	1.427.700,00	1.427.700,00
90200	**Tipologia 200 - Entrate per conto terzi**	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	173.000,00 173.000,00	210.165,37 210.165,37	131.000,00	131.000,00
90000 Totale TITOLO 9	***Entrate per conto di terzi e partite di giro***	**1.591,46**	previsioni di competenza previsioni di cassa	**1.564.700,00** **1.564.700,00**	**1.637.865,37** **1.639.456,83**	**1.558.700,00**	**1.558.700,00**
	TOTALE TITOLI	**8.306.655,55**	previsioni di competenza previsioni di cassa	**18.856.448,78** **25.055.884,71**	**18.428.864,64** **26.735.520,19**	**17.687.469,97**	**15.744.279,35**
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**8.306.655,55**	previsioni di competenza previsioni di cassa	**24.727.335,18** **32.317.035,07**	**18.539.670,80** **33.513.278,67**	**17.740.591,97**	**15.797.401,35**

BILANCIO DI PREVISIONE

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 01	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***						
0101 **PROGRAMMA *01***	**Organi istituzionali**						
Titolo 1	Spese correnti	16.164,18	previsione di competenza	49.978,00	49.653,00	49.653,00	49.653,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	65.015,69	65.817,18		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *01*	**Organi istituzionali**	16.164,18	previsione di competenza	49.978,00	49.653,00	49.653,00	49.653,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	65.015,69	65.817,18		
0102 **PROGRAMMA *02***	**Segreteria generale**						
Titolo 1	Spese correnti	14.373,07	previsione di competenza	316.702,00	328.862,00	304.106,00	304.106,00
			di cui già impegnato		3.729,20	1.872,00	624,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	331.655,17	343.235,07		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	980,88	0,00		
Totale programma *02*	**Segreteria generale**	14.373,07	previsione di competenza	316.702,00	328.862,00	304.106,00	304.106,00
			di cui già impegnato		3.729,20	1.872,00	624,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	332.636,05	343.235,07		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
0103 **PROGRAMMA** ***03***	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**						
Titolo 1	Spese correnti	28.999,21	previsione di competenza	262.204,00	303.779,00	310.692,00	307.692,00
			di cui già impegnato		12.227,81	4.758,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	310.132,18	332.778,21		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma ***03***	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**	28.999,21	previsione di competenza	262.204,00	303.779,00	310.692,00	307.692,00
			di cui già impegnato		12.227,81	4.758,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	310.132,18	332.778,21		
0104 **PROGRAMMA** ***04***	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**						
Titolo 1	Spese correnti	232.241,90	previsione di competenza	465.912,10	158.804,00	140.804,00	131.804,00
			di cui già impegnato		6.087,31	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500.275,38	391.045,90		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma ***04***	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**	232.241,90	previsione di competenza	465.912,10	158.804,00	140.804,00	131.804,00
			di cui già impegnato		6.087,31	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500.275,38	391.045,90		
0105 **PROGRAMMA** ***05***	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**						
Titolo 1	Spese correnti	197.312,93	previsione di competenza	550.472,60	524.904,18	636.004,00	636.004,00
			di cui già impegnato		250.001,95	377.164,60	59.403,52
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	614.572,58	722.217,11		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *05*	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	197.312,93	previsione di competenza	550.472,60	524.904,18	636.004,00	636.004,00
			di cui già impegnato		250.001,95	377.164,60	59.403,52
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	614.572,58	722.217,11		
0106 **PROGRAMMA *06***	**Ufficio tecnico**						
Titolo 1	Spese correnti	17.651,80	previsione di competenza	235.556,00	245.203,00	218.300,00	218.300,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	244.457,88	262.854,80		
Titolo 2	Spese in conto capitale	1.123.660,27	previsione di competenza	1.934.929,35	110.000,00	60.000,00	28.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.086.995,27	1.233.660,27		
Totale programma *06*	**Ufficio tecnico**	1.141.312,07	previsione di competenza	2.170.485,35	355.203,00	278.300,00	246.300,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.331.453,15	1.496.515,07		
0107 **PROGRAMMA *07***	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**						
Titolo 1	Spese correnti	8.407,37	previsione di competenza	95.481,00	101.039,00	79.709,00	79.709,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	98.747,50	109.446,37		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *07*	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**	8.407,37	previsione di competenza	95.481,00	101.039,00	79.709,00	79.709,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	98.747,50	109.446,37		
0108 **PROGRAMMA *08***	**Statistica e sistemi informativi**						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 1	Spese correnti	16.533,49	previsione di competenza	99.403,00	109.000,00	109.000,00	109.000,00
			di cui già impegnato		15.567,20	8.064,20	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	152.394,89	125.533,49		
Titolo 2	Spese in conto capitale	8.859,46	previsione di competenza	15.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	45.159,43	8.859,46		
Totale programma *08*	**Statistica e sistemi informativi**	25.392,95	previsione di competenza	114.403,00	109.000,00	109.000,00	109.000,00
			di cui già impegnato		15.567,20	8.064,20	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	197.554,32	134.392,95		
0110 **PROGRAMMA *10***	**Risorse umane**						
Titolo 1	Spese correnti	34.012,49	previsione di competenza	230.459,80	270.146,40	256.863,00	261.481,00
			di cui già impegnato		60.492,40	1.020,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	53.122,00	53.122,00	53.122,00	53.122,00
			previsione di cassa	178.522,20	251.036,89		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *10*	**Risorse umane**	34.012,49	previsione di competenza	230.459,80	270.146,40	256.863,00	261.481,00
			di cui già impegnato		60.492,40	1.020,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	53.122,00	53.122,00	53.122,00	53.122,00
			previsione di cassa	178.522,20	251.036,89		
0111 **PROGRAMMA *11***	**Altri servizi generali**						
Titolo 1	Spese correnti	182.889,05	previsione di competenza	452.130,72	282.929,00	280.260,00	280.260,00
			di cui già impegnato		42.456,08	6.700,36	21,96
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	474.750,72	465.818,05		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	12.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.798,28	12.000,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale programma *11*	**Altri servizi generali**	182.889,05	previsione di competenza	452.130,72	294.929,00	280.260,00	280.260,00
			di cui già impegnato		42.456,08	6.700,36	21,96
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	476.549,00	477.818,05		
Totale MISSIONE 01	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***	**1.881.105,22**	**previsione di competenza**	**4.708.228,57**	**2.496.319,58**	**2.445.391,00**	**2.406.009,00**
			di cui già impegnato		**390.561,95**	**399.579,16**	**60.049,48**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**53.122,00**	**53.122,00**	**53.122,00**	**53.122,00**
			previsione di cassa	**5.105.458,05**	**4.324.302,80**		
MISSIONE 03	***Ordine pubblico e sicurezza***						
0301 **PROGRAMMA *01***	**Polizia locale e amministrativa**						
Titolo 1	Spese correnti	637.850,34	previsione di competenza	1.237.397,94	1.207.989,00	1.194.650,00	1.192.650,00
			di cui già impegnato		149.700,77	67.972,91	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.710.940,66	1.845.839,34		
Titolo 2	Spese in conto capitale	3.697,60	previsione di competenza	15.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.000,00	3.697,60		
Totale programma *01*	**Polizia locale e amministrativa**	641.547,94	previsione di competenza	1.252.397,94	1.207.989,00	1.194.650,00	1.192.650,00
			di cui già impegnato		149.700,77	67.972,91	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.725.940,66	1.849.536,94		
0302 **PROGRAMMA *02***	**Sistema integrato di sicurezza urbana**						
Titolo 1	Spese correnti	5.109,97	previsione di competenza	81.000,00	50.000,00	38.000,00	38.000,00
			di cui già impegnato		34.287,88	11.960,88	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	84.004,52	55.109,97		
Titolo 2	Spese in conto capitale	16.522,70	previsione di competenza	123.022,90	5.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	180.410,48	21.522,70		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale programma *02*	**Sistema integrato di sicurezza urbana**	21.632,67	previsione di competenza	204.022,90	55.000,00	38.000,00	38.000,00
			di cui già impegnato		34.287,88	11.960,88	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	264.415,00	76.632,67		
Totale MISSIONE 03	***Ordine pubblico e sicurezza***	**663.180,61**	**previsione di competenza**	**1.456.420,84**	**1.262.989,00**	**1.232.650,00**	**1.230.650,00**
			di cui già impegnato		**183.988,65**	**79.933,79**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**1.990.355,66**	**1.926.169,61**		
MISSIONE 04	***Istruzione e diritto allo studio***						
0401 **PROGRAMMA *01***	**Istruzione prescolastica**						
Titolo 1	Spese correnti	9.446,03	previsione di competenza	17.434,00	14.934,00	14.934,00	14.934,00
			di cui già impegnato		2.502,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.010,61	24.380,03		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *01*	**Istruzione prescolastica**	9.446,03	previsione di competenza	17.434,00	14.934,00	14.934,00	14.934,00
			di cui già impegnato		2.502,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.010,61	24.380,03		
0402 **PROGRAMMA *02***	**Altri ordini di istruzione non universitaria**						
Titolo 1	Spese correnti	34.266,34	previsione di competenza	58.893,55	57.016,00	57.016,00	57.016,00
			di cui già impegnato		12.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	62.597,80	91.282,34		
Titolo 2	Spese in conto capitale	100.190,44	previsione di competenza	100.190,44	11.400,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	113.893,48	111.590,44		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale programma *02*	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	134.456,78	previsione di competenza	159.083,99	68.416,00	57.016,00	57.016,00
			di cui già impegnato		12.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	176.491,28	202.872,78		
0406 **PROGRAMMA *06***	**Servizi ausiliari all'istruzione**						
Titolo 1	Spese correnti	22.152,97	previsione di competenza	51.891,47	56.500,00	56.500,00	56.500,00
			di cui già impegnato		66.667,29	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	67.766,84	78.652,97		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *06*	**Servizi ausiliari all'istruzione**	22.152,97	previsione di competenza	51.891,47	56.500,00	56.500,00	56.500,00
			di cui già impegnato		66.667,29	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	67.766,84	78.652,97		
0407 **PROGRAMMA *07***	**Diritto allo studio**						
Titolo 1	Spese correnti	2.375,00	previsione di competenza	5.000,95	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,95	2.375,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	25.000,00	previsione di competenza	25.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.000,00	25.000,00		
Totale programma *07*	**Diritto allo studio**	27.375,00	previsione di competenza	30.000,95	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.000,95	27.375,00		
Totale MISSIONE 04	***Istruzione e diritto allo studio***	**193.430,78**	**previsione di competenza**	**258.410,41**	**139.850,00**	**128.450,00**	**128.450,00**
			di cui già impegnato		**81.169,29**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**294.269,68**	**333.280,78**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
MISSIONE 05	***Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***						
0501 PROGRAMMA 01	**Valorizzazione dei beni di interesse storico**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.782,40	0,00		
Totale programma *01*	**Valorizzazione dei beni di interesse storico**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.782,40	0,00		
0502 PROGRAMMA 02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**						
Titolo 1	Spese correnti	5.797,07	previsione di competenza	87.954,00	97.166,00	97.166,00	92.166,00
			di cui già impegnato		1.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	108.679,33	102.963,07		
Titolo 2	Spese in conto capitale	157.565,00	previsione di competenza	157.595,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	157.595,00	157.565,00		
Totale programma *02*	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**	163.362,07	previsione di competenza	245.549,00	97.166,00	97.166,00	92.166,00
			di cui già impegnato		1.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	266.274,33	260.528,07		
Totale MISSIONE 05	***Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***	**163.362,07**	**previsione di competenza**	**245.549,00**	**97.166,00**	**97.166,00**	**92.166,00**
			di cui già impegnato		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**271.056,73**	**260.528,07**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
MISSIONE 06	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***						
0601 **PROGRAMMA *01***	**Sport e tempo libero**						
Titolo 1	Spese correnti	18.360,79	previsione di competenza	30.900,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	45.232,84	34.560,79		
Titolo 2	Spese in conto capitale	829.848,00	previsione di competenza	830.000,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	830.000,00	829.848,00		
Totale programma *01*	**Sport e tempo libero**	848.208,79	previsione di competenza	860.900,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	875.232,84	864.408,79		
0602 **PROGRAMMA *02***	**Giovani**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *02*	**Giovani**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	0,00		
Totale MISSIONE 06	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***	**848.208,79**	**previsione di competenza**	**860.900,00**	**16.200,00**	**16.200,00**	**16.200,00**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**876.232,84**	**864.408,79**		
MISSIONE 07	***Turismo***						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
0701 **PROGRAMMA *01***	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**						
Titolo 1	Spese correnti	169.614,93	previsione di competenza	510.609,11	257.154,00	257.154,00	252.154,00
			di cui già impegnato		60.268,61	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	648.908,40	426.768,93		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	1.619,35	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.619,35	0,00		
Totale programma *01*	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**	169.614,93	previsione di competenza	512.228,46	257.154,00	257.154,00	252.154,00
			di cui già impegnato		60.268,61	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	650.527,75	426.768,93		
Totale MISSIONE 07	***Turismo***	**169.614,93**	**previsione di competenza**	**512.228,46**	**257.154,00**	**257.154,00**	**252.154,00**
			di cui già impegnato		**60.268,61**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**650.527,75**	**426.768,93**		
MISSIONE 08	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***						
0801 **PROGRAMMA *01***	**Urbanistica e assetto del territorio**						
Titolo 1	Spese correnti	8.978,40	previsione di competenza	135.835,00	238.660,00	238.619,00	238.619,00
			di cui già impegnato		900,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	175.302,11	247.638,40		
Titolo 2	Spese in conto capitale	40.291,78	previsione di competenza	118.595,60	43.421,25	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	150.908,70	83.713,03		
Totale programma *01*	**Urbanistica e assetto del territorio**	49.270,18	previsione di competenza	254.430,60	282.081,25	268.619,00	268.619,00
			di cui già impegnato		900,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	326.210,81	331.351,43		
0802 **PROGRAMMA *02***	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *02*	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 08	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***	**49.270,18**	**previsione di competenza**	**254.430,60**	**282.081,25**	**268.619,00**	**268.619,00**
			di cui già impegnato		**900,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**326.210,81**	**331.351,43**		
MISSIONE 09	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***						
0901 **PROGRAMMA *01***	**Difesa del suolo**						
Titolo 1	Spese correnti	20.068,44	previsione di competenza	65.000,00	36.780,00	19.000,00	19.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	66.960,00	56.848,44		
Titolo 2	Spese in conto capitale	85.831,00	previsione di competenza	205.007,45	29.382,35	19.000,00	19.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	211.457,93	115.213,35		
Totale programma *01*	**Difesa del suolo**	105.899,44	previsione di competenza	270.007,45	66.162,35	38.000,00	38.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	278.417,93	172.061,79		
0902 **PROGRAMMA *02***	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 1	Spese correnti	127.738,80	previsione di competenza	400.228,00	416.278,00	416.278,00	416.278,00
			di cui già impegnato		42.874,88	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	479.676,90	544.016,80		
Titolo 2	Spese in conto capitale	28.898,64	previsione di competenza	235.865,00	31.980,37	73.000,00	46.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	261.550,97	60.879,01		
Totale programma *02*	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**	156.637,44	previsione di competenza	636.093,00	448.258,37	489.278,00	462.278,00
			di cui già impegnato		42.874,88	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	741.227,87	604.895,81		
0903 **PROGRAMMA *03***	**Rifiuti**						
Titolo 1	Spese correnti	174.949,31	previsione di competenza	1.738.414,00	1.743.044,00	1.725.044,00	1.725.044,00
			di cui già impegnato		796.021,73	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.889.155,37	1.917.993,31		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *03*	**Rifiuti**	174.949,31	previsione di competenza	1.738.414,00	1.743.044,00	1.725.044,00	1.725.044,00
			di cui già impegnato		796.021,73	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.889.155,37	1.917.993,31		
0904 **PROGRAMMA *04***	**Servizio idrico integrato**						
Titolo 1	Spese correnti	9.517,68	previsione di competenza	30.421,00	27.500,00	18.500,00	18.500,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	40.851,28	37.017,68		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	21.600,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	21.600,00	0,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale programma *04*	**Servizio idrico integrato**	9.517,68	previsione di competenza	52.021,00	27.500,00	18.500,00	18.500,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	62.451,28	37.017,68		
0905 **PROGRAMMA *05***	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *05*	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
0908 **PROGRAMMA *08***	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	2.750,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.218,82	3.250,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *08*	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**	0,00	previsione di competenza	2.750,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.218,82	3.250,00		
Totale MISSIONE 09	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***	**447.003,87**	**previsione di competenza**	**2.699.285,45**	**2.288.214,72**	**2.274.072,00**	**2.247.072,00**
			di cui già impegnato		**838.896,61**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**2.974.471,27**	**2.735.218,59**		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***						
1002 PROGRAMMA 02	**Trasporto pubblico locale**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	52.000,00	52.000,00	52.000,00	45.000,00
			di cui già impegnato		6.390,53	6.390,53	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	52.000,00	52.000,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *02*	**Trasporto pubblico locale**	0,00	previsione di competenza	52.000,00	52.000,00	52.000,00	45.000,00
			di cui già impegnato		6.390,53	6.390,53	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	52.000,00	52.000,00		
1005 PROGRAMMA 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**						
Titolo 1	Spese correnti	230.317,19	previsione di competenza	1.016.027,15	712.544,20	428.962,00	428.962,00
			di cui già impegnato		58.756,55	29.378,28	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.374.684,71	942.861,39		
Titolo 2	Spese in conto capitale	2.106.963,17	previsione di competenza	2.877.418,16	436.100,00	181.000,00	250.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.772.780,77	2.543.063,17		
Totale programma *05*	**Viabilità e infrastrutture stradali**	2.337.280,36	previsione di competenza	3.893.445,31	1.148.644,20	609.962,00	678.962,00
			di cui già impegnato		58.756,55	29.378,28	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.147.465,48	3.485.924,56		
Totale MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***	**2.337.280,36**	**previsione di competenza**	**3.945.445,31**	**1.200.644,20**	**661.962,00**	**723.962,00**
			di cui già impegnato		**65.147,08**	**35.768,81**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**5.199.465,48**	**3.537.924,56**		
MISSIONE 11	***Soccorso civile***						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
1101 **PROGRAMMA *01***	**Sistema di protezione civile**						
Titolo 1	Spese correnti	5.259,36	previsione di competenza	61.700,00	61.700,00	61.700,00	61.700,00
			di cui già impegnato		12.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	66.660,95	66.959,36		
Titolo 2	Spese in conto capitale	51.569,15	previsione di competenza	58.569,15	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	58.569,15	58.569,15		
Totale programma *01*	**Sistema di protezione civile**	56.828,51	previsione di competenza	120.269,15	68.700,00	68.700,00	68.700,00
			di cui già impegnato		12.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	125.230,10	125.528,51		
1102 **PROGRAMMA *02***	**Interventi a seguito di calamità naturali**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	458,18	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	458,18	458,18		
Totale programma *02*	**Interventi a seguito di calamità naturali**	458,18	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	458,18	458,18		
Totale MISSIONE 11	***Soccorso civile***	**57.286,69**	**previsione di competenza**	**120.269,15**	**68.700,00**	**68.700,00**	**68.700,00**
			di cui già impegnato		**12.000,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**125.688,28**	**125.986,69**		
MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***						
1201 **PROGRAMMA *01***	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 1	Spese correnti	26.566,60	previsione di competenza	206.650,00	252.727,00	252.727,00	252.727,00
			di cui già impegnato		159.135,21	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	224.353,45	279.293,60		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	5.000,00	8.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.982,00	8.000,00		
Totale programma *01*	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**	26.566,60	previsione di competenza	211.650,00	260.727,00	252.727,00	252.727,00
			di cui già impegnato		159.135,21	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	245.335,45	287.293,60		
1202 **PROGRAMMA *02***	**Interventi per la disabilità**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.249,99	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *02*	**Interventi per la disabilità**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.249,99	0,00		
1203 **PROGRAMMA *03***	**Interventi per gli anziani**						
Titolo 1	Spese correnti	7.109,84	previsione di competenza	58.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	70.027,31	60.109,84		
Titolo 2	Spese in conto capitale	778,16	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	778,16	778,16		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale programma *03*	**Interventi per gli anziani**	7.888,00	previsione di competenza	58.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	70.805,47	60.888,00		
1204 **PROGRAMMA *04***	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *04*	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1205 **PROGRAMMA *05***	**Interventi per le famiglie**						
Titolo 1	Spese correnti	196.917,50	previsione di competenza	571.388,35	395.157,00	376.381,00	376.381,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	804.926,65	592.074,50		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *05*	**Interventi per le famiglie**	196.917,50	previsione di competenza	571.388,35	395.157,00	376.381,00	376.381,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	804.926,65	592.074,50		
1206 **PROGRAMMA *06***	**Interventi per il diritto alla casa**						
Titolo 1	Spese correnti	15.069,00	previsione di competenza	52.794,81	46.033,14	46.033,14	46.033,14
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	57.681,81	61.102,14		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	206.000,00	206.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	206.000,00	206.000,00		
Totale programma *06*	**Interventi per il diritto alla casa**	15.069,00	previsione di competenza	258.794,81	252.033,14	46.033,14	46.033,14
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	263.681,81	267.102,14		
1208 **PROGRAMMA *08***	**Cooperazione e associazionismo**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *08*	**Cooperazione e associazionismo**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
1209 **PROGRAMMA *09***	**Servizio necroscopico e cimiteriale**						
Titolo 1	Spese correnti	7.382,13	previsione di competenza	67.191,00	47.061,00	47.061,00	47.061,00
			di cui già impegnato		793,00	793,00	793,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	69.002,44	54.443,13		
Titolo 2	Spese in conto capitale	329,40	previsione di competenza	47.000,00	35.000,00	36.000,00	26.000,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	47.000,00	35.329,40		
Totale programma *09*	**Servizio necroscopico e cimiteriale**	7.711,53	previsione di competenza	114.191,00	82.061,00	83.061,00	73.061,00
			di cui già impegnato		793,00	793,00	793,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	116.002,44	89.772,53		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	**254.152,63**	**previsione di competenza**	**1.214.024,16**	**1.042.978,14**	**811.202,14**	**801.202,14**
			di cui già impegnato		**159.928,21**	**793,00**	**793,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**1.503.001,81**	**1.297.130,77**		
MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***						
1402 **PROGRAMMA *02***	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	36.580,00	36.580,00	36.580,00	36.580,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	36.580,00	36.580,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	46.427,92	previsione di competenza	150.000,00	57.684,16	0,00	0,00
			di cui già impegnato		57.684,16	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	57.684,16	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	150.000,00	104.112,08		
Totale programma *02*	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**	46.427,92	previsione di competenza	186.580,00	94.264,16	36.580,00	36.580,00
			di cui già impegnato		57.684,16	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	57.684,16	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	186.580,00	140.692,08		
Totale MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***	**46.427,92**	**previsione di competenza**	**186.580,00**	**94.264,16**	**36.580,00**	**36.580,00**
			di cui già impegnato		**57.684,16**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**57.684,16**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**186.580,00**	**140.692,08**		
MISSIONE 15	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***						
1503 **PROGRAMMA *03***	**Sostegno all'occupazione**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *03*	**Sostegno all'occupazione**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 15	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
MISSIONE 16	***Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***						
1602 **PROGRAMMA *02***	**Caccia e pesca**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	110.940,31	previsione di competenza	110.940,31	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	110.940,31	110.940,31		
Totale programma *02*	**Caccia e pesca**	110.940,31	previsione di competenza	110.940,31	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	110.940,31	110.940,31		
Totale MISSIONE 16	***Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***	**110.940,31**	**previsione di competenza**	**110.940,31**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**110.940,31**	**110.940,31**		
MISSIONE 18	***Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
1801 **PROGRAMMA *01***	**Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	1.354.000,00	1.341.918,16	1.341.918,16	1.341.918,16
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.354.000,00	1.341.918,16		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *01*	**Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali**	0,00	previsione di competenza	1.354.000,00	1.341.918,16	1.341.918,16	1.341.918,16
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.354.000,00	1.341.918,16		
Totale MISSIONE 18	***Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***	**0,00**	**previsione di competenza**	**1.354.000,00**	**1.341.918,16**	**1.341.918,16**	**1.341.918,16**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**1.354.000,00**	**1.341.918,16**		
MISSIONE 19	***Relazioni internazionali***						
1901 **PROGRAMMA *01***	**Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *01*	**Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale MISSIONE 19	***Relazioni internazionali***	**0,00**	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**0,00**		
MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***						
2001 **PROGRAMMA *01***	**Fondo di riserva**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	169.926,40	113.937,88	108.624,21	105.806,21
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	142.926,40	113.937,88		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *01*	**Fondo di riserva**	0,00	previsione di competenza	169.926,40	113.937,88	108.624,21	105.806,21
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	142.926,40	113.937,88		
2002 **PROGRAMMA *02***	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	961.629,87	1.049.536,31	1.488.828,90	1.488.828,90
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *02*	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**	0,00	previsione di competenza	961.629,87	1.049.536,31	1.488.828,90	1.488.828,90
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
2003 **PROGRAMMA *03***	**Altri fondi**						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	51.648,00	271.835,47	66.348,00	66.348,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	49.500,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 4	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale programma *03*	**Altri fondi**	0,00	previsione di competenza	51.648,00	271.835,47	66.348,00	66.348,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	49.500,00	0,00		
Totale MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***	**0,00**	**previsione di competenza**	**1.183.204,27**	**1.435.309,66**	**1.663.801,11**	**1.660.983,11**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**192.426,40**	**113.937,88**		
MISSIONE 50	***Debito pubblico***						
5001 **PROGRAMMA *01***	**Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	43.500,00	41.290,00	39.000,00	37.300,00
			di cui già impegnato		41.088,92	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	43.500,00	41.290,00		
Totale programma *01*	**Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	0,00	previsione di competenza	43.500,00	41.290,00	39.000,00	37.300,00
			di cui già impegnato		41.088,92	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	43.500,00	41.290,00		
5002 **PROGRAMMA *02***	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Titolo 4	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	47.450,00	49.500,00	51.800,00	54.400,00
			di cui già impegnato		49.394,48	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	47.450,00	49.500,00		
Totale programma *02*	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	0,00	previsione di competenza	47.450,00	49.500,00	51.800,00	54.400,00
			di cui già impegnato		49.394,48	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	47.450,00	49.500,00		
Totale MISSIONE 50	***Debito pubblico***	**0,00**	**previsione di competenza**	**90.950,00**	**90.790,00**	**90.800,00**	**91.700,00**
			di cui già impegnato		**90.483,40**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**90.950,00**	**90.790,00**		
MISSIONE 60	***Anticipazioni finanziarie***						
6001 **PROGRAMMA *01***	**Restituzione anticipazione di tesoreria**						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	3.961.768,65	4.787.226,56	4.787.226,56	2.872.335,94
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.961.768,65	4.787.226,56		
Totale programma *01*	**Restituzione anticipazione di tesoreria**	0,00	previsione di competenza	3.961.768,65	4.787.226,56	4.787.226,56	2.872.335,94
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.961.768,65	4.787.226,56		
Totale MISSIONE 60	***Anticipazioni finanziarie***	**0,00**	**previsione di competenza**	**3.961.768,65**	**4.787.226,56**	**4.787.226,56**	**2.872.335,94**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**3.961.768,65**	**4.787.226,56**		
MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***						

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
9901 **PROGRAMMA** ***01***	**Servizi per conto terzi e Partite di giro**						
Titolo 7	Spese per conto terzi e partite di giro	65.222,02	previsione di competenza	1.564.700,00	1.637.865,37	1.558.700,00	1.558.700,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.643.104,62	1.703.087,39		
Totale programma ***01***	**Servizi per conto terzi e Partite di giro**	65.222,02	previsione di competenza	1.564.700,00	1.637.865,37	1.558.700,00	1.558.700,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.643.104,62	1.703.087,39		
Totale MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***	**65.222,02**	**previsione di competenza**	**1.564.700,00**	**1.637.865,37**	**1.558.700,00**	**1.558.700,00**
			di cui già impegnato		**0,00**	**0,00**	**0,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			previsione di cassa	**1.643.104,62**	**1.703.087,39**		
TOTALE MISSIONI		**7.286.486,38**	**previsione di competenza**	**24.727.335,18**	**18.539.670,80**	**17.740.591,97**	**15.797.401,35**
			di cui già impegnato		**1.942.027,96**	**516.074,76**	**60.842,48**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**110.806,16**	**53.122,00**	**53.122,00**	**53.122,00**
			previsione di cassa	**26.856.508,34**	**24.451.663,40**		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**7.286.486,38**	**previsione di competenza**	**24.727.335,18**	**18.539.670,80**	**17.740.591,97**	**15.797.401,35**
			di cui già impegnato		**1.942.027,96**	**516.074,76**	**60.842,48**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**110.806,16**	**53.122,00**	**53.122,00**	**53.122,00**
			previsione di cassa	**26.856.508,34**	**24.451.663,40**		

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
		Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	255.783,52	53.122,00	53.122,00	53.122,00
		Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	4.041.792,30	57.684,16	0,00	0,00
		Fondo pluriennale vincolato attività finanziare		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competenza	1.573.310,58	0,00	0,00	0,00
		- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	7.261.150,36	6.777.758,48		
10000	TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.985.139,06	previsioni di competenza previsioni di cassa	7.335.919,37 9.736.225,86	7.263.500,00 10.248.639,06	7.422.000,00	7.422.000,00
20000	TITOLO 2	Trasferimenti correnti	135.947,91	previsioni di competenza previsioni di cassa	1.230.303,32 1.439.415,83	829.973,94 965.921,85	234.754,85	206.454,85
30000	TITOLO 3	Entrate extratributarie	4.627.475,55	previsioni di competenza previsioni di cassa	2.794.857,20 5.511.242,82	2.975.014,80 7.602.490,35	3.278.788,56	3.278.788,56
40000	TITOLO 4	Entrate in conto capitale	556.501,57	previsioni di competenza previsioni di cassa	1.968.900,24 2.842.531,55	935.283,97 1.491.785,54	406.000,00	406.000,00
50000	TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60000	TITOLO 6	Accensione di prestiti	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
70000	TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	3.961.768,65 3.961.768,65	4.787.226,56 4.787.226,56	4.787.226,56	2.872.335,94
90000	TITOLO 9	Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.591,46	previsioni di competenza previsioni di cassa	1.564.700,00 1.564.700,00	1.637.865,37 1.639.456,83	1.558.700,00	1.558.700,00

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
	TOTALE TITOLI	**8.306.655,55**	previsioni di competenza	**18.856.448,78**	**18.428.864,64**	**17.687.469,97**	**15.744.279,35**
			previsioni di cassa	**25.055.884,71**	**26.735.520,19**		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**8.306.655,55**	previsioni di competenza	**24.727.335,18**	**18.539.670,80**	**17.740.591,97**	**15.797.401,35**
			previsioni di cassa	**32.317.035,07**	**33.513.278,67**		

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBTO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Spese correnti	2.483.433,18	previsione di competenza	11.915.063,82	11.072.110,74	10.936.865,41	10.905.965,41
			di cui già impegnato		1.834.949,32	516.074,76	60.842,48
			di cui fondo pluriennale vincolato	53.122,00	53.122,00	53.122,00	53.122,00
			previsione di cassa	12.727.924,33	12.181.050,14		
Titolo 2	Spese in conto capitale	4.737.831,18	previsione di competenza	7.238.352,71	992.968,13	406.000,00	406.000,00
			di cui già impegnato		57.684,16	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	57.684,16	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.476.260,74	5.730.799,31		
Titolo 4	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	47.450,00	49.500,00	51.800,00	54.400,00
			di cui già impegnato		49.394,48	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	47.450,00	49.500,00		
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	3.961.768,65	4.787.226,56	4.787.226,56	2.872.335,94
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.961.768,65	4.787.226,56		
Titolo 7	Spese per conto terzi e partite di giro	65.222,02	previsione di competenza	1.564.700,00	1.637.865,37	1.558.700,00	1.558.700,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.643.104,62	1.703.087,39		
TOTALE TITOLI		**7.286.486,38**	**previsione di competenza**	**24.727.335,18**	**18.539.670,80**	**17.740.591,97**	**15.797.401,35**
			di cui già impegnato		**1.942.027,96**	**516.074,76**	**60.842,48**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**110.806,16**	**53.122,00**	**53.122,00**	**53.122,00**
			previsione di cassa	**26.856.508,34**	**24.451.663,40**		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**7.286.486,38**	**previsione di competenza**	**24.727.335,18**	**18.539.670,80**	**17.740.591,97**	**15.797.401,35**
			di cui già impegnato		**1.942.027,96**	**516.074,76**	**60.842,48**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**110.806,16**	**53.122,00**	**53.122,00**	**53.122,00**
			previsione di cassa	**26.856.508,34**	**24.451.663,40**		

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 01	**Servizi istituzionali, generali e di gestione**	1.881.105,22	previsione di competenza	4.708.228,57	2.496.319,58	2.445.391,00	2.406.009,00
			di cui già impegnato		390.561,95	399.579,16	60.049,48
			di cui fondo pluriennale vincolato	53.122,00	53.122,00	53.122,00	53.122,00
			previsione di cassa	5.105.458,05	4.324.302,80		
Totale MISSIONE 03	**Ordine pubblico e sicurezza**	663.180,61	previsione di competenza	1.456.420,84	1.262.989,00	1.232.650,00	1.230.650,00
			di cui già impegnato		183.988,65	79.933,79	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.990.355,66	1.926.169,61		
Totale MISSIONE 04	**Istruzione e diritto allo studio**	193.430,78	previsione di competenza	258.410,41	139.850,00	128.450,00	128.450,00
			di cui già impegnato		81.169,29	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	294.269,68	333.280,78		
Totale MISSIONE 05	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**	163.362,07	previsione di competenza	245.549,00	97.166,00	97.166,00	92.166,00
			di cui già impegnato		1.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	271.056,73	260.528,07		
Totale MISSIONE 06	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**	848.208,79	previsione di competenza	860.900,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	876.232,84	864.408,79		
Totale MISSIONE 07	**Turismo**	169.614,93	previsione di competenza	512.228,46	257.154,00	257.154,00	252.154,00
			di cui già impegnato		60.268,61	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	650.527,75	426.768,93		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale MISSIONE 08	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**	49.270,18	previsione di competenza	254.430,60	282.081,25	268.619,00	268.619,00
			di cui già impegnato		900,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	326.210,81	331.351,43		
Totale MISSIONE 09	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**	447.003,87	previsione di competenza	2.699.285,45	2.288.214,72	2.274.072,00	2.247.072,00
			di cui già impegnato		838.896,61	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.974.471,27	2.735.218,59		
Totale MISSIONE 10	**Trasporti e diritto alla mobilità**	2.337.280,36	previsione di competenza	3.945.445,31	1.200.644,20	661.962,00	723.962,00
			di cui già impegnato		65.147,08	35.768,81	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.199.465,48	3.537.924,56		
Totale MISSIONE 11	**Soccorso civile**	57.286,69	previsione di competenza	120.269,15	68.700,00	68.700,00	68.700,00
			di cui già impegnato		12.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	125.688,28	125.986,69		
Totale MISSIONE 12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**	254.152,63	previsione di competenza	1.214.024,16	1.042.978,14	811.202,14	801.202,14
			di cui già impegnato		159.928,21	793,00	793,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.503.001,81	1.297.130,77		
Totale MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**	46.427,92	previsione di competenza	186.580,00	94.264,16	36.580,00	36.580,00
			di cui già impegnato		57.684,16	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	57.684,16	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	186.580,00	140.692,08		
Totale MISSIONE 15	**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 16	**Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**	110.940,31	previsione di competenza	110.940,31	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	110.940,31	110.940,31		

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2020	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
Totale MISSIONE 18	**Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**	0,00	previsione di competenza	1.354.000,00	1.341.918,16	1.341.918,16	1.341.918,16
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.354.000,00	1.341.918,16		
Totale MISSIONE 19	**Relazioni internazionali**	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**	0,00	previsione di competenza	1.183.204,27	1.435.309,66	1.663.801,11	1.660.983,11
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	192.426,40	113.937,88		
Totale MISSIONE 50	**Debito pubblico**	0,00	previsione di competenza	90.950,00	90.790,00	90.800,00	91.700,00
			di cui già impegnato		90.483,40	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	90.950,00	90.790,00		
Totale MISSIONE 60	**Anticipazioni finanziarie**	0,00	previsione di competenza	3.961.768,65	4.787.226,56	4.787.226,56	2.872.335,94
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.961.768,65	4.787.226,56		
Totale MISSIONE 99	**Servizi per conto terzi**	65.222,02	previsione di competenza	1.564.700,00	1.637.865,37	1.558.700,00	1.558.700,00
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.643.104,62	1.703.087,39		
TOTALE MISSIONI		**7.286.486,38**	***previsione di competenza***	**24.727.335,18**	**18.539.670,80**	**17.740.591,97**	**15.797.401,35**
			di cui già impegnato		**1.942.027,96**	**516.074,76**	**60.842,48**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**110.806,16**	**53.122,00**	**53.122,00**	**53.122,00**
			previsione di cassa	**26.856.508,34**	**24.451.663,40**		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**7.286.486,38**	***previsione di competenza***	**24.727.335,18**	**18.539.670,80**	**17.740.591,97**	**15.797.401,35**
			di cui già impegnato		**1.942.027,96**	**516.074,76**	**60.842,48**
			di cui fondo pluriennale vincolato	**110.806,16**	**53.122,00**	**53.122,00**	**53.122,00**
			previsione di cassa	**26.856.508,34**	**24.451.663,40**		

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	2022	2023	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	2022	2023
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	6.777.758,48								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		110.806,16	53.122,00	53.122,00					
TIT. 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	10.248.639,06	7.263.500,00	7.422.000,00	7.422.000,00	**TIT. 1 -** Spese correnti	12.181.050,14	11.072.110,74	10.936.865,41	10.905.965,41
TIT. 2 - Trasferimenti correnti	965.921,85	829.973,94	234.754,85	206.454,85	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	53.122,00	53.122,00	53.122,00
TIT. 3 - Entrate extratributarie	7.602.490,35	2.975.014,80	3.278.788,56	3.278.788,56					
TIT. 4 - Entrate in conto capitale	1.491.785,54	935.283,97	406.000,00	406.000,00	**TIT. 2 -** Spese in conto capitale	5.730.799,31	992.968,13	406.000,00	406.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	**TIT. 3 -** Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	20.308.836,80	12.003.772,71	11.341.543,41	11.313.243,41	**Totale spese finali .....**	17.911.849,45	12.065.078,87	11.342.865,41	11.311.965,41
TIT. 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	**TIT. 4 -** Rimborso di prestiti	49.500,00	49.500,00	51.800,00	54.400,00
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.787.226,56	4.787.226,56	4.787.226,56	2.872.335,94	**TIT. 5 -** Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.787.226,56	4.787.226,56	4.787.226,56	2.872.335,94
TIT. 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.639.456,83	1.637.865,37	1.558.700,00	1.558.700,00	**TIT. 7 -** Spese per conto terzi e partite di giro	1.703.087,39	1.637.865,37	1.558.700,00	1.558.700,00
Totale titoli	26.735.520,19	18.428.864,64	17.687.469,97	15.744.279,35	**Totale titoli**	24.451.663,40	18.539.670,80	17.740.591,97	15.797.401,35
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	33.513.278,67	18.539.670,80	17.740.591,97	15.797.401,35	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	24.451.663,40	18.539.670,80	17.740.591,97	15.797.401,35
Fondo di cassa finale presunto	9.061.615,27								

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		6.777.758,48			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		53.122,00	53.122,00	53.122,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		11.068.488,74	10.935.543,41	10.907.243,41
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		11.072.110,74	10.936.865,41	10.905.965,41
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			53.122,00	53.122,00	53.122,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			1.049.536,31	1.488.828,90	1.488.828,90
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		49.500,00	51.800,00	54.400,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			*0,00*	*0,00*	*0,00*
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	---	---
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (**) O=G+H+I-L+M			*0,00*	*0,00*	*0,00*

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	---	---
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		57.684,16	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		935.283,97	406.000,00	406.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		992.968,13	406.000,00	406.000,00
di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			*0,00*	*0,00*	*0,00*
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			*0,00*	*0,00*	*0,00*

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente (O)			*0,00*	*0,00*	*0,00*
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo di anticipazione liquidità	(-)		0,00	---	---
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.			0,00	*0,00*	*0,00*

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2021)

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020:		
+	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2020	5.983.675,18
+	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2020	4.297.575,82
+	Entrate già accertate nell'esercizio 2020	14.053.124,66
-	Uscite già impegnate nell'esercizio 2020	16.549.058,78
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2020	8.203,57
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2020	0,00
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2020	20.814,34
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2020 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2021	7.797.927,65
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Riduzione dei residui attivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Incremento dei residui attivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Riduzione dei residui passivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato	110.806,16
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020	7.687.121,49

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020:	
Parte accantonata	
Fondo crediti dubbia esigibilità	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	0,00
Altri accantonamenti	0,00
B) Totale parte accantonata	0,00

Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
C) Totale parte vincolata	0,00
Parte destinata agli investimenti	0,00
D) Totale destinata agli investimenti	0,00
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	7.687.121,49
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00

Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare

3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020:

Utilizzo quota vincolata	
Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Utilizzo altri vincoli	0,00
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***								
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	***MISSIONE 7 - Turismo***								
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***								
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***								
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***								

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	57.684,16	57.684,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	57.684,16	57.684,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***								
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***								
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***								
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***								
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Allegato b) - Fondo pluriennale vincolato

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***								
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	***MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie***								
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	110.806,16	110.806,16	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***								
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	***MISSIONE 7 - Turismo***								
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***								
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***								
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***								

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***								
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***								
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***								
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***								
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Allegato b) - Fondo pluriennale vincolato

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***								
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	***MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie***								
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***								
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	***MISSIONE 7 - Turismo***								
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***								
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***								
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***								

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***								
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***								
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***								
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***								
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Allegato b) - Fondo pluriennale vincolato

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***								
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	***MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie***								
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio finanziario 2021 - Anno: 2021

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	7.263.500,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	7.263.500,00	572.088,93	514.842,00	7,088070
1010200	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010300	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010400	Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030100	Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030200	Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,000000
1000000	**Totale TITOLO 1**	7.263.500,00	572.088,93	514.842,00	7,088070

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	805.973,94	0,00	0,00	0,000000
2010200	Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	24.000,00	0,00	0,00	0,000000
2010400	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010500	Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,000000
2000000	**Totale TITOLO 2**	829.973,94	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	849.294,54	17.039,53	15.353,33	1,807774
3020000	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.850.000,00	782.958,44	704.665,00	38,090000
3030000	Tipologia 300 - Interessi attivi	100,00	0,00	0,00	0,000000
3040000	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
3050000	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	275.620,26	5.697,01	5.125,33	1,859562
3000000	**Totale TITOLO 3**	2.975.014,80	805.694,98	725.143,66	24,374456

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
4020000	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	131.382,35			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	131.382,35			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4030000	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4040000	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,000000
4050000	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	803.901,62	0,00	0,00	0,000000
4000000	**Totale TITOLO 4**	935.283,97	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5020000	Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5030000	Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5040000	Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5000000	**Totale TITOLO 5**	0,00	0,00	0,00	0,000000
	TOTALE GENERALE	12.003.772,71	1.377.783,91	1.239.985,66	10,329966
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	11.068.488,74	1.377.783,91	1.239.985,66	11,202845
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	935.283,97	0,00	0,00	0,000000

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio finanziario 2021 - Anno: 2022

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	7.422.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	7.422.000,00	571.735,56	571.735,56	7,703255
1010200	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010300	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010400	Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030100	Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030200	Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,000000
1000000	**Totale TITOLO 1**	7.422.000,00	571.735,56	571.735,56	7,703255

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	210.754,85	0,00	0,00	0,000000
2010200	Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	24.000,00	0,00	0,00	0,000000
2010400	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010500	Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,000000
2000000	**Totale TITOLO 2**	234.754,85	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	874.833,00	16.558,24	16.558,24	1,892732
3020000	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.110.000,00	892.995,85	892.995,85	42,322078
3030000	Tipologia 300 - Interessi attivi	100,00	0,00	0,00	0,000000
3040000	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
3050000	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	293.855,56	7.539,25	7.539,25	2,565631
3000000	**Totale TITOLO 3**	3.278.788,56	917.093,34	917.093,34	27,970493

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
4020000	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	69.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	69.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4030000	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4040000	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,000000
4050000	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	337.000,00	0,00	0,00	0,000000
4000000	**Totale TITOLO 4**	406.000,00	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5020000	Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5030000	Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5040000	Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5000000	**Totale TITOLO 5**	0,00	0,00	0,00	0,000000
	TOTALE GENERALE	11.341.543,41	1.488.828,90	1.488.828,90	13,127216
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	10.935.543,41	1.488.828,90	1.488.828,90	13,614585
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	406.000,00	0,00	0,00	0,000000

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio finanziario 2021 - Anno: 2023

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	7.422.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	7.422.000,00	571.735,56	571.735,56	7,703255
1010200	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010300	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010400	Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030100	Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030200	Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,000000
1000000	**Totale TITOLO 1**	7.422.000,00	571.735,56	571.735,56	7,703255

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	182.454,85	0,00	0,00	0,000000
2010200	Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	24.000,00	0,00	0,00	0,000000
2010400	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010500	Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,000000
2000000	**Totale TITOLO 2**	206.454,85	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	874.833,00	16.558,24	16.558,24	1,892732
3020000	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.110.000,00	892.995,85	892.995,85	42,322078
3030000	Tipologia 300 - Interessi attivi	100,00	0,00	0,00	0,000000
3040000	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
3050000	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	293.855,56	7.539,25	7.539,25	2,565631
3000000	**Totale TITOLO 3**	3.278.788,56	917.093,34	917.093,34	27,970493

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
4020000	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	69.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	69.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4030000	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4040000	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,000000
4050000	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	337.000,00	0,00	0,00	0,000000
4000000	**Totale TITOLO 4**	406.000,00	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5020000	Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5030000	Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5040000	Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5000000	**Totale TITOLO 5**	0,00	0,00	0,00	0,000000
	TOTALE GENERALE	11.313.243,41	1.488.828,90	1.488.828,90	13,160054
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	10.907.243,41	1.488.828,90	1.488.828,90	13,649910
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	406.000,00	0,00	0,00	0,000000

BILANCIO DI PREVISIONE
PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	7.562.915,59	7.562.915,59	7.562.915,59
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	384.423,09	384.423,09	384.423,09
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	3.542.005,07	3.542.005,07	3.542.005,07
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		*11.489.343,75*	*11.489.343,75*	*11.489.343,75*
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1):	(+)	1.148.934,38	1.148.934,38	1.148.934,38
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2020	(-)	43.252,41	41.088,92	38.826,08
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	41.088,92	38.826,08	36.459,35
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		*1.064.593,05*	*1.069.019,38*	*1.073.648,95*
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2020	(+)	916.217,62	866.823,14	815.165,82
Debito autorizzato nell'esercizio in corso 2020	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE		*916.217,62*	*866.823,14*	*815.165,82*
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) - per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL)

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	**Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati**	**7.263.500,00**	**3.500,00**	**7.422.000,00**	**2.000,00**	**7.422.000,00**	**2.000,00**
1010106	Imposta municipale propria	4.980.000,00	0,00	5.095.000,00	0,00	5.095.000,00	0,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	250.000,00	0,00	260.000,00	0,00	260.000,00	0,00
1010141	Imposta di soggiorno	100.000,00	0,00	135.000,00	0,00	135.000,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	3.500,00	3.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	1.910.000,00	0,00	1.910.000,00	0,00	1.910.000,00	0,00
1010176	Tassa sui servizi comunali (TASI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010197	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1010405	Compartecipazione IVA ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010406	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	***TOTALE TITOLO 1***	**7.263.500,00**	**3.500,00**	**7.422.000,00**	**2.000,00**	**7.422.000,00**	**2.000,00**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**805.973,94**	**777.411,94**	**210.754,85**	**206.192,85**	**182.454,85**	**177.892,85**
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI	615.445,80	604.883,80	56.006,71	51.444,71	27.706,71	23.144,71
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	190.528,14	172.528,14	154.748,14	154.748,14	154.748,14	154.748,14
2010200	**Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2010201	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**	**24.000,00**	**0,00**	**24.000,00**	**0,00**	**24.000,00**	**0,00**
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00
2010500	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	***TOTALE TITOLO 2***	**829.973,94**	**777.411,94**	**234.754,85**	**206.192,85**	**206.454,85**	**177.892,85**
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	**849.294,54**	**73.950,00**	**874.833,00**	**73.950,00**	**874.833,00**	**73.950,00**
3010100	Vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	141.307,00	69.650,00	149.307,00	69.650,00	149.307,00	69.650,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	707.987,54	4.300,00	725.526,00	4.300,00	725.526,00	4.300,00
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	**1.850.000,00**	**50.000,00**	**2.110.000,00**	**60.000,00**	**2.110.000,00**	**60.000,00**
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.850.000,00	50.000,00	2.110.000,00	60.000,00	2.110.000,00	60.000,00
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**0,00**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
3030100	Interessi attivi da titoli e finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	**275.620,26**	**165.126,70**	**293.855,56**	**202.000,00**	**293.855,56**	**202.000,00**
3050100	Indennizzi di assicurazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050200	Rimborsi in entrata	199.813,00	160.082,00	221.093,00	200.000,00	221.093,00	200.000,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	75.807,26	5.044,70	72.762,56	2.000,00	72.762,56	2.000,00
3000000	***TOTALE TITOLO 3***	**2.975.014,80**	**289.076,70**	**3.278.788,56**	**335.950,00**	**3.278.788,56**	**335.950,00**
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	**131.382,35**	**116.382,35**	**69.000,00**	**69.000,00**	**69.000,00**	**69.000,00**
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	131.382,35	116.382,35	69.000,00	69.000,00	69.000,00	69.000,00
4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4031000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4040100	Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	**803.901,62**	**242.901,62**	**337.000,00**	**30.000,00**	**337.000,00**	**30.000,00**
4050100	Permessi da costruire	561.000,00	0,00	307.000,00	0,00	307.000,00	0,00
4050400	Altre Entrate in conto capitale n.a.c.	242.901,62	242.901,62	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4000000	***TOTALE TITOLO 4***	**935.283,97**	**359.283,97**	**406.000,00**	**99.000,00**	**406.000,00**	**99.000,00**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE						
5010000	**Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5010100	Alienazione di azioni e partecipazioni e conferimenti di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	**Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5031100	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	***TOTALE TITOLO 5***	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	ACCENSIONE DI PRESTITI						
6020000	**Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6020100	Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	**Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6030100	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	***TOTALE TITOLO 6***	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
7010000	**Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	**4.787.226,56**	**4.787.226,56**	**4.787.226,56**	**4.787.226,56**	**2.872.335,94**	**2.872.335,94**
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.787.226,56	4.787.226,56	4.787.226,56	4.787.226,56	2.872.335,94	2.872.335,94
7000000	***TOTALE TITOLO 7***	**4.787.226,56**	**4.787.226,56**	**4.787.226,56**	**4.787.226,56**	**2.872.335,94**	**2.872.335,94**
	ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO						
9010000	**Tipologia 100: Entrate per partite di giro**	**1.427.700,00**	**0,00**	**1.427.700,00**	**0,00**	**1.427.700,00**	**0,00**
9010100	Altre ritenute	751.000,00	0,00	751.000,00	0,00	751.000,00	0,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	569.000,00	0,00	569.000,00	0,00	569.000,00	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	44.000,00	0,00	44.000,00	0,00	44.000,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	63.700,00	0,00	63.700,00	0,00	63.700,00	0,00
9020000	**Tipologia 200: Entrate per conto terzi**	**210.165,37**	**0,00**	**131.000,00**	**0,00**	**131.000,00**	**0,00**
9020400	Depositi di/presso terzi	160.165,37	0,00	81.000,00	0,00	81.000,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
9000000	***TOTALE TITOLO 9***	**1.637.865,37**	**0,00**	**1.558.700,00**	**0,00**	**1.558.700,00**	**0,00**
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**18.428.864,64**	**6.216.499,17**	**17.687.469,97**	**5.430.369,41**	**15.744.279,35**	**3.487.178,79**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	3.615,00	19.512,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.526,00	49.653,00
02	Segreteria generale	279.994,00	17.994,00	29.874,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	328.862,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	163.169,00	10.910,00	59.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	303.779,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	63.046,00	19.258,00	56.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	158.804,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	32.716,00	6.188,00	375.000,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111.000,00	524.904,18
06	Ufficio tecnico	197.911,00	13.092,00	34.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	245.203,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	73.952,00	2.937,00	22.650,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	101.039,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	109.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109.000,00
10	Risorse umane	170.807,00	11.757,00	28.110,00	6.350,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00	270.146,40
11	Altri servizi generali	119.890,00	14.039,00	146.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	282.929,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**1.101.485,00**	**99.790,00**	**881.046,18**	**9.850,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500,00**	**280.648,00**	**2.374.319,58**
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	333.051,00	21.658,00	341.780,00	502.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.500,00	1.207.989,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**333.051,00**	**21.658,00**	**391.780,00**	**502.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**9.500,00**	**1.257.989,00**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	7.250,00	7.684,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.934,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	24.700,00	32.316,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.016,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	52.500,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.500,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**84.450,00**	**44.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**128.450,00**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	51.421,00	1.745,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	97.166,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**51.421,00**	**1.745,00**	**43.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**	**97.166,00**
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	16.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.200,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**16.200,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**16.200,00**
07	***MISSIONE 7 - Turismo***											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	29.363,00	1.991,00	211.850,00	13.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	257.154,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**29.363,00**	**1.991,00**	**211.850,00**	**13.950,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**257.154,00**
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del territorio	204.623,00	13.737,00	17.500,00	2.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	238.660,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**204.623,00**	**13.737,00**	**17.500,00**	**2.800,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**238.660,00**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	36.780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.780,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	101.014,00	6.764,00	300.000,00	8.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	416.278,00
03	Rifiuti	0,00	21.000,00	1.722.044,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.743.044,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	15.500,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.500,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	3.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.250,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**101.014,00**	**27.764,00**	**2.077.574,00**	**20.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.226.852,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	52.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.000,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	31.073,00	2.164,00	675.307,20	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	712.544,20
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**31.073,00**	**2.164,00**	**675.307,20**	**56.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**764.544,20**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	49.700,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.700,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**49.700,00**	**12.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**61.700,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	33.688,00	2.239,00	216.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	252.727,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	53.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.000,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	143.481,00	7.676,00	14.000,00	230.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	395.157,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	46.033,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.033,14
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	26.781,00	1.780,00	15.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	47.061,00

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**203.950,00**	**11.695,00**	**299.300,00**	**276.033,14**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**	**793.978,14**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	33.712,00	2.268,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.580,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**33.712,00**	**2.268,00**	**600,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**36.580,00**
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***											
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***											
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	1.341.918,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.341.918,16
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.341.918,16**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.341.918,16**
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113.937,88	113.937,88
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.049.536,31	1.049.536,31
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	271.835,47	271.835,47

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.435.309,66**	**1.435.309,66**
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***											
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.290,00	0,00	0,00	0,00	41.290,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**41.290,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**41.290,00**
60	***MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie***											
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**2.089.692,00**	**182.812,00**	**4.748.307,38**	**2.279.051,70**	**0,00**	**0,00**	**41.290,00**	**0,00**	**1.500,00**	**1.729.457,66**	**11.072.110,74**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	3.615,00	19.512,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.526,00	49.653,00
02	Segreteria generale	256.855,00	16.377,00	29.874,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	304.106,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	173.883,00	11.609,00	55.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	310.692,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	63.046,00	19.258,00	55.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	140.804,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	32.716,00	6.188,00	486.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111.000,00	636.004,00
06	Ufficio tecnico	177.360,00	11.740,00	29.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	218.300,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	61.472,00	2.087,00	14.650,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	79.709,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	109.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109.000,00
10	Risorse umane	163.012,00	11.229,00	29.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00	256.863,00
11	Altri servizi generali	119.890,00	11.370,00	146.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280.260,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**1.048.234,00**	**93.473,00**	**975.036,00**	**3.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500,00**	**263.648,00**	**2.385.391,00**
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	338.265,00	22.005,00	330.780,00	502.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	1.194.650,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.000,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**338.265,00**	**22.005,00**	**368.780,00**	**502.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.600,00**	**1.232.650,00**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	7.250,00	7.684,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.934,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	24.700,00	32.316,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.016,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	52.500,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.500,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**84.450,00**	**44.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**128.450,00**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	51.421,00	1.745,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	97.166,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**51.421,00**	**1.745,00**	**43.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**	**97.166,00**
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	16.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.200,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**16.200,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**16.200,00**
07	***MISSIONE 7 - Turismo***											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	29.363,00	1.991,00	211.850,00	13.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	257.154,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**29.363,00**	**1.991,00**	**211.850,00**	**13.950,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**257.154,00**
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del territorio	207.209,00	13.910,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	238.619,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**207.209,00**	**13.910,00**	**17.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**238.619,00**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	101.014,00	6.764,00	300.000,00	8.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	416.278,00
03	Rifiuti	0,00	21.000,00	1.704.044,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.725.044,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	10.500,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.500,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	3.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.250,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**101.014,00**	**27.764,00**	**2.036.794,00**	**16.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.182.072,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	52.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.000,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	31.073,00	2.164,00	391.725,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	428.962,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**31.073,00**	**2.164,00**	**391.725,00**	**56.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**480.962,00**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	49.700,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.700,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**49.700,00**	**12.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**61.700,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	33.688,00	2.239,00	216.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	252.727,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	53.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.000,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	148.377,00	8.004,00	14.000,00	206.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	376.381,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	46.033,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.033,14
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	26.781,00	1.780,00	15.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	47.061,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**208.846,00**	**12.023,00**	**299.300,00**	**252.033,14**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**	**775.202,14**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	33.712,00	2.268,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.580,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**33.712,00**	**2.268,00**	**600,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**36.580,00**
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***											
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***											
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	1.341.918,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.341.918,16
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.341.918,16**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.341.918,16**
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108.624,21	108.624,21
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.488.828,90	1.488.828,90
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.348,00	66.348,00

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.663.801,11**	**1.663.801,11**
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***											
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.000,00	0,00	0,00	0,00	39.000,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**39.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**39.000,00**
60	***MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie***											
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**2.049.137,00**	**177.343,00**	**4.494.935,00**	**2.241.901,30**	**0,00**	**0,00**	**39.000,00**	**0,00**	**1.500,00**	**1.933.049,11**	**10.936.865,41**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	3.615,00	19.512,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.526,00	49.653,00
02	Segreteria generale	256.855,00	16.377,00	29.874,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	304.106,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	173.883,00	11.609,00	52.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	307.692,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	63.046,00	19.258,00	46.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	131.804,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	32.716,00	6.188,00	486.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111.000,00	636.004,00
06	Ufficio tecnico	177.360,00	11.740,00	29.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	218.300,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	61.472,00	2.087,00	14.650,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	79.709,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	109.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109.000,00
10	Risorse umane	167.336,00	11.523,00	29.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00	261.481,00
11	Altri servizi generali	119.890,00	11.370,00	146.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280.260,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**1.052.558,00**	**93.767,00**	**963.036,00**	**3.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500,00**	**263.648,00**	**2.378.009,00**
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	338.265,00	22.005,00	328.780,00	502.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00	1.192.650,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.000,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**338.265,00**	**22.005,00**	**366.780,00**	**502.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.600,00**	**1.230.650,00**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	7.250,00	7.684,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.934,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	24.700,00	32.316,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.016,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	52.500,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.500,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**84.450,00**	**44.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**128.450,00**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	51.421,00	1.745,00	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	92.166,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**51.421,00**	**1.745,00**	**38.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**	**92.166,00**
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	16.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.200,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**16.200,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**16.200,00**
07	***MISSIONE 7 - Turismo***											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	29.363,00	1.991,00	206.850,00	13.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	252.154,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**29.363,00**	**1.991,00**	**206.850,00**	**13.950,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**252.154,00**
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del territorio	207.209,00	13.910,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	238.619,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**207.209,00**	**13.910,00**	**17.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**238.619,00**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	101.014,00	6.764,00	300.000,00	8.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	416.278,00
03	Rifiuti	0,00	21.000,00	1.704.044,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.725.044,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	10.500,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.500,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	3.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.250,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**101.014,00**	**27.764,00**	**2.036.794,00**	**16.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.182.072,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	31.073,00	2.164,00	391.725,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	428.962,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**31.073,00**	**2.164,00**	**391.725,00**	**49.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**473.962,00**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	49.700,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.700,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**49.700,00**	**12.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**61.700,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	33.688,00	2.239,00	216.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	252.727,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	53.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.000,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	148.377,00	8.004,00	14.000,00	206.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	376.381,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	46.033,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.033,14
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	26.781,00	1.780,00	15.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	47.061,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**208.846,00**	**12.023,00**	**299.300,00**	**252.033,14**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**	**775.202,14**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	33.712,00	2.268,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.580,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**33.712,00**	**2.268,00**	**600,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**36.580,00**
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***											
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***											
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	1.341.918,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.341.918,16
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.341.918,16**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.341.918,16**
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.806,21	105.806,21
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.488.828,90	1.488.828,90
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.348,00	66.348,00

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.660.983,11**	**1.660.983,11**
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***											
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.300,00	0,00	0,00	0,00	37.300,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**37.300,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**37.300,00**
60	***MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie***											
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**2.053.461,00**	**177.637,00**	**4.470.935,00**	**2.234.901,30**	**0,00**	**0,00**	**37.300,00**	**0,00**	**1.500,00**	**1.930.231,11**	**10.905.965,41**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2021

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**0,00**	**122.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**122.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	11.400,00	0,00	0,00	0,00	11.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**11.400,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**11.400,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
07	***MISSIONE 7 - Turismo***											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	33.421,25	10.000,00	0,00	0,00	43.421,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**33.421,25**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**43.421,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
01	Difesa del suolo	0,00	29.382,35	0,00	0,00	0,00	29.382,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	31.980,37	0,00	0,00	0,00	31.980,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**61.362,72**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**61.362,72**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	436.100,00	0,00	0,00	0,00	436.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**436.100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**436.100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	206.000,00	0,00	0,00	0,00	206.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**249.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**249.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	57.684,16	0,00	0,00	57.684,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**57.684,16**	**0,00**	**0,00**	**57.684,16**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***											
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***											
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**0,00**	**918.283,97**	**74.684,16**	**0,00**	**0,00**	**992.968,13**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**0,00**	**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
07	***MISSIONE 7 - Turismo***											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**20.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
01	Difesa del suolo	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	73.000,00	0,00	0,00	0,00	73.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**92.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**92.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	181.000,00	0,00	0,00	0,00	181.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**181.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**181.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**36.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**36.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***											
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***											
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**0,00**	**389.000,00**	**17.000,00**	**0,00**	**0,00**	**406.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**0,00**	**28.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**28.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
07	***MISSIONE 7 - Turismo***											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**20.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
01	Difesa del suolo	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	46.000,00	0,00	0,00	0,00	46.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**65.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**65.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**26.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**26.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***											
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***											
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***											
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***											
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**0,00**	**389.000,00**	**17.000,00**	**0,00**	**0,00**	**406.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2021

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***						
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	49.500,00	0,00	0,00	49.500,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**49.500,00**	**0,00**	**0,00**	**49.500,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**0,00**	**0,00**	**49.500,00**	**0,00**	**0,00**	**49.500,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***						
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	51.800,00	0,00	0,00	51.800,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**51.800,00**	**0,00**	**0,00**	**51.800,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**0,00**	**0,00**	**51.800,00**	**0,00**	**0,00**	**51.800,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2023

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***						
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	54.400,00	0,00	0,00	54.400,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**54.400,00**	**0,00**	**0,00**	**54.400,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**0,00**	**0,00**	**54.400,00**	**0,00**	**0,00**	**54.400,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2021

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***			
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	1.427.700,00	210.165,37	1.637.865,37
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	**1.427.700,00**	**210.165,37**	**1.637.865,37**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**1.427.700,00**	**210.165,37**	**1.637.865,37**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***			
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	1.427.700,00	131.000,00	1.558.700,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	**1.427.700,00**	**131.000,00**	**1.558.700,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**1.427.700,00**	**131.000,00**	**1.558.700,00**

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021 - Anno 2023

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***			
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	1.427.700,00	131.000,00	1.558.700,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	**1.427.700,00**	**131.000,00**	**1.558.700,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**1.427.700,00**	**131.000,00**	**1.558.700,00**

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
	SPESE CORRENTI						
101	Redditi da lavoro dipendente	2.089.692,00	63.925,00	2.049.137,00	52.541,00	2.053.461,00	52.541,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	182.812,00	10.700,00	177.343,00	7.564,00	177.637,00	7.564,00
103	Acquisto di beni e servizi	4.748.307,38	203.860,00	4.494.935,00	179.080,00	4.470.935,00	165.080,00
104	Trasferimenti correnti	2.279.051,70	1.345.918,16	2.241.901,30	1.345.918,16	2.234.901,30	1.345.918,16
106	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
107	Interessi passivi	41.290,00	0,00	39.000,00	0,00	37.300,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.500,00	1.000,00	1.500,00	1.000,00	1.500,00	1.000,00
110	Altre spese correnti	1.729.457,66	121.518,00	1.933.049,11	135.298,00	1.930.231,11	135.298,00
100	***Totale TITOLO 1***	**11.072.110,74**	**1.746.921,16**	**10.936.865,41**	**1.721.401,16**	**10.905.965,41**	**1.707.401,16**
	SPESE IN CONTO CAPITALE						
202	Investimenti fissi lordi	918.283,97	498.362,72	389.000,00	349.000,00	389.000,00	259.000,00
203	Contributi agli investimenti	74.684,16	64.684,16	17.000,00	7.000,00	17.000,00	7.000,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
200	***Totale TITOLO 2***	**992.968,13**	**563.046,88**	**406.000,00**	**356.000,00**	**406.000,00**	**266.000,00**
	RIMBORSO DI PRESTITI						
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	49.500,00	0,00	51.800,00	0,00	54.400,00	0,00
400	***Totale TITOLO 4***	**49.500,00**	**0,00**	**51.800,00**	**0,00**	**54.400,00**	**0,00**
	CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	4.787.226,56	4.787.226,56	4.787.226,56	4.787.226,56	2.872.335,94	2.872.335,94
500	***Totale TITOLO 5***	**4.787.226,56**	**4.787.226,56**	**4.787.226,56**	**4.787.226,56**	**2.872.335,94**	**2.872.335,94**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
701	Uscite per partite di giro	1.427.700,00	0,00	1.427.700,00	0,00	1.427.700,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	210.165,37	0,00	131.000,00	0,00	131.000,00	0,00
700	***Totale TITOLO 7***	**1.637.865,37**	**0,00**	**1.558.700,00**	**0,00**	**1.558.700,00**	**0,00**
	TOTALE	**18.539.670,80**	**7.097.194,60**	**17.740.591,97**	**6.864.627,72**	**15.797.401,35**	**4.845.737,10**

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	NO

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

NOTA INTEGRATIVA

AL BILANCIO

2021 – 2022 - 2023

PREMESSA

La nota integrativa costituisce l'allegato obbligatorio al bilancio di previsione in base ai nuovi principi contabili. Il presente documento, redatto ai sensi del punto 9.11 del Principio contabile applicato della Programmazione (Allegato n. 4/1 al D. Lgs. N. 118/2011), costituisce la "Nota integrativa al bilancio di previsione 2021/2023".

La nota integrativa integra, appunto, i dati quantitativi esposti nello schema di bilancio al fine di rendere più chiara e significativa la lettura dello stesso e svolge, pertanto, funzioni descrittive, informative ed esplicative.

In base ai principi contabili, il bilancio di previsione finanziario ha un obiettivo temporale di tre anni e rappresenta lo strumento attraverso il quale gli organi di governo dell'ente, nell'ambito dell'esercizio della propria funzione di indirizzo e di programmazione, definiscono le risorse da destinare, in coerenza con quanto previsto dai documenti di programmazione.

Il bilancio di previsione 2021-2023, disciplinato dal D. Lgs. N. 118/2011, è redatto in base alle nuove disposizioni contabili, nella veste assunta dopo le modifiche del D. Lgs. N. 126/2014 e secondo gli schemi ed i principi contabili allegati.

Il nuovo sistema contabile ha introdotto importanti innovazioni dal punto di vista finanziario, contabile e programmatico–gestionale tra le quali la stesura, oltre che della presente nota integrativa, dei seguenti documenti di bilancio:
. il Documento Unico di Programmazione – DUP, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica;
. i nuovi schemi di bilancio, con una diversa struttura delle entrate e delle spese;
. le previsioni delle entrate e delle spese in termini di cassa, per il primo esercizio di riferimento;
. le diverse attribuzioni in termini di variazioni di bilancio;
. la competenza finanziaria potenziata, la quale comporta nuove regole per la disciplina delle rilevazioni delle scritture contabili;
. la costituzione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) e del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV), secondo regole precise;
. l'impostazione di nuovi piani dei conti integrati, sia a livello finanziario che a livello economico-patrimoniale.

La struttura della spesa del Bilancio armonizzato è articolata in Titoli, Missioni e Programmi. L'elencazione delle Missioni e dei Programmi è tassativamente definita dalla legge.

Relativamente alle Entrate, la tradizionale classificazione per Titoli, Categorie e Risorse è sostituita dall'elencazione di Titoli e Tipologie. Stante il livello di estrema sintesi del bilancio, la relazione è integrata con una serie di tabelle con l'obiettivo di ampliarne la capacità informativa.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e della coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Criteri adottati per la determinazione degli stanziamenti di entrata e di spesa

Secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione e vengono imputate all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza.

La scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile. Le previsioni di entrata e di uscita fanno, pertanto, riferimento alle somme per le quali si prevede l'esigibilità negli esercizi di riferimento del bilancio.

Il bilancio triennale, al pari degli allegati ufficiali, è stato redatto secondo i principi contabili generali o postulati di cui all'Allegato n. 1 al D. Lgs. n. 118/2011, che garantiscono, in virtù della loro corretta applicazione, la comparabilità tra le previsioni dei diversi esercizi.

In particolare:

- i documenti del sistema di bilancio, nonostante prendano in considerazione un orizzonte temporale di programmazione della durata di un triennio, attribuiscono le previsioni di entrata ed uscita ai rispettivi esercizi di competenza, ciascuno dei quali coincide con l'anno solare (rispetto del *principio n.1 - Annualità*);

- il bilancio di questo ente è unico, dovendo fare riferimento ad un'amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica. Come conseguenza di ciò, il complesso unitario delle entrate finanzia la totalità delle spese. Solo nei casi di deroga espressamente previsti dalla legge, talune fonti di entrata sono state destinate alla copertura di determinate e specifiche spese (rispetto del *principio n.2 - Unità*);

- il sistema di bilancio comprende tutte le finalità e gli obiettivi di gestione nonché i valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili a questa amministrazione, in modo da fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa prevista nei rispettivi esercizi. Eventuali contabilità separate, se presenti in quanto espressamente ammesse dalla norma, saranno ricondotte al sistema unico di bilancio entro i limiti temporali dell'esercizio (rispetto del *principio n.3 - Universalità*);

- tutte le entrate sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali oneri ad esse connesse. Allo stesso tempo, tutte le uscite sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite (rispetto del *principio n.4 - Integrità*).

Lo schema di bilancio è stato redatto in collaborazione con i Responsabili delle Aree, sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, in linea con gli impegni assunti con l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

EREDITÀ CONTABILE DEL CONSUNTIVO PRECEDENTE

Effetti della precedente gestione sul nuovo bilancio

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse in modo da soddisfare le esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi spendendo il meno possibile (economicità) devono essere compatibili con la conservazione dell'equilibrio tra entrate e uscite. Questo obiettivo va rispettato a preventivo, mantenuto nella gestione e poi conseguito, compatibilmente con il grado di incertezza che contraddistingue l'attività, anche a consuntivo. Ma il risultato di ogni esercizio non è un'entità autonoma, perché va ad inserirsi in un percorso di programmazione e gestione che valica i limiti temporali dell'anno solare. L'attività di gestione, infatti, è continuativa nel tempo per cui esiste uno stretto legame tra i movimenti del precedente bilancio, compresa la situazione di pre-consuntivo o i risultati finali di rendiconto, e gli stanziamenti del nuovo documento contabile richiamati nella Nota integrativa.

Gli effetti di un esercizio, anche se non completamente chiuso, si ripercuotono comunque sulle decisioni di entrata e spesa dell'immediato futuro e ne rappresentano l'eredità contabile. Si tratta di aspetti diversi, come la sintesi dei dati finanziari di consuntivo o pre-consuntivo, la consistenza patrimoniale e la situazione dei parametri di deficit strutturale, che possono avere un impatto importante sul mantenimento degli equilibri sostanziali di bilancio, per cui la valutazione sul grado della loro sostenibilità nel tempo, alla luce delle informazioni anche parziali al momento disponibili, rientra a pieno titolo nel contenuto della Nota integrativa.

Di seguito si riportano gli spunti riflessivi e le valutazioni su ciascuno di questi aspetti.

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo

Il quadro riporta il risultato di amministrazione dell'ultimo esercizio disponibile (anno 2019) e ne individua l'esito finanziario, prodotto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e da quella dei residui. Il fondo finale di cassa è ottenuto sommando la giacenza iniziale con le riscossioni che si sono verificate nell'esercizio e sottraendo i pagamenti effettuati nello stesso intervallo di tempo. Queste operazioni comprendono i movimenti di denaro che hanno impiegato risorse dell'anno (incassi e pagamenti in C/competenza) o rimanenze di esercizi precedenti (incassi e pagamenti in C/residui). I residui attivi e passivi, infine, individuano le posizioni creditorie e debitorie di fine esercizio mentre la consistenza del fondo pluriennale vincolato (FPV/U), se già costituito nell'esercizio, denota la presenza di impegni di spesa finanziati ma imputati in esercizi futuri.

Partendo da questi dati e delle informazioni al momento disponibili, si può ragionevolmente affermare che il risultato del rendiconto, come di seguito riportato, non ha prodotto né sta producendo effetti distorsivi tali da alterare il normale processo di pianificazione delle previsioni di entrata e uscita da destinarsi al nuovo bilancio.

L'ente, nel caso in cui questa condizione dovesse venire meno per il sopraggiungere di situazioni di sofferenza dovute al verificarsi di fenomeni riconducibili ad esercizi precedenti, potrà intervenire con urgenza e ricorrere, ove la situazione lo richiedesse, all'operazione di salvaguardia degli equilibri prevista dalla norma.

Situazione finanziaria rendiconto 2019

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO 2019

		GESTIONE		
		RESIDUI	**COMPETENZA**	**TOTALE**
Fondo cassa al 1° gennaio				7.165.906,17
RISCOSSIONI	+	590.187,70	11.017.196,47	11.607.384,17
PAGAMENTI	-	1.859.145,55	9.652.994,43	11.512.139,98
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	=			7.261.150,36
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	-			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	=			7.261.150,36
RESIDUI ATTIVI	+	3.718.795,59	2.488.843,91	6.207.639,50
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze		*0,00*	*0,00*	*0,00*
RESIDUI PASSIVI	-	684.318,23	2.503.220,63	3.187.538,86
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	-			255.783,52
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	-			4.041.792,30
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019 (A)	=			5.983.675,18

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019:

Parte accantonata	
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	520.000,00
Altri accantonamenti	50.366,83
Fondo crediti dubbia esigibilità	3.088.986,60
Totale parte accantonata (B)	3.659.353,43

Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	1.390.692,67
Vincoli derivanti da trasferimenti	26.442,64
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	1.417.135,31
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	47.160,17
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	860.026,27
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 01/01/2019	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2019 (con segno -)	Risorse accantonate stanziate nella spesa del bilancio dell'esercizio 2019	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Fondo contenzioso						
200311001901065	FONDO PER SENTENZE SFAVOREVOLI ALL'ENTE	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
FONDO CONTENZIOSO		0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
Totale Fondo contenzioso		0,00	0,00	20.000,00	500.000,00	520.000,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità						
200211001901100	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE (EX FONDO SVALUTAZIONE CREDITI)	1.975.373,25	0,00	740.477,55	373.135,80	3.088.986,60
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità		1.975.373,25	0,00	740.477,55	373.135,80	3.088.986,60
Altri accantonamenti						
200311001101016	FONDO SPESE INDENNITÀ DI FINE MANDATO SINDACO	2.416,43	0,00	2.148,00	0,00	4.564,43
200311001901055	FONDO AUMENTI CONTRATTUALI	6.298,40	0,00	3.000,00	0,00	9.298,40
200311001901060	FONDO ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	36.504,00	0,00	0,00	0,00	36.504,00
ACCANTONAMENTO AL 01/01/2019		500.000,00	0,00	0,00	-500.000,00	0,00
Totale Altri accantonamenti		545.218,83	0,00	5.148,00	-500.000,00	50.366,83
Totale		**2.520.592,08**	**0,00**	**765.625,55**	**373.135,80**	**3.659.353,43**

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di entrata	descrizione	Capitolo di spesa correlato	descrizione	Risorse vincolate al 01/01/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni es. 2019 finanziati da entrate acc. nell'esercizio o da quote vincolate del ris di amm.	Fondo plur.vinc al 31/12/2019 finanz. da entrate vinc. acc. nell'eserc. o da quote vincolate del ris. di amm.	Cancellazione di residui att.vinc. o eliminazione vincolo su quote ris. amm (+) e canc. residui ass. fin. da risorse vinc .(-)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni fin. da FPV dopo approvazione e rendiconto 2018 non reimp. nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)-(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
101014100101120	ENTRATA IMPOSTA DI SOGGIORNO	SPESE DESTINATE AL TURISMO		0,00	0,00	111.450,36	0,00	0,00	0,00	0,00	111.450,36	111.450,36
302000200301050	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE A REGOLAMENTI COMUNALI ORDINANZE NORME DI LEGGE PROVENTI DI MULTE CON VINCOLO DI DESTINAZIONE (ART. 208 C.D.S.)	SPESE VARIE CODICE DELLA STRADA		218.024,99	0,00	206.051,22	0,00	0,00	0,00	0,00	206.051,22	424.076,21
302000200301051	SANZIONI AMMINISTRATIVE DA LIMITI DI VELOCITA' (ART. 142 C.D.S.)	SPESA VARIE CODICE DELLA STRADA		665.328,25	0,00	182.796,85	0,00	0,00	0,00	0,00	182.796,85	848.125,10
AVANZO 2014		2102025		3.236,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.236,64
INCENTIVI PROGETTAZIONE												
AVANZO 2014/1 INCENTIVI PROVETTAZIONE		2701220		1.964,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.964,00
ENTRATE CORRENTI INCENTIVI		1102080	PRESTAZIONI SOCIALI IN FAVORE DI DIPENDENTI	1.134,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.134,00
PER MANUTENZIONE ORDINARIA CORSI D'ACQUA		20150001340		706,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	706,36
TRASFERIMENTO PROVINCIALE		1301090	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA QUOTA PARTE SANZIONI AMMINISTRATIVE	98.500,00	98.500,00	0,00	98.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale Vincoli deriv	anti dalla legge			988.894,24	98.500,00	500.298,43	98.500,00	0,00	0,00	0,00	500.298,43	1.390.692,67
Vincoli derivan 101040600101105	**ti da Trasferimenti** COMPARTECIPAZIONE IRPEF 5 PER MILLE			37,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,75
Capitolo di entrata	descrizione	Capitolo di spesa correlato	descrizione	Risorse vincolate al 01/01/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni es. 2019 finanziati da entrate acc. nell'esercizio o da quote vincolate del ris di amm.	Fondo plur.vinc al 31/12/2019 finanz. da entrate vinc. acc. nell'eserc. o da quote vincolate del ris. di amm.	Cancellazione di residui att.vinc. o eliminazione vincolo su quote ris. amm (+) e canc. residui ass. fin. da risorse vinc .(-)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni fin. da FPV dopo approvazione rendiconto 2018 non reimp. nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)-(g)
201010100201100	CONTRIBUTO STATALE PER FORNITURA LIBRI DI TESTO PER SCUOLE DELL'OBBLIGO			13.268,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.268,37
202200	CONTRIBUTO REGIONALE PER MICRONIDO GLI ORSETTI			0,00	0,00	10.216,52	0,00	0,00	0,00	0,00	10.216,52	10.216,52
40610401404260	RIMBORSO ALLE FAMIGLIE PER TRASPORTO SCOLASTICO CONTRIBUTO REGIONALE			2.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.920,00
Totale Vincoli deriv	anti da Trasferimenti			16.226,12	0,00	10.216,52	0,00	0,00	0,00	0,00	10.216,52	26.442,64
Totale				**1.005.120,36**	**98.500,00**	**510.514,95**	**98.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**510.514,95**	**1.417.135,31**

	0	0
	,	,
	0	0
	0	0
	0	0
	,	,
	0	0
	0	0
	0	0
	,	,
	0	0
	0	0
	0	0
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)	,	,
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)	0	0
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)	0	0
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)	,	,
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)	0	0
	0	0

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5))	**0,00**	**0,00**
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)	500.298,43	1.390.692,67
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state ogg. di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)	10.216,52	26.442,64
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state ogg. di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m5)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)	**510.514,95**	**1.417.135,31**

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di entrata	descrizione	Capitolo di spesa correlato	descrizione	Risorse destinate agli investim. al 01/01/2019	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2019	Impegni es. 2019 finanziati da entrate dest. nell'esercizio o da quote destinate del ris di amm.	Fondo plur.vinc al 31/12/2019 finanz. da entrate dest. acc. nell'eserc. o da quote destinate del ris. di amm.	Cancellazione di residui att.vinc. o eliminazione vincolo su quote ris. amm (+) e canc. residui ass. fin. da risorse vinc.(-)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a) +(b)-(c)-(d)-(e)
ENTRATE DESTINATE INVESTIMENTI			RESIDUI CANCELLATI	165.210,33	0,00	137.432,30	0,00	-19.382,14	47.160,17
Totale				**165.210,33**	**0,00**	**137.432,30**	**0,00**	**-19.382,14**	**47.160,17**
			Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)						0,00
			Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)						**47.160,17**

Consistenza patrimoniale

Lo stato patrimoniale sintetizza, prendendo in considerazioni i macroaggregati di sintesi, la ricchezza complessiva dell'ente, ottenuta dalla differenza tra il valore delle attività e delle passività. Il prospetto descrive le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità, inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi in modo più o meno rapido in denaro. Per questo motivo sono indicate, in sequenza, le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie), seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e dai ratei e risconti attivi. Anche il prospetto del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi definite secondo un criterio diverso da quello adottato per l'attivo, dato che non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine) ma la natura stessa dell'elemento. Per questo motivo sono indicati in progressione il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti e, come voce di chiusura, i ratei ed i risconti passivi. La differenza tra attivo e passivo mostra il patrimonio netto, e quindi la ricchezza netta dell'ente locale.

Quest'ultimo importo ha assunto un valore positivo (eccedenza dell'attivo sul passivo) e denota, quindi, una situazione di equilibrio. Il prospetto è stato predisposto considerando i dati l'ultimo rendiconto disponibile.

La situazione, come più sotto riportata e sulla base alle informazioni al momento disponibili, non richiede alcun intervento correttivo urgente, tale quindi da alterare il normale processo di programmazione del nuovo bilancio.

Ulteriori valutazioni d'insieme, con l'adozione dei possibili provvedimenti migliorativi, saranno riformulate solo in seguito all'esito del normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione.

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE - (ATTIVO)	ANNO 2019	ANNO 2018
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I) Immobilizzazioni immateriali		
1) Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2) Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3) Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	6.513,72	0,00
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5) Avviamento	0,00	0,00
6) Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9) Altre	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni immateriali	6.513,72	0,00
II) Immobilizzazioni materiali		
1) Beni demaniali	9.748.590,36	9.371.259,91
1.1) Terreni	0,00	0,00
1.2) Fabbricati	935.906,87	0,00
1.3) Infrastrutture	7.702.057,35	0,00
1.9) Altri beni demaniali	1.110.626,14	9.371.259,91
III 2) Altre immobilizzazioni materiali	7.265.880,85	7.270.850,37

2.1) Terreni	966.543,58	965.543,60
a) di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.2) Fabbricati	6.106.895,75	6.194.657,05
a) di cui in leasing finanziario	0,00	0,00

STATO PATRIMONIALE - (ATTIVO)	ANNO 2019	ANNO 2018
2.3) Impianti e macchinari	12.095,49	14.796,48
a) di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.4) Attrezzature industriali e commerciali	74.428,96	0,00
2.5) Mezzi di trasporto	7.686,00	10.248,00
2.6) Macchine per ufficio e hardware	22.111,27	20.266,38
2.7) Mobili e arredi	19.274,65	25.249,78
2.8) Infrastrutture	0,00	0,00
2.99) Altri beni materiali	56.845,15	40.089,08
3) Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.238.902,42	973.034,14
Totale immobilizzazioni materiali	18.253.373,63	17.615.144,42
IV) Immobilizzazioni Finanziarie		
1) Partecipazioni in	922.518,96	922.518,96
a) imprese controllate	0,00	0,00
b) imprese partecipate	922.518,96	922.518,96

c) altri soggetti		0,00	0,00
2) Crediti verso		0,00	0,00
a) altre amministrazioni pubbliche		0,00	0,00
b) imprese controllate		0,00	0,00
c) imprese partecipate		0,00	0,00
d) altri soggetti		0,00	0,00
3) Altri titoli		0,00	0,00
	Totale immobilizzazioni finanziarie	922.518,96	922.518,96
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	19.182.406,31	18.537.663,38
C) ATTIVO CIRCOLANTE			
I) Rimanenze			
		0,00	0,00
	Totale rimanenze	0,00	0,00
II) Crediti			

STATO PATRIMONIALE - (ATTIVO)	ANNO 2019	ANNO 2018
1) Crediti di natura tributaria	474.072,13	387.977,07
a) Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
b) Altri crediti da tributi	474.072,13	387.977,07

c) Crediti da Fondi perequativi		0,00	0,00
2) Crediti per trasferimenti e contributi		1.082.343,82	914.157,81
a) verso amministrazioni pubbliche		1.082.343,82	914.157,81
b) imprese controllate		0,00	0,00
c) imprese partecipate		0,00	0,00
d) verso altri soggetti		0,00	0,00
3) Verso clienti ed utenti		1.532.754,26	1.031.411,31
4) Altri Crediti		29.482,69	18.581,03
a) verso l'erario		0,00	0,00
b) per attività svolta per c/terzi		4,68	0,00
c) altri		29.478,01	18.581,03
	Totale crediti	3.118.652,90	2.352.127,22
III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi			
1) Partecipazioni		0,00	0,00
2) Altri titoli		0,00	0,00
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00
IV) Disponibilità liquide			
1) Conto di tesoreria		7.261.150,36	7.165.906,17
a) Istituto tesoriere		7.261.150,36	7.165.906,17
b) presso Banca d'Italia		0,00	0,00
2) Altri depositi bancari e postali		0,00	0,00

3) Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
4) Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
Totale disponibilità liquide	7.261.150,36	7.165.906,17

STATO PATRIMONIALE - (ATTIVO)	ANNO 2019	ANNO 2018
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	10.379.803,26	9.518.033,39
D) RATEI E RISCONTI		
1) Ratei attivi	0,00	0,00
2) Risconti attivi	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	0,00	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	29.562.209,57	28.055.696,77

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE - (PASSIVO)	ANNO 2019	ANNO 2018
A) PATRIMONIO NETTO		
I) Fondo di dotazione	1.469.493,15	1.469.493,15
II) Riserve	19.391.478,53	15.565.916,96
a) da risultato economico di esercizi precedenti	5.094.145,92	0,00
b) da capitale	0,00	0,00
c) da permessi di costruire	177.863,77	0,00
d) riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	14.119.468,84	15.565.916,96
e) altre riserve indisponibili	0,00	0,00
III) Risultato economico dell'esercizio	505.695,54	3.647.697,80
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	21.366.667,22	20.683.107,91
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
1) Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2) Per imposte	0,00	0,00
3) Altri	570.366,83	545.218,83
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	570.366,83	545.218,83
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		
TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00
D) DEBITI		
1) Debiti da finanziamento	963.448,61	1.008.611,05

a) prestiti obbligazionari	0,00	0,00
b) v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
c) verso banche e tesoriere	0,00	0,00
d) verso altri finanziatori	963.448,61	1.008.611,05
2) Debiti verso fornitori	1.991.732,96	1.867.099,88

STATO PATRIMONIALE - (PASSIVO)	ANNO 2019	ANNO 2018
3) Acconti	0,00	0,00
4) Debiti per trasferimenti e contributi	744.628,59	296.024,90
a) enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00
b) altre amministrazioni pubbliche	633.956,54	251.768,75
c) imprese controllate	0,00	0,00
d) imprese partecipate	0,00	0,00
e) altri soggetti	110.672,05	44.256,15
5) Altri debiti	451.177,31	424.793,65
a) tributari	66.157,58	53.599,48
b) verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	1.415,37	16.000,00
c) per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00
d) altri	383.604,36	355.194,17
TOTALE DEBITI (D)	4.150.987,47	3.596.529,48

E) RATEI E RISCONTI			
I) Ratei passivi		0,00	0,00
II) Risconti passivi		3.474.188,05	3.230.840,55
1) Contributi agli investimenti		3.474.188,05	3.230.840,55
a) da altre amministrazioni pubbliche		3.474.188,05	3.230.840,55
b) da altri soggetti		0,00	0,00
2) Concessioni pluriennali		0,00	0,00
3) Altri risconti passivi		0,00	0,00
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	3.474.188,05	3.230.840,55
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	29.562.209,57	28.055.696,77
CONTI D'ORDINE		0,00	0,00
1) Impegni su esercizi futuri		4.297.575,82	3.565.491,35
2) Beni di terzi in uso		0,00	0,00
3) Beni dati in uso a terzi		0,00	0,00

STATO PATRIMONIALE - (PASSIVO)	ANNO 2019	ANNO 2018
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
5) Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6) Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7) Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00

	TOTALE CONTI D'ORDINE	4.297.575,82	3.565.491,35

Parametri di deficit strutturale

I parametri di deficit, meglio individuati come indicatori di sospetta situazione di deficitarietà strutturale, sono particolari indici previsti dal legislatore e applicati nei confronti di tutti gli enti locali. Il significato di questi valori è fornire un indizio che riveli la solidità delle finanze o l'assenza di una condizione di pre-dissesto. Per legge, infatti, sono strutturalmente deficitari gli enti che presentano gravi e incontrovertibili squilibri individuati dalla presenza di almeno la metà degli indici con un valore non coerente (fuori media) con il dato di riferimento.

Gli indicatori presi in considerazione, se difformi dal valore di riferimento, sono i seguenti:

- valore negativo del risultato contabile di gestione (a);
- volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza dei titoli I e III (b);
- ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi di cui al titolo I e al titolo III rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III (c);
- volume dei residui passivi provenienti dal titolo I rispetto gli impegni della medesima spesa corrente (d);
- esistenza di procedimenti di esecuzione forzata (e);
- spesa di personale rispetto al volume complessivo delle entrate correnti dei titoli I, II e III (f);
- debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni rispetto alle entrate correnti (g);
- consistenza debiti fuori bilancio riconosciuti nell'esercizio rispetto agli accertamenti delle entrate correnti (h);
- esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate rispetto alle entrate correnti (i);
- alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione rispetto alla spesa corrente movimentati in seguito all'operazione di salvaguardia degli equilibri di bilancio (l).

La situazione di deficitarietà strutturale, se presente, può ridurre i margini discrezionali richiesti per formare il nuovo bilancio. Il prospetto è stato predisposto considerando i dati l'ultimo rendiconto disponibile.

La situazione, come più sotto riportata e sulla base alle informazioni al momento disponibili, non richiede alcun intervento correttivo urgente, tale quindi da alterare il normale processo di programmazione del nuovo bilancio.

Ulteriori valutazioni d'insieme, con l'adozione dei possibili provvedimenti migliorativi, saranno riformulate solo in seguito all'esito del normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione.

Altre considerazioni sul consuntivo precedente

Ai sensi dell'art. 227 del T.U.E.L. - D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - il Rendiconto della Gestione è deliberato entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo.

Allo stato attuale, dunque, i dati disponibili sono quelli inerenti l'ultimo Rendiconto approvato, Esercizio Finanziario 2019, con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 29/6/2020 ad oggetto "Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019 – esame ed approvazione".

SITUAZIONE CONTABILE DEL NUOVO BILANCIO

Equilibri finanziari e principi contabili

Il sistema articolato del bilancio identifica gli obiettivi, destina le risorse nel rispetto del pareggio generale tra risorse attribuite (entrate) e relativi impieghi (uscite) e separa, infine, la destinazione della spesa in quattro diverse tipologie: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per conto di terzi.

Partendo da queste linee conduttrici, i nuovi documenti sono stati predisposti rispettando le norme che impongono il pareggio tra gli stanziamenti complessivi in termini di competenza e cassa, quest'ultima relativa al solo primo anno del triennio. Questa corrispondenza è stata ottenuta attraverso la rigorosa valutazione sia dei principali flussi di risorse in entrata che delle corrispondenti previsioni di spesa (rispetto del *principio n.15 - Equilibrio di bilancio*).

Gli stanziamenti del bilancio, avendo carattere autorizzatorio ed identificando il limite per l'assunzione degli impegni durante la gestione, sono stati dimensionati in modo da garantire l'imputazione delle obbligazioni, sia attive che passive, nei rispettivi esercizi. Le corrispondenti previsioni tengono conto del fatto che, per obbligo di legge, le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere imputate nell'esercizio in cui l'obbligazione andrà poi a scadere (rispetto del principio *n.16 - Competenza finanziaria*).

Questa situazione di iniziale equilibrio tra entrate e uscite sarà poi oggetto di un costante monitoraggio tecnico in modo da garantire che durante la gestione, come nelle variazioni di bilancio, vengano conservati gli equilibri di bilancio e mantenuta la copertura delle spese correnti e il finanziamento degli investimenti. Il prospetto riporta la situazione complessiva di equilibrio ed evidenzia il pareggio nella competenza.

Composizione ed equilibrio del bilancio corrente

Il bilancio è stato costruito distinguendo la parte corrente dagli investimenti, proprio in considerazione della diversa natura e funzione dei due ambiti d'azione. In particolare, nel configurare il bilancio corrente, composto dalle entrate e uscite destinate a garantire il funzionamento dell'ente, è stata rispettata la regola che impone il pareggio, in termini di competenza, delle spese previste in ciascun anno con altrettante risorse di entrata.

Questo effetto è stato ottenuto senza applicare il risultato di amministrazione presunto per casistiche che non fossero riconducibili all'impiego delle quote accantonata o vincolata dello stesso avanzo. Sussiste, infatti, il divieto di utilizzare il risultato presunto per finanziare il bilancio corrente, ipotesi invece ammessa, seppure con restrizioni, solo dopo l'approvazione del rendiconto.

Per attribuire gli importi ai *rispettivi esercizi* è stato seguito il criterio della *competenza potenziata* il quale prescrive che le entrate e le uscite correnti siano imputate negli esercizi in cui andranno a scadere le singole obbligazioni attive o passive. Partendo da questa premessa, gli stanziamenti sono allocati negli anni in cui si verificherà questa condizione e rispettando, quando le informazioni disponibili sulle uscite lo consentivano, la progressione temporale nell'esecuzione delle forniture oppure, in via generale, i tempi di prevista maturazione dei debiti esigibili.

In particolare, i criteri di massima adottati per *imputare* la spesa corrente sono stati i seguenti:

- lo stanziamento è collocato nel medesimo esercizio solo se è previsto che l'obbligazione passiva, sorta con il perfezionamento del procedimento amministrativo, diventerà interamente esigibile nello stesso anno;
- per le sole uscite finanziate da entrate a specifica destinazione, se si stima che la prestazione sarà eseguita in un arco di tempo superiore all'esercizio, è stata applicato il principio che richiede di stanziare tra le spese, con la tecnica del *fondo pluriennale vincolato* (FPV/U) e fino all'esercizio che precede il completamento della prestazione, un importo pari alla quota che diventerà esigibile solo in futuro (imputazione in C/esercizi futuri);
- sempre nelle situazioni appena descritte, la parte di spesa che si prevede sarà realizzata in ciascun anno, facendo così nascere per lo stesso importo un'obbligazione esigibile, è attribuita al programma di parte corrente di quello stesso esercizio.

Il *criterio di imputazione* riferito alla gestione corrente è talvolta soggetto a specifiche deroghe previste dalla legge o introdotte dai principi contabili; questi aspetti particolari saranno affrontati nella sezione della Nota che descrive i criteri di valutazione delle entrate e poi, in argomento separato, quelli relativi alle uscite.

Il prospetto mostra le poste che compongono l'equilibrio corrente mentre la composizione analitica dello stesso è riportata nel corrispondente allegato obbligatorio al bilancio, a cui pertanto si rinvia.

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		6.777.758,48			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		53.122,00	53.122,00	53.122,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		11.068.488,74	10.935.543,41	10.907.243,41
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		11.072.110,74	10.936.865,41	10.905.965,41
di cui:					
- *fondo pluriennale vincolato*			53.122,00	53.122,00	53.122,00
- *fondo crediti di dubbia esigibilità*			1.049.536,31	1.488.828,90	1.488.828,90
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		49.500,00	51.800,00	54.400,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			*0,00*	*0,00*	*0,00*
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	---	---
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (**) O=G+H+I-L+M			*0,00*	*0,00*	*0,00*

Composizione ed equilibrio del bilancio investimenti

Anche le poste del bilancio degli investimenti sono state separate da quelle di parte corrente, e ciò al fine di garantire l'autonomo finanziamento di questi due comparti, così diversi per origine e finalità. Il bilancio degli interventi in conto capitale si compone dalle entrate e uscite destinate a finanziare l'acquisto, la fornitura o la costruzione di beni o servizi di natura durevole. In tale ambito, è stata rispettata la regola che impone la completa *copertura*, in termini di stanziamento, delle spese previste con altrettante risorse in entrata.

Le spese di investimento, una volta ottenuto il finanziamento, saranno poi registrate negli anni in cui andranno a scadere le singole obbligazioni passive derivanti dal rispettivo contratto o convenzione. Le uscite in conto capitale, di norma, diventano impegnabili solo nell'esercizio in cui è esigibile la corrispondente spesa (principio della competenza potenziata).

I criteri generali seguiti per *imputare la spesa* di investimento sono i seguenti:

- l'intero stanziamento è collocato nel medesimo esercizio solo se è previsto che l'obbligazione passiva, sorta con la chiusura del procedimento amministrativo, diventerà interamente esigibile nello stesso anno;

- se il crono-programma, che definisce lo stato di avanzamento dei lavori, prevede invece che l'opera sarà ultimata in un arco di tempo superiore all'esercizio, è stata applicata la regola che richiede di stanziare tra le spese, con la tecnica del *fondo pluriennale vincolato* (FPV/U) e fino all'esercizio che precede la fine dei lavori, un importo pari alla quota che diventerà esigibile solo in futuro (imputazione in C/esercizi futuri);

- sempre nella stessa ipotesi e salvo eccezioni previste dalla norma, la parte di spesa che si prevede sarà realizzata in ciascun esercizio, facendo così nascere per lo stesso importo un'obbligazione esigibile, è stata attribuita al programma di parte investimento di quello stesso anno.

I criteri generali riferiti agli investimenti, in particolari casi, sono soggetti a specifiche deroghe previste dalla legge o introdotte dai principi contabili. Questi aspetti saranno affrontati nella sezione della Nota che descrive i criteri di valutazione delle entrate e poi, in argomento distinto, quelli delle uscite.

Il prospetto mostra le poste che compongono l'equilibrio in C/capitale mentre la composizione analitica dello stesso è riportata nel corrispondente allegato obbligatorio al bilancio, a cui pertanto si rinvia.

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	---	---
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		57.684,16	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		935.283,97	406.000,00	406.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale *di cui fondo pluriennale vincolato*	(-)		992.968,13 0,00	406.000,00 0,00	406.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			*0,00*	*0,00*	*0,00*
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			*0,00*	*0,00*	*0,00*

Previsioni di cassa

Il documento contabile è stato redatto in termini di competenza e di cassa solo per il primo anno del triennio, mentre le previsioni dei due esercizi successivi hanno interessato la sola competenza. Per quanto riguarda gli importi effettivamente stanziati, le previsioni sui flussi monetari sono state stimate considerando l'andamento prevedibile degli incassi e dei pagamenti.

Per quanto riguarda la gestione dei movimenti di cassa, tutti i movimenti relativi agli incassi e pagamenti saranno registrati, oltre che nelle scritture contabili dell'ente, anche nella contabilità del tesoriere, su cui per altro grava l'obbligo di tenere aggiornato il giornale di cassa e di conservare i corrispondenti documenti o flussi informatici giustificativi.

ASPETTI DELLA GESTIONE CON ELEVATO GRADO DI RIGIDITÀ

Rilevanza e significatività di alcuni fenomeni

I documenti ufficiali e, in particolare, le relazioni esplicative, forniscono informazioni che sono utili anche per il processo decisionale e che sono, quindi, in grado di influenzare le scelte degli utilizzatori per aiutarli a valutare gli eventi passati, presenti o futuri (significatività). In coerenza con questo approccio, è stato fatto uno sforzo affinché le informazioni di natura o contenuto rilevante, la cui omissione o errata presentazione avrebbe potuto influenzare le decisioni degli utilizzatori, avessero nel sistema di bilancio e, in particolare, nella Nota Integrativa, la giusta e necessaria visibilità (rilevanza). Si è cercato, inoltre, di dare maggior peso alle informazioni relative a pose con dimensione quantitativa e qualitativa rilevante, quest'ultima valutata sia in rapporto ai valori complessivi del bilancio che all'importanza strategica del fenomeno (rispetto del principio n. 6 – Significatività e rilevanza).

Per quanto riguarda quest'ultimo aspetto, è stata prestata particolare attenzione ai fattori che manifestano un elevato grado di rigidità, individuando nel costo del personale, nel livello complessivo dell'indebitamento, nell'esposizione netta per interessi passivi, nel possesso di partecipazioni in società e nella disponibilità di enti strumentali, le dinamiche su cui è opportuno sviluppare un approfondimento. Si tratta di fenomeni che hanno un impatto strutturale nella complessa dinamica dell'equilibrio corrente, per cui la valutazione sul grado della loro sostenibilità nel tempo, tesa ad escludere il bisogno di interventi eccezionali che esulano dalla normale programmazione di bilancio, va ponderata e rientra, a pieno titolo, nel contenuto della Nota integrativa.

Di seguito si riportano gli spunti riflessivi e le valutazioni su ciascuno di questi aspetti.

Costo e dinamica del personale

Nella pubblica amministrazione, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi di governo di estrazione politica, mentre i dirigenti ed i responsabili dei servizi si occupano della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'ente verso l'esterno. Dal punto di vista operativo, l'attività è invece svolta da una struttura articolata e composta da personale di diversa qualifica e specializzazione. Con un'organizzazione come questa, comune a tutte le aziende che operano nel ramo dei servizi, il costo del fattore umano è prevalente rispetto all'acquisto degli altri mezzi di produzione.

La spesa per il personale, infatti, con la sua dimensione finanziaria consistente, è il principale fattore di rigidità del bilancio corrente dato che il margine di manovra nella gestione ordinaria si riduce quando il valore di questo parametro tende a crescere. Il costo totale degli stipendi (oneri diretti e indiretti) dipende dal numero e dall'inquadramento dei dipendenti assunti con contratto a tempo indeterminato ed a cui va sommata l'incidenza dell'eventuale quota degli impiegati con contratto a tempo determinato o altro rapporto di lavoro flessibile.

La situazione, come riportata nel prospetto e sulla base delle informazioni al momento disponibili, rispetta i vincoli imposti dalle norme in materia di coordinamento della finanza pubblica e non richiede alcun intervento correttivo con carattere d'urgenza. I possibili provvedimenti migliorativi e/o correttivi, frutto di nuove e ulteriori valutazioni d'insieme, saranno ponderati ed eventualmente adottati solo in seguito al normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 3/2/2021 ad oggetto: "Piano annuale assunzioni 2021 e piano triennale di fabbisogno delle assunzioni 2021/2023 – Modifica rimodulazione dotazione organica" è stata approvata la programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale relativamente al periodo 2021/2023, che sarà aggiornata annualmente.

Il Comune di Spotorno non incorre nel divieto di assunzione di personale a tempo indeterminato e con forme di lavoro flessibile in quanto rispetta il limite di spesa di personale di cui all'art. 1 c. 557 della Legge 296/2006 come da prospetto seguente:

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA L. 296/2006			
ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023 Spesa prevista	VALORE MEDIO TRIENNIO 2011-2013
€ 1.900.743,58	€ 1.855.762,06	€ 1.860.251,18	**€ 1.924.569,77**

Il Comune di Spotorno, nell'anno 2020, ha utilizzato tutti i resti assunzionali del quinquennio 2015/2019 e, pertanto, lo spazio assunzionale è quello del DM 17/3/2020.

In conformità, quindi, alla programmazione triennale delle attività dell'Ente e dei limiti di spesa vigenti, il piano triennale delle assunzioni 20201 ed il fabbisogno triennale 2021/2023 è stato determinato così come indicato nelle tabelle sotto riportate:

PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI ANNI 2021/2022/2023

PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2021

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO
N. 1 Istruttore Vigilanza Cat. C	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna
N. 2 Istruttori Tecnici Cat. C	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna
N. 1 Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna

UTILIZZO "LAVORO FLESSIBILE"	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO
N. 2 Agenti di P.L. - Cat. C a tempo determinato per 6 mesi	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato

Conferma risorse previste in precedenti piani occupazionali:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO
N. 1 Istruttore Direttivo Sociale Cat. D da Piano occupazionale 2020	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna – procedura da iniziare
n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D da Piano occupazionale 2019	Mobilità volontaria Bando pubblicato a dicembre 2020 - procedura in itinere

ANNO 2022

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO
. NON PREVISTE	

UTILIZZO "LAVORO FLESSIBILE"	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO
N. 2 Agenti di P.L. - Cat. C – a tempo determinato per 6 mesi, fuori dotazione organica.	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato

ANNO 2023

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO
. NON PREVISTE	

UTILIZZO "LAVORO FLESSIBILE"	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO
N. 2 Agenti di P.L. - Cat. C – a tempo determinato per 6 mesi, fuori dotazione organica.	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato

Livello di indebitamento

La contrazione dei mutui, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla sua estinzione, comporta il pagamento delle quote annuali per interesse ed il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, a tutti gli effetti, spese del bilancio corrente da finanziare con altrettante risorse. L'equilibrio corrente si fonda, infatti, sull'accostamento tra le entrate di parte corrente (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) con le uscite della stessa natura (spese correnti e rimborso di prestiti). Trattandosi di un onere che non può essere più modificato, salvo il ricorso a complesse e onerose operazioni di rinegoziazione del prestito, la relativa spesa genera un aumento nel tempo del grado di rigidità del bilancio.

Ne consegue che la politica del ricorso al credito, come modalità di possibile finanziamento delle opere pubbliche previste in bilancio, è stata attentamente ponderata nei suoi risvolti finanziari e contabili, e questo, anche in presenza di una residua disponibilità sul limite massimo degli interessi passivi per mutui e prestiti pagabili dall'ente. Questa analisi ha considerato sia la prospettiva di una possibile espansione futura del ricorso al credito che la valutazione dell'indebitamento in essere sull'attuale equilibrio di bilancio.

La situazione, come riportata nel prospetto e sulla base delle informazioni disponibili, non richiede interventi correttivi con carattere d'urgenza. I possibili provvedimenti migliorativi e/o correttivi saranno ponderati solo in seguito al normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione.

Allegato d) - Limiti di indebitamento Enti Locali

BILANCIO DI PREVISIONE

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	7.562.915,59	7.562.915,59	7.562.915,59
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	384.423,09	384.423,09	384.423,09
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	3.542.005,07	3.542.005,07	3.542.005,07
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		*11.489.343,75*	*11.489.343,75*	*11.489.343,75*
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1):	(+)	1.148.934,38	1.148.934,38	1.148.934,38
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2020	(-)	43.252,41	41.088,92	38.826,08
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	41.088,92	38.826,08	36.459,35
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		*1.064.593,05*	*1.069.019,38*	*1.073.648,95*
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2020	(+)	916.217,62	866.823,14	815.165,82
Debito autorizzato nell'esercizio in corso 2020	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE		*916.217,62*	*866.823,14*	*815.165,82*
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) - per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL)

Esposizione per interessi passivi

Il livello di indebitamento è una componente importante della rigidità del bilancio, dato che gli esercizi futuri dovranno finanziare il maggior onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale con le normali risorse correnti. L'ente può assumere nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento disponibili sul mercato del credito solo se rispetta, in via preventiva, i limiti massimi imposti dal legislatore. L'importo annuale degli interessi passivi, sommato a quello dei mutui, dei prestiti obbligazionari e delle garanzie prestate, infatti, non può superare un determinato valore percentuale delle risorse relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto relativo al penultimo anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione dei nuovi prestiti.

L'ammontare degli interessi passivi è conteggiato al netto dei corrispondenti contributi in conto interessi eventualmente ottenuti, dato che queste entrate riducono il peso dei nuovi interessi passivi sul corrispondente esercizio (costo economico netto). Anche in questo caso, come per l'indebitamento, l'approfondimento contabile che ha preceduto la stesura definitiva del bilancio ha considerato sia gli effetti di una possibile espansione del ricorso al credito che il peso degli interessi passivi netti sull'equilibrio finanziario.

La situazione, come riportata nel prospetto e sulla base delle informazioni al momento disponibili, non richiede alcun intervento correttivo con carattere d'urgenza. I possibili provvedimenti migliorativi e/o correttivi, frutto di nuove ed ulteriori valutazioni d'insieme, saranno ponderati ed eventualmente adottati solo in seguito al normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione.

QUADRO DEI MUTUI CONTRATTI NEL 2020 E ANNI PRECEDENTI IN AMMORTAMENTO NEL 2021

N°	Mutuante / Finalita'	Importo iniziale	Residuo iniziale	Tasso int.	Periodo ammort. Inizio	Periodo ammort. Fine	N° rate annue	Quota capitale Capitolo	Quota capitale Importo	Quota interessi Capitolo	Quota interessi Importo	Totale rata	Residuo finale
1	CASSA DI RISPARMIO DI GENOVA E IMPERIA S.P.A. - CF. Mutuo nr. 1 - AMPLIAMENTO 4 STRALCIO CIMITERO	335.322,99	287.452,47	4,51600 %	2018	2031	2	50024.03.03210012	20.695,66	50011.07.01606196	12.750,30	33.445,96	266.756,81
2	ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO - CF.00644160582 Mutuo nr. 2 - IMPIANTI SPORTIVI LOCALITA SERRA	18.264,16	10.513,69	4,50000 %	2018	2023	2	50024.03.03210011	3.349,82	50011.07.01613783	435,84	3.785,66	7.163,87
3	MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. Mutuo nr. 3 - 2 STRALCIO CENTRO CONVEGNI	107.602,34	97.883,31	4,28500 %	2018	2037	2	50024.03.03210012	4.185,38	50011.07.01106791	4.149,94	8.335,32	93.697,93
4	MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. Mutuo nr. 4 - SCARICO A MARE SERRA	265.990,29	241.964,93	4,28500 %	2018	2037	2	50024.03.03210012	10.346,22	50011.07.01608411	10.258,54	20.604,76	231.618,71
5	MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. Mutuo nr. 5 - PASSEGGIATA LIDO - SANTA TERESA 2	247.205,54	226.939,33	4,89400 %	2018	2037	2	50024.03.03210012	8.817,75	50011.07.01701201	10.999,83	19.817,58	218.121,58
6	MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. Mutuo nr. 6 - ADEGUAMENTO CENTRO SOCIALE ANZIANI	56.059,78	51.463,89	4,89400 %	2018	2037	2	50024.03.03210012	1.999,65	50011.07.01106791	2.494,47	4.494,12	49.464,24
Totali generali		**1.030.445,10**	**916.217,62**						**49.394,48**		**41.088,92**	**90.483,40**	**866.823,14**

QUADRO DEI MUTUI CONTRATTI NEL 2021 E ANNI PRECEDENTI IN AMMORTAMENTO NEL 2022

N°	Mutuante / Finalita'	Importo iniziale	Residuo iniziale	Tasso int.	Periodo ammort.		N° rate annue	Quota capitale		Quota interessi		Totale rata	Residuo finale
					Inizio	Fine		Capitolo	Importo	Capitolo	Importo		
1	CASSA DI RISPARMIO DI GENOVA E IMPERIA S.P.A. - CF. Mutuo nr. 1 - AMPLIAMENTO 4 STRALCIO CIMITERO	335.322,99	266.756,81	4,51600 %	2018	2031	2	50024.03.03210012	21.640,83	50011.07.01606196	11.805,13	33.445,96	245.115,98
2	ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO - CF.00644160582 Mutuo nr. 2 - IMPIANTI SPORTIVI LOCALITA SERRA	18.264,16	7.163,87	4,50000 %	2018	2023	2	50024.03.03210011	3.502,26	50011.07.01613783	283,40	3.785,66	3.661,61
3	MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. Mutuo nr. 3 - 2 STRALCIO CENTRO CONVEGNI	107.602,34	93.697,93	4,28500 %	2018	2037	2	50024.03.03210012	4.366,64	50011.07.01106791	3.968,68	8.335,32	89.331,29
4	MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. Mutuo nr. 4 - SCARICO A MARE SERRA	265.990,29	231.618,71	4,28500 %	2018	2037	2	50024.03.03210012	10.794,31	50011.07.01608411	9.810,45	20.604,76	220.824,40
5	MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. Mutuo nr. 5 - PASSEGGIATA LIDO - SANTA TERESA 2	247.205,54	218.121,58	4,89400 %	2018	2037	2	50024.03.03210012	9.254,57	50011.07.01701201	10.563,01	19.817,58	208.867,01
6	MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. Mutuo nr. 6 - ADEGUAMENTO CENTRO SOCIALE ANZIANI	56.059,78	49.464,24	4,89400 %	2018	2037	2	50024.03.03210012	2.098,71	50011.07.01106791	2.395,41	4.494,12	47.365,53
Totali generali		**1.030.445,10**	**866.823,14**						**51.657,32**		**38.826,08**	**90.483,40**	**815.165,82**

QUADRO DEI MUTUI CONTRATTI NEL 2022 E ANNI PRECEDENTI IN AMMORTAMENTO NEL 2023

N°	Mutuante / Finalita'	Importo iniziale	Residuo iniziale	Tasso int.	Periodo ammort. Inizio	Periodo ammort. Fine	N° rate annue	Quota capitale Capitolo	Quota capitale Importo	Quota interessi Capitolo	Quota interessi Importo	Totale rata	Residuo finale
1	CASSA DI RISPARMIO DI GENOVA E IMPERIA S.P.A. - CF. Mutuo nr. 1 - AMPLIAMENTO 4 STRALCIO CIMITERO	335.322,99	245.115,98	4,51600 %	2018	2031	2	50024.03.03210012	22.629,17	50011.07.01606196	10.816,79	33.445,96	222.486,81
2	ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO - CF.00644160582 Mutuo nr. 2 - IMPIANTI SPORTIVI LOCALITA SERRA	18.264,16	3.661,61	4,50000 %	2018	2023	2	50024.03.03210011	3.661,61	50011.07.01613783	124,05	3.785,66	0,00
3	MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. Mutuo nr. 3 - 2 STRALCIO CENTRO CONVEGNI	107.602,34	89.331,29	4,28500 %	2018	2037	2	50024.03.03210012	4.555,76	50011.07.01106791	3.779,56	8.335,32	84.775,53
4	MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. Mutuo nr. 4 - SCARICO A MARE SERRA	265.990,29	220.824,40	4,28500 %	2018	2037	2	50024.03.03210012	11.261,80	50011.07.01608411	9.342,96	20.604,76	209.562,60
5	MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. Mutuo nr. 5 - PASSEGGIATA LIDO - SANTA TERESA 2	247.205,54	208.867,01	4,89400 %	2018	2037	2	50024.03.03210012	9.713,03	50011.07.01701201	10.104,55	19.817,58	199.153,98
6	MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A. Mutuo nr. 6 - ADEGUAMENTO CENTRO SOCIALE ANZIANI	56.059,78	47.365,53	4,89400 %	2018	2037	2	50024.03.03210012	2.202,68	50011.07.01106791	2.291,44	4.494,12	45.162,85
Totali generali		**1.030.445,10**	**815.165,82**						**54.024,05**		**36.459,35**	**90.483,40**	**761.141,77**

Partecipazioni in società

La legge attribuisce all'ente la facoltà di gestire i servizi pubblici locali anche per mezzo di società private, direttamente costituite o partecipate, ed indica così un modulo alternativo di gestione rispetto alla classica azienda speciale. La forma societaria adottata, pertanto, al pari del possibile fine lucrativo che di per sé non è in contrapposizione con il perseguimento di uno scopo pubblico, non ha alcun peso per conferire o meno al soggetto operante la natura pubblica. Le modalità di gestione dei servizi sono quindi lasciati alla libera scelta della pubblica amministrazione, seppure nel rispetto di taluni vincoli dettati dall'esigenza di non operare una distorsione nella concorrenza di mercato.

L'acquisizione di una partecipazione, d'altro canto, vincola l'ente per un periodo non breve che si estende oltre l'intervallo temporale previsto dall'attuale programmazione di bilancio. Per questa ragione, le valutazioni poste in sede di stesura della Nota integrativa hanno interessato anche le partecipazioni, con riferimento alla situazione in essere ed ai possibili effetti prodotti da un'espansione del fenomeno sugli equilibri finanziari. In questo ambito, è stata posta particolare attenzione all'eventuale presenza di ulteriori fabbisogni di risorse che possono avere origine dalla condizione economica o patrimoniale degli eventuali rapporti giuridici consolidati.

La situazione non richiede alcun intervento correttivo con carattere d'urgenza. I possibili provvedimenti migliorativi e/o correttivi, frutto di nuove ed ulteriori valutazioni d'insieme, saranno ponderati ed eventualmente adottati solo in seguito al normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione.

Nella tabella sotto riportata vengono elencate le partecipazioni dirette del Comune di Spotorno alla data del 31/12/2019:

NOME PARTECIPATA	CAPITALE SOCIALE	% PARTECIPAZIONE	BREVE DESCRIZIONE ATTIVITÀ SVOLTA
S.A.T. SERVIZI AMBIENTALI TERRITORIALI S.P.A.	612.616,00	4,44%	Servizio Igiene Urbana/rifiuti cimiteriali/rifiuti biodegradabili e servizi connessi
S.T.A.R. S.R.L. IN LIQUIDAZIONE	25.748,00	59,42%	Nessuna attività svolta

CONSORZIO PER LA DEPURAZIONE DELLE ACQUE DI SCARICO DEL SAVONESE S.P.A.	26.913.195,00	3,24%	Gestione operativa del Servizio Idrico Integrato affidato dall'Ente d'Ambito (Provincia di Savona)
T.P.L. LINEA S.R.L.	5.100.000,00	0,46%	Gestione del trasporto pubblico locale

Nella tabella sotto riportata vengono elencate le partecipazioni indirette del Comune di Spotorno alla data del 31/12/2019:

NOME PARTECIPATA INDIRETTA	SOCIETÀ attraverso la quale si detiene la partecipazione	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	BREVE DESCRIZIONE ATTIVITA' SVOLTA	ESITO DELLA RICOGNIZIONE	NOTE
ECOLOGIC@ S.R.L.	**S.A.T. SERVIZI AMBIENTALI TERRITORIALI S.P.A.**	44,00%	Nessuna attività svolta in favore dell'Ente	Scioglimento e messa in liquidazione	
S.T.A.R. S.R.L. IN LIQUIDAZIONE	**S.A.T. SERVIZI AMBIENTALI TERRITORIALI S.P.A.**	14,58%	Nessuna attività svolta in favore dell'Ente	Sciolgimento	
ACQUE PUBBLICHE SAVONESI SCPA	**CONSORZIO PER LA DEPURAZIONE DELLE ACQUE**	50,00%	Nessuna attività svolta in favore dell'Ente	Mantenimento	

	DI SCARICO DEL SAVONESE S.P.A.				

Costo dei principali servizi offerti al cittadino

La legge sostiene la potestà impositiva autonoma nel campo tariffario, garantendo così che le tasse, i diritti, le tariffe ed i corrispettivi sui servizi di propria competenza restino ancorati al territorio e ai cittadini che li hanno corrisposti. In questo ambito l'ente è tenuto a richiedere agli effettivi beneficiari del servizio una contribuzione, anche a carattere non generalizzato, ad eccezione delle prestazioni gratuite per legge.

A seconda della natura del servizio esiste una diversa articolazione della tariffa ed un sistema selettivo di abbattimento del costo per il cittadino utente.

Nel campo specifico dei servizi a domanda individuale, nella sessione che precede ed accompagna la formazione del bilancio è stata già definita la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi che sarà finanziata da tariffe e contribuzioni. Le scelte di politica tariffaria, infatti, rientrano nell'ambito decisionale già richiamato nei principali documenti di programmazione.

Nel contesto e nelle finalità in cui si inserisce la Nota integrativa, pertanto, ci si limita a riepilogare la situazione economico e finanziaria complessiva dei servizi per confermare che l'obbligo di individuare le tariffe e calcolare il grado di copertura dei servizi a domanda individuale, se applicabile nel contesto di questo bilancio, è già stato oggetto si specifico provvedimento.

Con la medesima prospettiva sono stati anche valutati i risvolti finanziari di queste attività svolte in economia ed a favore del singolo cittadino. Particolare attenzione è stata data all'eventuale presenza di sopraggiunte prescrizioni normative o di ulteriori vincoli negli acquisti di beni o servizi che potessero avere effetti negativi sul normale svolgimento delle attività oppure, più in generale, sugli equilibri contabili o di bilancio.

La situazione non richiede alcun intervento correttivo con carattere d'urgenza. I possibili provvedimenti migliorativi e/o correttivi, frutto di nuove ed ulteriori valutazioni d'insieme, saranno ponderati ed eventualmente adottati solo in seguito al normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione.

BILANCIO DI PREVISIONE 2021
Quadro riepilogativo delle entrate e delle spese anno 2021
Servizi a domanda individuale

SERVIZIO	ENTRATE - PREVISIONE	SPESE DEI SERVIZI - PREVISIONE	TASSO % DI COPERTURA DEI SERVIZI
ASILO NIDO*	25.000,00	144.489,67	17,30%
PARCOMETRI	330.000,00	58.756,55	561,64%
CAMPO SOLARE	32.000,00	53.540,30	59,77%
LUDOTECA	6.000,00	43.775,72	13,71%
TRASPORTO SCOLASTICO	1.700,00	29.741,64	5,25%
TOTALE	**394.700,00**	**330.303,88**	

* Riduzione del 50% art. 5 L. 23.12.1992 n. 498

Risultato di amministrazione definitivo

Il risultato di amministrazione, *presunto* o *definitivo*, è stato calcolato e poi scomposto nelle singole componenti (fondi accantonati, vincolati, destinati agli investimenti, non vincolati), e ciò al fine di conservare l'eventuale vincolo di destinazione dei singoli elementi. Il margine di azione dell'ente nell'utilizzare il risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, infatti, dipende essenzialmente da due fattori: l'esistenza o meno di una situazione definitiva che può, a sua volta, essere già stata formalizzata o meno.

A seconda dei casi, infatti, si può essere in presenza di un adempimento formalmente chiuso (rendiconto già approvato), di una situazione definita solo dal punto di vista tecnico ma non ancora formalmente conclusa (chiusure di pre-consuntivo) oppure, e questo si verifica quando il bilancio di previsione è approvato prima dell'inizio dell'esercizio a cui si riferisce, da una condizione provvisoria che si fonda sulla stima attendibile dei movimenti in corso di definizione tecnica (risultato presunto sulla base di chiusure contabili provvisorie).

Per quanto riguarda la scomposizione del risultato nelle *componenti elementari*, la quota di avanzo accantonata è costituita da economie sugli stanziamenti in uscita del fondo crediti di dubbia esigibilità e da quelle, sempre nel versante della spesa, relative alle eventuali passività potenziali (fondi spese e fondi rischi). La quota vincolata è invece prodotta dalle economie su spese finanziate da entrate con obbligo di destinazione imposto dalla legge o dai principi contabili, su spese finanziate da mutui e prestiti contratti per la copertura di specifici investimenti, da economie di uscita su capitoli coperti da trasferimenti in conto capitale concessi per il finanziamento di interventi con destinazione specifica e, infine, da spese finanziate con entrate straordinarie su cui è stato attribuito un vincolo di destinazione su libera scelta dell'ente.

Per quanto riguarda il procedimento seguito per la stesura del bilancio, si è proceduto a determinare il *valore contabile del risultato di amministrazione* applicando valutazioni prudenziali sulla scorta dei dati contabili al momento esistenti. Le conclusioni di questa verifica hanno escluso la presenza di un disavanzo accertato o emergente, circostanza che avrebbe comportato l'iscrizione di pari importo tra le spese del nuovo bilancio, e ciò al fine di ripianare la perdita riconducibile ad esercizi precedenti. Con l'approvazione del bilancio, quindi, in presenza del risultato di amministrazione *presunto*, è possibile utilizzare la quota del risultato costituita dai fondi vincolati e dalle somme accantonate. In alternativa, ma solo con la disponibilità del risultato di amministrazione *definitivo* (rendiconto approvato) e compatibilmente con i vincoli imposti dai principi contabili, è invece possibile estendere la tipologia di applicazione dell'avanzo alle altre componenti, diverse da quelle vincolate.

L'elenco analitico delle singole voci è riportato nel corrispondente allegato obbligatorio al bilancio, a cui pertanto si rinvia.

Nel Bilancio di Previsione non è stato applicato l'avanzo di amministrazione presunto.

ANALISI DEI FONDI DI ACCANTONAMENTO

Gli accantonamenti per le spese potenziali:

Nel bilancio di previsione risultano iscritti i seguenti stanziamenti nei fondi di accantonamento:

Tipologia accantonamento	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Fondo aumenti contrattuali (CCNL)	40.420,00	54.200,00	54.200,00
Fondo spese indennità di fine mandato Sindaco	2.148,00	2.148,00	2.148,00
Fondo sentenze sfavorevoli all'Ente	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale accantonamenti	66.348,00	66.348,00	66.348,00

Il punto 5.2 lettera h) del Principio contabile concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011) prescrive i seguenti obblighi in materia di bilancio di previsione:

"*nel caso in cui l'ente, a seguito di contenzioso in cui ha significative probabilità di soccombere, o di sentenza non definitiva e non esecutiva, sia condannato al pagamento di spese, in attesa degli esiti del giudizio, si è in presenza di una obbligazione passiva condizionata al verificarsi di un evento (l'esito del giudizio o del ricorso), con riferimento al quale non è possibile impegnare alcuna spesa. In tale situazione l'ente è tenuto ad accantonare le risorse necessarie per il pagamento degli oneri previsti dalla sentenza, stanziando nell'esercizio le relative spese che, a fine esercizio, incrementeranno il risultato di amministrazione che dovrà essere vincolato alla copertura delle eventuali spese derivanti dalla sentenza definitiva. A tal fine si ritiene necessaria la costituzione di un apposito fondo rischi. Nel caso in cui il contenzioso nasce con riferimento ad una obbligazione già sorta, per la quale è stato già assunto l'impegno., so conserva l'impegno e non si effettua l'accantonamento per la parte già impegnata. L'accantonamento riguarda solo il rischio di maggiori spese legate al contenzioso".*

Ed inoltre il punto 5.2, lettera i), prescrive i seguenti ulteriori obblighi in materia di bilancio di previsione:

"*anche le spese per indennità di fine mandato costituiscono una spesa potenziale dell'ente, in considerazione della quale si ritiene opportuno prevedere, tra le spese del bilancio di previsione, un apposito accantonamento, denominato "fondo spese per indennità di fine mandato del ...*"

Su tali capitoli non è possibile impegnare e pagare, pertanto, a fine esercizio, tali somme costituiscono un'economia che confluisce nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

Dall'ultimo rendiconto approvato risultano accantonate e/o vincolate le seguenti somme:

Allegato a/1) Risultato di amministrazione - quote accantonate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 01/01/2019	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2019 (con segno -)	Risorse accantonate stanziate nella spesa del bilancio dell'esercizio 2019	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Fondo contenzioso						
200311001901065	FONDO PER SENTENZE SFAVOREVOLI ALL'ENTE	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
FONDO CONTENZIOSO	null	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
Totale Fondo contenzioso		0,00	0,00	20.000,00	500.000,00	520.000,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità						
200211001901100	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE (EX FONDO SVALUTAZIONE CREDITI)	1.975.373,25	0,00	740.477,55	373.135,80	3.088.986,60
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità		1.975.373,25	0,00	740.477,55	373.135,80	3.088.986,60
Altri accantonamenti						
200311001101016	FONDO SPESE INDENNITA DI FINE MANDATO SINDACO	2.416,43	0,00	2.148,00	0,00	4.564,43
200311001901055	FONDO AUMENTI CONTRATTUALI	6.298,40	0,00	3.000,00	0,00	9.298,40
200311001901060	FONDO ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	36.504,00	0,00	0,00	0,00	36.504,00
ACCANTONAMENTO AL 01/01/2019	null	500.000,00	0,00	0,00	-500.000,00	0,00
Totale Altri accantonamenti		545.218,83	0,00	5.148,00	-500.000,00	50.366,83
Totale		**2.520.592,08**	**0,00**	**765.625,55**	**373.135,80**	**3.659.353,43**

Fondo pluriennale vincolato

Il Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate in anni precedenti e destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso e che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Secondo il principio contabile della competenza finanziaria potenziata gli impegni finanziati da entrate a specifica destinazione, di parte corrente o investimenti, sono imputati agli esercizi in cui l'obbligazione diventerà esigibile. Questo comporta che lo stanziamento di spesa riconducibile all'originario finanziamento possa essere ripartito pro quota in più esercizi attraverso l'impiego del cosiddetto "Fondo Pluriennale Vincolato".

Il Fondo Pluriennale Vincolato ha proprio lo scopo di far convivere l'imputazione della spesa secondo il principio della competenza finanziaria potenziata con l'esigenza di evitare la formazione di componenti di avanzo o disavanzo artificiose, e questo a partire dalla nascita del finanziamento e fino all'esercizio in cui la prestazione connessa con l'obbligazione passiva avrà termine. Questa tecnica contabile consente di evitare sul nascere la formazione di residui passivi che, nella nuova ottica, hanno origine solo da debiti effettivamente sorti nello stesso esercizio di imputazione contabile.

Nel bilancio di previsione 2021/2023, in particolare, dove le informazioni disponibili lo hanno consentito, si è operata la stima dei tempi di realizzazione dell'intervento di investimento (crono programma) o di parte corrente (previsione di evasione degli ordini o di esecuzione della fornitura di beni o servizi), entrambi finanziati da entrate a specifica destinazione. La spesa la cui esecuzione è attribuibile ad altro esercizio è stata poi ripartita e imputata pro-quota nell'anno in cui si ritiene andrà a maturare la corrispondente obbligazione passiva.

In conseguenza di ciò, la quota di spesa che si ritiene non sarà imputata nell'anno di *perfezionamento del finanziamento* (imputazione rinviata ad esercizi futuri) è stata riportata sia nelle uscite di quell'esercizio, alla voce riconducibile al fondo pluriennale vincolato (FPV/U) che, per esigenze di quadratura contabile, anche nella corrispondente voce di entrata (FPV/E) del bilancio immediatamente successivo. Questo approccio è stato riproposto in tutti gli anni successivi a quello di origine del finanziamento e fino all'ultimazione della prestazione (completa imputazione dell'originario impegno).

La situazione iniziale, come descritta, non è statica ma potrà subire degli *aggiornamenti* nel corso del tempo. Questo si verificherà, ad esempio, quando si dovesse procedere ad una variazione del crono programma (investimenti) con l'anticipazione o il differimento della spesa in esercizi diversi a quelli previsti in origine. Detta modifica, nel caso, sarà recepita e poi formalizzata con una variazione di bilancio, soggetta ad esplicita approvazione dell'organo deliberante, che porterà a ricollocare gli stanziamenti negli anni interessati dall'aggiornamento, con

conseguente variazione delle previsioni in uscita (FPV/U) e di entrata (FPV/E) riconducibili al fondo pluriennale vincolato.

Il Fondo Pluriennale Vincolato degli esercizi precedenti e fino al 31/12/2020, verrà contabilizzato in via definitiva a chiusura d'esercizio ed applicato al bilancio con specifica variazione a seguito del riaccertamento ordinario dei residui.

Allegato b) - Fondo pluriennale vincolato

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***								
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	***MISSIONE 7 - Turismo***								
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***								
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***								
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***								

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	57.684,16	57.684,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	57.684,16	57.684,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***								
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***								
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***								
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***								
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***								
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	***MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie***								
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	110.806,16	110.806,16	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Allegato b) - Fondo pluriennale vincolato

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***								
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	***MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie***								
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	110.806,16	110.806,16	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***								
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***								

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***								
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***								
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***								
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***								
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Allegato b) - Fondo pluriennale vincolato

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***								
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	***MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie***								
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***								
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	***MISSIONE 7 - Turismo***								
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***								
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***								
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***								

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***								
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***								
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***								
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***								
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Allegato b) - Fondo pluriennale vincolato

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi :				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni sucessivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***								
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	***MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie***								
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	53.122,00	53.122,00	0,00	53.122,00	0,00	0,00	0,00	53.122,00

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Il punto 3.3 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" disciplina la costituzione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE).

In particolare detto principio prevede che per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio sia effettuato un accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Al punto 3.3 citato si prevede che *"A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione una apposta posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata) ….L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nell'avanzo di amministrazione come quota accantonata ……"*

Al fine della determinazione del fondo si è operato come segue:

1) sono state individuate le entrate che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione. Il livello di analisi è stato individuato nel capitolo di Entrata. In particolare non hanno richiesto l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità per espressa previsione dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 punto 3.3:

a) i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche, in quanto destinate ad essere accertate a seguito dell'assunzione di impegno da parte dell'amministrazione cedente;
b) i crediti assistiti da fidejussione;
c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi, sono accertate per cassa.

2) è stata calcolata, per ciascuna entrata di cui al punto 1), la media semplice tra incassi in c/competenza + incassi c/residui e accertamenti degli ultimi 5 esercizi;

Con riferimento alle entrate che l'Ente non considera di dubbia e difficile esazione e che hanno una previsione sul bilancio 2021 e sul pluriennale, si specificano qui di seguito le motivazioni per le quali non è stato costituito il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità:

CAPITOLO	**DESCRIZIONE**	**MOTIVAZIONE** **ESCLUSIONE**
10101.06.00101030	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	Riscossione per autoliquidazione - accertata per cassa
10101.16.00101090	ADDIZIONALE COMUNALE SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE	Accertata per cassa
10101.16.00101120	IMPOSTA DI SOGGIORNO	Accertata per cassa

30100.02.00301010	DIRITTI SEGRETERIA PER ROGITO CONTRATT DEL SEGRETARIO COMUNALE	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30100.02.00301020	CESSIONE CARTOGRAFIE, CAPITOLATI D'APPALTO, STRUMENTI URBANISTICI E STAMPATI DIVERSI, NONCHÈ PER VISURE CATASTALI	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30100.02.00301030	DIRITTO FISSO SCIOGLIMENTO MATRIMONIO CIVILE	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30100.02.00301040	DIRITTI PER RILASCIO CARTE DI IDENTITÀ	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30100.02.00301056	INCASSI DIVERSI PER TICKET RESIDENTI, ACCESSI ZTL E FOTOCOPIE VERBALI	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30100.02.00301060	PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30100.02.00301065	PROVENTI RELATIVI AD INUMAZIONI, ESUMAZIONI, CREMAZIONI	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30100.02.00301070	DIRITTI SEGRETERIA UFFICIO ANAGRAFE	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30100.02.00301080	DIRITTI SEGRETERIA UFFICIO URBANISTICA	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30100.02.00301085	DIRITTI PER SERVIZIO VINCOLO IDROGEOLOGICO	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30100.02.00301103	PROVENTI PER FOTOCOPIE E STAMPE BIBLIOTECA	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30100.02.00301170	RIMBORSO DIRITTI DI NOTIFICA	Accertato per cassa
30100.02.00301180	CORRISPETTIVO PER GESTIONE SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS	Accertato per cassa
30100.02.00305100	PROVENTI RELATIVI AL COMMERCIO	Accertato per cassa
30100.03.00301220	PROVENTI DERIVANTI DA GESTIONE PARCHEGGI	Accertato per cassa
30100.03.00302370	PROVENTI PER USO SALA CONGRESSI PALACE	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30100.03.00302380	PROVENTI PER USO SALA COMUNALE – CELEBRAZIONI DI STATO CIVILE	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30500.02.00301240	RIMBORSO PERSONALE A COMANDO	Non a rischio di mancata riscossione

30500.02.00301243	RIMBORSO QUOTE EMOLUMENTI PER IL PERSONALE IN CONVENZIONE	Non a rischio di mancata riscossione
30500.02.00305510	RIMBORSO SPESE PER SEGRETERIA CONVENZIONATA	Non a rischio di mancata riscossione
30500.02.00305540	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI DA PERSONALE COMUNALE	Accertato per cassa
30500.99.00301235	INTROITI PER MATERIALE RACCOLTA DIFFERENZIATA	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30500.99.00301246	ASSENZE PER MALATTIA ART. 71 L. 133/2008	Non a rischio di mancata riscossione
30500.99.00305550	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	Accertato per cassa
30500.99.00305800	ISCRIZIONE CORSI UNIVERSITÀ DEL GOLFO	Servizio fornito a seguito di pagamento anticipato – non a rischio di mancata riscossione
30500.99.00305800	RECUPERO SOMME DERIVANTI DA SENTENZE AVVERSO PERSONALE DIPENDENTE	Accertato per cassa – non a rischio di mancata riscossione
30500.99.00309000	IVA COMMERCIALE A DEBITO SU SPLIT PAYMENT	Non a rischio di mancata riscossione (trattenuta sui pagamenti fatture commerciali)

Il paragrafo 3.3 dell'allegato 4.2, recante «*Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*», annesso al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 stabilisce che il fondo crediti dubbia esigibilità nel 2021 sia effettuato per l'intero importo, ossia al 100%.

L'istituto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE), introdotto a regime a partire dall'anno 2015 a tutela dei rischi legati alla mancata riscossione delle entrate è stato oggetto, fin dall'origine, di continui interventi normativi per graduarne l'introduzione, attenuandone l'impatto sui bilanci degli Enti.
Per il bilancio 2021/2023, l'accantonamento sarebbe previsto a pieno regime, ossia al 100%.
La norma sopra richiamata (Art. 1 comma 79 della legge di bilancio 2020) prevede la possibilità, per le annualità 2020 e 2021, che il fondo possa avere un valore pari al 90%, a condizione che abbiano rispettato i tempi di pagamento dei debiti commerciali nell'esercizio precedente, ossia se nell'esercizio precedente di riferimento siano stati rispettati gli indicatori relativi alla riduzione del debito commerciale per un importo almeno pari al 10% del debito registrato alla medesima data dell'esercizio precedente e il ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente sia uguale o inferiore a 0.

Per quanto riguarda il Comune di Spotorno, la Piattaforma dei crediti commerciali (PCC), alla fine dell'esercizio 2020 attestava i seguenti valori:

. Stock del debito al 31/12/2019 € 33.472,25
. Obiettivo di riduzione del debito (-10%) € 3.347,22
. Fatture ricevute nel 2020 € 5.697.851,89
. Franchigia 5% delle fatture ricevute nel 2020 € 284.892,59

. Stock del debito al 31/12/2020 € 9.663,80
. Indicatore di ritardo dei pagamenti gg. -14

Alla luce di quanto sopra, il Comune di Spotorno rientra nel novero degli enti virtuosi per tale fattispecie e, pertanto, in sede di bilancio di previsione l'accantonamento del FDCE per l'anno 2021 è stato calcolato applicando la percentuale del 90%. Per il 2022-2023 è stata invece applicata la percentuale del 100%.
Nella tabella allegata al Bilancio è riportata la determinazione analitica del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio finanziario 2021 - Anno: 2021

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	7.263.500,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	7.263.500,00	572.088,93	514.842,00	7,088070
1010200	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010300	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010400	Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030100	Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030200	Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,000000
1000000	**Totale TITOLO 1**	7.263.500,00	572.088,93	514.842,00	7,088070

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	805.973,94	0,00	0,00	0,000000
2010200	Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	24.000,00	0,00	0,00	0,000000
2010400	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010500	Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,000000
2000000	**Totale TITOLO 2**	829.973,94	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	849.294,54	17.039,53	15.353,33	1,807774
3020000	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.850.000,00	782.958,44	704.665,00	38,090000
3030000	Tipologia 300 - Interessi attivi	100,00	0,00	0,00	0,000000
3040000	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
3050000	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	275.620,26	5.697,01	5.125,33	1,859562
3000000	**Totale TITOLO 3**	2.975.014,80	805.694,98	725.143,66	24,374456

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
4020000	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	131.382,35			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	131.382,35			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4030000	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4040000	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,000000
4050000	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	803.901,62	0,00	0,00	0,000000
4000000	**Totale TITOLO 4**	935.283,97	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5020000	Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5030000	Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5040000	Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5000000	**Totale TITOLO 5**	0,00	0,00	0,00	0,000000
	TOTALE GENERALE	12.003.772,71	1.377.783,91	1.239.985,66	10,329966
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	11.068.488,74	1.377.783,91	1.239.985,66	11,202845
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	935.283,97	0,00	0,00	0,000000

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio finanziario 2021 - Anno: 2022

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	7.422.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	7.422.000,00	571.735,56	571.735,56	7,703255
1010200	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010300	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010400	Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030100	Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030200	Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,000000
1000000	**Totale TITOLO 1**	7.422.000,00	571.735,56	571.735,56	7,703255

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	210.754,85	0,00	0,00	0,000000
2010200	Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	24.000,00	0,00	0,00	0,000000
2010400	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010500	Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,000000
2000000	**Totale TITOLO 2**	234.754,85	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	874.833,00	16.558,24	16.558,24	1,892732
3020000	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.110.000,00	892.995,85	892.995,85	42,322078
3030000	Tipologia 300 - Interessi attivi	100,00	0,00	0,00	0,000000
3040000	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
3050000	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	293.855,56	7.539,25	7.539,25	2,565631
3000000	**Totale TITOLO 3**	3.278.788,56	917.093,34	917.093,34	27,970493

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
4020000	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	69.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	69.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4030000	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4040000	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,000000
4050000	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	337.000,00	0,00	0,00	0,000000
4000000	**Totale TITOLO 4**	406.000,00	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5020000	Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5030000	Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5040000	Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5000000	**Totale TITOLO 5**	0,00	0,00	0,00	0,000000
	TOTALE GENERALE	11.341.543,41	1.488.828,90	1.488.828,90	13,127216
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	10.935.543,41	1.488.828,90	1.488.828,90	13,614585
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	406.000,00	0,00	0,00	0,000000

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'*

Esercizio finanziario 2021 - Anno: 2023

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	7.422.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	7.422.000,00	571.735,56	571.735,56	7,703255
1010200	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010300	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni) non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,000000
1010400	Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030100	Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,000000
1030200	Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,000000
1000000	**Totale TITOLO 1**	7.422.000,00	571.735,56	571.735,56	7,703255

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	182.454,85	0,00	0,00	0,000000
2010200	Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	24.000,00	0,00	0,00	0,000000
2010400	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,000000
2010500	Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,000000
2000000	**Totale TITOLO 2**	206.454,85	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	874.833,00	16.558,24	16.558,24	1,892732
3020000	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.110.000,00	892.995,85	892.995,85	42,322078
3030000	Tipologia 300 - Interessi attivi	100,00	0,00	0,00	0,000000
3040000	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
3050000	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	293.855,56	7.539,25	7.539,25	2,565631
3000000	**Totale TITOLO 3**	3.278.788,56	917.093,34	917.093,34	27,970493

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,000000
4020000	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	69.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	69.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4030000	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,000000
4040000	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,000000
4050000	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	337.000,00	0,00	0,00	0,000000
4000000	**Totale TITOLO 4**	406.000,00	0,00	0,00	0,000000

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (*) (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d)=(c/a)
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5020000	Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5030000	Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,000000
5040000	Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,000000
5000000	**Totale TITOLO 5**	0,00	0,00	0,00	0,000000
	TOTALE GENERALE	11.313.243,41	1.488.828,90	1.488.828,90	13,160054
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	10.907.243,41	1.488.828,90	1.488.828,90	13,649910
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	406.000,00	0,00	0,00	0,000000

FONDO DI RISERVA E FONDO DI RISERVA DI CASSA

L'art. 166, comma 1, del TUEL, D. Lgs. n. 267/2000, stabilisce la previsione del Fondo di Riserva che deve essere compreso nella forbice da un minimo dello 0,30% ed un massimo del 2% del totale delle spese correnti previste nel bilancio di previsione.
L'art. 166, comma 2 quarter, del TUEL, D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che il Fondo di Riserva di Cassa non può essere inferiore al limite dello 0,2% degli stanziamenti relativi alle spese finali.
Per garantire la flessibilità di bilancio è previsto un Fondo di Riserva pari ad € 86.937,88 nell'esercizio 2021, € 81.624,21 nell'esercizio 2022 ed € 78.806,21 nell'esercizio 2023, in conformità ai limiti di cui all'art. 166 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e un Fondo di Riserva di Cassa pari ad € 27.000,00.

FONDO RINNOVI CONTRATTUALI

L'ultimo Contratto Collettivo di Lavoro per gli Enti Locali (CCNLEL) è stato firmato in data 21/5/2018. Attualmente sono in corso trattative tra il Governo e la parte sindacale per riuscire a chiudere il nuovo contratto di lavoro. In via prudenziale nel bilancio 2021/2023 è stato previsto, per l'anno 2021, uno stanziamento al fondo pari ad € 40.420,00. Se il contratto sarà stipulato si provvederà, con opportuna variazione di bilancio, ad incrementare i capitoli del Titolo 1° della Spesa relativi agli emolumenti da corrispondere al personale, attingendo le risorse dal Fondo Rinnovi Contrattuali. Se, entro l'anno non sarà siglato alcun contratto, le somme stanziale nel fondo confluiranno negli accantonamenti dell'avanzo di amministrazione 2021 per essere successivamente utilizzate.

FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI (FGDC)

Il nuovo fondo previsto dall'art. 1, comma 862, della Legge n. 302/2018 (Legge di bilancio 2019) prevede l'obbligo di stanziare a bilancio di previsione un fondo a garanzia dei debiti commerciali qualora non siano stati rispettati specifici parametri relativi alla tempestività dei pagamenti.

In particolare l'adempimento riguarda gli enti che non sono in regola con gli indicatori sui tempi di pagamento e quelli che non hanno trasmesso correttamente le informazioni alla piattaforma dei crediti commerciali (PCC). Il comma 862 della legge 145/2018 ha stabilito l'importo dell'accantonamento che risulta crescente all'aggravarsi della situazione di inadempienza. In caso di mancata riduzione del 10% del debito commerciale residuo oppure per ritardi registrati nell'esercizio 2020 superiori a 60 giorni l'importo da accantonare è pari al 5% degli stanziamenti riguardanti la spesa per acquisto di beni e servizi nel bilancio dell'esercizio in corso. La percentuale scende al 3% per ritardi compresi fra 31 e 60 giorni, al 2% quando i ritardi sono compresi fra 11 e 30 giorni e, infine all'1% per ritardi, registrati nell'esercizio precedente, compresi tra uno e 10 giorni.

La Giunta Comunale ha adottato la delibera n 22 del 23/2/2021, così come previsto dalla legge di bilancio 145/2018 ad oggi vigente, con la quale si è proceduto ad attestare che il Comune di Spotorno non è obbligato all'accantonamento del fondo in questione in quanto la Piattaforma dei crediti commerciali (PCC), alla fine dell'esercizio 2020 attestava, i seguenti valori:

. Stock del debito al 31/12/2019	€ 33.472,25
. Obiettivo di riduzione del debito (-10%)	€ 3.347,22
. Fatture ricevute nel 2020	€ 5.697.851,89
. Franchigia 5% delle fatture ricevute nel 2020	€ 284.892,59
. Stock del debito al 31/12/2020	€ 9.663,80
. Indicatore di ritardo dei pagamenti	gg. -14

Alla luce di quanto sopra il Comune di Spotorno non ha previsto nel bilancio di previsione 2021/2023 il Fondo di garanzia per i debiti commerciali (FGDC).

Obiettivo di finanza pubblica

Gli enti locali concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.
La legge di bilancio per il 2019 (in particolare i commi da 819 a 826 dell'art. 1 della Legge 30/12/2018 n. 145) ha innovato la disciplina dell'equilibrio di bilancio delle regioni e degli enti locali prevedendo che essi possano utilizzare in modo pieno il risultato di amministrazione ed il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa ai fini dell'equilibrio di bilancio.
Pertanto, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari, secondo la disciplina contabile armonizzata di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e le disposizioni del Tuel, D Lgs. n. 267/2000 (TUEL).

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE ENTRATE

Stanziamenti di entrata e attendibilità delle previsioni

Le previsioni di bilancio sono state precedute da una rigorosa valutazione dei flussi finanziari e integrate, in casi particolari, anche da considerazioni di tipo economico. Sono state prese in considerazione le operazioni che si svolgeranno nel periodo di riferimento cercando di evitare che i criteri di valutazione e di stima potessero portare a sottovalutazioni e sopravvalutazioni delle singole poste (attendibilità).

Il dimensionamento degli stanziamenti è stato sostenuto da un'analisi di tipo storico e programmatico oppure, in mancanza di dati sufficienti, da altri parametri obiettivi di riferimento, e ciò al fine di rendere affidabili tutti i documenti così predisposti (attendibilità).

La formulazione delle previsioni di bilancio si è concretizzata nel rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili (correttezza).

I modelli di bilancio espongono i dati adottando una classificazione che ne agevola la consultazione mentre i valori numerici più importanti sono stati corredati da un'informativa supplementare, presente nelle tabelle e nei testi della Nota integrativa, che ne facilita la comprensione e l'intelligibilità (comprensibilità).

Nell'affrontare questi aspetti si è partiti dal presupposto che gli utilizzatori finali di queste informazioni siano già in possesso della normale diligenza richiesta per esaminare i dati contabili di bilancio e possiedano, allo stesso tempo, una ragionevole conoscenza sull'attività svolta dall'amministrazione *(rispetto del principio n.5 – Veridicità, attendibilità, correttezza e comprensibilità).*

Gli stanziamenti di entrata sono stati valutati anche in base ai rispettivi andamenti storici ed ai riflessi che su di essi assumono gli impegni pluriennali, per cui risultano coerenti con gli obiettivi programmati e sono compatibili con il mantenimento nel tempo degli equilibri di bilancio (rispetto del *principio n.8 - Congruità*).

Dopo questa doverosa premessa di carattere generale, il prospetto seguente mostra il riepilogo dell'entrata per titoli, in sintonia con quanto riportato nella prima parte del bilancio ufficiale.

Le note sviluppate nei successivi argomenti (tributi, trasferimenti correnti, entrate extratributarie, entrate in c/capitale, riduzione di attività finanziarie, accensione di prestiti e anticipazioni da tesoriere/cassiere) andranno invece ad analizzare i criteri seguiti per quantificare gli importi dei diversi tipi di entrata ed attribuire gli stanziamenti, così ottenuti, ai rispettivi esercizi di competenza.

Tributi

Le risorse di questa natura comprendono le imposte, tasse e tributi similari (Tip.101/E), le compartecipazioni di tributi (Tip.104/E), i fondi perequativi delle amministrazioni centrali (Tip.301/E) o della regione e/o provincia autonoma (Tip. 302/E). Per questo tipo di entrate, ma solo in casi particolari, la norma contabile consente di adottare dei criteri di registrazione, e quindi di previsione, diversi dal principio generale che prescrive l'imputazione dell'obbligazione giuridicamente perfezionata all'esercizio in cui il credito diventerà realmente esigibile.

In particolare, ed entrando quindi nello specifico:

- Tributi. I ruoli ordinari sono stati stanziati nell'esercizio di formazione, fermo restando il possibile accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità di una quota percentuale del gettito stimato; per quest'ultimo aspetto, si rinvia allo specifico argomento della Nota integrativa. Con riferimento ai ruoli emessi prima dell'entrata in vigore dei nuovi principi e nella sola ipotesi in cui l'ente abbia già iniziato a contabilizzare queste entrate per cassa (accertamento sull'incassato invece che per l'intero ammontare del ruolo) ci si può avvalere di una specifica deroga che consente di applicare il precedente criterio di cassa in luogo del nuovo, e questo, fino all'esaurimento delle poste pregresse;

- Sanzioni ed interessi correlati ai ruoli coattivi. Qualunque sia la data della loro effettiva emissione (pregressi o futuri), saranno accertate per cassa per cui la previsione del bilancio tiene conto di questa deroga al principio;

- Tributi riscossi dallo stato o da altra amministrazione pubblica. Saranno accertati nell'esercizio in cui l'ente pubblico erogatore avrà provveduto ad adottare, nel proprio bilancio, l'atto amministrativo di impegno della corrispondente spesa. La previsione, di conseguenza, adotta lo stesso criterio e colloca l'entrata nell'esercizio in cui presumibilmente si verificherà questa condizione;

- Tributi riscossi per autoliquidazione dei contribuenti. Possono essere accertati, e quindi previsti nel documento contabile triennale, sulla base delle riscossioni che si stima saranno effettuate entro la chiusura del rendiconto oppure, in alternativa, sulla base dei presumibili accertamenti effettuati sul rispettivo esercizio di competenza e per un importo non superiore a quello che sarà comunicato dal competente dipartimento delle finanze, od altro organo centrale o periferico del governo.

Con riferimento agli stanziamenti di entrata le previsioni sono state effettuate secondo i seguenti criteri:

Imposte e tasse e proventi assimilati

Le politiche programmate in campo tributario proseguono quanto già stabilito negli anni precedenti in materia di aliquote, tariffe ed agevolazioni.

L'attività dell'ufficio sarà orientata alla realizzazione di progetti per razionalizzare e

ottimizzare i processi legati alla riscossione delle entrate tributarie.

In questo ambito si colloca la continuazione del progetto di recupero dell'evasione già avviato negli anni precedenti.

IMU (Imposta Municipale Propria)

La Legge n. 160 del 27 dicembre 2019 (Legge di bilancio 2020) al comma 738 dell'art. 1 ha disposto che a decorrere dall'anno 2020, l'Imposta Unica Comunale – IUC, di cui all'articolo 1, comma 639, della Legge n. 147 del 20 dicembre 2013, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla Tassa sui Rifiuti (TARI). La nuova Imposta Municipale Propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 della citata Legge n. 160/2019.

La nuova disciplina è andata a coordinare ed integrare tutta una serie di norme previgenti, tale per cui la maggiore sostanziale novità è l'accorpamento della vecchia TASI alla nuova IMU.

Il nuovo Regolamento comunale per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria – IMU è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31/7/2020 ed è entrato in vigore dal 1° gennaio 2020.

La disciplina della "Nuova IMU" si mantiene in linea di continuità con l'imposta vigente nel 2020. Le aliquote pertanto resteranno invariate rispetto all'anno precedente.

La previsione di gettito IMU per l'anno 2020 è pari a € 4.4855.000,00, è iscritta al netto della trattenuta a titolo di quota di contribuzione del Comune al Fondo di Solidarietà Comunale, stimata in € 1.341.918,16. Si confermano da un lato le esclusioni dall'IMU fissate negli anni precedenti e dall'altro la riserva allo Stato del gettito IMU derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, calcolato ad aliquota standard del 7,6 per mille, esclusi quelli posseduti dai Comuni che insistono sul proprio territorio.

Di seguito il riepilogo delle aliquote IMU sulle quali è calcolata la stima del gettito:

Abitazione principale limitatamente alle categorie catastali A/1, A/8 ed A/9 e relative pertinenze (ammesse nella misura massima di una unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/23, C/6 e C/7, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo). Detrazione nella misura di €. 200,00.	0,35% (3,5 per mille)
Unità immobiliari e relative pertinenze locate con contratto registrato a soggetti che vi acquisiscono la residenza e le adibiscono ad abitazione principale.	0,60% (6 per mille)
Unità immobiliari e relative pertinenze concesse in comodato d'uso gratuito a parenti in linea retta di primo grado che vi stabiliscano la propria residenza e le adibiscono ad abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato.	0,60% (6 per mille)
Unità immobiliari accatastate nella Categoria catastale C/1 – negozi e botteghe.	0,80% (8 per mille)
Unità immobiliari accatastate nella Categoria catastale D.	0,80% (8 per mille)

Fabbricati rurali ad uso strumentale, di cui all'art. 9, comma 3-bis, del Decreto Legge n. 557 del 1993	0,00%
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e che non siano in ogni caso locati	0,00%
Aliquota ordinaria applicabile a tutti gli immobili diversi da quelli richiamati in precedenza	1,06% (10,6 per mille)

TARI

Per la Tassa Rifiuti, TARI, la normativa in vigore prevede che i costi sostenuti debbano essere coperti integralmente dal relativo gettito. Lo stanziamento in bilancio per il 2021 è pari ad € 1.850.000,00.

Il Servizio di Gestione dei rifiuti e relativa tariffazione è stato assoggettato al controllo dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA), che attraverso le delibere 443 e 444 del 2019 ha introdotto importanti novità per il 2020, riguardanti in particolare la metodologia di approvazione delle tariffe e dei Piani economici finanziari sulla base delle regole di trasparenza e di correttezza dei calcoli stabilite dal nuovo MTR, approvato con la deliberazione n. 443/2019.

L'adozione della deliberazione ARERA n. 443 del 31/10/2019 obbliga il gestore a riformulare i piani economici finanziari dei rifiuti, con modalità di computo dei costi in maniera diversa rispetto al sistema fondato sul DPR 158/1999.
La deliberazione prevede la rideterminazione dei costi variabili con un peso maggiore del precedente rispetto ai fissi, un sistema ben preciso di calcolo degli ammortamenti, poste di rettifica nuove, l'applicazione di coefficienti di sharing relativi alle attività di recupero dei rifiuti, nonché di un coefficiente di gradualità per l'applicazione del conguaglio, basato sul raffronto dei costi con il benchmark di riferimento.
La manovra TARI lega indissolubilmente tre documenti, costituiti dalle delibere di adozione del PEF, del regolamento e delle tariffe, propedeutici al bilancio di previsione a giustificazione delle relative entrate e spese.

FONDO DI SOLIDARIETÀ COMUNALE

Il Fondo di Solidarietà Comunale 2021 è stato stimato in € 1.341.918,16.

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Trattasi di nuova entrata istituita dall'anno 2021 dall'art. 1 comma 816-847 della Legge 160/2019 (Legge di bilancio 2020). A decorrere dal 2021, TOSAP, COSAP, Imposta comunale sulla pubblicità, diritti sulle pubbliche affissioni e Canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari sono sostituiti dal Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e dal Canone per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati anche in strutture attrezzate (Canone Mercatale).

Il nuovo canone comporta la modifica della natura dell'entrata che da tributaria

diventa patrimoniale.
Il Canone Unico Patrimoniale ha come presupposto due diverse componenti:
- l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;
- la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o ad uso privato.

Il Canone mercatale riguarda, invece, le occupazioni di aree pubbliche destinate allo svolgimento dei mercati e prevede una specifica fattispecie impositiva che in precedenza era ricompresa nella generale disciplina delle occupazioni.

Il Comune di Spotorno con deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 29/12/2020 ha adottato il "Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone mercatale" e con deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 29/12/2020 ha approvato le relative tariffe per l'anno 2021, in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi abrogati, così come previsto dai commi 817 e 843 dell'art. 1 della Legge n. 160/2019.

Le previsioni di gettito sono state quantificate in base al criterio storico, in considerazione del gettito 2020 ed è stato quindi stanziato l'importo di € 60.000,00 per l'anno 2021, di € 70.000,00 per l'anno 2022 e di € 70.000,00 per l'anno 2023.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Il D. Lgs. n. 360 del 30/9/1998 ha istituito l'Addizionale Comunale all'Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche (I.R.P.E.F.) e il Comune di Spotorno l'ha istituita per l'anno 2000, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 16/2/2000, determinandone la misura nello 0,2 punti.

Per l'anno 2021, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 24/2/2021 è stata attivata l'entrata derivante dall'applicazione dell'addizionale per garantire il rispetto dell'equilibrio del Bilancio comunale e della gestione finanziaria ed è stata confermata, così come già deliberato per l'anno 2020, nella misura dello 0,5%.
Con la medesima deliberazione è stato riconosciuto anche per l'anno 2021, come già per l'anno 2020, una soglia di esenzione per i contribuenti con reddito imponibile uguale e/o inferiore ad € 11.000,00, fermo restando che al di sopra di detto limite l'addizionale è applicata sull'intero reddito imponibile.

Le previsioni di gettito sono state stimate in € 250.000,00 per l'anno 2021, € 260.000,00 per l'anno 2022 ed € 260.000,00 per l'anno 2023.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

L'art. 4 del D. Lgs. N. 23 del 14/2/2011 "Disposizioni in materia di federalismo municipale" ha introdotto la possibilità per i Comuni capoluogo di provincia, le Unioni di Comuni, nonché i Comuni inclusi negli elenchi regionali delle località turistiche o città d'arte, di istituire, con deliberazione del Consiglio comunale, un'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, da applicare, secondo criteri di gradualità, in proporzione al prezzo, nella misura massima di cinque euro per notte di soggiorno.

La citata norma ha, inoltre, previsto che il gettito derivante dall'imposta di soggiorno sia destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali.

L'Ente ha istituito l'imposta di soggiorno dall'1/1/2018 con deliberazione di Consiglio comunale n. 61 del 5/12/2017, con la quale ha altresì approvato il relativo Regolamento di applicazione.

In seguito al primo periodo di applicazione dell'imposta ed alle osservazioni formulate dalle associazioni di categoria provinciali più rappresentative delle strutture ricettive ed i Comuni aderenti all'*Accordo per lo sviluppo e la competitività del turismo della Provincia di Savona,* tra i quali questo Ente, il suddetto Regolamento è stato modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 24/2/2021.

Tali modifiche hanno riguardato:
. la necessità di istituire una ulteriore rata di versamento dell'imposta al 16 settembre oltre a quelle già stabilite del 16 luglio e 16 novembre, al fine di migliorare, già nell'anno di competenza, l'utilizzo dei fondi derivanti dal pagamento dell'imposta di cui trattasi;
. la necessità di introdurre una nuova riduzione, pari al 50% dell'imposta, per coloro che soggiornano in strutture ricettive per esigenze lavorative nel Comune e a condizione che siano documentate dal datore di lavoro;
. la necessità di elevare a € 30,00 l'importo minimo al di sotto del quale non è possibile procedere al rimborso di somme versate in eccesso;
. la conferma della presentazione al 30 gennaio di ciascun anno del conto della gestione relativa all'anno di imposta precedente, sulla scorta del parere reso dalla Corte dei Conti, Sezione Giurisdizionale Liguria.

Con lo stesso provvedimento consiliare n. 4 del 24/2/2021 si è provveduto, altresì, ad apportare le modifiche al Regolamento ai fini dell'adeguamento alle nuove disposizioni normative recate dai commi 3 e 4 dell'art. 180 del D.L. n. 34 del 19/5/2020, convertito dalla Legge n. 77/2020.

Per quanto riguarda il gettito, nel bilancio 2020, l'importo inizialmente stanziato era pari ad e 135.000,00, mentre l'importo accertato è stato di € 93.385,99 (l'importo incassato è pari ad € 92.504,99) con una riduzione, rispetto alla previsione iniziale di € 41.614,01, in ragione delle minori presenze registrate nelle

strutture a seguito dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione pandemica del virus Covid-19, in particolare nel primo semestre dell'anno.

Si prevedono conseguenze legate all'emergenza sanitaria anche sul bilancio 2021, per cui la previsione di entrata per il prossimo anno è di € 100.000,00, per poi ritornare alla previsione di entrata di € 135.000,00 per le successive annualità del 2022 e 2023.

Il gettito dell'imposta è destinato a finanziare interventi in materia di turismo e promozione della città, compreso quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero di beni culturali e ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali, così come previsto dalla normativa.

Trasferimenti correnti

Le previsioni di bilancio, con poche eccezioni riportate di seguito ed in corrispondenza delle singole tipologie, sono state formulate applicando il principio della competenza potenziata che richiede, come regola generale, di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica diventerà esigibile. Appartengono a questo genere di entrata i trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche (Tip.101/E), da famiglie (Tip.102/E), da imprese (Tip.103/E), da istituzioni sociali private al servizio delle famiglie (Tip.104/E) ed i trasferimenti dall'unione europea e dal resto del mondo (Tip.105/E).

In particolare, ed entrando quindi nello specifico:

- *Trasferimenti da PA, famiglie, imprese, istituzioni private*. Sono stati previsti, di norma, negli esercizi in cui si ritiene diventerà esigibile l'obbligazione giuridica posta a carico del soggetto concedente;

- *Trasferimenti UE*. Questo genere di entrata, suddivisa nella quota a carico dell'unione europea e in quella eventualmente co-finanziata a livello nazionale, sarà accertabile solo nel momento in cui la commissione europea dovesse decidere di approvare il corrispondente intervento. Con questa premessa, lo stanziamento sarà allocato negli esercizi interessati dagli interventi previsti dal corrispondente cronoprogramma.

L'eccezione è rappresentata dalla possibile erogazione di acconti rispetto all'effettiva progressione dei lavori, condizione questa che farebbe scattare l'obbligo di prevedere l'entrata, con il relativo accertamento, nell'esercizio di accredito dell'incasso anticipato.

Per quanto concerne, in particolare, i trasferimenti da altre pubbliche amministrazioni, l'esigibilità coincide con l'atto di impegno dell'amministrazione concedente. La previsione di entrata, pertanto, colloca lo stanziamento nell'esercizio in cui si prevede sarà adottato il provvedimento di concessione, compatibilmente con la possibilità di reperire in tempo utile le informazioni necessarie alla corretta imputazione.

Trasferimenti correnti

Sono stati previsti sulla base dell'andamento storico o di documentazione agli atti dell'ente. Si segnala che si tratta per lo più di trasferimenti regionali destinati a particolari fasce di cittadini, in cui l'ente è solo un soggetto intermedio.

Entrate extratributarie

Rientra in questo titolo la vendita di beni e servizi che derivano dalla gestione dei beni (Tip.100/E), i proventi dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità o degli illeciti (Tip.200/E), gli interessi attivi (Tip.300/E), le altre entrate da redditi da capitale (Tip.400/E) ed i rimborsi e altre entrate correnti (Tip.500/E).

Le previsioni di bilancio, con rare eccezioni riportate di seguito in corrispondenza delle singole tipologie, sono state formulate applicando il principio della competenza potenziata che richiede, come regola generale, di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica diventerà esigibile.

In particolare, ed entrando quindi nello specifico:

- *Gestione dei servizi pubblici*. I proventi sono stati previsti nell'esercizio in cui il servizio sarà effettivamente reso all'utenza; criterio seguito anche nel caso in cui la gestione sia affidata a terzi;

- *Interessi attivi*. Sono stati previsti nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica risulterà esigibile, applicando quindi il principio generale. L'accertamento degli interessi di mora, diversamente dal caso precedente, segue invece il criterio di cassa per cui le entrate di questa natura sono stanziabili solo nell'esercizio in cui si stima avverrà l'incasso;

- *Gestione dei beni*. Le risorse per locazioni o concessioni, che di solito garantiscono un gettito pressoché costante negli anni, sono state previste come entrate di parte corrente nell'esercizio in cui il credito diventerà esigibile, applicando quindi la regola generale. Anche le entrate da concessioni pluriennali, che non garantiscono accertamenti costanti negli esercizi e che costituiscono, pertanto, risorse di natura non ricorrente, sono state previste con il medesimo criterio e prevalentemente destinate, in virtù della loro natura, al finanziamento di investimenti.

Il valore sociale e finanziario di queste entrate è ampio poiché abbraccia tutti i servizi resi alla cittadinanza: i servizi ISTITUZIONALI, i servizi a DOMANDA INDIVIDUALE, i servizi a CARATTERE PRODUTTIVO.

Le entrate da vendita ed erogazione di servizi sono state previste sulla base dell'andamento storico, del numero degli utenti e modalità di erogazione dei servizi.

VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DALLA GESTIONE DEI BENI

Tra le entrate della Tipologia in oggetto si segnalano i proventi dei servizi a domanda individuale, le cui tariffe sono state approvate con atto della Giunta Comunale, sintetizzati nella tabella allegata sub lett. A) alla predetta delibera, che riporta il grado di copertura.

Si sottolinea che questo ente non essendo strutturalmente deficitario non è tenuto al rispetto del limite minimo di copertura dei costi dei servizi fissato dall'art. 242 del T.U. E.L. nel 36%.

PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITÀ E DEGLI ILLECITI

Sono ricomprese in questa tipologia le entrate derivanti da:

- violazioni dell'art. 208 del Codice della strada per una previsione di € 800.000,00 per l'anno 2021 ed € 900.000,00 per gli anni 2022 e 2023;

- violazioni dell'art. 142 del Codice della Strada, a destinazione vincolata per legge, nella quota del 50%, al netto della parte relativa all'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, come specificato dal principio contabile 4.2 – Esempio 4, per una previsione di € 1.000.000,00 per l'anno 2021 ed € 1.150.000,00 per gli anni 2022 e 2023.

Entrate in conto capitale

Le risorse di questo genere, salvo deroghe espressamente autorizzate dalla legge, sono destinate al finanziamento degli acquisti di beni o servizi durevoli (investimenti), rendendo così effettivo il vincolo di destinazione dell'entrata alla copertura di una spesa della stessa natura. Sono comprese in questo titolo i tributi in conto capitale (Tip.100/E), i contributi agli investimenti (Tip.200/E), i trasferimenti in conto capitale (Tip.300/E), le entrate da alienazione di beni materiali e immateriali (Tip.400/E), a cui va aggiunta la voce residuale delle altre entrate in conto capitale (Tip.500/E).

Le previsioni di bilancio, con poche eccezioni riportate di seguito ed in corrispondenza delle singole tipologie, sono state formulate applicando il principio della competenza finanziaria potenziata che richiede, come regola generale, di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica diventerà esigibile.

Questo criterio è stato adottato per ciascun anno del triennio autorizzatorio. In particolare, ed entrando quindi nello specifico, le entrate che derivano da:

- *Trasferimenti in conto capitale*. Sono state previste, di norma, negli esercizi in cui si ritiene diventerà esigibile l'obbligazione giuridica posta a carico del soggetto concedente (criterio generale). Nel caso di trasferimenti in conto capitale da altri enti pubblici, è richiesta la concordanza tra l'esercizio di impegno del concedente e l'esercizio di accertamento del ricevente, purché la relativa informazione sia messa a disposizione dell'ente ricevente in tempo utile;

- *Alienazioni immobiliari*. Il diritto al pagamento del corrispettivo, di importo pari al valore di alienazione del bene stabilito dal contratto di compravendita, si perfeziona nel momento del rogito con la conseguenza che la relativa entrata è stanziabile nell'esercizio in cui si prevede verrà a concretizzarsi questa condizione.

L'eventuale presenza dei beni nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, unitamente alla possibile indicazione della modalità di pagamento del corrispettivo (immediata o rateizzata), sono elementi importanti che sono stati ripresi per consentire l'esatta attribuzione dell'entrata al rispettivo esercizio;

- *Alienazione di beni o servizi non immobiliari*. L'obbligazione giuridica attiva nasce con il trasferimento della proprietà del bene, con la conseguenza che l'entrata sarà accertata, e quindi prevista in bilancio, nell'esercizio in cui sorge il diritto per l'ente a riscuotere il corrispettivo, e questo, in base a quanto stabilito dal contratto di vendita;

- *Cessione diritti di superficie.* La previsione relativa al canone conseguente all'avvenuta cessione del diritto di superficie, sorto in base al corrispondente rogito notarile, è stanziata negli esercizi in cui verrà a maturare il diritto alla riscossione del credito (obbligazione pecuniaria). Lo stesso criterio si applica sia agli atti di cessione già sottoscritti, e quindi accertati prima della stesura di questo bilancio, che a quelli futuri previsti nel periodo considerato dalla programmazione triennale;

- *Concessione di diritti patrimoniali.* Anche l'entrata prevista per la concessione di diritti su beni demaniali o patrimoniali, conseguenti all'avvenuta emanazione dei relativi atti amministrativi, è stanziata negli esercizi in cui verrà a maturare il diritto alla riscossione del relativo credito (principio generale). Lo stesso criterio è stato applicato sia nel caso di cessioni sottoscritte nel passato che nell'ipotesi di nuovi contratti di concessione, il cui perfezionamento sia previsto nel triennio entrante;

- *Permessi di costruire (oneri di urbanizzazione).* In questo caso, i criteri applicati cambiano al variare della natura del cespite. L'entrata che ha origine dal rilascio del permesso, essendo di regola immediatamente esigibile, è stata prevista nell'esercizio in cui sarà materialmente rilasciata, ad eccezione delle eventuali rateizzazioni accordate. La seconda quota, collegata invece all'avvenuta ultimazione dell'opera, è imputabile nell'esercizio in cui sarà effettivamente riscossa (applicazione del principio di cassa, ammesso solo se espressamente previsto dalla norma, come in questo caso) per cui l'eventuale stanziamento, se previsto, è stato imputato applicando il medesimo criterio.

Riduzione di attività finanziarie

Il titolo include l'alienazione di attività finanziarie (Tip.100/E), la riscossione di crediti a breve (Tip.200/E), a medio e lungo termine (Tip. 300/E) oltre la voce residuale (Tip.400/E). Questi stanziamenti, ove previsti, sono imputati nell'esercizio in cui si prevede che l'obbligazione diventerà esigibile. In questo caso, pertanto, e senza la presenza di specifiche deroghe, si applica il principio generale della competenza potenziata.

Nel Bilancio di Previsione 2021 – 2023 non sono previste riduzioni di attività finanziarie.

Accensione di prestiti

Queste previsioni, con poche eccezioni riportate di seguito e in corrispondenza delle varie tipologie, sono state formulate applicando il principio generale della competenza che richiede di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione diventerà esigibile. Rientrano in questo ambito gli stanziamenti per l'emissione di obbligazioni (Tip.100/E), l'accensione di prestiti a breve (Tip.200/E), l'accensione di mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine (Tip.300/E) ed altre forme residuali (Tip.400/E). In particolare, ed entrando quindi nello specifico:

- *Assunzione di prestiti*. L'accensione di mutui passivi e le operazioni ad essa assimilate, se prevista nel bilancio triennale, è stata imputata negli esercizi in cui si ritiene che la somma oggetto del prestito diventerà effettivamente esigibile. Si tratta, pertanto, del momento in cui il soggetto finanziatore renderà materialmente disponibile il finanziamento in esecuzione a quanto previsto dal relativo contratto;

- *Contratti derivati*. La rilevazione dei movimenti, conseguenti all'eventuale stipula di contratti di questa natura, sarà effettuata rispettando il principio dell'integrità del bilancio per cui i flussi finanziari attivi o passivi, prodotti dall'andamento aleatorio insito nell'essenza stessa di questo contratto atipico, saranno contabilizzati in modo separato. I movimenti di segno positivo, ove presenti, sono pertanto previsti e riportati tra le entrate degli esercizi in cui il corrispondente credito (saldo finanziario attivo) si presume diventerà esigibile.

Nel Bilancio di Previsione 2021 – 2023 non sono previste accensioni di nuovi mutui e non sono stati contratti strumenti di finanza derivata.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE USCITE

Stanziamenti di uscita e sostenibilità delle previsioni

Come per le entrate, anche le previsioni sulle uscite sono la conseguenza di una valutazione sui flussi finanziari, talvolta integrata anche da considerazioni di tipo economico. Sono state prese in considerazione solo le operazioni che si svolgeranno nel periodo di riferimento ed evitando, nel contempo, sottovalutazioni e sopravalutazioni delle singole poste di spesa (attendibilità).

Le stime sulle uscite sono state precedute da un'analisi di tipo storico e programmatico ed accompagnate, ove ritenuto necessario, anche da altri parametri obiettivi di riferimento, e questo, al fine di rendere affidabili i documenti così predisposti (attendibilità).

Le previsioni sono state formulate rispettando le norme che disciplinano la redazione dei modelli contabili (correttezza) mentre i documenti riportano i dati con una classificazione che ne agevoli la consultazione. I valori numerici più importanti, infine, sono stati corredati da un'informativa supplementare, presente nella Nota integrativa, che ne facilita la comprensione e l'intelligibilità (comprensibilità).

Anche in questo caso, si è partiti dal presupposto che gli utilizzatori di queste informazioni siano già in possesso della normale diligenza richiesta per esaminare i dati contabili di bilancio e posseggano, inoltre, una ragionevole conoscenza dell'attività svolta dall'amministrazione pubblica (*rispetto del principio n.5 - Veridicità attendibilità, correttezza e comprensibilità*).

Gli importi sono stati previsti con un adeguato grado di precisione pur preventivando, durante la gestione futura, il ricorso a possibili adattamenti. Il bilancio, infatti, essendo per sua natura "di previsione" non può essere costruito come un sistema articolato di documenti immodificabili. Un simile approccio, che negherebbe l'evidente complessità della gestione e produrrebbe una rigidità eccessiva nella gestione, è poco realistico ed è quindi controproducente.

Dal punto di vista prettamente contabile, l'esigenza di adattare progressivamente le previsioni alla mutevole realtà ha trovato riscontro nell'avvenuta adozione di uno strumento ordinario, come il fondo di riserva, che garantisce la disponibilità di un certo ammontare di risorse utilizzabili per fronteggiare le spese prodotte da eventi imprevedibili o straordinari (*rispetto del principio n.7 - Flessibilità*).

Le previsioni, con le spiegazioni di metodo e contenuto riportate nei punti che seguono, sono state valutate anche in base agli andamenti storici ed ai riflessi che su di essi assumono gli impegni pluriennali, per cui risultano coerenti con gli obiettivi programmati e sono compatibili con il mantenimento degli equilibri di bilancio (*rispetto del principio n.8 - Congruità*).

Il prospetto mostra il riepilogo della spesa per titoli, in sintonia con quanto riportato nella seconda parte del bilancio ufficiale, mentre le note descrittive associate a ciascun argomento, sviluppate di seguito, espongono i criteri adottati per attribuire la spesa ai rispettivi esercizi.

Spese correnti

Con riferimento agli stanziamenti di spesa le previsioni sono state effettuate secondo i criteri sotto esposti. In allegato sono evidenziate le spese non ricorrenti e le relative entrate.

Il totale complessivo della spesa corrente per l'anno 2021 attiene alle spese necessarie per continuare ad erogare i servizi alla popolazione allo stesso livello di efficienza garantito negli anni precedenti. Sono ricomprese anche spese di carattere discrezionale sulla base delle indicazioni degli assessorati di riferimento.

Il Comune eroga alla collettività un ventaglio di servizi che si concretizzano soprattutto in prestazioni. Tale fornitura spesso si caratterizza per la prevalenza del costo del personale sui costi complessivi. Ci sono tuttavia alcuni servizi la cui maggior voce di costo è il macroaggregato acquisto beni e prestazioni.

In definitiva i costi di maggiore rigidità per il bilancio sono le spese di personale che costituiscono uno degli indicatori relativi ai parametri di deficitarietà di cui al D.M. 18/02/2013 e che sono ampiamente analizzate nel piano degli indicatori di bilancio, dove è previsto l'indicatore relativo alla rigidità strutturale relativo proprio ai due macroaggregati (le spese di personale e gli oneri per mutui complessivamente intesi con interessi e quote capitale).

Per quanto riguarda la spesa di personale rimangono validi i vincoli di cui all'art. 1 comma 557, 557 bis e 557-quarter della L. 27 dicembre 2006 n. 296 relativo al contenimento della spesa di personale, ricalcolata secondo i criteri stabiliti ai fini dell'applicazione dell'articolo stesso. Tale vincolo è stato rispettato nelle modalità di calcolo dell'aggregato spesa di personale e delle disposizioni derivanti dal principio della competenza potenziata.

Sono stati definiti anche gli importi relativi al piano del fabbisogno del personale 2021/2023 per nuove assunzioni a tempo indeterminato e per personale a tempo determinato.

Per ciò che riguarda la spesa per acquisto di beni e servizi, sono stati rispettati i limiti di cui al D. L. 78/2010 e s.m.i.

Gli oneri di urbanizzazione sono stati stanziati interamente per la copertura di spese in conto capitale come previsto dalla normativa vigente.

Le uscite di questa natura comprendono i redditi da lavoro dipendente (Macro.101/U), le imposte e tasse (Macro.102/U), l'acquisto di beni e servizi (Macro.103/U), i trasferimenti correnti (Macro.104/U), gli interessi passivi (Macro.107/U), le spese per redditi da capitale (Macro.108/U), i rimborsi e le poste correttive delle entrate (Macro.109/U) a cui vanno aggiunte, come voce residuale, le altre spese correnti (Macro.110/U). In taluni casi, la norma contabile consente di adottare dei criteri di registrazione, e quindi di previsione, diversi dal principio generale che prescrive l'imputazione dell'obbligazione giuridicamente perfezionata nell'esercizio in cui l'uscita diventerà esigibile. In particolare, ed entrando quindi nello specifico:

- *Trattamenti fissi e continuativi (personale).* Questa previsione, legata a voci con una dinamica salariale predefinita dalla legge o dalla contrattazione collettiva nazionale, è stata stanziata nell'esercizio in cui è prevista la relativa liquidazione e questo, anche nel caso di personale comandato eventualmente pagato dall'ente che beneficia della prestazione. In quest'ultima circostanza, il relativo rimborso è previsto nella corrispondente voce di entrata;

- *Rinnovi contrattuali (personale).* La stima del possibile maggior esborso, compresi gli oneri riflessi a carico dell'ente e quelli che derivano dagli eventuali effetti retroattivi, è imputabile all'esercizio di sottoscrizione del contratto collettivo, salvo che quest'ultimo non preveda il differimento nel tempo degli effetti economici;

- *Trattamento accessorio e premiante (personale).* Questi importi, se dovuti, sono stanziati nell'esercizio in cui diventeranno effettivamente esigibili dagli aventi diritto, anche se si riferiscono a prestazioni di lavoro riconducibili ad esercizi precedenti;

- *Fondo sviluppo risorse umane e produttività (personale).* È stanziato nell'esercizio a cui la costituzione del fondo si riferisce. In caso di mancata costituzione, e quindi in assenza di impegno della spesa nel medesimo esercizio, le corrispondenti economie confluiranno nel risultato di amministrazione a destinazione vincolata, ma solo nei limiti della parte del fondo obbligatoriamente prevista dalla contrattazione nazionale collettiva;

- *Acquisti con fornitura intrannuale (beni e servizi).* Questo tipo di fornitura, se destinata a soddisfare un fabbisogno di parte corrente, fa nascere un'obbligazione passiva il cui valore è stato attribuito all'esercizio in cui si prevede sarà adempiuta completamente la prestazione;

- *Acquisti con fornitura ultrannuale (beni e servizi).* Le uscite di questa natura, come nel caso di contratti d'affitto o di somministrazione periodica di durata ultrannuale, sono attribuite, pro quota, agli esercizi in cui andrà a maturare la rata di affitto o sarà evasa la parte di fornitura di competenza di quello specifico anno;

- *Aggi sui ruoli (beni e servi*zi). È prevista nello stesso esercizio in cui le corrispondenti entrate saranno accertate per un importo pari a quello contemplato dalla convenzione stipulata con il concessionario;

- *Gettoni di presenza (beni e servi*zi). Sono attribuiti all'esercizio in cui la prestazione è resa, e questo, anche nel caso in cui le spese siano eventualmente liquidate e pagate nell'anno immediatamente successivo;

- *Utilizzo beni di terzi (beni e servizi).* Le spese relativa al possibile utilizzo di beni di terzi, come ad esempio le locazioni e gli affitti passivi, è prevista a carico degli esercizi in cui l'obbligazione giuridica passiva viene a scadere, con il diritto del proprietario a percepire il corrispettivo pattuito;

- *Contributi in conto gestione (trasferimenti correnti).* Sono stanziati nell'esercizio in cui si prevede sarà adottato l'atto amministrativo di

concessione oppure, più in generale, nell'anno in cui il diritto ad ottenere l'importo si andrà a perfezionare. Infatti, se è previsto che l'atto di concessione debba indicare espressamente le modalità, i tempi e le scadenze dell'erogazione, la previsione di spesa ne prende atto e si adegua a tale prospettiva, attribuendo così l'importo agli esercizi in cui l'obbligazione verrà effettivamente a scadere;

- Contributi in conto interessi *(trasferimenti correnti).* Sono di competenza degli esercizi in cui verranno a scadere le singole obbligazioni poste a carico di questo ente (concedente), che si uniforma, così facendo, al contenuto del piano di ammortamento del prestito assunto dall'ente beneficiario del contributo;

- Contributi correnti a carattere pluriennale *(trasferimenti correnti).* Se previsti in bilancio, seguono i criteri di attribuzione esposti per i contributi in conto interessi;

- *Oneri finanziari su mutui e prestiti (interessi passivi).* Sono stati previsti e imputati negli esercizi in cui andrà a scadere ciascuna obbligazione giuridica passiva. Dal punto di vista economico, si tratta della remunerazione sul capitale a prestito che sarà liquidato all'istituto concedente sulla base del piano di ammortamento;

- *Conferimento di incarichi a legali (beni e servizi).* Questo genere di spese legali, la cui esigibilità non è determinabile a priori, sono provvisoriamente imputare all'esercizio in cui il contratto di prestazione d'opera intellettuale è firmato ed in deroga, quindi, al principio della competenza potenziata. Si tratta di un approccio adottato per garantire l'iniziale copertura e poi effettuare, in sede di riaccertamento dei residui passivi a rendiconto, la re-imputazione della spesa ad un altro esercizio. Quest'ultima operazione, comporterà il ricorso alla tecnica del *fondo pluriennale vincolato* che consente di reimputare l'impegno ad un altro esercizio, purché la relativa spesa sia stata interamente finanziata nell'esercizio in cui sorge l'originaria obbligazione;

- *Sentenze in itinere (beni e servizi).* La presenza di cause legali in cui sussistono fondate preoccupazioni circa l'esito non favorevole del contenzioso è un elemento che può incidere sulla solidità e sulla sostenibilità nel tempo degli equilibri di bilancio, e questo, anche in presenza di sentenze non definitive. Esiste, pertanto, un'obbligazione passiva che è condizionata al verificarsi di un evento successivo (l'esito del giudizio o del ricorso) ma che va subito fronteggiata. In presenza di situazioni come quella delineata è stata valutata dall'ente la possibilità di accantonare l'onere stimato in un apposito fondo rischi, la cui modalità di gestione contabile è già descritta in altro specifico argomento, a cui pertanto si rinvia.

Spese in conto capitale

Gli interventi per l'acquisto o la realizzazione di beni e servizi durevoli sono stati previsti negli esercizi in cui andranno a scadere le singole obbligazioni derivanti dal rispettivo contratto o convenzione. Per gli interventi che non richiedono la stima dei tempi di realizzazione (crono programma), l'imputazione ai rispettivi esercizi è stata effettuata secondo il principio generale, in corrispondenza della prevista esigibilità della spesa.

Rientrano in questo contesto le spese in conto capitale a carico dell'ente (Macro.201/U), gli investimenti fissi lordi (Macro.202/U), i contributi agli investimenti (Macro.203/U), i trasferimenti in conto capitale (Macro.204/U) ed a cui si aggiunge la voce residuale delle altre spese in conto capitale (Macro.205/U).

Con riguardo alle problematiche contabili di ampio respiro prese in considerazione durante la stesura del bilancio, si evidenzia quanto segue:

- *Finanziamento dell'opera*. La copertura delle spese d'investimento deve sussistere fin dall'inizio e per l'intero importo della spesa, e questo, anche in presenza di una situazione che preveda l'assunzione degli impegni su più esercizi, secondo il criterio della competenza potenziata. L'eventuale presenza in bilancio di stanziamenti in conto capitale, pertanto, non autorizza di per sé l'assegnazione dei lavori che avverrà solo dopo l'avvenuto e completo accertamento della corrispondente entrata. Per maggiori dettagli su questo aspetto si rinvia allo specifico argomento della Nota integrativa dedicato alle modalità di finanziamento degli investimenti;

- *Adeguamento del crono programma.* L'intervento può essere realizzato nei tempi previsti oppure subire variazioni in corso d'opera dovute al verificarsi di situazioni non previste o preventivabili. Premesso ciò, se durante la gestione dovesse emergere uno scostamento tra la data presunta e quella di effettivo di avanzamento dei lavori, tale da comportare lo slittamento della previsione in un diverso esercizio, il necessario riallineamento contabile formerà oggetto di specifico provvedimento. L'adeguamento delle previsioni con l'andamento effettivo sarà effettuato con una variazione di bilancio che ricollocherà sia le previsioni di spesa che gli impegni eventualmente già assunti, con l'interessamento del fondo pluriennale;

- *Trasferimenti in conto capitale a favore di terzi*. La concessione di contributi di parte investimento, pur essendo collocata tra le spese in conto capitale, non appartiene a questo comparto. Si tratta, infatti, della prevista erogazione di fondi a beneficio di altri soggetti che assume, nell'ottica economica, la natura di un disinvestimento. Anche per questo motivo, queste voci sono collocate negli equilibri di bilancio tra quelle assimilate alle uscite di parte corrente. Gli eventuali stanziamenti di questa natura sono pertanto soggetti agli stessi principi di competenza adottati per i trasferimenti correnti, già analizzati nell'omonimo argomento.

Rimborso di prestiti

Gli stanziamenti destinati alla restituzione dei prestiti sono stati allocati nell'esercizio in cui verrà a scadere l'obbligazione giuridica passiva e che corrisponde, in termini monetari, alla rata di ammortamento annuale.

Appartengono a questa classificazione il rimborso dei titoli obbligazionari (Macro.401/U), dei prestiti a breve termine (Macro.402/U), dei mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine (Macro.403/U) oltre al raggruppamento residuale del rimborso di altre forme di indebitamento (Macro.404/U).

Nello specifico, ed entrando così nel merito degli stanziamenti di bilancio, si sottolinea che:

- *Quota capitale.* Si tratta della restituzione dell'importo originariamente concesso secondo la progressione indicata dal piano di ammortamento, con la tempistica e gli importi ivi riportati. L'imputazione, senza alcuna eccezione, è stata effettuata nel rispetto del principio generale ed è collocata tra i rimborsi di prestiti;

- *Quota interessi.* È l'importo che è pagato all'istituto concedente, insieme alla restituzione della parte capitale, a titolo di controprestazione economica per l'avvenuta messa a disposizione della somma mutuata. La quota interessi, pur essendo imputata in bilancio con gli stessi criteri della quota capitale, è collocata, diversamente da quest'ultima, tra le spese correnti (Macro.107/U).

FENOMENI CHE NECESSITANO DI PARTICOLARI CAUTELE

Valutazione prudente di fenomeni ad impatto differito

Il bilancio è stato predisposto iscrivendo tra le entrate le componenti positive che ragionevolmente si renderanno disponibili nel periodo amministrativo considerato. Le componenti negative sono state invece limitate alle sole voci che comporteranno l'assunzione di impegni di spesa realmente sostenibili, in quanto finanziati dalle risorse previste. Per quanto riguarda l'importo dei singoli stanziamenti, questi sono stati dimensionati evitando la sottostima delle entrate come delle uscite (rispetto del *principio n.9 - Prudenza*). L'approccio prudente alla politica di bilancio ha quindi creato le condizioni affinché i successivi atti di gestione possano poggiare su basi finanziarie solide. Questa affermazione è sicuramente valida per gli eventi che presentano caratteristiche di normalità e semplicità operativa; situazioni, quindi, prive di rischio significativo.

Ma nel medesimo intervallo di tempo si potranno anche manifestare fenomeni che non offrono lo stesso grado di prevedibilità e facilità di intervento, aspetti su cui è opportuno concentrare le dovute attenzioni.

Nel predisporre questo bilancio, ad esempio, è stata posta particolare attenzione nel valutare l'impatto di alcuni particolari fenomeni, come la consistenza e le possibili implicazioni prodotte dalla modalità di finanziamento degli investimenti, il tipo e quantità delle garanzie prestate a terzi, gli eventuali impieghi di risorse in strumenti derivati, oltre alla presenza di situazioni in corso di definizione che possono portare alla formazione debiti fuori bilancio. Si tratta di fatti e circostanze che devono essere oggetto di particolari cautele e, come tali, affrontate in modo separato nei successivi punti della Nota integrativa.

Modalità di finanziamento degli investimenti

Le *fonti* a cui l'ente può accedere per reperire beni o servizi di natura durevole sono le entrate correnti destinate per legge a tale scopo, l'eccedenza corrente di bilancio (risparmio), l'alienazione di beni e diritti patrimoniali, i proventi dei permessi di costruire (oneri di urbanizzazione), i trasferimenti in conto capitale, le accensioni di prestiti e l'avanzo di amministrazione (eccedenza di esercizi pregressi). L'eventuale fondo pluriennale vincolato applicato (FPV/E), pur essendo collocato tra le entrate, è solo la riproposizione in bilancio, per esigenze di quadratura contabile dovute all'adozione del criterio di competenza finanziaria potenziata, di entrate in prevalenza a specifica destinazione che sono già state contabilizzate ed accertate in esercizi precedenti.

Il FPV stanziato in entrata, in definitiva, può essere paragonato al finanziamento delle spese di bilancio ottenuto applicando in entrata con la parte vincolata dell'avanzo di amministrazione. Si tratta di due modalità che hanno origine diversa ma simile natura contabile. Si tratta, per la quasi totalità delle risorse attivabili nei diversi esercizi, di entrate con il vincolo, più o meno elevato, della "specifica destinazione". Questo significa che la decisione di finanziare un investimento con fonti di questa natura non può essere modificata, anche in presenza di future economie di spesa, solo con l'adozione di particolari procedimenti contabili, sempre adeguatamente motivati.

Per quanto riguarda le spese in conto capitale, gli effetti indotti dall'*espansione degli investimenti* sono per taluni versi sicuramente positivi, come il beneficio immediato prodotto sull'economia locale (maggiore disponibilità di lavoro) e sulla qualità dei servizi resi (disponibilità di infrastrutture migliori) ma ci possono essere anche conseguenze negative, come l'impatto che può derivare dal rimborso del prestito (quota capitale e interessi) in presenza di un opera finanziata con il ricorso al credito oneroso di terzi. Le considerazioni tecniche su quest'ultimo fenomeno, come la necessaria cautela che deve portare alla scelta della forma di finanziamento, sono già state formulate nei corrispondenti argomenti della Nota integrativa (livello di indebitamento ed esposizione per interessi passivi).

Per quanto riguarda invece gli *aspetti prettamente contabili*, relativi alle modalità di finanziamento e di imputazione contabile delle entrate di parte investimento previste e stanziate in questo bilancio, si sottolinea quanto segue:

- *Grado di copertura.* Ciascuna spesa è stata associata alla corrispondente fonte di entrata. Si da atto, inoltre, che la successiva attivazione dell'opera, con l'assegnazione delle prestazioni di natura tecnica o intellettuale, avrà luogo solo dopo il completo reperimento del finanziamento previsto. L'intervento, infatti, deve essere coperto da opportune risorse fin dall'inizio, e questo, a prescindere dallo sviluppo temporale dei lavori (crono programma) e dai tempi di assunzione dei relativi impegni;

- *Criterio d'imputazione.* Il finanziamento effettivo di ciascun investimento potrà derivare sia da poste accertate e interamente imputate nello stesso esercizio che da entrate accertate nell'esercizio ma imputate in esercizi successivi. Ciò premesso, costituiranno idonea copertura finanziaria, nel primo caso, le risorse accertate e imputate nello stesso esercizio, compreso l'avanzo di amministrazione deliberato a rendiconto e poi applicato a bilancio, mentre nel secondo, le entrate accertate nello stesso esercizio ma imputate negli anni successivi purché l'esigibilità dell'incasso dipenda dalla semplice manifestazione unilaterale dell'ente o da quella conclamata degli enti pubblici concedenti;

- *Finanziamento con avanzo effettivo.* Il risultato positivo accertato con l'approvazione del rendiconto sarà destinabile al finanziamento di investimenti solo se non sussiste l'esigenza di coprire altre spese con un grado di priorità più elevato, come il finanziamento dei debiti fuori bilancio, il riequilibrio della gestione corrente, il fabbisogno per l'accantonamento di passività potenziali (fondo crediti di dubbia esigibilità) o l'estinzione anticipata di prestiti;

- *Permessi a costruire.* L'eventuale copertura della spesa con gli introiti di questa natura (oneri urbanizzazione) sarà effettuato con i soli crediti accertati e imputati nel medesimo esercizio, come previsto dal corrispondente principio contabile applicato.

CONCLUSIONI

Considerazioni finali e conclusioni

I documenti contabili sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dalla normativa in vigore e sono coerenti con le "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio" (D. Lgs.n.118/11), applicabili a questo esercizio. In particolare, il bilancio complessivo è in equilibrio e la scomposizione dello stesso nelle singole componenti rispecchia le prescrizioni di legge.

Gli stanziamenti di entrata, nel loro totale complessivo, corrispondono a quelli di spesa per l'intero triennio oggetto di programmazione, mentre è stato valutato con la dovuta attenzione anche il fabbisogno complessivo di cassa, con i relativi flussi previsti in entrata (incassi) e in uscita (pagamenti).

I criteri di attribuzione delle entrate e delle uscite rispecchiano il principio della "competenza finanziaria potenziata" mentre risulta correttamente calcolato, ed eventualmente stanziato a bilancio, sia il risultato di amministrazione che il fondo pluriennale vincolato. I crediti verso terzi sono stati attentamente valutati come il possibile accantonamento del rispettivo fondo svalutazione. I fenomeni con andamento pluriennale che potevano avere effetti distorsivi sull'attuale strategia di bilancio sono stati descritti ed analizzati, in ogni loro aspetto, fornendo inoltre le opportune considerazioni.

Dove la norma dava adito a interpretazioni controverse e non ancora consolidate, è stata scelta una soluzione che andasse a privilegiare la sostanza invece che il puro e semplice rispetto della forma, come previsto dal rispettivo principio. Le informazioni di natura contabile richieste dalla legge, e non già riportate nel documento di programmazione principale, sono state riprese e sviluppate nella presente Nota integrativa, fornendo quindi una chiave di lettura tecnica al quadro finanziario ed economico complessivo.

I fenomeni analizzati in questa relazione, infine, sono stati descritti con un approccio che li rendesse più comprensibili agli interlocutori, pubblici o privati, in possesso di una conoscenza, anche solo generica, sulla complessa realtà economica e finanziaria dell'ente locale.

Comune di

Spotorno

Provincia di Savona

Documento Unico di Programmazione

2021/2023

INDICE GENERALE

GUIDA ALLA LETTURA 5

SEZIONE STRATEGICA 8
- Quadro delle condizioni esterne all'ente 9
  - Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale 9
  - La popolazione 11
  - Situazione socio-economica 16
- Quadro delle condizioni interne all'ente 17
  - Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente 17
  - Analisi finanziaria generale 18
    - Evoluzione delle entrate (accertato) 18
    - Evoluzione delle spese (impegnato) 19
    - Partite di giro (accertato/impegnato) 19
  - Analisi delle entrate 20
    - Entrate correnti (anno 2020) 20
    - Evoluzione delle entrate correnti per abitante 22
  - Analisi della spesa – parte investimenti ed opere pubbliche 26
    - Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo 26
  - Analisi della spesa - parte corrente 31
    - Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo 31
  - Indebitamento 36
  - Risorse umane 37
  - Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica 38
  - Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate 39

SEZIONE OPERATIVA 40
- Parte prima 41
  - Elenco dei programmi per missione 41
    - Descrizione delle missioni e dei programmi 41
  - Obiettivi finanziari per missione e programma 57
    - Parte corrente per missione e programma 57
    - Parte corrente per missione 61
    - Parte capitale per missione e programma 64
    - Parte capitale per missione 67
- Parte seconda 70
  - Programmazione dei lavori pubblici 70
    - Quadro delle risorse disponibili 71
  - Programma triennale delle opere pubbliche 72
  - Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali 76
  - Programmazione del fabbisogno di personale 77

INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1: Popolazione residente 11
Tabella 2: Quadro generale della popolazione 13
Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti 13
Tabella 4: Popolazione residente per classi di età e sesso 14
Tabella 5: Evoluzione delle entrate 18
Tabella 6: Evoluzione delle spese 19
Tabella 7: Partite di giro 19
Tabella 8: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3 20
Tabella 9: Evoluzione delle entrate correnti per abitante 22
Tabella 10: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo 28
Tabella 11: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione 29
Tabella 12: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo 33
Tabella 13: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione 34
Tabella 14: Indebitamento 36
Tabella 15: Dipendenti in servizio 37
Tabella 16: Obiettivi Rispetto dei vincoli di finanza pubblica 38
Tabella 17: Organismi ed entri strumentali, società controllate e partecipate 39
Tabella 18: Parte corrente per missione e programma 60
Tabella 19: Parte corrente per missione 62
Tabella 20: Parte capitale per missione e programma 66
Tabella 21: Parte capitale per missione 68
Tabella 22: Quadro delle risorse disponibili 71
Tabella 23: Programma triennale delle opere pubbliche 72
Tabella 24: Piano delle alienazioni 76
Tabella 25: Programmazione del fabbisogno di personale 83

GUIDA ALLA LETTURA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*" ha introdotto il principio applicato della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall'art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione "*strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative*".

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

- **La sezione strategica (SeS)**

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;

analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2. Giustizia
3. Ordine pubblico e sicurezza

4. Istruzione e diritto allo studio
5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero
7. Turismo
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10. Trasporti e diritto alla mobilità
11. Soccorso civile
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13. Tutela della salute
14. Sviluppo economico e competitività
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche
18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
19. Relazioni internazionali
20. Fondi e accantonamenti
21. Debito pubblico
22. Anticipazioni finanziarie

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

- **La sezione operativa (SeO)**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

Parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente Sezione Strategica.

Parte Seconda: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;

il programma delle opere pubbliche;

il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

SEZIONE STRATEGICA

Quadro delle condizioni esterne all'ente

Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, italiano e regionale, nonché riportare le linee principali di pianificazione regionale per il prossimo triennio.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica ha l'obiettivo di approfondire i seguenti profili:

- gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
- i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Lo scenario macroeconomico internazionale mostra una ripresa graduale e differenziata tra le aree geografiche, frenata dalle difficoltà delle economie emergenti. In particolare, la crescita è proseguita nei "paesi avanzati" mostrando per gli altri un indebolimento.

Le previsioni di crescita sono state riviste al ribasso dagli organismi internazionali, anche se negli ultimi mesi sembra essersi arrestato il rallentamento dell'economia cinese.

Nell'area Euro il prodotto è tornato a crescere e gli indicatori congiunturali più recenti prefigurano una prosecuzione della ripresa, seppur a ritmi moderati. Permangono, tuttavia, una debole domanda interna e una elevata disoccupazione, a cui si aggiungono i timori di una minore domanda proveniente dai paesi emergenti.

Per quanto riguarda l'economia italiana, la fase recessiva sta lentamente lasciando il posto ad una fase di stabilizzazione, anche se la congiuntura rimane debole nel confronto con il resto

dell’area dell’euro e l’evoluzione nei prossimo futuro rimane incerta.

Le più recenti valutazioni degli imprenditori indicano un’attenuazione del pessimismo circa l’evoluzione del quadro economico generale. Il miglioramento della fase ciclica riflette la ripresa delle esportazioni, cui si associano segnali più favorevoli per l’attività di investimento.

La spesa delle famiglie è ancora frenata dalla debolezza del reddito disponibile e dalle difficili condizioni del mercato del lavoro.

La popolazione

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati dell'ultimo censimento ammonta a n. 3886 ed alla data del 31/12/2019, secondo i dati anagrafici, ammonta a n. 3.635.

Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

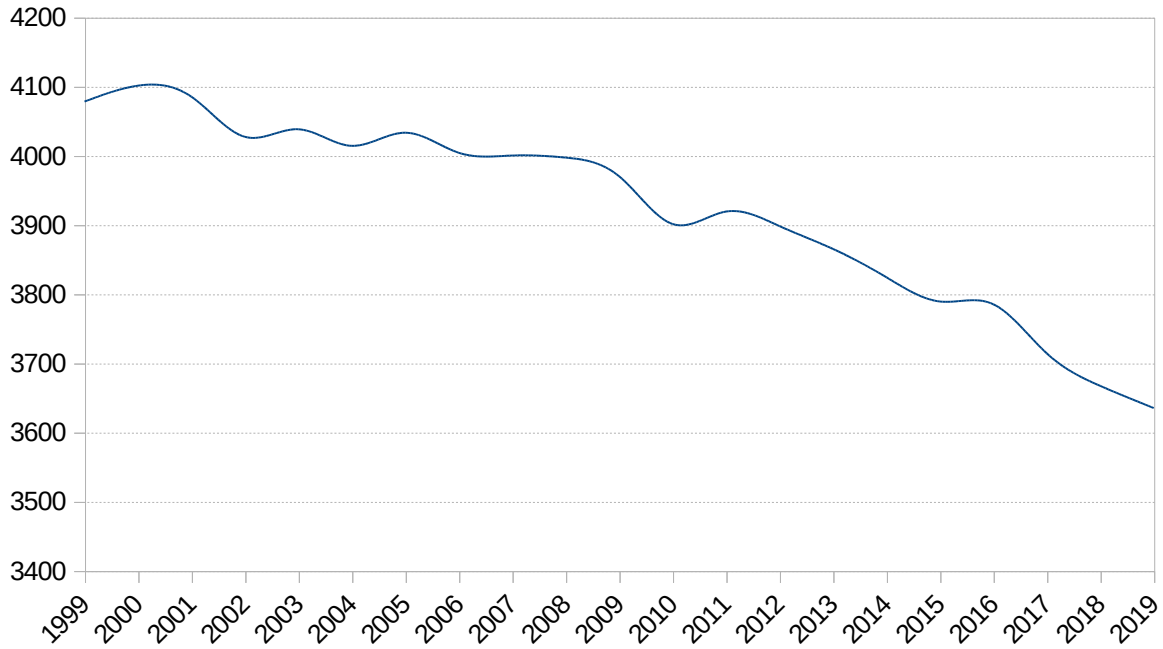
Ricarica dati

	Anni	Numero residenti
R1	1999	4078
R2	2000	4101
R3	2001	4085
R4	2002	4027
R5	2003	4038
R6	2004	4014
R7	2005	4033
R8	2006	4004
R9	2007	4000
R10	2008	3997
R11	2009	3970
R12	2010	3901
R13	2011	3919
R14	2012	3898
R15	2013	3865
R1	2014	3824

	Anni	Numero residenti
6		
R17	2015	3789
R18	2016	3785
R19	2017	3714
R20	2018	3667
R21	2019	3635

Tabella 1: Popolazione residente

Diagramma 1: Andamento della popolazione residente



Il quadro generale della popolazione ad oggi è descritto nella tabella seguente, evidenziando anche l'incidenza nelle diverse fasce d'età e il flusso migratorio che si è verificato durante l'anno.

Ricarica dati

Popolazione legale al censimento 2011		3886
Popolazione al 01/01/2019		3667
	Di cui:	
	Maschi	1734

	Femmine	1933
Nati nell'anno		8
Deceduti nell'anno		53
Saldo naturale		-45
Immigrati nell'anno		146
Emigrati nell'anno		137
Saldo migratorio		9
Popolazione residente al 31/12/2019		3635
Di cui:		
	Maschi	1723
	Femmine	1912
	Nuclei familiari	1975
	Comunità/Convivenze	6
	In età prescolare (0 / 5 anni)	107
	In età scuola dell'obbligo (6 / 14 anni)	210
	In forza lavoro (15/ 29 anni)	428
	In età adulta (30 / 64 anni)	1687
	In età senile (oltre 65 anni)	1203

Tabella 2: Quadro generale della popolazione

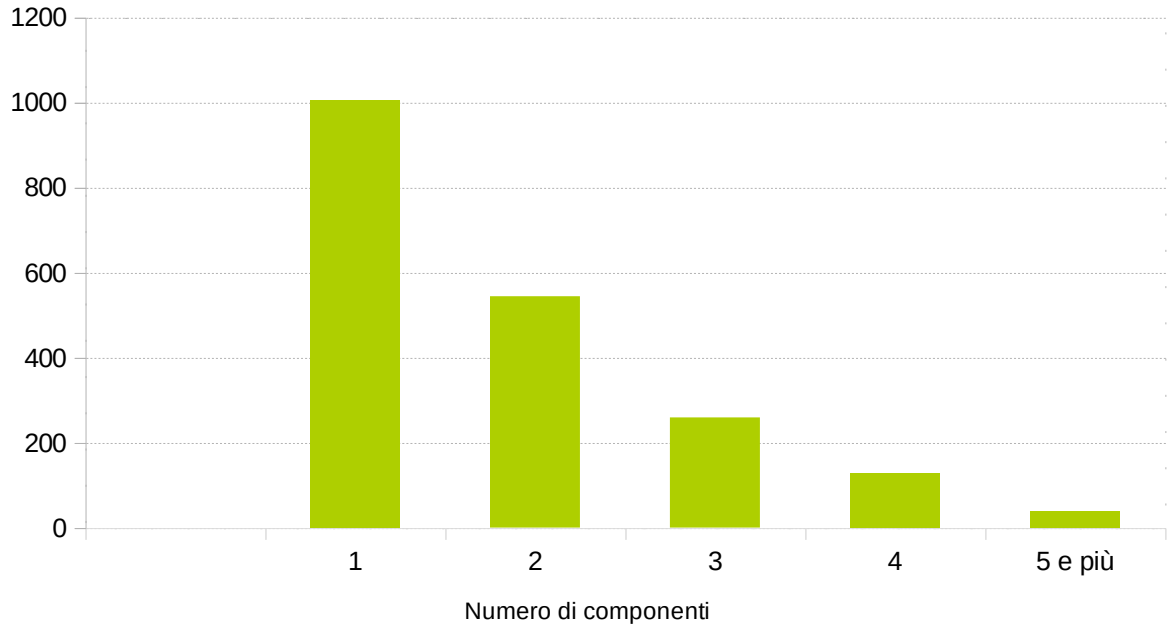
La composizione delle famiglie per numero di componenti è la seguente:

Ricarica dati

	Nr Componenti	Nr Famiglie	Composizione %
R 1	1	1006	50,94%
R 2	2	544	27,54%
R 3	3	259	13,11%
R 4	4	128	6,48%
R 5	5 e più	38	1,92%
T 6	**TOTALE**	**1975**	

Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti

Diagramma 2: Famiglie residenti suddivise per numero di componenti



Popolazione residente al 31/12/2019 iscritta all'anagrafe del Comune di Spotorno suddivisa per classi di età e sesso:

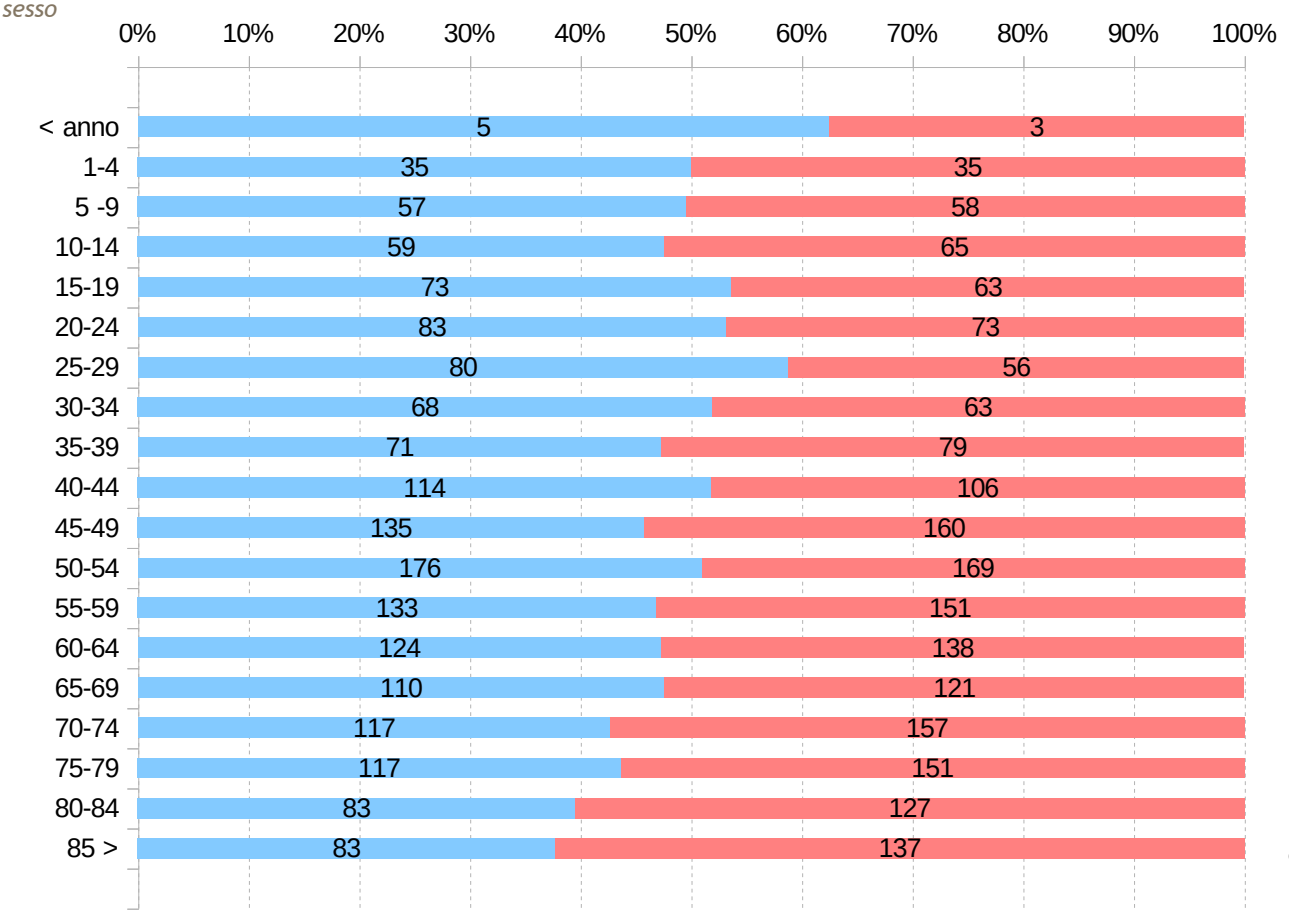
Ricarica dati

	Classi di età	Maschi	Femmine	Totale	% Maschi	% Femmine
R 1	< anno	5	3	8	62,50%	37,50%
R 2	1-4	35	35	70	50,00%	50,00%
R 3	5 -9	57	58	115	49,57%	50,43%
R 4	10-14	59	65	124	47,58%	52,42%
R 5	15-19	73	63	136	53,68%	46,32%
R 6	20-24	83	73	156	53,21%	46,79%
R 7	25-29	80	56	136	58,82%	41,18%
R 8	30-34	68	63	131	51,91%	48,09%
R 9	35-39	71	79	150	47,33%	52,67%
R 10	40-44	114	106	220	51,82%	48,18%
R 11	45-49	135	160	295	45,76%	54,24%
R 12	50-54	176	169	345	51,01%	48,99%
R 13	55-59	133	151	284	46,83%	53,17%
R 14	60-64	124	138	262	47,33%	52,67%
R 15	65-69	110	121	231	47,62%	52,38%
R 16	70-74	117	157	274	42,70%	57,30%
R 17	75-79	117	151	268	43,66%	56,34%
R 18	80-84	83	127	210	39,52%	60,48%
R 19	85 >	83	137	220	37,73%	62,27%

	Classi di età	Maschi	Femmine	Totale	% Maschi	% Femmine
R 2 0	TOTALE	1723	1912	3635	47,40%	52,60%

Tabella 4: Popolazione residente per classi di età e sesso

Diagramma 3: Popolazione residente per classi di età e sesso



Situazione socio-economica

Le condizioni e prospettive socio-economiche diventano particolarmente significative quando vengono lette in chiave di "benessere equo sostenibile della città" per misurare e confrontare vari indicatori di benessere urbano equo e sostenibile.

La natura multidimensionale del benessere richiede il coinvolgimento degli attori sociali ed economici e della comunità scientifica nella scelta delle dimensioni del benessere e delle correlate misure. La legittimazione del sistema degli indicatori, attraverso il processo di coinvolgimento degli attori sociali, costituisce un elemento essenziale per l'identificazione di possibili priorità per l'azione politica.

Questo approccio si basa sulla considerazione che la misurazione del benessere di una società ha due componenti: la prima, prettamente politica, riguarda i contenuti del concetto di benessere; la seconda, di carattere tecnico–statistico, concerne la misura dei concetti ritenuti rilevanti.

I parametri sui quali valutare il progresso di una società non devono essere solo di carattere economico, ma anche sociale e ambientale, corredati da misure di diseguaglianza e sostenibilità. Esistono progetti in ambito nazionale che hanno preso in considerazione vari domini e numerosi indicatori che coprono i seguenti ambiti:

- Salute
- Istruzione e formazione
- Lavoro e conciliazione dei tempi di vita
- Benessere economico
- Relazioni sociali
- Politica e istituzioni
- Sicurezza
- Benessere soggettivo
- Paesaggio e patrimonio culturale
- Ambiente
- Ricerca e innovazione
- Qualità dei servizi

Quadro delle condizioni interne all'ente

Evoluzione della situazione finanziaria dell'ente

Al fine di tratteggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate negli ultimi esercizi chiusi, in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa.

Per una corretta lettura dei dati, si ricorda che dal 1° gennaio 2012 vari enti italiani hanno partecipato alla sperimentazione della nuova disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, introdotta dall'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

A seguito della prima fase altri Enti si sono successivamente aggiunti al gruppo degli Enti sperimentatori e, al termine della fase sperimentale, il nuovo ordinamento contabile è stato definitivamente introdotto per tutti gli Enti a partire dal 1° gennaio 2015.

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV).

Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Analisi finanziaria generale

Evoluzione delle entrate (accertato)

Ricarica dati

Entrate (in euro)	RENDICONTO 2015	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019
Utilizzo FPV di parte corrente	339.458,75	344.706,25	260.902,74	222.393,72	209.759,73
Utilizzo FPV di parte capitale	100.066,42	401.133,87	153.674,09	857.035,68	3.355.731,62
Avanzo di amministrazione applicato	1.487.527,00	536.065,39	344.251,00	1.985.968,67	1.820.152,63
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.837.512,80	6.957.272,17	7.521.788,77	7.310.038,49	7.562.915,59
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	241.634,39	165.100,32	127.248,88	247.281,01	384.423,09
Titolo 3 – Entrate extratributarie	1.921.855,80	1.900.680,90	1.859.207,12	3.077.833,49	3.542.005,07
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	1.061.874,85	781.701,47	1.553.190,28	1.534.581,97	802.731,65
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	63.610,35	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**11.989.930,01**	**11.086.660,37**	**11.883.873,23**	**15.235.133,03**	**17.677.719,38**

Tabella 5: Evoluzione delle entrate

Evoluzione delle spese (impegnato)

Ricarica dati

Spese (in euro)	RENDICONTO 2015	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019
Titolo 1 – Spese correnti	8.433.234,42	8.103.467,48	8.066.592,40	8.841.169,34	9.540.629,92
Titolo 2 – Spese in conto capitale	960.789,07	806.626,09	928.012,37	678.295,70	1.356.457,72
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	139.199,18	44.849,56	46.924,64	49.096,05	45.162,44
Titolo 5 – Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**9.533.222,67**	**8.954.943,13**	**9.041.529,41**	**9.568.561,09**	**10.942.250,08**

Tabella 6: Evoluzione delle spese

Partite di giro (accertato/impegnato)

Ricarica dati

Servizi c/terzi (in euro)	RENDICONTO 2015	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	979.014,79	1.097.688,39	1.046.192,50	1.063.969,45	1.213.964,98
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	979.014,79	1.097.688,39	1.046.192,50	1.063.969,45	1.213.964,98

Tabella 7: Partite di giro

Analisi delle entrate

Entrate correnti (anno 2020)

Ricarica dati

Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo
Entrate tributarie	7.434.200,03	7.335.919,37	7.410.771,49	101,02	6.599.165,95	89,96	811.605,54
Entrate da trasferimenti	447.023,73	1.230.303,32	1.381.970,58	112,33	1.280.836,90	104,11	101.133,68
Entrate extratributarie	3.618.340,50	2.794.857,20	3.294.176,86	117,87	1.179.773,51	42,21	2.114.403,35
TOTALE	**11.499.564,26**	**11.361.079,89**	**12.086.918,93**	**106,39**	**9.059.776,36**	**79,74**	**3.027.142,57**

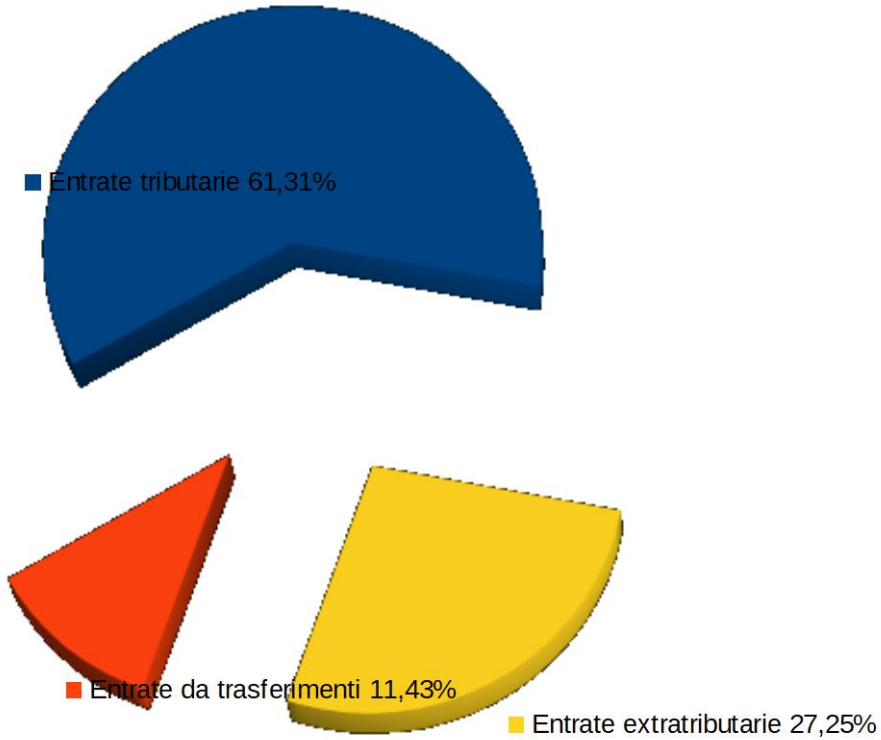
Tabella 8: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3

Le **entrate tributarie** classificate al titolo I° sono costituite dalle imposte (Ici, Addizionale Irpef, Compartecipazione all'Irpef, Imposta sulla pubblicità, Imposta sul consumo di energia elettrica e altro), dalle tasse (Tarsu, Tosap) e dai tributi speciali (diritti sulle pubbliche affissioni).

Tra le **entrate derivanti da trasferimenti** e contributi correnti da parte dello Stato, delle Regioni di altri enti del settore pubblico, classificate al titolo II°, rivestono particolare rilevanza i trasferimenti erariali, diretti a finanziare i servizi ritenuti necessari degli enti locali.

Le **entrate extra-tributarie** sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici, dai proventi dei beni patrimoniali, dai proventi finanziari, gli utili da aziende speciali e partecipate e altri proventi. In sostanza si tratta delle tariffe e altri proventi per la fruizione di beni e per o servizi resi ai cittadini.

Diagramma 4: Composizione importo accertato delle entrate correnti



Evoluzione delle entrate correnti per abitante

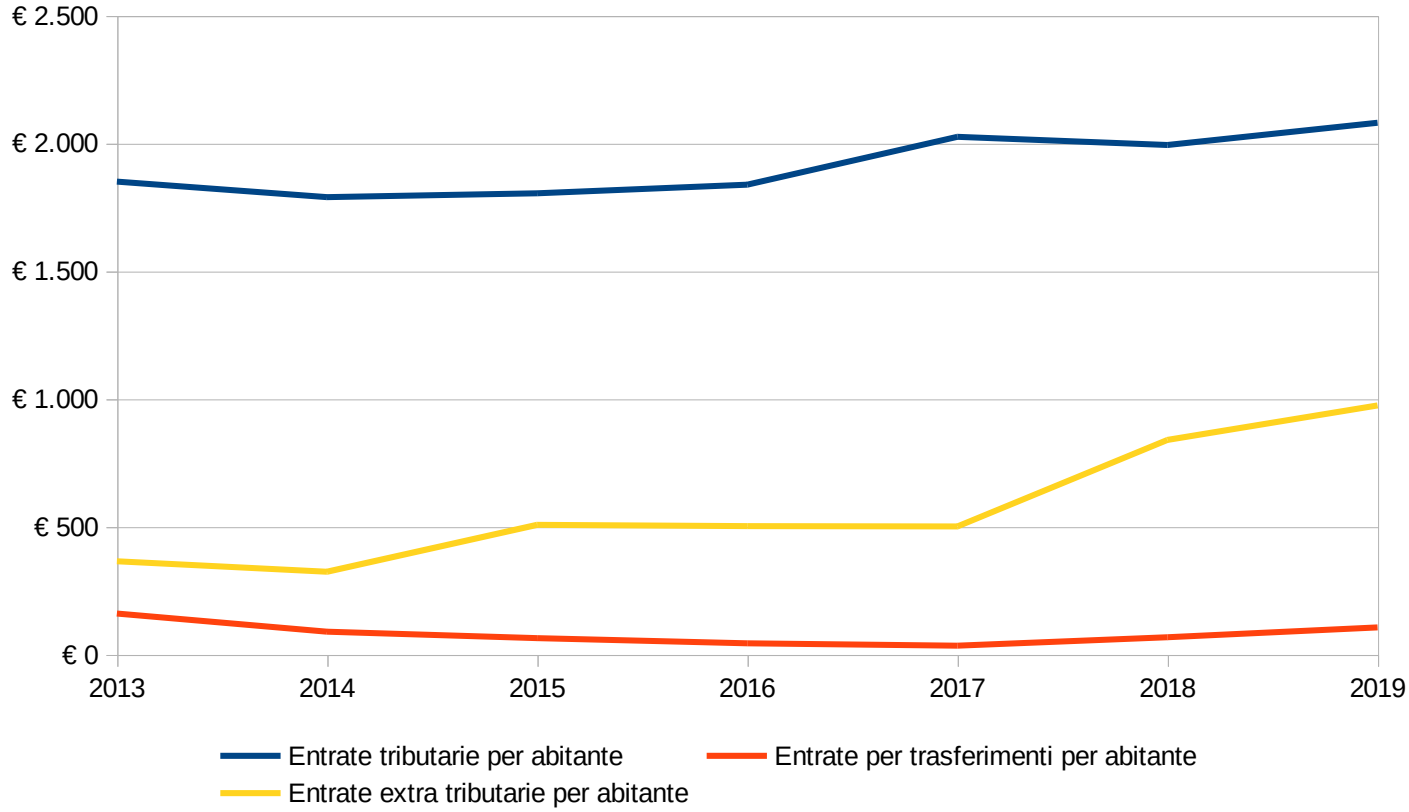
Ricarica dati

	Anni	Entrate tributarie (accertato)	Entrate per trasferimenti (accertato)	Entrate extra tributarie (accertato)	N. abitanti	Entrate tributarie per abitante	Entrate per trasferimenti per abitante	Entrate extra tributarie per abitante
R	2013	7.151.356,72	618.199,04	1.409.648,08	3865	1.850,29	159,95	364,72
R	2014	6.842.727,80	340.018,92	1.236.824,67	3824	1.789,42	88,92	323,44
R	2015	6.837.512,80	241.634,39	1.921.855,80	3789	1.804,57	63,77	507,22
R	2016	6.957.272,17	165.100,32	1.900.680,90	3785	1.838,12	43,62	502,16
R	2017	7.521.788,77	127.248,88	1.859.207,12	3714	2.025,25	34,26	500,59
R	2018	7.310.038,49	247.281,01	3.077.833,49	3667	1.993,47	67,43	839,33
R	2019	7.562.915,59	384.423,09	3.542.005,07	3635	2.080,58	105,76	974,42

Tabella 9: Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Dalla tabella emerge come le ultime norme sui trasferimenti erariali hanno influito sull'evoluzione delle entrate correnti per ogni abitante a causa del continuo cambiamento di classificazioni dei trasferimenti erariali previsti negli ultimi anni dal sistema di finanza locale.

Diagramma 5: Raffronto delle entrate correnti per abitante



Nelle tabelle seguenti sono riportate le incidenze per abitanti delle entrate correnti dall'anno 2013 all'anno 2019

Diagramma 6: Evoluzione delle entrate tributarie per abitante

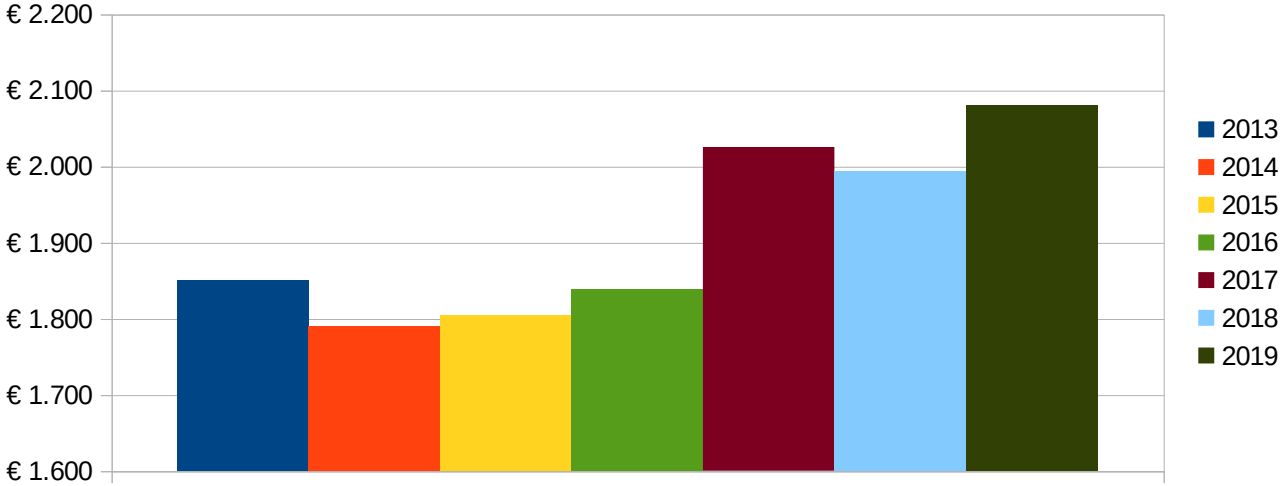


Diagramma 7: Evoluzione delle entrate da trasferimenti per abitante

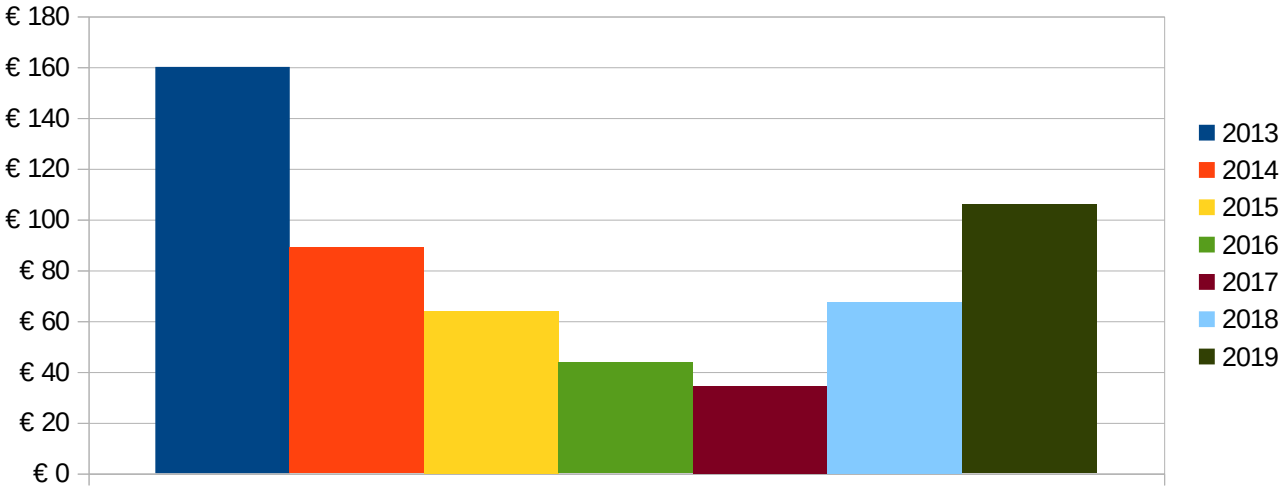
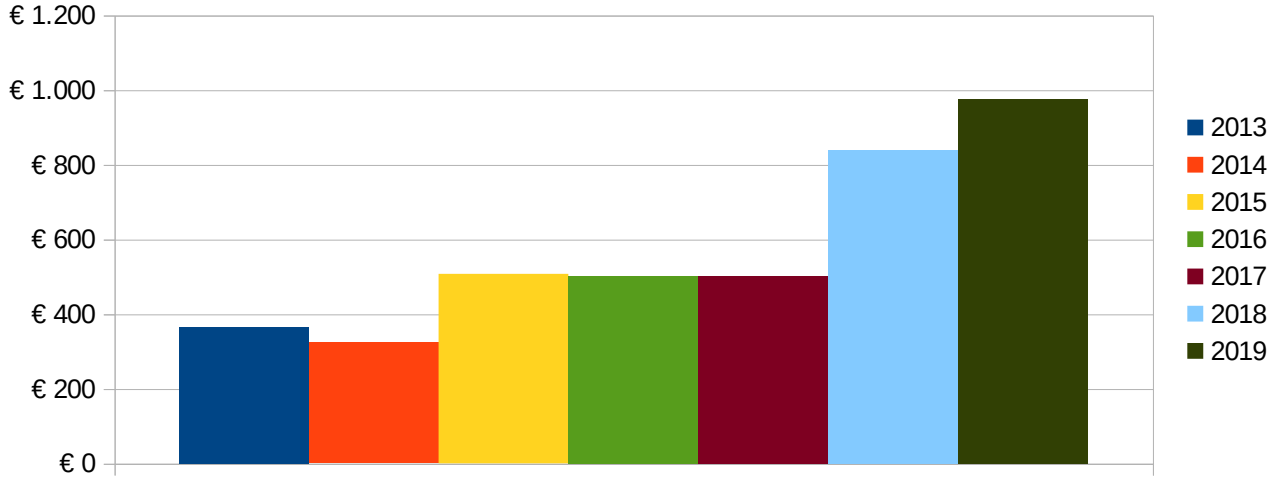


Diagramma 8: Evoluzione delle entrate extratributarie per abitante



Analisi della spesa – parte investimenti ed opere pubbliche

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Nelle pagine che seguono sono riportati gli impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti. Riporta, per ciascuna missione, programma e macroaggregato, le somme già impegnate. Si tratta di investimenti attivati in anni precedenti e non ancora conclusi.

La tabella seguente riporta, per ciascuna missione e programma, l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti ma non ancora conclusi.

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato, le somme sono prenotate o impegnate sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati i lavori, sulla base dei cronoprogrammi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

In sede di formazione del bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonchè i riflessi sul Rispetto dei vincoli di finanzia pubblica.

Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

Ricarica dati

MISSIONE	PROGRAMMA	IMPEGNI ANNO IN CORSO	IMPEGNI ANNO SUCCESSIVO
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	1.722.761,84	0,00

	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00
	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	11.763,26	0,00
	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	0,00	0,00
	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	0,00	0,00
	3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	3.697,60	0,00
	3 - Ordine pubblico e sicurezza	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	117.120,16	0,00
	4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00
	4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	100.190,44	0,00
	4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00
	4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	25.000,00	0,00
	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00
	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	157.595,00	0,00
	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	830.000,00	0,00
	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	0,00	0,00
	7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00
	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	59.994,78	0,00
	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	106.015,94	0,00
	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	68.865,00	0,00
	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	0,00	0,00
	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00
	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00
	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00
	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	2.309.675,89	0,00
	11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	58.569,15	0,00
	11 - Soccorso civile	2 - Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	4.995,90	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	46.427,92	57.684,16
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2 - Caccia e pesca	110.940,31	0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
	TOTALE	**5.733.613,19**	**57.684,16**

Tabella 10: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

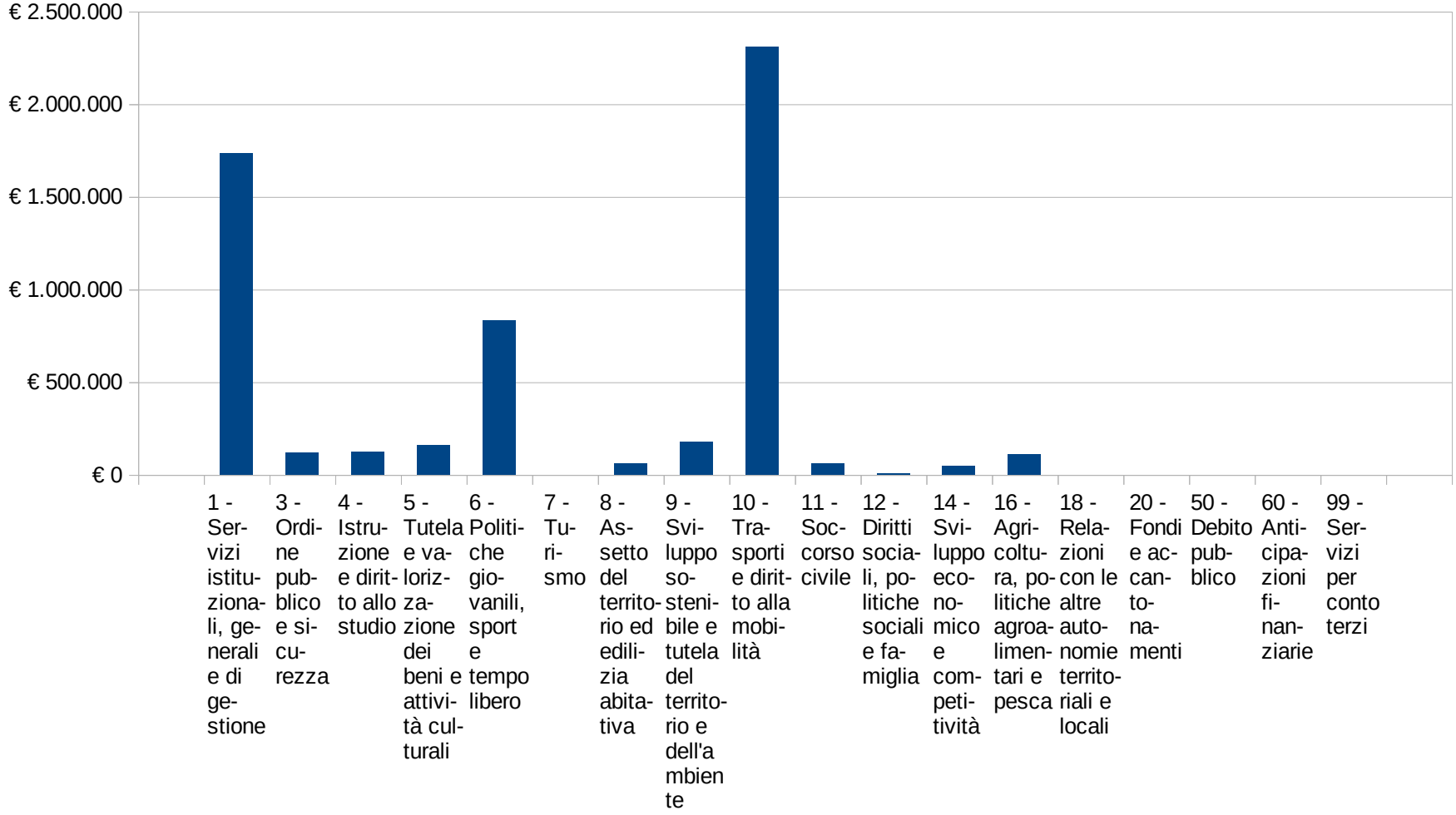
E il relativo riepilogo per missione:

Ricarica dati

	Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.734.525,10	0,00
3	3 - Ordine pubblico e sicurezza	120.817,76	0,00
4	4 - Istruzione e diritto allo studio	125.190,44	0,00
5	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	157.595,00	0,00
6	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	830.000,00	0,00
7	7 - Turismo	0,00	0,00
8	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	59.994,78	0,00
9	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	174.880,94	0,00
10	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2.309.675,89	0,00
11	11 - Soccorso civile	58.569,15	0,00
12	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4.995,90	0,00
14	14 - Sviluppo economico e competitività	46.427,92	57.684,16
16	16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	110.940,31	0,00
18	18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00
20	20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50	50 - Debito pubblico	0,00	0,00
60	60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99	99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
	TOTALE	**5.733.613,19**	**57.684,16**

Tabella 11: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

Diagramma 9: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione



Analisi della spesa - parte corrente

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica.

A tal fine si riporta qui di seguito la situazione degli impegni di parte corrente assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

Ricarica dati

Missione	Programma	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	38.620,83	13.180,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	278.363,71	275.168,67
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	198.256,68	164.079,84
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	425.163,51	72.869,31
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	505.406,09	287.502,47
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	226.916,37	195.755,46
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	88.144,99	67.537,20
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	97.897,25	27.452,54
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	131.173,85	66.060,64
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	424.088,76	191.620,71
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	1.092.352,54	433.947,19
3 - Ordine pubblico e sicurezza	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	52.344,99	34.287,88
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	16.398,00	8.652,00

	4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	48.922,29	25.100,00
	4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	37.565,49	41.667,29
	4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	4.999,92	0,00
	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00
	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	85.885,27	57.716,00
	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	27.315,86	8.850,00
	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	0,00	0,00
	7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	335.820,43	99.281,61
	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	108.479,57	148.106,00
	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	20.068,44	0,00
	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	381.669,78	235.800,39
	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	1.729.043,46	904.658,54
	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	30.421,00	3.000,00
	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1.431,99	0,00
	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	51.160,53	51.160,53
	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	662.073,61	257.242,82
	11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	48.654,59	46.700,00
	11 - Soccorso civile	2 - Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00
	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	172.022,76	195.362,21
	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00
	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	55.068,00	8.042,00
	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00
	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	560.261,71	128.409,16
	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	52.763,45	0,00
	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	59.142,24	32.854,00

	14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	35.891,98	35.980,00
	16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2 - Caccia e pesca	0,00	0,00
	18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	1.354.000,00	0,00
	20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
	20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
	20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
	50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	43.252,41	41.088,92
	50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
	60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00
	99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
		TOTALE	**9.481.042,35**	**4.159.133,38**

Tabella 12: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

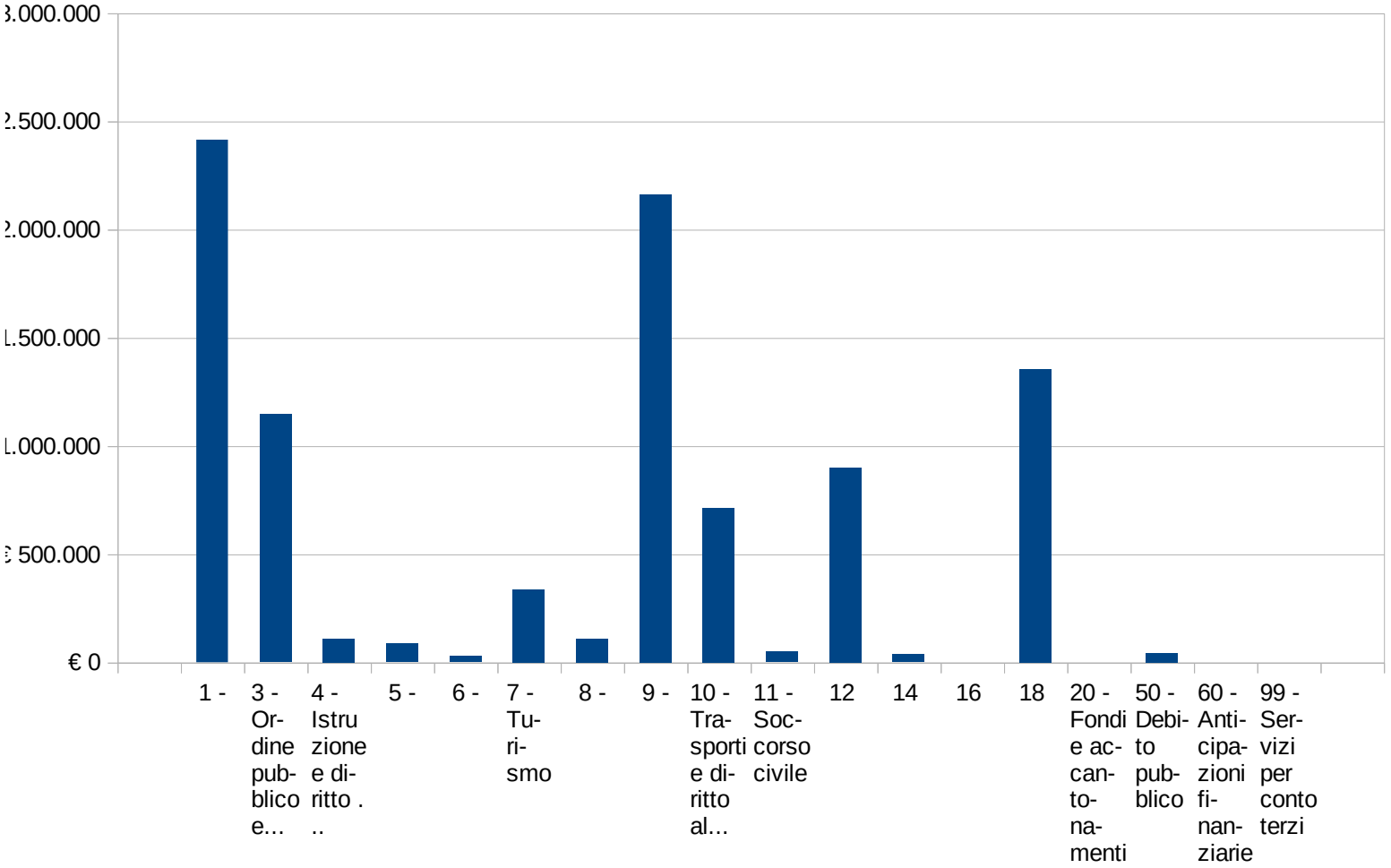
Ricarica dati

	Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.414.032,04	1.361.226,84
3	3 - Ordine pubblico e sicurezza	1.144.697,53	468.235,07
4	4 - Istruzione e diritto allo studio	107.885,70	75.419,29
5	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	85.885,27	57.716,00
6	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	27.315,86	8.850,00
7	7 - Turismo	335.820,43	99.281,61
8	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	108.479,57	148.106,00
9	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.162.634,67	1.143.458,93
10	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	713.234,14	308.403,35
11	11 - Soccorso civile	48.654,59	46.700,00

12	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	899.258,16	364.667,37
14	14 - Sviluppo economico e competitività	35.891,98	35.980,00
16	16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00
18	18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1.354.000,00	0,00
20	20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50	50 - Debito pubblico	43.252,41	41.088,92
60	60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99	99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
	TOTALE	**9.481.042,35**	**4.159.133,38**

Tabella 13: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione

Diagramma 10: Impegni di parte corrente - riepilogo per Missione



Indebitamento

L'analisi dell'indebitamento partecipa agli strumenti per la rilevazione del quadro della situazione interna all'Ente. E' racchiusa nel titolo 4 della spesa e viene esposta con la chiave di lettura prevista dalla classificazione di bilancio del nuovo ordinamento contabile: il macroaggregato:

Ricarica dati

	Macroaggregato	Impegni anno 2021	Debito residuo al 31.12.2020
3	3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	49.394,48	916.217,62
	TOTALE	**49.394,48**	**916.217,62**

Tabella 14: Indebitamento

Risorse umane

Il quadro della situazione interna dell'Ente si completa con la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo.

La tabella seguente mostra i dipendenti in servizio al 31/12/2019

	Qualifica	Dipendenti di ruolo	Dipendenti non di ruolo	Totale
R	A1	0	0	0
R	A2	0	0	0
R	A3	0	0	0
R	A4	1	0	1
R	A5	1	0	1
R	B1	0	0	0
R	B2	0	0	0
R	B3	0	0	0
R	B4	2	0	2
R	B5	3	0	3
R	B6	0	0	0
R	B7	1	0	1
R	C1	3	0	3
R	C2	3	0	3
R	C3	7	0	7
R	C4	2	0	2
R	C5	5	0	5
R	D1	0	0	0
R	D2	1	0	1
R	D3	5	0	5
R	D4	2	0	2
R	D5	0	0	0
R	D6	1	0	1
R	Segretario	1	0	1
R	Dirigente	0	0	0

Tabella 15: Dipendenti in servizio

Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Nel presente paragrafo sono esaminate le risultanze dei bilanci dell'ultimo esercizio chiuso degli enti strumentali, delle società controllate e partecipate ai quali l'Ente ha affidato la gestione di alcuni servizi pubblici.

Si presenta un prospetto che evidenzia la quota di partecipazione sia in percentuale che in valore, il tipo di partecipazione e di controllo, la chiusura degli ultimi tre esercizi.

I dati e le informazioni contenute nel presente paragrafo sono tratti dall'analisi dei risultati degli organismi partecipati redatti nell'ambito del sistema dei controlli interni del Comune.

Nella pagina seguente è riportato il quadro delle società controllate, collegate e partecipate.

SOCIETA' PARTECIPATE - SITUAZIONE AL 31/12/2019

SOCIETA'	CAPITALE SOCIALE	QUOTA PARTECIPAZIONE	% PARTECIPAZIONE
CONSORZIO DEP. ACQUE S.P.A.	26.910.195,00	871.862,00	3,240
TPL LINEA S.R.L.	5.100.000,00	23.443,82	0,460
SAT S.P.A.	612.616,00	27.213,14	4,442
STAR S.R.L.	25.748,00	0,00	59,420
TOTALE		**922.518,96**	

Tabella 16: Organismi ed entri strumentali, società controllate e partecipate

SEZIONE OPERATIVA

Parte prima

Elenco dei programmi per missione

E' in questa sezione che si evidenziano le modalità operative che l'Amministrazione intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Seziona Strategica.

Suddivisi in misioni e programmi secondo la classificazione obbligatoria stabilia dall'Ordinamento Contabile, troviamo qui di seguito un elenco dettagliato che illustra le finalità di ciascun programma, l'ambito operativo e le risorse messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi.

Descrizione delle missioni e dei programmi

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

programma 1
Organi istituzionali
Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

programma 2
Segreteria generale
Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

programma 3
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

programma 4
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

programma 5

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

programma 6

Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

programma 7

Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

programma 8

Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

programma 9

Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

programma 10

Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese:

per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

programma 11

Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

programma 12

Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS non attribuibili alle specifiche missioni. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, nei programmi delle pertinenti missioni.

Missione 2 Giustizia

programma 1

Uffici giudiziari

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente.

programma 2

Casa circondariale e altri servizi

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento delle case circondariali ai sensi della normativa vigente.

programma 3

Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giustizia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giustizia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza

programma 1

Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.
Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilevo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

programma 2

Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all’ordine pubblico e sicurezza: attività quali la

formulazione, l’amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all’ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all’ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

programma 3

Politica regionale unitaria per l’ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 4 Istruzione e diritto allo studio

programma 1

Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all’istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

programma 2

Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all’istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

programma 3

Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse allo sviluppo e al sostegno all’edilizia scolastica destinate alle scuole che erogano livelli di istruzione inferiore all’istruzione universitaria e per cui non risulta possibile la classificazione delle relative spese nei pertinenti programmi della missione (Programmi 01 e 02).

programma 4

Istruzione universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia universitaria, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle università e agli istituti e alle accademie di formazione di livello universitario. Comprende le spese a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario pubblici e privati. Comprende le spese per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti. Non comprende le spese per iniziative di promozione e sviluppo della ricerca tecnologica, per la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, e per i poli di eccellenza, ricomprese nel programma "Ricerca e innovazione" della missione 14 "Sviluppo economico e competitività".

programma 5

Istruzione tecnica superiore

Amministrazione, gestione e funzionamento dei corsi di istruzione tecnica superiore finalizzati alla realizzazione di percorsi post-diploma superiore e per la formazione professionale post-diploma. Comprende le spese per i corsi di formazione tecnica superiore (IFTS) destinati alla formazione dei giovani in aree strategiche sul mercato del lavoro. Tali corsi costituiscono un percorso

alternativo alla formazione universitaria, e sono orientati all'inserimento nel mondo del lavoro, in risposta al bisogno di figure di alta professionalità.

programma 6

Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

programma 7

Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

programma 8

Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

programma 1

Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

programma 2

Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

programma 3

Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

programma 1

Sport e tempo libero

infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

programma 2

Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

programma 3

Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 7 Turismo

programma 1

Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di turismo, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di turismo. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

programma 1

Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

programma 2

Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

programma 3

Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

programma 1

Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

programma 3

Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

programma 4

Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la

fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

programma 5

Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

programma 6

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

programma 7

Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale.

programma 8

Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

programma 9

Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

programma 1

Trasporto ferroviario

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

programma 2

Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

programma 3

Trasporto per vie d'acqua

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

programma 4

Altre modalità di trasporto

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza , delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

programma 5

Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

programma 6

Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 11 Soccorso civile

programma 1

Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi

calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

programma 2

Interventi a seguito di calamità naturali

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute. Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc.. Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

programma 3

Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

programma 1

Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

programma 2

Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

programma 3

Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

programma 4

Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

programma 5

Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

programma 6

Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

programma 7

Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno del le politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

programma 8

Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

programma 9

Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

programma 10

Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 13 Tutela della salute

programma 1

Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA. Comprende le spese relative alla gestione sanitaria accentrata presso la regione, le spese per trasferimenti agli enti del servizio sanitario regionale, le quote vincolate di finanziamento del servizio sanitario regionale e le spese per la mobilità passiva. Comprende le spese per il pay-back.

programma 2

Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per l'erogazione dei livelli di assistenza superiore ai LEA.

programma 3

Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente.

programma 4

Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi

Spesa per il ripiano dei disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi.

programma 5

Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari

Spesa per investimenti sanitari finanziati direttamente dalla regione, per investimenti sanitari finanziati dallo Stato ai sensi dell'articolo 20 della legge n.67/1988 e per investimenti sanitari finanziati da soggetti diversi dalla regione e dallo Stato ex articolo 20 della legge n.67/1988.

programma 6

Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN

Spese relative alla restituzione dei maggiori gettiti effettivi introitati rispetto ai gettiti stimati per il finanziamento del Servizio sanitario nazionale.

programma 7

Ulteriori spese in materia sanitaria

Spese per il finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione. Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale, classificate come partite di giro nel programma “Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale” della missione 99 “Servizi per conto terzi”. Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe. Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.

programma 8

Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 14 Sviluppo economico e competitività

programma 1

Industria, PMI e Artigianato

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

programma 2

Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per

l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

programma 3
Ricerca e innovazione

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico , inclusi i poli di eccellenza. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

programma 4
Reti e altri servizi di pubblica utilità

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

programma 5
Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

programma 1
Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro. Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

programma 2
Formazione professionale

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio. Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.

programma 3
Sostegno all'occupazione

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per

favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

programma 4

Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Misione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

programma 1

Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

programma 2

Caccia e pesca

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

programma 3

Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

programma 1

Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

programma 2

Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

programma 1
Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico. Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa. Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.

programma 2
Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie locali (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

Missione 19 Relazioni internazionali

programma 1
Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.

programma 2
Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse alla realizzazione dei progetti regionali di cooperazione transfrontaliera (inclusi quelli di cui all’obiettivo 3) finanziati con le risorse comunitarie.

Missione 20 Fondi e accantonamenti

programma 1
Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

programma 2
Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

programma 3
Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

Missione 50 Debito pubblico

programma 1

Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

programma 2

Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Missione 60 Anticipazioni finanziarie

programma 1

Restituzione anticipazioni di tesoreria

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

Parte corrente per missione e programma

Ricarica dati

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2021		2022		2023	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	49.978,00	49.653,00	0,00	49.653,00	0,00	49.653,00	0,00
1	2	316.702,00	328.862,00	0,00	304.106,00	0,00	304.106,00	0,00
1	3	262.204,00	303.779,00	0,00	310.692,00	0,00	307.692,00	0,00
1	4	465.912,10	158.804,00	0,00	140.804,00	0,00	131.804,00	0,00
1	5	550.472,60	524.904,18	0,00	636.004,00	0,00	636.004,00	0,00
1	6	235.556,00	245.203,00	0,00	218.300,00	0,00	218.300,00	0,00
1	7	95.481,00	101.039,00	0,00	79.709,00	0,00	79.709,00	0,00
1	8	99.403,00	109.000,00	0,00	109.000,00	0,00	109.000,00	0,00

1	10	230.459,80	270.146,40	53.122,00	256.863,00	53.122,00	261.481,00	53.122,00
1	11	452.130,72	282.929,00	0,00	280.260,00	0,00	280.260,00	0,00
3	1	1.237.397,94	1.207.989,00	0,00	1.194.650,00	0,00	1.192.650,00	0,00
3	2	81.000,00	50.000,00	0,00	38.000,00	0,00	38.000,00	0,00
4	1	17.434,00	14.934,00	0,00	14.934,00	0,00	14.934,00	0,00
4	2	58.893,55	57.016,00	0,00	57.016,00	0,00	57.016,00	0,00
4	6	51.891,47	56.500,00	0,00	56.500,00	0,00	56.500,00	0,00
4	7	5.000,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2	87.954,00	97.166,00	0,00	97.166,00	0,00	92.166,00	0,00
6	1	30.900,00	16.200,00	0,00	16.200,00	0,00	16.200,00	0,00
6	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1	510.609,11	257.154,00	0,00	257.154,00	0,00	252.154,00	0,00
8	1	135.835,00	238.660,00	0,00	238.619,00	0,00	238.619,00	0,00
9	1	65.000,00	36.780,00	0,00	19.000,00	0,00	19.000,00	0,00
9	2	400.228,00	416.278,00	0,00	416.278,00	0,00	416.278,00	0,00

9	3	1.738.414,00	1.743.044,00	0,00	1.725.044,00	0,00	1.725.044,00	0,00
9	4	30.421,00	27.500,00	0,00	18.500,00	0,00	18.500,00	0,00
9	8	2.750,00	3.250,00	0,00	3.250,00	0,00	3.250,00	0,00
10	2	52.000,00	52.000,00	0,00	52.000,00	0,00	45.000,00	0,00
10	5	1.016.027,15	712.544,20	0,00	428.962,00	0,00	428.962,00	0,00
11	1	61.700,00	61.700,00	0,00	61.700,00	0,00	61.700,00	0,00
11	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	206.650,00	252.727,00	0,00	252.727,00	0,00	252.727,00	0,00
12	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	3	58.000,00	53.000,00	0,00	53.000,00	0,00	53.000,00	0,00
12	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	5	571.388,35	395.157,00	0,00	376.381,00	0,00	376.381,00	0,00
12	6	52.794,81	46.033,14	0,00	46.033,14	0,00	46.033,14	0,00
12	9	67.191,00	47.061,00	0,00	47.061,00	0,00	47.061,00	0,00
14	2	36.580,00	36.580,00	0,00	36.580,00	0,00	36.580,00	0,00
16	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

18	1	1.354.000,00	1.341.918,16	0,00	1.341.918,16	0,00	1.341.918,16	0,00
20	1	169.926,40	113.937,88	0,00	108.624,21	0,00	105.806,21	0,00
20	2	961.629,87	1.049.536,31	0,00	1.488.828,90	0,00	1.488.828,90	0,00
20	3	51.648,00	271.835,47	0,00	66.348,00	0,00	66.348,00	0,00
50	1	43.500,00	41.290,00	0,00	39.000,00	0,00	37.300,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**11.915.063,82**	**11.072.110,74**	**53.122,00**	**10.936.865,41**	**53.122,00**	**10.905.965,41**	**53.122,00**

Tabella 17: Parte corrente per missione e programma

Parte corrente per missione

Ricarica dati

	Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2021		2022		2023	
				Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.758.299,22	2.374.319,58	53.122,00	2.385.391,00	53.122,00	2.378.009,00	53.122,00
3	3	Ordine pubblico e sicurezza	1.318.397,94	1.257.989,00	0,00	1.232.650,00	0,00	1.230.650,00	0,00
4	4	Istruzione e diritto allo studio	133.219,97	128.450,00	0,00	128.450,00	0,00	128.450,00	0,00
5	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	87.954,00	97.166,00	0,00	97.166,00	0,00	92.166,00	0,00
6	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	30.900,00	16.200,00	0,00	16.200,00	0,00	16.200,00	0,00
7	7	Turismo	510.609,11	257.154,00	0,00	257.154,00	0,00	252.154,00	0,00
8	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	135.835,00	238.660,00	0,00	238.619,00	0,00	238.619,00	0,00
9	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.236.813,00	2.226.852,00	0,00	2.182.072,00	0,00	2.182.072,00	0,00
10	10	Trasporti e diritto alla mobilità	1.068.027,15	764.544,20	0,00	480.962,00	0,00	473.962,00	0,00
11	11	Soccorso civile	61.700,00	61.700,00	0,00	61.700,00	0,00	61.700,00	0,00
12	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	956.024,16	793.978,14	0,00	775.202,14	0,00	775.202,14	0,00
14	14	Sviluppo economico e competitività	36.580,00	36.580,00	0,00	36.580,00	0,00	36.580,00	0,00

16	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1.354.000,00	1.341.918,16	0,00	1.341.918,16	0,00	1.341.918,16	0,00
20	20	Fondi e accantonamenti	1.183.204,27	1.435.309,66	0,00	1.663.801,11	0,00	1.660.983,11	0,00
50	50	Debito pubblico	43.500,00	41.290,00	0,00	39.000,00	0,00	37.300,00	0,00
60	60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE	**11.915.063,82**	**11.072.110,74**	**53.122,00**	**10.936.865,41**	**53.122,00**	**10.905.965,41**	**53.122,00**

Tabella 18: Parte corrente per missione

Diagramma 11: Parte corrente per

- Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Ordine pubblico e sicurezza
- Istruzione e diritto allo studio
- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
- Politiche giovanili, sport e tempo libero
- Turismo
- Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
- Trasporti e diritto alla mobilità
- Soccorso civile
- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- Sviluppo economico e competitività
- Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
- Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
- Fondi e accantonamenti
- Debito pubblico
- Anticipazioni finanziarie
- Servizi per conto terzi

missione

Parte capitale per missione e programma

Ricarica dati

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2021		2022		2023	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	6	1.934.929,35	110.000,00	0,00	60.000,00	0,00	28.000,00	0,00
1	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	8	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2	123.022,90	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2	100.190,44	11.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	7	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2	157.595,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1	830.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1	1.619,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	118.595,60	43.421,25	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
9	1	205.007,45	29.382,35	0,00	19.000,00	0,00	19.000,00	0,00
9	2	235.865,00	31.980,37	0,00	73.000,00	0,00	46.000,00	0,00
9	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	4	21.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10	5	2.877.418,16	436.100,00	0,00	181.000,00	0,00	250.000,00	0,00
11	1	58.569,15	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
11	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	5.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	6	206.000,00	206.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	47.000,00	35.000,00	0,00	36.000,00	0,00	26.000,00	0,00
14	2	150.000,00	57.684,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2	110.940,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

50	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**7.238.352,71**	**992.968,13**	**0,00**	**406.000,00**	**0,00**	**406.000,00**	**0,00**

Tabella 19: Parte capitale per missione e programma

Parte capitale per missione

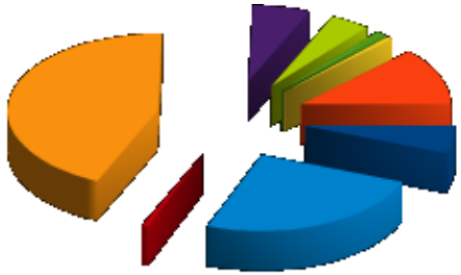
Ricarica dati

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2021		2022		2023	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.949.929,35	122.000,00	0,00	60.000,00	0,00	28.000,00	0,00
3 3	Ordine pubblico e sicurezza	138.022,90	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 4	Istruzione e diritto allo studio	125.190,44	11.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	157.595,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	830.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7 7	Turismo	1.619,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	118.595,60	43.421,25	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
9 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	462.472,45	61.362,72	0,00	92.000,00	0,00	65.000,00	0,00
1 10 0	Trasporti e diritto alla mobilità	2.877.418,16	436.100,00	0,00	181.000,00	0,00	250.000,00	0,00
1 11 1	Soccorso civile	58.569,15	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
1 12 2	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	258.000,00	249.000,00	0,00	36.000,00	0,00	26.000,00	0,00
1 14 4	Sviluppo economico e competitività	150.000,00	57.684,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 16 6	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	110.940,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 18 8	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 20 0	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 50 0	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 60 0	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 99 9	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**7.238.352,71**	**992.968,13**	**0,00**	**406.000,00**	**0,00**	**406.000,00**	**0,00**

Tabella 20: Parte capitale per missione

Diagramma 12: Parte capitale per missione



Parte seconda

Programmazione dei lavori pubblici

La Parte 2 della Sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Quadro delle risorse disponibili

Tipologia delle risorse disponibili	2021	2022	2023	Totale
R Entrate aventi destinazione vincolata per legge 1	0,00	0,00	0,00	0,00
R Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo 2	0,00	0,00	0,00	0,00
R Entrate acquisite mediante apporto di capitale privato 3	0,00	0,00	0,00	0,00
R Trasferimento di immobili ex art. 53, c.6 e d.lgs 163/2006 4	0,00	0,00	0,00	0,00
R Stanziamenti di bilancio 5	0,00	0,00	0,00	0,00
R Altro 6	0,00	0,00	0,00	0,00
R **TOTALE** 7	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Tabella 21: Quadro delle risorse disponibili

Programma triennale delle opere pubbliche

N. progr.	Cod. Int. Amm. ne	CODICE ISTAT			Tipologia	Categoria	Descrizione dell'intervento	Stima dei costi del programma			Cessione immobili s/n	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.				2020	2021	2022		Importo	Tiplogia
R 1													
R 2													
R 3													

Tabella 22: Programma triennale delle opere pubbliche

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	225.000,00	575.000,00	0,00	800.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	225.000,00	1.275.000,00	0,00	1.500.000,00

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note
(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note

1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 Gennaio 2003

2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note

1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	CODICE ISTAT			localizzazione - CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia	
L0023291 00912021 00001	01	J61B2000 0230004	2021	Scarrone Mirco	no	no	07	009	009057	ITC32	NUOVA REALIZZAZIONE	STRADALI	REALIZZAZIONE NUOVO PARCHEGGIO A RASO SS. N.1 VIA AURELIA	priorità massima	225.000,00	0,00	0,00	0,00	225.000,00	0,00		0,00		modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
L0023291 00912021 00002	02	J68H2000 0210005	2022	Scarrone Mirco	si	no	07	009	009057	ITC32	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE SICCARDI LOCALITA SERRA	priorità media	0,00	1.275.000,00	0,00	0,00	1.275.000,00	0,00		0,00		modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
															225.000,00	**1.275.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500.000,00**	**0,00**		**0,00**		

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note

(1) "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
(9) Importo complessivo già ricompreso nei campi precedenti ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

ALLEGATO I - SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											Codice AUSA	Denominazione	
.00232910091202100001	J61B20000230004	REALIZZAZIONE NUOVO PARCHEGGIO A RASO SS. N.1 VIA AURELIA	Scarrone Mirco	225.000,00	225.000,00	Miglioramento e incremento di servizio	priorità massima	si	si	progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"			modifica ex art.5 comma 9 lettera c)

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note
*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note
1) breve descrizione dei motivi

Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonchè il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Per il triennio 2021 – 2023 non sono previste alienamenti e valorizzazioni immobiliari.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI – TRIENNIO 2019 – 2021

ANNO	DESCRIZIONE	UBICAZIONE	DESTINAZIONE	VALORE ATTRIBUITO
2021	==========	==========	==========	==========
2022	==========	==========	==========	==========
2023	==========	==========	==========	==========

Denominazione del bene	Comune	Indirizzo	Numero civico	Tipo bene	Foglio	Mappale	Subalterno	Tipologia del bene
Biblioteca presso ex hotel palace	Spotorno (SV)	Via Aurelia	119	Unità Immobiliare	9	343	2	Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie
Locali Assistenza	Spotorno (SV)	Viale Europa	5	Unità Immobiliare	8	192	2	Ufficio strutturato ed assimilabili
Sala Convegni presso Ex Hotel Palace	Spotorno (SV)	Via Aurelia	121	Unità Immobiliare	9	343	1	Ufficio strutturato ed assimilabili
Box Via Laiolo	Spotorno (SV)	Via Laiolo	sn	Unità Immobiliare	7	1946	56	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,…
Locale interrato Pzza Cesare Battisti "Magazzino Cambusa"	Spotorno (SV)	Piazza Cesare Battisti	sn	Unità Immobiliare	9	343	133	Magazzino e locali di deposito
Locale Piazza Cesare Battisti	Spotorno (SV)	Piazza Cesare Battisti	sn	Unità Immobiliare	9	343	132	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,…
Alloggio via Rapallo	Spotorno (SV)	Via Rapallo	2	Unità Immobiliare	8	12	19	Abitazione
Scuola Materne Berninzoni	Spotorno (SV)	Via Santissima Annunziata	1	Unità Immobiliare	9	35		Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)
Fabbricato rurale Area Ecologica	Spotorno (SV)	località Valletta	sn	Unità Immobiliare	6	329	2	Magazzino e locali di deposito
Locali sottostanti ss aurelia	Spotorno (SV)	Località Maremma	sn	Unità Immobiliare	5	370	1	Magazzino e locali di deposito
Albergo "il Baguttino"	Spotorno (SV)	Via Garibaldi	39	Unità Immobiliare	8	142	1	Albergo, pensione e assimilabili
Magazzini Baxie	Spotorno (SV)	Via Giuseppe Verdi	11	Unità Immobiliare	9	85		Magazzino e locali di deposito
Alga Blu	Spotorno (SV)	Via Aurelia	46	Unità Immobiliare	8	155	1	Locale commerciale, negozio
Immobile "la Carlina"	Spotorno (SV)	Via Giacomo Puccini	2	Unità Immobiliare	7	159		Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie

Centro Anziani Loc. Monticello	Spotorno (SV)	Vico Santa Caterina	6	Unità Immobiliare	9	82		Ufficio strutturato ed assimilabili
Caserma Carabinieri Spotorno	Spotorno (SV)	via verdi	3	Unità Immobiliare	9	156	5	Caserma
Locale adibito cabina Enel	Spotorno (SV)	Via Alla Rocca	sn	Unità Immobiliare	7	1157	65	Magazzino e locali di deposito
Fabbricato Rurale Area Ecologica	Spotorno (SV)	Località valletta	sn	Unità Immobiliare	6	329	1	Magazzino e locali di deposito
Locale sopra sede operativa operai	Spotorno (SV)	Via Laiolo	35	Unità Immobiliare	7	621	2	Abitazione
Scuole Medie Giovanni XXIII + Palestra	Spotorno (SV)	località baxie	sn	Unità Immobiliare	9	88		Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)
Locali sottostante ss Aurelia	Spotorno (SV)	Località Maremma	sn	Unità Immobiliare	5	370	2	Magazzino e locali di deposito
Ufficii Anagrafe e Commercio	Spotorno (SV)	piazza tassinari	2	Unità Immobiliare	8	178		Ufficio strutturato ed assimilabili
Magazzino Via Laiolo	Spotorno (SV)	Via Laiolo	35	Unità Immobiliare	7	464		Magazzino e locali di deposito
Locali croce Bianca	Spotorno (SV)	Via Venezia	16	Unità Immobiliare	8	432		Ufficio strutturato ed assimilabili
Parte locali in uso Croce Bianca	Spotorno (SV)	Via Venezia	18	Unità Immobiliare	8	432	30	Ufficio strutturato ed assimilabili
Locale Deposito via Laiolo	Spotorno (SV)	Via Laiolo	35	Unità Immobiliare	7	621	1	Magazzino e locali di deposito
Capanna in muratura loc. Pineta	Spotorno (SV)	località pineta	sn	Unità Immobiliare	10	516		Magazzino e locali di deposito
Locali sottostanti ss aurelia	Spotorno (SV)	Località Maremma	sn	Unità Immobiliare	5	370	3	Magazzino e locali di deposito
Locali sottostanti ss aurelia	Spotorno (SV)	Località Maremma	sn	Unità Immobiliare	5	370	4	Magazzino e locali di deposito

Locali sottostanti ss aurelia	Spotorno (SV)	Località Maremma	sn	Unità Immobiliare	5	370	5	Magazzino e locali di deposito
Locali sottostanti ss aurelia	Spotorno (SV)	Località Maremma	sn	Unità Immobiliare	5	370	6	Magazzino e locali di deposito
Locali sottostanti ss aurelia	Spotorno (SV)	Località Maremma	sn	Unità Immobiliare	5	370	7	Magazzino e locali di deposito
Locali sottostanti ss aurelia	Spotorno (SV)	Località Maremma	sn	Unità Immobiliare	5	370	8	Magazzino e locali di deposito
Scuole Elementari	Spotorno (SV)	Viale Europa	6	Unità Immobiliare	8	222		Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)
Municipio	Spotorno (SV)	Via Aurelia	60	Unità Immobiliare	9	359		Ufficio strutturato ed assimilabili
Magazzino Comunale presso Residence Mimosa	Spotorno (SV)	Via Maremma	sn	Unità Immobiliare	5	371	297	Magazzino e locali di deposito
Locali sottopasseggiata - Bagni Miramare	Spotorno (SV)	Lungomare Kennedy	SN	Unità Immobiliare	9	643	5	Magazzino e locali di deposito
Locali sottopasseggiata - Bagni Cerutti	Spotorno (SV)	Lungomare Kennedy	SN	Unità Immobiliare	9	643	4	Magazzino e locali di deposito
Locali sottopasseggiata - Bagni Soraya	Spotorno (SV)	Lungomare Kennedy	SN	Unità Immobiliare	9	643	3	Magazzino e locali di deposito
Locali sottopasseggiata - Bagni Colombo	Spotorno (SV)	Lungomare Kennedy	SN	Unità Immobiliare	8	913	2	Magazzino e locali di deposito
Servizi igienici diurni	Spotorno (SV)	Piazza della Vittoria	sn	Unità Immobiliare	8	913	4	Magazzino e locali di deposito
Locali sottopasseggiata - Bagni Spotorno Centro	Spotorno (SV)	Lungomare Kennedy	SN	Unità Immobiliare	8	913	3	Magazzino e locali di deposito
Locale Sottopasseggiata - Bagni Astoria	Spotorno (SV)	Lungomare Kennedy	sn	Unità Immobiliare	8	913	1	Magazzino e locali di deposito
Campo Sportivo	Spotorno (SV)	Via Serra	41	Unità Immobiliare	10	1495	1	Impianto sportivo

Palazzetto dello Sport	Spotorno (SV)	Via Serra	41	Unità Immobiliare	10	1495	2	Impianto sportivo
Bar Ristorante c/o Impianti Sportivi	Spotorno (SV)	Via Serra	41	Unità Immobiliare	10	1495	3	Locale commerciale, negozio
Bocciodromo coperto	Spotorno (SV)	Via Serra	41	Unità Immobiliare	10	1495	4	Impianto sportivo
Area parcheggio Via delle Strette	Spotorno (SV)	Via delle Strette	sn	Terreno	8	165		Terreno urbano
Bosco Alto F. 2 Mapp. 1	Spotorno (SV)	Loc Rocca Pea	sn	Terreno	2	1		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
PASCOLO F.1 MAP.2	Spotorno (SV)	Loc Berba	sn	Terreno	1	2		Pascolo
PASCOLO F.1 MAP.1	Spotorno (SV)	Loc. Berba	SN	Terreno	1	1		Pascolo
BOSCO ALTO F.1 MAP.3	Spotorno (SV)	Loc. Masca Bruciata	sn	Terreno	1	3		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO CEDUO F.1 MAP.4	Spotorno (SV)	Loc. Berba	SN	Terreno	1	4		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO ALTO F.1 MAP.5	Spotorno (SV)	Loc. Berba	SN	Terreno	1	5		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO CEDUO F.1 MAP.151	Spotorno (SV)	Loc. Berba	SN	Terreno	1	151		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO ALTO F.1 MAP.8	Spotorno (SV)	Loc. Berba	SN	Terreno	1	8		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO CEDUO F.2 MAP.2	Spotorno (SV)	Loc. Rocca Pea	SN	Terreno	2	2		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO CEDUO F.1 MAP.7	Spotorno (SV)	Loc. Berba	SN	Terreno	1	7		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO CEDUO F.2 MAP.7	Spotorno (SV)	Loc. Rocca Pea	SN	Terreno	2	7		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
Ex Discarica Loc. MASCA BRUCIATA	Spotorno (SV)	Loc. Colombino	SN	Terreno	3	1		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO ALTO F.2 MAP.3	Spotorno (SV)	Loc. Rocca Pea	SN	Terreno	2	3		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO MISTO F.2 MAP.4	Spotorno (SV)	Loc. Rocca Pea	SN	Terreno	2	4		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO MISTO F.2 MAP.5	Spotorno (SV)	Loc. Rocca Pea	SN	Terreno	2	5		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO MISTO F.2 MAP.6	Spotorno (SV)	Loc. Rocca Pea	SN	Terreno	2	6		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO CEDUO F.3 MAP.2	Spotorno (SV)	Loc. Colombino	SN	Terreno	3	2		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
PASCOLO CESPUGLIATO F.6 MAP 345	Spotorno (SV)	Loc. Montà	SN	Terreno	6	345		Pascolo
BOSCO ALTO F.4 MAP.1	Spotorno (SV)	Loc Nucianè	SN	Terreno	4	1		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO CEDUO F.6 MAP.346	Spotorno (SV)	Loc. Montà	SN	Terreno	6	346		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO CEDUO F.6 MAP. 470	Spotorno (SV)	Loc. Montà	SN	Terreno	6	470		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo

BOSCO ALTO F. 10 MAP.343	Spotorno (SV)	Loc. Siaggia - Pineta	SN	Terreno	10	343		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
SEMINATIVO ARB. F.10 MAP.446	Spotorno (SV)	Loc. Siaggia - Pineta	SN	Terreno	10	446		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO CEDUO F.3 MAP.3	Spotorno (SV)	Loc. Regina	SN	Terreno	3	3		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO ALTO F.10 MAP.366	Spotorno (SV)	Loc. Siaggia - Pineta	SN	Terreno	10	366		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO ALTO F.10 MAP.451	Spotorno (SV)	Loc. Siaggia - Pineta	SN	Terreno	10	451		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
SEMINATIVO ARB. F.10 MAP. 447	Spotorno (SV)	Loc. Siaggia - Pineta	SN	Terreno	10	447		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO ALTO F.10 MAP.585	Spotorno (SV)	Loc. Siaggia - Pineta	SN	Terreno	10	585		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO MISTO F.14 MAP.116	Vezzi Portio (SV)	Loc.Borghi	SN	Terreno	14	116		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
SEMINATIVO ARBOR. F.17 MAP.135	Vezzi Portio (SV)	Loc. Cianasse	SN	Terreno	17	135		Terreno agricolo
SEMINATIVO ARBOR. F.17 MAP.63	Vezzi Portio (SV)	Loc. Cianasse	SN	Terreno	17	63		Terreno agricolo
SEMINATIVO ARBOR. F.17 MAP.109	Vezzi Portio (SV)	Loc. Castelletto	Sn	Terreno	17	109		Terreno agricolo
PRATO F.1 MAP.44	Finale Ligure (SV)	Loc. Colla	SN	Terreno	1	44		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO MISTO F.1 MAP.46	Finale Ligure (SV)	Loc. Colla	SN	Terreno	1	46		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO MISTO F.1 MAP.45	Finale Ligure (SV)	Loc. Colla	SN	Terreno	1	45		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO MISTO F.1 MAP.47	Finale Ligure (SV)	Loc. Colla	SN	Terreno	1	47		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
EX SEDE FF.SS. F.10 MAP.396	Spotorno (SV)	Via Aurelia Nuova - Loc Serra	Sn	Terreno	10	396		Terreno urbano
Ex SEDE - FF. SS. F.10 MAP. 397	Spotorno (SV)	Via Aurelia Nuova - Loc. Serra	SN	Terreno	10	397		Terreno urbano
PASCOLO F.7 MAP.667	Spotorno (SV)	Via Orazio	sn	Terreno	7	667		Pascolo
AREA PRESSO 'ALGA BLU'	Spotorno (SV)	Vico Bentivegna	sn	Terreno	8	246		Terreno urbano
TERRENO AREA 167 (GUALA) F.7 M. 160	Spotorno (SV)	Via Alla Rocca	sn	Terreno	7	160		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO ALTO	Spotorno (SV)	Loc Colombino	SN	Terreno	3	4		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
BOSCO MISTO FG. 3 MAP 5	Spotorno (SV)	Loc Colombino	SN	Terreno	3	5		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
Bosco Misto Fg. 3 Map. 6	Spotorno (SV)	Loc. Colombino	sn	Terreno	3	6		Terreno boscato o con vegetazione di vario tipo
NUOVA SEDE COMUNALE	Spotorno (SV)	Via Delle Strette Via Lombardia	sn	Unità Immobiliare	8	743	202	Edificio per Uffici Nuova Sede Comunale
Magazzino/box Comunale presso Condominio La Noria	Spotorno (SV)	Via Delle Strette Via Lombardia	SN	Unità Immobiliare	8	743	33	Magazzino / Box

Locale in uso Associazione Il Melograno	Spotorno (SV)	Vico A. Albini	SN	Unità Immobiliare	8	120	2	Locale commerciale, negozio
Appartamento	Spotorno (SV)	Via Cavour	49	Unità Immobiliare	8	120	5	Abitazione

Programmazione del fabbisogno di personale

Ai senti dell'art. 6, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come da ultimo modificato dal D. Lgs. n. 75/2017, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza, con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter.

Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'art. 33 del medesimo decreto.

Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'art. 35, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001.

Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

Previa analisi delle esigenze, da un punto di vista quantitativo e qualitativo, il piano dei fabbisogni di personale si sviluppa in prospettiva triennale ed è adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 6, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 165/2001; l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata.

Per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la "dotazione organica" non è più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno della legge o da altra fonte.

Nell'ambito di tale tetto finanziario massimo potenziale gli enti potranno procedere a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati e sarà possibile, quindi, coprire in tale ambito i posti vacanti nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente.

Ai sensi delle Linee di indirizzo approvate dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, in data 8/5/2018 e pubblicate in G.U. 27/7/2018, la programmazione del

fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente, quale valore economico/finanziario.

Successivamente sono intervenute le seguenti principali modifiche legislative in tema di facoltà assunzionali:

- il D.L. 28/1/2019 n. 4 convertito in legge 28/3/2019 n. 26 che ha previsto: a) la possibilità, per il triennio 2019-2021, di effettuare la sostituzione del personale che cessa dal servizio nel medesimo anno in cui si verificano le cessazioni, senza dover attendere l'anno successivo come in precedenza previsto; b) la possibilità di recuperare le facoltà assunzionali non utilizzate nei cinque anni precedenti (i c.d. "resti" degli anni dal 2015 al 2019 per l'anno 2020) anziché nel triennio precedente;

- il c.d. Decreto Crescita (DL 34/2019) che ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale. L'art. 33, comma 2, del DL 34/2019 (convertito dalla legge n. 58/2019), infatti, introduce un nuovo limite non più parametrato in funzione del personale cessato dal servizio nell'anno precedente, ma calcolato in rapporto alle entrate correnti accertate in bilancio risultanti dagli ultimi tre rendiconti approvati. Il limite percentuale così calcolato, differenziato per fascia demografica degli enti, rappresenterà la soglia massima di spesa di personale lorda sostenibile dall'ente locale, comprensiva di oneri riflessi. All'interno di questo valore soglia gli enti potranno assumere personale rispettando la percentuale massima di incremento, fermo restando la coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale ed il mantenimento degli equilibri di bilancio asseverati dall'organo di revisione;

- l'art. 1, comma 853 della Legge n. 160/2019 (Legge di bilancio 2020) ha modificato il Decreto Crescita, all'art. 33, comma 2, stabilendo che i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, al lordo degli oneri riflessi, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del FCDE stanziato in bilancio di previsione, rinviando ad un D.M. la definizione delle fasce demografiche, dei relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e delle relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i Comuni che si collocheranno al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché del valore soglia superiore, cui convergeranno i Comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore;

- il D.M. 17 marzo 2020, recante “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni”, attuativo dell’art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, convertito con modificazioni nella Legge n. 58/2019, pubblicato in G.U. n. 108 del 27 aprile 2020, la cui efficacia decorre dal 20 aprile 2020 come fissata da ultimo nella Conferenza del 30 gennaio 2020 dispone:

- fissa i valori soglia del rapporto tra spesa del personale e media delle entrate correnti degli ultimi 3 rendiconti approvati considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- individua le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;
- fissa le percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio fino al 31/12/2024;
- definisce la spesa di personale e le entrate correnti;
- stabilisce la possibilità, nel periodo 2020-2024, per i comuni di utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del medesimo decreto, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell’art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica e fermi restando i piani triennali dei fabbisogni di personale ed il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione;
- individua i valori soglia di rientro della maggiore spesa del personale;
- stabilisce la non rilevanza, ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall’art. 1, commi 557-quarter e 562, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 della maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del decreto stesso;

- la Circolare della Funzione Pubblica dell’8/4/2020 esplicativa del decreto di cui sopra, che contiene un importante supporto per il calcolo da effettuare per conoscere la propria sostenibilità finanziaria definendo con certezza quali siano gli impegni di spesa riguardanti la spesa complessiva di personale e quali le entrate correnti da considerare con riferimento ai macroaggregati e aggregati BDAP;

- il D.M. 21/10/2020, in particolare l’art. 3 comma 2 che stabilisce: “Gli istituti giuridici ed economici connessi allo svolgimento del rapporto di servizio del segretario titolare di sede convenzionata sono applicati dall’ente capofila. La convenzione disciplina anche le modalità di riparto tra gli enti dell’onere per il trattamento economico del segretario titolare della sede convenzionata. Ai fini del rispetto dei valori soglia di cui all’art. 2332, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019 n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019 n. 58, ciascun Comune computa

nella spesa di personale la quota a proprio carico e, per il Comune capofila, non rilevano le entrate correnti derivanti dai rimborsi effettuati dai comuni convenzionati a seguito del riparto della predetta spesa".

Pertanto, alla luce della normativa in vigore, a decorrere dal 20 aprile 2020:

. i Comuni in cui il rapporto fra spesa del personale ed entrate correnti risulta, per fascai demografica, al di sotto del primo "valore-soglia" (per il Comun e di Spotorno, ricadente nella fascia "d" - da 3.000 a 4.999 abitanti, è pari al 24,60%), possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato - in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione – sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia sopra indicati, per ciascuna fascia demografica;

. i predetti Comuni, inoltre, possono, per il periodo 2020-2024, utilizzare le facoltà assunzionali residui dei 5 anni antecedenti al 2020, in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4 comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale ed il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;

. la spesa derivante dalle assunzioni consentite dal DM 17/3/2020 non rileva ai fini del rispetto del limite fissato dalla Legge n. 296/2006, il cui comma 557 impone di ridurre le spese di personale e contenere la dinamica retributiva e occupazionale tramite azioni rivolte a razionalizzare e snellire le strutture burocratico-amministrative o anche di contenere le dinamiche di crescita della contrattazione integrativa;

. la maggiore spesa prevista dal Decreto 17/3/2020 non rileva neppure ai fini del comma 557-quarter, che, con riferimento al comma 557, impone agli enti di assicurare "il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione" (2011/2013);

. restano, comunque, in vigore i limiti di cui ai commi 557, 557-bis. 557-quarter dell'art. 1 della Legge n. 296/2006, che fissano i principi ed i vincoli in materia di contenimento di spesa del personale da parte dei Comuni.

Il richiamato DM 17 marzo 2020 prevede, inoltre, per i comuni "virtuosi", una disciplina transitoria in base alla quale, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, essi possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore ad ulteriori valori percentuali indicati nella Tabella 2 del medesimo DM (Art. 5), che per il Comune di Spotorno, ricadente nella fascia demografica da 3.000 a 4.999 abitanti sono i seguenti:

ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
24%	26%	27%

Al fine di determinare, nel rispetto della disposizione normativa di riferimento e con certezza ed uniformità di indirizzo, gli impegni di competenza riguardanti la spesa complessiva del personale da considerare, secondo la circolare esplicativa, sono quelli relativi alle voci riportati nel macroaggregato BDAP: U.1.01.00.00.000, nonché i codici di spesa U.1.03.02.12.001, U.1.03.02.12.002, U.1.03.02.12.003, U. 1.03.02.12.999.

Con l'entrata in vigore del DL 17/3/2020 che, basandosi ora su criteri di sostenibilità finanziaria, ha radicalmente mutato le regole sulla capacità assunzionale, la mobilità tra enti non può più considerarsi neutrale ai fini della finanza pubblica.

LIMITE DEL LAVORO FLESSIBILE

La deliberazione n. 2/SEZAUT/2015/QMIG della Corte dei Conti, Sezione Autonomie chiarisce che "*le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis del D.L. n. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della Legge n. 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28*".

FORME DI LAVORO FLESSIBILE – Ente in regola con la riduzione della spesa di personale			
LIMITE INVALICABILE 2009	SPESA PREVISTA ANNO 2021 al netto degli aumenti contrattuali	SPESA PREVISTA ANNO 2022 al netto degli aumenti contrattuali	SPESA PREVISTA ANNO 2023 al netto degli aumenti contrattuali
€ 44.697,11	€ 37.563,72	€ 37.563,72	€ 37.563,72

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 3/2/2021 avente ad oggetto: "Piano Annuale

Assunzioni 2021 e Piano Triennale di Fabbisogno delle Assunzioni 2021/2023 – Modifica. Rimodulazione dotazione organica", è stato aggiornato il piano occupazione.

Qualifica		Dipendenti di ruolo	Dipendenti non di ruolo	Totale	Variazione proposta
R	A1	0	0	0	0
R	A2	0	0	0	0
R	A3	0	0	0	0
R	A4	1	0	1	0
R	A5	1	0	0	0
R	B1	1	0	1	0
R	B2	0	0	0	0
R	B3	0	0	0	0
R	B4	2	0	2	0
R	B5	3	0	3	0
R	B6	0	0	0	0
R	B7	1	0	0	0
R	C1	10	0	10	4
R	C2	4	0	4	0
R	C3	6	0	6	0
R	C4	2	0	2	0
R	C5	4	0	0	0
R	D1	1	0	1	2
R	D2	1	0	1	0
R	D3	5	0	5	0
R	D4	2	0	2	0
R	D5	0	0	0	0
R	D6	1	0	0	0
R	Segretario	1	0	1	0
R	Dirigente	0	0	0	0

Tabella 23: Programmazione del fabbisogno di personale

PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI ANNI 2021/2022/2023

PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2021

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO
N. 1 Istruttore Vigilanza Cat. C	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna
N. 2 Istruttori Tecnici Cat. C	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna
N. 1 Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna

UTILIZZO "LAVORO FLESSIBILE"	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO
N. 2 Agenti di P.L. - Cat. C a tempo determinato per 6 mesi	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato

Conferma risorse previste in precedenti piani occupazionali:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO
N. 1 Istruttore Direttivo Sociale Cat. D da Piano occupazionale 2020	Mobilità volontaria Scorrimento graduatorie/selezione esterna – procedura da iniziare
n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D da Piano occupazionale 2019	Mobilità volontaria Bando pubblicato a dicembre 2020 - procedura in itinere

ANNO 2022

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO
. NON PREVISTE	

UTILIZZO "LAVORO FLESSIBILE"	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO
N. 2 Agenti di P.L. - Cat. C – a tempo determinato per 6 mesi, fuori dotazione organica.	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato

ANNO 2023

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO
. NON PREVISTE	

UTILIZZO "LAVORO FLESSIBILE"	MODALITÀ DI RECLUTAMENTO

N. 2 Agenti di P.L. - Cat. C – a tempo determinato per 6 mesi, fuori dotazione organica.	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato

PIANO DI AZIONI POSITIVE
(Art. 48, comma 1, D. Lgs. 11.4.2006 n. 198)

Le azioni positive sono misure temporanee speciali che, in deroga al principio di uguaglianza formale sono mirate a rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra uomini e donne. Sono misure "speciali", in quanto non generali, ma specifiche e bene definite, che intervengono in un determinato contesto per eliminare ogni forma di discriminazione, sia diretta che indiretta e "temporanee" in quanto necessarie fino a che si rilevi una disparità di trattamento tra uomo e donna.

Il Decreto Legislativo n. 198 dell'11/4/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005 n. 246" riprende e coordina in un testo unico le disposizioni ed i principi di cui al D. Lgs. 23 maggio 2000 n. 196 "Disciplina delle attività delle consigliere e dei consiglieri di parità e disposizioni in materia di azioni positive", ed alla Legge n. 125 del 10/4/81991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro".

La Direttiva 23 maggio 2007 del Ministro per le Riforme e Innovazioni nella Pubblica Amministrazione e del Ministro per i diritti e le Pari Opportunità, "Misure per attuare pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche", che specifica le finalità e le linee di azione da seguire per attuare le pari opportunità nelle P.A. e che ha come punto di forza il "perseguimento delle pari opportunità nella gestione delle risorse umane, il rispetto e la valorizzazione delle differenze, considerandole come fattore di qualità.

Secondo quanto disposto da tale normativa, le azioni positive rappresentano misure preferenziali per porre rimedio agli effetti sfavorevoli indotti dalle discriminazioni, per guardare alla parità attraverso interventi di valorizzazione del lavoro delle donne e per riequilibrare la presenza femminile nei luoghi di vertice.

La valorizzazione delle persone, donne e uomini, è, quindi, un elemento fondamentale per la realizzazione di questo cambiamento e richiede politiche di gestione e sviluppo delle risorse umane articolate e complesse, coerenti con gli obiettivi di miglioramento della qualità dei servizi resi ai cittadini e alle imprese.

La tutela delle differenze è un fattore di qualità dell'azione amministrativa: attuare le pari opportunità significa, quindi, innalzare il livello dei servizi con la finalità di rispondere con più efficacia ed efficienza ai bisogni degli utenti.

Il Comune di Spotorno, consapevole dell'importanza di uno strumento finalizzato all'attuazione delle leggi di pari opportunità, intende armonizzare la propria attività al perseguimento e all'applicazione del diritto di uomini e donne allo stesso trattamento in materia di lavoro, anche al fine di migliorare, nel rispetto del C.C.N.L. e della normativa vigente, i rapporti con il personale dipendente e con i cittadini, ha individuato quanto di seguito esposto.

Analisi dati del Personale

L'analisi dell'attuale situazione del personale dipendente in servizio, presenta il seguente quadro di raffronto tra la situazione di uomini e donne lavoratori:

FOTOGRAFIA DEL PERSONALE AL 31/12/2020

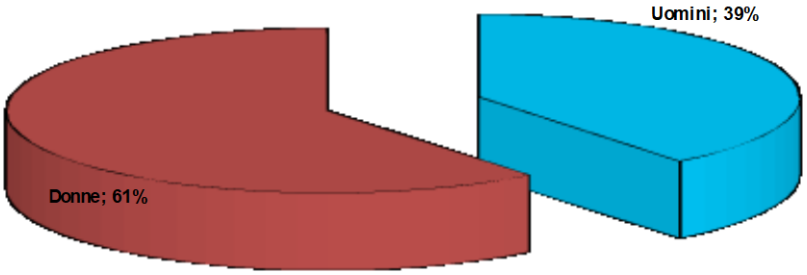
Al 31 Dicembre 2020 la situazione del personale dipendente in servizio a tempo indeterminato, presenta il seguente quadro di raffronto tra la situazione di uomini e donne:

DIPENDENTI N. 47
DONNE N. 29
UOMINI N. 18

Il Segretario Comunale è una donna.

I Responsabili di Area e di Settore sono 5 donne e 1 uomo.

La percentuale di lavoratrici rappresenta il 61,70% delle risorse umane dell'Ente.



Così suddivisi per Area:

AREE	*UOMINI*	*DONNE*	*TOTALE*
AFFARI GENERALI	0	5	5
ECONOMICO FINANZIARIA	1	5	6
SERVIZI ALLA PERSONA E PROMOZIONE DELLA CITTA'	5	8	13
LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE	8	3	11
URBANISTICA	1	4	5
POLIZIA LOCALE DI SPOTORNO E NOLI	3	4	7
TOTALE	***18***	***29***	***47***

SCHEMA MONITORAGGIO DISAGGREGATO PER GENERE
DELLA COMPOSIZIONE DEL PERSONALE:

CATEGORIA	Uomini	Donne
A	1	1
B	5	2
C	8	20

D	4	6
TOTALE	***18***	***29***

SCHEMA MONITORAGGIO DISAGGREGATO PER GENERE

E ORARIO DI LAVORO DELLA COMPOSIZIONE DEL PERSONALE:

CATEGORIA D	**UOMINI**	**DONNE**	**TOTALE**
Posti di ruolo a tempo pieno	4	6	10
Posti di ruolo a part-time	0	0	0
CATEGORIA C	**UOMINI**	**DONNE**	**TOTALE**
Posti di ruolo a tempo pieno	7	18	25
Posti di ruolo a part-time	1	2	3
CATEGORIA B	**UOMINI**	**DONNE**	**TOTALE**
Posti di ruolo a tempo pieno	5	2	7
Posti di ruolo a part-time	0	0	0
CATEGORIA A	**UOMINI**	**DONNE**	**TOTALE**
Posti di ruolo a tempo pieno	1	1	2
Posti di ruolo a part-time	0	0	0

Si osserva una prevalenza della popolazione femminile e pertanto non emerge la necessità di adottare misure di riequilibrio fra i generi.

Il presente Piano di Azioni Positive, che avrà durata triennale, si pone, da un lato, come adempimento ad un obbligo di legge, dall'altro vuol porsi come strumento semplice ed operativo per l'applicazione concreta delle pari opportunità avuto riguardo alla realtà ed alle dimensioni dell'Ente.

ART. 1

Obiettivi

Nel corso del prossimo triennio questa amministrazione comunale intende realizzare un piano di azioni positive teso a:

- **Obiettivo 1**: Tutelare l'ambiente di lavoro da casi di molestie, mobbing e discriminazioni.
- **Obiettivo 2**: Garantire il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale.
- **Obiettivo 3**: Promuovere le pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale.
- **Obiettivo 4**: Facilitare l'utilizzo di forme di flessibilità orarie finalizzate al superamento di specifiche situazioni di disagio.

ART. 2

Ambito d'azione: ambiente di lavoro

(OBIETTIVO 1)

Il Comune di Spotorno si impegna a promuovere il benessere organizzativo ed individuale nonché a porre in essere ogni azione necessaria ad evitare che si verifichino situazioni conflittuali sul posto di lavoro, determinate ad esempio da:

- pressioni o molestie sessuali;
- casi di mobbing;
- atteggiamenti miranti ad avvilire il dipendente, anche in forma velata ed indiretta;
- atti vessatori correlati alla sfera privata della lavoratrice o del lavoratore, sotto forma di discriminazioni.

A tal fine sarà costituito il Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere lavorativo e contro le discriminazione – CUG – con compiti propositivi, consultivi e di verifica.

In caso di segnalazioni, si adotteranno gli opportuni provvedimenti.

Nel corso del 2021 gli uffici dell'Ente saranno trasferiti in una nuova sede con spazi lavorativi consoni, adeguato impianti di climatizzazione e spazi riservati al personale per pausa pranzo e momenti aggregativi.

ART. 3
Ambito di azione: assunzioni
(OBIETTIVO 2)

1. Il Comune nelle commissioni di concorso e selezione assicura la presenza di almeno un terzo dei componenti di sesso femminile, come previsto nel vigente Regolamento di accesso all'impiego.

2. Non vi è alcuna possibilità che si privilegi nella selezione l'uno o l'altro sesso, in caso di parità di requisiti tra un candidato donna e uno uomo, l'eventuale scelta del candidato uomo deve essere opportunamente giustificata.

3. Nei casi in cui siano previsti specifici requisiti fisici per l'accesso a particolari professioni, il Comune si impegna a stabilire requisiti di accesso ai concorsi/selezioni che siano rispettosi e non discriminatori delle naturali differenze di genere.

4. Non ci sono posti in dotazione organica che siano prerogativa di soli uomini o di sole donne. Nello svolgimento del ruolo assegnato, il Comune di Spotorno valorizza attitudini e capacità personali; nell'ipotesi in cui si rendesse opportuno favorire l'accrescimento del bagaglio professionale dei dipendenti, l'ente provvederà a modulare l'esecuzione degli incarichi, nel rispetto dell'interesse delle parti.

ART. 4
Ambito di azione: formazione
(OBIETTIVO 3)

1. La formazione dovrà tenere conto delle esigenze di ogni settore, consentendo la uguale possibilità per le donne e gli uomini lavoratori di frequentare i corsi individuati. Ciò significa che dovranno essere valutate le possibilità di articolazione in orari, sedi e quant'altro utile a renderli accessibili anche a coloro che hanno obblighi di famiglia oppure orario di lavoro part-time.

2. Sarà data particolare attenzione al reinserimento lavorativo del personale assente per lungo tempo a vario titolo (es. congedo di maternità o congedo di paternità o da assenza prolungata dovuta ad esigenze familiari o malattia ecc..), prevedendo speciali forme di accompagnamento che migliorino i flussi informativi tra lavoratori ed Ente durante l'assenza e nel momento del rientro, sia attraverso l'affiancamento da parte del responsabile di servizio o di chi ha sostituito la persona assente, o mediante la partecipazione ad apposite iniziative formative, per colmare le eventuali lacune ed al fine di mantenere le competenze ad un livello costante.

3. Nell'ambito delle iniziative di formazione, questo Comune ha messo a disposizione dei dipendenti un sito web che consente di partecipare a corsi tematici direttamente dal computer.

ART. 5
Ambito di azione: conciliazione e flessibilità orarie
(OBIETTIVO 4)

1. Il Comune di Spotorno favorisce l'adozione di politiche afferenti i servizi e gli interventi di conciliazione degli orari, dimostrando da sempre particolare sensibilità nei confronti di tali problematiche. In particolare l'Ente garantisce il rispetto delle "Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione".

2. Nel Contratto Decentrato Integrativo Normativo 2019/2021 sono stati individuati i criteri per determinare le fasce temporali di flessibilità oraria e le casistiche per favorire l'utilizzo di forme di flessibilità oraria ulteriori.

3. All'interno del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi è già prevista la disciplina regolante le trasformazioni di rapporto di lavoro a tempo parziale.
   Le percentuali dei posti disponibili sono calcolate come previsto dal C.C.N.L. .
   L'ufficio personale assicura tempestività e rispetto della normativa nella gestione delle richieste di part-time inoltrate dai dipendenti.

4. Nel corso del 2021 saranno definite le tipologie lavorative che possono essere svolte in modalità agile o da remoto al fine di adottare il POLA (Piano organizzativo del lavoro agile, previsto nell'ordinamento giuridico dalla Legge di conversione del Decreto Rilancio n.77 del 17 Luglio 2020

ART. 6
Durata

Il presente Piano ha durata triennale.

Il Piano verrà pubblicato all'albo pretorio on-line dell'ente, sul sito internet e reso disponibile per il personale dipendente.
Nel periodo di vigenza, saranno raccolti pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti e possibili soluzioni ai problemi incontrati da parte del personale dipendente in modo di poter procedere alla scadenza ad un adeguato aggiornamento.

PIANO BIENNALE DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE

L'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore ad € 40,000,00 vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali.

L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatori dell'Ente ed in coerenza con i propri bilanci. L'obbligo di approvazione del Programma è decorso, come stabilito dalla Legge 232/2016, a partire dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018.

Con decreto n. 14 del 16 gennaio 2018, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti è stato adottato il Regolamento recante le procedure e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi aggiornamenti.

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	2.337.291,08	2.774.362,98	5.111.654,06
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
totale	2.337.291,08	2.774.362,98	5.111.654,06

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note
(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B.
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
S00232910091202100001	2021		no		si	ITC32	3	50700000-2	Paternariato pubblico privato gestione energetica e mautentiva degli stabili comunali	priorità massima	Scarrone Mirco	180	no	47.783,00	286.700,00	3.996.017,00	4.330.500,00	0,00	finanza di progetto	0000162492	Provincia di Savona	
S00232910091202100002	2021		no		no	ITC32	3	90500000-2	raccolta e trasporto rifiuti e igiene urbana	priorità massima	Scarrone Mirco	36	si	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	3.200.000,00	0,00	altro			
S00232910091202100003	2021		no		no	ITC32	3	90510000-5	SMALTIMENTO RIFIUTI	priorità massima	Scarrone Mirco	12	si	93.000,00	93.000,00	0,00	186.000,00	0,00	altro			
S00232910091202100004	2021		no		no	ITC32	3	77310000-6	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	priorità media	Scarrone Mirco	14	si	110.000,00	110.000,00	110.000,00	330.000,00	0,00	altro			
S00232910091202100005	2021		no		no	ITC32	3	98351000-8	Gestione parcometri	priorità massima	ghidara alessandra	36	si	48.161,08	28.093,98	48.161,08	124.416,14	0,00	altro	0000162492	Provincia di Savona	
S00232910091202100006	2021		no		no	ITC32	3	90910000-9	Pulizia edifici, locali e aree comunali	priorità media	gravano simonetta	24	si	77.000,00	196.000,00	196.000,00	469.000,00	0,00	altro			
S00232910091202100007	2021		no		no	ITC32	3	85320000-8	Servizio Micronido	priorità massima	Ferrandino Pamela	12	si	96.500,00	96.500,00	96.500,00	289.500,00	0,00	altro			
S00232910091202100008	2021		no		no	ITC32	3	85320000-8	Servizio Campo Solare	priorità massima	Ferrandino Pamela	2	si	48.000,00	48.000,00	48.000,00	144.000,00	0,00	altro			
S00232910091202100009	2021		no		no	ITC32	3	55510000-8	Refezione Scolastica	priorità massima	Ferrandino Pamela	24	no	25.000,00	25.000,00	25.000,00	75.000,00	0,00	altro			
F00232910091202100001	2021		no		no	ITC32	1	09310000-5	Fornitura energia elettrica 01-07-2021 al 30-06-2023	priorità massima	Scarrone Mirco	24	si	130.097,00	260.194,00	130.097,00	520.388,00	0,00				

S00232910091202100010	2022		no		no	ITC32	3	75100000-7	Gestione degli atti sanzionatori della polizia locale	priorità massima	ghidara alessandra	36	si	61.750,00	30.875,00	61.750,00	154.375,00	0,00	altro		Provincia di Savona	
														2.337.291,08 (13)	**2.774.362,98 (13)**	**4.711.525,08 (13)**	**9.823.179,14 (13)**	**0,00 (13)**				

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note

(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(3) Compilare se 'Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi' è uguale a 'SI' e CUP non presente
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo già ricompreso nei campi precedenti ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

ALLEGATO II - SCHEDA C : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note
(1) breve descrizione dei motivi

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA 2021 – 2023 (ART. 2 COMMI 594 E SEGUENTI L. 244/2007 E ART. 16 COMMA 4 L. 111/2011).

La Legge Finanziaria 2008 (L. 244/07) prevede all'art. 2, commi da 594 a 599, che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;

c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali".

Successivamente il tema della razionalizzazione della spesa è stato ripreso dal D.L. n. 98/2011 ed in particolare dall'art. 16, comma 4 che ha previsto la facoltà per le amministrazioni pubbliche di adottare piani triennali di: 1. Razionalizzazione e riqualificazione della spesa 2. Riordino e ristrutturazione amministrativa 3. Semplificazione e digitalizzazione; 4. Riduzione dei costi della politica e di funzionamento (compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipati e il ricorso alla consulenza attraverso persone giuridiche) .

Il comma 5 del suddetto art. 16 ha altresì previsto che le eventuali economie effettivamente realizzate possono essere utilizzate annualmente, nell'importo massimo del 50% per la contrattazione integrativa, di cui 50% destinato all'erogazione dei premi previsti dall'art. 19 del D.lgs n. 150 del 27.10.2009; I risparmi conseguiti sono utilizzabili solo se, a consuntivo è accertato per ogni anno, dalle amministrazioni interessate, il raggiungimento degli obbiettivi fissati per ciascuna delle singole voci di spesa previste nei piani e vengono realizzati i conseguenti risparmi. I risparmi devono essere certificati dal Revisore dei conti.

La legge 30/12/2018, n. 145 all'art. 1, comma 905 ha previsto che "a decorrere dall'esercizio 2019, ai comuni e alle loro forme associative che approvano il bilancio consuntivo entro il 30 aprile e il bilancio preventivo dell'esercizio di riferimento entro il 31 dicembre dell'anno precedente non trovano applicazione le seguenti disposizioni: ... b) l'articolo 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244".

1 - DOTAZIONI INFORMATICHE E NON E SISTEMA DI GESTIONE

L'Amministrazione comunale ha attualmente in dotazione i seguenti beni informatici, posti presso la sede Municipale e la sede distaccata:

pc; monitor; stampanti di rete e personali; fax; videoproiettori; server; etc

In vista del trasferimento al nuovo Palazzo comunale:

eliminazione stampanti personali;

nuova dotazione stampanti e fax;

La nuova collocazione degli uffici, essendo la più razionale possibile in relazione alla dotazione organica dell'Ente, consente infatti la razionalizzazione delle dotazioni informatiche. Il numero di postazioni presenti risulta essere adeguato allo svolgimento delle mansioni dei vari uffici.

Con questa strategia saranno ottimizzati gli acquisti di materiali consumabili nel senso che non sarà più necessario dover considerare le tante tipologie di cartucce e/o toner diverse col rischio che una possibile scorta vada incontro a scadenze o che l'uscita di produzione di un particolare modello renda inutilizzabile l'acquisto già effettuato. Ciò consentirà un risparmio calcolato sulla media del quinquennio precedente di euro 5.0000,00.

Nel nuovo capitolato delle fotocopiatrici e fax, sono state valutate altre tipologie di approvvigionamento delle macchine e dei materiali, come quelle che prevedono un canone “tutto compreso”, naturalmente previo consultazione delle possibilità offerte da CONSIP.

Con la sostituzione del server in dotazione, di modello ormai obsoleto, con un server unico più potente, sono stati installati altri software, unici per tutti gli utenti, riducendo drasticamente i costi di antivirus. L’obiettivo primario sarà quello di limitare significativamente lo spreco di carta.

Software

L'acquisto di software è anch'esso mirato alle esigenze dei singoli uffici. Non si rilevano situazioni di acquisti immotivati né di sottoutilizzo dei pacchetti attualmente in dotazione al comune. Anche se non tutti, molti software sono installati in server e quindi utilizzabili dai diversi dipendenti all’uopo destinati. Gli aggiornamenti del sistema operativo sono effettuati dalle singole postazioni. Verrà analizzato e studiato più attentamente l’utilizzo di software Open Source e quindi gratuiti, laddove compatibile con l’esigenza degli uffici.

Sarà utilizzata razionalmente la carta aumentando progressivamente l'invio mediante posta elettronica, anche certificata, di comunicazioni, atti e documenti amministrativi.

In tal senso l’Amministrazione si è già dotata di posta elettronica certificata e ha munito tutti i Responsabili di dispositivi di firma elettronica. I medesimi Responsabili saranno dunque impegnati ad utilizzare la p.e.c. in tutti i casi in cui sarà possibile ovviare all’invio cartaceo.

La trasformazione digitale dei servizi in atto consentirà di diminuire ulteriormente il consumo di carta fino al 10 % in meno nel 2021 e del 30 % in meno nel 2022.

Nel corso del 2021 saranno impartite disposizioni a tutti i dipendenti finalizzate a:

1. Stampare e-mail e documenti solo quando strettamente necessario;
2. Utilizzare la modalità di stampa FRONTE/RETRO;
3. Laddove possibile, trasmettere testi, documenti, relazioni etc…attraverso e-mail anziché copie cartacee;

4. Evitare di utilizzare la stampa a colori (le fotocopiatrici di rete saranno impostate comunque in modo da limitare le stampe a colori);

5. Riutilizzare la carta già stampata su un solo lato per gli appunti.

2 - AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Di seguito l'elencazione e la consistenza delle autovetture di servizio del Comune di Spotorno.

L'utilizzo delle stesse si limita a compiti istituzionali e di servizio. Gli utilizzatori sono il personale dipendente tecnico ed amministrativo e gli amministratori.

La sostituzione degli automezzi avviene solo quando siano venute meno le condizioni di sicurezza e non risultino più convenienti le riparazioni e/o manutenzioni.

Per quanto riguarda l'acquisto di carburante, gli uffici preposti ricorrono ai distributori siti nel territorio comunale, con evidente economicità rispetto al dover far rifornimento in altri Comuni, anche tramite l'utilizzo di convenzioni CONSIP.

Il Comune di Spotorno ha in dotazione i seguenti automezzi e motomezzi, utilizzati esclusivamente per compiti istituzionali e di servizio. Nessuno degli Amministratori, ad eccezione del Sindaco, utilizza ordinariamente tali mezzi.

Per quanto concerne la Polizia Municipale, allo stato attuale la razionalizzazione è stata ottimizzata a seguito sostituzione vecchio automezzo destinato al servizio di polizia stradale, con nuovo automezzo, avente medesima destinazione, marca SUZUKI tipo VITARA targato YA 627 AP acquistato nell'anno 2020.

AUTO DA UTILIZZARE PER SCOPI ISTITUZIONALI E DI SERVIZIO:

- ALFA ROMEO GIULIETTA targato EN 333 JN

AUTO PER SERVIZIO DI POLIZIA STRADALE:

- SUZUKI VITARA targato YA 627 AP
- FIAT DOBLO' targato YA 162 AH
- MOTOVEICOLO PIAGGIO BEVERLY targato CW01052
- MOTOVEICOLO PIAGGIO BEVERLY targato CW01053

AUTO PER SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE:

- FIAT PANDA targata AH229SM

MOTOVEICOLO USATO DAL MESSO COMUNALE:

- KYMCO PEOPLE S targato DW 96763

3 – TELEFONIA E TELEFONIA MOBILE

Con il passaggio nel nuovo Palazzo comunale e la concentrazione presso lo stesso di tutti gli uffici comunali, il comune di Spotorno auspica di ridurre la spesa telefonica introducendo un centralino di tipo voip sarà pertanto necessario rivedere il contratto telefonico e relativi costi. Le valutazioni sono in atto.

L'Ente è proprietario di n. otto telefoni cellulari in dotazione agli uffici e, per quanto riguarda gli organi politici, per il contenimento della spesa è stato ritenuto di dare il cellulare di servizio soltanto a al Sindaco, al Vice Sindaco e all'Assessore Giudice in base alla effettiva esigenza di costante reperibilità.

Ai sensi del comma 595 dell'art. 2 della L. 244 del 24/12/2007, verranno riviste dai Responsabili, tutte le assegnazioni verificando la compatibilità delle stesse con il dettato normativo, istituendo altresì forme di verifica a campione del corretto utilizzo delle utenze.

4 - BENI IMMOBILI

I fabbricati ad uso abitativo o di servizio di proprietà del comune di Spotorno sono tutti utilizzati per fini istituzionali o concessi in locazione, oppure ancora, ove non saranno più strumentali al perseguimento di detti fini, saranno inseriti nel piano delle alienazioni e valorizzazione dei beni patrimoniali, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 112/2008. Con il passaggio al nuovo Palazzo Comunale dovranno essere riorganizzati e destinati i locali oggi in uso come uffici comunali.

Si rimanda all'inventario comunale l'elencazione dei beni immobili di proprietà del Comune di Spotorno.

Il Comune è proprietario di alloggi e stabili per uso diverso, concessi in locazione o comodato; gli obiettivi in questi anni perseguiti dall'Amministrazione, dal punto di vista della gestione corrente, sono stati e continuano ad essere quelli di provvedere ad una gestione accurata delle locazioni, verificando l'esistenza di un idoneo titolo giuridico e curando di non lasciare immobili sfitti, sia al fine di garantirne la redditività.

La Sala Palace è oggetto di locazione sulla base delle tariffe approvate con D.G.C.

Con D.G.C. n. 128 del 1/12/202 sono state dettate le linee di indirizzo per l'utilizzo di immobili di proprietà comunale da parte di associazioni senza fine di lucro che li utilizzano per la realizzazione dei propri fini istituzionali a vantaggio della comunità e ne curano il mantenimento e la manutenzione ordinaria, dando modo anche alla cittadinanza di usufruirne. Nei casi in cui l'affidamento è fatto a titolo gratuito si può senz'altro affermare la convenienza per il Comune perché una gestione diretta comporterebbe spese superiori. La gratuità della concessione è da intendersi come servizio essenziale alla cittadinanza. Si evidenzia che la Corte dei Conti (con deliberazione n. 33/2009/PAR della Corte dei conti sezione regionale di controllo per il Veneto; Deliberazione 349/2011/PAR della Corte dei conti Sezione regionale di controllo per la Lombardia) ha stabilito che "principio generale di reddività del bene pubblico può essere mitigato o addirittura

escluso ove venga perseguito un interesse pubblico equivalente o addirittura superiore rispetto a quello che viene perseguito mediante lo sfruttamento economico dei beni".

Con riferimento agli impianti di illuminazione pubblica il Comune di Spotorno ha aderito al progetto Elena della Provincia di Savona al fine di realizzare la riqualificazione degli impianti con l'obiettivo di ridurre del 30% i costi manutentivi e di consumo elettrico a partire dal 2022.

Il programma Elena (Euroepan Local Energy Assistance) è una iniziativa lanciata dalla Commissione Europea (CE) nel Dicembre 2009 nell'ambito del programma Intelligent Energy Europe (IEE) a beneficio dei soggetti aderenti al "Patto dei Sindaci". Esso dispone di una dotazione da utilizzare sotto forma di contributo a fondo perduto a titolo di Assistenza Tecnica in materia di miglioramento dell'efficienza energetica e di installazione di impianti che producono energia da fonti rinnovabili. La BEI (Banca europea per gli investimenti) è il soggetto delegato dalla CE per la gestione del programma e l'analisi delle proposte di adesione a livello europeo.

Programma principale: Programma IEE Intelligent Energy Europe

Partners:

- Banca Europea per gli Investimenti (BEI) in partnership con la Commissione Europea
- IRE Agenzia Regionale Ligure Infrastrutture Recupero Energia S.p.A

Obiettivi:

Finalità del programma: sostenere gli Enti locali e regionali nell'implementazione di piani energetici integrati nelle aree urbane. Il progetto genererà investimenti per 42 milioni di euro, grazie ai quali verranno realizzati interventi di ottimizzazione dei sistemi di illuminazione pubblica e degli immobili e impianti a fonte rinnovabile (solare termico, fotovoltaico e mini-idroelettrico). Tutto questo consentirà non soltanto un miglioramento delle condizioni ambientali ma, anche, un notevole risparmio energetico ed economico, un risparmio quindi che potrà essere utilizzato dai Comuni per realizzare interventi o progetti.

Comuni aderenti: Savona, Albenga, Varazze, Cairo Montenotte, Loano, Finale Ligure, Alassio, Albisola Superiore, Pietra Ligure, Vado Ligure, Andora, Quiliano, Carcare, Celle Ligure, Borghetto S.S., Spotorno, Cengio, Millesimo, Stella, Noli, Borgio Verezzi, Altare, Dego, Sassello, Calizzano, Cosseria, Murialdo, Roccavignale, Bardineto, Plodio, Arnasco, Mioglia, Bormida, Giustenice, Orco Feglino, Vezzi Portio. **Totale abitanti coinvolti** 238.559 su una popolazione di 280.707.

Attività: Il programma ELENA rientra tra sistemi di finanziamento delle attività previste dal Patto dei Sindaci mobilitando investimenti privati nel settore pubblico, secondo i criteri del "Finanziamento Tramite Terzi" e i finanziamenti del POR, così da superare le attuali difficoltà di indebitamento da parte degli Enti Locali. Sono coinvolti i 33 comuni che hanno aderito al Patto grazie al supporto della provincia che ha cofinanziato la redazione dei SEAP. PROSPER con i suoi 1.460.000 euro di budget (di cui per il 90% finanziati da ELENA) permetterà di condurre studi più approfonditi su strutture ed impianti per poi redigere le gare per la selezione delle delle E.S.Co.

(Energy Service Company - Società di Servizi Energetici) che realizzeranno in concreto le opere e gli interventi integrati volti al miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici e degli impianti di proprietà della Provincia di Savona e dei Comuni partecipanti ripagandosi con il risparmio energetico per un certo numero di anni. Per la parte finanziata dal POR, PROSPER offrirà ai comuni i progetti da presentare alla Regione.

5 - SPESE POSTALI

Continuano, come negli anni precedenti, ad essere messe in atto le misure di contenimento delle spese postali attraverso l'utilizzo del messo comunale per la consegna di comunicazioni scritte a destinatari residenti nel centro storico e zone limitrofe del territorio comunale. Oltre a ciò si è provveduto a dotare tutti i Responsabili e il Sindaco degli strumenti necessari per l'utilizzo della posta elettronica certificata nonché di idonea formazione. La corrispondenza con gli amministratori avviene, di norma, a mezzo posta elettronica. L' utilizzo sempre più generalizzato e diffuso di tale strumento, in alternativa alla tradizionale raccomandata cartacea, specialmente nei confronti delle P.A. obbligate all'utilizzo dalle vigenti normative in materia, nonché la digitalizzazione dei servizi consentirà un ulteriore contenimento delle suddette spese. I suddetti Responsabili si renderanno pertanto garanti dell'utilizzo di questo mezzo in tutti i casi in cui sarà possibile rinunciare al documento cartaceo.