



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

AREA URBANISTICA
Servizio Patrimonio

Oggetto: RICHIESTA PATROCINIO

Il sottoscritto/a o Legale rappresentante della Soc. _____ nato/a
_____ il _____, residente a _____ Via
_____, telefono _____ Cod. Fisc. _____
P.IVA _____

CHIEDE

la concessione del patrocinio dell'Amministrazione Comunale per le finalità indicate nell'art. 2 del regolamento:

- iniziative e manifestazioni culturali, scientifiche, sociali, celebrative, educative, turistiche, sportive, ambientali, del commercio e dell'artigianato che si svolgono all'interno del territorio cittadino;
- iniziative che si svolgono al di fuori del territorio comunale, purché presentino un contenuto strettamente legato al Comune o siano comunque ritenute di particolare rilievo.

La richiesta dovrà essere presentata almeno 30 giorni prima della data di svolgimento dell'iniziativa.

Nel caso di iniziative che implicino il coinvolgimento di porzioni del territorio, strutture, installazioni, nonché concessioni di autorizzazioni ed altre misure che prevedano un'ampia programmazione generale e/o l'impiego di risorse che coinvolgano più settori ed uffici, la richiesta dovrà essere presentata con almeno 45 (quarantacinque) giorni di anticipo sulla data prevista.

DICHIARA CHE

1. il soggetto richiedente ricade nella seguente casistica (art.3 del Regolamento):

- soggetti pubblici che realizzano attività di interesse per la comunità locale;
- associazioni, istituzioni, comitati e fondazioni senza fine di lucro;
- altri organismi no profit;
- aziende pubbliche di servizi alla persona.

2. descrizione del soggetto richiedente e attività statutaria:

3. i tempi e i luoghi di svolgimento dell'iniziativa/manifestazione saranno i seguenti:

4. l'iniziativa/manifestazione riguarderà (descrizione dell'iniziativa e sue finalità):

5. il programma dettagliato dell'iniziativa/manifestazione sarà il seguente:

6. gli eventuali altri soggetti pubblici e privati coinvolti nell'organizzazione dell'iniziativa sono i seguenti:

7. l'impatto potenziale dell'iniziativa sulla comunità locale e in altri contesti saranno i seguenti:

8. i principali strumenti comunicativi utilizzati per la pubblicizzazione dell'iniziativa saranno:

Il nominativo del responsabile incaricato della sicurezza durante lo svolgimento delle attività che verranno svolte negli spazi utilizzati dovrà essere indicato compilando il modulo relativo e allegandolo alla presente domanda.

Data, _____

Il Richiedente
