

**DOCUMENTO RELATIVO ALLA MODALITÀ DI GESTIONE PER
L’AFFIDAMENTO DELLE SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE IN CONCESSIONE
AL COMUNE DI SPOTORNO DENOMINATE
“MERELLO” - “SERRA”**

1 - Normativa applicabile

L’affidamento della gestione delle Spiagge Libere Attrezzate dovrà essere a costo zero per il Comune di Spotorno: tutti i relativi oneri, compresi quelli di allestimento, conduzione e organizzazione, saranno a carico degli assegnatari.

La normativa applicabile al rapporto concessorio che si intende instaurare è rappresentata, in particolare, dal Codice della Navigazione e dal relativo Regolamento di Esecuzione al Codice della Navigazione, dal R.D. n. 827/1924 Regolamento per l’amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità generale dello Stato, dal Progetto di utilizzo comunale delle aree demaniali marittime approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 34 del 29/05/2018, dal PUD Regione Liguria approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale della Liguria n. 18 del 9 aprile 2002, dalla L.R. Liguria 13/1999 e s.m.i., dalle Linee guida per le Spiagge Libere e Libere Attrezzate ex DGR 512/2004 e DGR 246/2015, nonché delle Linee guida per l’apertura degli Stabilimenti Balneari e Spiagge Libere Attrezzate ex DGR 156/2013 e DGR 1057/2013, dalla Normativa riguardante l’urbanistica, l’edilizia (D.P.R. 380/2001 e s.m.i.) e la paesaggistica (D. Lgs 42/2004 e s.m.i.), sia a livello Regionale che Nazionale, ed inoltre da tutte le norme vigenti in materia; si applica, altresì, la normativa per l’eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici, tra cui il D.P.R. n. 503/1996 ed il D.M. n.236/1989 e s.m.i.; la legge regionale n.1 del 02/01/2007 ed il Regolamento Comunale per gli esercizi di vendita al dettaglio ed esercizi di somministrazione, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 27/02/2025.

Per quanto non espressamente richiamato, si rinvia alla normativa di settore applicabile.

Sono messi a bando due lotti – Spiaggia Libera Attrezzata “Merello” e Spiaggia Libera Attrezzata “Serra”, mediante procedura ad evidenza pubblica,

- I soggetti interessati al bando potranno concorrere per uno o più lotti, e nel caso risultassero aggiudicatari di entrambi gli affidamenti *ex art. 45 bis* Codice della Navigazione questi dovranno, entro sette giorni dal ricevimento di apposita comunicazione inviata dal Comune di Spotorno, esercitare l’opzione conseguente alla limitazione a uno degli affidamenti aggiudicabili.

- La gestione della spiaggia comprenderà lo svolgimento delle seguenti attività e servizi:

- Sorveglianza e assistenza in mare dei bagnanti;

- Pulizia e manutenzione del litorale;
- Pulizia dello specchio acqueo antistante il litorale stesso;
- Pulizia e manutenzione delle strutture ed impianti fissi;
- Svolgimento dell'attività elioterapica;

Nell'affidamento, l'Amministrazione Comunale metterà a disposizione i manufatti adibiti ad attività commerciale / somministrazione di alimenti e bevande e il gestore potrà attivarne il relativo esercizio secondo le modalità di legge;

Per la sola sla Serra verranno messe a disposizione ulteriori attrezzature elencate nell'ALLEGATO 3 (DOTAZIONI SERRA)

Lotto 1: Spiaggia Libera Attrezzata denominata "MERELLO":

La S.L.A. MERELLO ha una superficie di m² 5.243,58, suddivisa in mq 2.621,79 per la "Spiaggia a Ponente" e mq 2.621,79 per la "Spiaggia a Levante" e un fronte mare complessivo di ml. 114,46.

È dotata dei manufatti indicati nella "Planimetria S.L.A. Merello."

Base d'asta € 45.000,00 (euro quantacinquemila/00), oltre IVA di legge.

Il gestore avrà la facoltà di attrezzare la SLA per l'accoglienza dei cani, secondo quanto previsto dall'Ordinanza a disciplina delle attività di balneazione e dell'utilizzo degli arenili emessa dal Comune di Spotorno.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento l'eventuale autorizzazione concessa per l'accesso dei cani nella S.L.A., per motivate ragioni di interesse pubblico.

Lotto 2: Spiaggia Libera Attrezzata denominata "SERRA":

La S.L.A. Serra ha una superficie di m² 3.340,00 e un fronte mare di ml. 78,00.

È dotata dei manufatti e delle attrezzature così come specificato nei relativi allegati.

Base d'asta € 32.000,00 (euro trentaduemila/00), oltre IVA di legge.

Il gestore dovrà provvedere a propria cura e spese, alla pulizia e sorveglianza della spiaggia libera confinante sul lato Ponente con la SLA stessa e, altresì, provvedere all'allestimento del tratto di arenile destinato a Campo Solare (confinante a Ponente con i Bagni Gino Garrone e a Levante con i Bagni Aurora) organizzato dal Comune di Spotorno.

Montaggio attrezzature ed arredi mobili ad inizio stagione e smontaggio a fine stagione come qui di seguito meglio descritto:

ENTRO IL 31 MAGGIO:

- Risanamento e tinteggiatura muro di delimitazione spiaggia;

- Pulizia approfondita della spiaggia con rimozione pietre e rifiuti;
- Trasporto dal magazzino comunale e montaggio presso la spiaggia di nr. 4 cabine ivi comprese nr. 2 cabine/WC e fornitura pedana accesso al WC disabili;
- Trasporto dal magazzino comunale e montaggio presso la spiaggia di uno steccato di recinzione lato mare;
- Trasporto dal magazzino comunale e montaggio presso la spiaggia di nr. 2 docce con relativa pedana a terra;
- Trasporto dal magazzino comunale e montaggio presso la spiaggia di pergolato in legno con stuoie in bambù;
- Trasporto dal magazzino comunale e montaggio presso la spiaggia di nr. 1 torretta di salvataggio e nr. 1 imbarcazione di salvataggio aventi le caratteristiche previste dall'Ordinanza di Sicurezza Balneare n. 60/2024 e s.m.i. emanata dalla Capitaneria di Porto di Savona;
- Trasporto dal magazzino comunale e montaggio presso la spiaggia di appendiabiti e telo ombreggiante;
- Trasporto dal magazzino comunale e montaggio presso la spiaggia di una passatoia in PVC;
- Trasporto dal magazzino comunale e posa in spiaggia di contenitori portarifiuti in poliestere per la raccolta differenziata;
- Trasporto dal magazzino comunale e posa in spiaggia di nr. 50 seggioline colorate;
- Delimitazione area balneazione con 2 pali a riva – galleggianti e relative cime in acqua – fissaggio in acqua;
- Trasporto dal magazzino comunale e posa presso il cortile della Scuola Primaria di nr. 1 striscione in PVC;
- Trasporto dal magazzino comunale e montaggio presso la Scuola Primaria di nr. 1 tavolo in legno con cavalletti, nr. 3 tavoli in pvc con relative panche e nr. 20 brandine per riposo pomeridiano;
- Trasporto dal magazzino comunale e montaggio presso il cortile della Scuola Primaria di nr. 1 gazebo;
- Trasporto dal magazzino comunale e montaggio presso la Scuola Primaria di attrezzatura ludica;

ENTRO 2 GIORNI dal termine del servizio:

- Smontaggio e trasporto dalla Scuola Primaria al magazzino comunale di nr. 1 striscione in pvc;
- Smontaggio e trasporto dalla Scuola Primaria al magazzino comunale di nr. 1 tavolo in legno con cavalletti, nr. 3 tavoli in pvc con relative panche e nr. 20 brandine per riposo pomeridiano;
- Smontaggio e trasporto dalla Scuola Primaria al magazzino comunale di nr. 1 gazebo;
- Smontaggio e trasporto dalla Scuola Primaria al magazzino comunale di attrezzatura ludica;

ENTRO IL 30 SETTEMBRE:

- Smontaggio e trasporto dalla spiaggia al magazzino comunale di appendiabiti e telo ombreggiante;
- Smontaggio e trasporto dalla spiaggia al magazzino comunale di una passatoia in PVC;
- Smontaggio e trasporto dalla spiaggia al magazzino comunale di nr. 4 cabine ivi comprese nr. 2 cabine/WC fornite dal Comune e pedana accesso al WC disabili;
- Smontaggio e trasporto dalla spiaggia al magazzino comunale dello steccato di recinzione posizionato lato mare;
- Smontaggio e trasporto dalla spiaggia al magazzino comunale di nr. 2 docce con relativa pedana a terra;
- Smontaggio e trasporto dalla spiaggia al magazzino comunale di pergolato in legno con stuoie in bambù;
- Smontaggio e trasporto dalla spiaggia al magazzino comunale di nr. 1 torretta di salvataggio e nr. 1 imbarcazione di salvataggio aventi le caratteristiche previste dall'Ordinanza di Sicurezza Balneare n. 60/2024 e s.m.i. emanata dalla Capitaneria di Porto di Savona;
- Trasporto dalla spiaggia al magazzino comunale di contenitori porta-rifiuti in poliestere per la raccolta differenziata;
- Trasporto dalla spiaggia al magazzino comunale di nr. 50 seggioline colorate;
- Rimozione delimitazione area balneazione (2 pali a riva – galleggianti e relative cime in acqua – fissaggio in acqua) e trasporto materiale presso il magazzino comunale;

IL COMPLETAMENTO DELL'ALLESTIMENTO SPIAGGIA ADIBITA A CAMPO SOLARE DOVRÀ ESSERE CONSEGNATO ENTRO E NON OLTRE LE DATE SUINDICATE, IN CONCERTO CON L'UFFICIO SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI SPOTORNO, CHE AVRÀ TITOLO DI VERIFICARE IL CORRETTO ALLESTIMENTO ED IMPIEGO DELLE ATTREZZATURE RICHIESTE IN SEDE DI GARA.

2 - Oggetto dell'attività di gestione e interventi consentiti

2.1 Ciascun affidatario eserciterà la propria attività in piena autonomia d'impresa e sotto la propria completa responsabilità, accollandosi il totale rischio di impresa e acquisendo tutti i titoli amministrativi (licenze, autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc.) eventualmente occorrenti per lo svolgimento delle attività affidate.

2.2 Ciascun affidatario si atterrà alle Linee guida per l'apertura degli stabilimenti balneari e delle spiagge libere attrezzate approvate con delibera n. 156 del 15 febbraio 2013, come modificate con deliberazione della Giunta regionale n.1057 del 5 agosto 2013, Deliberazione della Giunta regionale n.423 del 27 marzo 2015, da ultimo modificate con Decreto Dirigenziale n. 2276 del 24 marzo 2026

“adeguamenti alla normativa statale delle linee guida per l’apertura degli stabilimenti balneari e delle spiagge libere attrezzate” definiscono i nuovi periodi di apertura degli stabilimenti balneari.

2.3 Durante la stagione balneare, i gestori delle Spiagge Libere Attrezzate devono assicurare i servizi da prestare all'utenza, senza interruzione giornaliera, garantendo almeno il seguente orario minimo:

- dal 1/5 al 14/05 possibilità di apertura per elioterapia;
- dal 15/5 al 31/5 possibilità di apertura con orario ridotto dalle ore 10 alle ore 16 con obbligo di attivazione del servizio di assistenza ai bagnanti;
- dal 01/6 al 15/9 apertura senza interruzioni dalle ore 9:00 alle ore 19:00 con obbligo di attivazione del servizio di assistenza ai bagnanti.

2.4 La D.G.R. n. 423 del 27/03/2015, modificata con D.D.R. n. 2276 del 24/03/2026, prevede inoltre l'apertura per lo svolgimento di attività elioterapica nel periodo non coincidente con la stagione balneare; lo stabilimento e la spiaggia libera attrezzata potranno essere aperti, ai fini dello svolgimento dell'attività elioterapica, nei periodi che vanno dal 1/04 ovvero dalla settimana prima della domenica di Pasqua al 14/05 e dal 16/09 al 31/10, con obbligo di apertura per almeno tre giorni la settimana, compresi i giorni festivi e prefestivi, garantendo un orario minimo giornaliero dalle ore 10,00 alle ore 16,00.

2.5 Fermo restando l'obbligo di garantire l'accesso al mare da parte di soggetti portatori di handicap con la predisposizione di idonei percorsi, i soggetti affidatari potranno predisporre sull'arenile altri percorsi con materiali idonei facilmente rimovibili, al fine di consentire una maggiore mobilità, previa l'acquisizione delle necessarie autorizzazioni.

Detti percorsi dovranno comunque essere rimossi al termine della stagione balneare.

I soggetti affidatari dovranno altresì munirsi di almeno 1 Sedia J.O.B., che consenta alle persone portatrici di disabilità motorie l'ingresso, il galleggiamento e la permanenza in acqua, restando sedute e facilitando le operazioni di assistenza degli accompagnatori.

3 - Obblighi dell'affidatario

3.1 Ogni soggetto affidatario del lotto si obbliga al corretto espletamento dei seguenti servizi per tutta la durata dell'affidamento:

- a) curare la gestione della spiaggia affidata, ai sensi dell'art. 45 *bis* del Codice della Navigazione, mediante utilizzo delle attrezzature messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale, nonché provvedere a propria cura e spese all'acquisto di eventuali ulteriori attrezzature indispensabili per assicurare il miglior espletamento del servizio in totale coerenza con la rappresentazione grafica allegata al bando;

- b) garantire, durante la stagione balneare, la sorveglianza in mare, nel tratto di mare corrispondente a tutta la Spiaggia Libera Attrezzata, in maniera continuativa e nell'orario stabilito dalla normativa in vigore, mediante personale in possesso di idoneo brevetto di assistente ai bagnanti in corso di validità;
- c) garantire, dalla data di aggiudicazione del servizio, la quotidiana pulizia e igiene dell'arenile individuato nel lotto di aggiudicazione. In particolare, il concessionario dovrà curare la perfetta pulizia delle aree in concessione, battigia e spiaggia libera compresa, unitamente allo specchio acqueo immediatamente a essa prospiciente. I materiali di risulta dovranno essere smaltiti o avviati al recupero in modo differenziato;
- d) garantire la pulizia dell'arenile individuato nel lotto di aggiudicazione, anche nel periodo non compreso nella stagione balneare, almeno con cadenza mensile, e provvedere a effettuare la pulizia aggiuntiva a semplice richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale, mediante rimozione dall'arenile dei rifiuti portati anche dalle mareggiate;
- e) provvedere all'individuazione di punti per la raccolta differenziata dei rifiuti opportunamente mitigati con elementi di arredo facilmente amovibili e al loro conferimento nei luoghi e secondo i tempi convenuti per la raccolta e lo smaltimento degli stessi da parte dell'affidatario;
- f) provvedere alla raccolta e allo smaltimento dei rifiuti speciali, pericolosi e non, e di quelli portati dalle mareggiate, in conformità con la normativa vigente;
- g) garantire la pulizia quotidiana e la manutenzione delle strutture e degli impianti tecnologici, nonché provvedere alla verifica e messa in sicurezza di tutti gli impianti presenti all'interno dell'area in concessione;
- h) garantire la quotidiana pulizia e sanificazione dei locali spogliatoi, dei locali docce e servizi igienici, dei locali doccia e servizi igienici per disabili e delle strutture che insistono in ogni singolo lotto. Tutte le spese relative all'acquisto dei materiali necessari per le operazioni di pulizia e quant'altro necessario sono a carico degli affidatari;
- i) mettere a disposizione gratuitamente, durante la stagione balneare, i servizi igienici e le docce a chiunque frequenti la Spiaggia Libera Attrezzata. Sono consentite a pagamento solo le docce calde se esistenti;
- j) porre, a disposizione di chiunque ne faccia richiesta, tutti gli altri servizi a pagamento;
- k) sostenere le spese per la fornitura di energia elettrica, acqua e altri servizi qualora presenti, effettuando apposito contratto d'ingresso con la società di distribuzione dei servizi medesimi, **entro e non oltre 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione;**
- l) provvedere all'iscrizione TARI entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione;

- m)** garantire, durante la stagione balneare, nonché durante l'eventuale periodo di apertura per finalità elioterapiche, la presenza e lo stato di efficienza delle attrezzature di primo e pronto soccorso in mare come meglio specificate nelle ordinanze balneari;
- n)** attenersi, osservare e fare osservare all'utenza qualsiasi disposizione di legge o regolamento relativa all'utilizzo del demanio marittimo, con particolare riferimento alle ordinanze balneari del Comune di Spotorno, della Capitaneria di Porto di Savona in vigore e di quelle che saranno emesse dagli stessi, nonché dalla Regione Liguria nel corso del periodo di validità del contratto;
- o)** provvedere alla delimitazione dei tratti di arenile alla distanza ml. 2,00 dai canali di scolo o rii, indicando con un cartello e paletti di legno e corde il divieto di utilizzo dell'area medesima per motivi di prevenzione igienico sanitaria e di sicurezza;
- p)** effettuare gli adempimenti previsti dalla procedura FEE per ottenere il riconoscimento "Bandiera Blu" presente sul sito www.bandierablu.org che prevede, in particolare, l'installazione in ogni spiaggia della cartellonistica che include i logotipi europei dei servizi presenti entro il 1° giugno di ogni anno ed eventuali ulteriori adempimenti che verranno comunicati dagli uffici comunali competenti;
- q)** adempiere alle prescrizioni riguardanti l'informazione al pubblico sulla qualità delle acque secondo le disposizioni dettate dalla Regione Liguria nelle note di avvio della stagione balneare;
- r)** rispettare il tetto massimo delle tariffe dei servizi legati alla balneazione (noleggio sdraio, ombrelloni, docce, ecc..) come determinate dal Comune di Spotorno con D.G.C. n. 123 del 15/11/2024 e sotto riportate;
- s)** vigilare sull'intera area, informando immediatamente il Comando di Polizia Locale nel caso in cui si determinino situazioni di pericolo per l'incolumità o l'ordine pubblico o gravi violazioni dell'ordinanza balneare per la disciplina della balneazione;
- t)** l'affidatario è tenuto a produrre, almeno 10 (dieci) giorni prima della data fissata per la consegna del servizio, e a mantenere costantemente attiva per tutta la durata dell'affidamento, apposita polizza per la copertura della responsabilità derivante dalla gestione del servizio in concessione, con primaria compagnia assicuratrice, con massimale unico per sinistro, per persona e per animali e cose senza applicazione di franchigie o scoperti, di importo non inferiore a € 3.000.000,00 (euro tremilioni/00);
- u)** l'affidatario è tenuto a prestare idonea cauzione pari alla prima annualità del canone di gestione offerto in sede di asta pubblica a garanzia degli obblighi discendenti dal contratto, dal presente documento relativo alle modalità di gestione e da tutti gli allegati;
- v)** rispettare quanto previsto dal vigente Progetto di utilizzo comunale delle aree demaniali marittime.

4 - Gestione dei chioschi

4.1 Le strutture indicate nelle planimetrie allegate sono di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

4.2 La messa in opera dei manufatti, lo smontaggio degli stessi, nonché l'accatastamento presso i magazzini comunali, è a carico dell'affidatario in conformità alle autorizzazioni rilasciate.

4.3 L'esercizio dell'attività di somministrazione nonché l'esercizio dell'attività di stabilimento balneare potranno iniziare soltanto previa presentazione, da parte dei soggetti aggiudicatari, della prevista S.C.I.A. presso l'ufficio S.U.A.P. (Sportello Unico Attività Produttive) del Comune di Spotorno.

4.4 Ciascun affidatario, prima dell'inizio della prima stagione balneare, deve provvedere, a propria cura e spese, a dotare i locali del chiosco degli arredi e attrezzature necessarie.

4.5 Le tabelle e i cartellini con le indicazioni dei prezzi praticati devono essere esposti in modo ben visibile al pubblico.

5 - Noleggio delle attrezzature da spiaggia

5.1 il soggetto affidatario ha la facoltà di posizionare stabilmente, nella porzione di arenile destinata a uso Spiaggia Libera Attrezzata e laddove non sia prevista la sola postazione a richiesta, un numero congruo di ombrelloni, sdraio e lettini nel rispetto delle distanze sotto indicate, dotandosi a proprie spese delle attrezzature necessarie. In ogni caso, ai sensi dell'art. 11 *ter* lett. d) della L.R. 28/4/1999 n. 13, le attrezzature del concessionario non potranno occupare più del 50% dell'area in concessione, né più del 50% del fronte mare.

5.2 L'attrezzatura deve prevedere unitarietà di materiali e colori per singolo lotto.

5.3 il numero degli ombrelloni da installare sull'arenile deve essere tale da non intralciare la circolazione dei bagnanti; inoltre questi dovranno essere dotati di un sicuro ancoraggio al terreno, in modo da presentare maggiore resistenza allo strappo in caso di vento; sono prescritte le seguenti distanze minime tra i paletti dell'ombrellone o altri sistemi di ombreggio:

- m 2,50 tra le file e m 2,00 tra ombrelloni sulla stessa fila, nel rispetto delle modalità di occupazione della zona fissate dal Comune secondo le linee guida regionali;

5.4 Il tariffario dei prezzi praticati dovrà essere comunicato al Comune di Spotorno entro il 1° maggio di ogni anno.

5.5 Le tariffe massime applicabili dal gestore per l'anno 2026 sono le seguenti:

N° GIORNI	1 FILA		ALTRE FILE	
	1 ombrellone + 2 sdraio o sedie		1 ombrellone + 2 sdraio o sedie	
1	Minimo € 12,50	Massimo € 18,00	Minimo € 10,00	Massimo € 13,50

N° GIORNI	1 FILA		ALTRE FILE	
	1 ombrellone + 1 sdraio o sedia + 1 lettino		1 ombrellone + 1 sdraio o sedia + 1 lettino	
1	Minimo € 14,50	Massimo € 22,00	Minimo € 12,50	Massimo € 17,50

N° GIORNI	1 FILA		ALTRE FILE	
	1 utilizzo spogliatoio + 1 ombrellone + 2 sdraio o sedie		1 utilizzo spogliatoio + 1 ombrellone + 2 sdraio o sedie	
1	Minimo € 13,50	Massimo € 20,00	Minimo € 11,50	Massimo € 15,50

N° GIORNI	1 FILA		ALTRE FILE	
	1 utilizzo spogliatoio + 1 ombrellone + 1 sdraio o sedia + 1 lettino		1 utilizzo spogliatoio + 1 ombrellone + 1 sdraio o sedia + 1 lettino	
1	Minimo € 15,50	Massimo € 24,00	Minimo € 13,50	Massimo € 20,00

N° GIORNI	1 FILA		ALTRE FILE	
	1 utilizzo spogliatoio + 1 ombrellone + 2 lettini		1 utilizzo spogliatoio + 1 ombrellone + 2 lettini	
1	Minimo € 20,00	Massimo € 25,00	Minimo € 15,00	Massimo € 22,00

Utilizzo per metà giornata (ESCLUSO GIORNI FESTIVI): RIDUZIONE 50% sulle tariffe con arrotondamento ai 0,50 centesimi inferiori. La mezza giornata inizia dopo le ore 14,00.

PREZZI A PERSONA	Spogliatoio		Lettino	
	1 GIORNO	Minimo € 4,00	Massimo € 6,00	Minimo € 8,00

TIPOLOGIA	TARIFFA ORARIA	TARIFFA PER ½ ORA
MOSCONI	€ 7,50	€ 5,50
PEDALO'	€ 9,50	€ 5,50
CANOE	€ 5,50	€ 5,50
TARIFFA DOCCIA FREDDA	€ 0,10	
TARIFFA DOCCIA CALDA	Massimo € 1,50	

**TARIFFA PER LA FRUIZIONE DELL'ARENILE DA PARTE
DEI CANI – SPIAGGIA LIBERA ATTREZZATA LOCALITA'
FORNACI**

INGRESSO CANE giornaliero con permanenza in postazione ombrellone, fornitura ciotola, sacchetti igienici, accesso zona per balneazione ed area verde "Agility" e zona lavaggio cane	€ 10,00
--	---------

TARIFFA ORARIA CAMPO DA BEACH VOLLEY Utilizzo campo da beach volley	€ 25,00
---	---------

5.6 E' consentita la stipula di abbonamenti settimanali o quindicinali per le attrezzature da spiaggia quali sedie a sdraio, ombrelloni e lettini limitatamente al cinquanta per cento delle attrezzature poste sull'arenile come previsto dalla D.G.R. n 246/2015 della Regione Liguria.

5.7 il soggetto affidatario provvede altresì a installare in loco apposita cartellonistica indicante le modalità di utilizzo dell'intero arenile e le tariffe per l'affitto dell'attrezzatura da spiaggia.

5.8 ciascun affidatario è obbligato a lasciare la porzione di arenile destinata a spiaggia libera completamente libera da qualsiasi tipo di attrezzatura, essendo questa destinata all'utenza balneare che potrà occuparla con proprie attrezzature o teli senza che sia dovuto alcun corrispettivo.

6 - Servizi igienici e spogliatoi

6.1 La messa in opera, laddove prevista, delle strutture adibite a servizio igienico e/o spogliatoio è a carico dell'affidatario come pure lo smontaggio, se previsto, a fine stagione e l'accatastamento presso il magazzino comunale.

I servizi igienici dovranno essere collegati alla rete fognaria comunale dal concessionario, ovvero essere dotati di sistema di smaltimento dei liquami autorizzato.

6.2 I servizi igienici per disabili, di cui alla legge n. 104/1992 e s.m.i., devono essere facilmente individuabili con il simbolo internazionale dei portatori di handicap apposto in modo ben visibile sulla parte anteriore della cabina.

7 - Ulteriori obblighi del soggetto affidatario

7.1 Su tutte le Spiagge Libere Attrezzate l'affidatario deve apporre in modo ben visibile, in prossimità dell'accesso all'area in concessione, apposito cartello con dicitura: "SPIAGGIA LIBERA ATTREZZATA – SERVIZI ESSENZIALI GRATUITI (Ingresso, pulizia e servizi igienici, salvataggio, doccia) – ULTERIORI SERVIZI FACOLTATIVI A PAGAMENTO".

7.2 Devono essere favorite le migliori condizioni di accesso evitando percorsi obbligati che prefigurino eccessivi controlli del gestore sull'utente.

7.3 Negli accessi di tutte le aree del demanio marittimo ove si svolgono attività balneari devono essere mantenute esposte al pubblico, a cura degli affidatari, in luogo ben visibile e per tutta la durata della stagione balneare, l'Ordinanza Balneare emanata dal Comune di Spotorno, l'ordinanza emanata dall'Autorità Marittima per la disciplina della sicurezza e dell'attività di noleggio e/o locazione natanti da diporto e il tariffario indicante i prezzi dei servizi offerti, in conformità a quanto disposto dal D.M. 16/10/1991 del Ministero del Turismo e dello Spettacolo, e s.m.i..

8 - Oneri della gestione

8.1 Ciascun affidatario dovrà versare al Comune di Spotorno il corrispettivo di gestione offerto in sede di gara, oltre l'IVA di legge ed il pagamento del canone demaniale e dell'imposta Regionale.

8.2 Il corrispettivo di gestione è corrisposto per intero, anche se il periodo effettivo di gestione è di durata inferiore all'anno e indipendentemente dalla data di effettiva consegna delle strutture, secondo le seguenti modalità:

- 40% del corrispettivo di gestione annuo oltre IVA al 22%, unitamente al canone demaniale, salvo eventuali successivi aggiornamenti delle misure unitarie, in occasione della stipula del contratto;
- 60% del corrispettivo di gestione annuo oltre IVA al 22%, unitamente all'imposta regionale, entro il 31 agosto 2026;

I pagamenti dovranno avvenire alle scadenze come sopra definite mediante versamento con bonifico bancario sul conto corrente intestato alla Tesoreria Comunale o tramite bollettino PagoPa.

In caso di ritardo nel pagamento del compenso di gestione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, previa diffida ad adempiere e con escussione immediata della fidejussione prestata;

8.3 Sono altresì a carico di ciascun affidatario l'importo delle spese contrattuali (imposta di bollo, imposta di registro, diritti di segreteria) da corrispondere in unica soluzione al momento della stipula del contratto per l'affidamento definitivo;

8.4 I soggetti affidatari assumono a proprio carico ogni onere e qualsiasi imposta o tassa possa derivare dalle attività da loro svolte sull'arenile, volturando le utenze di acqua e luce.

9 - Divieto di cessione a terzi ed ulteriori divieti

9.1 All'affidatario è fatto espresso divieto di cedere a terzi i servizi oggetto del contratto, pena la risoluzione immediata dello stesso, ad eccezione del servizio di sorveglianza ai bagnanti.

9.2 Ad ogni soggetto affidatario è fatto divieto di:

- a) destinare i locali delle strutture ad un uso diverso da quello stabilito nel presente capitolato;
- b) apportare modifiche di qualsiasi genere ai locali se non preventivamente autorizzati dai competenti Uffici comunali;
- c) installare insegne, cartelli, tende o altre attrezzature di qualsiasi genere senza l'autorizzazione del Comune.

10 - Durata dell'affidamento

10.1 l'affidamento per la gestione di ogni singolo lotto ha durata fino a 10/10 /2026, a far data dalla stipula del contratto, ovvero, nelle more della stipula stessa, a seguito di verifica positiva circa il possesso della capacità a contrattare dell'operatore economico affidatario e la regolare costituzione della cauzione a garanzia degli obblighi discendenti dall'aggiudicazione.

10.2 Titolare delle relative Concessioni demaniali marittime è la stessa Amministrazione Comunale, che affida agli Aggiudicatari, ai sensi dell'art. 45 *bis* del Codice della Navigazione, la gestione dei rispettivi tratti di arenile nella condizione di fatto e di diritto in cui si trovano.

10.3 Alla scadenza della gestione avrà termine ogni diritto di utilizzo della spiaggia e dei locali da parte del soggetto gestore, il quale non avrà nulla a pretendere dal Comune di Spotorno a titolo di indennizzo, indennità, buonuscita od altro.

10.4 Le spiagge dovranno essere riconsegnate al Comune, entro il termine perentorio di 10 giorni (dieci) dalla scadenza del contratto, libere da attrezzature, in condizioni di buona conservazione e con i relativi impianti in stato di regolare funzionamento. Le spese di sgombero e di rimozione delle strutture, nonché lo smaltimento di tutti i materiali sono, in ogni caso, a carico di ciascun affidatario.

10.5 Al momento della riconsegna verrà redatto apposito verbale in contraddittorio tra le parti.

I rappresentanti del Comune potranno far constatare eventuali carenze, vizi o manchevolezze, tanto nella manutenzione che nella consistenza e nello stato di conservazione dei beni, a cui l'affidatario dovrà rimediare senza indugio e, comunque, nel termine che gli verrà all'uopo assegnato dal Comune. In caso di inadempienza, potrà provvedere il Comune, addebitando i costi all'affidatario.

10.6 Eventuali interventi di miglioria apportati dagli aggiudicatari, al termine del rapporto, sono acquisiti dal Comune senza che ciò comporti alcun diritto a rimborsi, compensi o indennità per gli aggiudicatari o per gli esecutori delle opere.

10.7 Alla scadenza della gestione, l'affidatario dovrà riconsegnare al Comune tutte le attrezzature affidategli in buono stato di manutenzione.

In caso di danneggiamento o mancata consegna, il Comune potrà procedere all'escussione della fidejussione prestata a garanzia degli obblighi contrattuali.

11 - Violazioni degli obblighi

11.1 I soggetti aggiudicatari si impegnano a manlevare il Comune di Spotorno da ogni responsabilità civile e penale in caso di violazioni e abusi compiuti nella gestione del relativo lotto da parte del legale rappresentante o di personale incaricato.

12 - Risoluzione del contratto

12.1 Il Comune procede, *ipso iure*, alla risoluzione del contratto, fermo restando il risarcimento di eventuali danni, nelle ipotesi previste dal contratto.

13 - Assicurazioni

13.1 Ogni responsabilità per danni di qualsiasi specie e natura che derivino a persone o a cose in dipendenza delle prestazioni oggetto del presente capitolato deve intendersi, senza riserve o eccezioni, imputabile al soggetto affidatario;

13.2 L'affidatario è tenuto a produrre, almeno 10 (dieci) giorni prima della data fissata per la consegna del servizio, e a mantenere costantemente attiva per tutta la durata dell'affidamento apposita polizza per la copertura della responsabilità derivante dalla gestione del servizio in concessione, con primaria compagnia assicuratrice, con massimale unico per sinistro, per persona e per animali e cose senza applicazione di franchigie o scoperti, di importo non inferiore a € 3.000.000,00 (euro tremilioni/00);

13.3 Il soggetto affidatario dovrà prestare idonea cauzione pari alla prima annualità del canone di gestione offerto in sede di asta pubblica a garanzia degli obblighi discendenti dal contratto, dal presente Documento relativo alle modalità di gestione e da tutti gli allegati, senza beneficio della preventiva escussione da parte del debitore e a prima richiesta;

13.4 In caso di inadempienza totale o parziale da parte dell'affidatario, il Comune di Spotorno provvederà, previa messa in mora con preavviso ad incamerare totalmente o parzialmente la garanzia prestata.

14 - Vigilanza e controllo

14.1 Gli agenti di Polizia Giudiziaria e il personale incaricato del Comune di Spotorno possono, in qualsiasi momento, accedere ai locali al fine di verificare e controllare la corretta gestione degli arenili da parte dei soggetti aggiudicatari ovvero per espletare attività di sopralluogo necessarie all'espletamento delle future procedure di affidamento delle concessioni demaniali;

14.2 La violazione da parte del soggetto affidatario e/o del suo personale delle norme contenute nelle ordinanze balneari del Comune di Spotorno e della Capitaneria di Porto in vigore e di quelle che saranno emesse dagli stessi nel corso del periodo di validità del contratto, ovvero di disposizioni in materia della Regione, nonché delle disposizioni del presente documento di gestione, determina l'applicazione delle sanzioni previste dal contratto.

LA RESPONSABILE DELL'AREA

Servizio Demanio

(Dott.ssa Ricotta Elisa)