

SPETT.LE COMUNE DI SPOTORNO
SPORTELLLO POLIFUNZIONALE
SEDE

OGGETTO: RICHIESTA AGEVOLAZIONE ALLA SOSTA PER RESIDENTI O TITOLARI DI ATTIVITA' PRODUTTIVE CON SEDE NEL COMUNE DI SPOTORNO – Periodo dal 01.04.2026 al 31.03.2027.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A COGNOME.....
NOMEC.F.....
INDIRIZZO E-MAIL/PEC.....
TELEFONO.....

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. N. 445 del 28.12.2000, nel caso di falsità negli atti e di mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di essere nato/a.....il.....e:
- di essere residente in Spotorno
Via/Piazza.....;
- di essere titolare di attività commerciale, artigianale, di servizio, con sede in Spotorno,
Via/Piazza.....P.Iva.....
denominata.....

CHIEDE L'EMISSIONE DI AGEVOLAZIONE ALLA SOSTA PER RESIDENTI O TITOLARI DI ATTIVITA' PRODUTTIVE ANNO 2026 (scadenza 31.03.2027)

per il VEICOLO DI PROPRIETA' TARGATO

OPPURE

**PER IL VEICOLO AZIENDALE DI PROPRIETA' DELLA
DITTA.....P.IVA/CF.....CON SEDE IN
.....VIA.....DI CUI RISULTA ESSERE
UTILIZZATORE IN VIA ESCLUSIVA (COME DA DICHIARAZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE,
ALLEGATA ALLA PRESENTE DOMANDA)**

DICHIARA di essere titolare di patente di guida categoria..... n°..... rilasciata
in data..... con scadenza, idonea alla conduzione del veicolo
per il quale si richiede l'emissione dell'agevolazione alla sosta;

SI IMPEGNA a comunicare tempestivamente, e comunque entro 30 giorni, ogni variazione del contenuto di quanto dichiarato.

E' CONSAPEVOLE CHE:

- **AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALLA D.G.C. Nr. 184 DEL 14.11.2022 IN CASO IL RICHIEDENTE NON SIA IN REGOLA CON IL PAGAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI IL CONTRASSEGNO NON VERRA' RILASCIATO.**
- **LE RICHIESTE INCOMPLETE, SE NON INTEGRATE, NON POTRANNO ESSERE PRESE IN CONSIDERAZIONE.**
- **IL RILASCIO DELLAGEVOLAZIONE ALLA SOSTA E' SUBORDINATO AL PAGAMENTO DI EURO 15,00,**

da effettuarsi:

- per le richieste trasmesse per posta elettronica, tramite versamento di euro 15,00 – coordinate bancarie (Intesa San Paolo): codice iban IT60O0306910600100000046211;
- presso lo sportello polifunzionale del Comune tramite POS.

ALLEGATI (in fotocopie):

- carta di circolazione del veicolo, copia del documento di identità e codice fiscale del richiedente (solo se diversa dall'anno precedente o per prima istanza);
- ricevuta di pagamento in caso di bonifico;
- dichiarazione del legale rappresentante della ditta, in caso di uso esclusivo di veicolo aziendale.

AVVISO: le nuove autorizzazioni saranno digitali. Non verrà più consegnato il tagliando cartaceo da esporre sul veicolo.

L'autorizzazione permette la sosta libera nelle aree a pagamento con tariffazione oraria e contraddistinte da segnaletica orizzontale di colore blu, con esclusione dell'area a pagamento sita su tutta la Via Aurelia litoranea, Via Aurelia Loc. Rondini e Via Serra (località Villa Ada), parcheggio in fregio alla S.S.n.1 Aurelia. Il contrassegno autorizza altresì la sosta per un'ora con esposizione di disco orario su tutta la Via Aurelia litoranea dall'01/10 al 28/02.

NON si garantisce la disponibilità del posto auto, ma solo la potenziale possibilità di parcheggiare sulle aree di cui sopra, nei limiti dei posti disponibili.

L'autorizzazione abilita alla sosta i soli veicoli le cui dimensioni siano contenute all'interno degli stalli a ciò destinati. Soste difformi saranno sanzionate ai sensi dell'art. 157 del CDS.

Spotorno, li _____

FIRMA _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ex art. 13-14 del GDPR 2016/679

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente procedimento amministrativo sarà imputato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza.

I dati forniti verranno trattati per le seguenti finalità: rilascio delle agevolazioni alla sosta nei parcheggi a pagamento e nei parcheggi riservati ai residenti.

Il trattamento sarà effettuato: **mediante strumenti cartacei e/o informatici. I dati raccolti sono conservati presso l'ufficio competente ed inseriti in un programma gestionale, in ogni caso trattati in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.**

I dati richiesti sono necessari ai fini dell'espletamento delle attività di rilascio delle agevolazioni alla sosta dei residenti.

I dati potranno essere comunicati a terzi nei limiti stabiliti dal citato GDPR o da altre norme di legge specifiche.

Altri soggetti che possono venire a conoscenza dei dati: operatori di polizia, nel caso di accertamenti di violazione.

Il titolare del trattamento è: **il Comune di Spotorno nella persona del Sindaco pro-tempore Dott. Mattia Fiorini.**

Il Responsabile del trattamento è:

Responsabile Area Servizio Polizia Locale: Alessandra Ghidara.

Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti:

Di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;

- Di accesso ai dati personali;
- Di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- Di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- Alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- Di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- Di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- Di dare mandato ad un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- Di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art.82).

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare i dati personale per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità ed ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante e-mail a:

SOGGETTO	DATI	CONTATTO	EMAIL
Titolare	Comune di Spotorno – Sindaco Pro tempore Dott. Mattia Fiorini	019/9482900	protocollo@comune.spotorno.sv.it
Responsabile	Alessandra Ghidara	019/9482900	Alessandra.ghidara@comune.spotorno.sv.it
Responsabile della protezione dei dati (DPO)	Dott. Santo Fabiano		dpo@santofabiano.it

Contatto web del titolare: <http://www.comune.spotorno.sv.it>

FIRMA PER PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ALLEGATA ALLA PRESENTE ISTANZA

Spotorno lì _____

Firma _____