



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 117 del 15/11/2024

**OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2025.
DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI URBANISTICA,
DEMANIO E ALTRI SERVIZI ANCHE PER QUANTO ATTENE I COSTI
DI RICERCA ED IL RILASCIO DI COPIE.**

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO**, addì **QUINDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:30, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA	X		
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totalle		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente e collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l'identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

**OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2025.
DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI
URBANISTICA, DEMANIO E ALTRI SERVIZI ANCHE PER QUANTO
ATTIENE I COSTI DI RICERCA ED IL RILASCIO DI COPIE.**

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta presenti presso la sede comunale sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – relativo alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città;

VISTI inoltre l'art. 1 comma 174 del D.Lgs. n. 267/2000 sopra richiamato, che ribadisce il termine il 31 dicembre per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio di competenza e l'art. 172 comma 1 lett. c) del medesimo decreto che prevede che i Comuni allegino al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2025/2026/2027 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 1/19/2023 avente all'oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026 – Approvazione";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 19/12/2023 avente all'oggetto: "Bilancio di Previsione Armonizzato 2024-2025-2026 – Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 22/12/2023 avente all'oggetto: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024/2025/2026";

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 135 del 16/11/2023 avente oggetto: "Tariffe e prezzi pubblici per l'esercizio 2023 determinazione valori diritti segreteria Ufficio Urbanistica e Demanio e altri Uffici comunali per quanto attiene costi di ricerca e rilascio copie";

RITENUTO opportuno, confermare per l'anno 2025, le tariffe ed i prezzi relativi ai diritti di segreteria e ricerca del Servizio Urbanistica, Demanio e altri Servizi Comunali come specificati nella tabella allegata già approvata in quanto parte integrante della sopra citata Deliberazione che di seguito si allegano;

VISTI

- la Legge Regionale 6 febbraio 2020 n. 1 (Adeguamento della legislazione regionale in materia di disciplina edilizia per le attività produttive alla disciplina statale e altre disposizioni in materia di governo del territorio), con particolare riferimento all'Art. 2 (Sostituzione dell'articolo 7 della L.R. 10/2012) in cui sono disciplinati i Regimi amministrativi semplificati per interventi urbanistico edili relativi ad attività produttive;
- Il D.lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

DELIBERA

per le motivazioni esposte in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

- DI APPROVARE le tariffe ed i prezzi relativi ai diritti di segreteria e ricerca del Servizio Urbanistica, Demanio e altri Servizi Comunali come specificati nella tabella allegata quale parte integrante e sostanziale;
- DI STABILIRE che la presente deliberazione avrà efficacia dal 01.01.2025;
- DI DARE ATTO, altresì, che sono escluse dall'ambito di applicazione della presente deliberazione altre spese e/o oneri connessi ai vari procedimenti ed in alcuni casi previsti per legge (a titolo meramente esemplificativo, imposta di bollo, imposta di registro, canoni demaniali, oneri concessori, etc.);
- DI DARE ATTO che le nuove tariffe saranno applicate alle pratiche inoltrate a far data dal 1 gennaio 2025;
- DI DARE ATTO che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;
- DI AVVERTIRE, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge, la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente esegibile ai sensi del comma 4, art. 134 – del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., in quanto trattasi di deliberazione propedeutica all’approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027.

2. di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;

3. di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell’articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l’interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell’articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Al fine di in quanto trattasi di deliberazione propedeutica all’approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027., con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata Dichiarata immediatamente esegibile (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000) ai sensi dell’articolo 134 comma 4° del T.U.E.L.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. FIORINI MATTIA

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Gaggero Michela



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 144 DEL 18/10/2024

—
OGGETTO: **TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2025.
DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI
URBANISTICA, DEMANIO E ALTRI SERVIZI ANCHE PER QUANTO
ATTIENE I COSTI DI RICERCA ED IL RILASCIO DI COPIE.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 24/10/2024

Il Responsabile
Scaringi Marianna



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 144 DEL 18/10/2024

—
OGGETTO: **TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2025.
DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI
URBANISTICA, DEMANIO E ALTRI SERVIZI ANCHE PER QUANTO
ATTIENE I COSTI DI RICERCA ED IL RILASCIO DI COPIE.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 12/11/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Novello Claudia



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale N° 117 del 15/11/2024

Oggetto: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2025. DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI URBANISTICA, DEMANIO E ALTRI SERVIZI ANCHE PER QUANTO ATTENE I COSTI DI RICERCA ED IL RILASCIO DI COPIE.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)**

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 11/12/2024

Data, 26/11/2024

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale N° 117 del 15/11/2024

Oggetto: *TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2025. DETERMINAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA SERVIZI URBANISTICA, DEMANIO E ALTRI SERVIZI ANCHE PER QUANTO ATTENE I COSTI DI RICERCA ED IL RILASCIO DI COPIE.*

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a tutti gli effetti ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il 07/12/2024 .

Data, 24/12/2024

Il Segretario Comunale

Gaggero Michela

a) Certificati di Destinazione Urbanistica (C.D.U.)		
- Fino a 5 mappali	€ 40,00	
- Da 6 a 10 mappali	€ 60,00	
- Oltre gli 10 mappali	€ 100,00	
b) Rilascio di attestazioni		
1. rilascio di certificati, attestazioni, nulla osta, ecc. in ambito edilizio	€ 40,00	
2. rilascio certificati di idoneità alloggiativi	€ 50,00	
3. Valutazione preliminare di ammissibilità articolo 35 comma 2 l.r. 16/2008	€ 150,00	
c) Attestazioni Edilizie per agevolazioni fiscali:	€ 40,00	
d) Segnalazione certificata di Agibilità Articolo 24 comma 2) del d.P.R. 380/2001	€ 100,00	
e) Comunicazione Inizio Lavori Certificata (C.I.L.A.) Rif. Art. 6 bis d.P.R. 380/2001	€ 120,00	
e bis) Comunicazione Inizio Lavori Certificata Superbonus (C.I.L.A.S.) Rif. art. 119, comma 13-ter, del D.L. n. 34 del 2020, come modificato dall'art. 33 del D.L. n. 77 del 2021	€ 120,00	
f) Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) Rif. Art. 22 d.P.R. 380/2001 e Segnalazione Certificata di Inizio Attività Alternativa al PdC Rif. Art. 23 d.P.R. 380/2001	€ 150,00	
g) Permesso di costruire e Autorizzazione Unica non oneroso	€ 80,00	
oneroso	€ 400,00	
procedura di Conferenza dei Servizi	€ 700,00	
h) Vincolo Idrogeologico:		
- per istanze soggette a SCIA	€ 50,00	
- per istanze soggette a rilascio di Autorizzazione	€ 150,00	
- per procedure a carattere di particolare complessità (D.G.R. n. 141/2011)	€ 200,00	
i) Condoni Edilizi:		
- per concessioni in sanatoria	€ 100,00	
- per rilascio certificati di agibilità a seguito condono edilizie	€ 100,00	
l) Autorizzazioni Demaniali:		
- per concessioni demaniali (nuove concessioni, rinnovi, subentri, modifiche)	€ 150,00	
- per autorizzazioni e N.O. di carattere demaniale	€ 50,00	

m) Sportello Unico Attività Produttive:	
- per istanze soggette a rilascio di Autorizzazione Unica senza procedura di Conferenza dei Servizi	€ 150,00
n) Vincolo Paesaggistico:	
- autorizzazioni paesaggistiche	€ 250,00
- compatibilità paesaggistica	€ 300,00
o) Regolarizzazione opere Articolo 22 L.R. 16/2008	€ 100,00
p) Regolarizzazione opere in difformità a titoli rilasciati prima del 01/09/1967 Articolo 48 L.R. 16/2008	€ 150,00
q) Accertamento di conformità Articolo 36 del d.P.R. 380/2001	€ 300,00
r) Accertamento di conformità comma 4) Articolo 37 del d.P.R. 380/2001	€ 100,00
s) Mancata comunicazione di C.I.L.A. comma 5) Articolo 6-bis del d.P.R. 380/2001	€ 150,00
t) Rimbors per i sopralluoghi richiesti all'Ufficio	€ 100,00
u) Costi di ricerca Accesso Atti Ufficio Urbanistica	€ 50,00
v) Costi di ricerca Accesso Atti per i restanti uffici comunali	
• documenti anno in corso	€ 5,00
• documenti precedenti:	
○ oltre 1 anno e fino a 5 anni	€ 15,00
○ oltre 5 anni fino a 10 anni	€ 25,00
○ oltre 10 anni	€ 50,00
z) Rilascio copie informali Accesso Atti (doc. di cui alle lettere u e v)	
1. Costo riproduzione fotostatica	
(1) copie formato A4	€ 0,15 a pagina
(2) copie formato A3	€ 0,20 a pagina
(3) Copie di estratti di planimetrie, elaborati di progetto (formato massimo A3)	€ 0,60 a pagina
2. Stampa documenti di memorizzazione informatica	€ 0,20 a pagina
3. Rilascio di documenti su supporti di memoria esterna (es. USB, via pec)	GRATUITO

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 123 del 15/11/2024

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER LE SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE ESERCIZIO 2025.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO**, addì **QUINDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:30, nella Sede Comunale - Piazza Carlo Stognone, 1, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA	X		
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totali		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente e collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l’identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all’ordine del giorno:

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER LE SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE ESERCIZIO 2025.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta presenti presso la sede comunale sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – *D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.-*, in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2025/2026/2027 è attualmente in fase di predisposizione;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 1/19/2023 avente all'oggetto: “Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026 – Approvazione”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 19/12/2023 avente all'oggetto: “Bilancio di Previsione Armonizzato 2024-2025-2026 – Approvazione”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 22/12/2023 avente all'oggetto: “Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024/2025/2026”;

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: “Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento”;

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42, 48 e 172 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, resta attribuita alla Giunta Comunale l'approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta ai fini dell'approvazione dello schema del bilancio preventivo;

VISTO il Regolamento delle Entrate Comunali approvato con deliberazione C.C. n. 91 del 29.11.2000 e s.m.i.;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 136 del 16/11/2023 avente ad oggetto la **“Determinazione tariffe e prezzi pubblici per le spiagge libere attrezzate esercizio 2024”**;

RITENUTO necessario, pertanto, provvedere ad approvare, per l'anno 2025, le tariffe ed i prezzi relativi alle spiagge libere attrezzate già approvati con la sopracitata Deliberazione, nel seguente modo:

TARIFFE SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE ANNO 2025

GIORNO	1 FILA ombrellone + 2 sdraio o sedie		ALTRE FILE ombrellone + 2 sdraio o sedie	
	Minimo Euro €. 12,50	Massimo Euro €. 18,00	Minimo Euro €. 10,00	Massimo Euro €. 13,50
1				

GIORNO	1 FILA ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino		ALTRE FILE ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino	
	Minimo Euro €. 14,50	Massimo Euro €. 22,00	Minimo Euro €. 12,50	Massimo Euro €. 17,50
1				

GIORNO	1 FILA spogliatoio ombrellone + 2 sdraio o sedie		ALTRE FILE Spogliatoio ombrellone + 2 sdraio o sedie	
	Minimo Euro €. 13,50	Massimo Euro €. 20,00	Minimo Euro €. 11,50	Massimo Euro €. 15,50
1				

GIORNO	1 FILA spogliatoio ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino		ALTRE FILE Spogliatoio ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino	
	Minimo Euro €. 15,50	Massimo Euro €. 24,00	Minimo Euro €. 13,50	Massimo Euro €. 20,00
1				

GIORNO	1 FILA spogliatoio ombrellone + 2 lettini		ALTRE FILE spogliatoio ombrellone + 2 lettini	
	Minimo Euro €. 20,00	Massimo Euro €. 25,00	Minimo Euro €. 15,00	Massimo Euro €. 22,00
1				

Utilizzo per metà giornata (ESCLUSO GIORNI FESTIVI): RIDUZIONE 50% sulle tariffe con arrotondamento ai 0,50 centesimi inferiori. La mezza giornata inizia dopo le ore 14,00.

PREZZI A PERSONA	Spogliatoio		Lettino		
	Giorno	Minimo Euro €. 4,00	Massimo Euro €. 6,00	Minimo Euro €. 8,0	

TIPOLOGIA	TARIFFA ORARIA	TARIFFA PER ½ ORA
MOSCONI	€. 7,50	€. 5,50
PEDALO'	€. 9,50	€. 5,50
CANOE	€. 5,50	€. 5,50

TARIFFA DOCCIA FREDDA	€. 0,10
TARIFFA MASSIMA DOCCIA CALDA	€. 1,50

<u>TARIFFA PER LA FRUIZIONE DELL'ARENILE DA PARTE DEI CANI.</u>	
<u>SPIAGGIA LIBERA ATTREZZATA LOCALITA' FORNACI</u>	
INGRESSO CANE giornaliero con permanenza in postazione ombrellone, fornitura ciotola, sacchetti igienici, accesso zona per balneazione ed area verde "Agility" e zona lavaggio cane	€ 10,00

<u>TARIFFA ORARIA CAMPO DA BEACH VOLLEY</u>	
Utilizzo campo da beach volley	€ 25,00

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

VISTO il T.U.E.L. – D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.L. 18.08.2000 n. 267 Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi ai sensi di legge;

D E L I B E R A

Per le motivazioni tutte di cui in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportate:

- di modificare parzialmente per l'anno 2025 le tariffe ed i prezzi relativi alla gestione delle spiagge libere attrezzate, già approvati con Deliberazione Giunta Comunale n° 136 del 16/11/2023, come di seguito indicato:

TARIFFE SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE ANNO 2025

GIORNO	1 FILA ombrellone + 2 sdraio o sedie		ALTRE FILE ombrellone + 2 sdraio o sedie	
1	Minimo Euro €. 12,50	Massimo Euro €. 18,00	Minimo Euro €. 10,00	Massimo Euro €. 13,50

GIORNO	1 FILA ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino		ALTRE FILE ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino	
1	Minimo Euro €. 14,50	Massimo Euro €. 22,00	Minimo Euro €. 12,50	Massimo Euro €. 17,50

GIORNO	1 FILA spogliatoio ombrellone + 2 sdraio o sedie		ALTRE FILE Spogliatoio ombrellone + 2 sdraio o sedie	
1	Minimo Euro €. 13,50	Massimo Euro €. 20,00	Minimo Euro €. 11,50	Massimo Euro €. 15,50

GIORNO	1 FILA spogliatoio ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino		ALTRE FILE Spogliatoio ombrellone + 1 sdraio o sedia 1 lettino	
1	Minimo Euro €. 15,50	Massimo Euro €. 24,00	Minimo Euro €. 13,50	Massimo Euro €. 20,00

GIORNO	1 FILA spogliatoio ombrellone + 2 lettini		ALTRE FILE spogliatoio ombrellone + 2 lettini	
1	Minimo Euro €. 20,00	Massimo Euro €. 25,00	Minimo Euro €. 15,00	Massimo Euro €. 22,00

Utilizzo per metà giornata (**ESCLUSO GIORNI FESTIVI**): RIDUZIONE 50% sulle tariffe con arrotondamento ai 0,50 centesimi inferiori. La mezza giornata inizia dopo le ore 14,00.

PREZZI A PERSONA	Spogliatoio		Lettino	
Giorno	Minimo Euro	Massimo Euro	Minimo Euro	Massimo Euro

	€. 4,00	€. 6,00	€. 8,0	€. 10,50	
--	----------------	----------------	---------------	-----------------	--

TIPOLOGIA	TARIFFA ORARIA	TARIFFA PER ½ ORA
MOSCONI	€. 7,50	€. 5,50
PEDALO'	€. 9,50	€. 5,50
CANOE	€. 5,50	€. 5,50

TARIFFA DOCCIA FREDDA	€. 0,10
TARIFFA MASSIMA DOCCIA CALDA	€. 1,50

TARIFFA PER LA FRUIZIONE DELL'ARENILE DA PARTE DEI CANI.	
SPIAGGIA LIBERA ATTREZZATA LOCALITA' FORNACI	
INGRESSO CANE giornaliero con permanenza in postazione ombrellone, fornitura ciotola, sacchetti igienici, accesso zona per balneazione ed area verde "Agility" e zona lavaggio cane	€ 10,00

TARIFFA ORARIA CAMPO DA BEACH VOLLEY	
Utilizzo campo da beach volley	€ 25,00

- di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge, la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4, art. 134 – del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., stante l'urgenza connessa all'approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 156 DEL 25/10/2024

—
OGGETTO: **DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER LE SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE ESERCIZIO 2025**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 31/10/2024

Il Responsabile
Scaringi Marianna



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 156 DEL 25/10/2024

—
OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER LE SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE ESERCIZIO 2025

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 12/11/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Novello Claudia



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale N° 123 del 15/11/2024

Oggetto: DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER LE SPIAGGE LIBERE ATTREZZZATE ESERCIZIO 2025.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)**

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 11/12/2024

Data, 26/11/2024

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale N° 123 del 15/11/2024

Oggetto: DETERMINAZIONE TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER LE SPIAGGE LIBERE ATTREZZZATE ESERCIZIO 2025.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a tutti gli effetti ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il 07/12/2024 .

Data, 24/12/2024

Il Segretario Comunale

Gaggero Michela

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 130 del 15/11/2024

**OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFA PER RILASCIO TESSERE MAGNETICHE
PER L'UTILIZZO DELL'ASCENSORE CHE COLLEGA VIA ANTICA
ROMANA E VIA LAIOLO A NON RESIDENTI. ESERCIZIO
FINANZIARIO 2025.**

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO**, addì **QUINDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:30, nella Sede Comunale - Piazza Carlo Stognone, 1, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA	X		
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totale		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente e collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l'identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

**OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFA PER RILASCIO TESSERE MAGNETICHE
PER L'UTILIZZO DELL'ASCENSORE CHE COLLEGA VIA ANTICA
ROMANA E VIA LAIOLÒ A NON RESIDENTI. ESERCIZIO
FINANZIARIO 2025.**

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta presenti presso la sede comunale sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- ✓ nell'anno 2018 la Soc. Antica Romana S.r.l. ha ultimato il progetto di collegamento meccanizzato di Via Laiolo e Via Antica Romana, come da convenzione urbanistica Rep. n. 48052, Raccolta n. 25404, registrata a Savona il 27/08/2008 al n. 6522/15;
- ✓ l'art. 9 della Convenzione, così come modificato con atto Rep. n. 125.829 del 23/09/2019, prevede l'assegnazione al Comune di Spotorno di n. 100 schede magnetiche per l'utilizzo dell'ascensore che collega via Antica Romana e Via Laiolo, da consegnare agli abitanti di via Antica Romana e delle vie adiacenti;
- ✓ il Comune di Spotorno, ai sensi della suddetta Convenzione, partecipa alle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'ascensore, nonché alle spese per l'energia elettrica;
- ✓ con Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 21/04/2022 sono state riservate n. 20 tessere magnetiche ai proprietari o affittuari di immobili siti in via Antica Romana e vie limitrofe servite dall'ascensore, non residenti nel Comune di Spotorno, che presentino apposita istanza, rispondenti ai seguenti requisiti:
 - soggetti con più di settantacinque anni di età;
 - soggetti disabili o con un familiare disabile, rispondenti alle medesime caratteristiche necessarie per il rilascio dell'autorizzazione per la circolazione e la sosta dei veicoli a servizio delle persone invalide con capacità di deambulare sensibilmente ridotte;
- ✓ il rilascio delle tessere magnetiche ai soggetti di cui sopra, è subordinato alle seguenti condizioni:
 - le tessere avranno validità annuale, dall'01/01 al 31/12, e potranno essere rinnovate per l'annualità successiva, dietro presentazione di apposita istanza e pagamento della relativa tariffa;
 - per le istanze presentate in corso d'anno la scadenza della tessera rimarrà comunque fissata al 31/12;
 - le istanze verranno esaminate dall'ufficio competente entro 30 giorni dal ricevimento, in caso di accoglimento, la tessera verrà rilasciata, previo versamento della cauzione pari ad € 50,00 e della tariffa stabilita annualmente dalla Giunta Comunale a parziale copertura dei costi di manutenzione ed energia elettrica;
 - alla scadenza della tessera, in caso di mancato rinnovo, la stessa dovrà essere restituita al Comune entro il 30/01, successivamente alla restituzione della tessera verrà rimborsato il deposito cauzionale;
 - in caso di mancata restituzione della tessera entro il termine stabilito, ne verrà denunciato lo smarrimento alla società emittente, la stessa verrà disattivata e il Comune tratterrà il deposito cauzionale di € 50,00;
 - in caso di furto o smarrimento della tessera, il titolare dovrà darne comunicazione all'ufficio competente, il quale provvederà a richiederne la disattivazione, il deposito

- cauzionale verrà trattenuto a copertura dei costi per la rimissione. La sostituzione della tessera smarrita sarà subordinata al versamento di un nuovo deposito cauzionale;
- le richieste verranno evase in ordine di arrivo, fino a esaurimento delle tessere disponibili;

RITENUTO di confermare, per l'anno 2025, la tariffa per il rilascio a non residenti della scheda magnetica dell'ascensore che collega Via Antica Romana e Via Laiolo, pari ad € 50,00 IVA inclusa;

DATO ATTO che:

- le tessere rilasciate ai residenti non sono soggette alla regolamentazione ed alla tariffa di cui sopra, ma sono valide finché permane il requisito della residenza e vengono rilasciate al costo di € 35,00 oltre IVA *una tantum* (pari al costo di emissione della tessera, come da Convenzione Rep. n. 125.829 del 23/09/2019);
- in caso di furto o smarrimento della tessera, il titolare dovrà darne comunicazione all'ufficio competente, il quale provvederà a richiederne la disattivazione; per il rilascio di una nuova tessera sarà chiesto un nuovo versamento di € 35,00 oltre IVA;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto d'interessi, allegati al presente atto;

DATO ATTO che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e, che la procedura eseguita è corretta;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- di stabilire per l'anno 2025, la tariffa pari ad € 50,00 IVA inclusa per il rilascio a non residenti delle tessere magnetiche dell'ascensore che collega Via Antica Romana e Via Laiolo;
- di dare atto che il rilascio della tessera ai non residenti è subordinato alle condizioni approvate con Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 21/04/2022, esecutiva, ad oggetto: "*Assegnazione di n. 20 tessere magnetiche ascensore che collega Via Antica Romana e Via Laiolo a proprietari e affittuari di immobili in vie limitrofe non residenti. Regolamentazione e approvazione tariffa per l'anno 2022*";
- di dare atto, altresì, che:
 - le tessere rilasciate ai residenti non sono soggette alla regolamentazione ed alla tariffa di cui sopra, ma sono valide finché permane il requisito della residenza e vengono rilasciate al costo di € 35,00 oltre IVA *una tantum* (pari al costo di emissione della tessera, come da Convenzione Rep. n. 125.829 del 23/09/2019);
 - in caso di furto o smarrimento della tessera, il titolare dovrà darne comunicazione all'ufficio competente, il quale provvederà a richiederne la disattivazione; per il rilascio di una nuova tessera sarà chiesto un nuovo versamento di € 35,00 oltre IVA;
- di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua applicazione.

· di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267, stante l'urgenza di provvedere alla predisposizione del Bilancio di Previsione 2025/2027.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Gaggero Michela



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 169 DEL 13/11/2024

—

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFA PER RILASCIO TESSERE MAGNETICHE PER L'UTILIZZO DELL'ASCENSORE CHE COLLEGA VIA ANTICA ROMANA E VIA LAIOLO A NON RESIDENTI. ESERCIZIO FINANZIARIO 2025.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 13/11/2024

Il Responsabile
Scarrone Mirco



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 169 DEL 13/11/2024

—

**APPROVAZIONE TARIFFA PER RILASCIO TESSERE MAGNETICHE
PER L'UTILIZZO DELL'ASCENSORE CHE COLLEGA VIA ANTICA
OGGETTO: ROMANA E VIA LAIOLO A NON RESIDENTI.
ESERCIZIO FINANZIARIO 2025.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 14/11/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Novello Claudia



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale N° 130 del 15/11/2024

Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFA PER RILASCIO TESSERE MAGNETICHE PER L'UTILIZZO DELL'ASCENSORE CHE COLLEGA VIA ANTICA ROMANA E VIA LAIOLO A NON RESIDENTI. ESERCIZIO FINANZIARIO 2025.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)**

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 11/12/2024

Data, 26/11/2024

L'INCARICATO

SCIANDRA PIETRO



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale N° 130 del 15/11/2024

Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFA PER RILASCIO TESSERE MAGNETICHE PER L'UTILIZZO DELL'ASCENSORE CHE COLLEGA VIA ANTICA ROMANA E VIA LAIOLO A NON RESIDENTI. ESERCIZIO FINANZIARIO 2025.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a tutti gli effetti ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il 07/12/2024 .

Data, 24/12/2024

Il Segretario Comunale
Gaggero Michela

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 130 del 30/10/2025

OGGETTO: IMPOSTA DI SOGGIORNO – APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO 2026.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **TRENTA** del mese di **OTTOBRE** alle ore 12:10, nella Sede Comunale - Piazza Carlo Stognone, 1, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X	
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA	X	
Assessore	SECHI CRISTIANA	X	
Assessore esterno	GIUDICE GIANLUCA		X
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X
Totalle		3	2

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: IMPOSTA DI SOGGIORNO – APPROVAZIONE TARIFFE PER L’ANNO 2026.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l’art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – relativo alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l’art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l’anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministero dell’Interno, d’intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2026/2027/2028 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 19/12/2024 avente all’oggetto: “Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027 – Approvazione”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 avente all’oggetto: “Bilancio di Previsione Armonizzato 2025-2026-2027 – Approvazione”;

VISTO l’art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: *“Il comma 16 dell’art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l’aliquota dell’addizionale comunale all’IRPEF di cui all’articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all’IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all’inizio dell’esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell’anno di riferimento”*;

VISTO l’art. 1, comma 169 L. 27 dicembre 2006 n. 296, il quale dispone che *“gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all’inizio dell’esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell’anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”*;

VISTO l’art. 4 del D.Lgs. n. 23 del 14.03.2011 *“Disposizioni in materia di federalismo municipale”* a mente del quale *“... i comuni capoluoghi di provincia, le unioni di comuni nonché i comuni inclusi negli elenchi regionali delle località turistiche o città d’arte, possono istituire, con deliberazione del Consiglio, un’imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive e situate sul proprio territorio, da applicare, secondo criteri di gradualità in proporzione al prezzo, sino a 5 euro per notte di soggiorno. Il relativo gettito è destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive,*

nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali ...”;

RICHIAMATI:

- l'art. 4, comma 7, del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2017, n. 96 (pubblicata sulla G.U. n. 144/23.06.2017 S.O. n. 31), il quale stabilisce che: “... *A decorrere dall'anno 2017 gli enti che hanno facoltà di applicare l'imposta di soggiorno ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23, (...) possono, in deroga all'articolo 1, comma 26, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, e all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, istituire o rimodulare l'imposta di soggiorno (...) ...”;*
- l'art. 1, comma 365 della Legge di stabilità 2016 (Legge 28/12/2015, n. 208), di modifica dell'art. 32, comma 1, D.L. n. 133/2014, che ha reso permanente l'equiparazione delle strutture organizzate per la sosta e il pernottamento di turisti all'interno delle proprie unità da diporto, ormeggiate nello specchio acqueo appositamente attrezzato (marina resort), alle strutture ricettive all'aria aperta;

VISTA la Legge Regionale 6 febbraio 2024, n. 1, recante il “*Testo unico in materia di strutture turistico ricettive e di locazioni brevi*”, pubblicata sul Bollettino Ufficiale n. 1 del 14 febbraio 2024, la quale ha, tra l'altro, abrogato la Legge regionale 12 novembre 2014, n. 32, recante il “*Testo unico in materia di strutture turistico ricettive e norme in materia di imprese turistiche*”;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione della Giunta Regione Liguria n. 362 del 05/05/2017 relativa ai principi per l'applicazione dell'imposta di soggiorno;
- la Deliberazione della Giunta Regione Liguria n. 568 del 17/07/2017 che ha definito i criteri per l'adesione, da parte dei Comuni, Unione di Comuni ed Enti Parco, al Patto per lo Sviluppo Strategico del Turismo in Liguria;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.170 del 29/11/2017 con la quale questo Ente ha manifestato la volontà di aderire al Patto per lo Sviluppo Strategico del Turismo in Liguria, volontà formalizzata con atto di adesione prot. n. 10866/2017;

DATO ATTO che è stato sottoscritto in Provincia un Accordo iniziale per lo Sviluppo e la Competitività del Turismo nella Provincia di Savona tra le Amministrazioni comunali di Alassio, Albenga, Loano, Toirano, Borghetto Santo Spirito, Pietra Ligure, Spotorno e Varazze e le Associazioni di categoria provinciali Confesercenti, Federalberghi, FAITA, FIAIP, FIMAA ed Unione Associazioni Albergatori (Deliberazione della Giunta Comunale n. 243 del 13/12/2017), al quale si sono aggiunti altri Comuni nelle successive annualità;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 05/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata istituita l'Imposta di Soggiorno e contestualmente approvato il relativo Regolamento comunale di applicazione del nuovo tributo;

VISTA, altresì, le Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 4 del 24/02/2021, e nr. 15 del 29/04/2025, esecutive ai sensi di legge, con le quali sono state apportate modifiche al Regolamento di cui sopra;

DATO ATTO che la determinazione delle tariffe dell'imposta di soggiorno compete alla Giunta comunale, giusta previsione dell'art. 5, comma 2 del vigente regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta di soggiorno;

VISTO il Verbale del 5 novembre 2024 relativo all'incontro avvenuto tra le Amministrazioni locali facenti parte del Patto per lo Sviluppo e la Competitività del Turismo nella Provincia di Savona e le

rappresentanze di categoria delle strutture ricettive della provincia di Savona, il quale riporta la volontà a maggioranza di rideterminare le tariffe della imposta di soggiorno, considerando ormai superato il periodo di sperimentazione e ritenendo di poter incrementare a decorrere dall'anno 2025 le tariffe vigenti sino a tutto l'anno corrente 2024, per meglio rispondere alle esigenze dei CLT – Comitati Locali del Turismo;

RITENUTO conseguentemente opportuno approvare, per l'anno 2026, una diversa misura tariffaria della imposta, per persona e per pernottamento, graduata in relazione alla tipologia ed alla classificazione delle strutture ricettive, come da Prospetto allegato **sub A)** al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- l'art. 172, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, il quale prevede che al bilancio di previsione sono allegati, tra i differenti documenti, anche “... *le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali (...)* ...”;

- l'art. 13, comma 15-quater, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla Legge n. 214/2011 ai sensi del quale “... *A decorrere dall'anno di imposta 2020, i regolamenti e le delibere di approvazione delle tariffe relativi all'imposta di soggiorno e al contributo di sbarco di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23, al contributo di soggiorno di cui all'articolo 14, comma 16, lettera e), del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, nonché al contributo di cui all'articolo 1, comma 1129, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, hanno effetto dal primo giorno del secondo mese successivo a quello della loro pubblicazione effettuata ai sensi del comma 15. Il Ministero dell'economia e delle finanze provvede alla pubblicazione dei regolamenti e delle delibere di cui al periodo precedente entro i quindici giorni lavorativi successivi alla data di inserimento nel portale del federalismo fiscale ...*

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 “Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali”;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto d'interessi, allegati al presente atto;

CON voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

D E L I B E R A

Per le motivazioni tutte di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare, per l'anno 2026, le tariffe dell'Imposta di Soggiorno per persona e per pernottamento, graduata in relazione alla tipologia ed alla classificazione delle strutture ricettive, come da Prospetto allegato **sub A)** al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che, con riferimento all'anno 2026, l'Imposta si applicherà nel periodo dal 1° Aprile al 31 Ottobre, con conseguente azzeramento per i mesi di Gennaio, Febbraio, Marzo, Novembre e Dicembre;
3. di dare atto che la presente Deliberazione sarà trasmessa al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle Finanze, ai sensi di quanto previsto sia dall'art. 13, comma 15, del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201 convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214, così come sostituito

dall'art. 15-bis, comma 1, lett. a), D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla L. 28 giugno 2019, n. 58 e sia dal Decreto 20 luglio 2021 del Ministero dell'Economia e delle Finanze *"Approvazione delle specifiche tecniche del formato elettronico per l'invio telematico delle delibere regolamentari e tariffarie relative alle entrate dei comuni, delle province e delle città metropolitane"* (G.U. - Serie Generale n. 195 del 16-08-2021);

4. di dare atto, altresì, che, ai sensi dell'art. 13, comma 15 – quater, del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201 convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214, inserito dall'art. 15-bis, comma 1, lett. b), D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla L. 28 giugno 2019, n. 58 *"... A decorrere dall'anno di imposta 2020, i regolamenti e le delibere di approvazione delle tariffe relativi all'imposta di soggiorno [...] hanno effetto dal primo giorno del secondo mese successivo a quello della loro pubblicazione effettuata ai sensi del comma 15. Il Ministero dell'economia e delle finanze provvede alla pubblicazione dei regolamenti e delle delibere di cui al periodo precedente entro i quindici giorni lavorativi successivi alla data di inserimento nel portale del federalismo fiscale ...";*

5. di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;

6. di avvertire, ai sensi del 4° comma, dell'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., in quanto trattasi di Deliberazione propedeutica all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 249 DEL 14/10/2025

—
OGGETTO: **IMPOSTA DI SOGGIORNO – APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO 2026.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 16/10/2025

Il Responsabile
Ferrandino Pamela



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 249 DEL 14/10/2025

—
OGGETTO: IMPOSTA DI SOGGIORNO – APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO 2026.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 16/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale N° 130 del 30/10/2025

Oggetto: IMPOSTA DI SOGGIORNO – APPROVAZIONE TARIFFE PER L’ANNO 2026.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)**

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all’Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 04/12/2025

Data, 19/11/2025

L’INCARICATO

SCIANDRA PIETRO



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale N° 130 del 30/10/2025

Oggetto: IMPOSTA DI SOGGIORNO – APPROVAZIONE TARIFFE PER L'ANNO 2026.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a tutti gli effetti ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il 30/11/2025 .

Data, 04/12/2025

Il Segretario Comunale
Gaggero Michela

ALLEGATO SUB A)**COMUNE DI SPOTORNO**
PROVINCIA DI SAVONA**IMPOSTA DI SOGGIORNO**
TARIFFE ANNO 2026**STRUTTURE RICETTIVE ALBERGHIERE**

ALBERGHI, RESIDENZE TURISTICO ALBERGHIERE (RTA), LOCANDE ALBERGHI DIFFUSI, CONDHOTEL, RESIDENZE D'EPOCA	
1 STELLA	€ 0,70/ notte
2 STELLE	€ 1,00/ notte
3 STELLE	€ 1,50/ notte
4 STELLE E MAGGIORI	€ 2,00/ notte

ALTRE STRUTTURE RICETTIVE

CASE PER FERIE AFFITTACAMERE BED & BREAKFAST CASE E APPARTAMENTI PER VACANZE (C.A.V.) AGRITURISMO ITITURISMO	€ 1,50/ notte
OSTELLI RIFUGI ALPINI ED ESCURSIONISTICI	€ 0,70/ notte
LOCAZIONI TURISTICHE (A.A.U.T. - APPARTAMENTI AMMOBILIATI AD USO TURISTICO)	€ 1,50/ notte

STRUTTURE RICETTIVE ALL'ARIA APERTA

CAMPEGGI VILLAGGI TURISTICI AREE DI SOSTA	€ 0,70/ notte
---	---------------

PER I CLIENTI STANZIALI L'IMPOSTA È DI € 25,00 ANNUALI

COMUNE DI SPOTORNO
PROVINCIA DI SAVONA

IMPOSTA DI SOGGIORNO
TARIFFE ANNO 2026

STRUTTURE RICETTIVE ALBERGHIERE

ALBERGHI, RESIDENZE TURISTICO ALBERGHIERE (RTA), LOCANDE ALBERGHI DIFFUSI, CONDHOTEL, RESIDENZE D'EPOCA	
1 STELLA	€ 0,70/ notte
2 STELLE	€ 1,00/ notte
3 STELLE	€ 1,50/ notte
4 STELLE E MAGGIORI	€ 2,00/ notte

ALTRE STRUTTURE RICETTIVE

CASE PER FERIE AFFITTACAMERE BED & BREAKFAST CASE E APPARTAMENTI PER VACANZE (C.A.V.) AGRITURISMO ITITURISMO	€ 1,50/ notte
OSTELLI RIFUGI ALPINI ED ESCURSIONISTICI	€ 0,70/ notte
LOCAZIONI TURISTICHE (A.A.U.T. - APPARTAMENTI AMMOBILIATI AD USO TURISTICO)	€ 1,50/ notte

STRUTTURE RICETTIVE ALL'ARIA APERTA

CAMPEGGI VILLAGGI TURISTICI AREE DI SOSTA	€ 0,70/ notte
---	---------------

PER I CLIENTI STANZIALI L'IMPOSTA È DI € 25,00 ANNUALI

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 132 del 30/10/2025

**OGGETTO: TARIFFE DEI DIRITTI DI ISTRUTTORIA PER I SERVIZI GESTITI DAL
COMUNE DI SPOTORNO AFFERENTI LO SPORTELLO UNICO PER LE
ATTIVITA' PRODUTTIVE**

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **TRENTA** del mese di **OTTOBRE** alle ore 12:10, nella Sede Comunale - Piazza Carlo Stognone, 1, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X	
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA	X	
Assessore	SECHI CRISTIANA	X	
Assessore esterno	GIUDICE GIANLUCA		X
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X
Totali		3	2

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: TARIFFE DEI DIRITTI DI ISTRUTTORIA PER I SERVIZI GESTITI DAL COMUNE DI SPOTORNO AFFERENTI LO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2026/2027/2028 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 29/07/2025 avente all'oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 – Approvazione";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 11/09/2025 avente all'oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 – Approvazione";

VISTO l'art. 27, comma 8 della L. n. 448/2001 il quale dispone che: "*16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonchè per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento*";

VISTO l'art. 1 comma 169 L. 27 dicembre 2006 n. 296, il quale dispone che "*gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno*";

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42,48 e 172 del T.U.E.L. (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) di cui al Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, resta attribuita alla Giunta Comunale, l'approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta ai fini dell'approvazione dello schema del Bilancio Preventivo;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 134 del 16/11/2023 avente oggetto: “Tariffe dei diritti di istruttoria per i servizi gestiti dal Comune di Spotorno afferenti lo Sportello Unico per le Attività Produttive”

RITENUTO opportuno, confermare per l'anno 2026, le tariffe ed i prezzi relativi alle pratiche SUAP specificate nelle tabelle A e B già approvate con la sopra citata Deliberazione, che di seguito si allegano, in quanto le tariffe attuali garantiscono il necessario equilibrio economico-finanziario dei servizi a domanda individuale e, per i tributi, assicurano la copertura dei costi dei servizi;

VISTI

- la Regionale 2 gennaio 2007 n. 1 “Testo Unico in materia di commercio” e s.m.i.;
- la Legge Regionale 6 febbraio 2020 n. 1 (Adeguamento della legislazione regionale in materia di disciplina edilizia per le attività produttive alla disciplina statale e altre disposizioni in materia di governo del territorio), con particolare riferimento all'Art. 2 (Sostituzione dell'articolo 7 della L.R. 10/2012) in cui sono disciplinati i Regimi amministrativi semplificati per interventi urbanistico edilizi relativi ad attività produttive;
- il D.lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

DELIBERA

per le motivazioni esposte in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. **DI APPROVARE** le tariffe relative ai diritti di istruttoria dei procedimenti gestiti dallo SUAP come da **Allegati A e B** che si allegano alla presente Deliberazione quale integrante e sostanziale;
2. **DI STABILIRE** che nel caso di attribuzioni di nuovi procedimenti e sino a nuova definizione, i diritti di istruttoria dovuti, verranno individuati in ordine a procedimenti preesistenti ed assimilabili, ovvero previsti nella TABELLA A, allegata alla presente deliberazione;
3. **DI DARE ATTO** che gli importi versati a cura dei richiedenti con le modalità stabilite verranno introitati su un apposito capitolo del bilancio n. 305-305-100;
4. **DI DARE ATTO**, altresì, che sono escluse dall'ambito di applicazione della presente deliberazione altre spese e/o oneri connessi ai vari procedimenti ed in alcuni casi previsti per legge (a titolo meramente esemplificativo, imposta di bollo, imposta di registro, canoni demaniali, oneri concessori, etc.);
5. **DI DARE ATTO** che le nuove tariffe saranno applicate alle pratiche inoltrate dal 1 gennaio 2026;

6. DI DARE ATTO che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;

7. DI AVVERTIRE, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge, la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4, art. 134 – del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., in quanto trattasi di deliberazione propedeutica all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 274 DEL 24/10/2025

—
**TARIFFE DEI DIRITTI DI ISTRUTTORIA PER I SERVIZI
OGGETTO: GESTITI DAL COMUNE DI SPOTORNO AFFERENTI LO SPORTELLO
UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 28/10/2025

Il Responsabile
Cascone Marco



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale N° 132 del 30/10/2025

Oggetto: TARIFFE DEI DIRITTI DI ISTRUTTORIA PER I SERVIZI GESTITI DAL COMUNE DI SPOTORNO AFFERENTI LO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)**

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 04/12/2025

Data, 19/11/2025

L'INCARICATO
SCIANDRA PIETRO



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale N° 132 del 30/10/2025

Oggetto: TARIFFE DEI DIRITTI DI ISTRUTTORIA PER I SERVIZI GESTITI DAL COMUNE DI SPOTORNO AFFERENTI LO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a tutti gli effetti ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il 30/11/2025 .

Data, 04/12/2025

Il Segretario Comunale
Gaggero Michela

ALLEGATO A**Diritti di Istruttoria - SUAP/COMMERCIO**

DESCRIZIONE	
INDUSTRIA, ARTIGIANATO	
Acconciatori, barbieri, estetisti, tatuatori e piercers	€ 80,00
Panifici	€ 100,00
Molini	€ 100,00
Tintolavanderie a lavorazione manuale/meccanica	€ 80,00
Lavanderie a gettone	€ 80,00
Attività produttiva (industriale, manifatturiera, ecc.)	€ 100,00
Altre attività produttive (artigianali/agricole, ecc.)	€ 80,00
COMMERCIO SU AREE PRIVATE	
Esercizio di vicinato	€ 80,00
Media struttura di vendita (autorizzazione)	€ 300,00
Media struttura di vendita (segnalazione/comunicazione)	€ 150,00
Grande struttura di vendita	€ 500,00
Grande struttura di vendita (segnalazione/comunicazione)	€ 250,00
Affido di reparto	€ 80,00
Commercio all'ingrosso	€ 80,00
Forme speciali di vendita (commercio elettronico, web,domicilio, etc.)	€ 80,00
Farmacia	€ 200,00
Parafarmacia	€ 100,00
Altre SCIA	€ 80,00
ATTIVITA' DI SERVIZIO, PROFESSIONALI ED ALTRO	
Direttore/Istruttore di tiro a segno	€ 50,00
Attività di "fochino"	€ 50,00

Altre attività professionali e di servizi	€ 50,00
Agenzie di intermediazione commerciale e di affari (di competenza comunale)	€ 80,00
Ascensori, montacarichi, e apparecchi sollevamento	€ 20,00
Agenzia di viaggio	€ 200,00
Vidimazione registri	€ 20,00
DISTRIBUTORI DI CARBURANTE	
Impianti ad uso privato con capacità complessiva superiore a 500 litri	€ 150,00
Impianti ad uso privato provvisori o con capacità complessiva fino a 500 litri	€ 100,00
Comunicazione modifica non soggetta a collaudo per impianti privati	€ 50,00
Impianti stradali di distribuzione di carburanti (autorizzazione)	€ 250,00
Impianti stradali di distribuzione di carburanti(segnalazione/comunicazione)	€ 100,00
Prelievo di carburanti presso distributori	€ 50,00
Collaudo tecnico	€ 200,00
VENDITA GIORNALI E RIVISTE	
Vendita di giornali e riviste	€ 80,00
SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE	
Attività di Pubblici esercizi APERTURA (Bar / ristorante / pizzerie / osteria etc.) in zone Tutelate	€ 100,00
Attività di Pubblici esercizi APERTURA (Bar / ristorante / pizzerie / osteria etc.) in zone Non Tutelate	€ 80,00
Attività di Pubblici esercizi (segnalazione/comunicazione)	€ 80,00
Altre Attività di somministrazione in forma speciale	€ 80,00
Somministrazione in circoli privati affiliati ad organismi onlus riconosciuti	€ 50,00
Somministrazione in circoli privati non affiliati ad organismi onlus riconosciuti	€ 100,00
Somministrazione temporanea	€ 80,00
Giochi leciti e/o Installazione di new slot e apparecchi da divertimento e intrattenimento	€ 100,00
SALE DA BALLO, SCUOLE DI BALLO, CINEMA E TEATRI	
Sale da ballo, discoteche	€ 150,00
Cinema e teatri	€ 150,00
Scuola di ballo (provvista di strutture per lo stazionamento del pubblico)/palestra	€ 100,00
NOLEGGIO AUTOVETTURE	
Noleggio con conducente (avvio/voltura/autorizzazione)	€ 100,00
Noleggio con conducente -sostituzione alla guida o variazione veicolo in attività	€ 20,00

Rimessa veicoli	€ 30,00
Noleggio senza conducente	€ 80,00
PUBBLICO SPETTACOLO, TRATTENIMENTI PUBBLICI, ATTRAZIONI VARIE	
Istruttoria commissione di vigilanza	€ 100,00
Spettacoli Pirotecnicci	€ 100,00
Pubblico spettacolo in locali pubblici	€ 80,00
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE CON POSTEGGIO O ITINERANTE	
Rilascio Autorizzazione (Tipo A / Tipo B)	€ 100,00
Subingresso, reintestazione, variazioni, ecc.	€ 80,00
Rilascio Autorizzazione posteggi isolati (Autorizzazione temporanea)	€ 20,00
Produttori agricoli - pratiche relative alla vendita al pubblico da parte di produttori agricoli	€ 50,00
Rilascio attestazione annuale	€ 10,00
SPETTACOLI VIAGGIANTI	
SCIA spettacoli viaggianti - art. 69 TULPS	€ 20,00
Rilascio codice identificativo spettacoli viaggianti	€ 100,00
Spettacoli viaggianti (domanda autorizzazione/comunicazione modifica attrazioni/subingresso)	€ 80,00
HOBBISTI E CREATORI DI OPERE DELL'INGEGNO E ARTISTICHE	
Rilascio tesserini hobbisti	€ 20,00
MANIFESTAZIONE DI SORTE LOCALE	
Manifestazione di sorte locale (lotteria, tombola, pesca/banco di beneficenza)	€ 20,00
STRUTTURE RICETTIVE	
Albergo, Hotel, Villaggio-Albergo, Residenza Turistico-Alberghiera, Albergo diffuso	€ 150,00
Campeggio/Villaggio turistico	€ 100,00
Ostello	€ 80,00
Affittacamere	€ 80,00
Bed & breakfast	€ 80,00
Unità abitative ammobiliate ad uso turistico	€ 50,00
Rifugi Alpini e/o Escursionistici	€ 80,00
Unità abitative ammobiliate ad uso turistico (non classificate)	€ 80,00
Casa per ferie/Centro vacanze	€ 80,00
Residenze rurali (country house)	€ 80,00

Residenze d'epoca	€ 80,00
HOME RESTAURANT	
Attività di home restaurant	€ 80,00
ATTIVITA' DI PRODUZIONE, IMPORTAZIONE, DISTRIBUZIONE E GESTIONE DI APPARECCHI AUTOMATICI ED ELETTRONICI DA TRATTENIMENTO	€ 100,00
ATTIVITA' SOGGETTE A COMUNICAZIONE (non indicate in precedenza) DI CUI ALLA TAB. A DEL D.LGS N.222/2016	€ 50,00
ALTRO	
Altre SCIA amministrative	€ 80,00
Altre Autorizzazioni amministrative	€ 100,00
PREVENZIONE INCENDI - CEMENTI ARMATI	
Istanze/comunicazioni di prevenzione incendi	€ 40,00
Istanze/denuncia cementi armati	€ 40,00

ALLEGATO B

Diritti di Istruttoria - SUAP/COMMERCIO

DESCRIZIONE

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE CON POSTEGGIO O ITINERANTE

Rilascio Autorizzazione (Tipo A / Tipo B)	€ 100,00
Subingresso, reintestazione, variazioni, ecc.	€ 80,00
Rilascio Autorizzazione posteggi isolati (Autorizzazione temporanea)	€ 20,00
Produttori agricoli - pratiche relative alla vendita al pubblico da parte di produttori agricoli	€ 50,00
Rilascio attestazione annuale	€ 10,00

SPETTACOLI VIAGGIANTI

SCIA spettacoli viaggianti - art. 69 TULPS	€ 20,00
Rilascio codice identificativo spettacoli viaggianti	€ 100,00
Spettacoli viaggianti (domanda autorizzazione/comunicazione modifica attrazioni/subingresso)	€ 80,00

HOBBISTI E CREATORI DI OPERE DELL'INGEGNO E ARTISTICHE

Rilascio tesserini hobbisti	€ 20,00
-----------------------------	---------

MANIFESTAZIONE DI SORTE LOCALE

Manifestazione di sorte locale (lotteria, tombola, pesca/banco di beneficenza)	
Manifestazione di sorte locale (lotteria, tombola, pesca/banco di beneficenza)	€ 20,00

HOME RESTAURANT

Attività di home restaurant	€ 80,00
-----------------------------	---------

PREVENZIONE INCENDI

Istanze/comunicazioni di prevenzione incendi	€ 40,00
--	---------



La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 140 del 11/11/2025

**OGGETTO: CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O
ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATALE –
APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2026**

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **UNDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA		X	
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totali		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l'identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

**OGGETTO: CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O
ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATALE –
APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2026**

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – relativo alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città;

VISTI inoltre l'art. 1 comma 174 del D.Lgs. n. 267/2000 sopra richiamato, che ribadisce il termine il 31 dicembre per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio di competenza e l'art. 172 comma 1 lett. c) del medesimo decreto che prevede che i Comuni allegino al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2026/2027/2028 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 19/12/2024 avente all'oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027 – Approvazione";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 avente all'oggetto: "Bilancio di Previsione Armonizzato 2025-2026-2027– Approvazione";

VISTO l'art. 1, commi 816 - 836 della L. 27 dicembre 2019, n. 160, i quali disciplinano, a decorrere dal 1° gennaio 2021, il Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria ed il Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati ai mercati (Canone mercatale);

RILEVATO che il Comune di Spotorno, in ottemperanza al disposto normativo di cui all'art.1, commi 816 – 845, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, ha istituito, dal 1° Gennaio 2021, il Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e Canone mercatale (Canone Unico Patrimoniale) in sostituzione del Canone di Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche – COSAP ed Imposta sulla Pubblicità e Diritti sulle pubbliche affissioni - ICP/DPA;

VISTO il Regolamento per l'istituzione e l'applicazione del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e Canone mercatale, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 29/12/2020 e s.m.i.;

RITENUTO necessario, con il presente provvedimento, fissare le tariffe del Canone patrimoniale e del Canone mercatale, per l'anno 2026, in modo puntuale e preciso e nel rispetto degli equilibri di bilancio;

RICORDATO che l'art. 1 co. 817 L. 160/2019 prevede che il Canone unico patrimoniale sia disciplinato in modo da assicurare un gettito pari a quelle conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal Canone medesimo;

CONSIDERATO che ai fini della determinazione delle tariffe concorrono diversi parametri, ed in particolare quelli di cui agli artt. 14 e 29 del Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone mercatale sopra richiamato;

RICHIAMATO l'art. 27 co. 8 della L. 28 dicembre 2001 n. 448 il quale, sostituendo il comma 16 dell'art. 53 della L. n. 388/2000, ha stabilito che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei servizi pubblici, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione e che i regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;

RILEVATA la necessità di assicurare il principio di equità fiscale;

VISTO il Regolamento Generale delle Entrate Comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 31/07/2020 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 “Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali”;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto d'interessi, allegati al presente atto;

CON voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

D E L I B E R A

Per le motivazioni tutte di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1.di approvare, per l'anno 2026, le tariffe e i coefficienti moltiplicatori del Canone patrimoniale di concessione o autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico e Canone mercatale come da tabella di cui all'Allegato sub A) alla presente Deliberazione, quale parte integrante e sostanziale;

2.di approvare, per l'anno 2026, le tariffe e i coefficienti moltiplicatori del Canone patrimoniale per l'esposizione pubblicitaria come da tabella di cui all'Allegato sub B) alla presente Deliberazione, quale parte integrante e sostanziale;

3.di approvare, per l'anno 2026, il diritto sulle pubbliche affissioni che si riporta all'Allegato sub C) alla presente Deliberazione, quale parte integrante e sostanziale;

4.di stabilire che la presente Deliberazione avrà efficacia dal 1° gennaio 2026;

5.di trasmettere la presente Deliberazione agli uffici competenti per gli adempimenti pubblicitari richiesti dalle norme e per la pubblicazione sul Sito Istituzionale dell'Ente;

6.di dare atto che la presente Deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;

7.di avvertire, ai sensi del 4° comma, dell'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 che avverso il presente provvedimento è ammesso:

-ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero

da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

-ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., in quanto trattasi di Deliberazione propedeutica all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 250 DEL 14/10/2025

**OGGETTO: CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O
ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATALE –
APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L’ANNO 2026**

PARERE AI SENSI DELL’ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA’ TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA’ TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 27/10/2025

Il Responsabile
Ferrandino Pamela



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 250 DEL 14/10/2025

—
**OGGETTO: CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O
ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATALE –
APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2026**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi

Allegato A) - Tabella delle tariffe e dei coefficienti moltiplicatori applicati alle occupazioni di suolo pubblico e alle occupazioni mercatali

OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO

Tariffa	Occupazioni annuali	Occupazioni giornaliere
	€ 30,00 (importo da rivalutare in base all'indice Istat dei prezzi al consumo 2025- D.L.95/2025)	€ 0,60 (importo da rivalutare in base all'indice Istat dei prezzi al consumo 2025- D.L.95/2025)
Zona	Coefficiente tariffa annuale	Coefficiente tariffa giornaliera
Zona occupata - classificazione 1	1,000	1,000
Zona occupata - classificazione 2	0,750	0,750
Zona occupata - classificazione 3	0,400	0,400
Tipologia di occupazioni	Coefficiente tariffa annuale	Coefficiente tariffa giornaliera
Occupazione generica	0,875	2,625
Occupazioni per esposizioni di merce	0,875	1,300
Occupazioni con tavoli e sedie pubblici esercizi	0,875	Non previsto
Occupazioni con tende	0,250	Non previsto
Passi carrabili (metro Lineare)	0,437	Non previsto
Accessi carrabili e pedonali (metro Lineare)	0,219	Non previsto
Occupazioni con rastrelliere per biciclette	0,875	Non previsto
Occupazione sottosuolo e soprasuolo	0,262	1,125
Occupazioni per spettacoli viaggianti	Non previsto	0,650
Occupazioni in occasione di fiere e festeggiamenti	Non previsto	3,750
Occupazioni in occasione di fiere e festeggiamenti organizzati da soggetti iscritti al R.U.N.T.S.	Non previsto	1
Occupazioni per svolgimento di attività edilizia	Non previsto	1,3

Tariffa ad utenza	
Occupazioni con cavi e condutture – art. 1, comma 831, L. 160/2019	€ 1,56 (importo da rivalutare in base all'indice Istat dei prezzi al consumo 2025)

OCCUPAZIONI MERCATALI

<i>Descrizione</i>	<i>Tariffa giornaliera (da moltiplicare per MQ)</i>
Occupazioni mercatali giornaliere (uguali o superiore alle 9 ore)	€ 0,60 <i>(importo da rivalutare in base all'indice Istat dei prezzi al consumo 2025- D.L.95/2025)</i>

<i>Descrizione</i>	<i>Tariffa giornaliera</i>	<i>Tariffa oraria</i>	<i>Tariffa oraria Giornaliera di durata inferiore alle 9 ore aumentata del 25% (da moltiplicare per MQ)</i>
Occupazioni mercatali giornaliere (inferiori alle 9 ore)	€ 0,60 <i>(importo da rivalutare in base all'indice Istat dei prezzi al consumo 2025- D.L.95/2025)</i>	€ 0,025 <i>(importo da rivalutare in base all'indice Istat dei prezzi al consumo 2025- D.L.95/2025)</i>	€ 0,031 <i>(importo da rivalutare in base all'indice Istat dei prezzi al consumo 2025- D.L.95/2025)</i>

Il Canone mercatale è ridotto del 30% per le occupazioni che si svolgono con carattere ricorrente e con cadenza settimanale.

Allegato C – Diritto sulle pubbliche affissioni

Tariffa base per formati standard 100 x 70 = 1 foglio; 100 x 140 = 2 fogli										
Durata/giorni	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Euro	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03	1,03
Durata/giorni	11	12	13	14	15	16	17	18	18	20
Euro	1,34	1,34	1,34	1,34	1,34	1,65	1,65	1,65	1,65	1,65
Durata/giorni	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Euro	1,96	1,96	1,96	1,96	1,96	2,27	2,27	2,27	2,27	2,27

Il diritto per le affissioni è maggiorato:

- a. del 50% per i manifesti costituiti da 8 fino a 12 fogli;
- b. del 100% per i manifesti costituiti da più di 12 fogli;
- c. del 50% per ogni commissione inferiore a 50 fogli il diritto;
- e. del 10%, con un minimo di € 25,82 per ciascuna commissione in caso di:
 - affissioni richieste per il giorno in cui è stato consegnato il materiale da affiggere;
 - affissioni urgenti di natura commerciale da effettuarsi entro i 2 giorni successivi a quello nel quale vengono richieste;
 - affissioni da effettuarsi nelle ore notturne dalle 20,00 alle 7,00 del giorno successivo o nei giorni festivi.

In relazione ai rilevanti flussi turistici, nel periodo compreso tra il 1° giugno e il 30 settembre il diritto è maggiorato del 50%.

Le maggiorazioni sul diritto delle pubbliche affissioni -a qualunque titolo previste -sono cumulabili e devono essere applicate alla tariffa base.

Gli importi sopraindicati saranno rivalutati in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo 2025- D.L.95/25

Allegato B - Tabella delle tariffe e dei coefficienti moltiplicatori applicati alla diffusione di messaggi pubblicitari

	Pubblicità annuali	Pubblicità giornaliera
Tariffa	€ 30,00 (importo da rivalutare in base all'indice Istat dei prezzi al consumo 2025- D.L.95/2025)	€ 0,60 (importo da rivalutare in base all'indice Istat dei prezzi al consumo 2025- D.L.95/2025)
Coefficiente Zona		
Zona unica	1,00	1,00
Tipologia di diffusione/esposizione pubblicitaria	Coefficiente tariffa annuale	Coefficiente tariffa giornaliera
Pubblicità ordinaria	0,400	0,650
Pubblicità ordinaria effettuata in forma luminosa	0,800	1,300
Pubblicità effettuata con veicoli in genere	1,000	Non previsto
Pubblicità effettuata con veicoli dotati di rimorchio di portata superiore a 30 q	2,500	Non previsto
Pubblicità effettuata con veicoli dotati di rimorchio di portata fino a 30 q	1,700	Non previsto
Pubblicità ordinaria effettuata con pannelli luminosi	0,800	0,200
Pubblicità effettuata con proiezioni luminose	0,800	3,400
Pubblicità varia - segni orizzontali	0,400	0,650
Pubblicità varia – striscioni	Non previsto	0,650
Tariffe forfettarie		
Pubblicità varia - aeromobili	Non previsto	€ 50,00
Pubblicità varia – palloni frenati	Non previsto	€ 25,00
Pubblicità varia – distribuzione di volantini	Non previsto	€ 6,00
Pubblicità varia – emissioni sonore	Non previsto	€ 6,00

In relazione ai rilevanti flussi turistici, nel periodo compreso tra il 1° giugno e il 30 settembre **le tariffe sono maggiorate del 50% in caso di:**

- a. pubblicità ordinaria di durata non superiore a 3 mesi;
- b. pubblicità diffusa mediante pannelli luminosi se di durata non superiore a 3 mesi o se effettuata in luoghi pubblici o aperti al pubblico con diapositive, proiezioni luminose o cinematografiche su schermi o pareti riflettenti;
- c. pubblicità varia come definita all'art. 32 co. 5 del vigente Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di Concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e canone mercatale.

In caso di pubblicità ordinaria, **si applicano altresì le seguenti maggiorazioni:**

- a. del 50% nel caso in cui la superficie del mezzo pubblicitario sia compresa tra i 5,5 e gli 8,5 metri quadrati;
- b. del 100% in caso di superficie del mezzo pubblicitario superiore a 8,5 metri quadrati.

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 141 del 11/11/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE ANNO 2026 PER L'UTILIZZO OCCASIONALE DA PARTE DI MEDICI SPECIALISTI DEI LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE SITI A SPOTORNO IN VIALE EUROPA 3, COSÌ COME INDIVIDUATI CON D.G.C. N. 75 DEL 04/05/2022.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **UNDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA		X	
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totalle		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l'identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE ANNO 2026 PER L'UTILIZZO OCCASIONALE DA PARTE DI MEDICI SPECIALISTI DEI LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE SITI A SPOTORNO IN VIALE EUROPA 3, COSÌ COME INDIVIDUATI CON D.G.C. N. 75 DEL 04/05/2022.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.- in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2026/2027/2028 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 29/07/2025 avente all'oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 – Approvazione";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 11/09/2025 avente all'oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 – Approvazione";

VISTO l'art. 27, comma 8 della L. n. 448/2001 il quale dispone che: "*16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonchè per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento*";

VISTO l'art. 1 comma 169 L. 27 dicembre 2006 n. 296, il quale dispone che "*gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno*";

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42,48 e 172 del T.U.E.L. (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) di cui al Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, resta attribuita alla Giunta Comunale, l'approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta ai fini dell'approvazione dello schema del Bilancio Preventivo;

VISTO il vigente regolamento delle Entrate Comunali approvato con deliberazione di C.C. n. 91 del 29.11.2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che:

- il Comune di Spotorno è proprietario dell'immobile sito in Spotorno (SV), Viale Europa 3, censito catastalmente al foglio 8, mappale 192 sub. 2 e sub. 17 parte, mappale 195 sub. 4 e mappale 223 sub. 1;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 03/03/2022 è stato stabilito di realizzare, all'interno dei suddetti locali, un polo sanitario unico, dove coesistano i servizi erogati da ASL2, i servizi dei medici di medicina generale, il servizio infermieristico realizzato in collaborazione con la P.A. Croce Bianca ed eventuali ulteriori servizi sanitari resi da medici specialisti;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 04/05/2022 sono state approvate le linee guida per la concessione in locazione o in uso temporaneo dei locali comunali siti in Viale Europa a medici specialisti ed erano state individuate due stanze da destinare a studio medico privato;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n° 178 del 14/11/2022, sono state approvate le tariffe relative all'anno 2023 per l'utilizzo occasionale, da parte di medici specialisti, dei locali siti all'interno dell'immobile di proprietà comunale in Viale Europa 3, così come individuati con D.G.C. n. 75 del 04/05/2022;

DATO ATTO che, all'interno dell'immobile di Viale Europa 3, sono stati individuati, con la citata Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 04/05/2022, due locali da destinare ai medici specialisti, dotati di ingresso e bagno indipendenti, così distinti:

- **LOCALE "C" di 21 mq circa;**
- **LOCALE "D" di 18 mq circa;**

RITENUTO di stabilire, per l'anno 2026, in base alla rivalutazione dell'indice ISTAT decorrente dalla data dell'ultimo aggiornamento, le seguenti tariffe per l'utilizzo occasionale dei locali in parola, comprensive dei costi per le utenze e le pulizie:

UTILIZZO OCCASIONALE STUDIO MEDICO – MEDICI SPECIALISTI ANNO 2026	
TARIFFE ORARIE (IVA inclusa)	
LOCALE "C" (utilizzo minimo due ore)	€ 26,00 l'ora
LOCALE "D" (utilizzo minimo due ore)	€ 26,00 l'ora
ENTRAMBI I LOCALI (utilizzo minimo due ore)	€ 41,00 l'ora
TARIFFE GIORNALIERE (IVA inclusa)	
LOCALE "C"	€ 103,00
LOCALE "D"	€ 103,00

ENTRAMBI I LOCALI	€ 186,00
RIDUZIONI: per l'utilizzo superiore a nr. 2 giornate consecutive è prevista la riduzione tariffaria del 15% sul totale dovuto	

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., allegati al presente atto;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Testo Unico 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Per i motivi citati in narrativa:

1. di approvare, per l'anno 2026, le seguenti tariffe per l'utilizzo occasionale dei locali siti a Spotorno (SV) in viale Europa 3, ad uso dei medici specialisti, comprensive dei costi per utenze e pulizie:

UTILIZZO OCCASIONALE STUDIO MEDICO – MEDICI SPECIALISTI ANNO 2026	
TARIFFE ORARIE (IVA inclusa)	
LOCALE "C" (utilizzo minimo due ore)	€ 26,00 l'ora
LOCALE "D" (utilizzo minimo due ore)	€ 26,00 l'ora
ENTRAMBI I LOCALI (utilizzo minimo due ore)	€ 41,00 l'ora
TARIFFE GIORNALIERE (IVA inclusa)	
LOCALE "C"	€ 103,00
LOCALE "D"	€ 103,00
ENTRAMBI I LOCALI	€ 186,00
RIDUZIONI: per l'utilizzo superiore a nr. 2 giornate consecutive è prevista la riduzione tariffaria del 15% sul totale dovuto	

2. di dare atto che le suddette tariffe saranno aggiornate annualmente in relazione alla rivalutazione dell'indice ISTAT;
3. di demandare all'Ufficio Patrimonio gli adempimenti conseguenti;
4. di avvertire, ai sensi del 4° comma, dell'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 che avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme

collegate ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199

SUCCESSIVAMENTE

delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del TUEL 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., stante l'urgenza di approvare il bilancio di previsione 2026/2028.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 258 DEL 16/10/2025

—
OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE ANNO 2026 PER L'UTILIZZO
OCCASIONALE DA PARTE DI MEDICI SPECIALISTI DEI LOCALI DI
PROPRIETÀ COMUNALE SITI A SPOTORNO IN VIALE EUROPA 3,
COSÌ COME INDIVIDUATI CON D.G.C. N. 75 DEL 04/05/2022.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO
SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI
INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 16/10/2025

Il Responsabile
Cascone Marco



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 258 DEL 16/10/2025

—
OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE ANNO 2026 PER L'UTILIZZO OCCASIONALE DA PARTE DI MEDICI SPECIALISTI DEI LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE SITI A SPOTORNO IN VIALE EUROPA 3, COSÌ COME INDIVIDUATI CON D.G.C. N. 75 DEL 04/05/2022.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 142 del 11/11/2025

OGGETTO: ESERCIZIO FINANZIARIO 2026 - DETERMINAZIONE TARIFFE AREA SERVIZI ALLA PERSONA.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **UNDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA		X	
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totale		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l'identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: ESERCIZIO FINANZIARIO 2026 - DETERMINAZIONE TARIFFE AREA SERVIZI ALLA PERSONA.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2026/2027/2028 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- *la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 19/12/2024 avente all'oggetto: “Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027 – Approvazione”;*
- *la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 avente all'oggetto: “Bilancio di Previsione Armonizzato 2025-2026-2027 – Approvazione”;*
- *la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2025 avente all'oggetto: “Modifica assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025/2026/2027 a seguito di modifica macro-organizzazione interna del Comune di Spotorno”;*

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: “Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento”;

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42, 48 e 172 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, resta attribuita alla Giunta Comunale l'approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta ai fini dell'approvazione dello schema del bilancio preventivo;

VISTO il vigente Regolamento delle Entrate Comunali approvato con deliberazione C.C. n. 13 del 29.04.2025 e s.m.i.;

VISTO l'art. 117 del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, relativo alle tariffe dei servizi pubblici;

RITENUTO necessario pertanto provvedere ad approvare le tariffe relative ai servizi erogati nell'ambito dell'Area Servizi alla Persona in ordine ai diversi settori, nel seguente modo:

Settore Istruzione Pubblica:

Servizio di Refezione Scolastica	Tariffa
Alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado	€ 6,00
Bambini fruitori del servizio comunale "Micronido- Gli Orsetti"	€ 4,50

Settore Servizi Sociali Territoriali:

Servizio Micronido	Tariffa
Quota di iscrizione	€ 25,00
Tempo pieno	€ 500,00
Tempo ridotto	€ 300,00

Servizio Campo Solare	Tariffa
Retta mensile	€ 380,00
Retta quindicinale	€ 250,00
Retta settimanale	€ 140,00

Servizio Ludoteca	Tariffa
Quota di iscrizione	€ 20,00
Da lunedì a venerdì	€ 70,00
Tre giorni di fruizione settimanale	€ 40,00
Due giorni di fruizione settimanale	€ 25,00
Singola giornata	€ 20,00

Il costo ordinario settimanale relativo alla prima settimana di giugno sarà:

Da lunedì a venerdì	€ 17,00
Tre giorni di fruizione settimanale	€ 10,00

Due giorni di fruizione settimanale	€ 6,50
Singola giornata	€ 5,00
Nel caso in cui, a settembre, il servizio venga attivato dal primo giorno di scuola, il costo ordinario dello stesso sarà:	
Da lunedì a venerdì	€ 34,00
Tre giorni di fruizione settimanale	€ 20,00
Due giorni di fruizione settimanale	€ 13,00
Singola giornata	€ 10,00
<i>E' prevista l'esenzione per i minori residenti appartenenti a nuclei familiari in carico ai servizi sociali</i>	

Servizio Università del Golfo	Tariffa
Quota iscrizione	€ 20,00

Per le tariffe relative al Settore Istruzione Pubblica ed al Settore Servizi Sociali sono previste agevolazioni per i residenti, esclusivamente dietro presentazione di attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) di valore non superiore ad € 60.000,00; per i nuclei familiari, in cui sono presenti due o più minori, sono previste ulteriori agevolazioni. Sono escluse dalle agevolazioni le quote di iscrizione.

Le agevolazioni sono indicate in dettaglio nell'allegato A) al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;

Servizi Demografici:

Servizio	Tariffa
Rilascio Carte d'Identità cartacea	€ 5,42
Rilascio Carta Identità Elettronica:	€ 22,21
Diritto fisso per iscrizione nei registri dello stato civile degli accordi di separazione personale o scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio presso l'Ufficio di Stato Civile	€ 16,00
Certificazioni anagrafiche con ricerca d'archivio	€ 15,00 per ciascun nominativo
Rilascio copie liste elettorali a mezzo stampa	€ 0,30 a foglio
Rilascio copie liste elettorali a mezzo supporto informatico	€ 15,00
Celebrazione matrimoni civili presso Ufficio Del Sindaco, Palazzo Comunale, Piazza Carlo Stognone (max n. 6 partecipanti compresi gli sposi)	Residenti € 100,00; Non Residenti € 250,00

Celebrazione matrimoni civili presso Sala Consiliare, Palazzo Comunale, Piazza Carlo Stognone	Residenti € 250,00; Non Residenti € 500,00
Celebrazione matrimoni civili presso Sala Convegni Palace	Residenti € 350,00; Non Residenti € 500,00
Celebrazione matrimoni civili presso Uffici distaccati di Stato Civile	€ 500,00
Domande di riconoscimento della cittadinanza italiana presentate ai sensi degli articoli 1, 2, 3 e 14 della legge 5 febbraio 1992, n. 91, o degli articoli 1, 2, 7, 10, 11 e 12 della legge 13 giugno 1912, n. 555	€ 600,00
Richieste di certificati o di estratti di stato civile formati da oltre un secolo (senza indicazione esatta dell'anno di formazione dell'atto e del nominativo della persona a cui l'atto si riferisce)	€ 300,00
Richieste di certificati o di estratti di stato civile formati da oltre un secolo e corredate dell'identificazione esatta dell'anno di formazione dell'atto e del nominativo della persona cui l'atto si riferisce	€ 150,00

Servizi Cimiteriali:

Servizio	Tariffa
Concessione loculi	€ 3.500,00
Rinnovo concessione loculi	€ 3.500,00
Apertura e chiusura loculo	€ 100,00
Cellette ossario	€ 400,00
Cellette ceneri	€ 400,00
Apertura e chiusura celletta ossario e ceneri	€ 50,00
Inumazioni	€ 150,00
Esumazioni	€ 150,00
Diritti per traslazione dalla tomba di famiglia al loculo e viceversa	€ 100,00
Dispersione ceneri fuori da area cimiteriale	€ 100,00
Affidamento delle ceneri ai familiari	€ 100,00
Costo attivazione singola lampada votiva (una tantum)	€ 16,00
Abbonamento annuale per ciascuna lampada	€ 16,00

Gli importi di cui sopra sono tutti comprensivi di IVA.

VISTO il prospetto allegato sub A) in cui vengono riportate le agevolazioni tariffarie applicate ad alcune tariffe dell'Area Servizi alla Persona – relative all'anno 2026 ;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

VISTO il T.U.E.L. 18.08.2000 nr. 267;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente approvati:

1. di determinare, relativamente ai servizi erogati nell'ambito dell'Area Servizi alla Persona, le tariffe indicate in premessa e le agevolazioni tariffarie previste nell' allegato sub A) al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale in ordine all'anno 2026;
2. di demandare al Responsabile Area Servizi alla Persona l'espletamento delle pratiche relative al seguito di competenza, incluso l'accertamento delle entrate presunte per i servizi di cui in oggetto;
3. di dare atto che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;
4. di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;
5. di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esegibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. stante la stante la necessità di predisporre gli atti propedeutici all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 260 DEL 17/10/2025

—
OGGETTO: **ESERCIZIO FINANZIARIO 2026 - DETERMINAZIONE TARIFFE
AREA SERVIZI ALLA PERSONA.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 27/10/2025

Il Responsabile
Ferrandino Pamela



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 260 DEL 17/10/2025

—
OGGETTO: ESERCIZIO FINANZIARIO 2026 - DETERMINAZIONE TARIFFE AREA SERVIZI ALLA PERSONA.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi

Allegato sub A)

TARIFFE ED AGEVOLAZIONI TARIFFARIE
AREA SERVIZI ALLA PERSONA E PROMOZIONE DELLA CITTA'
ANNO 2026

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA:

Il costo del buono pasto ammonta a:

- Alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado **€ 6,00**;
- Bambini fruitori del servizio comunale "Micronido- Gli Orsetti" **€ 4,50**;

AGEVOLAZIONI FASCE ISEE

Fasce ISEE	Buono Pasto Micronido	BuonoPasto Infanzia/Primaria/Secondaria di primo Grado
Fino a € 15.000,00	€ 2,50	€ 3,50
Da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 2,75	€ 4,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 3,00	€ 4,50
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 3,25	€ 5,00

Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20% (solo per chi presenta ISEE)

SERVIZIO MICRONIDO "GLI ORSETTI"

Quota fissa di iscrizione: **€ 25,00**

Il costo mensile del servizio ammonta a:

- **tempo pieno: € 500,00**
- **tempo ridotto: € 300,00**

AGEVOLAZIONI FASCE ISEE

TEMPO PIENO

Fasce ISEE	Retta Mensile
Fino a € 15.000,00	€ 250,00
Da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 280,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 300,00
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 350,00

Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20% (solo per chi presenta ISEE)

TEMPO RIDOTTO

Fasce ISEE	Retta Mensile
Fino a € 15.000,00	€ 170,00
Da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 190,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 210,00
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 230,00

Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20% (solo per chi presenta ISEE)

Quota metà mese di settembre (periodo di pre-inserimento scuola dell'infanzia):
- riduzione del 50%

SERVIZIO ESTIVO CAMPO SOLARE

Il costo del servizio ammonta a:

- **retta mensile: € 380,00**
- **retta quindicinale: € 250,00**
- **retta settimanale: € 140,00**

AGEVOLAZIONI FASCE ISEE

Fasce ISEE	Retta Mensile inclusi i pasti	Retta 15 gg. inclusi i pasti	Retta settimanale inclusi i pasti
Fino a € 15.000,00	€ 210,00	€ 126,00	€ 70,00
Da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 240,00	€ 144,00	€ 80,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 280,00	€ 168,00	€ 92,00
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 320,00	€ 192,00	€ 110,00

Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20% (solo per chi presenta ISEE)

Dal terzo figlio iscritto al servizio: gratuita - eccetto il pagamento dei buoni pasto (solo per chi presenta ISEE)

SERVIZIO LUDOTECA "ARBAXIA":

Quota fissa di iscrizione: € 20,00

Il costo mensile del servizio ammonta a:

- Da lunedì a venerdì: € 70,00**
- Tre giorni di fruizione settimanale: € 40,00**
- Due giorni di fruizione settimanale: € 25,00**
- Singola giornata: € 20,00**

AGEVOLAZIONI FASCE ISEE

Fasce ISEE	Da lunedì a venerdì	Tre Giornate	Due Giornate	Singola Giornata
Fino a € 15.000,00	€ 20,00	€ 15,00	€ 8,00	€ 6,00
Da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 35,00	€ 25,00	€ 15,00	€ 10,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 45,00	€ 32,00	€ 20,00	€ 15,00
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 55,00	€ 38,00	€ 23,00	€ 18,00

Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20% (solo per chi presenta ISEE).

Il costo ordinario settimanale relativo alla prima settimana di giugno sarà:

- Da lunedì a venerdì: € 17,00**
- Tre giornate di fruizione: € 10,00**
- Due giornate di fruizione: € 6,50**
- Singola giornata: € 5,00**

AGEVOLAZIONI FASCE ISEE

Fasce ISEE	Da lunedì a venerdì	Tre Giornate	Due Giornate	Singola giornata
Fino a € 15.000,00	€ 4,86	€ 3,75	€ 2,10	€ 1,50
Da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 7,30	€ 5,00	€ 2,60	€ 2,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 9,70	€ 6,25	€ 3,90	€ 3,00
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 12,00	€ 7,50	€ 5,20	€ 4,00

Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20% (solo per chi presenta ISEE)

Nel caso in cui, a settembre, il servizio venga attivato dal primo giorno di scuola, il costo ordinario dello stesso sarà:

- **Da lunedì a venerdì: € 34,00**
- **Tre giorni di fruizione settimanale: € 20,00**
- **Due giorni di fruizione settimanale: € 13,00**
- **Singola giornata: € 10,00**

AGEVOLAZIONI FASCE ISEE

Fasce ISEE	Da lunedì a venerdì	Tre Giornate	Due Giornate	Singola giornata
Fino a €15.000,00	€ 9,70	€ 7,50	€ 4,20	€ 3,00
Da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 14,60	€ 10,00	€ 5,20	€ 4,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 19,40	€ 12,50	€ 7,80	€ 6,00
Da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 24,00	€ 15,00	€ 10,40	€ 8,00

Dal secondo figlio iscritto al servizio: riduzione del 20% (solo per chi presenta ISEE)

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 143 del 11/11/2025

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE UTILIZZO SALA CONVEGNI PALACE - AREA AFFARI GIURIDICI E FINANZIARI - ESERCIZIO FINANZIARIO 2026.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **UNDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA		X	
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totali		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l’identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all’ordine del giorno:

**OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE UTILIZZO SALA CONVEgni PALACE
- AREA AFFARI GIURIDICI E FINANZIARI - ESERCIZIO FINANZIARIO 2026.**

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine possa essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione anno 2026/2027/2028 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 19/12/2024 avente all'oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027 - Approvazione";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 avente all'oggetto: "Bilancio di Previsione Armonizzato 2025-2026-2027 - Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2025 avente all'oggetto: "Modifica assegnazione del Piano Esecutivo di gestione Finanziario 2025/2026/2027 a seguito si modifica macro-organizzazione interna del Comune di Spotorno"

VISTO l'art. 27, comma 8, della Legge n. 448/2001 il quale dispone che: "*Il comma 16 dell'articolo 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: "16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento";*

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42, 48 e 172 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., resta attribuita alla Giunta Comunale l'approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta ai fini dell'approvazione dello schema del bilancio preventivo;

VISTO il Regolamento delle Entrate Comunali approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 29.11.2000 e s.m.i.;

RITENUTO necessario, pertanto, provvedere ad approvare le tariffe per l'**anno 2026** relative all'utilizzo della Sala Convegni Palace, in capo all'Area Affari Giuridici e Finanziari, nel seguente modo:

Costo giornaliero (inteso per l'intera giornata)	
Sala completa	€ 300,00
Corridoio espositivo e spazio convegnistico ridotto	€ 200,00
Pannelli e teche espositive presso Sala Convegni Palace – cad. al giorno	€ 4,00
Costo Orario (utilizzo minimo 4 ore – massimo 8 ore oltre le quali vale la tariffa giornaliera)	
Sala completa	€ 35,00
Corridoio espositivo e spazio convegnistico ridotto	€ 22,00
Pannelli e teche espositive presso Sala Convegni Palace – cad. al giorno	€ 4,00

DATO ATTO che le tariffe sopra indicate sono comprensive del servizio di pulizia da effettuarsi prima e dopo l'utilizzo della Sala;

STABILITO di prevedere le seguenti agevolazioni tariffarie:

RIDUZIONI TARIFFARIE
Per l'utilizzo superiore a nr. 2 giornate consecutive della Sala Convegni è prevista la riduzione tariffaria del 30%.
Per n. 1 giornata di allestimento e n. 1 giornata di disallestimento di mostre, presso la sala Convegni, è prevista la riduzione del 50% sulla tariffa giornaliera.
Per le Associazioni Locali non a fini di lucro, gli Enti Pubblici, le Istituzioni Scolastiche aventi sede nel territorio di Spotorno le tariffe di cui sopra relative all'utilizzo della Sala Convegni Palace, sono ridotte del: - 85% per iniziative rivolte esclusivamente al soddisfacimento di pubblici interessi della comunità; - 50% per ogni altro tipo di iniziativa.

RITENUTO di stabilire che le tariffe siano dovute per intero nel caso in cui l'Ente abbia già formalmente assegnato gli utilizzi della Sala Convegni e l'utente non comunichi formalmente di non voler più utilizzare gli stessi entro 15 giorni antecedenti la data di assegnazione;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., contenenti, altresì, l'attestazione sull'assenza di conflitto d'interessi, allegati al presente atto;

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali (T.U.E.L.) approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1) di determinare le tariffe e le relative agevolazioni per l'utilizzo della Sala Convegni Palace, in capo all'Area Affari Giuridici e Finanziari, in ordine all'**anno 2026**, come segue:

Costo giornaliero (inteso per l'intera giornata)	
Sala completa	€ 300,00
Corridoio espositivo e spazio convegnistico ridotto	€ 200,00
Pannelli e teche espositive presso Sala Convegni Palace – cad. al giorno	€ 4,00
Costo Orario (utilizzo minimo 4 ore – massimo 8 ore oltre le quali vale la tariffa giornaliera)	
Sala completa	€ 35,00
Corridoio espositivo e spazio convegnistico ridotto	€ 22,00
Pannelli e teche espositive presso Sala Convegni Palace – cad. al giorno	€ 4,00

2) di prevedere le seguenti agevolazioni tariffarie, come segue:

RIDUZIONI TARIFFARIE
Per l'utilizzo superiore a nr. 2 giornate consecutive della Sala Convegni è prevista la riduzione tariffaria del 30%.
Per n. 1 giornata di allestimento e n. 1 giornata di disallestimento di mostre, presso la sala Convegni, è prevista la riduzione del 50% sulla tariffa giornaliera.
Per le Associazioni Locali non a fini di lucro, gli Enti Pubblici, le Istituzioni Scolastiche aventi sede nel territorio di Spotorno le tariffe di cui sopra relative all'utilizzo della Sala Convegni Palace, sono ridotte del: - 85% per iniziative rivolte esclusivamente al soddisfacimento di pubblici interessi della comunità; - 50% per ogni altro tipo di iniziativa.

3) di precisare quanto segue:

PRECISAZIONI
Le tariffe di cui sopra sono comprensive del servizio di pulizia della sala prima e dopo l'utilizzo. Per eventuali servizi di pulizia intermedi dovrà provvedere l'utilizzatore a propria cura e spese.
Le tariffe di cui sopra sono dovute per intero nel caso in cui l'Ente abbia già formalmente assegnato gli utilizzi della Sala Convegni e l'utente non comunichi formalmente di non voler più utilizzare gli stessi entro 15 giorni antecedenti la data di assegnazione .

4) di demandare al Responsabile Area Affari Giuridici e Finanziari l'espletamento delle pratiche relative al seguito di competenza, incluso l'accertamento delle entrate per i servizi di cui in oggetto;

5) di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;

6) di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli artt. 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L., stante la necessità di approvare il Bilancio di Previsione 2026/2027/2028.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 263 DEL 21/10/2025

—
OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE UTILIZZO SALA CONVEGNI PALACE - AREA AFFARI GIURIDICI E FINANZIARI - ESERCIZIO FINANZIARIO 2026.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile
Dott.ssa Silvia Rinaldi



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 263 DEL 21/10/2025

—
OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE UTILIZZO SALA CONVEGNI PALACE - AREA AFFARI GIURIDICI E FINANZIARI - ESERCIZIO FINANZIARIO 2026.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 144 del 11/11/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2026.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **UNDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA		X	
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totale		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l'identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2026.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: “Il comma 16 dell’art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l’aliquota dell’addizionale comunale all’IRPEF di cui all’articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all’IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all’inizio dell’esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell’anno di riferimento”;

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42, 48 e 172 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, resta attribuita alla Giunta Comunale l’approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta ai fini dell’approvazione dello schema del bilancio preventivo;

VISTO il vigente regolamento delle entrate comunali approvato con deliberazione di C.C. n. 91 del 29.11.2000 e s.m.i.;

VISTO l’articolo 117 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, relativo alle tariffe dei servizi pubblici;

VISTA la deliberazione di giunta comunale n. 69 del 03.05.2022 di approvazione delle modalità di accesso alla zona a traffico limitato del centro storico;

VISTE:

- la deliberazione di giunta comunale n. 10 del 24.01.2020 all’oggetto : “APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI DI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2020 con la quale si è stabilito di quantificare in euro 5,00 l’importo della tariffa relativa al rilascio di permessi di accesso permanente in zona a traffico limitato;
- la deliberazione di giunta comunale n.149 del 29.12.2020 all’oggetto : “APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI DI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO

2021 con la quale si è stabilito di quantificare in euro 5,00 l'importo della tariffa relativa al rilascio di permessi di accesso permanente in zona a traffico limitato;

- la deliberazione di giunta comunale n.20 del 03.03.2022 all'oggetto : “APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI DI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2022 con la quale si è stabilito di quantificare in euro 5,00 l'importo della tariffa relativa al rilascio di permessi di accesso permanente in zona a traffico limitato;
- la deliberazione di giunta comunale n.188 del 14.11.2022 all'oggetto : “APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI DI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2023 con la quale si è stabilito di quantificare in euro 5,00 l'importo della tariffa relativa al rilascio di permessi di accesso permanente in zona a traffico limitato;
- la deliberazione di giunta comunale n.129 del 16.11.2023 all'oggetto : “APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI DI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2024 con la quale si è stabilito di quantificare in euro 5,00 l'importo della tariffa relativa al rilascio di permessi di accesso permanente in zona a traffico limitato;
- la deliberazione di giunta comunale n.119 del 15.11.2024 all'oggetto : “APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI DI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2025 con la quale si è stabilito di quantificare in euro 5,00 l'importo della tariffa relativa al rilascio di permessi di accesso permanente in zona a traffico limitato;

RITENUTO confermare anche per l'anno 2026 la tariffa relativa al rilascio di permessi di accesso permanente in zona a traffico limitato nell'importo di euro 5,00;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

DATO ATTO che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e, che la procedura eseguita è corretta;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati,

- di stabilire che il rimborso spese richiesto in caso di rilascio di permessi permanenti di accesso alla zona a traffico limitato sia determinato nell'ammontare di seguito indicato:

Permessi permanenti ZTL	Euro 5,00
-------------------------	-----------

- di dare atto che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;
- di comunicare il presente provvedimento allo Sportello per il cittadino per la conseguente diffusione alla cittadinanza;

- di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;
- di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267, trattandosi di delibera propedeutica all'approvazione del bilancio di previsione 2026-2027-2028.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 265 DEL 22/10/2025

—
OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2026.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile
Ghidara Alessandra



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 265 DEL 22/10/2025

—
OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE PERMESSI ACCESSO NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO. ANNO 2026.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 145 del 11/11/2025

**OGGETTO: DETERMINAZIONE COSTI DI RICERCA E DI PREDISPOSIZIONE
COPIE DI RAPPORTI DI RILIEVO DI SINISTRO STRADALE E DI ALTRI
ATTI DELLA POLIZIA LOCALE A SEGUITO DI RICHIESTA ACCESSO
ATTI. ANNO 2026**

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **UNDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA		X	
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totalle		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l'identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

**OGGETTO: DETERMINAZIONE COSTI DI RICERCA E DI PREDISPOSIZIONE
COPIE DI RAPPORTI DI RILIEVO DI SINISTRO STRADALE E DI
ALTRI ATTI DELLA POLIZIA LOCALE A SEGUITO DI RICHIESTA
ACCESSO ATTI. ANNO 2026**

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: "Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento";

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42, 48 e 172 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, resta attribuita alla Giunta Comunale l'approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta, ai fini dell'approvazione dello schema del bilancio preventivo;

VISTO il vigente regolamento delle entrate comunali approvato con deliberazione di C.C. n. 91 del 29.11.2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che, ai sensi del vigente codice della strada, il personale di polizia locale ha funzioni di polizia stradale e che, tra i compiti di polizia stradale, è previsto il rilievo degli incidenti stradali;

AVUTO PRESENTE che, a seguito di tale attività, le parti coinvolte e le rispettive compagnie assicurative richiedono copia del rapporto, redatto dal personale intervenuto, relativo alla ricostruzione della dinamica del sinistro stradale;

AVUTO PRESENTE che l'attività istruttoria di ricerca degli atti, di valutazione della ostensibilità, di predisposizione dell'invio al richiedente costituiscono un costo in termini di impiego di risorse strumentali ed umane;

RITENUTO di far sostenere al richiedente il costo delle sopra descritte spese, prevedendo il versamento in capo medesimo delle somme indicate nella sotto riportata tabella:

Ricerca, predisposizione ed invio tramite posta elettronica di copia atti di rilievo del sinistro stradale Euro 35,00

Ricerca, predisposizione e consegna di copia cartacea atti di rilievo del sinistro stradale Euro 45,00

DATO ATTO, inoltre, che la polizia locale è destinataria di richieste di accesso agli atti, anche per altre attività di istituto, diverse da quella discendente dall'espletamento dei rilievi degli incidenti stradali;

RITENUTO NECESSARIO prevedere, anche per le richieste di accesso agli atti, relative ad attività d'istituto, diverse da quella discendente dall'espletamento dei rilievi degli incidenti stradali e definire l'importo delle spese di ricerca, di predisposizione ed invio delle suddette copie documentali;

CONSIDERATO di quantificare le spese di ricerca, di predisposizione ed invio delle copie documentali inerenti ad attività d'istituto della polizia locale, diverse da quella discendenti dall'espletamento dei rilievi degli incidenti stradali, come di seguito meglio dettagliato:

1) Costi di ricerca atti:

1. documenti anno in corso	
• entro 1 anno dalla richiesta	€ 5,00
2. documenti anni precedenti:	
• oltre 1 anno e fino a 5 anni	€ 15,00
• oltre 5 anni fino a 10 anni	€ 25,00
• oltre 10 anni	€ 50,00

2) Costi di rilascio copie atti :

• Costo riproduzione fotostatica	
• copie formato A4	€ 0,15 a pagina
• copie formato A3	€ 0,20 a pagina
• Copie di estratti di planimetrie (formato massimo A3)	€ 0,60 a pagina
• Stampa documenti di memorizzazione informatica	€ 0,20 a pagina
• Rilascio di documenti su supporti di memoria esterna (es. USB, via pec)	GRATUITO

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

DATO ATTO che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e, che la procedura eseguita è corretta;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- la legge 241/1990 che disciplina il diritto di accesso agli atti;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati,

1.di approvare i costi relative all'attività di ricerca/rilascio di copie di atti di rilievo di sinistri stradali come riportate nella seguente tabella:

Ricerca, predisposizione ed invio tramite posta elettronica di copia atti sinistro stradale	Euro 35,00
---	------------

Ricerca, predisposizione e consegna di copia cartacea atti sinistro stradale	Euro 45,00
--	------------

2. di approvare i costi relative all'attività di ricerca/rilascio di copie di atti relativi a procedimenti di competenza della polizia locale, diversi dai rapporti di incidente, come di seguito meglio dettagliato:

1) Costi di ricerca atti:

2. documenti anno in corso	
• entro 1 anno dalla richiesta	€ 5,00
2. documenti anni precedenti:	
• oltre 1 anno e fino a 5 anni	€ 15,00
• oltre 5 anni fino a 10 anni	€ 25,00
• oltre 10 anni	€ 50,00

2) Costi di rilascio copie atti :

• Costo riproduzione fotostatica	
• copie formato A4	€ 0,15 a pagina
• copie formato A3	€ 0,20 a pagina
• Copie di estratti di planimetrie (formato massimo A3)	€ 0,60 a pagina
• Stampa documenti di memorizzazione informatica	€ 0,20 a pagina
• Rilascio di documenti su supporti di memoria esterna (es. USB, via pec)	
	GRATUITO

3.di stabilire che il rilascio degli atti di che trattasi è subordinato all'avvenuto pagamento;

4.di dare atto che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;

5. di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

6. di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

· ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267, stante l'urgenza connessa alla necessità di approvare il bilancio di previsione anni 2026-2027-2028, essendo la presente deliberazione propedeutica all'adozione del bilancio di previsione.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 266 DEL 22/10/2025

OGGETTO: DETERMINAZIONE COSTI DI RICERCA E DI PREDISPOSIZIONE
COPIE DI RAPPORTI DI RILIEVO DI SINISTRO STRADALE E DI
ALTRI ATTI DELLA POLIZIA LOCALE A SEGUITO DI RICHIESTA
ACCESSO ATTI. ANNO 2026

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO
SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI
INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile
Ghidara Alessandra



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 266 DEL 22/10/2025

—
OGGETTO: DETERMINAZIONE COSTI DI RICERCA E DI PREDISPOSIZIONE
COPIE DI RAPPORTI DI RILIEVO DI SINISTRO STRADALE E DI
ALTRI ATTI DELLA POLIZIA LOCALE A SEGUITO DI RICHIESTA
ACCESSO ATTI. ANNO 2026

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE
PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN
IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 146 del 11/11/2025

OGGETTO: SPESE DI PROCEDIMENTO RELATIVE AI VERBALI DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 285 DEL 30.04.1992 E SS.MM.II. ED AI SENSI DEI REGOLAMENTI/ORDINANZE COMUNALI. ANNO 2026.

L'anno DUEMILAVENTICINQUE, addì UNDICI del mese di NOVEMBRE alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA		X	
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totalle		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l’identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all’ordine del giorno:

OGGETTO: SPESE DI PROCEDIMENTO RELATIVE AI VERBALI DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 285 DEL 30.04.1992 E SS.MM.II. ED AI SENSI DEI REGOLAMENTI/ORDINANZE COMUNALI. ANNO 2026.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- il codice amministrazione digitale (CAD), le linee guida emesse ai sensi dell'art.71 del CAD ed i piani triennali per l'informatizzazione italiana prevedono che le notifiche degli enti avvengano tramite il sistema nazionale delle notifiche, il quale dovrà sostituire il sistema della raccomandata o della notifica a mezzo messo;
- l'articolo 1, comma 402, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, stabilisce che “al fine di rendere più semplice, efficiente, sicura ed economica la notificazione con valore legale di atti, provvedimenti, avvisi e comunicazioni della pubblica amministrazione, con risparmio per la spesa pubblica e minori oneri per i cittadini, la Presidenza del Consiglio dei ministri, tramite la società di cui all'articolo 8, comma 2, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, sviluppa una piattaforma digitale per le notifiche”;
- PagoPA S.p.A. iscritta al Registro Imprese di Roma, CF e P.IVA 15376371009, è la società per azioni interamente partecipata dallo Stato, costituita ai sensi del sopra citato articolo 8, comma 2, del decreto legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12;
- l'art. 26 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, stabilisce le modalità di funzionamento della Piattaforma digitale per le notifiche;
- con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione Digitale del' 8 febbraio 2022, n.58 (“Decreto Funzionamento”) sono state stabilite specifiche norme di attuazione dell'art. 26 del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, e con decreto del Ministro per la Trasformazione Digitale del 30 maggio 2022 dal titolo “Individuazione dei costi e dei criteri e modalità di ripartizione e ripetizione delle spese di notifica degli atti tramite la piattaforma di cui all'art. 26, comma 14 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76” (“Decreto Costi”) sono stati determinati tali costi;
- l'adesione al suddetto **sistema delle notifiche denominato SEND** (anche nota come Piattaforma Notifiche Digitali di cui all'art. 26 del decreto-legge 76/2020 s.m.i.), nel piano triennale per l'informatica nazionale, è prevista per tutti gli enti;
- PagoPA, ai sensi dell'art. 1, comma 402 della Legge 160/2019 e dell'art. 26 del D.L. 16 luglio 76/2020, convertito dalla L. 120/2020, è titolare di un diritto esclusivo nello sviluppo e gestione della piattaforma digitale per le notifiche (SEND);
- l'accordo di adesione al servizio delle notifiche digitali SEND da parte di amministrazioni aggiudicatrici è sottratto alle disposizioni del codice dei contratti pubblici;

DATO ATTO che:

- la Piattaforma si appoggia ad ulteriori canali di comunicazione (email, SMS, messaggi su app IO) per aumentare la probabilità di finalizzare il contatto con il cittadino destinatario della notifica, realizzando a beneficio di quest'ultimo, il cassetto digitale;
- attraverso la PND viene accentratato il processo di notificazione di tutta la PA, emancipando altresì quest'ultima dalla complessità di gestire le gare concernenti la postalizzazione;
- il Comune di Spotorno, dopo aver terminato tutte le operazioni propedeutiche per l'avvio del servizio di notifica tramite Piattaforma Notifiche Digitali, con determinazione n. 240 del 16/04/2024 ha avviato il servizio Notifiche Digitali PagoPA tramite piattaforma SEND per la notifica degli atti di accertamento di violazione prodotti dalla Polizia Locale;

PRESO ATTO che:

- con la nuova procedura di notificazione tramite PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI saranno applicati i costi come definiti in Decreto 30/05/2022 ad oggetto “Individuazione dei costi e dei criteri e modalità di ripartizione e ripetizione delle spese di notifica degli atti tramite la piattaforma di cui all'art. 26, comma 14 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76”;
- le modalità di determinazione delle spese di notificazione degli atti tramite piattaforma sono illustrate all'art. 3 del summenzionato Decreto Legge tenuto conto:

a) dei costi, sostenuti dai mittenti, per l'elaborazione degli atti, provvedimenti, avvisi e comunicazioni oggetto di notifica, per il relativo deposito sulla piattaforma e per la gestione degli esiti della notifica;

b) dei costi, sostenuti dal gestore della piattaforma, per la gestione del complessivo servizio di notifica, con esclusione di quelli di cui alla lettera c) e d);

c) dei costi relativi alla notifica degli avvisi in formato cartaceo, nei casi di cui all'art. 26, commi 6 e 7, del decreto-legge;

d) dei costi sostenuti dal fornitore del servizio universale di cui all'art. 3 del decreto legislativo 26 luglio 1999, n. 261, per la consegna della copia carta cea degli atti oggetto di notificazione nei casi di cui all'art. 26, comma 20, del decreto-legge;

· l'ammontare delle spese, per ogni atto notificato tramite PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI SEND, ripetibile nei confronti del destinatario, dell'atto notificato, è così determinato:

TABELLA 1

NOTIFICA DIGITALE	· € 2,00 + € 0,22 di IVA
NOTIFICA ANALOGICA (A DESTINATARIO PRIVO DI PEC O DI SERVIZIO ELETTRONICO DI RECAPITO CERTIFICATO QUALIFICATO AI SENSI DELL'ART. 26 C. 5 E C. 6 TERZO PERIODO DEL D.L. 16 LUGLIO 2020, n. 76)	<ul style="list-style-type: none"> · € 2,00 + € 0,22 di IVA · costi relativi alla notifica degli avvisi in formato cartaceo di cui all'art. 3, comma 1, lettera c) del D.L. 76/2020 come definite con gara di PagoPA; · eventuale importo a favore del fornitore del servizio universale di cui all'art. 3 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, nei casi di consegna della copia cartacea degli atti oggetto di notificazione ai sensi dell'art. 26, comma 20, del decreto-legge, per le attività di cui all'art. 3, comma 1, lettera d) versate al momento della consegna della copia cartacea degli atti al fornitore del servizio universale

VISTO l'articolo 201, comma 1, del succitato codice, che recita: " qualora al violazione non possa essere immediatamente contestata, il verbale... omissis deve, essere notificato all'effettivo trasgressore o, quando questi non sia stato identificato e si tratti di violazione commessa dal conducente di un veicolo a motore, munito di targa di riconoscimento, ad uno dei soggetti indicati nell'articolo 196, quale risulta dai pubblici registri alla data dell'accertamento..." ;

DATO ATTO che:

- nelle ipotesi sopra indicate il verbale notificato all'effettivo trasgressore o all'obbligato in solido deve recare, oltre all'indicazione della somma per cui è ammesso, nei sessanta giorni dalla data di notificazione, il pagamento in misura ridotta per la violazione considerata, anche l'espressa previsione delle spese di accertamento e di notificazione;
- l'art. 201, comma 4, del Codice della strada, precisa che le spese di accertamento e di notificazione sono poste a carico di chi è tenuto al pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria;
- analoga disposizione è contenuta anche nell'art. 16, comma 1°, della legge 689/81 – modifiche al sistema penale;
- il Codice della Strada attualmente non precisa in quale modo debbano essere quantificate le spese di accertamento;

ATTESO che per dottrina dominante e per prassi nell'espressione *spese di accertamento* possono essere ricompresi i soli costi effettivi sopportati dalla Amministrazione procedente per la predisposizione e formazione materiale del verbale di contestazione notificato all'effettivo trasgressore o ad uno dei soggetti obbligati in solido, rientrando in tale elenco i costi del servizio esternalizzato di gestione degli atti sanzionatori, i costi dei canoni annui contratti con MCTC e con ACI per le visure delle targhe, cui si aggiungono i costi delle singole visure;

APPURATO che:

- ai sensi dell'art. 201, comma 4, del Codice della Strada e dell'art. 16 della Legge 689/81, in tutti i verbali di contestazione per violazioni alle norme del Codice della Strada ed altre Leggi e regolamenti di competenza dei Corpi- Servizi di Polizia Locale, sono inseriti, in aggiunta alla sanzione edittale:
 1. i costi di notificazione così come indicati in tabella 1;
 2. le spese di procedimento – riquantificate, in esito a nuova gara per l'affidamento del servizio di gestione degli atti sanzionatori espletata nel corrente anno e indicate nella sotto riportata tabella 2;

TABELLA 2

SPESE GESTIONE DEL SERVIZIO	IMPORTI
IMPONIBILE	€ 7,28
IVA AL 22%	€ 1,60
TOTALE	€ 8,88

DATO ATTO che la riscossione del corrispettivo dovuto a titolo di recupero dell'ammontare delle spese complessive di accertamento/procedimento e notifica, relativo ad ogni singolo verbale, avverrà contemporaneamente alla riscossione degli importi delle relative sanzioni amministrative;

DATO ATTO che l'importo indicato sul verbale è quello comprensivo delle sole spese di notifica

conoscibili a priori, ovvero quelle tramite notifica digitale, pari a 2,22 euro (incluso IVA) ed alle spese di gestione del servizio pari ad € 8,88;

AVUTO PRESENTE, tuttavia, che se il debitore non ha domicilio digitale la notifica verrà perfezionata con atto giudiziario postale, con aumento delle spese di stampa del cartaceo, che sono diverse da regione a regione (a seguito di distinte gare di appalto effettuate dal gestore PagoPA) e, quindi, l'importo finale dovuto al momento del pagamento (comprensivo di tutte le spese affrontate) è quello che compare al momento del pagamento, inquadrando il QRcode o utilizzando lo IUV che viene aggiornato da PagoPA in tempo reale;

VALUTATO che le spese sopra individuate potrebbero essere gravate, in casi residuali, ove ricorra il caso della notifica a mezzo messi comunali, di ulteriori € 5,88, somma richiesta dai Comuni a titolo di rimborso del servizio;

AVUTO PRESENTE che durante la fase di oblazione della sanzioni pecuniarie, i versanti possono commettere errori, con versamenti in difetto, per importi anche inferiori ad un euro;

CONSIDERATO che, in tali casi il pagamento, risultando parziale, comporterebbe la spedizione del verbale di accertamento di violazione, alla residenza dell'obbligato in solido, con caricamento delle spese di procedimento e di notifica;

RITENUTO antieconomico procedere alla notifica dei suddetti verbali di accertamento di violazione, quando la somma versata in difetto dal trasgressore sia inferiore o uguale a due euro, visto il costo che l'amministrazione comunale dovrebbe sostenere per effettuare la notifica del verbale di violazione, per il recupero di somme inferiori ad euro due;

AVUTO PRESENTE, inoltre, che si verificano casi in cui i destinatari di verbali di accertamento di violazione, per errore proprio, effettuano duplicazioni di pagamento dello stesso verbale di accertamento di violazione e, avvedutisi dello sbaglio, presentano al comune richiesta di rimborso;

DATO ATTO che l'istruttoria del procedimento di rimborso, a seguito di erronea duplicazione di pagamento di un verbale da parte dell'utenza, ha un costo per l'amministrazione comunale che discende da fatti alla stessa non imputabili, ma bensì riconducibili ad errate valutazioni da parte dei versanti;

AVUTO PRESENTE infatti che l'istruttoria della richiesta di rimborso segue il seguente iter procedimentale:

- esame della domanda e della sua completezza e fondatezza, con richiesta di eventuali integrazioni, se necessarie;
- predisposizione della determinazione di impegno di spesa per la restituzione dell'importo erroneamente versato dall'utente;
- predisposizione dell'atto di liquidazione dell'importo da restituirs;
- predisposizione del mandato di pagamento;

AVUTO PRESENTE che tali attività coinvolgono sia l'ufficio polizia locale sia il servizio ragioneria;

RITENUTO far partecipare alla spesa sostenuta per l'istruttoria, necessaria al perfezionamento delle istanze di rimborso, presentate a seguito di erronei versamenti di sanzioni pecuniarie, imputabili esclusivamente all'utente che, col proprio errore, ha dato luogo all'avvio dell'iter amministrativo sopra indicato;

CONSIDERATO di stabilire in euro 15,00 l'importo da porre a carico dell'istante, a titolo di spese istruttorie, relative alle pratiche di rimborso, presentate per duplicazione di versamenti di sanzioni pecuniarie, non imputabili all'amministrazione comunale;

DATO ATTO che le spese di notifica dei verbali di accertamento di violazione elevate a carico di veicoli di proprietà di stranieri variano al variare del paese di origine del responsabile della violazione e si stimano ed in media in euro 10,00;

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

VISTI:

- il D.Lgs. 285/92 – Nuovo codice della strada – e il relativo Regolamento di esecuzione e di attuazione;
- la legge 689/81 – modifiche al sistema penale – disciplinante il procedimento sanzionatorio amministrativo;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici ed i servizi;
- la Legge n° 241 del 07.08.1990 e s.m.i. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il D.Lgs. n° 97 del 25.05.2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 06.11.2012, n° 190 e del D.Lgs. 14.03.2013, n° 33, ai sensi dell'art. 7 della Legge 07.08.2015, n° 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche);
- il Regolamento 679/2016 UE "Regolamento generale sulla protezione dei dati", nonché il D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente deliberato, ivi compresi per gli eventuali allegati, qui richiamati integralmente, e i riferimenti citati;

2. di determinare gli importi relativi alle spese di procedimento e notificazione delle sanzioni amministrative pecuniarie riferite al Servizio Polizia Locale come segue:

TABELLA 1

NOTIFICA DIGITALE	€ 2,00 + € 0,22 di IVA
NOTIFICA ANALOGICA (A DESTINATARIO PRIVO DI PEC O DI SERVIZIO ELETTRONICO DI RECAPITO CERTIFICATO QUALIFICATO AI	€ 2,00 + € 0,22 di IVA costi relativi alla notifica degli avvisi in formato cartaceo di cui all'art. 3, comma 1, lettera c) del D.L. 76/2020 come definite con gara di PagoPA; eventuale importo a favore del fornitore del servizio universale di cui all'art. 3 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, nei casi di consegna della copia cartacea degli atti oggetto di notificazione ai sensi dell'art. 26, comma 20, del

SENSI DELL'ART. 26 C. 5 E C. 6 TERZO
PERIODO DEL D.L. 16 LUGLIO 2020, n. 76)

decreto-legge, per le attività di cui all'art. 3, comma 1, lettera d) versate al momento della consegna della copia cartacea degli atti al fornitore del servizio universale

TABELLA 2

SPESE GESTIONE DEL SERVIZIO	IMPORTI
IMPONIBILE	€ 7,28
IVA AL 22%	€ 1,60
TOTALE	€ 8,88

3. di dare atto che l'importo indicato sul verbale è quello comprensivo delle sole spese di notifica preventivabili, cioè quelle tramite notifica digitale pari a 2 euro oltre a IVA pari a € 0,22 ed alle spese di gestione del servizio pari ad €8,88; se il debitore non ha domicilio digitale la notifica verrà perfezionata con atto giudiziario postale con aumento delle spese che sono diverse da regione a regione in base alle convenzioni stipulate da PagoPa con il gestore del servizio universale. L'importo finale dovuto al momento del pagamento, e comprensivo di tutte le spese affrontate, è quello che compare al momento del pagamento inquadrando il QRcode o utilizzando lo IUV che viene aggiornato da PagoPA in tempo reale;

4. di dare atto altresì che le spese sopra individuate potrebbero essere gravate, ove ricorra il caso della notifica a mezzo messi comunali, di ulteriori € 5,88, somma richiesta dai Comuni a titolo di rimborso del servizio;

5. di stabilire che le spese relative alla notifica degli atti sanzionatori che devono essere inviati all'estero, avuto presente che gli importi variano al variare della zona di notifica, siano quantificate in euro 10,00;

6. di non procedere alla postalizzazione ed alla notifica dei verbali di accertamento di violazione al codice della strada, in quanto antieconomico, quando la somma da versare, quale estinzione dell'obbligazione di pagamento del preavviso di accertamento di violazione, sia inferiore o uguale a due euro rispetto al dovuto;

7. di non procedere alla postalizzazione ed alla notifica dei verbali di accertamento di violazione al codice della strada quando il veicolo sia di proprietà di soggetto straniero residente in uno stato per il quale non sono presenti convenzioni, che consentano l'acquisizione delle generalità del proprietario del veicolo;

8. di stabilire che le spese di istruttoria, relative a domande di rimborso, effettuate a seguito delle duplicazioni del pagamento di sanzioni pecuniarie, non imputabili ad errore degli uffici comunali, siano previste nella misura di euro 15,00;

9. di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;

10. di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

con separata ed unanime votazione, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267, stante la necessità di approvare le tariffe unitamente al bilancio di previsione anno 2026-2027-2028, essendo la presente deliberazione propedeutica all'approvazione del bilancio di previsione.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 267 DEL 22/10/2025

—
OGGETTO: SPESE DI PROCEDIMENTO RELATIVE AI VERBALI DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 285 DEL 30.04.1992 E SS.MM.II. ED AI SENSI DEI REGOLAMENTI/ORDINANZE COMUNALI. ANNO 2026.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile
Ghidara Alessandra



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 267 DEL 22/10/2025

—
OGGETTO: SPESE DI PROCEDIMENTO RELATIVE AI VERBALI DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 285 DEL 30.04.1992 E SS.MM.II. ED AI SENSI DEI REGOLAMENTI/ORDINANZE COMUNALI. ANNO 2026.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 148 del 11/11/2025

OGGETTO: PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO NON CUSTODITI, UBICATI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI SPOTORNO. TARIFFE ANNO 2026. APPROVAZIONE.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **UNDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA		X	
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totali		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l’identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all’ordine del giorno:

OGGETTO: PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO NON CUSTODITI, UBICATI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI SPOTORNO. TARiffe ANNO 2026. APPROVAZIONE.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: “Il comma 16 dell’art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: “16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l’aliquota dell’addizionale comunale all’IRPEF di cui all’articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all’IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all’inizio dell’esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell’anno di riferimento”;

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42, 48 e 172 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, resta attribuita alla Giunta Comunale l’approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta ai fini dell’approvazione dello schema del bilancio preventivo;

VISTO il vigente regolamento delle entrate comunali approvato con deliberazione di C.C. n. 91 del 29.11.2000 e s.m.i.;

VISTO l’articolo 117 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, relativo alle tariffe dei servizi pubblici;

DATO ATTO che sul territorio comunale in alcune aree la sosta dei veicoli è regolamentata a tempo e a tempo previo pagamento di tariffa;

VISTA la deliberazione di giunta comunale n. 41 del 20.05.2020 all’oggetto: "ISTITUZIONE DI AREA DI SOSTA A PAGAMENTO E DI AREA DI SOSTA RISERVATA AI RESIDENTI IN VIA SERRA DAL CIVICO 25 AL CIVICO 31";

VISTA la deliberazione di giunta comunale n. 61 del 28.04.2022 all’oggetto: "ISTITUZIONE DI NUOVO PARCHEGGIO A PAGAMENTO IN FREGIO ALLA SS.N.1 VIA AURELIA. DETERMINAZIONE TARIFFA;

CONSIDERATO che sul territorio comunale sono presenti i seguenti parcheggi a pagamento:

Aree di sosta	Stalli (numero approssimativo)
Via Aurelia litoranea	63
Via Berninzoni (ex stazione)	115
Via Lombardia	60
Via Aurelia loc. Rondini	41
Via Maremma	129
Via Berninzoni da civ.56 a civ 70	27
Via Serra (loc villa Ada)	32
Via Serra dal civico 25 al civico 31	24
Parcheggio in fregio alla ss.n.1 via Aurelia	32

RITENUTO di prevedere il funzionamento parcheggi a pagamento di via Aurelia loc. Rondini, via Maremma, via Berninzoni da civico 56 a civico 70 e via Serra dal civico 25 al civico 31 nel periodo dal 01.03 al 15.10 con orario dalle 8,00 alle 24,00;

RITENUTO di prevedere il funzionamento dei parcheggi a pagamento via Serra loc. Villa Ada e del parcheggio in fregio alla strada statale n.1 via Aurelia nel periodo dal 01.03 al 15.10 con orario dalle 8,00 alle 20,00;

RITENUTO di prevedere il funzionamento dei parcheggi a pagamento di via Aurelia litoranea , via Berninzoni (piazzale ex stazione FF.SS.) e via Lombardia nel periodo dal 07.01 al 07.12 con orario dalle 8,00 alle 24,00;

RITENUTO, di confermare la tariffa oraria agevolata, che consente la sosta gratuita per la prima ora e la tariffa pari ad euro 0,50, a partire dalla seconda ora, per i residenti nel comune di Spotorno, per i veicoli di proprietà dei medesimi o in uso esclusivo agli stessi, nei parcheggi a pagamento, con esclusione dei parcheggi ubicati in via Aurelia litoranea, in via Aurelia località Rondini, in via Aurelia Villa Ada e nel nuovo parcheggio posto in fregio alla strada statale n.1 Aurelia;

RITENUTO di confermare una tariffa giornaliera pari ad euro 15,00 con validità dalle 8,00 alle 24,00, con esclusione dei parcheggi a pagamento ubicati in via Aurelia litoranea, via Aurelia località Rondini, via Aurelia villa Ada e del nuovo parcheggio posto in fregio alla strada statale n.1 via Aurelia;

RITENUTO, al fine di disincentivare la sosta selvaggia lungo la strada statale n.1 via Aurelia e, parimenti, aumentare la sicurezza della circolazione stradale, nei nei parcheggi a pagamento di via Aurelia Villa Ada e del nuovo parcheggio posto in fregio alla strada statale n.1. Aurelia prevedere:
la tariffa di euro 1,00 l'ora, nei giorni dal lunedì al venerdì;
la tariffa di euro 2,00 l'ora, sabato, domenica e festivi;
orario di funzionamento dalle 8,00 alle 20,00 tutti i giorni della settimana;

CONSIDERATO di confermare la tariffa giornaliera per i lavoratori, che risultino dipendenti di attività produttive aventi sede nel comune di Spotorno, per il periodo corrispondente alla durata del contratto di lavoro, se a tempo determinato, valida nei parcheggi a pagamento di via Lombardia, via Berninzoni (ex stazione) e via Maremma, di importo pari ad euro 5,00, con validità dalle 08,00 alle 24,00;

CONSIDERATO di confermare il rilascio di agevolazioni alla sosta nei parcheggi a pagamento per i cittadini residenti e per i titolari di attività produttive, aventi sede legale/operativa nel comune di Spotorno, con rilascio di apposito contrassegno identificativo del veicolo avente diritto;

RITENUTO di stabilire che il rilascio dell'agevolazione per la sosta agevolata sia nella misura di uno per ciascun avente diritto ed avvenga in subordine alla presenza dei seguenti requisiti:

AGEVOLAZIONE RESIDENTI

REQUISITI SOGGETTIVI PER IL RILASCIO:

- residenza nel Comune di Spotorno;
- titolarità di patente di guida;
- proprietà del veicolo per il quale si chiede l'agevolazione, da dimostrare tramite esibizione di carta di circolazione, o dichiarazione di utilizzo esclusivo da parte di componente del nucleo familiare, o comodato d'uso in caso di auto aziendale utilizzata da titolare/dipendente/collaboratore;
- regolarità dei pagamenti dei tributi comunali del richiedente;

Si precisa che l'iscrizione nelle liste A.I.R.E. non costituisce requisito per ottenere l'agevolazione.

VALIDITA':

- consente la sosta gratuita nei parcheggi a pagamento di via Berninzioni, via Lombardia, via Maremma, via Serra (parcheggio fronte hotel Zunino);
- consente la sosta gratuita per un'ora - con obbligatoria esposizione del disco orario - nei parcheggi a pagamento ubicati sulla via Aurelia litoranea nel periodo dal 01.10 al 28.02;
- consente la sosta nei parcheggi riservati ai residenti individuati, con apposita segnaletica stradale;

AGEVOLAZIONI TITOLARI DI ATTIVITA' PRODUTTIVA

REQUISITI SOGGETTIVI PER IL RILASCIO:

- Titolarità di attività produttiva, anche a carattere stagionale, avente sede nel Comune di Spotorno;
- proprietà del veicolo per il quale si chiede l'agevolazione, da dimostrare tramite esibizione di carta di circolazione;
- regolarità dei pagamenti dei tributi comunali della ditta per la quale si chiede l'agevolazione per la sosta;

VALIDITA':

- consente la sosta gratuita nei parcheggi a pagamento di via Berninzioni, via Lombardia, via Maremma, via Serra (parcheggio fronte hotel Zunino);
- consente la sosta gratuita per un'ora - con obbligatoria esposizione del disco orario - nei parcheggi a pagamento ubicati sulla via Aurelia litoranea nel periodo dal 01.10 al 28.02;

RITENUTO di subordinare il rilascio delle agevolazioni residenti/attività produttive al versamento di una somma pari ad euro 15,00 e che in caso di aggiornamento per acquisto di nuovo veicolo, nel corso di validità dell'agevolazione, la rettifica avvenga senza oneri in capo al richiedente;

RITENUTO di stabilire che la tariffa giornaliera per i lavoratori dipendenti sia valida per un solo veicolo ed in subordine alla presenza dei seguenti requisiti:

TARIFFA GIORNALIERA LAVORATORI DIPENDENTI

REQUISITI SOGGETTIVI PER IL RILASCIO:

- titolarità di patente di guida;
- esercizio di attività di lavoro come lavoratore subordinato/collaboratore con regolare contratto di lavoro per attività produttiva/di servizio/ avente sede legale e/o operativa nel comune di Spotorno;
- proprietà del veicolo per il quale si chiede l'agevolazione, da dimostrare tramite esibizione di carta di circolazione, o dichiarazione di utilizzo esclusivo da parte dell'interessato;

VALIDITA':

- utilizzabile nei parcheggi a pagamento di via Lombardia, via Berninzoni (piazzale ex stazione ferroviaria) e via Maremma;
- per il periodo di durata del contratto di lavoro, se trattasi di lavoro stagionale;

RITENUTO di stabilire che l'agevolazione residenti/attività produttive sia valido dalla data di emissione e fino al 31.03 dell'anno successivo a quello di rilascio e che, pertanto, le agevolazioni rilasciate nell'anno 2025 siano valide fino al 31.03.2026;

RITENUTO, quindi, di dover dichiarare non più valide, a far data dal 01/04/2026, tutte le agevolazioni residenti/attività produttive, relative all'anno 2025;

VALUTATO di attribuire gratuitamente al Presidente della Pubblica Assistenza Croce Bianca di Spotorno numero cinque agevolazioni, destinate all'utilizzo in favore di personale volontario, da utilizzarsi esclusivamente durante lo svolgimento del servizio di volontariato presso la predetta Pubblica Assistenza, con validità nelle aree di sosta di via Lombardia e via Berninzoni;

RITENUTO di rendere gratuita la sosta su tutte le aree a pagamento del territorio comunale per i veicoli di seguito indicati:

- veicoli di cui all'art. 177 del C.d.S., (veicoli adibiti a servizio di polizia, protezione civile antincendio, soccorso sanitario), laddove impegnati per esigenze di servizio;
- veicoli dell'amministrazione comunale o che operino per conto di essa, limitatamente al tempo necessario all'espletamento dei compiti istituzionali;

DATO ATTO che al fine di incentivare le presenze turistiche, in periodo invernale nel territorio comunale, si ritiene di consentire la sosta gratuita in tutti i parcheggi a pagamento dal 08/12 al 6/01 di ogni anno;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

DATO ATTO che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e, che la procedura eseguita è corretta;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati,

- di approvare per l'anno 2026 le tariffe da applicare nei parcheggi a pagamento come risulta dalla seguente tabella:

Aree di sosta	Tariffa oraria	Tariffa minima con sosta da 0 a 30 minuti	Tariffa giornaliera	Tariffa giornaliera lavoratori dipendenti	Tariffa oraria residenti	Agevolazione residenti	sosta	Stalli (numero approssimativo)	Periodo di funzionamento
Via Aurelia litoranea	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	Non prevista in questo parcheggio	Non prevista in questo parcheggio	Non prevista in questo parcheggio	Previsto nel periodo 1.10 al 28.02, solo per un'ora, con esposizione di disco orario.	63	Dal 07.01. al 07.12 dalle 8,00 alle 24,00	
Via Berninzonni (ex stazione)	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 24,00	5,00 euro dalle 8,00 alle 24,00	Prima ora gratuita, dalla seconda ora 0,50 cent./ora	15,00 euro annuale	115	Dal 07.01. al 07.12 dalle 8,00 alle 24,00	
Via Lombardia	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 24,00	5,00 euro dalle 8,00 alle 24,00	Prima ora gratuita, dalla seconda ora 0,50 cent./ora	15,00 euro annuale	60	Dal 07.01. al 07.12 dalle 8,00 alle 24,00	
Via Aurelia loc. Rondini	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	Non prevista in questo parcheggio	Non prevista in questo parcheggio	Non prevista in questo parcheggio	Non previsto per questo parcheggio	41	Dal 01.03 al 15.10 dalle 8,00 alle 24,00	
Via Maremma	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 24,00	5,00 euro dalle 8,00 alle 24,00	Prima ora gratuita, dalla seconda ora 0,50 cent./ora	15,00 euro annuale	129	Dal 01.03 al 15.10 dalle 8,00 alle 24,00	
Via Berninzonni da civ.56 a civ 70	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 24,00	Non prevista in questo parcheggio	Prima ora gratuita, dalla seconda ora 0,50 cent./ora	15,00 euro annuale	27	Dal 01.03 al 15.10 dalle 8,00 alle 24,00	
Via Serra (loc villa Ada)	2,00 euro sabato, domenica e festivi (proporzionata ai tempi di sosta) 1,00 euro da lunedì a venerdì (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	Non prevista in questo parcheggio	Non prevista in questo parcheggio	Non prevista in questo parcheggio	Non previsto per questo parcheggio	32	Dal 01.03 al 15.10 dalle 8,00 alle 20,00	
Via Serra dal civico 25 al civico 31	2,00 euro (proporzionata ai tempi di sosta)	1,00 euro	15,00 euro dalle 8,00 alle 24,00	Non prevista in questo parcheggio	Prima ora gratuita, dalla seconda ora 0,50 cent./ora	15,00 euro annuale	24	Dal 01.03 al 15.10 dalle 8,00 alle 24,00	
Parcheggio in fregio alla ss.n.1 via Aurelia	2,00 euro sabato, domenica e festivi (proporzionata ai tempi di sosta) 1,00 euro da lunedì a venerdì	1,00 euro	Non prevista in questo parcheggio	Non prevista in questo parcheggio	Non prevista in questo parcheggio	Non prevista in questo parcheggio	32	Dal 01.03 al 15.10 dalle 8,00 alle 20,00	

(proporzionata ai tempi di sosta)				
-----------------------------------	--	--	--	--

- di prevedere che la tariffa oraria - residenti che consente la sosta gratuita per la prima ora e la tariffa pari ad euro 0,50, a partire dalla seconda ora sia riconosciuta ai residenti nel comune di Spotorno per i veicoli di proprietà dei medesimi o in uso esclusivo agli stessi nei parcheggi a pagamento, ad esclusione di quelli ubicati in via Aurelia litoranea, in via Aurelia località Rondini e via Aurelia Villa Ada;
- di prevedere una tariffa giornaliera pari ad euro 15,00 nei parcheggi a pagamento ad esclusione di quelli ubicati in via Aurelia litoranea, via Aurelia località Rondini, via Aurelia villa Ada e via Aurelia strada statale n.1;
- di prevedere una tariffa giornaliera pari ad euro 5,00 ai lavoratori, dipendenti di attività produttive aventi sede nel comune di Spotorno, valida nei parcheggi a pagamento di via Lombardia, via Berninzoni (ex stazione) e via Maremma;
- di stabilire che il rilascio dell'agevolazione residenti/titolari di attività produttive, nella misura di uno per ciascun avente diritto, avvenga in subordine alla presenza dei seguenti requisiti:

AGEVOLAZIONE RESIDENTI

REQUISITI SOGGETTIVI PER IL RILASCIO:

- residenza nel Comune di Spotorno;
- titolarità di patente di guida;
- proprietà del veicolo per il quale si chiede l'agevolazione, da dimostrare tramite esibizione di carta di circolazione, o dichiarazione di utilizzo esclusivo da parte di componente del nucleo familiare, o comodato d'uso in caso di auto aziendale utilizzata da titolare/dipendente/collaboratore;
- regolarità dei pagamenti dei tributi comunali del richiedente;
Si precisa che l'iscrizione nelle liste A.I.R.E. non costituisce requisito per ottenere l'agevolazione.

VALIDITA':

- consente la sosta gratuita nei parcheggi a pagamento di via Berninzoni (ex stazione), via Lombardia, via Maremma, via Serra (parcheggio fronte hotel Zunino);
- consente la sosta gratuita per un'ora - con obbligatoria esposizione del disco orario - nei parcheggi a pagamento ubicati sulla via Aurelia litoranea nel periodo dal 01.10 al 28.02;
- consente la sosta nei parcheggi riservati ai residenti individuati, con apposita segnaletica stradale;

AGEVOLAZIONE TITOLARI DI ATTIVITA' PRODUTTIVA

REQUISITI SOGGETTIVI PER IL RILASCIO:

- Titolarità di attività produttiva, anche a carattere stagionale, avente sede nel Comune di Spotorno;
- proprietà del veicolo per il quale si chiede l'agevolazione, da dimostrare tramite esibizione di carta di circolazione;
- regolarità dei pagamenti dei tributi comunali della ditta per la quale si chiede l'agevolazione per la sosta;

VALIDITA':

- consente la sosta gratuita nei parcheggi a pagamento di via Berninzioni (ex stazione), via Lombardia, via Maremma, via Serra (parcheggio fronte hotel Zunino);
- consente la sosta gratuita per un'ora - con obbligatoria esposizione del disco orario - nei parcheggi a pagamento ubicati sulla via Aurelia litoranea nel periodo dal 01.10 al 28.02;

RITENUTO di stabilire che il riconoscimento della tariffa giornaliera per i lavoratori dipendenti avvenga per un solo veicolo ed in subordine alla presenza dei seguenti requisiti:

TARIFFA ORARIA AGEVOLATA LAVORATORI DIPENDENTI

REQUISITI SOGGETTIVI PER IL RILASCIO:

- titolarità di patente di guida;
- esercizio di attività di lavoro come lavoratore subordinato/collaboratore con regolare contratto di lavoro per attività produttiva/di servizio/ avente sede legale e/o operativa nel comune di Spotorno;
- proprietà del veicolo per il quale si chiede l'agevolazione, da dimostrare tramite esibizione di carta di circolazione, o dichiarazione di utilizzo esclusivo da parte dell'interessato;

VALIDITA':

- utilizzabile nei parcheggi a pagamento di via Lombardia, via Berninzioni (piazzale ex stazione ferroviaria) e via Maremma;
- per il periodo di durata del contratto di lavoro, se trattasi di lavoro stagionale;
- di demandare allo sportello polifunzionale le attività relative al rilascio dei contrassegni residenti/attività produttive dematerializzati;
- di subordinare il rilascio del contrassegno residenti/attività produttive dematerializzato, al versamento di una somma pari ad euro 15,00 cadauno e che in caso di sua sostituzione (per acquisto nuovo veicolo), nel corso di validità dell'agevolazione, il nuovo rilascio avvenga senza oneri in capo al richiedente;
- di stabilire che il contrassegno dematerializzato residenti/attività produttive relativo all'anno 2026 sia valido dalla data di emissione fino al successivo rinnovo che dovrà avvenire entro il 31.03 dell'anno successivo a quello di rilascio;
- di attribuire gratuitamente al Presidente della Pubblica Assistenza Croce Bianca di Spotorno cinque contrassegni destinati all'utilizzo in favore di personale volontario in servizio, con validità nelle aree di sosta di via Lombardia e via Berninzioni;
- di dichiarare non più validi a far data dal 01/04/2026 tutti i contrassegni residenti/attività produttive relativi all'anno 2025;
- di rendere gratuita la sosta su tutte le aree a pagamento del territorio comunale per i veicoli di seguito indicati:
- veicoli di cui all'art. 177 del C.d.S., (veicoli adibiti a servizio di polizia, protezione civile antincendio, soccorso sanitario) laddove impegnati per esigenze di servizio,
- veicoli dell'amministrazione comunale o che operano per conto di essa, limitatamente al tempo necessario all'espletamento di compiti istituzionali;

- di prevedere che la sosta sia gratuita in tutti i parcheggi a pagamento dal 08/12 al 6/01 di ogni anno;
- di dare atto che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;
- di inviare la presente deliberazione ai capi gruppo;
- di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua applicazione;
- di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267, stante l'urgenza connessa alla necessità di approvare il bilancio di previsione anni 2026-2027-2028.

etto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 268 DEL 22/10/2025

—
**OGGETTO: PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO NON CUSTODITI, UBICATI
NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI SPOTORNO. TARIFFE ANNO
2026. APPROVAZIONE.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile
Ghidara Alessandra



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 268 DEL 22/10/2025

—
**OGGETTO: PARCHEGGI PUBBLICI A PAGAMENTO NON CUSTODITI, UBICATI
NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI SPOTORNO. TARIFFE ANNO
2026. APPROVAZIONE.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 149 del 11/11/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZIO RIMOZIONE FORZATA. ANNO 2026.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **UNDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA		X	
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totale		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l'identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZIO RIMOZIONE FORZATA. ANNO 2026.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'adozione della deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la conferenza stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

VISTO l'art. 27, comma 8, della L. n. 448/2001 il quale dispone che: "Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento";

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42, 48 e 172 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, resta attribuita alla Giunta Comunale l'approvazione delle tariffe e delle aliquote di imposta ai fini dell'approvazione dello schema del bilancio preventivo;

VISTO il vigente regolamento delle entrate comunali approvato con deliberazione di C.C. n. 91 del 29.11.2000 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 117 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, relativo alle tariffe dei servizi pubblici;

VISTA la legge 689 del 1981 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto legislativo n. 285 del 30.04.1992 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art.159, che disciplina la sanzione amministrativa accessoria della rimozione forzata dei veicoli a motore;

VISTO il D.P.R. n. 495 del 16 dicembre 1992 di approvazione del regolamento di esecuzione ed attuazione del Nuovo Codice della Strada ed in particolare l'articolo n. 354;

VISTO il D.M. n. 401 del 4 settembre 1998 all'oggetto: "Regolamento recante norme per la

definizione delle tariffe da applicarsi da parte dei concessionari del servizio di rimozione dei veicoli e massimali di assicurazione per i veicoli adibiti alla rimozione”;

CONSIDERATO che occorre definire la tariffa relativa al servizio di rimozione forzata dei veicoli rimossi dalle aree pubbliche o private ad uso pubblico, nei casi previsti dal codice della strada, nonché dalle altre leggi che disciplinano la materia, come precisato nella tabella di seguito riportata:

Velocipedi	3,00
------------	------

DATO ATTO che nel caso in cui l'interessato sopraggiunga durante le operazioni di rimozione:

- l'importo relativo al diritto di chiamata e l'indennità chilometrica devono essere corrisposti qualora il carro-attrezzi sia fisicamente presente nel luogo della rimozione, al momento dell'ultimazione degli atti redatti dagli operatori di polizia nei confronti dell'utente. In tal senso, si richama il contenuto dell'articolo 2 lettera a) del D.M. 4 settembre 1998 n. 401 laddove lo stesso prevede: “operazione di intervento con unico autoveicolo di rimozione e con prelevamento nello stesso luogo, o in zone contigue, di più veicoli e loro convogliamento al deposito: il diritto di chiamata e l'indennità chilometrica, previsti, a seconda dei casi, alle lettere A), B) e C) dell'articolo 1, comma 1, devono essere suddivisi per il numero di veicoli rimossi. La tariffa riguardante le operazioni connesse al carico ed allo scarico deve essere corrisposta per ciascun veicolo”;
- l'importo relativo alle operazioni di carico e scarico del veicolo deve essere corrisposto dall'interessato qualora il veicolo soggetto alla rimozione sia stato almeno agganciato o, nel caso di veicolo non soggetto a tale fattispecie, almeno caricato, con ciò intendendosi il posizionamento sul carro - attrezzi o il posizionamento per il traino, oltre all'importo di cui al punto precedente;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

Con voti unanimi favorevoli, resi ai sensi di legge,

DELIBERA

- di approvare, per le motivazioni di cui sopra, le tariffe del servizio rimozione forzata, come riportate nel prospetto di seguito allegato:

TARIFFE			
SERVIZIO DIURNO FERIALE			
VEICOLI	fino a 1,5 ton da 1,5t. fino a 3,5t		
DIRITTO DI CHIAMATA	DI	€ 18,00	€ 22,00
OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO VEICOLO	DI	€ 26,00	€ 43,00
INDENNITA' CHILOMETRICA		€ 2,5 al km	€ 2,6 al km

SERVIZIO NOTTURNO (HH 22-06) O FESTIVO (H24)			
	VEICOLI FINO A 1,5 T.	VEICOLI SUPERIORI A 1,5 T. E SINO A 3,5 T.	
DIRITTO DI CHIAMATA	€ 22,00	€ 28,00	
OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO VEICOLO	€ 33,00	€ 56,00	
INDENNITA' CHILOMETRICA	€ 3,00 al km	€ 3,2 al km	
Tariffa giornaliera di custodia c/o depositeria			
Autovetture		8,00	
Motocicli e ciclomotori		6,00	
Autocarri		16,00	
Velocipedi		3,00	

- di dare atto che nel caso in cui l'interessato sopraggiunga durante le operazioni di rimozione:
- l'importo relativo al diritto di chiamata e l'indennità chilometrica devono essere corrisposti qualora il carro-attrezzi sia fisicamente presente nel luogo della rimozione, al momento dell'ultimazione degli atti redatti dagli operatori di polizia nei confronti dell'utente. In tal senso, si richiama il contenuto dell'articolo 2 lettera a) del D.M. 4 settembre 1998 n. 401 laddove lo stesso prevede: "operazione di intervento con unico autoveicolo di rimozione e con prelevamento nello stesso luogo, o in zone contigue, di più veicoli e loro convogliamento al deposito: il diritto di chiamata e l'indennità chilometrica, previsti, a seconda dei casi, alle lettere A), B) e C) dell'articolo 1, comma 1, devono essere suddivisi per il numero di veicoli rimossi. La tariffa riguardante le operazioni connesse al carico ed allo scarico deve essere corrisposta per ciascun veicolo";
- l'importo relativo alle operazioni di carico e scarico del veicolo deve essere corrisposto dall'interessato qualora il veicolo soggetto alla rimozione sia stato almeno agganciato o, nel caso di veicolo non soggetto a tale fattispecie, almeno caricato, con ciò intendendosi il posizionamento sul carro - attrezzi o il posizionamento per il traino, oltre all'importo di cui al precedente punto;
- di dare atto che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;
- di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;

· di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

con separata e unanime votazione, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267, stante l'urgenza di approvare il bilancio di previsione anni 2026-2027-2028, essendo la presente deliberazione propedeutica all'adozione del bilancio di previsione.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 269 DEL 22/10/2025

—

**OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZIO RIMOZIONE FORZATA.
ANNO 2026.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile
Ghidara Alessandra



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 269 DEL 22/10/2025

—
OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SERVIZIO RIMOZIONE FORZATA. ANNO 2026.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 30/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 150 del 11/11/2025

OGGETTO: ADEGUAMENTO ISTAT DELLA TARIFFA URBANISTICA DI CUI ALL'ART. 16 DEL D.P.R. 380/2001 E SS.MM.II. DA APPLICARE IN SEDE DI RILASCIO DI TITOLI ABILITATIVI EDILIZI IN ATTUAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 07/04/1995 N° 25 E SS.MM.II.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **UNDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA		X	
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totalle		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l'identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: ADEGUAMENTO ISTAT DELLA TARIFFA URBANISTICA DI CUI ALL'ART. 16 DEL D.P.R. 380/2001 E SS.MM.II. DA APPLICARE IN SEDE DI RILASCIO DI TITOLI ABILITATIVI EDILIZI IN ATTUAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 07/04/1995 N° 25 E SS.MM.II.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- la deliberazione C.C. n. 92 del 09.09.1995 e la successiva deliberazione C.C. n. 30 del 16.09.1996, con le quali è stata approvata la tariffa urbanistica da applicarsi in sede di rilascio dei titoli abilitativi edilizi in attuazione della L.R. 07/04/1995 n. 25, nonché la relativa tabella recante le categorie di intervento ed i valori unitari applicabili al metro quadrato di superficie imponibile;
- la deliberazione di G.C. n. 36 del 28.02.2006 avente oggetto “Contributo per permesso di costruire – modifica delle percentuali per interventi in area non urbanizzata, per ristrutturazioni edilizie e per sistemazioni esterne”;

VISTO l'art. 14 comma 1 della L.R. n. 25 del 07.04.1995 e ss.mm.ii. che stabilisce l'obbligo per i Comuni di aggiornare annualmente la tariffa di riferimento e il valore del costo di costruzione con deliberazione assunta sulla base della variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo;

DATO ATTO che le suddette tariffe risultano aggiornate, per ultimo, sulla base dell'indice ISTAT 2023;

ACCERTATO che la variazione percentuale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati in base all'indice ISTAT per le annualità 2024-2025 (intervallo temporale compreso tra gennaio 2024 e settembre 2025) è pari allo 1,020 rispetto all'ultimo aggiornamento approvato;

RITENUTO di applicare il suddetto incremento ai valori attualmente in vigore indicati nelle tabelle indicate ai provvedimenti annuali di aggiornamento;

ESAMINATA la tabella per la determinazione del contributo di concessione contenente le tariffe aggiornate in base all'indice ISTAT 2025, allegata al presente provvedimento, quale parte integrale e sostanziale;

VISTI:

- la L.R. n. 25 del 07.04.1995 e ss.mm.ii.
- l'art. 16 del D.P.R. 06/06/2001 n° 380 e ss.mm.ii
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e ss.mmi.ii. contenenti altresì l'attestazione sull'assenza del conflitto di interessi, allegati al presente atto;

DATO ATTO che dal presente provvedimento non seguiranno diretti riflessi contabili consistenti in impegni di spesa o riduzioni di entrate;

VISTO il D.Lgs 18.8.2000 n. 267;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

DELIBERA

per le motivazioni esposte in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di aggiornare su base ISTAT, incremento pari a 1,020 (media indice dei prezzi al consumo per famiglie operai e impiegati da gennaio 2024 a settembre 2025), ai sensi dell'art. 14, comma 1, L.R. n. 25 del 07.04.1995, la tariffa urbanistica da applicare per il rilascio dei titoli abilitativi edilizi, come da tabella allegata al presente provvedimento, quale parte integrale e sostanziale;
2. di dare atto che gli importi versati saranno accertati sui seguenti capitoli di entrata a seconda che siano relativi ai versamenti dovuti quali: contributo di costruzione, oneri, L.R. 1/2008 o contributo ERS, ERP:
 - 402-402-101,
 - 402-402-105
 - 402-402-111
3. di dare atto che la nuova tariffa verrà applicata alle pratiche edilizie inoltrate a far data dal 01 gennaio 2026;
4. di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;
5. di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. Liguria ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge, la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4, art. 134 – del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 271 DEL 23/10/2025

—
OGGETTO: ADEGUAMENTO ISTAT DELLA TARIFFA URBANISTICA DI CUI ALL'ART. 16 DEL D.P.R. 380/2001 E SS.MM.II. DA APPLICARE IN SEDE DI RILASCIO DI TITOLI ABILITATIVI EDILIZI IN ATTUAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 07/04/1995 N° 25 E SS.MM.II.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 31/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 271 DEL 23/10/2025

—

OGGETTO: ADEGUAMENTO ISTAT DELLA TARIFFA URBANISTICA DI CUI ALL'ART. 16 DEL D.P.R. 380/2001 E SS.MM.II. DA APPLICARE IN SEDE DI RILASCIO DI TITOLI ABILITATIVI EDILIZI IN ATTUAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 07/04/1995 N° 25 E SS.MM.II.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 28/10/2025

Il Responsabile
Cascone Marco

COMUNE DI SPOTORNO 2026

Sigla	Voce	%	Formula o Riferimento	Resid.	Turistico	Turismo convenz.	Commer. Direz.	Industr.	Park Depositi	Servizi	Servizi Turistici
				Art. 7 lett. a)	Art. 7 lett. b)	Art. 15 bis	Art. 7 lett. c,d)	Art. 7 lett. e)	Art. 7 lett. f)	Art. 7 lett. g)	Art. 15 bis
DETERMINAZIONE DEGLI ONERI DI CONCESSIONE PER NUOVE COSTRUZIONI (VALORI UNITARI APPLICABILI AL MQ DI SUPERFICIE IMPONIBILE)											
TR	Tariffa di riferimento			170,57	162,17	128,19	239,27	69,40	68,32	128,19	63,86
A	Quota costo di costruzione			45,19	45,19	45,19	45,19	0	0	0	0
B	Quota opere di urbanizzazione ed aree		TR-A	125,39	116,98	83,01	194,09	69,40	68,32	128,19	63,86
IE%	% opere di interesse esclusivo			65%	75%	100%	75%	100%	100%	100%	100%
B1	Quota di interesse esclusivo dell'operatore		B*IE%	81,50	87,74	83,01	145,56	69,40	68,32	128,19	63,86
B2	Quota di interesse generale		B-B1	43,89	29,25	0	48,52	0	0	0	0
C	Eventuali riduzioni										
C1	Mancato aggravio carico insediativo	0,50%	B2	/	0	0	0	0	0	0	0
C2	Incentivo comunale per l'industria	0,50%	B	0	0	0	0	30%	0	0	0
C3	Incentivo comunale per il turismo convenz.	0,50%		0	0	30%	0	0	0	0	30%
C4	Incentivo comunale per altre classi di funzioni	0,30%	B	30%	30%	0	/	0	/	/	/
C5,1	Riuso aree dismesse strategiche (< 10ha)	0,50%	B	/	/	/	/	/	/	/	/
C5,2	Riuso aree dismesse altre	0,30%	B	/	/	/	/	/	/	/	/
D	Incrementi										
D1	Caratteristiche tipologiche superiori	5-20%	A	20%	0		0	0	0	0	0
D2	Intervento in area non urbanizzata (SUA)	20-50%	B	50%	20%	20%	20%	50%	50%	20%	20%
TUB	Tariffa urbanistica base		B+C+D								
K	Fattore relativo alla classe del Comune	60-100%	TUB+A								
TOT	Totale Oneri di concessione		K*(TUB+A)								
E	Risistemazione e riqualificazione										
E1	Risistemazione dei luoghi			0	0		0	variabile	0	0	0
E2	Riqualificazione paesistica o ambientale										
TG	Totale generale		TOT+E								
NS	di cui non scomputabile		K*A								
S	di cui comunque scomputabile		B1*K+E								
SC	di cui scomputabile sotto condizione		B2*K								
DETERMINAZIONE DEGLI ONERI DI CONCESSIONE PER RISTRUTTURAZIONI EDILIZIE											
RIS%	Quota applicabile rispetto alla nuova cost.	10-60%	TOT*K	55%	25%	25%	25%	60%	60%	30%	20%
TGR	Totale generale ristrutturazione		TOT*K*RIS%								
RIS%1	Quota applicabile rispetto alla nuova cost. per cambio d'uso da ricettivo a residenziale	/	/	60%	/	/	/	/	/	/	/
DETERMINAZIONE DEGLI ONERI DI CONCESSIONE PER SISTEMAZIONI ESTERNE											
EST%	Quota applicabile rispetto alla nuova cost.	<100%		20%	5%	5%	5%	20%	50%	20%	5%
	Percentuale urbanizzazione secondaria			23,6%	16,4%		19%				

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 151 del 11/11/2025

**OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2026.
DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI DI SEGRETERIA AREA LAVORI
PUBBLICI E AMBIENTE.**

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **UNDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA		X	
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totali		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l’identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all’ordine del giorno:

**OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2026.
DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI DI SEGRETERIA AREA
LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE.**

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 48 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. – il quale dispone in merito alle competenze della Giunta Comunale;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza StatoCittà;

VISTE:

- ✓ la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 19/12/2024 avente all'oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027 – Approvazione";
- ✓ la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 avente all'oggetto: "Bilancio di Previsione Armonizzato 2025-2026-2027 – Approvazione";
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2025 avente all'oggetto: "Modifica assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025/2026/2027 a seguito di modifica macro-organizzazione interna del Comune di Spotorno";

VISTO l'art. 10 comma 10 del D.L. n. 8/93 convertito in legge 68/93 e successive modificazioni con il quale sono stati istituiti diritti di segreteria sugli atti ivi elencati nonché fissati limiti minimi e massimi;

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n 121 del 15.11.2024 avente oggetto: "Tariffe e prezzi pubblici per l'esercizio 2025 Determinazione valori diritti di segreteria Area Lavori Pubblici e Ambiente" che stabiliva il valore dei diritti di segreteria;

DATO ATTO che si ritiene di non modificare ne dettagliare ulteriormente le tariffe previste per l'anno 2025 approvate con la sopracitata deliberazione;

CONFERMATE pertanto le tariffe e i prezzi pubblici per l'esercizio 2026 di competenza dell'AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE come segue:

MANOMISSIONI SUOLO PUBBLICO	PER TUTTI I SOGGETTI RICHIEDENTI	€ 50,00
--	---	----------------

RILASCI/RINNOVI AUTORIZZAZIONI FOSSE IMHOFF	PER TUTTI I SOGGETTI RICHIEDENTI	€ 100,00
RILASCI/RINNOVI AUTORIZZAZIONI FOSSE IMHOFF	ENTI/ASSOCIAZIONI NO PROFIT	€ 0,00
VOLTURE PER AUTORIZZAZIONI RILASCIATE FOSSE IMHOFF	PER TUTTI I SOGGETTI RICHIEDENTI	€ 50,00
VOLTURE PER AUTORIZZAZIONI RILASCIATE FOSSE IMHOFF	ENTI/ASSOCIAZIONI NO PROFIT	€ 0,00

VISTO il T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.L. 18.08.2000 n. 267 Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati e che si intendono integralmente richiamati:

1. di stabilire, per l'**anno 2026**, il valore delle tariffe e i prezzi pubblici per l'esercizio 2026 di competenza dell'**AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE** come segue:

MANOMISSIONI SUOLO PUBBLICO	PER TUTTI I SOGGETTI RICHIEDENTI	€ 50,00
RILASCI/RINNOVI AUTORIZZAZIONI FOSSE IMHOFF	PER TUTTI I SOGGETTI RICHIEDENTI	€ 100,00
RILASCI/RINNOVI AUTORIZZAZIONI FOSSE IMHOFF	ENTI/ASSOCIAZIONI NO PROFIT	€ 0,00
VOLTURE PER AUTORIZZAZIONI RILASCIATE FOSSE IMHOFF	PER TUTTI I SOGGETTI RICHIEDENTI	€ 50,00
VOLTURE PER AUTORIZZAZIONI RILASCIATE FOSSE IMHOFF	ENTI/ASSOCIAZIONI NO PROFIT	€ 0,00

2. di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;

3. di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge, la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente esegibile ai sensi del comma 4, art. 134 – del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., stante l'urgenza connessa all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 277 DEL 27/10/2025

—
TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2026.
**OGGETTO: DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI DI SEGRETERIA AREA
LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 28/10/2025

Il Responsabile
Cartino Vittoria



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 277 DEL 27/10/2025

—
**OGGETTO: TARIFFE E PREZZI PUBBLICI PER L'ESERCIZIO 2026.
DETERMINAZIONE VALORI DIRITTI DI SEGRETERIA AREA LAVORI
PUBBLICI E AMBIENTE.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 31/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 152 del 11/11/2025

OGGETTO: RICOGNIZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE INDIVIDUAZIONE DEGLI IMMOBILI NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE O ALIENAZIONE ANNO 2026

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **UNDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA		X	
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totalle		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l'identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

**OGGETTO: RICOGNIZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE
INDIVIDUAZIONE DEGLI IMMOBILI NON STRUMENTALI
ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI SUSCETTIBILI
DI VALORIZZAZIONE O ALIENAZIONE ANNO 2026**

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- l'art. 151, comma 1, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- l'art. 43 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. il quale dispone che se il Bilancio di Previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardante l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria Allegato 4/2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, il quale dispone che "per gli enti locali che non approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con il Decreto del Ministero dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, comma 1, TUEL, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2026/2027/2028 è attualmente in fase di predisposizione;

DATO ATTO che:

- l'art. 58, comma 1, del Decreto Legge n. 112 del 25 Giugno 2008, convertito con legge n. 133 del 6 agosto 2008, prevede che "*Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione*";
- ai sensi del comma 2 del citato articolo "*L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica*";

RITENUTO, ai sensi di quanto disposto dall'art. 58, del Decreto Legge n. 112 del 25 Giugno 2008, convertito con legge n. 133 del 6 agosto 2008, di dover procedere alla ricognizione del patrimonio immobiliare dell'Ente, al fine di individuare gli immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione o alienazione, al fine dell'adozione, da parte del

Consiglio Comunale, del “Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari”, per il triennio 2025/2027 che costituisce documento propedeutico al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e allegato obbligatorio al bilancio di previsione;

RICHIAMATA la Deliberazione G.C. n° 129 del 15/11/2024 avente oggetto: “Ricognizione del Patrimonio Immobiliare. Individuazione degli immobili non strumentali all’esercizio delle funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione o alienazione anno 2025”;

DATO ATTO che, con atto del 16/02/2023, N. 49691 di Repertorio e N. 26833 di Raccolta, il Comune di Spotorno è divenuto proprietario di n. 4 box in Via Vecchie Fornaci, identificati come segue:

- nel Condominio Rivamare VI, avente accesso dal civico numero 32 (trentadue), locale box/magazzino sito al piano terreno, distinto con il numero 11 (undici); ESTREMI CATASTALI: Catasto Fabbricati del Comune di Spotorno, Foglio 7, mappale 864 sub. 10, via Vecchie Fornaci n. 32, piano T, int. 11, cat. C6, cl. 3^, mq. 88, sup. cat. totale mq. 97, R.C. Euro 545,38;
- nel Condominio Rivamare VII, avente accesso dal civico numero 34 (trentaquattro):
 - locale box/magazzino sito al piano terreno, distinto con il numero 15 (quindici); ESTREMI CATASTALI: Catasto Fabbricati del Comune di Spotorno, Foglio 7, mappale 865 sub. 16, via Vecchie Fornaci n. 34, piano T, int. 15, cat. C6, cl. 3^, mq. 18, sup. cat. totale mq. 21, R.C. Euro 111,55;
 - locale box/magazzino sito al piano terreno, distinto con il numero 12 (dodici); ESTREMI CATASTALI: Catasto Fabbricati del Comune di Spotorno, Foglio 7, mappale 865 sub. 71, via Vecchie Fornaci n. 34, piano T, cat. C6, cl. 3^, mq. 57, sup. cat. totale mq. 62, R.C. Euro 353,26;
 - locale box/magazzino sito al piano terreno, distinto con il numero 1 (uno);
 - ESTREMI CATASTALI: Catasto Fabbricati del Comune di Spotorno, Foglio 7, mappale 865 sub. 72, via Vecchie Fornaci n. 34, piano T, cat. C6, cl. 3^, mq. 49, sup. cat. totale mq. 52, R.C. Euro 303,68.

RITENUTO che, i box identificati al n. 12 e al n. 15, non sono strumentali alle attività istituzionali dell’Ente e possono quindi essere alienati;

VISTA la stima dei valori di vendita predisposta dall’Ufficio Patrimonio, Prot. Interno n. 23005 del 25/10/2023, basata sui valori medi OMI messi a disposizione dall’Agenzia delle Entrate, relativamente ai seguenti immobili:

- box n° 15 - Foglio 7 mapp.le 865 sub 16 – Via Vecchie Fornaci, 34 piano T- int.15-cat. C/6- cl 3^- consistenza 18 mq - superficie catastale 21 mq – r.c.:€ 111,55: 21,00 mq *€/mq 1.225,00 = € 25.725,00;
- box n° 12 - Foglio 7 mapp.le 865 sub 71 – Via Vecchie Fornaci, 34 piano T- int.12-cat. C/6 - cl 3^- consistenza 57 mq - superficie catastale 62 mq – r.c. € 353,26: 62,00 mq *€/mq 1.225,00 = € 68.944,00;

CONSIDERATO che nel corso dell’anno 2025 non si è dato corso alla procedura di alienazione relativamente agli immobili sopra indicati e non sono variate le condizioni al contorno e pertanto si ritengono gli stessi ancora non strumentali all’esercizio delle funzioni istituzionali dell’Ente e quindi suscettibili di alienazione per l’anno 2026

DATO ATTO che:

- è in corso di definizione la procedura di declassificazione e sdeemanializzazione propedeutica alla successiva permuta di porzione di sedime stradale di via Imperia distinta al N.C.T. Fgl. 7 Mapp. 1933 – superficie mq 7,00 - destinazione Relit Stradale;
- al perfezionamento della procedura, la suddetta porzione di sedime stradale sarà classificata quale bene immobile disponibile non strumentale all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente e quindi suscettibile di alienazione per l'anno 2026;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto d'interessi, allegati al presente atto;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

CON voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa citate e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di confermare gli stessi immobili già riconosciuti, individuati nel seguente elenco di beni immobili facenti parte del patrimonio dell'Ente, non strumentali all'esercizio delle sue funzioni istituzionali, suscettibili di alienazione nell'anno 2026:
 - locale box/magazzino sito al piano terreno del Condominio Rivamare VII, avente accesso dal civico numero 34, distinto con il numero 15 (quindici); ESTREMI CATASTALI: Catasto Fabbricati del Comune di Spotorno, Foglio 7, mappale 865 sub. 16, via Vecchie Fornaci n. 34, piano T, int. 15, cat. C6, cl. 3^, mq. 18, sup. cat. totale mq. 21, R.C. Euro 111,55; valore di vendita stimato: 21,00 mq *€/mq 1.225,00 = € 25.725,00;
 - locale box/magazzino sito al piano terreno del Condominio Rivamare VII, avente accesso dal civico numero 34, distinto con il numero 12 (dodici); ESTREMI CATASTALI: Catasto Fabbricati del Comune di Spotorno, Foglio 7, mappale 865 sub. 71, via Vecchie Fornaci n. 34, piano T, cat. C6, cl. 3^, mq. 57, sup. cat. totale mq. 62, R.C. Euro 353,26; valore di vendita stimato: 62,00 mq *€/mq 1.225,00 = € 68.944,00;
2. di dare atto che:
 - è in corso di definizione la procedura di declassificazione e sdeemanializzazione propedeutica alla successiva permuta di porzione di sedime stradale di via Imperia distinta al N.C.T. Foglio 7 Mapp. 1933 – superficie mq 7,00 - destinazione Relit Stradale;
 - al perfezionamento della procedura, la suddetta porzione di sedime stradale sarà classificata quale bene immobile disponibile non strumentale all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente e quindi suscettibile di alienazione per l'anno 2026;
3. di dare atto che il presente provvedimento costituisce atto propedeutico all'approvazione da parte del Consiglio Comunale del "Piano della alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2025/2027";
4. di dare atto che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;
5. di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;

6. di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., stante l'urgenza di predisporre il “Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2026/2028”, in quanto atto propedeutico all’approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 280 DEL 28/10/2025

—
OGGETTO: RICOGNIZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE
INDIVIDUAZIONE DEGLI IMMOBILI NON STRUMENTALI
ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI SUSCETTIBILI
DI VALORIZZAZIONE O ALIENAZIONE ANNO 2026

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO
SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI
INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 31/10/2025

Il Responsabile
Cascone Marco



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 280 DEL 28/10/2025

—
OGGETTO: RICOGNIZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE INDIVIDUAZIONE DEGLI IMMOBILI NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE O ALIENAZIONE ANNO 2026

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 31/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 153 del 11/11/2025

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DEI TASSI DI COPERTURA IN PERCENTUALE
DEL COSTO DI GESTIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2026.**

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **UNDICI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 12:15, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA		X	
Assessore	SECHI CRISTIANA		X	
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA	X		
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA		X	
Totali		5		

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l’identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all’ordine del giorno:

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DEI TASSI DI COPERTURA IN PERCENTUALE
DEL COSTO DI GESTIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2026.**

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.-, in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

VISTI:

l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali;

l'art. 43 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. il quale dispone che se il Bilancio di Previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardante l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria;

il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, Allegato 4/2 al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, punto 8.2, il quale dispone che "*per gli enti locali che non approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con il Decreto dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, comma 1, TUEL, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze*";

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione 2026/2027/2028 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 19/12/2024 avente all'oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027 – Approvazione";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 avente all'oggetto: "Bilancio di Previsione Armonizzato 2025-2026-2027 – Approvazione";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2025 avente all'oggetto: "Modifica assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025/2026/2027 a seguito di modifica macro-organizzazione interna del Comune di Spotorno";

VISTO l'art. 27, comma 8, Legge n. 448/2001 il quale dispone che: "Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: 16. Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una

addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento”.

VISTO l'art. 1, comma 169, Legge 27 dicembre 2006 n. 296, il quale dispone che “*gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”;*”;

RICHIAMATO l'art. 172, comma 1, lett. c), D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –, il quale prescrive l'obbligo di allegare al Bilancio di Previsione, tra gli altri, la deliberazione con la quale sono determinati i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi a domanda individuale;

VISTO il D.L. n. 55 del 28/02/1983 e s.m.i., convertito con modificazioni nella Legge 26/04/1983 n. 131, ed in particolare l'art. 6, il quale prevede che gli Enti Locali definiscono, non oltre la data di approvazione del Bilancio di Previsione, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale che vengono finanziati da tariffe, contribuzione ed entrate specificatamente destinate;

PRESO ATTO che con Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero del Tesoro e delle Finanze datato 31/12/1983 (G.U. n°16 del 17.01.1984) sono state individuate le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale, in attuazione del disposto dell'art. 6, comma 3, del sopra citato D.L. n. 55/1983, convertito nella Legge n. 131/1983;

RILEVATO che per servizi pubblici a domanda individuale devono intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'ente, che siano poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale;

VERIFICATO che l'art. 243 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. dispone che gli enti locali strutturalmente deficitari sono tenuti a coprire i costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%, computando, a tal fine i costi di gestione degli asili nido in misura pari al 50%;

DATO ATTO che il Comune di Spotorno, sulla base del Certificato relativo al Rendiconto della Gestione 2024 (penultimo esercizio precedente a quello di riferimento), non si trova in situazione di dissesto ai sensi dell'art. 246 del D. Lgs. n. 267/2000 e, pertanto, non è soggetto all'obbligo di copertura dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

CONSIDERATO che, ai fini della dimostrazione della relativa copertura nella misura sopra precisata si fa riferimento:

- per le entrate: ai proventi previsti, derivanti da tariffe, contribuzioni, entrate a specifica destinazione, tra le quali vanno compresi i trasferimenti statali, regionali e provinciali;
- per i costi: alle spese previste;

CONSIDERATO che i servizi pubblici a domanda individuale, gestiti da questo Comune, sono i seguenti:

- asilo nido;
- campo solare;
- ludoteca;
- parcometri;
- affitto Sala Palace;
- affitto palestra;
- Unigolfo;

VISTE le tariffe deliberate per l'anno 2026 relative ai servizi succitati;

VISTO l'art. 5 Legge 23/12/1992 n. 498 il quale dispone che “*A modificazione di quanto previsto nell'articolo 6 del D.L. n. 55 del 28/2/1983, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 131 del 26/4/1983, le spese per gli asili nido sono escluse per il 50 per cento dal calcolo della percentuale di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale*”;

RILEVATO che, dall'esame delle entrate e delle relative previsioni di spesa, si rileva la situazione contabile evidenziata nel prospetto allegato al presente provvedimento, allegato **sub A**), che della presente costituisce parte integrante e sostanziale, che attesta la percentuale di copertura del costo dei servizi a domanda individuale;

VISTI:

- il T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- lo Statuto Comunale vigente;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati:

- di dare atto che le tariffe e le contribuzioni a carico degli utenti dei servizi a domanda individuale per l'anno 2026 sono state approvate con precedenti deliberazioni di Giunta Comunale;
- di dare atto, per l'anno 2026, della determinazione dei tassi di copertura dei servizi a domanda individuale, stabilendo la percentuale di copertura dei costi di ogni servizio pubblico a domanda individuale erogato dal Comune di Spotorno con i proventi conseguenti a tariffe o contribuzioni, come indicato nell'allegato prospetto **sub A**), che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di dare atto che il Comune di Spotorno, non trovandosi in situazione di deficitarietà, non è obbligato a rispettare le misure minime del 36% di copertura dei costi di gestione prevista dall'art. 243, comma 2, lettera A) D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- di allegare la presente deliberazione al Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026/2028, ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. c), D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

- di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'art. 3 Legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:
- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli artt. 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, con voti unanimi espressi nei modi di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., stante l'urgenza di predisporre gli atti prodromici all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 282 DEL 29/10/2025

—
**OGGETTO: DETERMINAZIONE DEI TASSI DI COPERTURA IN PERCENTUALE
DEL COSTO DI GESTIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2026.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 04/11/2025

Il Responsabile
Dott.ssa Silvia Rinaldi



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 282 DEL 29/10/2025

—
**OGGETTO: DETERMINAZIONE DEI TASSI DI COPERTURA IN PERCENTUALE
DEL COSTO DI GESTIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2026.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 04/11/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi

Comune di Spotorno

Bilancio di Previsione 2026

SERVIZI DOMANDA INDIVIDUALE		TOTALE RICAVI	TOTALE COSTI	DIFFERENZA A=ATTIVA P=PASSIVA	COPERTURA DEL COSTO %	DIFFERENZA MEDIA PER ABIT.
CODICE	DESCRIZIONE					
01	ASILO NIDO	65.000,00	182.974,00	P 117.974,00	35,52 %	35,00
02	PARCOMETRI	400.000,00	155.657,50	A 244.342,50	100,00 %	
03	CAMPO SOLARE	34.000,00	77.312,00	P 43.312,00	43,98 %	12,85
04	LUDOTECA	15.000,00	81.140,00	P 66.140,00	18,49 %	19,62
05	AFFITTO SALA PALACE	500,00	39.252,28	P 38.752,28	1,27 %	11,50
06	AFFITTO PALESTRA		55.192,55	P 55.192,55	0,00 %	16,37
07	UNIGOLFO	600,00	13.640,00	P 13.040,00	4,40 %	3,87
	TOTALE GENERALE:	515.100,00	605.168,33	P 90.068,33	85,12 %	26,72

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 154 del 20/11/2025

**OGGETTO: RIPARTO DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE
PECUNIARIE EX ARTICOLO 208 ED EX ARTICOLO 142 DEL DECRETO
LEGISLATIVO N.285 DEL 30.04.1992 E SS.MM.II – ANNO 2026-2027-2028.**

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **VENTI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 10:40, si è riunita la Giunta Comunale, in **forma mista** con le modalità di cui alla delibera di G.C. n. 46 del 14.04.2022. La sede si considera convenzionalmente situata presso il Palazzo Comunale - Piazza Carlo Stognone, n. 1.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA	X		
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA	X		
Assessore	SECHI CRISTIANA	X		
Assessore esterno	GIUDICE GIAN LUCA			X
Assessore esterno	SCHOEPF VERUSKA			X
Totale		3		2

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente e collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico.

Il **Sindaco Dott. Mattia Fiorini**, assunta la presidenza – accertata da parte del Segretario Comunale l’identità dei componenti della Giunta e la presenza del numero legale, mediante riscontro a video ed appello nominale, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell’adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all’ordine del giorno:

OGGETTO: RIPARTO DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE EX ARTICOLO 208 ED EX ARTICOLO 142 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.285 DEL 30.04.1992 E SS.MM.II – ANNO 2026-2027-2028.

Il Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta sul rispetto di quanto disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 14.04.2022 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO CHE:

- l'articolo 208 comma 4 del decreto legislativo 30 aprile 1992 n.285 "Nuovo Codice della Strada" come modificato dalla legge 29 luglio 2010 n. 120, definisce i criteri di utilizzo dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie conseguenti all'accertamento di violazione alle norme del codice della strada, prevedendo che una quota pari al 50% dei proventi sia vincolata a finalità specifiche;
- l'articolo 393 del D.P.R. 16.12.1992 n. 495 " Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada " stabilisce che gli enti locali sono tenuti ad iscrivere nel bilancio annuale un apposito capitolo di entrata e di uscita dei proventi ad essi spettanti a norma dell'articolo 208 del codice della strada con obbligo di rendiconto finale;
- l'articolo 393 comma 2 del D.P.R. 16.12.1992 n. 495 " Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada " stabilisce che per le somme introitate e per le spese effettuate rispettivamente ai sensi dell'articolo 208, commi 1 e 4 del CDS, gli enti dovranno fornire al Ministero dei Lavori Pubblici il rendiconto finale delle entrate e delle spese;
- l'articolo 208 comma 5 del codice della strada richiede apposita deliberazione della giunta comunale per la destinazione annuale di tali proventi,
- l'articolo 142, comma 12 ter del codice della strada stabilisce che, relativamente ai proventi derivanti dall'accertamento dei limiti di velocità, gli enti destinino tali somme alla realizzazione di "interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali ivi comprese la segnaletica e le barriere e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno".

VISTO il decreto ministeriale 30 dicembre 2019 " Disposizioni in materia di destinazione dei proventi delle sanzioni a seguito dell'accertamento delle violazioni dei limiti di velocità";

TENUTO CONTO del D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, con l'applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata, in vigore dal 01.01.2015, principio contabile applicato n. 3.3, di cui all'allegato A/2 , precisa che le entrate devono essere iscritte per l'intero importo dei crediti previsti includendo anche le entrate di dubbia e difficile esazione e che a fronte di queste ultime, tra le spese di ciascun esercizio finanziario, deve essere stanziata un'apposita posta contabile denominata accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, pertanto la somma da destinare è rappresentata in sede di previsione iniziale dal totale delle entrate da sanzioni dedotto il fondo crediti di dubbia esigibilità e che tale nuovo sistema contabile, prevede, tra l'altro, un nuovo metodo accertativo, specificatamente per quello che riguarda i proventi da sanzioni al codice della strada;

VISTO l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-Città;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione anno 2026/2027/2028 è attualmente in fase di predisposizione;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 19/12/2024 avente all'oggetto: “*Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027 – Approvazione*”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 avente all'oggetto: “*Bilancio di Previsione Armonizzato 2025-2026-2027 – Approvazione*”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2025 avente all'oggetto: “*Modifica assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025/2026/2027 a seguito di modifica macro-organizzazione interna del Comune di Spotorno*”;

RICHIAMATO l'articolo 48 del T.U.E.L – D. Lgs. 267/200 e s.m.i - il quale dispone in merito alle competenze della Giunta;

VISTO l'articolo 208 del Decreto Legislativo n. 285 del 30.04.1992 “*Nuovo Codice della Strada*” e s.m.i., il quale stabilisce quanto segue:

al comma 4 che una quota pari al 50 % dei proventi spettanti ai Comuni è destinata:

- in misura non inferiore a un quarto della quota, ad interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente;
- in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di Polizia Municipale;
- ad altre finalità connesse:
- al miglioramento della sicurezza stradale relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione , all'ammodernamento , al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade;
- alla redazione dei piani rubani del traffico di cui all'articolo 36 CDS;
- interventi per la sicurezza stradale a favore degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti;
- svolgimento nelle scuole, da parte degli organi di polizia stradale, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale;
- misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d bis) ed e) dell'articolo 12 del CDS;
- interventi a favore della mobilità ciclistica;

al comma 5, che i Comuni determinano annualmente, con delibera della Giunta, le quote da destinare alle predette finalità, ferma restando la facoltà del Comune di destinare, in tutto o in parte, la restante quota del 50% dei proventi alle finalità di cui al citato comma 4;

al comma 5-bis, che la quota dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie, citata nella lettera c) del comma 4, può essere destinata a:

- assunzioni stagionali a progetto nelle forma di contratti a tempo determinato ed a forme flessibili di lavoro;
- finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale;
- finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli artt. 186, 186-bis e 187 del C.d.S;

VISTO, altresì, l'articolo 142, che ai commi 12-bis, 12-ter e 12-quater del medesimo Codice della Strada, testualmente recita:

- 12-bis “*I proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità stabiliti dal presente articolo, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza delle violazioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge 20 giugno 2002, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2002, n. 168, e successive modificazioni, sono attribuiti, in misura pari al 50 per cento ciascuno, all'ente proprietario della strada su cui è stato effettuato l'accertamento o agli enti che esercitano le relative funzioni ai sensi dell'articolo 39 del decreto del Presidente della Repubblica 22 marzo 1974, n. 381, e all'ente da cui dipende l'organo accertatore, alle condizioni e nei limiti di cui ai commi 12-ter e 12-quater. Le disposizioni di cui al periodo precedente non si applicano alle strade in concessione. Gli enti di cui al presente comma diversi dallo Stato utilizzano la quota dei proventi ad essi destinati nella regione nella quale sono stati effettuati gli accertamenti”;*
- 12-ter “*Gli enti di cui al comma 12-bis destinano le somme derivanti dall'attribuzione delle quote dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui al medesimo comma alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno”;*
- 12-quater “*Ciascun ente locale trasmette in via informatica al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ed al Ministero dell'interno, entro il 31 maggio di ogni anno, una relazione in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi di propria spettanza di cui al comma 1 dell'articolo 208 e al comma 12-bis del presente articolo, come risultante da rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento. La percentuale dei proventi spettanti ai sensi del comma 12-bis è ridotta del 90 per cento annuo nei confronti dell'ente che non trasmetta la relazione di cui al periodo precedente, ovvero che utilizzi i proventi di cui al primo periodo in modo difforme da quanto previsto dal comma 4 dell'articolo 208 e dal comma 12-ter del presente articolo, per ciascun anno per il quale sia riscontrata una delle predette inadempienze”;*

VISTO il decreto ministeriale 30.12.2019 , previsto dall'articolo 25 della Legge n. 120/2010, che approva il modello di relazione consuntiva e le modalità di versamento dei proventi all'ente proprietario della strada;

ATTESO che nell'approvando bilancio di previsione per l'esercizio 2026-2027-2028, ai sensi dei precitati articoli, è stata prevista una risorsa d'entrata complessiva pari a euro 1.500.000,00 così suddivisa:

- introiti ex articolo 142 CDS:

- euro 850.000,00 per sanzioni con vincolo di destinazione;
- introiti ex articolo 208 CDS (escluso articolo 142):
 - euro 650.000,00 per sanzioni con vincolo di destinazione;

per un totale complessivo di somme con vincolo di destinazione pari ad euro 1.500.000,00;

CONSIDERATO che, il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria dispone che per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità;

VISTE le proposte di spesa formulate dall'Area Polizia Locale, relativamente a spese riconducibili a quelle previste dal comma 4 dell'articolo 208 del decreto legislativo n. 285/1992 e 142, comma 12-bis del C.D.S. e s.m.i., relative all'esercizio finanziario 2026-2027-2028;

RILEVATO che le proposte di spesa sono meritevoli di accoglimento;

RITENUTO, pertanto, di destinare, ai sensi del comma 4 dell'articolo 208 del decreto legislativo n. 285/1992 la somma di euro 850.000,00 e, ai sensi dell'articolo 142, comma 12-bis del C.D.S., e s.m.i., la somma di euro 650.000,00 per un totale di euro 1.500.000,00 per finanziare gli interventi di spesa indicati nei due prospetti allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DATO ATTO di aver rispettato la destinazione prevista dall'articolo 208 e 142, comma 12-bis del Decreto Legislativo n. 285/1992 e s.m.i.;

RICHIAMATI:

- il decreto legislativo 30.04.1992 n. 285 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. 16.12.1992 n. 495;
- la legge n. 241 del 07.08.1990 e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo n. 97 del 25.05.2016;
- il regolamento 679/2016 UE " regolamento generale sulla protezione dei dati";
- il decreto legislativo n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. n. 101/2018;
- il decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo n.118 del 23.06.2011;
- il vigente Statuto Comunale;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, contenenti altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

DELIBERA

Per i motivi in premessa citati e che qui si intendono integralmente riportati:

1. di destinare, ai sensi del comma 4 dell'articolo 208 del decreto legislativo n. 285/1992 la somma di euro 850.000,00 , ai sensi dell'articolo 142, comma 12-bis del C.D.S., e s.m.i., la somma di euro 650.000,00 per un totale di euro 1.500.000,00 al finanziamento dei seguenti interventi di spesa, previsti nel Bilancio di Previsione 2026-2027-2028, per finanziare gli interventi di spesa indicati nei prospetti allegati, facenti parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di dare mandato al servizio ragioneria di trasmettere in via informatica, entro i termini previsti e secondo le indicazioni di cui all'articolo 2 comma 2 del decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti di concerto col Ministero dell'Interno n.608 del 30 dicembre 2019, la relazione prevista dal comma 12-quater dell'articolo 142 del decreto legislativo n. 285/1992 e s.m.i.;
3. di allegare la presente deliberazione al bilancio di previsione 2026-2027-2028;
4. di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;
5. di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

con voti unanimi la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., stante l'urgenza connessa alla destinazione dei proventi del C.D.S. ed alla scadenza fissata per l'approvazione dell'assestamento di bilancio 2026-2027-2028.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Mattia Fiorini

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 297 DEL 10/11/2025

—
OGGETTO: **RIPARTO DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE
PECUNIARIE EX ARTICOLO 208 ED EX ARTICOLO 142 DEL
DECRETO LEGISLATIVO N.285 DEL 30.04.1992 E SS.MM.II – ANNO
2026-2027-2028.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO
SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI
INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 10/11/2025

Il Responsabile
Ghidara Alessandra



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA COMUNALE N. 297 DEL 10/11/2025

—
OGGETTO: **RIPARTO DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE
PECUNIARIE EX ARTICOLO 208 ED EX ARTICOLO 142 DEL
DECRETO LEGISLATIVO N.285 DEL 30.04.1992 E SS.MM.II – ANNO
2026-2027-2028.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 20/11/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rinaldi Silvia

SANZIONI AMMINISTRATIVE ART. 142

ANNO 2026

CAPITOLO		DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO
301-301-52		SANZIONI AMMINISTRATIVE DA LIMITI DI VELOCITA' (ART. 142 C.D.S.) QUOTA 50% SPETTANTE ALLA PROVINCIA PROPRIETARIA STRADA (FINANZIA CAPITOLO 50-1301-90)	425.000,00
301-301-54		SANZIONI AMMINISTRATIVE DA LIMITI DI VELOCITA' (ART. 142 C.D.S.)	425.000,00
TOTALE			850.000,00
		SANZIONI SPETTANTI A COMUNE - 50%	425.000,00
44,45		Fondo crediti di dubbia esigibilità solo su 50% Comune	188.912,50
TOTALE ENTRATA UTILIZZABILE DAL COMUNE (50% ENTRATA - FCDE)			236.087,50
SPESA VINCOLATA RIDARTO SU CAPITOLI DI BILANCIO			
ART. 142, COMMA 12 BIS DEL LGS. 285/1992 - C.D.S. Q.P. ENTRATA DI COMPETENZA PROVINCIALE			
CAPITOLO	RESP.	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO
50-1301-90	VIGIL	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA QUOTA PARTE SANZIONI AMMINISTRATIVE ART. 142, COMMA 12 BIS C.D.S. - FINANZIATO DA CAPITOLO 301-301-52	425.000,00
ART. 142, COMMA 12 BIS DEL LGS. 285/1992 - C.D.S.			
CAPITOLO	RESP.	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO
30-1701-701	VIGIL	SEGNALETICA STRADALE - PRESTAZIONE DI SERVIZI - (FINANZIATO DA ENTRATA CAPITOLO 301-301-54)	0,00
30-1301-280	VIGIL	POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI CONTROLLO - (FINANZIATO DA ENTRATA CAPITOLO 301-301-54)	30.000,00
30-1301-260	LL.PP.	INTERVENTI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI INFRASTRUTTURE STRADALI (FINANZIATO CON ENTRATA CAPITOLO 301-301-54)	206.087,50
		TOTALE	236.087,50
CAPITOLO	RESP.	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO
70-1901-100		FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE (EX FONDO SVALUTAZIONE CREDITI)	188.912,50
		TOTALE ENTRATA UTILIZZABILE DAL COMUNE (50% ENTRATA - FCDE)	236.087,50
		TOTALE SPESA	236.087,50
		DIFFERENZA	0,00

SANZIONI AMMINISTRATIVE ART. 208

ANNO 2026

SANZIONI AMMINISTRATIVE ART. 142

ANNO 2026

CAPITOLO		DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO
301-301-52		SANZIONI AMMINISTRATIVE DA LIMITI DI VELOCITA' (ART. 142 C.D.S.) QUOTA 50% SPETTANTE ALLA PROVINCIA PROPRIETARIA STRADA (FINANZIA CAPITOLO 50-1301-90)	425.000,00
301-301-54		SANZIONI AMMINISTRATIVE DA LIMITI DI VELOCITA' (ART. 142 C.D.S.)	425.000,00
TOTALE			850.000,00
SANZIONI SPETTANTI A COMUNE - 50%			425.000,00
44,45		Fondo crediti di dubbia esigibilità <u>solo su 50% Comune</u>	188.912,50
TOTALE ENTRATA UTILIZZABILE DAL COMUNE (50% ENTRATA - FCDE)			236.087,50

SPESA VINCOLATA

ART. 142, COMMA 12 BIS DEL LGS. 285/1992 - C.D.S.
Q.P. ENTRATA DI COMPETENZA PROVINCIALE

CAPITOLO	RESP.	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO
50-1301-90	VIGIL	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA QUOTA PARTE SANZIONI AMMINISTRATIVE ART. 142, COMMA 12 BIS C.D.S. - FINANZIATO DA CAPITOLO 301-301-52	425.000,00

ART. 142, COMMA 12 BIS DEL LGS. 285/1992 - C.D.S.

CAPITOLO	RESP.	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO
30-1701-701	VIGIL	SEGNALETICA STRADALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI - (FINANZIATO DA ENTRATA CAPITOLO 301-301-54)	0,00
30-1301-280	VIGIL	POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI CONTROLLO - (FINANZIATO DA ENTRATA CAPITOLO 301-301-54)	30.000,00
30-1301-260	LL.PP.	INTERVENTI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI INFRASTRUTTURE STRADALI (FINANZIATO CON ENTRATA CAPITOLO 301-301-54)	206.087,50
		TOTALE	236.087,50

CAPITOLO	RESP.	DESCRIZIONE	PREVISIONE DI BILANCIO
70-1901-100		FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE (EX FONDO SVALUTAZIONE CREDITI)	188.912,50
		TOTALE ENTRATA UTILIZZABILE DAL COMUNE (50% ENTRATA - FCDE)	236.087,50
TOTALE SPESA			236.087,50
DIFFERENZA			0,00

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.