



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N° 30 del 28/07/2025

OGGETTO: D.U.P. 2025/2027 - AGGIORNAMENTO SEZIONE OPERATIVA - APPROVAZIONE.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **VENTOTTO** del mese di **LUGLIO** alle ore 21:00 presso la Sede Comunale - Piazza Carlo Stognone n. 1.

Previa consegna ai Consiglieri Comunali dell'avviso di convocazione contenente l'Ordine del Giorno, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione ordinaria, seduta pubblica di prima convocazione.

Risultano

N°	Nome	Presente	Assente
1	FIORINI MATTIA	X	
2	CANEPA MONICA		X
3	GENTA LORENZO	X	
4	IOZZO ISABELLA	X	
5	MAGNONE MAXIMILIANO	X	
6	PASTORINO SIMONE	X	
7	PELUFFO MARINA	X	
8	SECHI CRISTIANA		X
9	VALLE MATILDE	X	
10	CAVIGLIA BARDINI LORENZO		X
11	CICCARELLI CAMILLA		X
12	REMIDDI STEFANO	X	
13	SPIGA SALVATORE	X	
Totale		9	4

Risultano assenti gli Assessori Esterni: Sig.ra **Veruska SCHOEPP** e Sig. **Gian Luca GIUDICE**.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa **Michela GAGGERO**, presente presso la sede Comunale.

Il Sindaco Dott. **Mattia FIORINI**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: D.U.P. 2025/2027 - AGGIORNAMENTO SEZIONE OPERATIVA - APPROVAZIONE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITO l'intervento del Sindaco – Presidente Dott. Mattia Fiorini, come da allegato al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO l'articolo 42 del T.U.E.L. – D. Lgs. 18/08/2000 e s.m.i. – in merito alle attribuzioni dei Consigli comunali;

RICHIAMATO il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, il quale dispone che *“attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità”*, allegato n. 4/1 al D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;

RILEVATO che, il richiamato principio contabile definisce al punto 4 *“Il ciclo di programmazione dello Stato e delle amministrazioni pubbliche”*;

RICHIAMATO il successivo punto 8 *“Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)”* il quale testualmente recita: *“...OMISSIS...Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). ...OMISSIS...”*;

VISTO l'art. 170, comma 6, del TUEL, che recita: *“Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato, previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;

RICHIAMATO il Decreto dell'Economia e delle Finanze *“Decreto 18/05/2018 – Semplificazione del Documento Unico di Programmazione semplificato”*;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 19/12/2024 avente all'oggetto: *“Bilancio di Previsione Armonizzato 2025-2026-2027 – Approvazione”*;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2025 avente all'oggetto: *“Modifica assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025/2026/2027 a seguito di modifica macro-organizzazione interna del Comune di Spotorno”*;

RICHIAMATE, altresì:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 04/09/2024 avente all'oggetto: *“Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027 – Approvazione”*;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 19/12/2024 avente all'oggetto: *“Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027 - Approvazione”*;

VISTO che:

- la Sezione strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato (di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente;
- sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica, è stata formulata la Sezione Operativa che riveste un carattere generale, di contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione, tale Sezione risulta, a propria volta, strutturata in due parti fondamentali: la Parte prima e la Parte seconda;
- la Parte seconda della Sezione Operativa contiene, tra gli altri, il seguente capitolo: "Programma triennale delle opere pubbliche";

RICHIAMATI:

- l'art. 37, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che *"le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria ed i principi contabili"*;
- l'art. 37, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che le opere pubbliche di importo stimato uguale o superiore a 150.000 euro siano effettuate sulla base di una programmazione triennale e dei suoi aggiornamenti;
- l'art. 37, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 140.000 euro vengano effettuati sulla base di una programmazione triennale e dei suoi aggiornamenti;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 5, comma 6, dell'Allegato I. 5 al Nuovo Codice degli Appalti, D.Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che *"Entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di bilancio, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti che siano amministrazioni dello Stato procedono all'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale. Le altre stazioni appaltanti e gli altri enti concedenti approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione. Resta fermo quanto previsto dall'art. 172 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267"*;

RITENUTO necessario procedere all'aggiornamento del D.U.P. 2025/2027 – Sezione Operativa, inserendo le sotto riportate schede aggiornate del Piano Triennale Servizi e Forniture 2025/2027, predisposte attraverso l'applicativo dedicato <https://appaltiliguria.regione.liguria.it> dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Ambiente, in qualità di referente della programmazione:

- **scheda G) allegato sub A);**
- **scheda H) allegato sub B);**
- **scheda I) allegato sub C);**

allegate alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il D.M. del 29/08/18 di aggiornamento degli allegati del D.Lgs. n. 118/2011, con riferimento al principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1), ha precisato che nel D.U.P. si debbano inserire tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'Ente di cui il legislatore preveda la redazione ed approvazione, senza necessità di ulteriori deliberazioni;

RITENUTO necessario procedere all'aggiornamento del D.U.P. 2025/2027 – Sezione Operativa, inserendo le schede aggiornate del "Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026" allegato sub A) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere espresso dall'Organo di Revisione Economico Finanziaria, sulla proposta di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione, D.U.P. 2025/2027, e i relativi allegati, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, allegato **sub D**);

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, contenente altresì l'attestazione sull'assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

RILEVATO che la presente deliberazione è stata oggetto di esame da parte della Commissione Consiliare Intersettoriale nella seduta del 24.07.2025;

VISTI:

- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- il T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

CON VOTI favorevoli 7, contrari nessuno, astenuti 2 (Stefano REMIDDI e Salvatore SPIGA), essendo 9 i Consiglieri presenti, voti espressi nei modi di legge:

DELIBERA

Per le premesse che sono parte integrante e sostanziale che si intendono qui interamente riportate e trascritte:

1) di aggiornare il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027, Sezione Operativa - Parte seconda, approvato con le deliberazioni sopra richiamate;

2) di approvare l'aggiornamento del D.U.P. 2025/2027 – Sezione Operativa, inserendo le sotto riportate schede aggiornate del Piano Triennale Servizi e Forniture 2025/2027, predisposte attraverso l'applicativo dedicato <https://appaltiliguria.regione.liguria.it> dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Ambiente, in qualità di referente della programmazione:

- **scheda G) allegato sub A);**

- **scheda H) allegato sub B);**

- **scheda I) allegato sub C);**

allegate alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

3) di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;

4) di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli 9, contrari nessuno, astenuti nessuno, su 9 Consiglieri presenti e votanti, voti espressi nei modi di legge, la presente deliberazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., stante l'urgenza di adeguare il Documento Unico di Programmazione 2025/2027 alle nuove esigenze intervenute.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco Presidente
Dott. Mattia Fiorini

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 35 DEL 17/07/2025

—
OGGETTO: D.U.P. 2025/2027 - AGGIORNAMENTO SEZIONE OPERATIVA - APPROVAZIONE.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 17/07/2025

Il Responsabile
Dott.ssa Silvia Rinaldi



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 35 DEL 17/07/2025

—
OGGETTO: D.U.P. 2025/2027 - AGGIORNAMENTO SEZIONE OPERATIVA - APPROVAZIONE.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 17/07/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

Allegato alla Deliberazione di Consiglio Comunale N° 30 del 28/07/2025

Oggetto: D.U.P. 2025/2027 - AGGIORNAMENTO SEZIONE OPERATIVA - APPROVAZIONE.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE **(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)**

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 22/08/2025

Data, 07/08/2025

L'INCARICATO
IURILLI ANTONIO



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

Allegato alla Deliberazione di Consiglio Comunale N° 30 del 28/07/2025

Oggetto: D.U.P. 2025/2027 - AGGIORNAMENTO SEZIONE OPERATIVA - APPROVAZIONE.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a tutti gli effetti ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il 18/08/2025 .

Data, 20/08/2025

Il Segretario Comunale

Gaggero Michela

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	212.649,15	549.352,87	753.535,34	1.515.537,36
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	212.649,15	549.352,87	753.535,34	1.515.537,36

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note

- (1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo o l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione e dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile Unico del Progetto	Durata del contratto	L'acquisto o è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (14)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione		
																			Importo	Tipologia				
S00232910091202500002	2025		no		no	ITC32	Servizi	85300000-2	Servizio micronido e campo solare	priorità minima	FERRAN DINO PAMELA	36	si	0,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00	570.000,00	0,00		0000162492	PROVINCIA DI SAVONA		
F00232910091202600001	2026		no		no	ITC32	Forniture	09310000-5	Fornitura energia elettrica 01-07-2026-30-06-2028	priorità minima	Scarrone Mirco	24	si	0,00	62.500,00	125.000,00	62.500,00	250.000,00	0,00		0000267134	CONSORZIO ENERGIA LIGURIA		
S00232910091202500001	2025		no		no	ITC32	Servizi	77310000-6	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO 01-07-2025 30-06-2028	priorità minima	Scarrone Mirco	36	si	212.649,15	291.436,20	304.090,94	115.382,91	928.000,00	0,00		0000162492	PROVINCIA DI SAVONA		
S00232910091202700001	2027		no		no	ITC32	Servizi	90919200-4	PULIZIA IMMOBILI COMUNALI 01-03-2027-28-02-2030	priorità minima	CASCON E MARCO	36	si	0,00	0,00	69.444,40	180.555,54	249.999,94	0,00		0000239527	CITTA METROPOLITANA DI GENOVA		
S00232910091202600001	2026		no		no	ITC32	Servizi	98351000-8	Servizio noleggio parcometri 01-12-2026 30-11-2028	priorità minima	ghidara alessandra	24	si	0,00	5.416,67	65.000,00	59.583,33	130.000,00	0,00		0000162492	PROVINCIA DI SAVONA		

Il referente del programma
Scarrone Mirco

- Note**
- (1) Codice Intervento = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice

- (7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute con competenza di bilancio antecedentemente alla prima annualità
- (10) Importo del capitale privato come come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi
- (14) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza

SCHEDA I : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno
ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	------------------	---------------------	--

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note
(1) breve descrizione dei motivi



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

OGGETTO: D.U.P. 2025/2027 - AGGIORNAMENTO SEZIONE OPERATIVA - APPROVAZIONE.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. - D.LGS 267/2000 E S.M.I. REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME **PARERE FAVOREVOLE** E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

Area Servizi alla Persona
Dott.ssa Pamela FERRANDINO

Area Urbanistica
Arch. Marco CASCONE

Area Lavori Pubblici e Ambiente
Ing. Mirco SCARRONE

Area Promozione del Territorio
Dott.ssa Elisa RICOTTA

Area Polizia Locale
Dott.ssa Alessandra GHIDARA.

DOTT. FABIO LONDRI
Dottore Commercialista – Revisore Legale

Comune di SPOTORNO
Provincia di Savona

VERBALE DELL'ORGANO DI REVISIONE

n. 27 del 22/07/2025

-

PARERE DEL REVISORE DEI CONTI
SULLA PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO SEZIONE OPERATIVA – D.U.P.
2025/2027 – APPROVAZIONE.

L'ORGANO DI REVISIONE
Dott. Fabio Londri

DOTT. FABIO LONDRI
Dottore Commercialista – Revisore Legale

OGGETTO: parere del Revisore dei Conti sulla proposta di aggiornamento sezione operativa – D.U.P. 2025/2027 – Approvazione.

Il sottoscritto Fabio LONDRI, revisore dei conti del Comune in indirizzo, a riscontro della richiesta di parere pervenuta a mezzo mail il 17 luglio 2025 sulla proposta di deliberazione del C.C., avente per oggetto “D.U.P. 2025/2027 – AGGIORNAMENTO SEZIONE OPERATIVA – APPROVAZIONE”, esprime il seguente parere.

Il Revisore richiama:

- la Deliberazione del Consiglio n. 63 del 19/12/2024 avente all’oggetto: “Bilancio di Previsione Armonizzato 2025-2026-2027 – Approvazione”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2025 avente all’oggetto: “Modifica assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025-2026-2027 a seguito di modifica macro-organizzazione interna del Comune di Spotorno”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 04/09/2024 avente all’oggetto: “Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027 – Approvazione”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 19/12/2024 avente all’oggetto: “Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 – Approvazione”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 21/05/2025 avente all’oggetto: “D.U.P. 2025/2027 – Aggiornamento e integrazione sezione operativa – Approvazione”;

Considerato il contenuto dell’art. 37 commi 1, 2, 3, 5 del D. Lgs. 36/2023;

Dato atto che il piano triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all’art. 37, deve essere inserito nel Documento Unico di Programmazione (DUP) previsto dall’art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e più precisamente, esso è parte della “sezione operativa” che contiene i principali atti programmatori dell’Ente;

Dato atto che l’ente nella proposta di delibera oggetto di parere ha mostrato l’intenzione di modificare il Piano Triennale degli acquisti di beni e servizi 2025 – 2027 come segue:

- Fornitura energia elettrica 01-07-2026-30-06-2028 – modifica annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento 2026, modifica stima costi d’acquisto, così come indicati, per l’anno 2025 pari ad € 0,00, per l’anno 2026 pari ad € 62.500,00, per l’anno 2027 pari ad € 125.000,00 e per annualità successive pari ad € 62.500,00;
- Pulizia immobili comunali 01-03-2027-28-02-2030 – modifica stima costi d’acquisto, così come indicati, per l’anno 2025 pari ad € 0,00, per l’anno 2026 pari ad € 0,00, per l’anno 2027 pari ad € 69.444,40 e per annualità successive pari ad € 180.555,54;
- Servizio noleggio parcometri 01-12-2026 30-11-2028 – inserimento stima dei costi dell’acquisto, così come indicati, per l’anno 2025 pari ad € 0,00, per l’anno 2026 pari ad € 5.416,67, per l’anno 2027 pari ad € 65.000,00 e per annualità successive pari ad € 59.583,33;
- Servizio informazioni e accoglienza turistica – eliminazione.

DOTT. FABIO LONDRI
Dottore Commercialista – Revisore Legale

Dato atto che l'ente intende aggiornare il programma triennale acquisti beni e servizi 2025 – 2027 aggiornando i sopra citati interventi ai sensi dell'art. 37 e dell'allegato I.5 del D. Lgs. 36/2023, modificando conseguentemente le Schede previste allegate alla proposta di deliberazione oggetto di parere e precisamente:

- Scheda G – Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda H – Elenco degli acquisti del programma;
- Scheda I – Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma e non riproposti e non avviati.

RITENUTO

Necessario procedere all'approvazione dell'aggiornamento alla sezione operativa del D.U.P. 2025/2027;

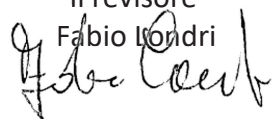
VISTI

- i pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 36/2023 – “Codice degli Appalti”;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

ESPRIME

ai sensi dell'art. 239 comma 1 lettera b) T.U.E.L. parere favorevole all'aggiornamento del Programma Triennale Acquisti Beni e Servizi 2025 – 2027, con aggiornamento delle relative schede e contestualmente del D.U.P. 2025 – 2027.

Ospedaletti, 22/07/2025

Il revisore
Fabio Londri




COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

Allegato alla D.C.C. n. 30 del 28/07/2025

PUNTO 4 ODG: D.U.P. 2025/2027 - AGGIORNAMENTO SEZIONE OPERATIVA - APPROVAZIONE.

SINDACO FIORINI MATTIA

Proseguiamo ora col punto numero 4 all'Ordine del Giorno, sempre settore Ragioneria "Documento Unico di Programmazione 25-27. Aggiornamento sezione operativa. Approvazione."

Come sapete il D.U.P. non è proprio il Documento di Programmazione che mi è più simpatico, perché è arrivato dopo e non l'ho ancora digerito bene, perché ha dei momenti durante l'anno che sono diversi da quelli del Bilancio di previsione, quindi a maggior ragione fatica a ingranare.

La norma prevede che i Comuni sotto i 5000 abitanti facciano una versione semplificata del D.U.P., ma per quanto sia semplificata è comunque un adempimento che ha delle notevoli complessità; l'unico vantaggio che vediamo oggi è di riuscire ad accorpare in un unico documento effettivamente tutta la storia di quello che l'ente sta facendo, quindi non solo dal punto di vista economico come Bilancio, ma anche dal punto di vista degli obiettivi e dei numeri e dei risultati a cui vogliamo tendere.

Questo D.U.P., a differenza ... durante l'anno potrebbe ingannare, perché fine luglio è il momento in cui la Giunta prepara, approva e al primo Consiglio utile successivo sottopone al Consiglio il D.U.P. nuovo, quindi 26-28 che nei prossimi giorni approveremo. In realtà oggi si fa una variazione sul D.U.P. vecchio, quindi ancora 25-27.

Dobbiamo aggiornare la sezione operativa, in particolare l'elenco degli acquisti del programma triennale dei beni e servizi per due motivi sostanzialmente. Il primo è che dobbiamo eliminare una voce, come spiegato in Commissione, che era stata inserita all'interno della scorsa versione. Parliamo del servizio informazione e accoglienza turistica. Il D.U.P. prevede che anche qualora il servizio fosse da acquisire materialmente in date successive alla programmazione, ma la gara e quindi la scadenza fosse all'interno della programmazione, il servizio è da mettere lo stesso. In questo caso il servizio scade il 31/12/2027, quindi l'ultimo giorno utile del D.U.P. e ovviamente le gare vanno fatte prima, quindi formalmente andrebbe inserito, come era stato fatto in questo elenco, ma il software fornito dalla Regione Liguria, che produce le tabelle da allegare al Consiglio e non consente di proporre servizi con le tre annualità del Bilancio a 0 e quindi questo era stato inserito, ma la procedura non riusciva a andare. L'ufficio ha ovviamente inviato una segnalazione alla Regione Liguria per correggere questo problema. Quindi quella voce lì l'abbiamo dovuto eli-



minare, senno il servizio non avremmo potuto in nessun modo metterlo neanche successivamente con le tabelle.

Abbiamo aggiunto in realtà un servizio nuovo perché il primo dicembre 2026 scade il servizio noleggio parcometri, quindi per allora si dovrà prevedere la procedura di gara e quindi inserire, come gli importi, come avete visto, nelle tabelle per il secondo anno e quindi il 26 a scadenza si prevedono un residuale di €5.400 perché il servizio scade del primo dicembre, quindi un mese di servizio, invece per l'anno successivo, il terzo anno, il 27 il costo intero del servizio che è €60.000, ovviamente, salvo ribassi di gara che ci sono sempre.

L'ultima variazione è una diversa distribuzione dei pagamenti triennali sul servizio: acquisto, che era già inserito, di pulizia mobili comunali. Mentre si prevedeva il costo totale sull'annualità successive, non erano inseriti i pagamenti nei 3 anni, è stato corretto e sono stati messi correttamente i servizi, i costi divisi sui 3 anni di pianificazione. Ma ripeto, questo D.U.P. è variato, perché così serve ovviamente formalmente, ma è un D.U.P. che ha già terminato la sua utilità, perché tra qualche giorno approveremo il D.U.P. nuovo, il D.U.P. nuovo che sarà approvato entro la fine di questo mese, nei prossimi giorni, per poi sottoporlo al Consiglio al primo Consiglio utile, per poi essere variato l'ultima volta a novembre e con quel D.U.P. lì si costruirà il Bilancio di previsione che servirà appunto per il triennio a cui il D.U.P. si riferisce. Quindi questa è, diciamo, più una modifica formale normativa che una reale utilità.

Ci sono interventi?

Poniamo allora in votazione il punto numero 4, settore Ragioneria "D.U.P. 25-27 aggiornamento sezione operativa. Approvazione."

Chi è a favore? Maggioranza.

Chi si astiene? Spiega, Remiddi. Grazie.

Votiamo l'immediata esecutività.

Chi è a favore? Unanimità.

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.