



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N° 37 del 11/09/2025

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026/2028 - APPROVAZIONE.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **UNDICI** del mese di **SETTEMBRE** alle ore 21:00 presso la Sede Comunale - Piazza Carlo Stognone n. 1.

Previa consegna ai Consiglieri Comunali dell'avviso di convocazione contenente l'Ordine del Giorno, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione Ordinaria seduta pubblica di Prima convocazione.

Risultano

N°	Nome	Presente	Assente
1	FIORINI MATTIA	X	
2	CANEPA MONICA	X	
3	GENTA LORENZO	X	
4	IOZZO ISABELLA	X	
5	MAGNONE MAXIMILIANO	X	
6	PASTORINO SIMONE	X	
7	PELUFFO MARINA	X	
8	SECHI CRISTIANA	X	
9	VALLE MATILDE	X	
10	CAVIGLIA BARDINI LORENZO	X	
11	CICCARELLI CAMILLA		X
12	REMIDDI STEFANO	X	
13	SPIGA SALVATORE		X
Totale		11	2

Partecipano con diritto di parola gli Assessori Esterni: Sig.ra **Veruska SCHOEPP** e Sig. **Gian Luca GIUDICE**.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa **Michela GAGGERO**, presente presso la sede comunale.

Il Sindaco Dott. **Mattia FIORINI**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026/2028 - APPROVAZIONE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITO l'intervento del Sindaco – Presidente Dott. Mattia Fiorini, come da allegato al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO l'articolo 42 del T.U.E.L. – D.Lgs. 18/08/2000 e s.m.i. – in merito alle attribuzioni del Consiglio Comunale;

RICHIAMATO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.5.2009, n. 42"* e s.m.i., che ha introdotto una riforma complessiva dell'ordinamento contabile degli enti locali;

VISTI:

- ✓ il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.), con particolare riferimento ai paragrafi 3, 4.2 ed 8 in materia di Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) degli Enti Locali;
- ✓ il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.);

RICHIAMATO l'art. 151 del Testo unico delle norme sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il D.Lgs. n. 267/2000 ed in ultimo modificato dalla Legge n. 190/2014, in base al quale *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"*;

RICHIAMATO che l'art. 170 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, - Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. – che testualmente recita: *"entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione... OMISSIS..."*;

RICHIAMATO, altresì, il comma 5, dell'articolo sopracitato che dispone che il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile ai fini dell'approvazione del Bilancio di Previsione;

RICHIAMATO il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio - Allegato n. 4/1 D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. - il quale dispone che *"attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità"*;

RILEVATO che il punto 4.2 del richiamato principio indica tra gli strumenti della programmazione degli Enti Locali il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) da presentare al Consiglio entro il 31 Luglio di ciascun anno;

RICHIAMATO il successivo punto 8 “*Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)*” il quale testualmente recita: “...*OMISSIS...Il DUP è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). ...OMISSIS...*”;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 29/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, avente all’oggetto “*Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2026/2028 - Approvazione*”, ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell’art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

RITENUTO necessario procedere all’approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028 nello schema approvato dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 90 del 29/07/2025, di cui all’allegato **sub A**) che della presente deliberazione costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere espresso dall’Organo di Revisione Economico Finanziaria, ai sensi dell’art. 239, comma 1, lettera B) del T.U.E.L. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 287 e s.m.i., di cui all’allegato **sub B**) che della presente deliberazione costituisce parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che la presente deliberazione è stata oggetto di esame da parte della Commissione Consiliare Intersettoriale nella seduta del 09.09.2025;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, contenenti, altresì, l’attestazione sull’assenza di conflitto di interessi, allegati al presente atto;

VISTI:

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- il T.U.E.L. - D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

CON VOTI favorevoli 9, contrari nessuno, astenuti 2 (Lorenzo CAVIGLIA BARDINI, Stefano REMIDDI), su 11 Consiglieri presenti, voti espressi nei modi di legge:

DELIBERA

Per le premesse che sono parte integrante e sostanziale che si intendono qui interamente riportate e trascritte:

- di approvare, ai sensi dell’art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028, allegato **sub A**) alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale, redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., nello schema approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 90 del 29/07/2025, esecutiva ai sensi di legge;

- di dare atto del parere favorevole dell'Organo di Revisione Economico Finanziaria dell'Ente, espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del T.U.E.L. – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. - come da allegato **sub B)** che della presente costituisce parte integrante e sostanziale.
- di dare atto che la presente deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione;
- di avvertire, ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ✓ ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli artt. 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
 - ✓ ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

SUCCESSIVAMENTE

Con separata votazione, con voti unanimi favorevoli 11, contrari nessuno, astenuti nessuno, su 11 Consiglieri presenti e votanti, voti espressi nei modi di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., al fine di rispettare gli adempimenti di cui all'art. 170 del sopracitato T.U.E.L.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Sindaco Presidente
Dott. Mattia Fiorini**

**Il Segretario Comunale
Dott.ssa Michela Gaggero**



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 38 DEL 05/08/2025

—
OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026/2028 - APPROVAZIONE.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 05/08/2025

Il Responsabile
Dott.ssa Silvia Rinaldi



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 38 DEL 05/08/2025

—
OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026/2028 - APPROVAZIONE.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' CONTABILE: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

DATA 05/08/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Silvia Rinaldi



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

Allegato alla Deliberazione di Consiglio Comunale N° 37 del 11/09/2025

Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026/2028 - APPROVAZIONE.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 14/10/2025

Data, 29/09/2025

L'INCARICATO
IURILLI ANTONIO

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2026 - 2028
--

Comune di Spotorno

Provincia di Savona

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Equilibri della situazione Corrente e Generali del Bilancio e relativi Equilibri in Termini di Cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

Rispetto dei tempi medi di pagamento

Quadro di sintesi PNRR

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2021 n. 3.498
 Popolazione residente al 31/12/2024: 3.371
 di cui maschi n. 1.623
 femmine n. 1.748
 di cui
 In età prescolare (0/5 anni) n. 76
 In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 231
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 373
 In età adulta (30/65 anni) n. 1.583
 Oltre 65 anni n. 1.106

Nati nell'anno n. 12
 Deceduti nell'anno n. 63
 saldo naturale: - 51
 Immigrati nell'anno n. 122
 Emigrati nell'anno n. 130
 Saldo migratorio: - 8
 Saldo complessivo naturale + migratorio): - 59

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n.8000 abitanti
 (comprese presenze turistiche) - fonte strumenti urbanistici in previsione al 2014.

Risultanze del Territorio

Superficie Km²: 8,18 Km²
 Altitudine 7 m s.l.m.
 Rischio sismico: Zona 3 (sismicità bassa)
 Risorse idriche: laghi n. // Fiumi n. //

Strade
 ex-Statali Km: 1,46
 Provinciali Km: 3,56
 Comunali Km: 30,59
 Itinerari ciclopeditoni Km. 1,23

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	☒	NO	☐
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	☒	NO	☐
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	☐	NO	☒
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	☐	NO	☒

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 14

Scuole dell'infanzia con posti n. 25

Scuole primarie con posti n. 116

Scuole secondarie con posti n. 66

Strutture residenziali per anziani n. 2

Farmacie Comunali n. 0

Aree verdi, parchi e giardini Kmq. 40.000

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 1.527

Discariche rifiuti n.: non vi sono discariche ma esiste un centro di raccolta

Mezzi operativi per gestione territorio n. 2

Veicoli a disposizione n. 1

Accordi di programma n. 0

Convenzioni:

- n. 1 con il *Consorzio per la Depurazione delle Acque di Scarico del Savonese S.p.A.* per l'utilizzo del depuratore;
- n. 1 con il *Comune di Vado Ligure* per l'utilizzo della discarica Boscaccio.

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

L'Ente non gestisce servizi pubblici locali.

Elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate

Come previsto dall'art. 3 commi 27, 28 e 29 della legge n. 244 del 27.12.2010, l'Ente ha provveduto a definire le società partecipate, controllate e gli Enti strumentali facenti capo al Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) con la deliberazione della Giunta Comunale n. 154 in data 07/12/2023. Qui sotto si riporta il prospetto delle partecipazioni, con le relative quote.

SOCIETA' PARTECIPATE – SITUAZIONE AL 31/12/2024

<i>Denominazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Capitale sociale</i>	<i>% di partecipazione</i>	<i>Quota di partecipazione</i>	<i>Attività svolta</i>
CONSORZIO DEP ACQUE S.P.A.	Società partecipata	€ 23.522.878,00	3,24%	€ 762.032,00	Gestione operativa del Servizio Idrico Integrato affidato dall'Ente d'Ambito (Provincia di Savona)
TPL LINEA S.R.L.	Società partecipata	€ 5.100.000,00	0,46%	€ 23.443,82	Gestione del trasporto pubblico locale
SAT S.P.A.	Società partecipata	€ 1.269.635,00	2,14%	€ 27.213,14	Servizio Igiene Urbana/smaltiment o rifiuti biodegradabili e servizi connessi
A.S.P. OPERA PIA SICCARDI- BERNINZON I	Ente strumentale controllato	//	0%	0,00	Residenza protetta per anziani

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 8.232.230,24

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 8.232.230,24

Fondo cassa al 31/12/2023 € 6.429.669,22

Fondo cassa al 31/12/2022 € 5.026.141,64

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente:

L'Ente non ha utilizzato l'anticipazione di cassa nel triennio precedente.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2024	34.026,52	11.738.711,58	0,29 %
2023	36.459,35	11.869.389,13	0,31 %
2022	38.826,08	10.798.666,38	0,36 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2024	€ 239.486,93
2023	€ 31.624,74
2022	0

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio, al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso:

DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2024:

TOTALE: n. 42 unità di personale

di cui:

n. 42 a tempo indeterminato

n. 39 a tempo pieno

n. 3 a tempo parziale

SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO

n. 14 Area Funzionari ed EQ (ex cat. D)

così articolate:

n. 1 con profilo di "Funzionario Polizia Locale"

n. 6 con profilo di "Funzionario Amministrativo"

n. 5 con profilo di "Funzionario Tecnico";

n. 2 con profilo di "Funzionario Socio Assistenziale"

n. 22 Area Istruttori (ex Cat. C)

così articolate:

n. 12 con profilo di "Istruttore Amministrativo"

n. 5 con profilo di "Istruttore Tecnico"

n. 4 con profilo di "Istruttore di Polizia Locale"

n. 1 con profilo di "Istruttore Informatico"

n. 5 Area Operatori esperti (ex Cat. B)

così articolate:

n. 3 con profilo di "Operatore Amministrativo Esperto"

n. 2 con profilo di "Operatore Tecnico Esperto"

n. 1 Area Operatori (ex Cat. A)

così articolate:

n. 1 con profilo di "Operatore Tecnico"

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti a tempo indeterminato</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2024	42	€ 2.002.892,83	0,20
2023	44	€ 1.912.704,02	0,20
2022	43	€ 1.897.243,81	0,21
2021	47	€ 1.906.093,09	0,21
2020	47	€ 1.593.733,24	0,18

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'Ente. I trasferimenti correnti dello Stato, regione ed altri Enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'Ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli Enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, e ora basato sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'Ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

L'Ente per mantenere in essere i propri servizi istituzionali può contare sempre meno sui trasferimenti che gli derivano dallo Stato e da altri Enti pubblici; deve quindi focalizzare la propria attenzione sulle entrate proprie e sulla gestione di servizi in modo da realizzare il massimo delle economicità ed efficienza al fine di liberare risorse per altri servizi.

Pertanto le politiche tributarie dovranno essere improntate alla salvaguardia delle entrate comunali nel rispetto della vigente normativa.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Nel corso del periodo di bilancio è previsto l'impiego di risorse straordinarie, derivanti da capitali privati, per il finanziamento di quota parte dei "*Lavori di manutenzione straordinaria campo sportivo Siccardi località Serra*" previsti nel programma triennale delle opere pubbliche 2026/2028.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nel corso del periodo di bilancio non è previsto il ricorso all'indebitamento per la realizzazione delle opere previste nel programma triennale delle opere pubbliche 2026/2028.

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>ANNO 2026</i>	<i>ANNO 2027</i>	<i>ANNO 2028</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	278.968,51	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	2.585.166,77	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	1.466.918,42	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2026		previsione di cassa	8.232.230,24	0,00		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.097.907,16	previsione di competenza	7.744.160,92	7.695.630,00	7.695.630,00	7.695.630,00
			previsione di cassa	10.282.486,75	11.793.537,16		
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	165.642,87	previsione di competenza	473.034,23	426.590,44	426.605,44	426.605,44
			previsione di cassa	965.187,31	592.233,31		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	5.480.032,43	previsione di competenza	3.362.499,40	3.262.927,88	3.262.927,88	3.262.927,88
			previsione di cassa	8.621.754,22	8.742.960,31		
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	2.650.671,45	previsione di competenza	3.890.340,30	3.404.701,26	1.614.701,26	1.614.701,26
			previsione di cassa	4.253.400,83	6.055.372,71		
TITOLO 5 :	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	700.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	700.000,00	0,00		
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	987.797,87	previsione di competenza	2.176.186,00	2.174.780,00	2.174.780,00	2.174.780,00
			previsione di cassa	2.178.003,88	3.162.577,87		
	TOTALE TITOLI	13.382.051,78	previsione di competenza	18.346.220,85	16.964.629,58	15.174.644,58	15.174.644,58
			previsione di cassa	27.000.832,99	30.346.681,36		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	13.382.051,78	previsione di competenza	22.677.274,55	16.964.629,58	15.174.644,58	15.174.644,58
			previsione di cassa	35.233.063,23	30.346.681,36		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IUC: IMU E TASI

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

RISCOSSIONE COATTIVA

T.O.S.A.P.

TARSU-TARES-TARI

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

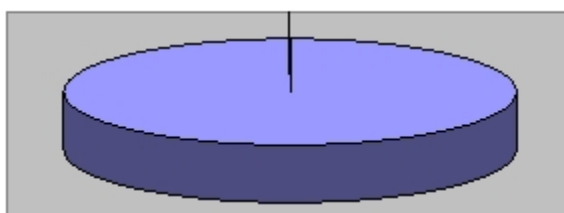
Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

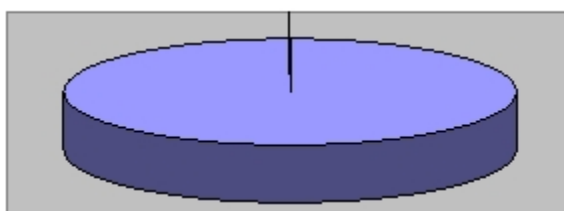
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	7.694.030,00	7.694.030,00	7.694.030,00
		cassa	11.791.937,16		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	1.600,00	1.600,00	1.600,00
		cassa	1.600,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			7.695.630,00	7.695.630,00	7.695.630,00
		cassa	11.793.537,16		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)

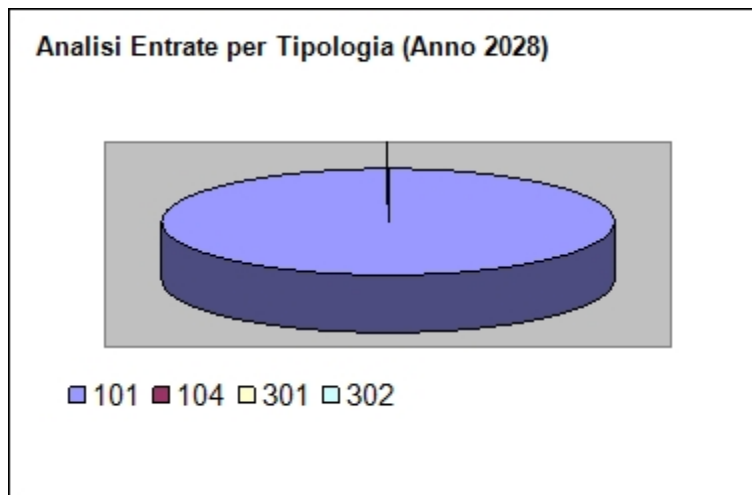


■ 101 ■ 104 ■ 301 ■ 302

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)



■ 101 ■ 104 ■ 301 ■ 302



IUC: IMU E TASI

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 27/11/2024 avente ad oggetto: “*IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) – APPROVAZIONE ALIQUOTE PER L'ANNO 2025.*” sono state approvate le seguenti aliquote:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Prospetto aliquote IMU - Comune di SPOTORNO

ID Prospetto 796 riferito all'anno 2025

Ai sensi dell'art. 1, comma 764, della legge n. 160 del 2019, in caso di discordanza tra il presente prospetto e le disposizioni contenute nel regolamento di disciplina dell'imposta prevale quanto stabilito nel prospetto stesso.

Comune oggetto di fusione/incorporazione che applica aliquote differenziate nei preesistenti comuni: NO

Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze		0,35%
Assimilazione all'abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art. 1, comma 741, lett. c), n. 6), della legge n. 160 del 2019		SI
Fabbricati rurali ad uso strumentale (inclusa la categoria catastale D/10)		0%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D (esclusa la categoria catastale D/10)		0,8%
Terreni agricoli		Esenti ai sensi dell'art. 1, comma 758, della legge 27 dicembre 2019, n. 160
Aree fabbricabili		1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)		1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato - Tipo contratto: Comodato d'uso gratuito - Con contratto registrato - Condizioni locatario/comodatario: Parenti Sino al primo grado - Destinazione d'uso: Purché l'affittuario/comodatario la utilizzi come abitazione principale.	0,6%*
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato - Tipo contratto: Locazione - Destinazione d'uso: Purché l'affittuario/comodatario la utilizzi come abitazione principale.	0,6%*
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Immobili di categoria C Categoria catastale: - C/1 Negozi e botteghe	0,8%*

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Elenco esenzioni e/o agevolazioni indicate dal comune:

Nessuna esenzione presente.

Precisazioni

Devono intendersi richiamate le esenzioni, le assimilazioni all'abitazione principale, le detrazioni e le agevolazioni previste dalla legge alle condizioni nella stessa stabilite.

Per le fattispecie di cui all'art. 1, commi 747 e 760, della legge n. 160 del 2019, l'imposta è determinata applicando la riduzione di legge sull'aliquota stabilita dal comune per ciascuna fattispecie.

Le pertinenze delle abitazioni principali e degli altri immobili non sono autonomamente assoggettate a tassazione in quanto, sulla base dei criteri civilistici di cui all'art. 817 c.c. e della consolidata giurisprudenza di legittimità in materia, alle stesse si applica il medesimo regime di tassazione degli immobili di cui costituiscono pertinenze.

Le pertinenze dell'abitazione principale, in particolare, ai sensi dell'art. 1, comma 741, lett. b), della legge n. 160 del 2019, devono intendersi "esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo".

* Ai fini dell'applicazione dell'aliquota fissata per la fattispecie personalizzata e' necessario che le condizioni selezionate ricorrano cumulativamente

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 27/11/2024, avente ad oggetto: *"ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF - APPROVAZIONE ALIQUOTA E SOGLIA REDDITUALE DI ESENZIONE PER L'ANNO 2025."* è stata determinata l'aliquota opzionale dell'Addizionale Comunale all'Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche - I.R.P.E.F., nella misura dello 0,8% (zero virgola otto per cento); ed è stata riconosciuta, per l'anno 2025, una soglia di esenzione per i contribuenti con reddito imponibile, ai fini dell'addizionale comunale all'IRPEF, uguale e/o inferiore a €. 15.000,00, fermo restando che al di sopra di detto limite l'addizionale dovrà essere applicata sull'intero reddito imponibile.

CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATALE

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 15/11/2024, avente ad oggetto *"CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATALE – APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2025."* sono stati approvate le seguenti tariffe e coefficienti moltiplicatori:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Allegato A) - Tabella delle tariffe e dei coefficienti moltiplicatori applicati alle occupazioni di suolo pubblico e alle occupazioni mercatali

Occupazioni annuali

Tariffa	
Occupazioni annuali	€ 30,00
Coefficiente Zona	
Zona occupata - classificazione 1	1,000
Zona occupata - classificazione 2	0,750
Zona occupata - classificazione 3	0,400
Coefficiente Tipologia	
Occupazione generica	0,875
Occupazioni per esposizioni di merce	1,750
Occupazioni con tavoli e sedie pubblici esercizi	1,750
Occupazioni con tende	0,500
Passi carrabili	0,500
Accessi carrabili e pedonali	0,250
Occupazioni con rastrelliere per biciclette	0,875
Occupazione sottosuolo e soprassuolo	0,875
Coefficiente Sacrificio Imposto alla collettività	
Occupazione generica	1,000
Occupazioni per esposizioni di merce	0,500
Occupazioni con tavoli e sedie pubblici esercizi	0,500
Occupazioni con tende	0,500
Passi carrabili	0,875
Accessi carrabili e pedonali	0,875
Occupazioni con rastrelliere per biciclette	1,000
Occupazione sottosuolo e soprassuolo	0,300
Tariffa ad utenza	
Occupazioni con cavi e condutture – art. 1, comma 831, L. 160/2019	€ 1,56 (importo da rivalutare in base all'indice Istat dei prezzi al consumo 2022)

Occupazioni giornaliere

Tariffa	
Occupazioni giornaliere	€ 0,60
Coefficiente Zona	
Zona occupata - classificazione 1	1,000
Zona occupata - classificazione 2	0,750
Zona occupata - classificazione 3	0,400
Coefficiente Tipologia	
Occupazione generica	1,500
Occupazioni effettuate da pubblici esercizi, venditori ambulanti (diversi da mercato)	2,600
Occupazioni per spettacoli viaggianti	1,300
Occupazioni in occasione di fiere e festeggiamenti	1,250
Occupazioni per svolgimento di attività edilizia	0,500
Occupazione sottosuolo e soprassuolo	1,500
Coefficiente Sacrificio Imposto alla collettività	
Occupazione generica	1,750
Occupazioni effettuate da pubblici esercizi, venditori ambulanti (diversi da mercato)	0,500
Occupazioni per spettacoli viaggianti	0,500
Occupazioni in occasione di fiere e festeggiamenti	3,000
Occupazioni per svolgimento di attività edilizia	2,600
Occupazione sottosuolo e soprassuolo	0,750

Occupazioni mercatali

Tariffa	
Occupazioni mercatali (giornaliere)	€ 0,60
Coefficiente Zona	
Zona occupata - classificazione unica	1,000
Coefficiente Tipologia	
Bancarelle di vendita: ortofrutta, pescheria, fiori e piante	1,000
Bancarelle di vendita: alimentari (escluso ortofrutta, pescheria, fiori e piante)	1,000
Bancarelle di vendita: generi non alimentari	1,000
Coefficiente Sacrificio Imposto alla collettività	
Bancarelle di vendita: ortofrutta, pescheria, fiori e piante	1,000
Bancarelle di vendita: alimentari (escluso ortofrutta, pescheria, fiori e piante)	1,000
Bancarelle di vendita: generi non alimentari	1,000

RISCOSSIONE COATTIVA

Viene effettuata mediante invio ad Ader e mediante l'affidamento del servizio di riscossione coattiva IMU-TARI 2017 a soggetto privato.

Previsione attività di recupero evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni previste sono le seguenti:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

	2026	2027	2028
ICI/IMU			
TASI			
TARSU/TARES			
ALTRE			

TARSU-TARES-TARI

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/06/2025 avente ad oggetto “*ADOZIONE PIANO FINANZIARIO TARI 2022/2025 (AGGIORNAMENTO ANNO 2025) E APPROVAZIONE DELLE TARIFFE TARI PER L'ANNO 2025.*”

Tariffe per utenze domestiche – anno 2025

Fascia	(n) componenti nucleo abitativo	Superficie (mq)	N. nuclei con (n) componenti	TF (€/mq)	TV(€/mq)
FASCIA A	1	122.401,50	1.578	1,06	71,23
FASCIA B	2	146.083,47	2.120	1,24	133,17
FASCIA C	3	119.991,67	1.646	1,36	164,92
FASCIA D	4	54.739,50	627	1,47	209,05
FASCIA E	5	10.925,00	97	1,57	240,02
FASCIA F	> 5	2.865,00	14	1,64	305,83

Tariffe per utenze non domestiche – anno 2025

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Cod.	Attività Produttive	TF (€/mq)	TV (€/mq)	Tariffa (€/mq)
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,69	0,97	1,66
2	Campeggi, distributori carburanti	1,11	1,39	2,50
3	Stabilimenti balneari	0,63	0,91	1,54
4	Esposizioni, autosaloni	0,59	0,87	1,46
5	Alberghi con ristorante	1,83	2,70	4,53
6	Alberghi senza ristorante	1,27	1,86	3,13
7	Case di cura e riposo	1,41	2,05	3,46
8	Uffici e agenzie	1,58	2,21	3,79
9	Banche, istituti di credito e studi professionali	0,82	1,20	2,02
10	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli	1,56	2,29	3,85
11	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	2,08	3,04	5,12
12	Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	1,42	2,07	3,49
13	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,60	2,34	3,94
14	Attività industriali con capannoni di produzione	1,21	1,79	3,00
15	Attività artigianali di produzione beni specifici	1,46	2,13	3,59
16	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	6,81	9,98	16,79
17	Bar, caffè, pasticceria	5,12	7,50	12,62
18	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	3,10	4,53	7,63
19	Plurilicenze alimentari e/o miste	3,31	4,78	8,09
20	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	8,53	12,50	21,03
21	Discoteche, night club	2,22	2,20	4,42

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO – FEDERALISMO - FONDO DI SOLIDARIETA’

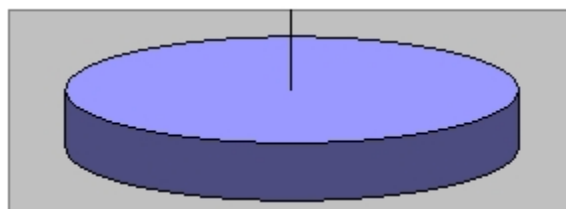
La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà sono state previste secondo quanto Pubblicato sul sito del ministero dell’Interno- Finanza Locale nei seguenti importi:

Competenza 2025	Competenza 2026	Competenza 2027
1.377.278,90	1.377.278,90	1.377.278,90

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

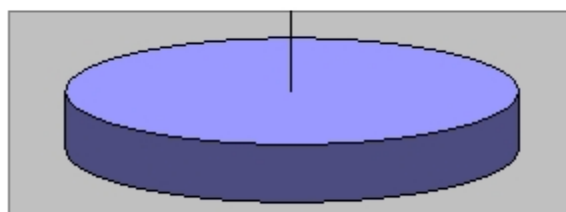
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	426.590,44	426.605,44	426.605,44
		cassa	592.233,31		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	426.590,44	426.605,44	426.605,44
		cassa	592.233,31		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)

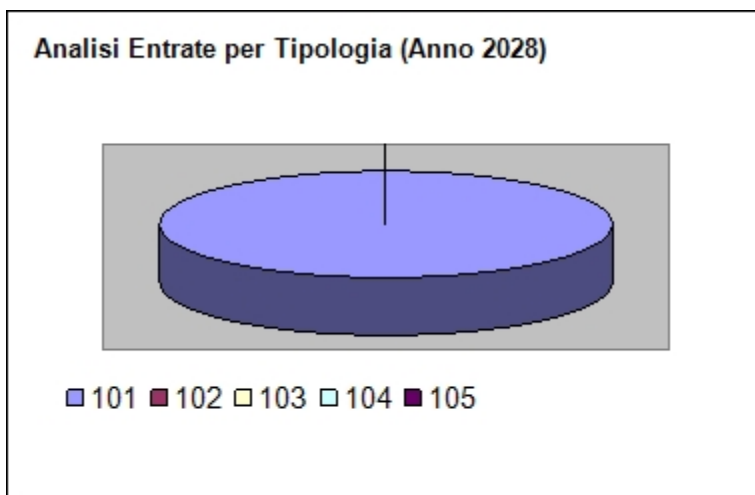


■ 101 ■ 102 ■ 103 ■ 104 ■ 105

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)



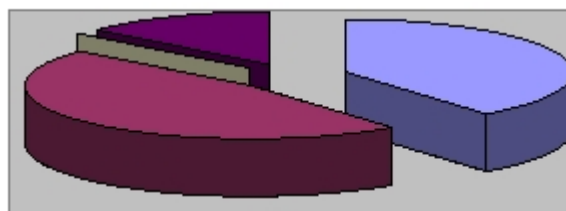
■ 101 ■ 102 ■ 103 ■ 104 ■ 105



Analisi entrate: Politica tariffaria

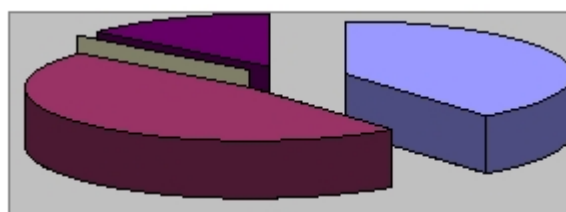
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	1.284.045,48	1.284.045,48	1.284.045,48
		cassa	1.911.658,51		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	1.532.000,00	1.532.000,00	1.532.000,00
		cassa	6.090.032,94		
300	Interessi attivi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	446.882,40	446.882,40	446.882,40
		cassa	741.268,86		
TOTALI TITOLO		comp	3.262.927,88	3.262.927,88	3.262.927,88
		cassa	8.742.960,31		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)



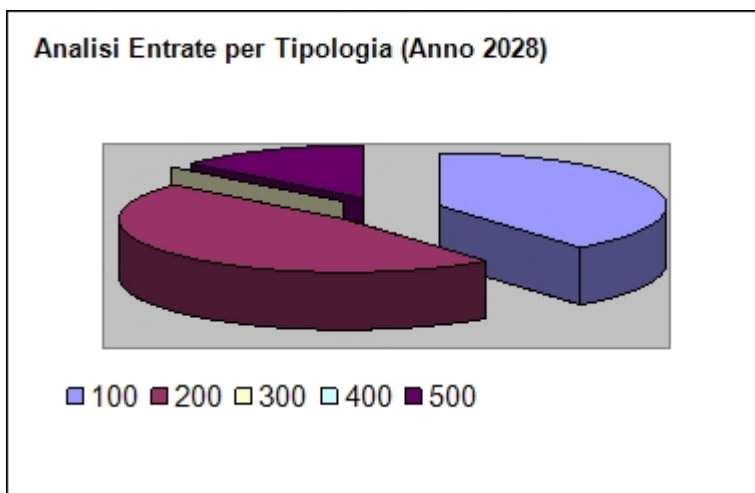
■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400 ■ 500

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)



■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400 ■ 500

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028



PROVENTI SERVIZI

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 15/11/2024 sono stati determinati i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi a domanda individuale per l'esercizio finanziario 2025.

I servizi pubblici a domanda individuale, gestiti dal Comune di Spotorno, sono i seguenti:

- Asilo Nido;
- Campo solare;
- Ludoteca;
- Parcometri;
- Affitto Sala Palace;
- Affitto palestra.

Comune di Spotorno							
Bilancio di Previsione 2025							
SERVIZI DOMANDA INDIVIDUALE		TOTALE RICAVI	TOTALE COSTI	DIFFERENZA A=ATTIVA P=PASSIVA	COPERTURA DEL COSTO %	DIFFERENZA MEDIA PER ABIT.	
CODICE	DESCRIZIONE						
01	ASILO NIDO	55.000,00	149.953,33	P	94.953,33	36,68 %	27,61
02	PARCOMETRI	400.000,00	144.281,23	A	255.718,77	100,00 %	
03	CAMPO SOLARE	34.000,00	57.051,67	P	23.051,67	59,60 %	6,70
04	LUDOTECA	15.000,00	78.814,58	P	63.814,58	19,03 %	18,56
05	AFFITTO SALA PALACE	500,00	27.251,81	P	26.751,81	1,83 %	7,78
06	AFFITTO PALESTRA	27.500,00	31.983,61	P	4.483,61	85,98 %	1,30
	TOTALE GENERALE:	532.000,00	489.336,23	A	42.663,77	100,00%	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

PROVENTI BENI DELL'ENTE

DENOMINAZIONE	LOCATARIO	OGGETTO	REP N°	TIPOLOGIA	DECORRENZA	SCADENZA CONTRATTO	SCADENZA CONTRATTO SE RINNOVATO	SUPERFICIE LOCALI (MQ)	Fg	Map.le	Sub	CANONE ANNUO(€)	CANONE VERSATO(€)
BAGNI COLOMBO	Società HOTEL TIRRENO di Pendola Annamaria e Francesco E C. S.a.s. – Sede legale Via Aurelia n° 2 – Spotorno - P. IVA 01038510093	Locali sotto passeggiata Lungomare Kennedy	3126	COMMERCIALE (9 ANNI)	07/12/16	06/12/25	06/12/25	295,00	8	913	2	€ 15.195,78	€ 15.195,78
BAGNI ASTORIA	Società ASTORIA S.R.L. con sede in Lungomare Kennedy n° 145 – Spotorno (SV) - Partita Iva 00176230092. Legale rappresentante NEPOTE Alessandra – Codice Fiscale NPTLSN36E53C653S	Locali sotto passeggiata Lungomare Kennedy	3246	COMMERCIALE – 9 ANNI	18/12/19	17/12/28	17/12/28	423,95+51,90	9	643	2	€ 22.186,66	€ 22.186,66
BAGNI CERUTTI	Società Vaggi Mirco & C. S.a.s. con sede in Spotorno Lungomare Kennedy SN – P.I. 00984390096.	Locali sotto passeggiata Lungomare Kennedy	3120	COMMERCIALE (9 ANNI)	16/12/16	15/12/25	15/12/25	156,00	9	643	4	€ 7.994,86	€ 7.994,86
COSTA ADRASTO	Costa Adrasto -	Area sotto passeggiata Lungomare Kennedy	3274	COMMERCIALE (6+6 ANNI)	20/07/20	19/07/26	20/07/32	9,03	9	366		€ 116,06	
BAGNI MIRAMARE	Soc. KAROS DI LUCIANO BALBI & C. snc con sede in Spotorno Lungomare Kennedy – P.I.01763280094	Locali sotto passeggiata Lungomare Kennedy	3123	COMMERCIALE (9 ANNI)	23/11/16	22/11/25	22/11/25	197,00	9	643	5	€ 10.308,02	€ 10.308,02
BAGNI SORAYA	Società Bagni Soraya di Corradi Vincenzo & C. S.n.c. - Legale rappresentante: Corradi	Locali sotto passeggiata Lungomare	3128	COMMERCIALE (9 ANNI)	20/12/16	19/12/25	19/12/25	190,00	9	643	3	€ 9.701,82	€ 9.701,82

	Vincenzo nato a Finale Ligure il 05/02/1934 - Residente in Via del Pora n° 14 – Codice Fiscale: CRRVNC34B05D600I,	Kennedy											
BAGNI SPOTORNO CENTRO	Società Cooperativa Consortile Spotorno Bagni Hotels – con sede in Spotorno, Via Cavour 22 – P.IVA 00954660099	Locali sotto passeggiata Lungomare Kennedy	3121	COMMERCIALE (9 ANNI)	16/11/16	15/11/25	15/11/25	209,00	8	913	3	€ 10.337,90	€ 10.227,90
BAGNI TAMURE'	Società Emmeci di Claudia Biagini S.a.s. di Claudia Biagini, nata a Savona il 18/08/1977 con sede in Via S.S. Pietro e Paolo,5 -P.IVA 01722420096	Locali sotto passeggiata Lungomare Marconi	3247 (30/12/19)	COMMERCIALE 7 +7 ANNI	01/10/19	30/09/26	30/09/33	92,60	9	670	2	€ 4.720,31	€ 4.720,31
BAGNI LA TORRE	Claudio Giacchino nato a Savona il 21/07/1976, residente a Spotorno in Via Coreallo 10C- Cod- Fisc. GCCCLD76L21I480I – P.IVA 01226620092 – Legale rapp dei Bagni La Torre	Locali sotto passeggiata Lungomare Marconi	3223 (02/10/19)	COMMERCIALE 7 +7 ANNI	01/10/19	30/09/26	30/09/33	22,95	9	669	1-2	€ 1.168,88	€ 1.168,88
BAGNI ROSITA	Luca Bausone nato a Savona il 28/02/197, residentee in Spotorno in Via Mazzini 63 Cod. Fisc. BSNLCU70B28I480I-P.IVA 01157300094 – Legale rapp Bagni Rosita	Locali sotto passeggiata Lungomare Marconi	3227 (14.10.19)	COMMERCIALE 7 +7 ANNI	01/10/19	30/09/26	30/09/33	154,97	9	649-653-654		€ 7.891,74	€ 7.891,74
BAGNI S. MARIA	Riccardo Delfino nato a Genova il 22/10/1962, residente in Savona in Via Torino, 30/6 Cod. Fisc. DLFR62R22D969X-P.IVA 03730180100 – Legale rapp Bagni S. Maria	Locali sotto passeggiata Lungomare Marconi	3224 (02/10/19)	COMMERCIALE 7 +7 ANNI	01/10/19	30/09/26	30/09/33	33,85	9	661-662-663		€ 1.725,10	€ 1.725,10
BAGNI ROYAL	Cesare Desalvo, nato a Savona il 11/11/1963, residente in Savona in Via Montenotte,2/5 – Cod. Fisc DSLCSR63S11I480N e Pietro Ferrari nato a Genova il 22/10/1954, residente in	Locali sotto passeggiata Lungomare Marconi	3225 (02/10/19)	COMMERCIALE 7 +7 ANNI	01/10/19	30/09/26	30/09/33	171,00	9	658-659-660		€ 8.716,75	€ 8.716,75

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

	Campoligure Via Mario Tosa,1/2 Cod. Fisc. FRRPTR54R22D969L – Leg.rap. Della Soc. Fede S.n.c. - P.IVA 0126621710092												
BAGNI TORINO PALACE	Gianni Gaviglio nato a Torino il 13/01/1966 residente in Spotorno in Via dei Pini2-Cod. Fisc. GVGNN66A13L219C- P.IVA 01252910094- Legale rapp Bagni Torino Pallace	Locali sotto passeggiata Lungomare Marconi	3226 (02/10/ 2019)	COMMERCI ALE 7 +7 ANNI	01/10/19	30/09/26	30/09/33	99,46	9	664- 665- 666		€ 5.068,96	€ 5.068,96
BAGNI CANTINONE MARE	Minetti Sandra nata a Savona il 10/12/1962, residente in Via Cappa,4 savona in qualità di legale rapp della Soc. Azzurra di Minetti sandra & C S.a.s. - P.IVA	locali sotto passeggiata in Loc Maremma	3405	COMMERCI ALE 6 + 6	01/05/23	01/05/29	01/05/29	36,00	5	370	1-2- 3-4		
EDICOLA GIORNALI	Soc. I Lami di Sapetti & Oliveri S.n.c.	locali sotto passeggiata in Loc Maremma	3340	COMMERCI ALE 6 + 6	01/09/22	31/08/28	31/08/28	36,00	5	370	5-6- 7-8	€ 1.296,00	
EX ALGA BLU	FRANCESCO Pendola, nato a Savona il 21/08/1975, residente a Spotorno in Via Aurelia,33 – Cod. Fisc. PNDFNC75M2I480O – LEGALE RAPP DELLA Soc. Hotel Tirreno di Pendola Annamaria e Francesco e C s.a.s. P.IVA 01038510093	Via Aurelia,48	3265 (30/06/ 2020)	COMMERCI ALE 7+7	01/01/20	01/01/27	01/01/27	253,95	8	155	1	€ 13.767,22	€ 13.767,22
ALLOGGIO VIA RAPALLO, 2	Schella Mario , nato a malvito il 20/07/1936, residente in Spotorno in Via rapallo,2/14 – Cod. Fisc. SCHMRA36L20E872C	via Rapallo,2							8	12	19		
CENTRO SOCIALE ANZIANI	Carriero Donato nato a Ceglie Messapica il 24/06/1951 in qualità di presidente pro tempore del centro Sociale Anziani	Via Santa Caterina 6											
HOTEL IL	Rosa Giovanni nato a Savona il	Via	10/03/			31/12/23	31/12/23		8	142	1		

BAGUTTINO	06/12/1946	Garibaldi 101	91										
PALAZZETTO DELLO SPORT	Soc. ASD Palabeach Village	Loc. Serra	2826 (19/07/ 2011)	COMMERCI ALE (6+6 ANNI)	08/03/11	07/03/23							
BAR RISTORANTE LOC. SERRA	Soc. Serra 41- Barbuto Giuseppe legale rapp della Soc. Serra 41	Loc. Serra											
RTA ARGENTINA	Benedetto Marina legale rapp della RTA ARGENTINA Via Venezia,11-Spotorno	Via delle Strette	3339 del 02/08/ 2022	COMMERCI ALE (6+6 ANNI)	03/08/22	02/08/28	02/08/28	260,00	8	165		€ 4.498,48	€ 4.498,48
ALGA BLU	Barbara Porcietto Legale rapp della Soc. Alga Blu s.a.s.	Via aurelia,46	3331 del 30/05/ 2022	COMMERCI ALE (6+6 ANNI)	01/03/22	29/02/28	29/02/28	677,00	8	155	2	€ 12.006,64	€ 10.120,24
CASERMA DEI CARABINIERI		Via Verdi 3	3056 (25/11/ 91)	9 ANNI	07/11/85				9	156	5	€ 4.704,64	€ 4.704,64
ASL N° 2 DEL SAVONESE	Dott. Marco Damonte Prioli – Direttore Generale ASL 2	Viale EUROPA,3A ,3B,3C	3383	6 ANNI	01/01/23	31/12/28	31/12/28		8	192	21	€ 7.713,15	€ 7.713,15
TERRENO fg. 7 map 160	Sig. Montebello Salvatore	Loc. Rocca	3149	COMMERCI ALE (6+6 ANNI)	05/07/17	04/07/23	04/07/29	740,00	7	160		€ 592,42	€ 264,71
TERRENO FG. 7 MAP 131	SAMUELE Cesarini	Loc. Rocca	3204	COMMERCI ALE (6+6 ANNI)	04/10/18	03/10/24	03/10/30	970,00	7	131		€ 484,85	
POSTI AUTO	CASTOLDI EZIO – AMM DELLA Parrocchia SS Donato e Carpofo di renate	Via Berninzoni	3073 (21/12/ 15)	10 ANNI	01/01/16	31/12/26	01/10/26		7	712		€ 2.000,00	€ 2.000,00
CAMPO SPORTIVO	Massimo Piccaluga presidente ANESV SERVIZI	Loc. serra	3212 (827/0 5/2019)	5 ANNI		30/04/24	26/05/24						

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

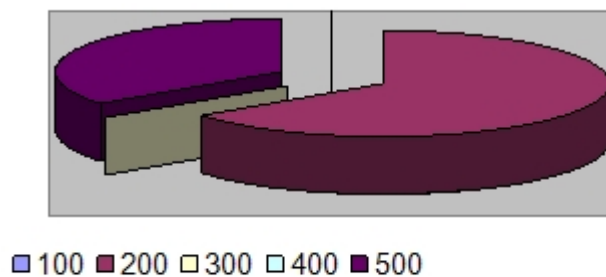
ANPI	Via Aurelia 60 – locale sito nella vecchia sede comunale	Locali sotto il COMUNE											
ABITAZIONE VILLA PUCCINI	Sig.ra Baci Vera	Via Puccini,2	3400 del 22/02/2023	4 anni	01/03/23	01/03/27	01/03/27	6 vani	7	159	2	€ 4.200,00	€ 4.200,00
MEDICI SPECIALISTI	Dott.ssa De Taddeo Francesca	locale in Viale Europa,3A, 3b,3c	3399 del 13/02/2023	6 ANNI	01/02/23	31/01/29	31/01/29		8	192	21	€ 1.533,68	€ 1.533,68
MEDICI DI BASE	Dott.ssa Falanga Michela	locale in Viale Europa,3A, 3b,3c	3332 del 31/05/2022	6 ANNI	01/12/28	31/11/2028	31/11/2028	15,18	8	192	21	€ 4.538,40	€ 4.538,40
MEDICI DI BASE	Dott.ssa Gatto Chiara	locale in Viale Europa,3A, 3b,3c	3333 del 31/05/2022	6 ANNI	01/12/22	30/11/28	30/11/28	17,13	8	192	21	€ 4.831,20	€ 4.831,20
MEDICI DI BASE	Dott. Gianfrancesco Grandis	locale in Viale Europa,3A, 3b,3c	3357 del 29/11/2022	6 ANNI	01/12/22	30/11/28	30/11/28	17,13	8	192	21	€ 561,20	€ 561,20
MEDICI DI BASE	Dott.ssa Anna Maria Carla Rusconi	locale in Viale Europa,3A, 3b,3c	3356 del 25/11/2022	6 ANNI	01/12/22	30/11/28	30/11/28	15,18	8	192	21	€ 1.110,20	€ 1.110,20
MEDICI DI BASE	Dott.re Aiolli Roberto	locale in Viale Europa,3A, 3b,3c	3445 del 16/07/2024	6 mesi	05/07/24	31/12/24	31/12/24		8	192	21	€ 1.500,60	€ 1.500,60

SCUOLA MUSICA VILLA CARLINA	Ass. Musicale G.B. Pergolesi	Via Puccini,2	Prot. 21954 del 07/11/22	2 anni	10/10/22	30/09/24	30/09/24					€ 600,00	€ 600,00
VIA CAVOUR,49	Beardo Marisa	Via Cavour,49/1	3408 del 19/05/2023	4 anni	01/06/23	01/06/27	01/06/27		8	120	5	€ 5.400,00	€ 5.400,00
VIALE EUROPA,3	Farmacia San Pietro	P.za Tassinari	3417 del 26/10/2023	6 mesi	31/10/23	31/04/2024	31/04/2024		8	192	21	€ 1.024,80	€ 683,20
ALLOGGIO 20A	Ventaglio Raimondo	Via Vecchie Fornaci,20A											€ 800,00
ALLOGGIO 20	Al Saleh Amedeo	Via vecchie Fornaci,20											€ 2.300,00
ALLOGGIO VIA VERDI,88	Saccato Sara	Via Verdi,88	3407 del 19/03/2023	6 anni	01/06/23	01/06/27	01/06/27	5 vani	6	363	2	€ 4.440,00	€ 4.440,00

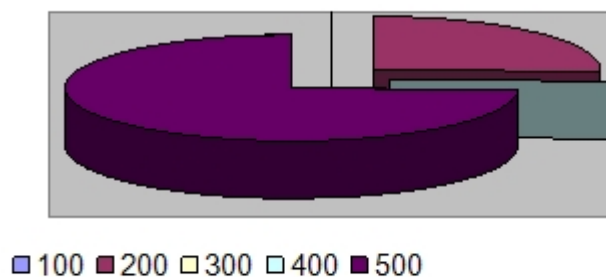
Analisi entrate: Entrate in c/capitale

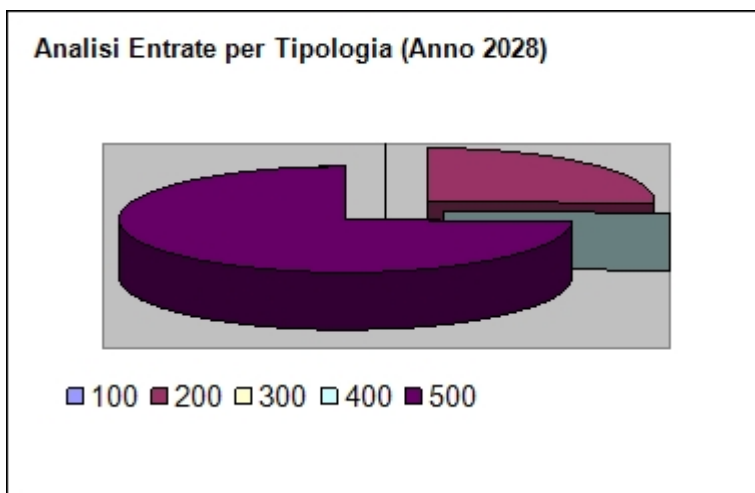
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	2.204.701,26	414.701,26	414.701,26
		cassa	4.855.372,71		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
		cassa	1.200.000,00		
TOTALI TITOLO			3.404.701,26	1.614.701,26	1.614.701,26
		cassa	6.055.372,71		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)





ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

Con deliberazione n. 60 del 19/12/2024 è stato approvato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari previste per il triennio 2025 – 2027, come di seguito indicato:

PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI (art. 58 D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133) TRIENNIO 2025-2027

ANNO 2025				
N.	Descrizione immobile	Identificativi catastali	Valore di mercato stimato	Misura di valorizzazione
1	locale box/magazzino n° 15 - Via Vecchie Fornaci, 34	Foglio 7 mapp.le 865 sub 16	€ 25.725,00	Alienazione
2	locale box/magazzino n° 12 - Via Vecchie Fornaci, 34	Foglio 7 mapp.le 865 sub 71	€ 75.950,00	Alienazione

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

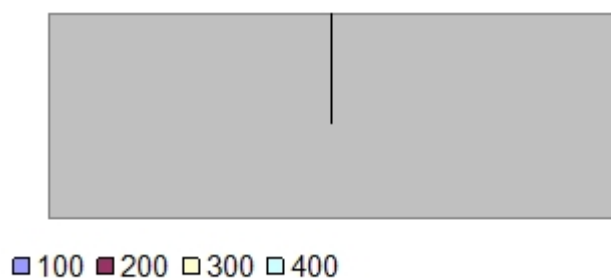
In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione aree a standard.

<i>Oneri di Urbanizzazione</i>	<i>2026</i>	<i>2027</i>	<i>2028</i>
Parte Corrente			
Investimenti			

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

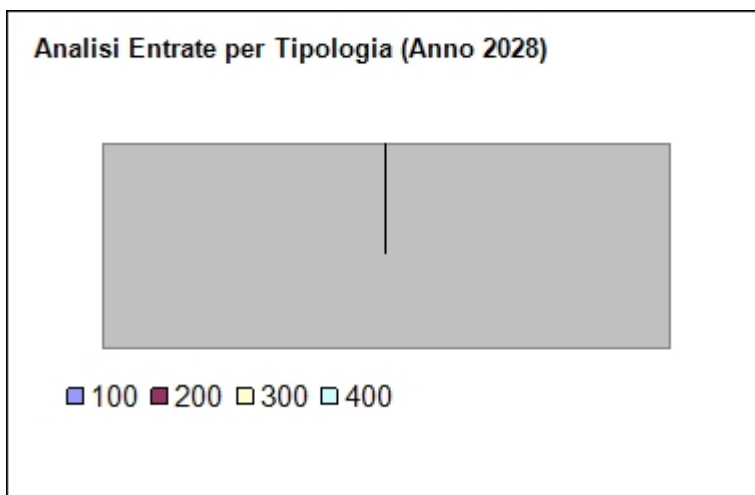
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			0,00	0,00	0,00
			0,00		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)



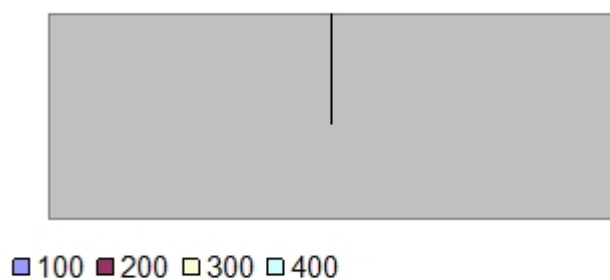


Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

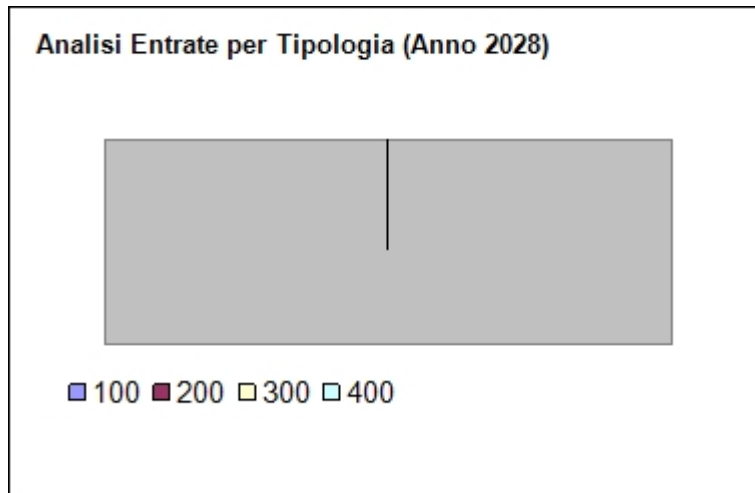
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)





Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 15/11/2024:

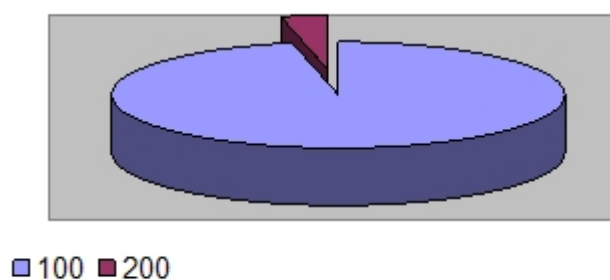
Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III) € 11.869.389,13

Limite 5/12 € 4.945.578,80

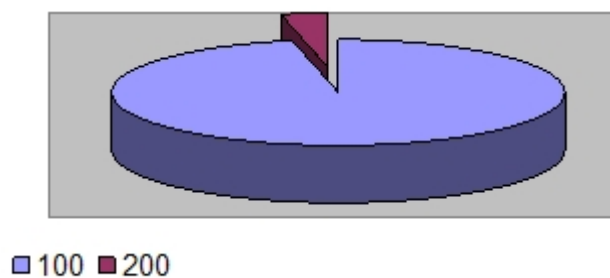
Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

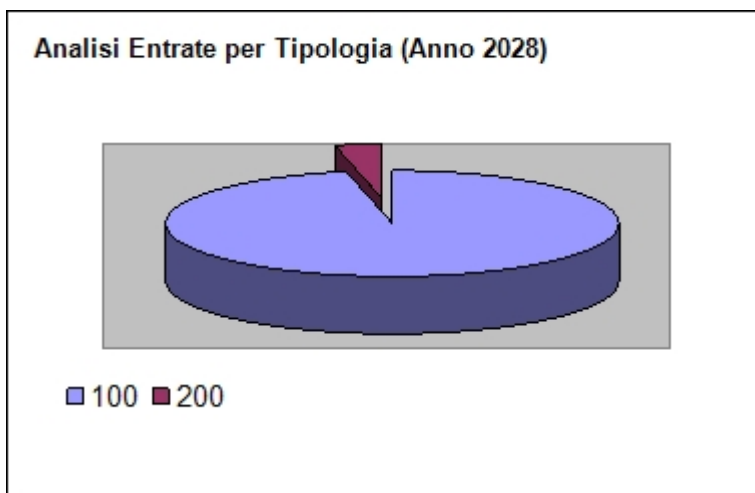
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Entrate per partite di giro	comp	2.103.700,00	2.103.700,00	2.103.700,00
		cassa	3.089.497,87		
200	Entrate per conto terzi	comp	71.080,00	71.080,00	71.080,00
		cassa	73.080,00		
	TOTALI TITOLO	comp	2.174.780,00	2.174.780,00	2.174.780,00
		cassa	3.162.577,87		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)





B) SPESE**Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del trend storico. La formulazione delle previsioni e' stata effettuata, per ciò che concerne la spesa, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi in essere.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L'art. 39 della L. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità e l'ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. 68/1999. Sancisce l'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale anche l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000, precisando che essa deve essere finalizzata alla riduzione programmata della spesa.

Il D.Lgs. 165/2001 dispone inoltre che il documento di programmazione: deve essere correlato alla dotazione organica dell'Ente e risultare coerente con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria (art. 6 c. 4); deve essere elaborato su proposta dei competenti dirigenti, che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti; (art. 6 c. 4-bis). L'art. 35 c. 4 precisa che la programmazione triennale dei fabbisogni di personale è un presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

ENTE CHE SI COLLOCA AL DI SOTTO DELLA PERCENTUALE DELLA TABELLA 1
N.B. IN ATTUAZIONE DEL D.M. 17/03/2020 (ATTUALMENTE) DAL 2025 NON SI APPLICA TABELLA 2

FASE 1 - APPLICAZIONE TABELLA 1	PTFP 23/24/25 rendiconto 2021	PTFP 23/24/25 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2024
Numeratore	1.906.093,09	1.897.243,81	1.897.243,81	1.912.704,02	1.912.704,02	2.002.892,83
Denominatore	10.411.158,57	9.797.825,60	9.797.825,60	9.746.089,49	9.746.089,49	11.444.894,37
Percentuale Tabella 1	27,20%	27,20%	27,20%	27,20%	27,20%	27,20%
Valore massimo teorico	925.742,04	767.764,75	767.764,75	738.232,32	738.232,32	1.110.118,44
TOTALE TABELLA 1	2.831.835,13	2.665.008,56	2.665.008,56	2.650.936,34	2.650.936,34	3.113.011,27

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Si riportano di seguito le relative schede:

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIE RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	62.500,00	199.861,07	210.833,33	473.194,40
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	62.500,00	199.861,07	210.833,33	473.194,40

**Il referente del programma
Scarrone Mirco**

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione e nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione e dell'acquisto Codici NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile Unico del Progetto	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (14)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione		
																			Importo	Tipologia				
F00232910091202600001	2026		no		no	ITC32	Forniture	0931000-5	Fornitura energia elettrica 01-07-2026-30-06-2028	priorità minima	Scarrone Mirco	24	si	62.500,00	125.000,00	62.500,00	0,00	250.000,00	0,00		0000267134	CONSORZIO ENERGIA LIGURIA		
S00232910091202700001	2027		no		no	ITC32	Servizi	9091920-4	PULIZIA IMMOBILI COMUNALI 01-03-2027-28-02-2030	priorità minima	CASCON E MARCO	36	si	0,00	69.444,40	83.333,33	97.222,21	249.999,94	0,00		0000239527	CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA		
S00232910091202600001	2026		no		no	ITC32	Servizi	9835100-8	Servizio noleggio parcometri 01-12-2026 30-11-2028	priorità minima	ghidara alessandra	24	si	0,00	5.416,67	65.000,00	59.583,33	130.000,00	0,00		0000162492	PROVINCIA DI SAVONA		

**Il referente del programma
Scarrone Mirco**

Note

(1) Codice Intervento = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice

(7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto

(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute con competenza di bilancio antecedentemente alla prima annualità

(10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)

(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma

***SCHEDA I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno***

***ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI***

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	------------------	---------------------	--

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
--

Si riportano di seguito le relative schede:

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	700.000,00	330.000,00	0,00	1.030.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	1.420.000,00	0,00	0,00	1.420.000,00
stanziamenti di bilancio	770.000,00	0,00	216.000,00	986.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	2.890.000,00	330.000,00	216.000,00	3.436.000,00

**Il referente del programma
Scarrone Mirco**

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 202 del codice (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 Gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.1.5 art.3 comma 4 del codice	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Il referente del programma
Scarrone Mirco**

Note

(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

(4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	CODICE ISTAT			localizzazione - CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia
L00232910091202600001	47	J68H20000210005	2026	Scarrone Mirco	no	no	07	009	009057	ITC32	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO SPORTIVO SICCARDI LOCALITA SERRA	priorità minima	2.120.000,00	0,00	0,00	0,00	2.120.000,00	0,00		1.420.000,00		
L00232910091202600002	48	J62H2100040004	2026	Scarrone Mirco	no	no	07	009	009057	ITC32	NUOVA REALIZZAZIONE	ALTRI SERVIZI PER LA COLLETTIVITA'	REALIZZAZIONE PARCO PUBBLICO URBANO VICO NICEI	priorità minima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00		0,00		
L00232910091202700001	46	J69I2300210001	2027	Scarrone Mirco	no	no	07	009	009057	ITC32	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCUOLE - ASILO BERNINZONI	priorità minima	0,00	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,00		0,00		
L00232910091202600003	60	J69F23001450001	2026	Scarrone Mirco	si	no	07	009	009057	ITC32	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCUOLE - PALESTRA BAXIE - FASE 2	priorità minima	470.000,00	0,00	0,00	0,00	470.000,00	0,00		0,00		
L00232910091202800001	41	J67H22003050001	2028	Scarrone Mirco	si	no	07	009	009057	ITC32	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	RISOLUZIONE CRITICITA RIO BEIXI	priorità minima	0,00	0,00	216.000,00	0,00	228.000,00	0,00		0,00		
															2.890.000,00	330.000,00	216.000,00	0,00	3.463.000,00	0,00		1.420.000,00		

**Il referente del programma
Scarrone Mirco**

Note

(1) Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP (*)	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità (*)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (2)	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											Codice AUSA	Denominazione		
L0023291009120 2600001	J68H2000021000 5	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO SPORTIVO SICCARDI LOCALITA SERRA	Scarrone Mirco	2.120.000,00	2.120.000,00	Adeguament o normativo	priorità minima	si	si	Progetto esecutivo	0000162462	PROVINCIA DI SAVONA		
L0023291009120 2600002	J62H2100004000 4	REALIZZAZIONE PARCO PUBBLICO URBANO VICO NICEI	Scarrone Mirco	300.000,00	315.000,00	Qualità urbana	priorità minima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali	0000162462	PROVINCIA DI SAVONA		
L0023291009120 2600003	J69F2300145000 1	MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCUOLE - PALESTRA BAXIE - FASE 2	Scarrone Mirco	470.000,00	470.000,00	Adeguament o normativo	priorità minima	si	si	Documento di fattibilità delle alternative progettuali	0000162462	PROVINCIA DI SAVONA		

**Il referente del programma
Scarrone Mirco**

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D.

(1) Indica il livello di progettazione di cui al comma 1 dell'art.41 del codice o il documento propedeutico alla redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di cui agli artt.2 e 3 dell'All.I.7 al codice

(2) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza.

***SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Spotorno***

***ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI***

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	-----------------------------	--------------------	---------------------	--

Il referente del programma
Scarrone Mirco

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

PROGETTO	FINALITA'
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO SPORTIVO SICCARDI LOC. SERRA	MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO
MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI – ASILO BERNINZONI	ADEGUAMENTO NORMATIVO
MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI – PALESTRA BAXIE – FASE 2	ADEGUAMENTO NORMATIVO

Programma incarichi di collaborazione autonoma di cui art. 3 comma 55 Legge n. 244/2007, come sostituito dall'art. 46, comma 2, DL n. 112/2008 convertito in Legge 133/2008

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

Gli equilibri di bilancio di cassa trovano fondamento normativo nel comma primo dell'articolo 193 del TUEL che testualmente recita: “Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.”

Seguendo il quadro normativo richiamato, l'art. 162 del TUEL – Principi di bilancio – al comma sesto evidenzia, in ambito di cassa, che il bilancio di previsione ed il saldo prospettico valutato in sede di equilibri di bilancio dovrà garantire un saldo di cassa finale almeno non negativo.

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)			
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)			
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)			
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)			
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)			
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)			
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)			
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)			
<i>di cui:</i>				
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>				
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>				
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)			
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)			
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>				
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>				
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)			
O) Equilibri di parte corrente				
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)			
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)			
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)			
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)			
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)			
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)			
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)			

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)			
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)			
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)			
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)			
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa</i>				
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)			
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>				
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)			
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	(+)			
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)			
Z) Equilibrio di parte capitale				
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)			
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)			
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)			
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)			
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)			
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)			
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)			
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)			
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
VF) Variazioni attività finanziaria				
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)				

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	0,00
Entrata	(+)	30.346.681,36
Spesa	(-)	26.519.913,81
Differenza	=	3.826.767,55

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Di seguito sono elencate le linee programmatiche di mandato, approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 22/10/2021, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

SCUOLA E ISTRUZIONE

- Finanziamenti finalizzati a progetti didattici/ educativi rivolti a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo;
- Potenziamento del tavolo permanente, creato durante la pandemia, tra Istituto Comprensivo e Amministrazioni locali interessate dal Comprensivo - ossia i Comuni di Spotorno, Vezzi Portio e Noli - per affrontare in piena sinergia e collaborazione tutte le questioni dell'universo scolastico: refezione scolastica, manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture, progetti educativi trasversali e tante altre iniziative di carattere linguistico, teatrale, sportivo, ecc. in favore degli alunni di tutti i plessi;
- Polo scolastico unificato: Realizzazione di un polo scolastico unificato presso l'attuale sede della scuola secondaria in località Baxie, adiacente al parco urbano del Monticello. Oggi a Spotorno esistono tre edifici scolastici: la scuola dell'infanzia, la primaria e la secondaria, tutte realtà attrezzate in edifici diversi e distanti uno dall'altro. La realizzazione di un unico plesso scolastico garantirebbe un'importante razionalizzazione delle risorse, migliorando i servizi a favore di tutti i nostri bambini e ragazzi e delle famiglie;
- Mantenimento e valorizzazione di Continuiamo insieme, partecipazione dei ragazzi alla vita collettiva in collaborazione con l'Istituto Comprensivo attraverso l'attività del Consiglio Comunale dei Ragazzi.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

CULTURA

Il settore Cultura deve svilupparsi in piena collaborazione con il settore Turismo e Pubblica Istruzione, ma soprattutto con le associazioni culturali del territorio e con l'Opera Pia Siccardi- Berninzoni. Il potenziamento dell'Università del Golfo, estesa a tutti i Comuni del Comprensorio ed il mantenimento del contenitore "BiblioTè" saranno occasioni di estendere la proposta culturale alla stagione invernale-primaverile, utilizzando tutti gli spazi pubblici di aggregazione disponibili: labiblioteca civica "Camillo Sbarbaro", la Sala Convegni Palace, il Centro Ricreativo Sociale, le scuole primaria e secondaria, la pinacoteca di Villa Carlina.

L'area cultura promuove la divulgazione scientifica in sintonia con gli eventi turistici del territorio, soprattutto nel periodo estivo. Di rilevanza strategica continuerà ad essere il festival culturale "Scienza Fantastica", rassegna unica nel suo genere sul nostro territorio, in collaborazione con realtà industriali quali Altec, Thales Alenia Space ed il contributo delle agenzie spaziali europea (ESA) ed italiana (ASI) e del Cicap. La manifestazione offre incontri divulgativi scientifici, laboratori per bambini, teatro e da anni anche la presenza di un astronauta. Per mantenere viva l'attenzione verso i principi costituzionali sulla quale la nostra società si fonda, il settore Cultura promuoverà l'iniziativa "L'alfabeto della Costituzione", una serie di appuntamenti divulgativi per gli studenti dell'Istituto Comprensivo e per i cittadini, per riscoprire e mantenere alta l'attenzione verso la Costituzione "più bella del mondo".

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

SPORT & OUTDOOR

Vivere all'aria aperta: parchi, impianti e sport.

La promozione e la pratica sportiva hanno sempre ricoperto un ruolo molto importante nella nostra comunità e ottenendo innumerevoli riconoscimenti, sia a livello sportivo individuale, sia come attività di squadra.

Oltre ad essere un piacevole passatempo per tanti sono però soprattutto un mezzo di crescita personal importantissimo, in particolare per i ragazzi. Obiettivo dell'Ente non è solo la manutenzione degli impianti, importante per lo sviluppo e la crescita delle pratiche sportive individuali e collettive, ma anche:

- incentivazione dello sport locale aumentando l'offerta e coinvolgendo i residenti dei comuni appartenenti Golfo dell'Isola;
- collaborazione ai progetti proposti dalle società sportive patrocinate dal Comune di Spotorno;
- utilizzo sala convegni Palace per informare le società locali e non sulle nuove dinamiche sportive in qualità di: alimentazione, medicina, preparazione atletica;
- sviluppo dell'arredo urbano/sportivo per gli sport individuali creando "percorsi" con tabelle di marcia min/kcal (Anello delle Contrade);
- promozione dei "Giochi della Gioventù" ricreando uno spirito competitivo scolastico inizialmente tra le scuole del Golfo dell'Isola;
- sviluppo delle manifestazioni nazionali e internazionali locali (Swim the Island, Enduro World Series, finali nazionali E-enduro MTB, finali nazionali Beach Volley Indoor);
- sistemazione aree "ex acquedotto" in nuovo complesso sportivo.

Nel cantiere del campetto e palestra al Parco Monticello si stanno realizzando i nuovi spazi in cui verranno trasferiti gli sport senza palla (es. karate, judo, tennis tavolo), attualmente ospitati altrove. Verrà realizzato un campo da calcio a 7, che potrà ospitare la nascita di una scuola per bambini per il settore giovanile della Spotornese Calcio, nonché le partite ed i tornei di calcio a 5 e a 7. Sarà previsto uno spogliatoio con ascensore per i disabili. Verranno riqualificati anche altri siti sportivi adiacenti (campo da basket) e verranno sviluppate le attività da svolgere nel parco calistenico, con la collaborazione di personale qualificato. Inoltre è stata presentata una richiesta di finanziamento per il recupero dello storico campo da calcio Siccardi.

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

TURISMO

Il turismo rappresenta la linfa vitale del nostro paese, un sistema organizzato di strutture, servizi e persone che alimentano la nostra economia e valorizzano le bellezze del nostro territorio ed il nostro inimitabile paesaggio.

Quattro obiettivi:

1. incremento del turismo;
2. territorio come destinazione turistica;
3. qualità dell'offerta;
4. sviluppo dell'economia.

L'incremento del turismo è un obiettivo ambizioso, che vuole arrivare ad un aumento della presenza dei turisti (sia italiani che stranieri) e delle vendite di prodotti e servizi nell'ambito di una destagionalizzazione con presenze 12 mesi l'anno. Potenziamento del Golfo dell'isola, sinergia con iniziative della provincia (es. Finale Outdoor Region), ottimizzazione e coordinamento con Liguria in Riviera. Aumento della qualità dell'offerta con un incremento della reputazione e della soddisfazione dei clienti attraverso un miglioramento dell'offerta esperienziale, anche mediante lo sviluppo del "turismo congressuale", e soprattutto con l'ottimizzazione del sistema di infrastrutture pubbliche a supporto dell'offerta degli operatori economici (parcheggi, logistica, sentieri, segnaletica).

Piano di marketing territoriale: Proporre una strategia di marketing integrato per il settore turistico al fine di costituire, formalizzare e promuovere il territorio del Golfo dell'Isola quale destinazione turistica, capace di coordinare le aziende turistiche, commerciali e agroalimentari in attività di creazione di un'offerta turistica

congiunta e di co-marketing, con l'obiettivo di migliorarne il processo di commercializzazione e aumentarne la riconoscibilità, al fine di stimolarne la crescita e migliorarne i profitti.

Ex Hotel Royal

Dopo molti anni di inattività dei servizi ricettivi, è stato finalmente individuato un investitore privato disponibile a rilanciare l'attività dell'ex Hotel Royal, riportandolo agli antichi splendori. Il progetto prevede la realizzazione di parte degli spazi a destinazione ricettiva di tipo RTA, con classificazione pari a 4 stelle, e di parte ad indirizzo residenziale. Verrà realizzato un centro benessere che sarà reso disponibile a tutti cittadini ed agli alberghi del territorio, potenziato con attività medico-estetiche ed aperto al pubblico spotornese di residenti e turisti in convenzione con il comune di Spotorno. Tra le opere previste in convenzione c'è la realizzazione dell'ultimo tratto di passeggiata tra il molo Sirio ed i Bagni Royal, che va a completare i lavori di riqualificazione dell'intero tratto di passeggiata portati a termine dopo la mareggiata del 2018.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

URBANISTICA e LAVORI PUBBLICI

LE PORTE DELLA CITTÀ

Il terrapieno Serra e la località Maremma rappresentano quelle parti di territorio per le quali sono stati individuati interventi complessi tali da trasformare in modo sostanziale l'assetto fisico, funzionale ed estetico dei luoghi. Tali aree, poste a Levante ed a Ponente del comune, assumono il ruolo di nodi strategici della trasformazione urbana nella logica di un progetto di riqualificazione complessiva del territorio di Spotorno. L'incontro tra pubblico e privato lo renderà possibile. Questo sarà il più grande sforzo da affrontare nei prossimi anni per completare positivamente l'assetto urbanistico del Comune di Spotorno.

Porta di Ponente: Il progetto urbanistico prevede di rivedere l'intera area, a partire dal confine con Noli fino a raccordarsi con la nuova terrazza a mare con un intervento urbanistico integrato, il cui primo passo è quello di risanare e mettere in sicurezza il terrapieno Serra a carico del Demanio Marittimo (lavori già appaltati con inizio a settembre) per poi realizzare un'area pubblica con parco divertimenti, passeggiata a mare collegata a Noli e piccolo porto turistico a secco in project financing con privati. L'utilizzo della Legge Regionale 23 di rigenerazione urbana, già deliberata per questa zona, ha fatto sì che l'Opera Pia Siccardi - in accordo con l'Amministrazione - abbia presentato un progetto per il recupero e lo sviluppo dell'intera zona di sua proprietà, che comprende il nuovo progetto per la talassoterapia, un parcheggio sotterraneo, zone verdi e punto di partenza per attività sportive e zone per attività commerciali. Il positivo connubio tra privati e Comune permetterà di rivitalizzare una zona del paese che per anni non ha avuto uno sbocco urbanistico di rilievo creando valore turistico, economico ed estetico.

Porta di Levante: Gli interventi prevedono un'organica riqualificazione dell'area mediante soluzioni architettoniche che innovano l'immagine urbana e la qualità degli spazi pubblici esistenti. Il complesso delle opere previste si sviluppa lungo tutto il tratto compreso tra il confine con il Comune di Bergeggi, entro la zona del Merello ed il molo Sant'Antonio alla fine del lungo rettilineo verso Ponente. Tali opere contribuiranno a donare una nuova immagine ordinata e pulita all'ingresso cittadino da Levante, risolvendo una serie di criticità per i residenti e i turisti. Lungo la Via Maremma saranno sistemate nuove aree di parcheggio ed eseguiti lavori di restyling delle aree verdi in superficie; si prevede inoltre un migliore sistema di captazione delle acque del rio Maremma.

Nuovo molo Sant'Antonio: il rifacimento del Molo, progettato su due livelli, andrà a collegare in quota le passeggiate a levante e ponente, preservando e valorizzando il sito originale del "terzo molo", spazio significativo per il paese e amato da molti spotornesi.

Per consentire la definitiva messa in sicurezza riguardante l'assetto idrogeologico dell'area sarà realizzato un canale per la regimazione delle acque in prossimità dell'ex Hotel Pippo.

Sono previsti inoltre:

- l'inserimento di una rotonda in asse alla via Aurelia, nelle cui immediate vicinanze verrà realizzate un capiente parcheggio pubblico (attuale area camper);
- un sistema di piantumazione studiato appositamente per consentire all'intera area un gradevole assetto visivo naturale con l'obiettivo di ombreggiare le auto in sosta.

Si intende in tal modo migliorare e regolamentare gli accessi all'area in totale sicurezza.

Passeggiata a mare e nuova viabilità: È prevista la realizzazione di una prima porzione pedonale dal lato mare, comprensiva di pavimentazione, illuminazione e arredi dedicati, ed una seconda porzione ciclabile parallela e adiacente, il cui posizionamento prevede anche la sistemazione di panchine lungo la via Aurelia.

Ex convento dei Cappuccini: L'obiettivo è il suo recupero ad uso turistico-ricettivo per realizzare edilizia residenziale mediante anche l'uso di crediti edilizi. La previsione di recupero inserita nel PUC definisce, oltre alla struttura ricettiva, un intervento contestuale di edilizia residenziale, che va ad eliminare gli elementi estranei al convento aggiunto negli anni successivi. Il terreno di pertinenza dell'ex convento sarà destinato in grande parte alla realizzazione di un parco e giardino di uso pubblico.

Alga Blu : L'intervento di recupero dell'edificio dell'Alga Blu prevede il mantenimento dell'attività di ristorazione a piano spiaggia, il potenziamento degli spazi esterni dello stesso, con l'ampliamento della terrazza attuale, la realizzazione di un ulteriore livello sopraelevato molto panoramico a mezzo di una struttura leggera in legno e acciaio a mimare una conchiglia con l'obiettivo di realizzare un'area panoramica raggiungibile dalla passeggiata e utilizzabile come padiglione per mostre ed eventi culturali, in appoggio alla vicina casa del Turismo o al futuro museo di Villa Albini.

Ex Mulino : Si tratta di un ex mulino da alcuni anni in stato di abbandono, sito sulla sponda sinistra del torrente Crovetto ubicazione dello stesso nella fascia interna del territorio comunale rappresenta un'occasione di recupero e valorizzazione di quella parte di territorio sottoutilizzata ai fini turistici e ricreativi. L'obiettivo dell'intervento è il recupero dell'edificio del vecchio mulino in funzione di appoggio alle attività outdoor e a un campo scuola per il mondo bike. Si prevede, inoltre, il recupero del sentiero che dal paese porta a mulino lungo il torrente Crovetto Castello Vescovile. Nell'area localizzata in prossimità dei resti del Castello Vescovile di Spotorno sono presenti alcuni piccoli edifici sparsi nel lato Nord, compresi tra i resti del Castello e Via La Spezia. Tali manufatti attualmente funzione di deposito attrezzi agricoli possono essere oggetto di demolizione e successiva ricostruzione al fine di una valorizzazione degli spazi compresi intorno ai resti del Castello stesso.

Edilizia residenziale pubblica: per corrispondere al fabbisogno di alloggi per la prima saranno implementate le iniziative residenziali a valenza pubblica e sociale, individuando aree nelle quali gli interventi previsti possano garantire una risposta adeguata al fabbisogno, suddividendo l'edilizia in sovvenzionata, convenzionata e a canone moderato.

Centro storico: Spotorno deve riscoprire e valorizzare i propri tesori culturali e artistici e ampliare la propria offerta turistica, in modo coerente ed omogeneo, coordinandola con le opportunità che i nuovi collegamenti infrastrutturali garantiranno al territorio e alla vicinanza a siti di attrazione di consolidato successo. Per favorire programmi e iniziative che rinsaldino il senso di appartenenza al luogo in cui si vive e ne promuovano la qualità della vita l'obiettivo strategico di mandato sono stati così dettagliati:

- riscoperta del patrimonio di monumenti storici da conservare e valorizzare;
- al fine di recuperare il patrimonio edilizio privato, introduzione di un meccanismo premiante ed incentivante per le ristrutturazioni che privilegiano il risparmio energetico. Tali incentivi - oltre a quelli già previsti a livello nazionale - intendono indirizzare ad una riqualificazione del costruito storico esistente;
- realizzazione delle condizioni utili a rendere il centro storico la giusta cornice in cui far crescere un commercio creativo e di valore: strategia da seguire partendo da una ridefinizione degli spazi pubblici che dovranno essere vivibili, pedonabili e attraenti;
- completamento dei progetti di recupero degli spazi inutilizzati ad esempio: il piano terra di Villa Albini (vecchio municipio) potrà diventare un Museo della Storia di Spotorno ed ospitare e ampliare il Museo del Turismo già esistente, in modo da valorizzare al meglio la bellezza della nostra città;
- incentivazione di nuove opportunità anche occupazionali: un'urbanistica migliore riparte da luoghi e spazi progettati e condivisi con le persone che vi abitano e lavorano. Spazi dove le diverse parti della popolazione possono collaborare affinché le idee condivise trovino nel comune di Spotorno il miglior contesto di realizzazione.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

EDUCAZIONE AMBIENTALE

Nel segno di una continuità, l'ottenimento della certificazione Bandiera Blu, assegnata dalla fondazione FEE, sarà sempre un obiettivo strategico. E una candidatura volontaria, ma il suo ottenimento è diventato negli anni un sinonimo di qualità ambientale, qualità di servizi e di approccio sostenibile: un ottimo biglietto da visita per una località turistica come Spotorno. Gli obiettivi dell'educazione ambientale sono la promozione dei comportamenti virtuosi di risparmio energetico, della corretta raccolta differenziata, del rispetto del mare, della pulizia dell'ambiente, del minor utilizzo delle plastiche monouso. Obiettivo dell'ente è quello di creare una generazione di "nativi ambientali": imprimere comportamenti virtuosi che diventano naturali a partire dall'età scolare fino all'età adulta. Per questo motivo verranno promossi appuntamenti dedicati a questi argomenti, tra cui Puliamo il Mondo, M'illumino di meno, L'ora della terra, Mare da vivere, Progetto Plastic Free, Progetto Eco-Schools, Mare d'inverno.

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

PARCHEGGI E VIABILITA'

Le previsioni del nuovo piano urbanistico comunale contengono una importantissima riorganizzazione infrastrutturale per migliorare la viabilità costiera ed i collegamenti interni, rafforzando le connessioni con i flussi in entrata dall'autostrada e dalla ferrovia. La presenza del casello autostradale e della linea ferroviaria è un indubbio vantaggio per l'inserimento di Spotorno in un sistema integrato di connessioni di media e lunga percorrenza. Ciò è indubbiamente funzionale per i flussi turistici e facilita la permanenza residenziale di persone con impegni lavorativi su Genova, Savona e provincia di Cuneo. Gli obiettivi strategici di mandato mirano a creare le condizioni affinché questi flussi in ingresso possano essere inseriti in maniera sostenibile all'interno del delicato sistema di viabilità, fornendo al contempo un miglioramento delle condizioni di mobilità all'interno del paese e verso i servizi e operatori turistici.

Parcheggi e Sosta :Tre nuovi grandi parcheggi permetteranno di offrire nuove possibilità di sosta intercettando i flussi di arrivi in punti strategici collegati in modo efficiente e sostenibile con la città:

- porta di Levante: in zona Maremma un nuovo parcheggio a raso, immerso nel verde con 170 posti auto;
- porta di Ponente: in zona Serra un nuovo parcheggio interrato di due piani sotto ad un parco urbano per 200 posti auto;
- circonvallazione: in zona ex Stazione, Via Berninzoni, un nuovo parcheggio sotterraneo di due piani di 240 posti auto con contestuale riqualificazione dell'attuale area parcheggio, area cani e salvaguardia del verde presente.

Queste nuove aree parcheggio consentiranno di intercettare i flussi di veicoli diretti a Spotorno, offrire una sosta comoda e un collegamento con i servizi e le attività del centro o della spiaggia.

Insieme alle riqualificazioni del parcheggio di piazza Serrati ed al parcheggio lungo la circonvallazione (questo anche già finanziato) incrementeremo l'offerta parcheggi dagli attuali 1200 a circa 1850 : +50%.

Collegamenti e Viabilità :Lo studio della viabilità e dei collegamenti da e per Spotorno dalle direttrici principali ha consentito di progettare gli interventi infrastrutturali per rendere più sostenibile il traffico da e per il centro urbano e risolvere problemi locali di sicurezza stradale per pedoni e ciclisti:

- nuova strada tra via Verdi/piazza Serrati che collega la SP8 passando a monte della ferrovia (sotto il bypass ferroviario sino in piazza Serrati): consente di assicurare un transito diretto ed in sicurezza dei veicoli diretti alla zona commerciale di via Puccini senza passare per la strettoia di via Verdi e di realizzare l'anello di ritorno necessario a rendere la parte alta di via Verdi a senso unico con la realizzazione di un marciapiede pedonale a tutela del passaggio di pedoni e ciclisti;

- raddrizzamento dello svincolo di Piazza Napoleone verso la SP8 in linea con Via Francia e collegamento sino in via dei Pini e SP45, eliminando il transito scomodo e rischioso in fondo a Piazza Napoleone verso la rotonda per l'autostrada o la statale Aurelia, consentendo anche di realizzare un percorso più breve ed agevole verso via dei Pini e la SP45 delle Manie;
- nuova connessione tra Via Corallo e Via Siaggia per bypassare il transito sotto la ferrovia e contestualmente per realizzare un miglior accesso verso la zona di campeggi dalla provinciale, sfruttando anche il collegamento con via dei Pini e la SP45;
- istituzione definitiva del sistema di trasporto a mezzo pullman "la Circolare del Golfo dell'Isola" realizzato questa estate con i Comuni del Golfo dell'isola, che consente di offrire un sistema comodo e sostenibile di movimento senza automobile da e per le zone di sosta, le spiagge, gli alberghi, i negozi e le imprese ed in punti di attrazione turistica in tutti i Comuni del Golfo dell'Isola, mettendo a sistema tutta l'offerta dei 4 comuni, di cui Spotorno costituisce la porta di ingresso naturale attraverso la ferrovia ed il casello autostradale;
- realizzazione di un sistema di mobilità "dolce" con percorsi pedonali protetti e senza barriere e stazioni di e-bike sharing lungo le principali direttrici del Comune (Cimitero – via Verdi – viale Europa e Serra - Via Aurelia - Maremma) con contestuale istituzione almeno estiva della zona 30 km/hr sull'Aurelia a mare.

Percorso turistico di recupero dei coltivi abbandonati : all'interno del progetto di recupero dei coltivi abbandonati si intende realizzare un percorso turistico ciclopeditone a mezza collina che unirà Via Antica Romana a Via Corallo, di estremo pregio ambientale, lungo il quale il PUC concede la possibilità:

- tramite il recupero e la riattivazione delle numerose zone coltivate abbandonate;
- di realizzare attività di micro turismo sostenibile come agriturismo e agricampeggi.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

SOCIALE E VOLONTARIATO

1. Interventi di Sostegno alla persona in sinergia con gli altri attori del sistema di welfare locale, in particolare con l'Opera Pia Siccardi Berninzone e le associazioni di volontariato dedicate al sociale (in primis Il Melograno e Croce Bianca): potenziamento dei servizi in essere quali sostegno ai nuclei familiari con persone in condizione di fragilità e non autosufficienza, il sostegno ai nuclei familiari con minori, l'assistenza domiciliare, gli affidi educativi e familiari, inserimento in comunità di pronta accoglienza, il trasporto sociale, gli inserimenti lavorativi e le borse lavoro, il primo soccorso estivo - in collaborazione con Croce Bianca, il "Micronido - Gli Orsetti", il "Campo Solare", la ludoteca "Arbaxia";

2. Potenziamento dei servizi sanitari, in collaborazione con Croce Bianca, in particolare il servizio infermieristico per tutto l'anno nei locali di Viale Europa; attivazione di un Centro Medico "Spotorno salute" quale sede per il ricevimento dei medici di base e lo sportello ASL.

Recupero del Consultorio con ginecologo, pediatra e ostetrica;

3. Creazione di un tavolo permanente per rafforzare la collaborazione con le Associazioni operanti nell'area

dei servizi alla persona, per ottimizzare e condividere soluzioni di welfare per famiglie in difficoltà;

4. Abbattimento delle barriere architettoniche: individuazione degli elementi costruttivi che impediscono o limitano gli spostamenti o la fruizione di servizi a persone disabili con limitata capacità motoria o sensoriale.

ASSOCIAZIONISMO

- Individuazione Nuovi spazi da destinare alle associazioni attive sul territorio.
 - Recupero immobile "Ex Hotel Roma" per la realizzazione del progetto che prevede di valorizzare i beni confiscati alla mafia fine di offrire alla comunità un luogo “aperto” di accoglienza e l’attivazione dei seguenti servizi:
 - Sportello antiviolenza per le donne;
- Sportello d’ ascolto adolescenti, adulti, anziani e disabili;
- Sportello sostegno della genitorialità;
 - Sportello di consulenza legale gratuita;
 - Appartamento di prima accoglienza;
 - Spazio Giovani;
 - Scuola di musica;
 - Ludoteca.

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2026-2028 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza di cui già impegnato	2.985.692,49 0,00	3.284.967,49 0,00	3.284.967,49 0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	5.045.872,00		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza di cui già impegnato	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza di cui già impegnato	1.277.259,11 0,00	1.203.752,31 0,00	1.203.752,31 0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.631.024,57		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza di cui già impegnato	101.950,00 0,00	431.950,00 0,00	431.950,00 0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.477.131,72		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza di cui già impegnato	44.250,00 0,00	44.250,00 0,00	44.250,00 0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	105.783,17		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza di cui già impegnato	2.171.500,00 0,00	69.500,00 0,00	69.500,00 0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.184.935,47		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza di cui già impegnato	396.864,02 0,00	408.751,69 0,00	408.751,69 0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	794.518,24		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza di cui già impegnato	279.935,29 0,00	279.935,29 0,00	279.935,29 0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	370.115,02		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	2.714.084,46	2.414.880,46	2.414.880,46
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	4.011.585,96		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	746.804,60	746.804,60	746.804,60
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	2.482.855,25		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	54.500,00	54.500,00	54.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	89.347,63		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	1.032.494,00	1.075.957,13	1.075.957,13
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.371.283,85		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	33.378,58	33.378,58	33.378,58
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	51.389,23		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	1.377.278,90	1.377.278,90	1.377.278,90
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.377.278,90		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	1.445.058,13	1.445.058,13	1.445.058,13
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	128.800,00	128.900,00	128.900,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	172.148,87		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	2.174.780,00	2.174.780,00	2.174.780,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	3.354.643,93		
TOTALI MISSIONI		previsione di competenza	16.964.629,58	15.174.644,58	15.174.644,58
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	26.519.913,81		
TOTALE GENERALE SPESE		previsione di competenza	16.964.629,58	15.174.644,58	15.174.644,58
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	26.519.913,81		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All'interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1	Organi istituzionali	comp	104.822,18	104.822,18	104.822,18
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	147.961,49		
2	Segreteria generale	comp	265.763,94	265.763,94	265.763,94
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	389.022,21		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	348.340,96	348.411,96	348.411,96
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	555.904,38		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	165.376,67	165.376,67	165.376,67
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	498.591,82		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	633.329,29	633.329,29	633.329,29
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.017.728,29		
6	Ufficio tecnico	comp	779.202,89	1.078.406,89	1.078.406,89
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.230.142,48		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	69.314,70	69.314,70	69.314,70
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	119.007,91		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	76.000,00	76.000,00	76.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	98.925,33		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	196.398,43	196.398,43	196.398,43
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	232.478,62		
11	Altri servizi generali	comp	347.143,43	347.143,43	347.143,43
		fpv	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	cassa	756.109,47		
		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE	comp	2.985.692,49	3.284.967,49	3.284.967,49	
	fpv	0,00	0,00	0,00	
	cassa	5.045.872,00			

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)

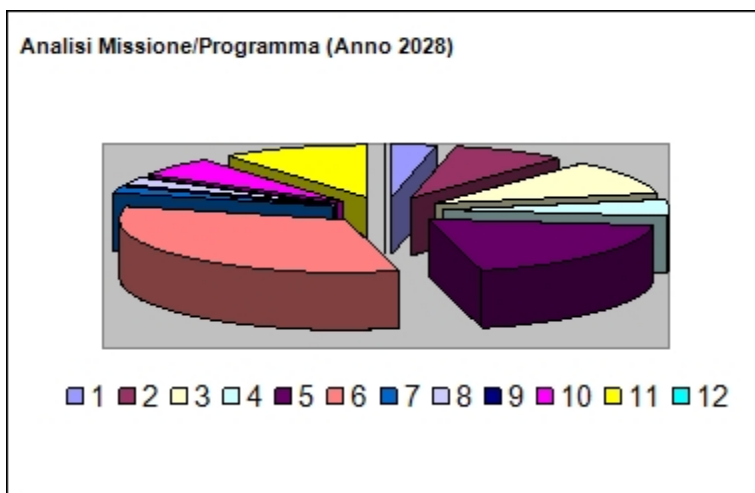


1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12



Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

All'interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2

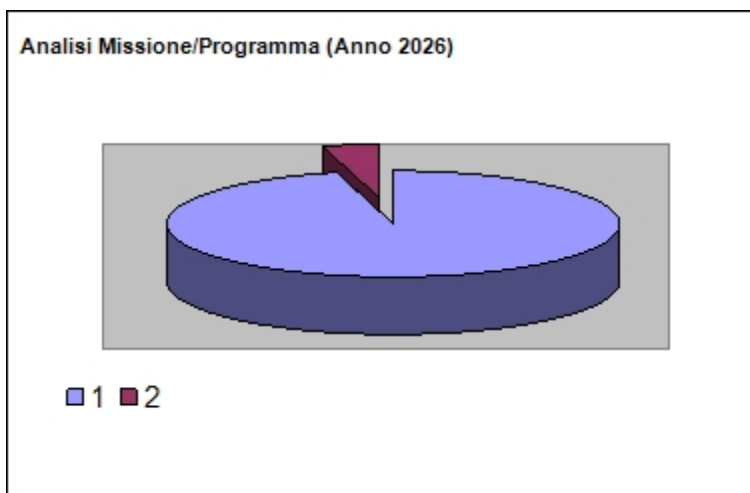
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

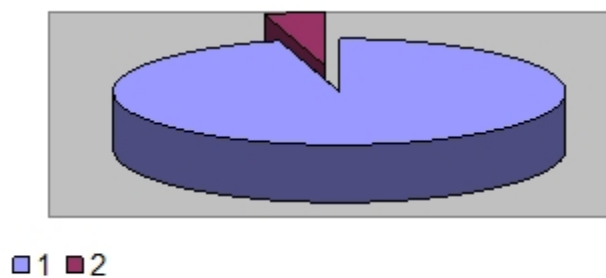
“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi:

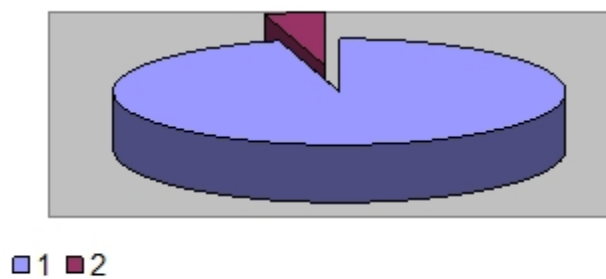
Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Polizia locale e amministrativa	comp	1.225.759,11	1.152.252,31	1.152.252,31
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.553.221,26		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	51.500,00	51.500,00	51.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	77.803,31		
TOTALI MISSIONE		comp	1.277.259,11	1.203.752,31	1.203.752,31
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.631.024,57		



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

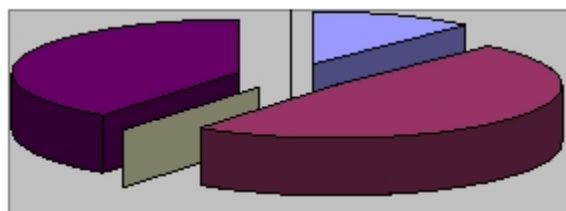
La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All'interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Istruzione prescolastica	comp	12.048,00	12.048,00	12.048,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	20.290,72		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	49.302,00	49.302,00	49.302,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.387.994,16		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	40.600,00	40.600,00	40.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	68.846,84		
7	Diritto allo studio	comp	0,00	330.000,00	330.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	101.950,00	431.950,00	431.950,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.477.131,72		

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



■ 1 ■ 2 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

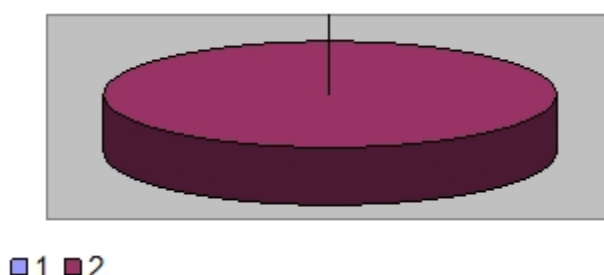
La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

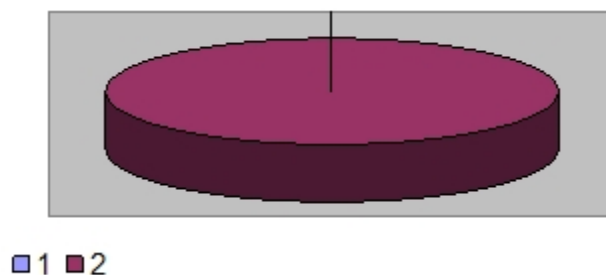
All'interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	44.250,00	44.250,00	44.250,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	105.783,17		
	TOTALI MISSIONE	comp	44.250,00	44.250,00	44.250,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	105.783,17		

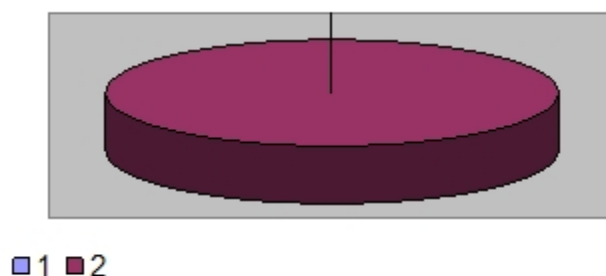
Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



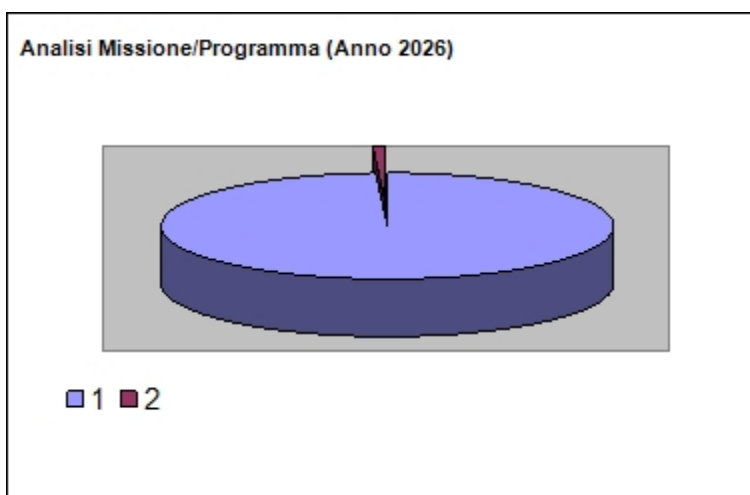
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

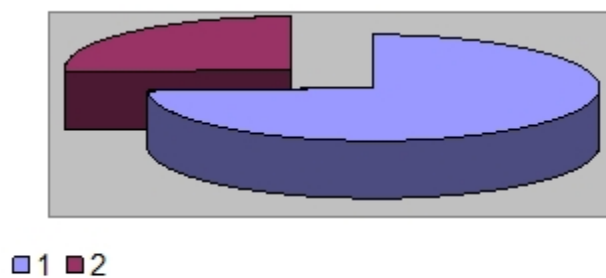
“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All'interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi:

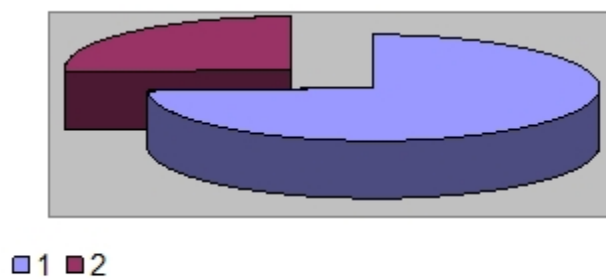
Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Sport e tempo libero	comp	2.153.500,00	51.500,00	51.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.165.466,60		
2	Giovani	comp	18.000,00	18.000,00	18.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	19.468,87		
TOTALI MISSIONE		comp	2.171.500,00	69.500,00	69.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.184.935,47		



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All'interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	396.864,02	408.751,69	408.751,69
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	794.518,24		
	TOTALI MISSIONE	comp	396.864,02	408.751,69	408.751,69
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	794.518,24		

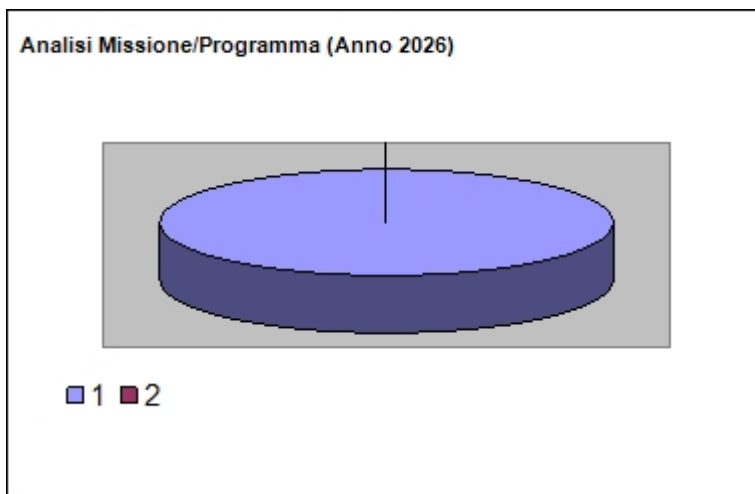
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

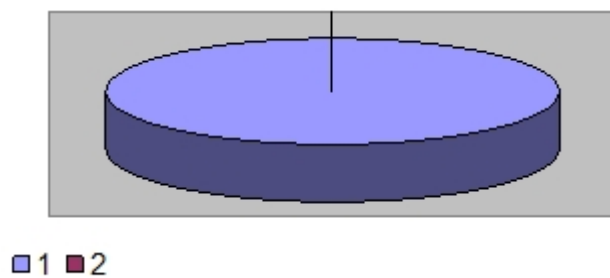
“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All'interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi:

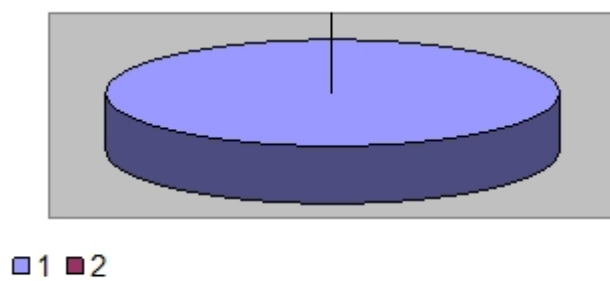
Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	279.935,29	279.935,29	279.935,29
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	370.115,02		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	279.935,29	279.935,29	279.935,29
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	370.115,02		



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Difesa del suolo	comp	59.685,76	48.685,76	48.685,76
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	72.444,90		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	723.308,80	434.308,80	434.308,80
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.066.717,68		
3	Rifiuti	comp	1.905.118,90	1.905.118,90	1.905.118,90
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.823.178,38		
4	Servizio idrico integrato	comp	24.971,00	25.767,00	25.767,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	47.245,00		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.000,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	2.714.084,46	2.414.880,46	2.414.880,46
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.011.585,96		

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8

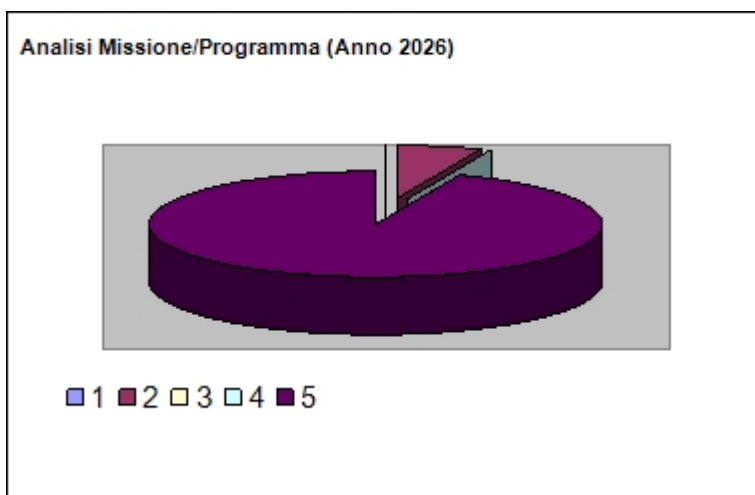
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

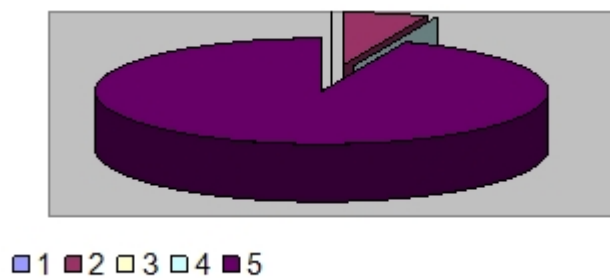
“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi:

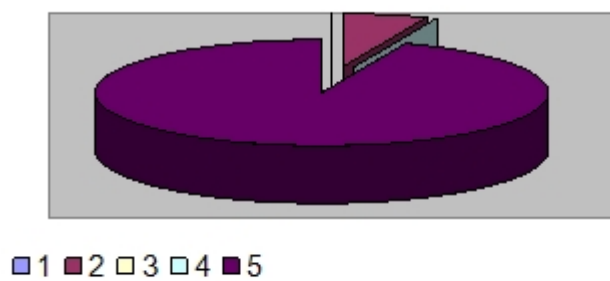
Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	45.000,00	45.000,00	45.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	45.000,00		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	701.804,60	701.804,60	701.804,60
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.437.855,25		
	TOTALI MISSIONE	comp	746.804,60	746.804,60	746.804,60
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.482.855,25		



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



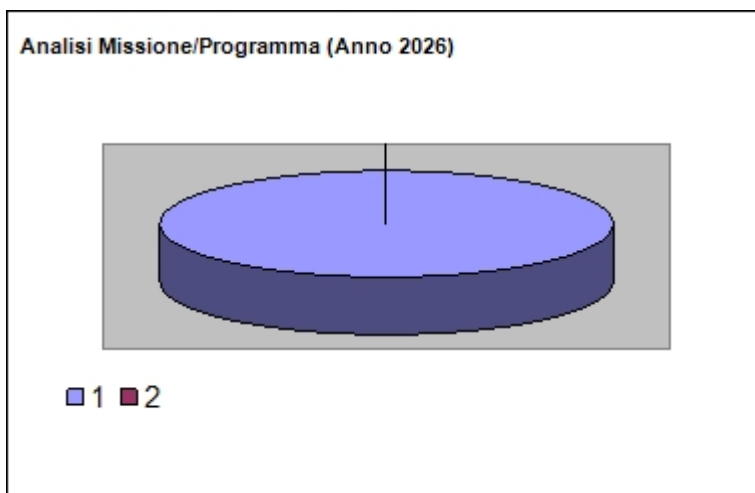
Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

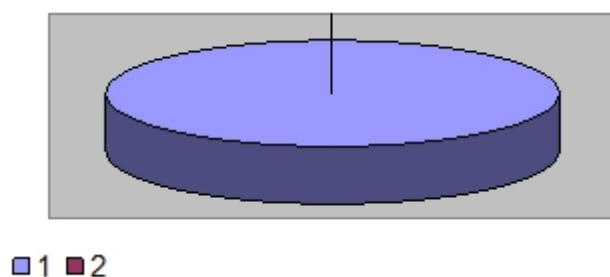
“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All'interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi:

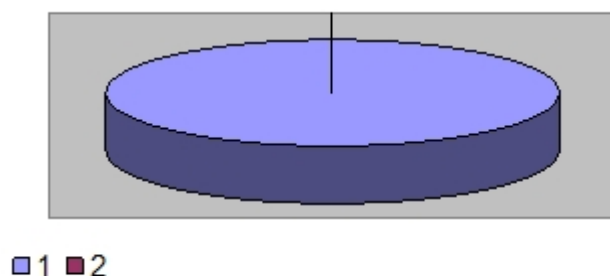
Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Sistema di protezione civile	comp	54.500,00	54.500,00	54.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	74.469,71		
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	14.877,92		
TOTALI MISSIONE		comp	54.500,00	54.500,00	54.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	89.347,63		



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All'interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Interventi per l'infanzia e i minori	comp	280.350,00	280.350,00	280.350,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	470.877,26		
2	Interventi per la disabilità	comp	8.000,00	5.700,00	5.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	8.000,00		
3	Interventi per gli anziani	comp	42.000,00	42.000,00	42.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	57.410,05		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Interventi per le famiglie	comp	422.745,24	468.508,37	468.508,37
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	528.246,21		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	231.200,00	231.200,00	231.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	231.200,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	48.198,76	48.198,76	48.198,76
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	75.550,33		
11	Interventi per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	1.032.494,00	1.075.957,13	1.075.957,13
		fpv	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

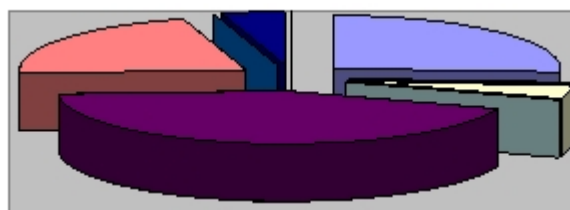
		cassa	1.371.283,85	
--	--	-------	--------------	--

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



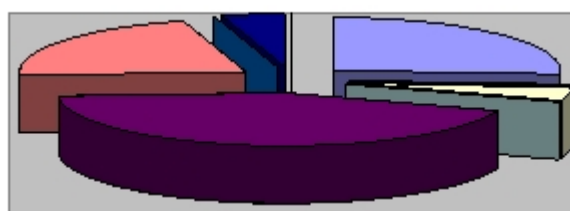
■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7 ■ 8 ■ 9 ■ 10 ■ 11

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All'interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
TOTALI MISSIONE		comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5 ■ 6 ■ 7

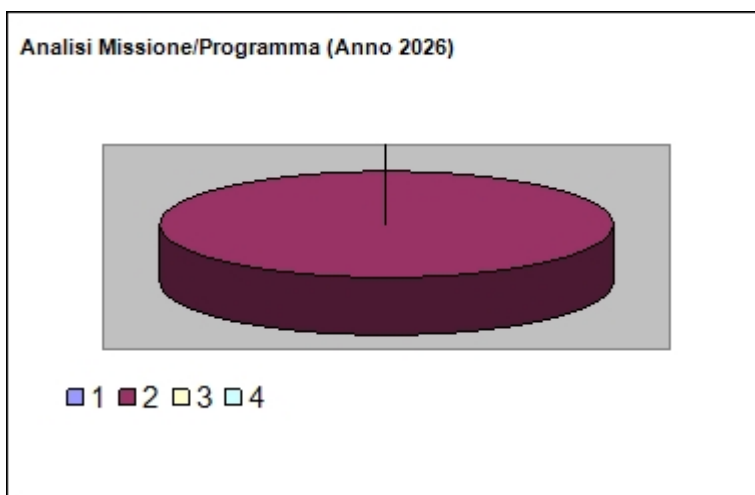
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

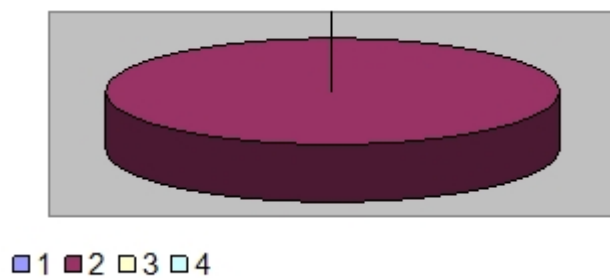
“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All'interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi:

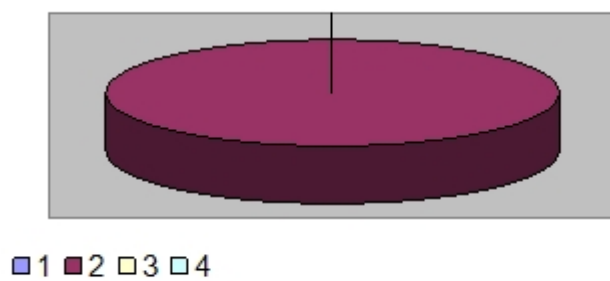
Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	33.378,58	33.378,58	33.378,58
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	51.389,23		
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	33.378,58	33.378,58	33.378,58
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	51.389,23		



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



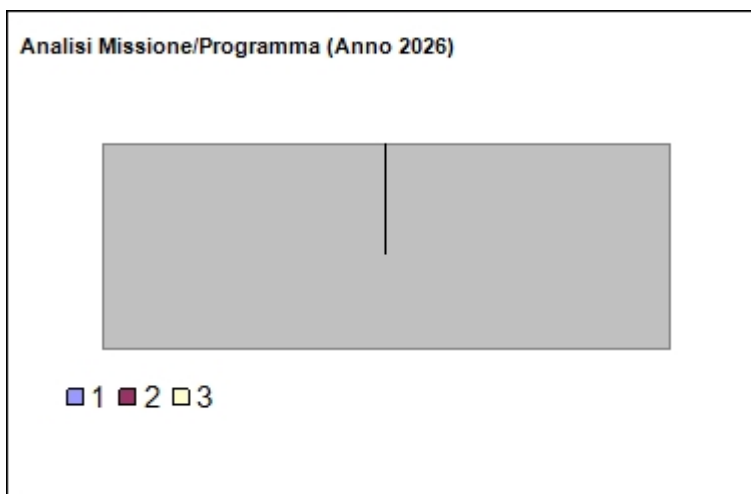
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All'interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2 ■ 3

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2 ■ 3

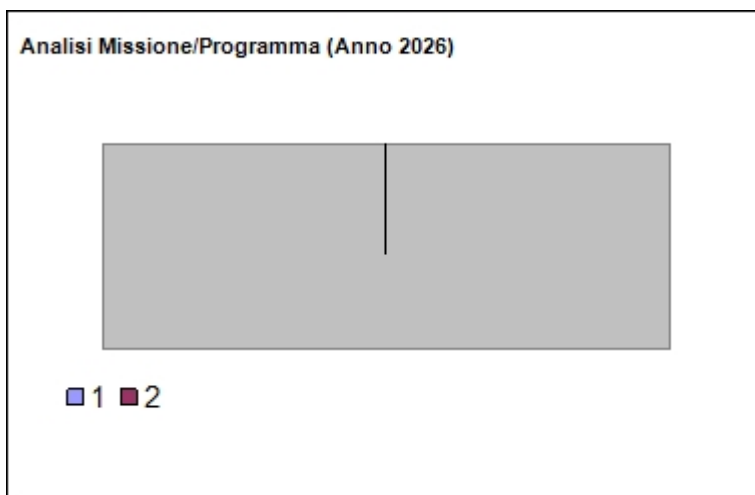
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All'interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



■ 1 ■ 2

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All'interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE				
		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

All'interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp 1.377.278,90	1.377.278,90	1.377.278,90
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 1.377.278,90		
	TOTALI MISSIONE	comp 1.377.278,90	1.377.278,90	1.377.278,90
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 1.377.278,90		

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All'interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

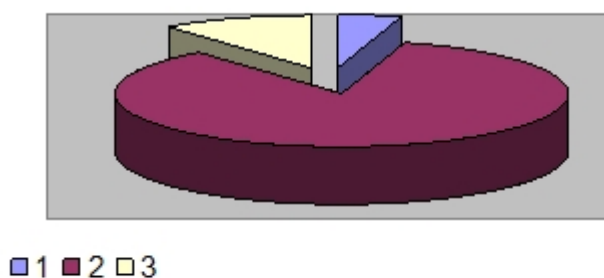
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

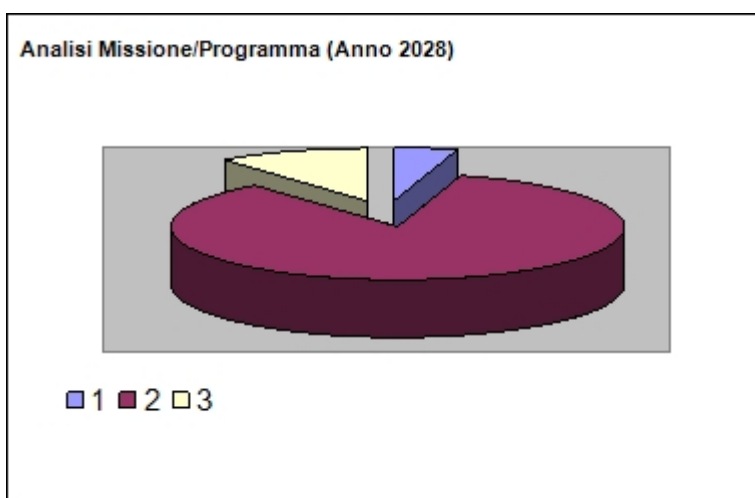
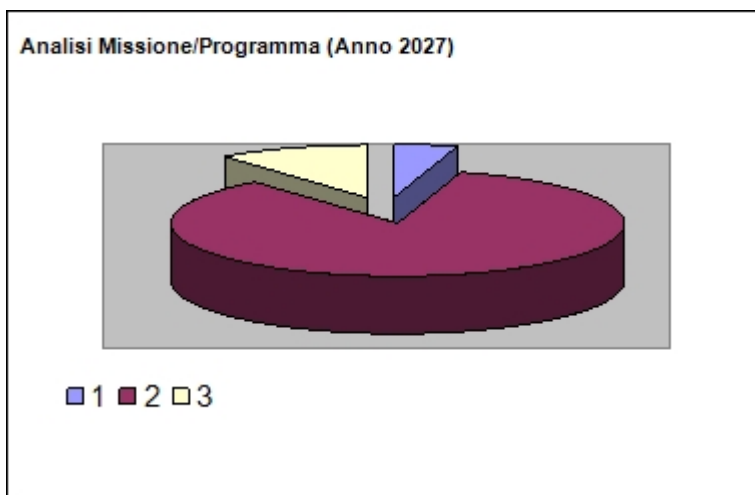
“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All'interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Fondo di riserva	comp	65.000,00	65.000,00	65.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	1.223.101,13	1.223.101,13	1.223.101,13
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Altri fondi	comp	156.957,00	156.957,00	156.957,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	1.445.058,13	1.445.058,13	1.445.058,13
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)





Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	65.000,00	0,57%
2° anno	65.000,00	0,57%
3° anno	65.000,00	0,57%

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	0,00	0,00%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e, in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016 , il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>
1° anno	1.223.101,13
2° anno	1.223.101,13
3° anno	1.223.101,13

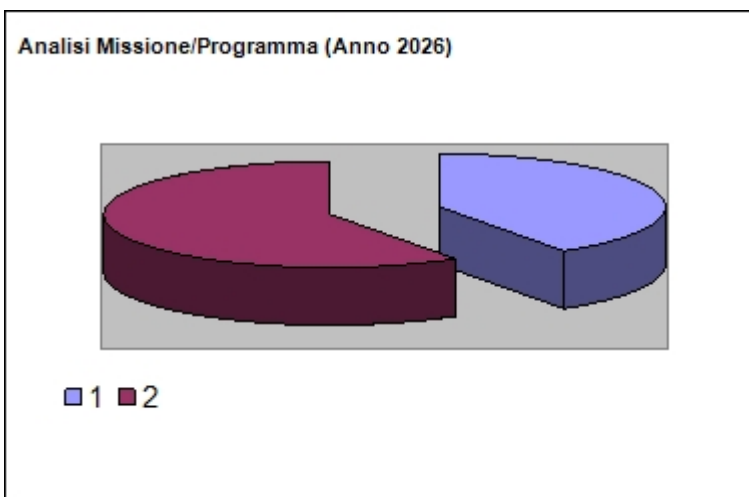
Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

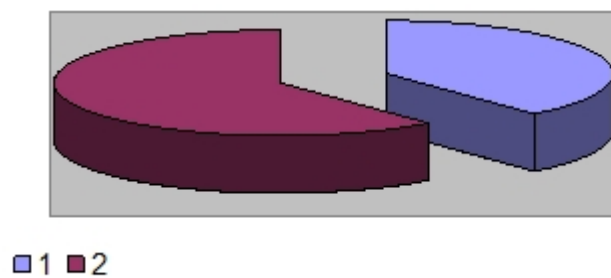
“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All'interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi:

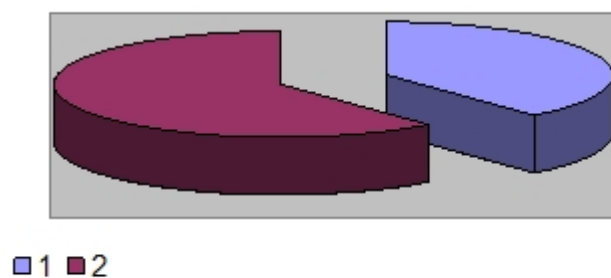
Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	52.400,00	49.900,00	49.900,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	67.897,11		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	76.400,00	79.000,00	79.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	104.251,76		
TOTALI MISSIONE		comp	128.800,00	128.900,00	128.900,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	172.148,87		



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All'interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

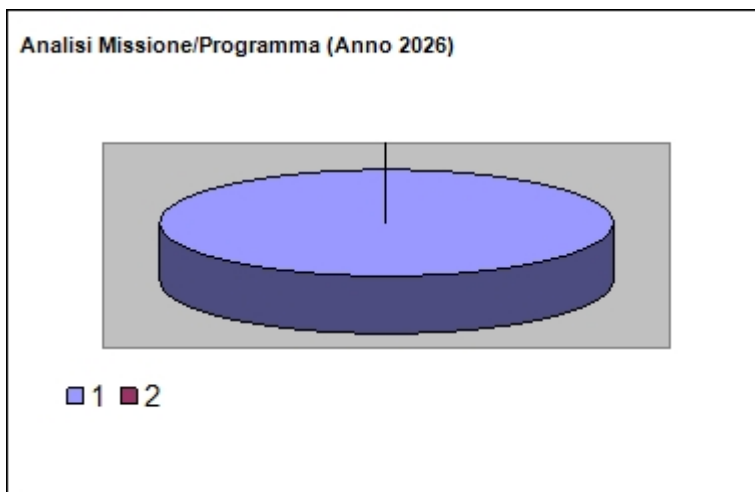
Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

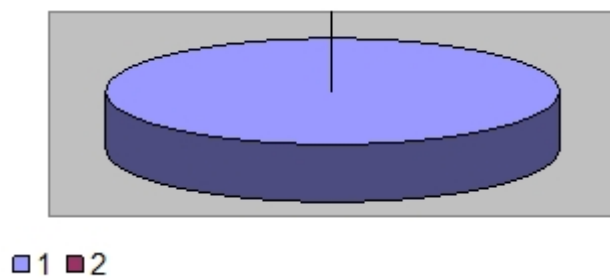
“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi:

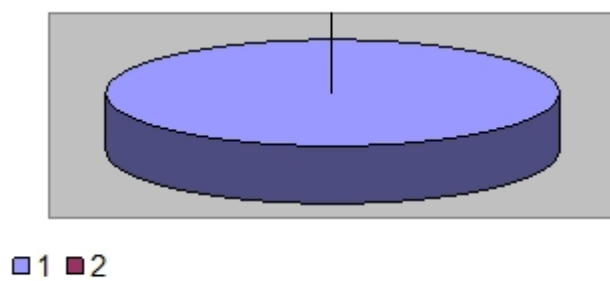
Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	2.174.780,00	2.174.780,00	2.174.780,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.354.643,93		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	2.174.780,00	2.174.780,00	2.174.780,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.354.643,93		



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio l'Ente nel periodo di bilancio 2025/2027 ha approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 19/12/2024, il seguente "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari":

PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI (art. 58 D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133) TRIENNIO 2025-2027

ANNO 2025				
N.	Descrizione immobile	Identificativi catastali	Valore di mercato stimato	Misura di valorizzazione
1	locale box/magazzino n° 15 - Via Vecchie Fornaci, 34	Foglio 7 mapp.le 865 sub 16	€ 25.725,00	Alienazione
2	locale box/magazzino n° 12 - Via Vecchie Fornaci, 34	Foglio 7 mapp.le 865 sub 71	€ 75.950,00	Alienazione
ANNO 2026				

N.	Descrizione immobile	Identificativi catastali	Valore di mercato stimato	Misura di valorizzazione
-	-	-	-	-
ANNO 2027				
N.	Descrizione immobile	Identificativi catastali	Valore di mercato stimato	Misura di valorizzazione
-	-	-	-	-

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Come previsto dall'art. 3 commi 27, 28 e 29 della legge n. 244 del 27.12.2010, l'Ente ha provveduto a definire le società partecipate, controllate e gli Enti strumentali facenti capo al Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) con la deliberazione della Giunta Comunale n. 154 in data 07/12/2023. Qui sotto si riporta il prospetto delle partecipazioni, con le relative quote.

SOCIETA' PARTECIPATE – SITUAZIONE AL 31/12/2024

<i>Denominazione</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Capitale sociale</i>	<i>% di partecipazione</i>	<i>Quota di partecipazione</i>	<i>Attività svolta</i>
CONSORZIO DEP ACQUE S.P.A.	Società partecipata	€ 23.522.878,00	3,24%	€ 762.032,00	Gestione operativa del Servizio Idrico Integrato affidato dall'Ente d'Ambito (Provincia di Savona)
TPL LINEA S.R.L.	Società partecipata	€ 5.100.000,00	0,46%	€ 23.443,82	Gestione del trasporto pubblico locale
SAT S.P.A.	Società partecipata	€ 1.269.635,00	2,14%	€ 27.213,14	Servizio Igiene Urbana/smaltimento rifiuti biodegradabili e servizi connessi
A.S.P. OPERA PIA SICCARDI- BERNINZON I	Ente strumentale controllato	//	0%	0,00	Residenza protetta per anziani

**G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E
RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594
Legge 244/2007)**

Il c. 2 dell'art. 57 "Disposizioni in materia di enti locali" del Decreto Fiscale (DL 124/2019), in tema di semplificazioni, ha abrogato una serie di tetti di spesa, vincoli e procedure, ancora gravanti sugli enti locali, e divenuti anacronistici rispetto alle nuove regole di finanza pubblica e all'esigenza di semplificazione amministrativa. Fra questi rientrano i vincoli procedurali concernenti la locazione e la manutenzione degli immobili (art. 24, DL 66/2014) per cui il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, c. 594, della legge n. 244/2007 e gli altri documenti di programmazione quali: tagli a spese per studi e incarichi di consulenza, spese per collaborazioni coordinate e continuative, spese per convegni, pubblicità, rappresentanza, spese per missioni, spese di formazione, spese per acquisto e manutenzione, noleggio e buono taxi autovetture, mobili ed arredi, ecc., non sono più presenti nel DUP.

Rispetto dei tempi medi di pagamento

Legame diretto con la gestione di cassa è riscontrabile nella gestione dei “tempi medi pagamento” e procedure di riduzione dello stock del debito commerciale residuo.

Nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, secondo il D.L. n. 13/2023, le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare “specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento”. Tali specifici obiettivi devono essere “valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento”. Il rispetto dei tempi di pagamento rientra tra gli “Obiettivi generali” previsti dall’art. 5, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 150/2009.

Inoltre, le procedure di infrazione europea, attivate nei confronti dell’Italia al fine di rispettare i termini di pagamento e a vantaggio del sistema economico-produttivo, hanno determinato la necessità di tale misura.

Gli obiettivi sono attribuiti ai “dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture”. Nello specifico si fa riferimento all’indicatore di ritardo annuale dell’art. 1, co. 859, lettera b), e co. 861, della Legge n. 145/2018.

Per di più, il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile deve verificare il raggiungimento degli obiettivi sul rispetto dei tempi di pagamento, sulla base degli indicatori elaborati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio.

Di conseguenza, gli enti tenendo conto delle indicazioni normative daranno puntuale attuazione a questa novità nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance. Di certo il rispetto dei vincoli e di queste disposizioni determina effetti sulla programmazione dei flussi di cassa e quindi è pienamente oggetto di programmazione nel D.U.P. 2026-2028 a livello di indicazioni operative.

	2021	2022	2023	2024
Indicatore Tempi Medi Pagamento	Gg - 16	Gg - 19	Gg - 18	Gg – 5
Stock del Debito Residuo	€ 57.529,17	€ 13.522,85	€ 90.773,44	€ 36.489,15

Quadro di sintesi PNRR

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti :

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

E' utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

- Investimenti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture (ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

- Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.
- Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).
- Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.
- Digitalizzazione quale strumento trasversale.

Sono confluiti nel PNRR M2C4-Investimento 2.2 “ Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni” i contributi del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019 annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

I progetti finanziati con risorse del PNRR in essere, per il Comune di Spotorno, sono di seguito riepilogati:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Cap.	Art.	Codice	A.F.	CdR.	Descrizione	Competenza	Disponibi le	Impegni Comp.	Missione	Programma	Macroaggreg ato
1612	640	01.11.1	3	23	PNRR - M1C1 - INV. 1.4 - CUP J61F22003110006 - SERVIZIO ADEGUAMENTO PIATTAFORMA PER NOTIFICHE DIGITALI (FINANZIATO DA CAP. 0203321) - (Ex.01111.03.01612640)	0,00	0,00	0,00	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Acquisto di beni e servizi
1612	641	01.11.1	3	23	PNRR - M1C1 - INV. 1.4 - CUP J61F22003880006 - TRASFERIMENTO DA MINISTERO PER ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI (FINANZIATO DA CAP. 0203322) - (Ex.01111.03.01612641)	0,00	0,00	0,00	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Acquisto di beni e servizi
1612	643	01.11.1	3	23	PNRR - M1C1 - INV. 2.2 - CUP J61F24000470006 - PROGETTO PER DIGITALIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONI DELLE PROCEDURE SUAP E SUE - FINANZIATO DA CAP. 203-203-324	7.412,38	31,38	7.381,00	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Acquisto di beni e servizi
1612	644	01.11.1	3	23	PNRR - M1C1 - INV. 1.2 - CUP J61C22001440006 - TRASFERIMENTO DA MINISTERO PER ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (LUGLIO 2022) (FINANZIATO DA CAP. 203326) - (Ex.01111.03.01612644)	0,00	0,00	0,00	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Acquisto di beni e servizi
1612	645	01.11.1	3	23	PNRR - M1C1 - INV. 2.2 - CUP J61F25000490006 - PROGETTO PER DIGITALIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONI DELLE PROCEDURE SUAP E SUE - ENTI TERZI - FINANZIATO DA CAP. 203-203-328	1.622,74	1.622,74	0,00	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	Acquisto di beni e servizi
2403	33	04.02.2	3	8	PNRR - M2C3 - INV. 1.1 - CUP J61B22000980006 - COSTRUZIONE NUOVA SEDE SCUOLA PRIMARIA PRESSO POLO SCOLASTICO BAXIE (FINANZIATO DA CAP. 0402129)	2.582.265,52	0,00	2.582.265,52	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione non universitaria	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
2701	315	10.05.2	3	8	INTERVENTI DIVERSI - CONTRIBUTO STATALE ART. 1, COMMA 29, LEGGE 160/2019 - EROGATO NEL 2024 - FINANZIATO DA CAPITOLO 402-402-134 - (PICCOLE OPERE) - EX PNRR - M2C4 - INV. 2.2	7.300,00	0,00	7.300,00	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni

Ai fini della programmazione e gestione è necessario evidenziare che a seguito della decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN dell’8 dicembre 2023, per mezzo della quale si è proceduto all’approvazione della revisione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, la Misura M2C4I2.2, all’interno della quale confluivano le risorse di cui all’articolo 1, comma 29, della legge n.160/2019 (Piccole opere) e di cui all’articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge n.145/2018 (Medie opere), è stata stralciata dal Piano, fermo restando il finanziamento degli interventi a valere sulle risorse nazionali stanziata a legislazione vigente.

Si comunica che con l’entrata in vigore del decreto-legge n.19 del 2 marzo 2024, sono state apportate modifiche sostanziali alle disposizioni normative concernenti i contributi in oggetto.

Medie Opere

Per quanto riguarda l’investimento di “Medie opere”, l’articolo 32 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti infrastrutturali», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.145 del 2018.

Nello specifico, ai sensi del novellato comma 139-ter, i Comuni beneficiari dei contributi per le annualità 2021-2022-2023-2024-2025, **sono tenuti a concludere i lavori entro il 31 marzo 2026.**

Altra rilevante novità è quella prevista dalla modifica al comma 143, per effetto della quale il comune beneficiario del contributo **sarà tenuto a rispettare i termini ivi indicati con riguardo al momento dell’aggiudicazione dei lavori e non più a quello del loro affidamento (Allegato 1).** Con la precisazione che esclusivamente con riferimento alle annualità 2021-2022, il termine è riferito all’affidamento dei lavori che coincide con la data di pubblicazione del bando, ovvero con la lettera di invito, in caso di procedura negoziata, ovvero con l’affidamento diretto.

Si prevede inoltre che, in deroga a quanto precedentemente previsto, i risparmi derivanti da eventuali ribassi d’asta sono vincolati fino al collaudo ovvero alla regolare esecuzione di cui al comma 144 e, alla conclusione dell’opera, eventuali economie di progetto non restano nella disponibilità dell’ente e sono versate ad apposito capitolo dell’entrata del bilancio dello Stato.

Le modalità di erogazione delle risorse previste dal comma 144 sono le seguenti: per il 20% a titolo di acconto, per il 10% previa verifica dell’avvenuta aggiudicazione dei lavori, per il 60% sulla base dei giustificativi di spesa attestanti gli stati di avanzamento dei lavori e per il restante 10% previa trasmissione al Ministero dell’interno del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione.

I relativi passaggi di verifica amministrativa ai fini dell’erogazione delle *tranche* di pagamento sono rilevati tramite il sistema ReGis.

Fondo per l’avvio delle opere indifferibili

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028

Si fa presente che il contributo del Fondo per l'avvio opere indifferibili di cui all'articolo 26, comma 7, del decreto-legge n.50 del 2022 in favore degli interventi finanziati dal PNRR e dal PNC già beneficiari di risorse del predetto Fondo, è confermato secondo le procedure previste dal comma 5. Al riguardo si evidenzia, in particolare, che dovranno essere aggiornati i cronoprogrammi da parte delle amministrazioni titolari dei medesimi interventi, prevedendo l'ultimazione dell'intervento in coerenza con l'articolazione temporale degli stanziamenti di bilancio, con le modalità e nei termini stabiliti dal Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato.

In esito al completamento delle procedure di cui al citato comma 5, il Ministero dell'interno ne darà comunicazione ai comuni interessati e potrà attivare i trasferimenti sulla base delle procedure previste dalla [Circolare n.31 del 28 novembre 2023 della Ragioneria Generale dello Stato - Ministero dell'Economia e delle Finanze](#). Per ulteriori chiarimenti si potrà fare riferimento ai recapiti ivi indicati.

In presenza di risorse del Fondo Opere Indifferibili, si chiarisce in ogni caso che il Comune beneficiario è tenuto alla rendicontazione di progetto secondo le indicazioni precedentemente fornite, ovvero per l'intero contributo originariamente assegnato, unitamente alla quota a valere sul FOI.

L'Amministrazione procederà ad erogare le somme dovute all'Ente nei limiti dell'importo oggetto di finanziamento originario nelle modalità sopra descritte mentre, per l'ulteriore quota del FOI, si attiveranno i trasferimenti sulla base delle indicazioni fornite con la richiamata Circolare n.31 del 2023.

Il Comune di Spotorno, con riferimento al "Fondo opere indifferibili", ha presentato in data 10/04/2023 apposita domanda di accesso al Fondo – procedura ordinaria primo semestre 2023 – attraverso la piattaforma ReGIS, per il progetto PNRR "COSTRUZIONE DI NUOVE SCUOLE MEDIANTE SOSTITUZIONE DI EDIFICI", FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU - LAVORI DI COSTRUZIONE NUOVA SEDE SCUOLA PRIMARIA PRESSO POLO SCOLASTICO LOC. BAXIE. CUP J61B22000980006.

Piccole opere

Per quanto riguarda l'investimento di "Piccole opere", l'articolo 33 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti strutturali - Piccole Opere», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.160 del 2019.

Nello specifico, l'attenzione dei Comuni beneficiari dei contributi deve concentrarsi sull'inserimento, nel sistema di monitoraggio e rendicontazione, degli identificativi di progetto Cup per ciascuna annualità riferita al periodo 2020-2024.

DOTT. FABIO LONDRI
Dottore Commercialista – Revisore Legale

Comune di SPOTORNO
Provincia di Savona

VERBALE DELL'ORGANO DI REVISIONE

n. 30 del 08/08/2025

-

PARERE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026 – 2028

L'ORGANO DI REVISIONE
Dott. Fabio Londri

DOTT. FABIO LONDRI
Dottore Commercialista – Revisore Legale

OGGETTO: parere dell'Organo di Revisione sul Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **8** del mese di **agosto**, il sottoscritto Dott. Fabio LONDRI, Revisore dei conti del Comune di Spotorno, vista la documentazione ricevuta via mail il giorno 01/08/2025 e 05/08/2025, redige il presente verbale per esprimere il proprio parere in merito al Documento Unico di Programmazione 2026 – 2028 che sarà sottoposto al Consiglio Comunale alla prima seduta utile.

PREMESSA

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 29.07.2025, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione del Comune di Spotorno per gli anni 2026 – 2028, munito del parere tecnico e contabile del Responsabile del Servizio Finanziario.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

- a) l'art.170 del D.Lgs. 267/2000, indica:
 - al comma 1 *“entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per le conseguenti deliberazioni.”*;
 - al comma 5 *“Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.”*;
- b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno”*;
- c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011, è indicato che il *“il D.U.P., costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”*.
La **Sezione strategica (SeS)**, prevista al punto 8.1, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP.

DOTT. FABIO LONDRI
Dottore Commercialista – Revisore Legale

Essa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio;

- d) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stato modificato il punto 8.4 del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 prevedendo una modifica dei contenuti del DUP semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

Rilevato che Arconet nella risposta alla FAQ n. 10 indica che il Consiglio comunale deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in un'approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla deliberazione di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche e operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

DOTT. FABIO LONDRI
Dottore Commercialista – Revisore Legale

- a) la completezza del documento in base alle disposizioni di cui al principio contabile 4/1;
- b) che l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi;
- c) la coerenza interna del D.U.P. con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 22.10.2021;
- d) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica (GAP) con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;
- e) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- f) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici) per il periodo 2026 – 2028 e per l'annualità 2026 è contenuto nel DUP.

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 è stato oggetto di deliberazione del C.C. n. 60 del 19.12.2024.

3) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale di forniture e servizi, di cui all'art. 37, comma 1 lett a) del D. Lgs. 36/2023, per il periodo 2026 – 2028 è contenuto nel DUP.

4) Programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 per il periodo 2026 – 2028 è contenuta nel DUP;

5) Programma annuale degli incarichi

L'Ente non ha allegato al DUP il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 ed all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001.

- g) Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere;

DOTT. FABIO LONDRI
Dottore Commercialista – Revisore Legale

h) Che nello specifico per i progetti ammessi al finanziamento PNRR/PNC:

- è stato aggiornato il DUP agli interventi PNRR/PNC nella parte strategica e operativa, con rappresentazione dei risultati attesi e prodotti in ordine procedurale, fisico e finanziario, dando altresì evidenza dei milestone e target. Per quanto concerne la spesa, la stessa è riconducibile al processo rendicontativo nel sistema informativo ReGiS, nel rispetto delle scadenze sugli impegni e cronoprogramma (atto d'obbligo/convenzione Ministero e Soggetto attuatore), nonché dei dettami del D.L. 19/2024 convertito con modificazioni in Legge n. 56/2024;
- la sezione strategica è in linea con gli indirizzi della programmazione PNRR per gli anni oggetto dell'intervento;
- è riportato specificatamente per ogni intervento: Missione, Componente, Intervento, TITOLO, CUP, Importo, ultima scadenza del cronoprogramma;
- è stata adeguata la parte che concerne la semplificazione amministrativa, in particolare in tema di appalti;
- è stato implementato il Piano triennale delle opere pubbliche e il Piano triennale degli acquisti di beni e servizi;
- è stata valutata un'analisi dei punti di forza, dei punti deboli (SWOT) relativa agli obiettivi del PNRR da raggiungere e agli effetti positivi sul benessere del cittadino e dell'economia turistica del territorio;
- la sezione operativa, individua nella parte entrata l'analisi delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili per attuare il PNRR;

i) che l'Ente abbia nell'analisi del contesto esterno valutato gli effetti sulla propria situazione dell'andamento dei tassi che impatta sul piano di ammortamento dei mutui in caso di tassi variabili, dell'inflazione, dell'aumento del costo materie prime, dell'incremento delle utenze;

j) che per gli organismi partecipati l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica (GAP) sia coerente con l'adozione della deliberazione dell'organo esecutivo con cui si individua il GAP (è opportuno che tale Delibera venga adottata entro il 31 dicembre, ancorché il termine è solo ordinatorio).

La valutazione della situazione economica e finanziaria degli organismi gestionali esterni tiene conto del loro impatto sugli equilibri finanziari dell'ente, controllo che implica in base all'art. 147-quinquies del Tuel anche la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in relazione all'andamento economico-finanziario degli organismi gestionali esterni (art 147quinquies Tuel).

CONCLUSIONE

Tenuto conto

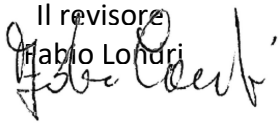
a) che mancando lo schema di bilancio di previsione non è possibile rilasciare un parere esprimendo un motivato giudizio di congruità, coerenza e di attendibilità contabili nelle previsioni di bilancio e dei programmi e dei progetti rispetto alle previsioni contenute nel DUP;

DOTT. FABIO LONDRI
Dottore Commercialista – Revisore Legale

- b) che tale parere sarà fornito sulla nota di aggiornamento del DUP da presentare in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione;

Esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore indicata al punto “*Verifiche e riscontri*”.

Il revisore
Fabio Londri




COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026/2028
- APPROVAZIONE.**

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. - D.LGS 267/2000 E S.M.I. REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO SI ESPRIME **PARERE FAVOREVOLE** E SI ATTESTA DI NON VERSARE IN IPOTESI DI CONFLITTO DI INTERESSE NEMMENO POTENZIALE.

Area Servizi alla Persona

Dott.ssa Silvia RINALDI in sostituzione della Responsabile dell'Area Servizi alla Persona Dott.ssa Pamela FERRANDINO

Area Urbanistica

Arch. Marco CASCONE

Area Lavori Pubblici e Ambiente

Ing. Mirco SCARRONE

Area Promozione del Territorio

Dott.ssa Elisa RICOTTA

Area Polizia Locale

Dott.ssa Alessandra GHIDARA.



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

Allegato alla D.C.C. n. 37 del 11/09/2025

**PUNTO 3 ODG: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026/2028
- APPROVAZIONE.**

SINDACO FIORINI MATTIA

Proseguiamo col punto n. 3. Settore ragioneria “Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 – Approvazione”. Come più volte indicato sia qui che in Commissione, come questa volta in Commissione, il DUP è croce e delizia degli enti molto piccoli. Il DUP è nato come padre di tutti i documenti esistenti, però tuttora esistenti, quindi in realtà unico, come dice il nome, per ora non lo è diventato e forse non lo diventerà mai, però è sicuramente il padre, perché da lì tutto deve partire, dei documenti di programmazione economico-finanziaria e di opere degli Enti locali. È stato via via negli anni semplificato, soprattutto per gli enti più piccoli. Questo è il primo passaggio ufficiale. Come sapete, fino all'avvento del DUP e tutt'ora, per la maggior parte degli Enti, il documento fondamentale di programmazione economico-finanziaria è il bilancio di previsione e così non potrebbe essere altrimenti. Il bilancio di previsione va approvato entro fine anno, quindi il DUP e le normative successive sviluppate per far sì che il bilancio di previsione venga approvato nei tempi, visto che la maggior parte degli Enti lo approvano ben oltre l'inizio dell'anno contabile. Questo è il primo passaggio tecnico, quindi è il DUP col quale va poi costruito il bilancio di previsione che faremo da domani, perché domani la Giunta delibera le linee guida per la costruzione del bilancio di previsione che ci porterà, perché noi lo facciamo da un po' di anni, entro il 31/12 dell'anno ad approvare il bilancio di previsione per il 2026.

Quindi questo DUP è esattamente un DUP tecnico, nel senso che contiene tutte le previsioni fatte sulla scorta della programmazione finanziaria esistente, l'anno nuovo del DUP il 2028, ovviamente ad oggi è il ribaltamento del 2027, però questo qua, con questo DUP e la delibera di domani, si inizia a costruire il bilancio di previsione che entro il 15 novembre la Giunta è tenuta ad approvare ed entro il 31/12 porteremo in Consiglio. Questo DUP, quindi, diventerà il DUP reale, il DUP operativo entro novembre, quando la Giunta porterà in Consiglio la solita nota di aggiornamento del DUP che finalmente darà concretezza e soprattutto attualità a questo documento di programmazione.

Quindi, ad oggi, quello che trovate è quello che c'era nei DUP precedenti, il 2028 ribaltato, ma da qui a novembre, ovviamente, costruendo il bilancio di previsione che per noi rimane e credo per tutti gli Enti delle nostre dimensioni e forse anche più



grandi, rimane il documento padre, perché per noi, avendo le risorse finanziarie contate, posso immaginare Comuni come Milano, come Genova, come Roma che hanno, insomma, una dimensione di bilancio che gli consente anche di poter fare delle variazioni senza pensare troppo alle cifre. Il DUP può essere un passaggio, forse, che agevola la programmazione, ma per chi programma gli interventi e come vedremo poi nella variazione di bilancio, conta se poter aprire una nuova sezione di micronido oppure no, a seconda delle disponibilità del singolo bilancio, il DUP trattato come padre del documento di programmazione è un po' complicato, ma così come lo abbiamo vissuto finora, ci accompagna sicuramente, anche perché, come sapete, oltre ai numeri, il DUP contiene un dettaglio maggiore degli interventi che con il bilancio vengono approvati, contiene anche, insomma, una discreta parte statistica e raccoglie anche per tematica, ad esempio quella del PNRR che è diventata piuttosto corposa, quindi riesce anche a, magari con una lettura parallela, far comprendere meglio le intenzioni e le direzioni dell'Amministrazione che solo il bilancio Comunale.

Ci sono interventi?

Poniamo allora in votazione il punto n. 3, Settore ragioneria "Documento Unico di Programmazione DUP 2026-2028, approvazione.

Chi è a favore? Maggioranza tranne Remiddi e Caviglia Bardini.

Chi si astiene? (Remiddi, Caviglia Bardini).

Grazie.

Votiamo l'immediata esecutività del punto n. 3.

Unanimità, grazie.

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.