

CONTO DELLA GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE

ENTE TITOLARE DELL'ENTRATA: COMUNE DI SPOTORNO

ESERCIZIO: Inserire l'anno di riferimento

GESTORE:	denominazione:	Denominazione struttura
	legale rappresentante:	Nome e cognome agente contabile
	indirizzo:	Indirizzo residenza agente contabile
	C.F.:	C.F. agente contabile

STRUTTURA:	denominazione e classificazione:
	Denominazione, classificazione e indirizzo della struttura

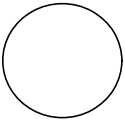
N. ORDINE	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE	ESTREMI RISCOSSIONE		VERSAMENTO IN TESORERIA		NOTE
		RICEVUTA NN.	IMPORTO	QUIETANZA NN.	IMPORTO	
	GENNAIO - Imposta di Soggiorno					
Inserire il numero progressivo per riga compilata		Indicare il numero totale (o l'intervallo) delle ricevute durante il relativo periodo di riscossione	Inserire l'importo dell'imposta di soggiorno riscossa dall'agente contabile	Inserire i numeri CRO (in caso di bonifico) o VCYL (in caso di bollettino postale) identificativi dei riversamenti fatti a favore dell'Ente	Inserire l'importo della somma versata	
	FEBBRAIO - Imposta di Soggiorno					
	MARZO - Imposta di Soggiorno					
	APRILE - Imposta di Soggiorno					
	MAGGIO - Imposta di Soggiorno					
	GIUGNO - Imposta di Soggiorno					
	LUGLIO - Imposta di Soggiorno					
	AGOSTO - Imposta di Soggiorno					
	SETTEMBRE - Imposta di Soggiorno					
	OTTOBRE - Imposta di Soggiorno					
	NOVEMBRE - Imposta di Soggiorno					
	DICEMBRE - Imposta di Soggiorno					
TOTALE.....			€ 0,00	TOTALE.....	€ 0,00	

La data di sottoscrizione non deve essere successiva al termine ultimo di consegna del modello 21, ovvero il 30/01

Luogo e data

L'AGENTE CONTABILE

IMPORTANTE!! APPORRE LA FIRMA IN QUESTO CAMPO



Timbro

Il presente conto contiene n. registrazioni in n. pagine

Il numero di registrazioni è il numero delle righe compilate

dell'Ente

compilazione a cura del Comune		
VISTO DI REGOLARITA'	Il.....	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO