



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

AREA1 - AFFARI GIURIDICI E FINANZIARI
Settore Personale

DATA 08/11/2024

DETERMINAZIONE GENERALE N.776

OGGETTO: APPROVAZIONE PROCEDIMENTO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART.30, COMMA 1, DEL D.LGS N. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI "OPERATORE TECNICO ESPERTO" , AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, DA ASSEGNARE ALL'AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Provvedimento Sindacale n. 7 del 29/4/2023, per il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione quale Responsabile dell'Area Affari Giuridici e Finanziari;

RICHIAMATO l'articolo 107 del T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. – di disciplina delle funzioni e responsabilità della dirigenza;

VISTE:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 19/12/2023 avente all'oggetto: "*Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026 – Approvazione*";
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 53 del 19/12/2023 avente all'oggetto: "*Bilancio di Previsione Armonizzato 2024-2025-2026 – Approvazione*";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 156 del 22/12/2023 avente all'oggetto: "*Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024/2025/2026*";

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- la delibera di Giunta Comunale n. 6 del 31/1/2024 avente ad oggetto "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 – Art. 6 D.L. n. 80/2021 – Approvazione*", contenente, tra le altre, una sezione relativa al Piano triennale del Fabbisogno, dichiarata immediatamente eseguibile;

- la delibera Giunta Comunale n. 42 del 29/04/2024 avente ad oggetto “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 – Art. 6 D.L. n. 80/2021 – Approvazione aggiornamento*”, contenente, tra le altre, sezione relativa all’aggiornamento del Piano triennale del Fabbisogno, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la delibera Giunta Comunale n. 105 del 7/10/2024 avente ad oggetto “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 – Art. 6 D.L. n. 80/2021 – Approvazione aggiornamento*”, contenente, tra le altre, sezione relativa all’aggiornamento del Piano triennale del Fabbisogno, dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTO, altresì, il “*Piano Triennale delle Azioni Positive per il triennio 2024/2026*”, contenuto nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 31/1/2024;

DATO ATTO che:

- nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, di cui sopra, è prevista, tra le altre, l’assunzione di n. 1 "Operatore Tecnico Esperto" – Area degli Operatori Esperti presso l'Area Lavori Pubblici e Ambiente;
- non vi sono eccedenze di personale di cui all’art. 33 del D.Lgs. 165/2001;

CONSIDERATO, che la mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., rappresenta sicuramente l'istituto più rapido, rispetto ai tempi tecnici necessari per l'espletamento di un concorso pubblico, nonché più economico ed efficace per garantire la copertura in modo stabile della vacanza della figura in oggetto, tramite l'assunzione di persona già esperta e dotata nelle competenze tecniche e trasversali necessarie;

VISTO l’art. 30, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001 che testualmente recita "*Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere (...)*";

RILEVATO che:

- l'Ente non incorre in uno dei casi per i quali l'ordinamento prevede l'impossibilità di effettuare assunzioni in quanto ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;
- l'Ente ha rispettato i vincoli in materia di contenimento delle spese di personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della legge n. 296/2006;

DATO ATTO che l’Amministrazione:

- ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sul pareggio di bilancio nell’anno 2018 e negli anni 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023 sono stati rispettati l’equilibrio di bilancio e l’equilibrio complessivo;
- ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 con delibera del Consiglio Comunale n. 53 del 19/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, ed il rendiconto della Gestione 2023 con delibera del Consiglio Comunale n. 16 del 29/5/2024, esecutiva ai sensi di legge;
- sono stati rispettati i termini per l'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto di gestione e, precisamente, sono stati trasmessi alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) in data 21/12/2023 - le risultanze del Bilancio di Previsione 2024/2026 e in data 3/5/2024 le risultanze del rendiconto 2023;

- il saldo di finanza pubblica ai sensi del comma 719 dell'articolo 1 della legge 28/12/2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) risulta rispettato;
- è regolarmente attivata la Piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;
- con delibera di Giunta Comunale n. 34 del 20/3/2021 l'Amministrazione Comunale si è avvalsa della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 232 del T.U.E.L., di non adottare la contabilità economico patrimoniale e della facoltà prevista dal comma 3 dell'art. 233-bis del T.U.E.L. di non predisporre il Bilancio Consolidato per l'esercizio 2020 e seguenti;
- ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), contenente, tra le altre, due sezioni relative al Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2024/2026 con delibera di Giunta Comunale n. 6 del 31/01/2024 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la procedura di cui all'art. 34 *bis* del D.Lgs. n. 165/2001 (cd "mobilità obbligatoria") per l'assunzione di n. 1 unità di personale "Operatore Tecnico Esperto", Area degli Operatori Esperti, ha avuto esito negativo;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'espletamento della procedura di mobilità volontaria esterna *ex art.* 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Operatore Tecnico Esperto", Area degli Operatori Esperti, da assegnare all'Area Lavori Pubblici e Ambiente, tramite l'approvazione dell'avviso pubblico di mobilità allegato;

RICHIAMATI:

- il D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e in particolare la Sezione II;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004
- l'art. 1, commi 557-562, della Legge 296/2006;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, come da ultimo modificato con delibera di Giunta comunale n. 76 del 7/6/2018;
- il Regolamento Comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 26/2/2024;

DATO ATTO che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;

DETERMINA

Per la causale e tutte le motivazioni esposte in narrativa che sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. di avviare il procedimento di selezione, mediante l'istituto della mobilità volontaria ai sensi dell'art 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e, contestualmente, approvare l'avviso pubblico per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Operatore Tecnico Esperto", Area degli Operatori Esperti, da assegnare all'Area Lavori Pubblici e Ambiente, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;
3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio di questo Comune;

4. di pubblicare l'avviso all'Albo Pretorio on-line del Comune, sul sito web del Comune di Spotorno, sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" e sul portale "inPA";
5. di inviare comunicazione del presente avviso ai Comuni delle Province di Savona, Genova, Imperia, La Spezia, alle OO.SS;
6. che la Responsabile del Procedimento è la Funzionaria, Dr.ssa Silvia Rinaldi;
7. di dare atto che il presente provvedimento:
 - viene trasmesso ai Capigruppo, al Sindaco ed al Segretario Comunale con apposito elenco;
 - è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente sul sito internet istituzionale, ai sensi del D. Lgs. N. 33/2013;
 - viene pubblicato all'Albo pretorio per 15 giorni;
 - è esecutivo dal momento di apposizione del visto di regolarità contabile.

ATTESTA

con la sottoscrizione del presente atto la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i..

AVVERTE

Ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. Liguria ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento Comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Claudia Novello

