



COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 92 del 20/08/2021

OGGETTO: PROCEDURA DI RECLAMO/MEDIAZIONE – ART. 17 BIS D.LGS. N. 546/1992 E S.M.I.- NOMINA FUNZIONARIO RESPONSABILE.

L'anno **duemilaventuno**, addì **venti** del mese di **Agosto** alle ore 11:30, si è riunita la Giunta Comunale, con le modalità straordinarie consentite dall'art. n. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020. La sede si considera virtuale come previsto dal decreto n. 03 del 30 marzo 2020 che detta le misure di semplificazione in materia di organi collegiali a fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Risultano:

Qualifica	Nome	Presente presso la Sede Comunale	Collegato da remoto con videocamera e dispositivo informatico	Assente
Sindaco	FIORINI MATTIA			X
Vice Sindaco	PELUFFO MARINA	X		
Assessore	CANEPA MONICA		X	
Assessore	GIUDICE GIAN LUCA			X
Assessore esterno	SECHI CRISTIANA		X	
Totale		3		2

Partecipa e verbalizza la seduta il **Segretario Comunale Dott.ssa Michela Gaggero**, presente presso la sede Comunale.

Il **Vice Sindaco Sig.ra Marina Peluffo**, assunta la presidenza - accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta di cui n. 1 presente presso la sede comunale e n. 2 presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni – constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

**OGGETTO: PROCEDURA DI RECLAMO/MEDIAZIONE – ART. 17 BIS
D.LGS. N. 546/1992 E S.M.I.- NOMINA FUNZIONARIO
RESPONSABILE.**

Il Vice Sindaco richiama l'attenzione dei membri della Giunta – di cui n. 1 presente presso la sede comunale e n. 2 presenti in videoconferenza – sul rispetto dell'art. n. 73 del D.L. n. 18/2020 a cui occorre dare attuazione per il periodo di emergenza Covid-19 così come disciplinato nel proprio Decreto n. 03/2020 che stabilisce nel dettaglio le modalità di svolgimento della Giunta in videoconferenza, con garanzia del rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 48 del T.U.E.L. – D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

PREMESSO che l'articolo 39, comma 9, del D.L. n. 98/2011, convertito con modificazioni dalla Legge 15 Luglio 2011, n. 111, ha introdotto l'istituto del reclamo e della mediazione, procedure da esperire obbligatoriamente prima della presentazione del ricorso, al fine di fornire uno strumento di risoluzione stragiudiziale delle controversie con l'amministrazione finanziaria aventi un valore inferiore o pari a ventimila euro, relative a tutti gli atti impugnabili emessi esclusivamente dall'Agenzia delle Entrate;

VISTO il Decreto Legislativo n. 156 del 24/09/2015, avente ad oggetto: *“Misure per la revisione della disciplina degli interpelli e del contenzioso tributario, in attuazione degli articoli 6, comma 6, e 10, comma 1, lettere a) e b), della legge n. 23 del 11.03.2014”*, in vigore dal 01.01.2016, il quale oltre a contenere importanti modifiche al contenzioso tributario, ha esteso l'applicabilità delle procedure del reclamo e della mediazione, di cui all'art. 17 bis del D.Lgs. n. 546/1992, a tutti gli enti impositori e, dunque anche agli enti locali;

VISTO, in particolare, il comma 4 del già citato art. 17 bis del D.Lgs. n. 546/1992, il quale recita testualmente: *“Le Agenzie delle entrate, delle dogane e dei monopoli di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, provvedono all'esame del reclamo e della proposta di mediazione mediante apposite strutture diverse ed autonome da quelle che curano l'istruttoria degli atti reclamabili. Per gli altri enti impositori la disposizione di cui al periodo precedente si applica compatibilmente con la propria struttura organizzativa”*;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 10, comma 1 del D.L. 24/04/2017 n. 50, convertito con modificazioni dalla Legge 21/06/2017 n. 96, l'importo di €. 20.000,00 previsto quale valore delle controversie di cui al sopracitato art. 17 bis D.Lgs. 546/1992, è stato elevato ad €. 50.000,00 relativamente agli atti impugnabili dal 01/01/2018;

TENUTO CONTO CHE:

- risulta necessario individuare la struttura ed il soggetto competenti ad esaminare i reclami e le proposte di mediazione;
- per gli enti impositori diversi dalle Agenzie, l'obbligo che tali strutture siano autonome e diverse da quelle che curano l'istruttoria degli atti si applica *“compatibilmente con la propria struttura organizzativa”*;
- la relazione illustrativa al decreto legislativo n. 156/2015 precisa che la scelta di rimettere all'organizzazione interna di ciascun ente l'individuazione della struttura deputata all'esame della trattazione dei reclami è coerente con l'autonomia gestionale ed organizzativa tipica degli enti locali, evitando di imporre vincoli per molti enti impossibili da rispettare, anche a causa delle ridotte dimensioni della maggior parte dei comuni;

CONSIDERATO che l'istruttoria degli atti reclamabili, ovvero, principalmente, gli avvisi di accertamento, viene curata dal Settore Tributi facente parte dell'Area Sportello del Cittadino e che:

- al momento non è ritenuto opportuno la nomina di professionista esterno all'Ente in quanto operazione antieconomica in relazione all'esiguo numero di ricorsi fino ad ora gestiti dall'Ufficio;
- all'interno dell'Ente non sono presenti dipendenti in uffici separati ed autonomi rispetto al Settore Tributi che possano disporre delle competenze tecniche necessarie per l'analisi delle pratiche in oggetto;

RITENUTO, pertanto, per quanto sopra esposto, individuare quale struttura competente per l'esame dei reclami/mediazioni lo stesso Ufficio Tributi facente parte dell'Area Sportello del Cittadino;

RICHIAMATA la precedente D.G.C. n. 83 del 30/07/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata designata il Capo Area Sportello del Cittadino, Responsabile del Settore Tributi, Dott.ssa Michela Costabile, quale Funzionario Responsabile dell'ICI (Imposta Comunale sugli Immobili), ICP/DPA (Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritti sulle Pubbliche Affissioni), TOSAP Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche), TARSU (Tassa per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani), IRPEF (Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche), TARES (Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi), IUC (Imposta Unica Comunale) per le componenti IMU (Imposta Municipale Propria) - TASI (Tributo sui Servizi Indivisibili) e TARI Tassa sui Rifiuti), IDS (Imposta di Soggiorno), COSAP (Canone di occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche), Nuova IMU 2020, Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e Canone mercatale;

VISTO il Provvedimento Sindacale n. 20 del 01/07/2021 per il conferimento della Posizione Organizzativa alla Dott.ssa Michela Costabile, quale Responsabile dell'Area Sportello del Cittadino;

RITENUTO opportuno individuare quale Responsabile dell'esame dei reclami e delle proposte di mediazione la dipendente Dott.ssa Michela Costabile, Responsabile dell'Area Sportello del Cittadino nonché Funzionario Responsabile

dei tributi comunali, in quanto dotata delle competenze tecniche necessarie all'espletamento delle procedure di cui all'art. 17 bis D.Lgs. 546/1992 e s.m.i.;

DATO ATTO che, dal presente provvedimento, non seguiranno diretti riflessi contabili consistenti in impegni di spesa o riduzioni di entrate;

VISTO il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., allegato al presente atto;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L. - D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

CON voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge:

D E L I B E R A

Per le motivazioni tutte di cui in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) Di nominare quale Responsabile dell'esame dei reclami e delle proposte di mediazione la dipendente Dott.ssa Michela Costabile, Responsabile dell'Area Sportello del Cittadino nonché Funzionario Responsabile dei tributi comunali, in quanto dotata delle competenze tecniche necessarie all'espletamento delle procedure di cui all'art. 17 bis D.Lgs. 546/1992 e s.m.i.;
- 2) Di dare atto che, in ragione di tale designazione, ai sensi dell'art. 17 bis del D.Lgs. 31/12/1992 n. 546 e s.m.i., alla predetta dipendente sono attribuite tutte le funzioni e i poteri per la verifica dei reclami e delle proposte di mediazione interessanti i tributi comunali, ivi compreso il potere di proporre mediazione d'ufficio;
- 3) Di pubblicare la presente Deliberazione sul sito istituzionale dell'Ente;
- 4) Di dare atto che la presente Deliberazione sarà esecutiva a partire dal decimo giorno successivo alla sua pubblicazione.

SUCCESSIVAMENTE

Stante l'esigenza di garantire una efficace ed efficiente continuità dell'azione amministrativa, con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i..

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Sig.ra Marina Peluffo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Michela Gaggero



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

PROPOSTA DI GIUNTA N. 113 DEL 17/08/2021

OGGETTO: PROCEDURA DI RECLAMO/MEDIAZIONE – ART. 17 BIS D.LGS. N. 546/1992 E S.M.I.- NOMINA FUNZIONARIO RESPONSABILE.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U.E.L. – D.LGS 267/2000 E S.M.I.

REGOLARITA' TECNICA: IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA ESPRESSO parere favorevole.

DATA 17/08/2021

Michela Costabile / ArubaPEC S.p.A.AREA 2 -
SPORTELLO DEL CITTADINO

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 92 del 20/08/2021

Oggetto: PROCEDURA DI RECLAMO/MEDIAZIONE – ART. 17 BIS D.LGS. N. 546/1992 E S.M.I.- NOMINA FUNZIONARIO RESPONSABILE.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. - D. LGS. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.)**

Si certifica che la Deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 21/09/2021.

Data, 06/09/2021

L'INCARICATO
IURILLI ANTONIO / ArubaPEC S.p.A.

Allegato alla Deliberazione della Giunta Comunale N° 92 del 20/08/2021

Oggetto: PROCEDURA DI RECLAMO/MEDIAZIONE - ART. 17 BIS D.LGS. N. 546/1992 E S.M.I.- NOMINA FUNZIONARIO RESPONSABILE.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a tutti gli effetti ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il 20/08/2021 .

Data, 01/10/2021

Il Segretario Comunale
GAGGERO MICHELA / ArubaPEC S.p.A.